

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Hoofdstuk I. Algemene bepalingen.....	1
Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities	2
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Algemene voorwaarden.....	3
Hoofdstuk II. Startsubsidie	3
Artikel 5. Doelstelling.....	3
Artikel 6. Subsidiebedrag.....	3
Artikel 7. Procedure.....	3
Hoofdstuk III. Algemene subsidies.....	4
Artikel 8. Doelstelling en specifieke voorwaarden	4
Artikel 9. Subsidiebedrag.....	5
Artikel 10. Procedure	6
Artikel 11. Controle	6
Hoofdstuk IV. Slotbepalingen	7
Artikel 12. Sancties (en strafbepalingen).....	7
Artikel 13. Non-discriminatieclausule.....	7
Artikel 14. Inwerkingtreding (en duurtijd)	7
Artikel 15. Overgangsbepaling	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 16. Inwerkingtreding	8

Reglement

Hoofdstuk I. Algemene bepalingen

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil vakantiekampinitiatieven betoelagen, volgens de voorwaarden hieronder beschreven, als blijk van appreciatie voor de verenigingen en hun maatschappelijk belang en omdat

ze een bijdrage leveren aan de missie en doelstellingen die de Stad Gent vooropstelt, met name het realiseren van een kind- en jeugdvriendelijke stad.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

Jeugd: kinderen en jongeren van 3 tot en met 30 jaar.

Jeugdwerk: sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door jeugd van 3 tot en met 30 jaar, in de vrije tijd, groepsgericht, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd die daaraan deelneemt op vrijwillige basis.

Vrije tijd: buiten schoolcontext of werktijd.

Werkingsjaar: termijn van één jaar lopend van 1 september tot en met 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar.

Werkingsverslag: overzicht van de werking van het voorbije werkingsjaar.

Vakantiekampinitiatief: een door de Stad Gent erkend jeugdwerkinitiatief (conform het “erkenningsreglement voor jeugdwerkinitiatieven” zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 januari 2021) dat een werking opzet in een internaatsverband en dat onder gekwalificeerde begeleiding aangepaste speelkansen biedt tijdens de schoolvakantie.

Gekwalificeerd animator

Een gekwalificeerd animator beschikt

- ofwel over een door de Vlaamse Gemeenschap gehomologeerd brevet van animator of hoofdanimator in het jeugdwerk
- ofwel over een bewijs van pedagogische bekwaamheid
- ofwel over de nodige aantoonbare competenties door middel van ervaring in het jeugdwerk en/of vorming

Deelnemers: kinderen en jongeren van 6 tot 18 jaar die deelnemen aan de activiteiten

Structurele subsidie: een subsidie die een organisatie ontvangt voor de reguliere werking

Specifieke doelgroep: kinderen en jongeren uit financieel minder draagkrachtige gezinnen en/of kinderen en jongeren met een matige tot ernstige mentale, visuele of fysieke beperking.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen in aanmerking:

Vakantiekampinitiatieven

§ 2. Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- a. Studentenverenigingen;
- b. Experimentele jeugdinitiatieven
- c. Erkende jeugdwerkinitiatieven die door de Stad Gent reeds betoelaagd worden als activiteitenwerking, open werking of speelpleinwerking
- d. Werkingen die een structurele subsidie voor deze kampen ontvangen van een hogere overheid

Artikel 4. Algemene voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidie onder de volgende voorwaarden:

- a. Het vakantiecampinitiatief mag zich niet exclusief tot eigen leden of leden van een bestaande organisatie richten en moet zich actief openstellen voor alle Gentse kinderen en jongeren. Er mag geen onderscheid gemaakt worden inzake inschrijvingsgeld, behalve in geval van kortingen voor een specifieke doelgroep (zoals bepaald in artikel 2).
- b. Het vakantiecampinitiatief is verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van de deelnemers en animatoren en staat er voor in dat de terreinen, lokalen en installatie zich wat betreft veiligheid en hygiëne permanent in een goede staat bevinden en geregeld onderhouden worden.
- c. Het vakantiecampinitiatief organiseert gedurende het werkingsjaar minstens 1 kamp van tenminste 4 overnachtingen. De kampen gaan door tijdens de schoolvakanties.
- d. Er participeren minstens 15 deelnemers aan een kamp. Op jaarbasis heeft het vakantiecampinitiatief minstens 50 deelnemers. Begeleiders komen niet in aanmerking.
- e. De vakantiecampen gaan door buiten het grondgebied van de Stad Gent.
- f. De vakantiecampen beschikken gedurende de hele werkingsduur over minimum 1 gekwalificeerde animator.
- g. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Hoofdstuk II. Startsubsidie

Artikel 5. Doelstelling

De startsubsidie heeft als doel vakantiecampinitiatieven de kans te geven een werking op te starten en hen te ondersteunen in het eerste werkingsjaar.

