

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel	1
Artikel 2. Definities	2
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Subsidiebedrag	3
Artikel 6. Jury	3
Artikel 7. Procedure	4
Artikel 8. Controle	5
Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)	5
Artikel 10. Non-discriminatieclausule	6
Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd)	6

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil via dit reglement een bijdrage leveren aan de doelstellingen om de meest kind- en jeugd vriendelijke stad te worden en om tegen 2050 een klimaatneutrale en – adaptieve stad te zijn. De Stad Gent wil de Gentse kleuter – en basisscholen stimuleren om hun buitenruimte groener, uitdagender en avontuurlijker te maken voor hun kinderen en kent hiertoe een subsidie toe, met als doel:

- kinderen meer speelkansen te geven;
- kinderen meer in contact te laten komen met natuur en natuurlijke speelaanleidingen;
- elk kind een fijne speelplek te bieden in de buitenruimte door een afwisseling te bieden van rustige zones en speelzones;
- mogelijkheden aan te reiken om maximale ontwikkelingskansen in de buitenschoolse uren en/of ervaringsgerichte leerkansen in de binnenschoolse uren te realiseren;
- de participatie van alle betrokkenen bij de aanleg van een Groene en Avontuurlijke Speelplaats (GRAS) te stimuleren;
- de leefbaarheid in de scholen, wijken en stad verhogen door via vergroening en ontharding bij te dragen aan een koelere en klimaatrobuuste omgeving.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

GRAS: een groene en avontuurlijke speelplaats, waarin beleving, uitdaging, natuur en variatie centraal staan. Een GRAS bevat volgende basiselementen:

- variatie in spelzones (rustig versus intensief);
- variatie in ondergronden (verhard versus onverhard);
- inrichting volgens een aantal ecologische principes (zoals diversiteit in beplanting met inheemse plantensoorten, een groene uitstraling, maximaal gebruik van duurzame, natuurlijke, lokale materialen).
- een toekomstbestendige, klimaatrobuuste inrichting (zoals beschaduwing, ontharding en waterinfiltratie)

GRAS-project: het proces dat de realisatie van een GROene en Avontuurlijke Speelplaats beoogt, in de tijd startend bij de subsidieaanvraag en eindigend bij de realisatie (of niet-realisatie) van de GRAS.

Gentse school: een kleuterschool en/of lagere school met een vestigingsplaats op Gents grondgebied.

Schooldirectie: persoon die als functie schooldirecteur heeft of personen aangeduid als leiding van een school.

Vestigingsplaats: een plaats met apart adres waar een (deel van) een school gevestigd is.

Oudergroep: een groep van ouders met kinderen die ingeschreven zijn in de school waarvoor zij een aanvraag indienen. Het kan gaan over een feitelijke vereniging of een vereniging met rechtspersoonlijkheid.

Participatief traject: traject waarbij alle betrokkenen een actieve rol krijgen doorheen het volledige proces.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

Voor de subsidie komen in aanmerking:

- a. Alle kleuterscholen en lagere scholen (Vlaamse erkende onderwijsinstellingen) die niet tot het netwerk van het stedelijk onderwijs behoren.
- b. Indien een school meerdere vestigingsplaatsen heeft, kan de subsidie toegekend worden per vestigingsplaats op het grondgebied van de stad Gent.

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidies onder de volgende voorwaarden:

- a. De toegekende financiële middelen moeten aangewend worden voor de aanleg van een GRAS. De subsidie kan onder meer aangewend worden voor de opmaak van een plan, infrastructuurwerken (grondverzet, verwijdering verhardingen, ...), de aankoop van (natuurlijke) materialen, ...

- b. Het GRAS-project moet al van bij aanvang duurzaam zijn, dit wil onder meer zeggen bij aanleg zo uitgedacht dat de school zelf instaat voor het onderhoud.
- c. Het GRAS-project is afgetoetst bij de schoolraad en zij hebben hierrond positief advies uitgebracht.
- d. Het GRAS-project moet bovendien een participatief project zijn. Dit wil zeggen dat zowel in het uitdenken als in het uitvoeren van het concept onder meer kinderen, ouders, ... worden betrokken.
- e. Het GRAS-project moet gerealiseerd worden binnen de twee kalenderjaren na de beslissing tot toekenning van de subsidie van het college van burgemeester en schepenen.
- f. De school verbindt zich ertoe de GRAS-infrastructuur gedurende minstens vijf jaar, te rekenen vanaf de beëindiging van de werken, te gebruiken.
- g. Per vestigingsplaats kan er éénmalig een subsidie worden verkregen.
- h. Vestigingsplaatsen van scholen die in het verleden reeds een subsidie hebben ontvangen in het kader van het 'Subsidiereglement voor GROene en Avontuurlijke Speelplaatsen', zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 mei 2014, komen niet in aanmerking voor een nieuwe subsidie op basis van dit reglement.
- i. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 5. Subsidiebedrag

- § 1. Per goedgekeurd project wordt er een subsidie toegekend van maximum 3.000 euro.
- § 2. De subsidie kan niet hoger zijn dan de gemaakte kosten.

