



**Projectovereenkomst tussen de Stad Gent, De Vlaamse Waterweg (DVW) en VZW Urban Waterway Logistics (UWL) betreffende de uitvoering van het pilootproject bouwlogistiek over het water:**

Tussen:

Stad Gent, met zetel op het stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Sofie Bracke, schepen van Economie, Handel, Sport en Haven, en dhr. Filip Watteeuw, Schepen van Mobiliteit, Publieke Ruimte en Stedenbouw en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. 25 januari 2021;

hierna genoemd de Stad

En :

De Vlaamse Waterweg, met zetel Havenstraat 44, 3500 Hasselt, vertegenwoordigd door ir. Chris Danckaerts, gedelegeerd bestuurder, en ir. Frieda Brepoels, voorzitter van de Raad van Bestuur, hierna genoemd: **DVW**;

En

VZW Urban Waterway Logistics met zetel te Kippendonkstraat 7 9850 DEINZE en ondernemingsnummer BE0744.621.290, hierna genoemd: **UWL en 'de projectuitvoerder'**;

Hierna gezamenlijk ook '**Partijen**' genoemd.

**Voorafgaand**

Onderhavige overeenkomst wordt afgesloten binnen de beleidsdoelstellingen van de Stad Gent en van de vzw Stadsdistributieplatform Gentlevert (verder genoemd: vzw SDP Gent) om stadsdistributie in Gent te verduurzamen. Hiertoe worden pilootprojecten opgezet met onder meer volgende doelstellingen:

- a. Concrete oplossingen bieden op vraagstukken m.b.t. het duurzaam beleveren van het Gentse grondgebied, met prioritaire aandacht voor de beleving van de autovrije gebieden en rekening houdend met de impact van de verkeerslussen op de beleving van de binnenstad na invoering van het circulatieplan op 3 april 2017.
- b. Mogelijke optimalisaties van de consolidatie en bundeling van goederenstromen alsook de inzet van milieuvriendelijke voer- en vaartuigen met betrekking tot verschillende goederenstromen uittesten.
- c. Via deze projecten inzicht verwerven in deze materie, op basis waarvan eventuele bijsturing van het flankerend beleid van de Stad kan geadviseerd worden.
- d. Oplossingen voor duurzame stadsdistributie zichtbaar(der) maken en promoten.
- e. De vervoers- en distributiesector stimuleren en ondersteunen in hun transitie naar duurzame vormen van stadsdistributie.;

- f. Om finaal de stadsdistributie structureel te verduurzamen.

### **Overwegende dat**

- Stad Gent en DVW een marktoproep ‘watergebonden stadsdistributie - bouwlogistiek’ op 15 juni 2018 in de markt hebben gezet en UWL als eerste kandidaat uit de oproep is naar voren gekomen;
- DVW op 1 maart 2019 tot vzw SDP Gent is toegetreden;
- De stad Gent, Bouwunie Oost-Vlaanderen, FEMA, de Confederatie Bouw Provincie Oost-Vlaanderen, Transport & Logistiek Vlaanderen en UNIZO Vlaanderen op 29 juni 2018 het Gentse charter Werftransport hebben ondertekend;
- Op 24 april 2019 ‘de Visie Water in de Stad’ definitief door beide partijen (stad Gent en DVW) is goedgekeurd. De kerngroep ‘Water in de Stad’ is door de goedkeuring van de Visie opgericht en zal in 2019 een actieplan en prioriteitenlijst van de opgenomen actiepunten opmaken;
- Bouwlogistiek over water als project binnen de stad Gent wordt opgestart.

### **Rekening houdend met,**

- Het Gents Bestuursakkoord 2019-2024 ‘Ambitie en durf voor Gent’ dat stelt: “We stimuleren werfverkeer via water en onderzoeken de mogelijkheid tot vervoer van grote afvalstromen.”;
- Het Vlaams Regeerakkoord 2019-2024 dat stelt: “We blijven het gebruik van spoorvervoer, binnenvaart en estuaire vaart stimuleren en faciliteren. We optimaliseren de huidige trajecten van de kilometerheffing voor vrachtwagens en we onderzoeken of we de levering van onlinewinkels en andere pakketdiensten kunnen verduurzamen.”  
“Vlaanderen wil inzake binnenvaart een voorloper zijn inzake innovatie en duurzaamheid. We steunen projecten die onbemand varen veilig in de praktijk brengen, zorgen voor performante informatie-uitwisseling, investeren in de automatisering en afstandsbediening van sluizen en stimuleren walstroomgebruik en het gebruik van duurzame brandstoffen.”