De startsubsidie kan slechts één keer aangevraagd worden voor eenzelfde vakantiecampinitiatief.

Artikel 6. Subsidiebedrag

§ 1. De startsubsidie voor vakantiecampinitiatieven bestaat uit 2 onderdelen:

- a. een vast bedrag van 1.000 euro voor het organiseren van activiteiten;
- b. een variabel bedrag van maximum 2.000 euro voor vaste kosten: dit bedrag wordt bepaald aan de hand van een begroting opgemaakt door het vakantiecampinitiatief en kan de kosten dekken voor de inrichting van het lokaal, de huurwaarborg, verzekeringen en duurzame aankopen in kader van de werking.

§ 2. De bedragen van de startsubsidie worden jaarlijks verhoogd met 0,85%.

Artikel 7. Procedure

§ 1. **Aanvraag**

- a. Een vakantiecampinitiatief kan de startsubsidie aanvragen aan de hand van het daartoe voorziene aanvraagformulier te bekomen bij de Jeugddienst of te vinden op de website van de Stad Gent.
- b. De ingevulde gegevens moeten betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van het indienen van de aanvraag tot subsidiëring.
- c. Vakantiecampinitiatieven kunnen het hele jaar door een startsubsidie aanvragen.
- d. Het jeugdwerkinitiatief krijgt een schriftelijke bevestiging van ontvangst binnen de 5 werkdagen na het indienen van de aanvraag.

§ 2. Beoordeling

- a. De Jeugddienst controleert en beoordeelt de aanvragen op volledigheid, ontvankelijkheid en inhoud en kan indien nodig bijkomende informatie opvragen.
- b. De aanvraag wordt beoordeeld binnen de maand na ontvangst.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata. Bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen beslist tot al dan niet toekenning van de startsubsidie op basis van het advies van de Jeugddienst.
- b. De Stad Gent brengt het vakantiecampinitiatief schriftelijk op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van 6 weken na ontvangst.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van het vakantiecampinitiatief.
- b. De Stad Gent betaalt de subsidie uit uiterlijk 30 dagen na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
- c. Het vakantiecampinitiatief verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Hoofdstuk III. Algemene subsidies

Artikel 8. Doelstelling en specifieke voorwaarden

§ 1. Volgende subsidies zijn bedoeld om de werking van vakantiecampinitiatieven te ondersteunen:

a. Werkingsubsidie:

Deze subsidie wordt jaarlijks bepaald aan de hand van het aantal deelnemers.

b. Toegankelijkheidssubsidie:

Vakantiekampinitiatieven kunnen beroep doen op een toegankelijkheidssubsidie voor het effectief bereiken van maatschappelijk kwetsbare jeugd (cfr. specifieke doelgroep). Het vakantiekampinitiatief toont daartoe aan dat ze in het voorbije werkingsjaar acties heeft ondernomen om haar werking laagdrempelig te maken voor deze doelgroep. In het werkingsverslag worden de resultaten van deze inspanningen als volgt aangetoond:

1) het aandeel jeugd uit financieel minder draagkrachtige gezinnen, bedraagt:

(a) ofwel minstens 20 kinderen en jongeren van het totale aantal deelnemers aan de kampen;

(b) ofwel 20% van het totale aantal deelnemers aan de kampen;

2) het aandeel jeugd met een matige tot ernstige mentale, visuele of fysieke beperking bedraagt:

(a) ofwel minstens 10 kinderen en jongeren van het totale aantal deelnemers aan de kampen;

(b) ofwel 10% van het totale aantal deelnemers aan de kampen.

c. Subsidie jaarwerking begeleiders:

Deze subsidie ondersteunt vakantiekampinitiatieven die een jaarwerking ontplooiën voor de begeleiders onder volgende voorwaarden:

1) De jaarwerking dient buiten de zomervakantie minstens 4 maal per jaar plaats te vinden en omvat een activiteiten aanbod voor de begeleiders waarin vorming, animatie, planning, evaluatie en inspraak aan bod komt.

