

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

## Inhoudstafel

<b>Hoofdstuk I. Algemene bepalingen.....</b>	<b>2</b>
Artikel 1. Doel.....	2
Artikel 2. Definities .....	2
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied .....	2
Artikel 4. Algemene voorwaarden.....	3
<b>Hoofdstuk II. Startsubsidie .....</b>	<b>4</b>
Artikel 5. Doelstelling.....	4
Artikel 6. Subsidiebedrag.....	4
Artikel 7. Procedure.....	4
Artikel 8. Controle.....	5
<b>Hoofdstuk III. Subsidies voor bestaande jeugdwerkinitiatieven.....</b>	<b>5</b>
Artikel 9. Doelstelling en specifieke voorwaarden.....	5
Artikel 10. Subsidiebedrag .....	7
Artikel 11. Procedure .....	7
Artikel 12. Controle .....	8
<b>Hoofdstuk IV. Slotbepalingen .....</b>	<b>8</b>
Artikel 13. Sancties .....	8
Artikel 14. Non-discriminatieclausule.....	9
Artikel 15. Opheffingsbepalingen .....	9
Artikel 16. Inwerkingtreding.....	9

### Hoofdstuk I. Algemene bepalingen

#### Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil erkende jeugdwerkinitiatieven subsidiëren, volgens de voorwaarden hieronder beschreven, om hun financiële draagkracht te verhogen waardoor ze kunnen voorzien in een aanbod van jeugdwerk.

#### Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

**Jeugd:** kinderen en jongeren van 3 tot en met 30 jaar.

**Vereniging:** een vorm van samenwerking met een regelmatige/structurele werking waarbij meerdere personen een gezamenlijk doel nastreven en/of bepaalde activiteiten ontplooiën. Dit kan enkel onder de vorm van een feitelijke vereniging of een vereniging zonder winstoogmerk (v.z.w.) dewelke haar mogelijke winst aanwendt voor haar belangeloos doel.

**Jeugdwerk:** sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor en door jeugd van 3 tot en met 30 jaar, in de vrije tijd, groepsgericht, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd die daaraan deelneemt op vrijwillige basis.

**Studentenvereniging:** socio-culturele vereniging op basis van niet-commerciële doelen voor en door studenten. Lidmaatschap tot de vereniging sluit iedereen uit die niet studeert aan een hogere onderwijsinstelling.

**Ingeschreven leden:** deelnemers aan jeugdwerkinitiatieven die per werkingsjaar lidgeld betalen.

**Activiteitenwerking:** jeugdwerkinitiatieven die op regelmatige basis activiteiten organiseren voor kinderen en/of jongeren en die voornamelijk met een vaste groep ingeschreven leden werkt.

**Open werking:** jeugdwerkinitiatieven gericht op ontmoeting waar kinderen en/of jongeren zonder lidmaatschap kunnen participeren aan het aanbod.

**Huistaakbegeleidingsinitiatieven:** initiatieven die studieondersteuning bieden aan kinderen en/of jongeren bij huiswerk.

**Vrije tijd:** buiten schoolcontext of werktijd.

**Werkingsjaar:** termijn van één jaar lopende van 1 september tot en met 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar.

**Werkingsverslag:** overzicht van de werking van het voorbije werkingsjaar.

#### Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen verenigingen in aanmerking:

- a. die erkend zijn volgens het reglement tot erkenning als jeugdwerkinitiatief dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 25 januari 2021.
- b. die specifiek met de doelgroep jeugd werken;
- c. die hoofdzakelijk in Gent verblijvende kinderen en jongeren bereiken.

§ 2. Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- a. studentenverenigingen;
- b. huistaakbegeleidingsinitiatieven.

§ 3. De subsidie is niet cumuleerbaar met een andere subsidie voor de reguliere werking van het jeugdwerkinitiatief (*via een ander dan dit reglement of via een overeenkomst*) ontvangen van de Stad Gent of een andere overheid of instelling.