### **Komen de Partijen overeen wat volgt:**

#### **Artikel 1: Projectdefinitie**

##### **1.1. Context van het project**

Stadsdistributie draagt bij aan de duurzame mobiliteit van een stad. Hierbij wordt goederenvervoer in een stad op een duurzame manier aangepakt. Bouwlogistiek over het water vormt één element hiervan en biedt mogelijkheden om een stadskern verder te ontlasten.

De morfologie van het waterwegennetwerk in de stad Gent laat toe dat bouwerven in de stad Gent via de waterweg bereikt worden. Er is geen locatie in de stad Gent die op meer dan 600 meter van een waterweg ligt. Inschakeling van de waterweg en duurzaam vaarmaterieel om de bouwverf ofwel te belevaren ofwel het grondverzet/bouw- en breekpuin af te voeren, zorgt voor een optimalisatie van de mobiliteit en leefomgeving.

Een bouwverf in het centrum van de stad Gent veroorzaakt immers hinder naar mobiliteit, geluid en luchtkwaliteit. Dagelijks dienen een groot aantal transporten (afval- en bouwpuin en bouwmaterialen) de verf te belevaren.

De ervaring leert echter dat er nog heel wat hindernissen het regulier gebruik van de waterweg in de weg staan. Om deze mogelijkheden voor watergebonden bouwlogistiek in de stad Gent te verkennen en waar mogelijk te benutten, hebben DVW en de Stad Gent in 2018 een marktoproep gelanceerd. Onderhavige projectovereenkomst is het resultaat van deze marktoproep, waar UWL als 1st gerangschikte aanbieder werd geselecteerd.

## 1.2. Doel van het project

Het doel van dit project is om aan de hand van proefprojecten mogelijkheden te identificeren die het gebruik van de waterweg voor het vervoer van goederen in de stad Gent kunnen laten toenemen.

Het project richt zich op het testen van het gebruik van de binnenvaart voor de beleving van bouwmaterialen naar en van bouwwerven en ook de afvoer van gronden en bouw- en afvalpuin van deze bouwwerven. Elke test is een proefproject.

Via de proefprojecten worden noodzakelijke inzichten verworven voor marktspelers en voor overheden. Op basis hiervan kan eventuele bijsturing van het beleid van de Stad en DVW ten aanzien van bouwlogistiek via het water onderbouwd worden.

## 1.3. Partners en de taakstelling per partner

De partners en de taken van iedere partij afzonderlijk zijn:

- Urban Waterways Logistics. UWL engageert zich om:
  - het doel van deze overeenkomst te verwezenlijken door een aantal te bepalen proefprojecten uit te voeren over de looptijd van deze overeenkomst. Deze proefprojecten kunnen door ofwel UWL, ofwel de Stad Gent en ofwel DVW worden aangereikt, waarna tot gezamenlijke beslissing in consensus van de partijen wordt beslist tot uitvoering;
  - de resultaten van deze proefprojecten onder de partijen te delen, ter ondersteuning van het beleid van de stad en DVW voor watergebonden stadsdistributie;
  - op afroep als expert ter beschikking te staan van overleggroepen rond het beleid van watergebonden bouwlogistiek (op basis van de verkregen data en inzichten uit de pilootprojecten).
- Stad Gent. Stad Gent engageert zich om
  - te informeren over het verloop van het project 'Logistiek over water' in de Stad Gent'. Dit houdt onder meer in:
    - welk regelgevend kader uitgewerkt kan worden om bouwlogistiek over water te faciliteren;
    - welke ontheffingen of stimuli mogelijk zijn voor bouwprojecten die via het water beleverd worden;
    - waar en hoe het laden en lossen van schepen op het waterwegennetwerk in de stad Gent kan plaatsvinden;
    - waar opslag en overslag van goederen in en rond Gent kan plaatsvinden;
  - UWL als expert uit te nodigen voor de overleggroepen rond het beleid van watergebonden bouwlogistiek (onder andere op basis van de verkregen data en inzichten uit de proefprojecten).
- NV De Vlaamse Waterweg. DVW engageert zich om:
  - op vraag van UWL en bij goedkeuring van de algemeen directeur van DVW, haar "marktdeveloper" in ondersteuning van UWL ter beschikking te stellen bij het realiseren van de proefprojecten;

- bij het varen over de Gentse waterwegen een vrijstelling van retributie voor vaarrechten in het kader van deze overeenkomst te onderzoeken en toe te kennen indien opportuun;
- de Stad Gent haar volledige samenwerking/ondersteuning te bieden bij het project 'Logistiek over water van de stad Gent'.