2) Er nemen steeds gemiddeld 10 begeleiders deel aan de jaarwerking.

§ 2. Al deze subsidies kunnen jaarlijks opnieuw aangevraagd worden bij het invullen van het werkingsverslag.

Artikel 9. Subsidiebedrag

§ 1. Werkingssubsidie:

De subsidie bedraagt voor kampen met:

50 – 70 deelnemers / werkingsjaar: 635 euro

71 – 90 deelnemers / werkingsjaar: 807 euro

91 – 110 deelnemers / werkingsjaar: 980 euro

+ 110 deelnemers / werkingsjaar: 1216 euro

De bedragen van de werkingssubsidie worden jaarlijks verhoogd met 0,85%.

§ 2. Toegankelijkheidssubsidie:

Deze subsidie bedraagt 66,00 euro per lid of deelnemer uit de beoogde doelgroep met een maximum van 1.336,00 euro per jeugdwerkinitiatief.

De bedragen van de toegankelijkheidssubsidie worden jaarlijks verhoogd met 0,85%.

§ 3. Subsidie jaarwerking begeleiders:

De subsidie bedraagt 250 euro.

Artikel 10. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De contactpersoon van het vakantiecampinitiatief krijgt jaarlijks vóór 1 september een schriftelijke vraag om het werkingsverslag in te dienen, waarbij ook bepaald wordt welke stukken bij de aanvraag ingediend moeten worden.
- b. Het indienen van het werkingsverslag met bijhorende aanvraag kan jaarlijks tussen 1 en 30 september van het nieuwe werkjaar.
- c. Indien het vakantiecampinitiatief een vzw is, dient zij eveneens, in geval de totale waarde van alle reeds ontvangen subsidies voor de ondersteuning van de reguliere werking als vakantiecampinitiatief 25.000 euro en meer bedraagt, haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand, bij te voegen aan het werkingsverslag.
- d. Het vakantiecampinitiatief krijgt een schriftelijke bevestiging van ontvangst binnen de 5 werkdagen na indienen van het werkingsverslag.

§ 2. Beoordeling

- a. De Jeugddienst gaat in eerste instantie na of de aanvraag ontvankelijk is en of de aanvraag volledig is. Indien nodig wordt er aanvullende informatie opgevraagd. Enkel ontvankelijke en volledige subsidieaanvragen komen in aanmerking voor een beoordeling.
- b. De beoordeling vindt plaats tussen 1 oktober en 30 november.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata, bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt ten laatste binnen de drie maanden na het verstrijken van de uiterste indiendatum een beslissing tot het al dan niet toekennen van de subsidie op basis van het advies van de jeugddienst.
- b. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt binnen de vijf werkdagen na goedkeuring schriftelijk bekend gemaakt aan het vakantiecampinitiatief.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van het vakantiecampinitiatief.
- b. De subsidie wordt in één keer uitbetaald binnen de vier weken na goedkeuring ervan door het college van burgemeester en schepenen.
- c. Het vakantiecampinitiatief verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 11. Controle

- § 1. Het vakantiecampinitiatief dient jaarlijks een werkingsverslag in voor 30 september.

§ 2. De Stad Gent heeft het recht om de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.

§ 3. Ingeval het vakantiekampinitiatief zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Hoofdstuk IV. Slotbepalingen

Artikel 12. Sancties (en strafbepalingen)

§ 1. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van het vakantiekampinitiatief, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan het vakantiekampinitiatief en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

§ 2. In geval het vakantiekampinitiatief onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

§ 3. De toegekende subsidie mag door het vakantiekampinitiatief niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 13. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 14. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Huidig reglement heft het Stedelijk reglement betreffende de erkenning en de toekenning van toelagen aan vakantiekampinitiatieven, goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 24 oktober 2011, op.

Artikel 15. Inwerkingtreding

Huidig reglement treedt in werking na bekendmaking. Tweejaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

(einde reglement)