



Wijziging HHR GR en RMW

18 november 2021

Entiteit

Voorzitterschap gemeente- en OCMW-raad

Contactpersoon

Zeneb Bensafia, voorzitter gemeente- en OCMW-raad
Christophe Peeters, ondervoorzitter gemeente- en OCMW-raad
Karel Noppe, medewerker (onder)voorzitter gemeente- en OCMW-raad

Op de gemeenteraad van eind deze maand staat een wijziging van het HHR geagendeerd. In deze nota geven we een overzicht van de verschillende wijzigingen.

1. Wijziging commissies (art. 61 HHR)

Door de verschuiving van enkele bevoegdheden binnen het schepencollege (n.a.v. de nieuwe schepen) stellen we enkele wijzigingen voor in de commissies:

- Toerismebeleid: van commissie MOW naar commissie VPP
- Arbeidsmarktbeleid en sociale economie: van commissie MOW naar commissie MPF
- Naamswijziging MOW > commissie Mobiliteit, Economie, Openbaar Domein (MEO)
- Naamswijziging MPF > commissie Milieu, **Werk**, Personeel en FM (MPF)

Deze wijzigingen komen pas naar de raad van december!

2. Digitale en hybride zittingen (art. 94 HHR)

Als de situatie dit vereist om algemene gezondheids- of veiligheidsredenen, en Na akkoord binnen het Bureau, vindt de gemeenteraadszitting en zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn plaats op digitale of hybride wijze in de volgende uitzonderlijke situaties:

- In geval van een algemene gezondheids- en/of veiligheids crisis (oa pandemieën, terreurdreiging...);
- Bij extreme weersomstandigheden;
- Bij een fysieke onbereikbaarheid van het stadhuis;
- Bij de (technische en logistieke) onbruikbaarheid van het stadhuis;
- Wanneer een bijeenkomst of beslissing van de raad dringend noodzakelijk is.

Als de openbare zitting van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op hybride wijze plaatsvindt, bepaalt de voorzitter van de raad hoeveel personen (leden van het college van burgemeester en schepenen, raadsleden, ambtenaren, pers en publiek) fysiek in de raadszaal aanwezig kunnen zijn. De voorzitter kan ook nog andere maatregelen of voorwaarden opleggen voor het goede verloop van de hybride zitting.

De vergaderingen van de gemeenteraadscommissies kunnen te allen tijde digitaal of hybride doorgaan. Als de openbare zitting van de gemeenteraadscommissies op hybride wijze plaatsvindt, bepaalt de voorzitter van de raad hoeveel personen (leden van het college van burgemeester en schepenen, raadsleden, ambtenaren, deskundigen, externe sprekers, pers en publiek) fysiek in de raadszaal aanwezig kunnen zijn. De voorzitter kan ook nog andere maatregelen of voorwaarden opleggen voor het goede verloop van de hybride commissiezittingen.

3. Beoordeling hoogdringende mondelinge vragen commissies (art. 106 §4 HHR)

Op dit moment oordeelt de voorzitter van de raad in samenspraak met de commissievoorzitter over de hoogdringendheid van mondelinge vragen voor de commissies. In het specifieke geval dat een commissievoorzitter zelf een mondelinge vraag bij hoogdringendheid indient, zal enkel de voorzitter van de gemeenteraad oordelen over de hoogdringendheid.

Onmiddellijk na ontvangst van de hoogdringende vraag, oordeelt de (onder)voorzitter van de gemeenteraad in samenspraak met de commissievoorzitter, en zonder verhaal, of een mondelinge vraag al dan niet een hoogdringend karakter heeft. Is dit niet het geval dan wordt het raadslid hiervan onverwijld van op de hoogte gebracht met vermelding van de motivering. Ingeval het de commissievoorzitter zelf is die een hoogdringende vraag indient, dan oordeelt de (onder)voorzitter van de gemeenteraad alleen, en zonder verhaal, of die mondelinge vraag een hoogdringend karakter heeft.

4. Antwoorden op niet-beantwoorde vragen vragenuurtje (art. 113 HHR)

Artikel 113. Einde van het vragenuur en antwoorden

Het vragenuur wordt afgebroken voor de aanvang van de vergadering van de gemeenteraad.

Wanneer de behandeling van de agenda niet is afgerond binnen het vooropgestelde uur:

- wordt het vragenuur verdergezet de daaropvolgende dag, op voorwaarde dat de vergadering van de gemeenteraad eveneens werd geschorst en wordt verdergezet de volgende dag. Het vragenuur zal dan opnieuw voorafgaan aan de vergadering van de gemeenteraad.
- is het vragenuur gesloten, wanneer de vergadering van de gemeenteraad diezelfde dag wordt gesloten. In dit geval worden de antwoorden op de nog openstaande vragen door de leden van het college van burgemeester en schepenen via de Dienst Bestuursondersteuning per e-mail bezorgd aan de vraagstellers en de Dienst Bestuursondersteuning.

Een schriftelijke neerslag van de antwoorden op de vragen in het vragenuur wordt door de leden van het college van burgemeester en schepenen aan de vraagstellers en DBO bezorgd uiterlijk om 10u van de dag volgend op de laatste dag waarvoor de gemeenteraad werd opgeroepen. DBO laadt nadien alle antwoorden op in eBesluitvorming waardoor ze voor alle raadsleden beschikbaar zijn.

5. Bijkomende wijziging (art. 106 HHR- procedure mondelinge vragen commissie)

§1 De mondelinge vraag wordt elektronisch ingediend via eBesluitvorming door het raadslid zelf of door een fractiemedewerker namens een raadslid.

§2 Na ontvangst van de vraag, oordeelt de (onder)voorzitter van de raad, zonder verhaal over de ontvankelijkheid ervan zoals beschreven in art. 100 § 3 en §4 van dit HHR. Wordt de vraag onontvankelijk verklaard, dan wordt het raadslid hiervan onverwijld per e-mail op de hoogte gebracht met vermelding van de motivering.

§3 De vraag wordt ten minste drie werkdagen voor de zitting ingediend. In geval van hoogdringendheid kan de vraag later worden ingediend tot 12u 's middags op de dag van de commissie. Onder hoogdringend wordt verstaan dat de vraag is gebaseerd op feiten, kennisgevingen of onthullingen die plaatsvonden na het verstrijken van de termijn voor het indienen van de vragen. De reden van hoogdringendheid moet door de indiener gemotiveerd worden via eBesluitvorming.

§4 Onmiddellijk na ontvangst van de hoogdringende vraag, oordeelt de (onder)voorzitter van de gemeenteraad in samenspraak met de commissievoorzitter, en zonder verhaal, of een mondelinge vraag al dan niet een hoogdringend karakter heeft. Is dit niet het geval dan wordt het raadslid hiervan onverwijld van op de hoogte gebracht met vermelding van de motivering.

§5 De voorzitter van de commissie wordt op de hoogte gebracht van de vragen die op de agenda worden geplaatst.

§6 Wanneer een vraagsteller tijdens de zitting van de commissie beslist om zijn mondelinge vraag om te zetten naar een schriftelijke vraag dan bezorgt het lid van het college van burgemeester en schepenen aan wie de vraag gericht is de dag nadien uiterlijk om 10u het antwoord schriftelijk aan de vraagsteller en de Dienst Bestuursondersteuning.