



STAD GENT en OCMW Gent
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent – OCMW van Gent en
Basisschool MPI De Oase

Voor Lekker(s) Op School

voor periode 1/9/2021 - 30/6/2022

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Elke Decruynaere, schepen van Onderwijs, Opvoeding, Outreachend Werk en Jeugd, en Groen,, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.;

hierna genoemd de Stad;

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding, Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. ;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

GO! MPI De Oase, publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm, met zetel te Voskenslaan 362, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Sofie Waelkens, directeur, en Sam Verhofstadt, waarnemend directeur;

hierna genoemd de uitvoerder

Partijen zijn aldus het volgende overeengekomen.

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Stad Gent wil onderzoeken hoe binnen de Gentse context scholen gezonde, betaalbare en duurzame maaltijden kunnen aanbieden, wat ze daarvoor nodig hebben en welke positieve effecten op ontwikkelingskansen van kleuters deze maaltijden kunnen hebben. We houden hierbij rekening met de noden en mogelijkheden van scholen en zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kleuters die opgroeien in kwetsbare situaties maximaal positieve effecten ervaren op vlak van gezondheid en ontplooiing.</p> <p>Momenteel zijn er voor Buitengewoon Onderwijs geen duidelijke indicatoren waarop mogelijke kortingspercentages kunnen toegepast worden. Omtrent het luik betaalbaarheid onderzoeken we in MPI De Oase welke indicatoren in de toekomst kunnen gebruikt worden om kortingspercentages aan te koppelen en zoeken we in samenspraak met de school naar een eenvoudig administratief betalings- en registratiesysteem. We onderzoeken tevens de effecten van een invoering van een kortingspercentage van 80% op de warme maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten). Stad Gent voorziet een maximumbedrag per kleuter, per maaltijd.</p>
MPI De Oase zet in op	<ul style="list-style-type: none">• warme maaltijd
Kostprijs	De aankoopprijs bij de leverancier voor een warme maaltijd bedraagt bij Basisschool 'MPI De Oase' maximum 2,36 euro, de kostprijs voor de leerling (verkoopprijs) bedraagt 3,60.
Totaal aantal kleuters	De school heeft maximum 38 ingeschreven kleuters per schooljaar.
Kortingen voor de leerlingen	80% op kostprijs voor warme maaltijden
Voorwaarden:	<p>SCHOOL:</p> <ul style="list-style-type: none">• Een school mag geen winst maken op de financiële tussenkomst van OCMW Gent.• Er wordt maximum 20% van de verkoopprijs van de maaltijd (3,60 euro) doorgerekend aan de leerlingen die behoren tot de doelgroep zoals hierboven bepaald.• De tussenkomst voor de warme maaltijd is alleen voorzien op schooldagen, niet op woensdag en niet in schoolvakanties, op feestdagen, facultatieve verlofdagen of pedagogische studiedagen

Looptijd:	Van 01/09/2021 tot en met 30/06/2022
Maximum subsidiebedrag per jaar*	10.561 euro
*berekend als volgt: 80% van de kostprijs voor de maaltijden alle kinderen (2,36 Euro per kind per dag), vermenigvuldigd met het totaal aantal dagen met middagmaaltijden voor schooljaar 2021-2022	

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30/6/2022	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<p>1 De school voorziet in betaalbare en toegankelijke maaltijden voor kleuters. Er wordt een kortingspercentage van 80% toegepast voor de maaltijd voor alle kleuters (die niet op internaat zitten).</p> <p>De school onderzoekt samen met Stad Gent en de onderzoekers welke criteria in de toekomst kan gebruikt worden voor de toepassing van kortingspercentages in het Buitengewoon Onderwijs. De school werkt hiervoor samen met de eigen leverancier en streeft naar toegankelijke communicatie en bekendmaking.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal warme maaltijden - Rapportering scholen: <ul style="list-style-type: none"> - De school houdt een Excel met namen van de leerlingen, geboortedatum, het kortingspercentage en het aantal maaltijden per maand ter beschikking voor controle. - De school geeft ten laatste 10 januari 2022 en 5 juli 2022 een geanonimiseerde excel door met het aantal effectief bestelde warme maaltijden. - De school zorgt met ondersteuning van de betrokken stadsdiensten en de onderzoekers voor communicatie op maat naar ouders rond het project.
<p>2 Deelname onderzoek</p> <p>Deelname aan het project 'Lekker(s) Op School' voor de volledige periode van deze overeenkomst, dit in samenwerking met Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent en de onderzoekers van HoGent en KuLeuven.</p> <p>Participatie aan ondersteunend onderzoekstraject vanuit KULEuven en HoGent waarbij de impact van het aanbieden van toegankelijke, betaalbare maaltijden op kleuters, ouders en de schoolorganisatie nagegaan wordt aan de hand van bv. kindgesprekken, bevraging leerkrachten naar welbevinden en participatie in de klas, data aanwezigheid van de kleuters, een korte bevraging van de ouders, gesprek met directie of andere werknemers van de school die betrokken zijn bij de organisatie van de maaltijden op school rond</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een samenwerking tussen de school, Dienst Lokaal Sociaal Beleid, Onderwijscentrum Gent en de onderzoekers die de onderzoekers toelaat de impact van het aanbieden van maaltijden op kleuters, ouders en de schoolorganisatie in kaart te brengen. - De school bezorgt de nodige informatie, beleidsdocumenten, ... die noodzakelijk zijn om het onderzoek te voeren. -De school neemt deel aan alle bijeenkomsten in het kader van het ondersteunend onderzoekstraject.

de implementatie van het project, verwachtingen en gevraagde bijsturing. Binnen dit onderzoek wordt rekening gehouden met het beperken van de draaglast voor de school, eventuele bijzondere omstandigheden en de GDPR en privacy-wetgeving.	- De school houdt nauwgezet de aanwezigheid op school van de kleuters bij.
3 De school loopt indien nodig samen met de onderzoekers, bevoegde stadsdiensten en de leverancier een traject naar het verduurzamen en gezonder maken van de aangeboden maaltijden.	- De school engageert zich om samen met de leverancier in gesprek te gaan over het thema duurzame en gezonde maaltijden. De school bezorgt de datum en verslag aan bevoegde stadsdiensten.

