



Vergadering van 13 januari 2021

**2021\_GRMW\_00066 Projectovereenkomst in het kader van de ESF-oproep m.b.t.  
Projectnummer 502 : Nieuwe krachten voor de Gentse Kinderopvang - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Elke Decruynaere

**Betrokken:** Bram Van Braeckvelt

### **Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2

### **Motivering**

Op 25.06.2020 lanceerde ESF zijn oproep 502 : 'Nieuwe krachten voor de Kinderopvang'

De oproep heeft als **doel** de instroom van kwetsbare werkzoekenden en niet-beroepsactieven in de functie van kinderbegeleiders in de kinderopvang voor baby's en peuters stimuleren en versterken. De oproep wil hiermee een antwoord bieden op het knelpuntkarakter van de functie van kinderbegeleider van baby's en peuters in Vlaanderen en Brussel. Door het creëren van een meer divers personeelsbestand in de kinderopvang wenst deze oproep ook bij te dragen aan een meer toegankelijke kinderopvang voor kansengroepen.

Tot de **doelgroep** van kandidaten voor deze oproep behoren werkzoekenden en niet-beroepsactieven met interesse in de functie van kinderbegeleider voor baby's en peuters. Deze oproep wenst een geïntegreerd opleidings- en begeleidingstraject te creëren voor personen waarvoor de bestaande opleidingen drempels opwerpen omwille van het ontbreken van essentiële randvoorwaarden zoals opvang voor kinderen van het gezin of andere uiteenlopende persoonlijke en contextuele redenen. De werkzoekenden en niet-beroepsactieve personen hebben een zekere afstand tot de arbeidsmarkt en beschikken over het potentieel om mits een maatgerichte opleiding en begeleiding binnen een periode van maximum 2 jaar de kwalificatie te behalen en als kinderbegeleider in het normaal economisch circuit aan de slag te gaan. In het projectbudget wordt max.40% gedragen door een ESF-subsidie en 60% door cofinanciering, aangevuld met een Vlaamse co-financiering.

Op 30.09.2020 werd in naam van Stad Gent een aanvraag voor het project 'Nieuwe krachten voor de Gentse Kinderopvang' door stedelijke Dienst Kinderopvang ingediend. De projectaanvraag kwam tot stand in nauwe samenwerking met de stedelijke Dienst Werk en in afstemming met het Lokaal Overleg Kinderopvang en VDAB.

Op 27.11.2020 kreeg het project (met als projectnummer 10005) een positieve beslissing.

Het project loopt van 01.12.2020 tot 31.12.2022 en bestaat uit een partnerschap van stedelijke Diensten Kinderopvang & Werk, Arteveldehogeschool en CVO Groeipunt in samenwerking met VDAB. De inhoud van het project en de rol van iedere partner zijn opgenomen in de samenvatting in bijlage.

Het goedgekeurde totale **projectbudget** bedraagt maximaal 1 074 843,82 euro waarvan ESF subsidie €429.937,53 (40%)

Co-financiering ikv ESFsubsidie €521.391,71 (48,51%)

Vlaamse co-financiering Onderwijs Vlaanderen €123.514,59 (11,49%)

De uitgaven van de Stad betreft de inzet van :

- 0,4 VTE consulent voor het opnemen van het promotorschap en inhoudelijke coördinatie van het project (door Dienst Kinderopvang - volledige looptijd)
- 0.5 VTE consulent voor het opnemen van de jobcoaching in ondersteuning van 15 deelnemende kandidaten (door Dienst Werk - volledige looptijd)
- 0.5 VTE consulent voor het opnemen van de jobcoaching in ondersteuning van 15 deelnemende kandidaten (door Dienst Werk - van 01.07.2021 tot einde project)

De ontvangsten voor de Stad, via ESF- en Vlaamse middelen dekt 100% van deze personeelsinzet. Echter, de financiering van het project gebeurt op basis van geclaimde kosten / gerapporteerde tijdsinvestering en wordt per rapportperiode (is per jaar) verrekend. De vermelde bedragen zijn dus maximum bedragen waarvoor de nodige verantwoordingsstukken moeten worden ingediend.

De vereiste inbreng in co-financiering wordt gerealiseerd door een samenwerking met opleider CVO Groeipunt en meer specifiek de opleidingstak die instaat voor het organiseren van de opleiding BinK (Begeleider in de Kinderopvang). De acties die onderdeel zijn van het project worden gezamenlijk gerealiseerd met personeelsinzet door het partnerschap dat het project indiende. Er zal daarom per partner een projectovereenkomst worden afgesloten met daarin de engagementen en middelen die hier vanuit het project tegenover kunnen staan.

