

VOORWAARDEN VAN DE CEL EVENEMENTENBEHEER VAN DE POLITIE

Vanuit politieel oogpunt en in de optiek van openbare orde wordt gunstig geadviseerd mits voldaan wordt aan de hiernavolgende voorwaarden:

algemeen veiligheidsaspect

- Een vrije doorgangruimte van 4 meter voorzien voor de hulp- en veiligheidsdiensten, in bochten betreft dit 6 meter.
- De site waar de activiteiten plaatsvinden, alsook de woningen/panden die erin vervat zitten, dienen steeds vrij en ongehinderd toegankelijk te zijn voor de hulp- en veiligheidsdiensten. Ter zake dienen alle nodige/mogelijke veiligheidsmaatregelen te worden genomen.
- De toegelaten publiekscapaciteit van de zaal/site mag niet overschreden worden.
- Bij de inname van de openbare weg (trottoir/plein) mag geen hinder of gevaar veroorzaakt worden voor de voetgangers, passanten, andere weggebruikers en het openbaar vervoer. Er dient te allen tijde een vrije doorgang van 1.20 meter gegarandeerd worden, tenzij andere afspraken.
- De organisatie dient te beschikken over de nodige verzekeringen.
- Overleg met en naleving van het advies van de stedelijke brandweer in optiek van de passieve veiligheid (brand- en evacuatiepreventie) van het evenement. Veiligheidsvoorschriften en afspraken ter zake dienen integraal nageleefd te worden.
- Zich houden aan de van toepassing zijnde wetten, politieverordeningen, reglementen, besluiten en voorschriften op de georganiseerde activiteit.
- Zich houden aan de politieverordening op de private ingebruikneming van de openbare weg (goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 maart 1990, laatst gewijzigd in de gemeenteraad 20 februari 2017).
- De organisator moet alle nodige vergunningen ter plaatse kunnen voorleggen.
- De buurtbewoners dienen via mailing (te bussen door de organisator) op de hoogte te worden gesteld van het plaatsvinden van het evenement en de daarmee gepaarde verkeersmaatregelen. Dit bericht dient naam en GSM-nummer te vermelden van de veiligheidscoördinator van de organisatie.
- Indien tijdelijke bewegwijzering wordt aangebracht dient men een speciale toelating aan te vragen bij het Mobiliteitsbedrijf (mobiliteit@stad.gent)

geluid

- Men dient zich te houden aan de politieverordening op de openbare rust en veiligheid (Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 januari 1998, laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 23 april 2018). Inzake gebruik van elektronisch versterkte muziek na 22.00u, het maken van de nodige afspraken rond gebruik van geluidsinstallaties op openbare weg, of het verkrijgen van enig afwijking op de Milieuwet, dient men contact op te nemen met de Dienst Milieu en Klimaat, Administratief Centrum, Woodrow Wilsonplein 1 te 9000 Gent en moet

men zich strikt houden aan de uren en het aantal decibels vermeld in het advies van de milieudienst.

- In geval van toepasselijkheid moet voldaan worden aan de regelgeving inzake SABAM en de billijke vergoeding.

overlast

- Er mag geen overlast veroorzaakt worden door bv. sluikestorten (achterlaten van (vloeistoffen/afval), lawaaihinder, parkeerhinder, enz... voor de buurt/omgeving.

verkeer

- Tijdens de rommelmarkt zijn er in de zone van de rommelmarkt geen voertuigen toegelaten. INCLUSIEF DE VOERTUIGEN VAN DE DEELNEMERS AAN DE ROMMELMARKT !!!!. De wagens van de deelnemers dienen zich in de omgeving reglementair te parkeren.
- De deelnemers dienen zich te allen tijde te houden aan het algemeen verkeersreglement, K.B. 01/12/1975.
- De organisator is verantwoordelijk voor het reglementair opstellen van de hem ter beschikking gestelde verkeersborden, hekken en nadarafsluitingen (met uitzondering van de reglementair door DWBW geplaatste parkeerverboden). De opstelling gebeurt zoals goedgekeurd voorgesteld door politiezone Gent.
- De inrichters dienen er na het evenement voor te zorgen dat de verkeerssignalisatie en nadarafsluitingen op een ordentelijke manier worden weggeruimd en gestapeld.
- De organisatoren dienen zich te houden aan de bevelen en instructies van de politie.

schenken van gegiste/sterke dranken

- Zich houden aan de wetgeving met betrekking tot slijterijen/schenken van gegiste dranken. Behoudens speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen, is het verboden sterke dranken te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties. (wet 28 december 1983).
- Met occasioneel wordt bedoeld:

het betreft een gebeurtenis van voorbijgaande aard, die maximaal tienmaal per jaar wordt georganiseerd en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen doorgaat.

Deze activiteit georganiseerd wordt door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.

Tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn altijd een occasionele drankgelegenheid, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant

- Indien u alcoholische dranken wenst te serveren maar niet voldoet aan de voorwaarden van een occasionele drankgelegenheid dan dient u in het bezit te zijn van een reguliere drankvergunning (vaste locatie) of een vergunning reizende drankgelegenheid (verplaatsbare bar).
- Naleving van de wetgeving van 10 december 2009 - Wet houdende diverse bepalingen inzake gezondheid. Het is verboden om elke drank of product waarvan het effectief alcoholgehalte hoger is dan 0,5% vol, te verkopen, te schenken of aan te bieden aan min-zestienjarigen. Van

elke persoon, die dranken of andere producten op basis van alcohol wil kopen, mag worden gevraagd aan te tonen dat hij of zij ouder is dan zestien. Het is verboden om sterke drank, zoals bepaald in de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken, te verkopen, te schenken of aan te bieden aan min-achtttienjarigen. Van elke persoon, die sterke drank wil kopen, mag worden gevraagd aan te tonen dat hij of zij ouder is dan achttien".

opmerkingen

- De organisatoren dienen elke wijziging die zich zou voordoen in de organisatie onmiddellijk ter kennis brengen van de cel evenementen beheer.
- De politie kan, indien nodig, de voorwaarden aanpassen of bijkomende veiligheidsmaatregelen voorzien.

VOORWAARDEN VAN DE AFDELING OPENBARE VEILIGHEID BRANDWEERZONE CENTRUM

GUNSTIG mits naleving van onder vermelde veiligheidsvoorschriften:

1. Algemeen

- Naleving van de voorschriften vermeld in de gemeentelijke politieverordening ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's bij publieke evenementen van tijdelijke aard (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 26.09.2011, cfr. <https://stad.gent>).
- Integrale naleving van de voorschriften vermeld in de Politieverordening
- "Veiligheidsmaatregelen bij gebruik van occasionele installaties met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en terrasverwarmers". (goedgekeurd GR Stad Gent, dd. 15.12.2008, cfr. <https://stad.gent>).

2. Bijzonderheden:

- Permanente bereikbaarheid en toegankelijkheid van de omliggende gebouwen, hydranten en gasafsluiters,
- Doorgang vrijwaren voor hulpdiensten. Dit betekent een doorgang van minimum 4m breedte en hoogte. Wanneer de rijbaan < 4m is, dient de rijbaan volledig vrij te zijn.
- Geen gebruik van gas.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST MILIEU EN KLIMAAT M.B.T. AFVAL EN LUCHTKWALITEIT

De Dienst Milieu en Klimaat geeft een gunstig advies m.b.t. het afvalbeheer, mits voldaan aan de voorwaarden:

- Alle dranken op het evenement worden geschonken in herbruikbaar materiaal. De Stad Gent heeft er voor gekozen om vanaf 1 januari 2021 geen wegwerp meer toe te laten voor de dranken bij evenementen op het openbaar domein. Dit betekent dat er geen dranken geschonken of aangeboden worden in wegwerpbekers of in éénmalige drankverpakkingen zoals blikjes of plastic flesjes.
- Aan elke eetstand staat een afvalkorf. De afvalkorven worden tijdig geleedigd zodat ze niet uitpuilen en bruikbaar blijven.
- De vrijwilligers van de organisatie moeten controle uitoefenen op de rommelmarkt om ervoor te zorgen dat de standhouders hun standplaats proper achter laten.

Bij IVAGO kunt u gratis herbruikbare bekertjes ontlenen.

VOORWAARDEN VAN DE DIENST FEESTEN EN AMBULANTE HANDEL

Betreffende het organiseren van rommelmarkten, tweedehandsbeurzen en garageverkoppen, met ingang van 1 januari 2015:

- o rommelmarkt kan enkel in kader van straat-, buurt- of dekenijfeest
- o een organisator kan slechts 1 rommelmarkt organiseren per jaar (een weekend wordt beschouwd als 1 keer)
- o een locatie kan slechts 1 maal per jaar in gebruik genomen worden
- o er kan maximum 1 eetstand en 1 drankstand geplaatst worden
- o de markt dient ten laatste om 18:00 te stoppen met het oog op de opkuis
- o bij overtreding van het verbod op verkoop van nieuwe goederen na een schriftelijke waarschuwing verliest de organisator de vergunning voor 3 jaar.

Betreffende de verkoop op rommelmarkten, tweedehandsbeurzen en garageverkoppen:

- o Er mogen geen nieuwe producten verkocht, enkel goederen gesleten of verschenen door gebruik.
- o Er kunnen controles gebeuren door de Economische Inspectie en/of marktcontroleurs van de Dienst Feesten en Ambulante Handel Stad Gent.
- o Particulieren, professionele verkopers van curiosa en ambulante snackverkopers kunnen deelnemen ongeacht of deze plaatsvinden op een openbare of een private plaats.

- Particulieren mogen enkel hen persoonlijke bezittingen verkopen die niet zijn aangekocht, geproduceerd of gefabriceerd met het oog op de verkoop. Dit wil zeggen dat hij enkel zijn overschotten, zijn zoldervoorraden kan verkopen. Omdat zijn zoldervoorraden en zijn overschotten niet onuitputtelijk zijn, moeten zijn verkopen noodzakelijkerwijs occasioneel blijven.
- Professionele verkopers van curiosa moeten over een geldige leurkaart beschikken en zich identificeren door middel van een bord geplaatst op hun stand op een voor de klant zichtbare wijze. Dit identificatiebord moet de volgende vermeldingen te bevatten:
 - naam en voornaam van de werkgever die de activiteit als natuurlijke persoon voor eigen rekening uitoefent of naam en voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur van het bedrijf op zich neemt.
 - firmanaam en/of handelsbenaming
 - de gemeente waar de zetel of het hoofdkantoor van het bedrijf gevestigd is, en indien de zetel van het bedrijf zich niet in België bevindt, land en gemeente waar deze gesitueerd is
 - het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen of het identificatienummer dat dit vervangt wanneer het een buitenlands bedrijf betreft dat geen zetel in België heeft.