Artikel 6. Jury

- § 1. De beoordeling van de aanvraag gebeurt door een jury, samengesteld uit vertegenwoordigers van de betrokken stadsdiensten en één of meerdere vertegenwoordigers van andere instanties met kennis over of affiniteit met het thema GRAS.
- § 2. Het college van burgemeester en schepenen keurt de samenstelling en werking van de jury goed.
- § 3. Een volledige en ontvankelijke aanvraag wordt beoordeeld op basis van de hierna vermelde beoordelingscriteria:

De geplande ingrepen in de buitenruimte moeten van die aard zijn dat de basiselementen van een GRAS aanwezig zijn:

- variatie in spelzones (rustig versus intensief);
- variatie in ondergronden (verhard versus onverhard);
- inrichting volgens een aantal ecologische principes (zoals diversiteit in beplanting met inheemse plantensoorten, een groene uitstraling, maximaal gebruik van duurzame, natuurlijke, lokale materialen).
- een toekomstbestendige, klimaatrobuuste inrichting (zoals beschaduwing, ontharding en waterinfiltratie)

Artikel 7. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De aanvraag kan enkel gebeuren op het daartoe voorziene **aanvraagformulier** dat ter beschikking wordt gesteld op de website van de Stad Gent.
- b. Het aanvraagformulier moet samen met de op het formulier aangegeven stukken ingediend worden.
- c. De aanvragen kunnen gedurende het ganse jaar ingediend worden en worden tweemaal per jaar behandeld. De twee afsluitdata zijn **31 oktober en 28 februari**. De ontvangstdatum van de subsidieaanvraag die volledig is, geldt als opvolgingsdatum.
- d. Na indiening en goede ontvangst van de aanvraag krijgt de aanvrager een schriftelijke ontvangstmelding met het verder verloop van de procedure.
- e. Aanvragers zijn vrijgesteld van de verplichting hun balans en rekening alsook hun verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

§ 2. Beoordeling

- a. De bevoegde dienst gaat in eerste instantie na of de aanvraag volledig is en ontvankelijk in overeenstemming met de bepalingen van artikel 3 en 4 van onderhavig reglement. Indien nodig wordt er aanvullende informatie opgevraagd. Enkel ontvankelijke en volledige subsidieaanvragen komen in aanmerking voor een beoordeling.
- b. De beoordeling van de aanvragen gebeurt door de jury tweemaal per jaar op vooraf vastgestelde data.
- c. De jury beoordeelt de aanvragen op basis van de beoordelingscriteria zoals geformuleerd in het reglement. Ze kan meer informatie vragen en eventueel de organisator uitnodigen voor een bijkomend gesprek. Dit kan telefonisch, per mail of via een bezoek aan de aanvragers en de vestigingsplaats.
- d. Op basis van de beoordeling, die rekening houdt met alle aspecten, wordt er een rangschikking opgesteld. Op basis van deze rangschikking en binnen de perken van de beschikbare kredieten, wordt er vervolgens bepaald welke projecten in aanmerking komen voor een subsidie.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing over al dan niet toekenning van de subsidie op basis van het advies van de jury binnen 3 maand na de respectievelijke afsluitdatum.
- b. De aanvrager wordt binnen een maand door het stadsbestuur schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata, bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de school of de oudergroep.
- b. De uitbetaling gebeurt in twee schijven:
 - een voorschot van 80% binnen de maand na de beslissing tot toekenning van de subsidie van het college van burgemeester en schepenen;
 - het saldo van 20% wordt afgerekend binnen de maand na indiening van het evaluatieverslag met bewijsstukken en goedkeuring hiervan. Indien de kosten van uitvoering lager zijn dan het toegekende bedrag, wordt het verschil in mindering gebracht.
- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van het post- of bankrekeningnummer.

Artikel 8. Controle

§ 1. Uiterlijk 2 maand na het einde van het GRAS-project moet **een evaluatieformulier** met bewijsstukken worden ingediend bij de Jeugdijndienst.

Volgende verantwoordingsstukken worden daarbij ingediend:

- a. de financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) die de aanwending van de toegekende subsidie verduidelijken;
 - b. een verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
 - c. een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project.
- § 2. De Stad Gent behoudt zich het recht om de echtheid van de gegevens van de aanvraag na te gaan en hierover inlichtingen in te winnen, met alle middelen die zij nuttig acht.
- § 3. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.
- § 4. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)

- § 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.
- § 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.
- § 3. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

§ 4. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.

§ 5. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

Artikel 10. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager/contractant verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op 1 oktober 2021 en eindigt op 30 juni 2026. Tweejaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

(einde reglement)