#### 1.4. Coördinatie van de overeenkomst

Voor de coördinatie van de diverse werkzaamheden met het oog op de realisatie van onderhavige overeenkomst zal een stuurgroep opgericht worden, samengesteld uit 2 vertegenwoordigers van elke partij.

Deze stuurgroep komt maandelijks eenmaal samen om de vorderingen van de overeenkomst te bespreken.

Binnen de stuurgroep kunnen de partijen voorstellen van mogelijke proefprojecten voorleggen, waarbij partijen met consensus beslissen tot een welbepaald proefproject. Voor elk proefproject wordt een projectfiche ingevuld (zie bijlage 1).

Volgende criteria zijn essentieel bij het goedkeuren van een voorstel tot proefproject:

- identificatie van alle deelnemers,
- een uitvoeringsplan,
- een financieel plan met inzicht in de kostenstructuur (open boek) ter staving van de (meer)kosten,
- een engagement tot delen van data en inzichten,
- ligging van de werf (die bevindt zich binnen de R40).

Het werkingsbudget dat door stad Gent en DVW ter beschikking wordt gesteld, wordt voor het uitvoeren van de proefprojecten aangewend. Dit bedrag dient om mogelijke meerkosten ten opzichte van het wegvervoer op te vangen. Dat moet worden aangetoond in het financieel plan.

Per proefproject wordt een projectfiche opgesteld, die als bijlage bij deze projectovereenkomst wordt gevoegd.

#### **Artikel 2: lidmaatschap van de vzw SDP Gent**

2.1. Door ondertekening van onderhavige projectovereenkomst kan de projectuitvoerder lid worden van de vzw Stadsdistributieplatform Gent, (SDP Gent) vanaf datum van ondertekening.

2.2. Gezien hun lidmaatschap zullen de partijen handelen conform de statuten en het huishoudelijk reglement van de vzw SDP Gent en conform de bepalingen van deze projectovereenkomst.

2.3. Bij eventuele afwijkende bepalingen tussen de statuten van de vzw SDP Gent en de overeenkomst, primeert de tekst van onderhavige overeenkomst.

#### **Artikel 3: Vertrouwelijkheid**

3.1. In het huishoudelijk reglement van de vzw SDP Gent is een geheimhoudingsclausule opgenomen, die geldt voor alle leden die zijn of zullen toetreden tot de vzw SDP Gent.

3.2. De informatie die overeenkomstig artikel 3 van het huishoudelijk reglement wordt uitgewisseld, is geacht vertrouwelijk maar niet bedrijfsgevoelig te zijn. Indien de projectuitvoerder oordeelt dat bepaalde delen van informatie onder specifieke omstandigheden toch zouden moeten beschouwd worden als bedrijfsgevoelig, dan dient de projectuitvoerder de Stad Gent hiervan schriftelijk op de hoogte stellen. Desgevallend dienen partijen hiervoor in alle redelijkheid een werkbare oplossing te vinden.

3.3. De Stad Gent zal in voorkomend geval de bijzondere regeling waarvan sprake in artikel 3.3. van het huishoudelijk reglement melden aan de Raad van Bestuur van de vzw SDP Gent, zodat ook de andere leden hiervan op de hoogte zijn.

#### **Artikel 4: Communicatie**

4.1. Met de partners wordt een communicatieplan opgemaakt. De partijen engageren zich om de gemaakte afspraken in dit verband te respecteren en actief te participeren aan eventuele communicatie-acties die zijn of worden ontwikkeld.

4.3. Indien de projectuitvoerder een specifieke externe communicatie opzet betreffende de pilootprojecten, zal de projectuitvoerder de Stad, en DVW hierover voorafgaandelijk inlichten. Als de Stad een specifieke communicatie opzet betreffende pilootprojecten, zal hij de projectuitvoerder hierover voorafgaandelijk inlichten.