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad en het OCMW

Strategische doelstelling	SD10023 – Minder armoede in Gent door een proactief en integraal armoedebeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10048 - Verhogen van bewustzijn over impact van armoede en afstemmen en opnemen van armoedebeleid in alle domeinen
Activiteit of project	ACB1013 - Coördineren van een geïntegreerd (kinder)armoedebeleidsplan

Strategische doelstelling	SD10022 – Iedere Gentenaar kan zijn talenten ontplooiën door Kinderopvang en Onderwijs
(Project)Operationele doelstelling	OD10045 – Versterken van de actoren in opgroeien, leren en onderwijs
Activiteit of project	AC35420 – Ondersteunen van scholen en partners in het handelen vanuit een brede visie op diversiteit

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag (voor volledige schooljaar) wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald; dit wordt berekend op basis van:
 - Het totaal aantal kinderen die een warme maaltijd eten
 - Dit wordt vermenigdvuldigd met het totaal bedrag voor het aantal voorziene maaltijden per kind voor het volledige schooljaar.

- Uitbetaling van een tweede deel van het subsidiebedrag tussen 15 en 31 januari na het eerste semester betreffende hetzelfde schooljaar. Dit bedrag wordt uitbetaald op voorwaarde dat voldaan werd aan de voorziene rapportering op uiterlijk 5 januari zoals vermeld in artikel 1.2. Dit bedrag bedraagt maximaal 45% van het maximum subsidiebedrag voor het volledige schooljaar en wordt berekend op basis van het eerste semester volgens onderstaande werkwijze:
 - We berekenen het aantal effectief bestelde maaltijden alle kinderen in het eerste semester en hanteren hiervoor volgende formule: 80% van het bedrag bestelde maaltijden (2,36 euro per kind/per dag) * het gemiddeld aantal effectief bestelde maaltijden per dag.
 - Dit bedrag vermenigvuldigen we met het aantal voorziene schooldagen met schoolmaaltijd in het tweede semester om te komen tot het tweede deel van het subsidiebedrag dat we uitbetalen in januari 2022.
- Het deel van het subsidiebedrag dat niet besteed werd in het eerste semester, brengen we in mindering van het tweede deel van het subsidiebedrag volgens bovenstaande berekening.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het Stad- en OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend ten laatste op 01/09/2022.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de bevoegde OCMW- en Stadsdienst te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad en het OCMW

Het OCMW en de Stad kunnen overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kunnen het OCMW en de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kunnen het OCMW en de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kunnen het OCMW en de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kunnen het OCMW en de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geven bij het OCMW en de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad of het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad en het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad of het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad en het OCMW hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad, het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad, het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad, het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de bevoegde OCMW- en Stadsdiensten in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moeten de Stad en het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad, het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder, de Stad en het OCMW:

De uitvoerder

- Organisatie	GO! MPI De Oase
- Rechtsvorm	publiekrechtelijke vennootschap met andere rechtsvorm
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Sofie Waelkens, directeur Sam Verhofstadt, waarnemend directeur
- Contactpersoon	Sofie Waelkens, directeur Sam Verhofstadt, waarnemend directeur (tot 30/06/2021)
- Correspondentieadres	Voskenslaan 362, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 220 18 30
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	Wordt bezorgd na overleg met Scholengroep GO! Gent
- e-mail	dir.mpideoase@scholengroep.gent

Het aanspreekpunt voor de overeenkomst: bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Lokaal Sociaal Beleid
- Diensthoofd	Trees De Bruycker
- Contactpersoon	Ruth Inslegers
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	09/266.88.08
- e-mail	Ruth.inslegers@ocmw.Gent

Betrokken Stadsdienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
- Directeur	Brecht Demeulenaere
- Contactpersoon	Joke Blomme
- Adres	Woodrow Wilsonplein 5, 9000 Gent
- Telefoon	09/323 50 50
- e-mail	Joke.blomme@stad.gent

Het OCMW: coördinatie subsidies

- Naam dienst	Lokaal Sociaal Beleid
- Contactpersoon	Eline Muys
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	09/266.98.36
- e-mail	Eline.Muys@ocmw.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. De Stad en het OCMW kunnen in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 13. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW en de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW en de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 14. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad en het OCMW bekomen te worden. De Stad en het OCMW dienen schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad en het OCMW werd afgesloten, zijn het OCMW en de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kunnen de Stad en het OCMW - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 16. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 17. Huidige overeenkomst gaat in op 1/9/2021 en eindigt op 30/6/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/...../20.....

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs, Opvoeding,
Outreachend Werk en Jeugd, en Groen

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens,
Schepen van Sociaal beleid, Armoedebestrijding,
Gezondheid, Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Sofie Waelkens
directeur