De Stad Gent wil een beleid voeren

- \* dat de kwaliteit in de sector kinderopvang ondersteunt en versterkt
- \* waarbij we antwoorden formuleren die bijdragen tot het wegwerken van het knelpuntkarakter van de profielen 'begeleider in de kinderopvang'
- \* dat een meer divers personeelsbestand creëert
- \* dat een toegankelijke kinderopvang realiseert voor kansengroepen
- \* waarbij werkzoekenden kwaliteitsvolle jobs aangeboden krijgen en organisaties actief in de sector kinderopvang de juiste mensen vinden om zich te kunnen vestigen en te groeien.

## **Financiële informatie**

### **Visum verleend bij delegatie**

**Voorgestelde uitgaven:** € 553.452,00

Gebudgetteerd: Ja

<b>Dienst*</b>	Kinderopvang
<b>Budgetplaats</b>	PKK
<b>Categorie*</b>	
<b>Subsidiecode</b>	ESF.NKK
<b>2019</b>	
<b>2020</b>	
<b>Totaal</b>	

**Verwachte ontvangsten:** € 553.452,00

Gebudgetteerd: Ja

Financiering door ESF en Vlaams Cofinancieringsfonds

<b>Dienst*</b>	Kinderopvang
<b>Budgetplaats</b>	
<b>Categorie*</b>	Exploitatie
<b>Subsidiecode</b>	ESF.PKK
<b>2019</b>	
<b>2020</b>	
<b>Totaal</b>	

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Samenvatting ESF 502\_final.pdf
- Projectovereenkomst.pdf (deel van de beslissing)

### **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:**

#### **Artikel 1:**

keurt de projectovereenkomst in het kader van de ESF-oproep 502 ; *Projectnummer 10005; Nieuwe Krachten voor de Gentse Kinderopvang*, goed.







met volgende resultaten

Het Operationeel Programma ESF Vlaanderen 2014-2020 streeft bij deze investeringsprioriteit naar een minimaal resultaat van 15% van de deelnemers die werk zoekt (enkel voor niet-beroepsactieven), een opleiding volgt, een kwalificatie behaalt of aan het werk is na afloop van de actie.

Als dusdanig past het project onder prioriteit 3 van het operationeel Programma, investeringsprioriteit 9 i Sociale Inclusie en armoedebestrijding.

### 3. Kernverplichtingen van de partijen

De afdeling ESF en Duurzaam ondernemen moet de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen overeenkomstig de Projectovereenkomst betalen aan de Promotor.

De Promotor moet het goedgekeurde ESF-project volledig uitvoeren en hierover rapporteren aan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen overeenkomstig de Projectovereenkomst. De Promotor coördineert alle projectactiviteiten en is verantwoordelijk voor het management, de inhoud en de financiële afwikkeling van het ESF-project. De Promotor staat in voor het naleven en implementeren van alle bepalingen van de Projectovereenkomst.

### 4. Omvang van de ESF-steun en andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen

	Euro	
Standaardkosten	767.745,58	
Vaste/forfaitaire percentages	307.098,23	
Vaste/forfaitaire bedragen	0,00	
Personeelskosten	0,00	
Kosten deelnemers	0,00	
Werkingskosten	0,00	
Indirecte kosten	0,00	
Transnationale kosten	0,00	
Overheidsopdrachten	0,00	
<b>Totale subsidiabele bedragen</b>	<b>1.074.843,81</b>	
ESF - Sociale inclusie en armoedebestrijding	429.937,52	40,00%
Vlaams Cofinancieringsfonds	123.514,58	11,49%
Andere publieke cofinancieringsbronnen	521.391,71	48,51%
<b>Totale financiering zonder ontvangsten</b>	<b>1.074.843,81</b>	<b>100,00%</b>
<b>Totale financiering</b>	<b>1.074.843,81</b>	

Het totale subsidiabele bedrag wordt geraamd op 1.074.843,81 euro.



# Projectovereenkomst



4. ESF-Project (projectvoorstel inclusief eventuele wijzigingen ten gevolge van de goedkeuringsprocedure)
  
5. Overeenkomst(en) tussen partners

In geval van tegenstrijdigheid van één van de bijlagen met clausules van het voorliggend document, hebben de clausules van dit document voorrang op de clausules van de bijlage.

In geval van tegenstrijdigheid van één van de bijlagen met een andere bijlage, heeft de hoger gerangschikte bijlage voorrang op de lager gerangschikte bijlage.







begeleidings- en opleidingsacties en/of het projectproces op een correcte wijze hierin te registreren en te verantwoorden.