4.4. De Stad en de projectuitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

#### **Artikel 5 : Steun bij Innovatie**

5.1. Een proefproject heeft als doel nieuwe, duurzame vormen van stadsdistributie uit te testen, met focus op het optimaal consolideren en bundelen van goederenstromen, het inzetten van milieuvriendelijke vervoersmiddelen en het ontwikkelen van meerwaarde diensten.

5.2. De projectuitvoerder engageert zich om de proefprojecten te realiseren conform de bepalingen van deze overeenkomst en zal ernaar streven om rendabele oplossingen uit te werken binnen zijn beschikbare en goedgekeurde budget en binnen de organisatorische en commerciële mogelijkheden van zijn bedrijf.

5.3. De Stad engageert zich, binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen hiervoor beschikbaar stelt, tot het volgende:

- a) een financiële bijdrage van 50.000,00 EUR aan UWL, om het takenpakket als opgenomen in deze overeenkomst, te kunnen uitvoeren. Deze bijdrage dient specifiek ter realisatie van de pilootprojecten en dient aangewend te worden om de mogelijke meerkost van logistiek over water, ten aanzien van logistiek over de weg op te vangen;
- b) de inzet van de stadseigen communicatietools in functie van de algemene promotie van het de pilootprojecten.

5.4. DVW engageert zich, binnen de perken van de kredieten die de Raad van Bestuur van DVW hiervoor beschikbaar stelt, tot het volgende:

- a) de inzet van de eigen communicatietools in functie van de algemene promotie van het de pilootprojecten;
- b) op afroep van UWL het beschikbaar stellen van de transportdeskundige van DVW;
- c) een financiële bijdrage van 50.000,00 EUR aan UWL om het takenpakket als opgenomen in deze overeenkomst, te kunnen uitvoeren. Deze bijdrage dient specifiek ter realisatie van de pilootprojecten en dient aangewend te worden om de mogelijke meerkost van logistiek over water, ten aanzien van logistiek over de weg op te vangen;

5.5. In de stuurgroep wordt een mogelijk proefproject bepaald. Als tot een proefproject in consensus beslist wordt, wordt een projectfiche opgesteld, zoals opgesteld in bijlage 1. Die maakt als bijlage integraal deel van deze projectovereenkomst.

In de stuurgroep worden afspraken en doelstellingen per proefproject gemaakt.

De overeenkomst tot uitvoering van een proefproject dient te worden bekrachtigd door het College van Burgemeester en Schepenen en door de DirectieRaad van DVW.

De bijdrage van 50.000,00 euro van stad Gent en de 50.000,00 euro van DVW wordt betaald nadat de kosten gemaakt zijn en de nodige verantwoordingsstukken zijn overgemaakt.

Het volgende dient voorgelegd ter verantwoording van de financiële bijdrage:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, wordt gerapporteerd:

- **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 1.3 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd.
- **financieel gedeelte** omvat:
  - Jaarrekening
  - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. De uiteindelijk te ontvangen financiële steun bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Timing der verantwoording:

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen zal door de Stad gebeuren.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

De Stad en DVW kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde financiële steun in geval het doel waarvoor de steun werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de steun niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad of DVW dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad of DVW het nog resterende saldo inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen de Stad en DVW beslissen om de toekenning van de financiële steun te schorsen en in de toekomst geen financiële steun meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen de Stad en DVW overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde financiële steun en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad of DVW aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

## **Artikel 6: Wijziging overeenkomst**

Onderhavige overeenkomst kan enkel gewijzigd worden mits onderling akkoord, dat schriftelijk wordt vastgelegd.

## **Artikel 7: Correspondentie**

7.1. De contactgegevens van de projectuitvoerder :

|  |  |
|--|--|
| - Organisatie  | Urban Waterways Logistics                      |
| - Rechtsvorm   | VZW  |
| - Ondernemingsnummer   | BE0744.621.290                                 |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten | Dhr. Peter Geirnaert en Mevr. Marylou Overmeer |
| - Contactpersoon   | Dhr. Peter Geirnaert                           |
| - Correspondentieadres                                       | Kippendonkstraat 7 te 9850 Deinze              |
| - Telefoonnummer   | 0479 87 85 91                                  |
| - Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder               | BE18 7360 6276 8865 met BIC KREDBEBB           |
| - e-mail   | Peter.geirnaert@hotmail.com                    |