De staving dat een personeelslid intern personeel is, wordt voor elk van de betrokken personeelsleden gedocumenteerd in het archiefsysteem (vb. via uittreksels uit Dimona).

De Promotor verwerkt de registraties via Mijn Loopbaan voor Partners (MLP om de monitoring van het project mogelijk te maken). Het MLP op zich is geen bewijsvoering van een reguliere registratie, maar het resultaat van de verwerking van de brondocumenten.

## Artikel 6. DUUR VAN HET ESF-PROJECT

Elk ESF-project heeft een aanvangs- en einddatum die worden aangeduid in de ESF-Applicatie. Indien het ESF-project niet binnen de 3 maanden na de in de Oproepfiche voorziene aanvangsdatum werd opgestart, kan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen één van de in artikel 17 opgesomde sancties opleggen.

## Artikel 7. COMMUNICATIE EN PUBLICITEIT

### Artikel 7.1. Communicatie met de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen

Alle communicatie met de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen, alsook alle communicatie op Vlaams niveau, wordt gevoerd in het Nederlands.

### Artikel 7.2. Publicitaire verplichtingen

Bij alle door de Promotor genomen voorlichtings- en communicatiemaatregelen wordt duidelijk gemaakt dat voor de concrete actie steun is verleend uit het Europees Sociaal Fonds:

- a) door weergave van het embleem van de Europese Unie volgens de normen vanuit de Europese regelgeving, alsook het embleem van de Vlaamse Overheid.
- b) door vermelding van het Europees Sociaal Fonds waaruit steun voor de concrete actie wordt verleend.

Tijdens de uitvoering van een concrete actie licht de Promotor het publiek voor over de ontvangen steun:

- a) door op zijn website, indien hij die heeft, een korte beschrijving van de concrete actie op te nemen, met inbegrip van het doel en de resultaten ervan, en daarbij de nadruk te leggen op de financiële steun door de Unie;
- b) door ten minste één affiche met informatie over het project (minimaal in A3-formaat) met vermelding van de steun door de Europese Unie op een voor het publiek goed zichtbare plek te hangen.

De Promotor ziet erop toe dat de deelnemers aan de concrete actie van deze financiële steun op de hoogte zijn.

In alle documenten, inclusief bewijzen van aanwezigheid of andere certificaten, betreffende die concrete actie wordt vermeld dat het project werd medegefinancierd door het ESF, de Europese Unie



## 9.2 Verantwoordelijkheden Promotor

De Promotor verzamelt, controleert, coördineert en organiseert de verwerking van alle informatie en bewijsstukken voor de rapporteringen en dit zowel voor het inhoudelijke als voor het financiële luik. Hij zorgt voor de rapporteringen binnen de termijnen vooropgesteld in het in de Oproepfiche opgenomen tijdschema.

De Promotor rapporteert over de uitvoering van het ESF-project door zijn organisatie en door de Partners en/of onderaannemers. De Promotor is hierbij verantwoordelijk voor de juistheid van de gegevens van de Partners en/of onderaannemers.

Van de rapporteringsverplichting en –periodiciteit kan slechts afgeweken worden mits een voorafgaandelijke uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen. In voorkomend geval kan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen aan de Promotor de toestemming verlenen om een andere rapporteringperiodiciteit te hanteren.

## 9.3 Rapporteringsbeslissingen

De rapporteringen moeten alle relevante informatie bevatten zoals bepaald in dit artikel en de Oproepfiche. Eventuele bijkomende informatie die na de rapporteringen aan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen wordt overgemaakt, kan enkel leiden tot een nieuwe rapporteringsbeslissing na een uitdrukkelijke vraag voor bijkomende informatie door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen.

Elke rapportering wordt gevolgd door een rapporteringsbeslissing van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen. Deze beslissing kan aanleiding geven tot terugvordering of het (geheel of gedeeltelijk) niet betalen van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen. Elke beslissing gebeurt conform de toepasselijke regelgeving en rekening houdend met de inhoudelijke bepalingen en financiële criteria vermeld in de Oproepfiche. De uitbetaling van ESF-steun en andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen geschiedt steeds onder voorbehoud van latere terugvordering ervan, indien de voorwaarden daartoe zouden vervuld zijn. Een geheel of gedeeltelijke terugvordering van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen is ook mogelijk na de einddatum van het ESF-project.

## 9.4 Procedure

De afdeling ESF en Duurzaam ondernemen verstuurt, via de ESF-applicatie, na beoordeling van de rapportering en/of controle een rapporteringsbeslissing naar de Promotor.

Indien de Promotor tegen de rapporteringsbeslissing binnen de 15 kalenderdagen geen gemotiveerd bezwaar maakt bij de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen via de ESF-applicatie, wordt hij geacht hiermee in te stemmen.

Maakt de Promotor daarentegen tijdig, via de ESF-applicatie een gemotiveerd bezwaar tegen de rapporteringsbeslissing dan zal de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen hierop, via de ESF-applicatie, haar oorspronkelijke rapporteringsbeslissing bevestigen of een nieuwe rapporteringbeslissing nemen. Bij deze beslissing zal de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen enkel



Alle bewijsstukken worden ook bewaard op de door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen ter beschikking gestelde digitale archiefruimte.

## **Artikel 14. ESF-WEBSITE**

De Promotor verklaart zich akkoord met de vermelding van de goedgekeurde aanvraag van zijn ESF-project, de Partners en de goedgekeurde subsidiebedragen op de website van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen. Na de uitvoering van het project zullen de projectresultaten en producten eveneens op deze website worden gepubliceerd.

## **Artikel 15. INTELLECTUELE EIGENDOM**

Op de producten moet het ESF-logo/ Vlaamse logo steeds goed zichtbaar worden vermeld.

De in het kader van het ESF-project behaalde resultaten (producten, instrumenten, methodes, ...) zullen voor het publiek kenbaar, consulteerbaar en bruikbaar zijn, en in het publiek domein worden geplaatst. Hiertoe ziet de Promotor toe op een brede verspreiding van deze resultaten op een niet-exclusieve en niet-discriminerende wijze, bijv. via onderwijs, open-access databases, open access-publicaties of open source-software. Teneinde de verspreiding van de resultaten te garanderen, verleent de Promotor daarnaast aan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen het kosteloze en niet-exclusieve recht om de behaalde resultaten in het publieke domein te plaatsen, in welke vorm en/of op welke wijze dan ook en zulks uitsluitend ter beoordeling van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen, opdat deze in het algemeen belang door eender welke derde partij bekend zijn en kunnen worden aangewend.

De Promotor erkent dat de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beschikt over het recht van mededeling van de producten aan het publiek volgens ongeacht welk procédé, met inbegrip van maar niet beperkt tot publicaties of elke andere vorm van communicatie, zoals persconferenties, seminaries, het oprichten van netwerken of elke andere vorm van disseminatie door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen geschikt bevonden. De afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beschikt voor de volledige duur van mededeling over dit recht.

De Promotor verbindt zich er uitdrukkelijk toe geen inbreuk te plegen op enig intellectueel eigendomsrecht van derden of enig ander recht dat derden zouden kunnen laten gelden, en met name geen enkel element te gebruiken waarop een derde auteursrechten of andere rechten kan laten gelden, en indien de Promotor dit toch zou doen, vrijwaart de promotor de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen hiertegen. Indien er sprake is van een aanspraak van een derde ter zake van inbreuk op bepaalde intellectuele eigendomsrechten verplicht de promotor zich ertoe, op zijn kosten, onmiddellijk alle maatregelen te treffen om identieke en/of gelijkaardige intellectuele eigendomsrechten te verzekeren.

De Promotor waarborgt dat hij houder is van alle (intellectuele) rechten en dat hij de nodige contractuele afspraken heeft gemaakt opdat hij beschikt over alle intellectuele eigendomsrechten, die personen die in opdracht van de promotor, in dienstverband of op iedere andere wijze hebben meegewerkt aan de uitvoering van de projectovereenkomst zouden kunnen laten gelden.

De Promotor waarborgt dat de personen die in opdracht van de Promotor, in dienstverband of op iedere andere wijze hebben meegewerkt aan het ESF-project, hun moreel recht van naamsvermelding, het





# Projectovereenkomst



## Artikel 21. TOEPASSELIJK RECHT

Op de Projectovereenkomst en de bijlagen die er deel van uitmaken is het Belgisch recht van toepassing.

## Artikel 22. BEVOEGDE RECHTBANK

Ieder geschil tussen partijen op grond van of in verband met de Projectovereenkomst, m.i.v. de hiervan deel uitmakende bijlagen, behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de Nederlandstalige kamers van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

De Promotor verklaart kennis te hebben genomen van de Projectovereenkomst en alle bijlagen en de inhoud ervan te aanvaarden.

Opgesteld op 2/12/2020 te Brussel.

Voor de Promotor

Mevrouw Mieke Hullebroeck,  
Algemeen directeur

Voor de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen

De heer Louis Vervloet, Managementautoriteit  
ESF Vlaanderen

Mevrouw Elke Decruynaere,  
Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Outreachend  
Werk en Jeugd.

////////////////////////////////////