7.2. De contactgegevens van de Stad :

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| - Naam bevoegde dienst | Dienst Economie  |
| - Diensthoofd          | Els De leeuw     |
| - Contactpersoon       | Michaël Geeraert |

|            |   |
|------------|---|
| - Adres    | Postadres: Botermarkt 1, 9000 Gent<br>Contactadres: Keizer Karelstraat 1, 9000 Gent |
| - Telefoon | 09/266.83.90  |
| - e-mail   | Michael.Geeraert@stad.gent  |

### 7.3. De contactgegevens van DVW:

|                        |  |
|------------------------|--|
| - Naam bevoegde dienst | cel Innovatie                            |
| - Diensthoofd          | Sylvie De Craecker                       |
| - Contactpersoon       | Gilles Vandenborre                       |
| - Adres                | Postadres: Oostdijk 110, 2830 Willebroek |
| - Telefoon             | 03 860 62 21                             |
| - e-mail               | Gilles.vandenborre@vlaamsewaterweg.be    |

## Artikel 8: Non-discriminatieclausule

### 8.1. De projectuitvoerder verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de toepasselijke overeenkomst.

8.2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent – rekening houdend met alle elementen – maatregelen nemen.

## Artikel 9: Duurtijd

Deze overeenkomst wordt gesloten voor een duurtijd van twee jaren, met ingang vanaf datum van ondertekening, onder voorwaarde zoals vermeld in artikel 1 van deze overeenkomst.

## Artikel 10: Geen exclusiviteit

De samenwerking is van niet-exclusieve aard. De Stad Gent en DVW zijn vrij om tijdens en na de projectovereenkomst contacten te leggen, informatie in te winnen, samenwerkingen te sluiten met andere marktpartijen, daarbij steeds rekening houdend met de toepasselijke wetgeving.

## Artikel 11: Opzegging van de overeenkomst

11.1. De overeenkomst kan door een partij voortijdig worden opgezegd mits een opzegtermijn van 3 maanden in acht te nemen.

11.2. In voorkomend geval richt de opzeggende partij een aangetekend schrijven aan de andere partij waarin hij de opzegging motiveert.

11.3. Alle rechten en plichten voortvloeiende uit de overeenkomst komen op het einde van de opzegtermijn te vervallen.

## **Artikel 12: Algemene bepalingen**

12.1. De overeenkomst wordt beheerst door en dient geïnterpreteerd te worden naar Belgisch recht.

12.2. Er is geen aansprakelijkheid tussen de partijen indien één of meerdere verbintenissen onder deze overeenkomst niet kunnen nagekomen worden wegens bewezen overmacht in de gemeenrechtelijke zin.

12.3. Indien er een geschil is gerezen trachten de partijen om eerst via minnelijke weg tot een oplossing te komen.

12.4. Enkel de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, zijn bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen.

Opgemaakt te Gent op 18 november 2021,  
in evenveel exemplaren als er partijen zijn,  
waarvan elke partij verklaart het te hebben gelezen en goedgekeurd en ervan een exemplaar te hebben ontvangen.

**Voor Stad Gent:**

**Voor DVW:**

ir. Chris Danckaerts  
Gedelegeerd bestuurder

ir. Frieda Brepoels  
Voorzitter Raad van Bestuur

**Voor UWL:**

Peter Geirnaert

Bijlage 1: Projectfiche

| <b>Voorstel van proefproject watergebonden bouwlogistiek</b>   |  |
|--|--|
| <u>Projectomschrijving</u><br><i>situering van het project, omschrijving van de modal shift-uitdagingen water &gt; weg die aangepakt worden, innovatief karakter van de aanpak.</i>          |  |
| <u>Deelnemende partijen</u><br><i>Naam, contactpersoon, rol</i>  |  |
| <u>Uitvoeringsplan</u><br><i>Planning van het project, incl. terugkoppeling met Stad en De Vlaamse Waterweg</i>  |  |
| <u>Financieel plan</u><br><i>Overzicht van de kosten.<br/>Duiding van de logistieke meerkost van het project<br/>Vraag tot financiële steun binnen het budget van de projectovereenkomst</i> |  |
| <u>Overzicht van data en inzichten</u><br><i>Welke data wordt tijdens het project verzameld? Welke inzichten wenst men te bekomen en delen?</i>  |  |
| <u>Ligging van de werf</u><br><i>De werf ligt binnen de R40</i>  |  |
| <u>Andere vragen aan Stad of DVW</u>   |  |