#### **Artikel 4. Algemene voorwaarden**

De Stad Gent verleent de subsidies onder de volgende voorwaarden:

§ 1. Om in aanmerking te komen voor subsidie moet het jeugdwerkinitiatief onder één van de 2 volgende werksoorten vallen:

a. activiteitenwerking, met als voorwaarden:

- 1) minstens 15 ingeschreven leden hebben
- 2) minstens 25 activiteiten (*een meerdaagse activiteit geldt als 1 activiteit*) per jaar organiseren
  - (a) die elk minstens 2 uur duren
  - (b) verspreid over het jaar op minstens 25 dagen
  - (c) met minstens 15 deelnemers
  - (d) tijdens de vrijetijdsmomenten van de doelgroep
- 3) verplicht aanbieden van een sociaal tarief

b. Open werking, met als voorwaarden:

- 1) minstens 25 momenten per jaar waarop het jeugdwerkinitiatief open is (*openingsmomenten*)
  - (a) die elk minstens 3 uur duren
  - (b) verspreid over het jaar op minstens 25 dagen
  - (c) met minstens 15 bezoekers/deelnemers
  - (d) tijdens de vrijetijdsmomenten van de doelgroep
- 2) waarvan minstens 5-activiteiten per jaar (*open activiteiten*)
  - (a) die elk minstens 2 uur duren
  - (b) verspreid over het jaar op minstens 5 dagen
  - (c) met minstens 15 deelnemers
  - (d) tijdens de vrijetijdsmomenten van de doelgroep
- 3) bij betalende activiteiten verplicht aanbieden van een sociaal tarief

§ 2. Het beheer en de begeleiding gebeurt hoofdzakelijk door vrijwilligers waarvan minimum de helft jonger is dan 30 jaar, uitgezonderd jeugdwerkinitiatieven die hoofdzakelijk maatschappelijk kwetsbare jeugd bereiken.

§ 3. Het jeugdwerkinitiatief is houder van een bankrekening op naam van het jeugdwerkinitiatief.

§ 4. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en

overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

## **Hoofdstuk II. Startsubsidie**

### **Artikel 5. Doelstelling**

De startsubsidie heeft als doel jeugdwerkinitiatieven de kans te geven een werking op te starten en hen te ondersteunen in het eerste werkingsjaar.

De startsubsidie kan slechts één keer aangevraagd worden voor eenzelfde jeugdwerkinitiatief.

### **Artikel 6. Subsidiebedrag**

§ 1. De startsubsidie voor jeugdwerkinitiatieven bestaat uit 2 onderdelen:

- a. een vast bedrag van 1.000 euro voor het organiseren van activiteiten;
- b. een variabel bedrag van maximum 2.000 euro voor vaste kosten: dit bedrag wordt bepaald aan de hand van een begroting opgemaakt door het jeugdwerkinitiatief en kan de kosten dekken voor de inrichting van het lokaal, de huurwaarborg, verzekeringen en duurzame aankopen in kader van de werking.

§ 2. De bedragen van de startsubsidie worden jaarlijks verhoogd met 0,85%.

### **Artikel 7. Procedure**

§ 1. Aanvraag

- a. Een jeugdwerkinitiatief kan de startsubsidie aanvragen aan de hand van het daartoe voorziene aanvraagformulier te bekomen bij de Jeugddienst of te vinden op de website van de Stad Gent.
- b. De ingevulde gegevens moeten betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van het indienen van de aanvraag tot subsidiëring.
- c. Jeugdwerkinitiatieven kunnen het hele jaar door een startsubsidie aanvragen. De aanvraag wordt binnen de maand na ontvangst aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.
- d. Het jeugdwerkinitiatief krijgt een schriftelijke bevestiging van ontvangst binnen de 5 werkdagen na het indienen van de aanvraag.

§ 2. Beoordeling

- a. De Jeugddienst controleert en beoordeelt de aanvragen op volledigheid, ontvankelijkheid en inhoud en kan indien nodig bijkomende informatie opvragen. De Jeugddienst formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen.
- b. De aanvraag wordt beoordeeld binnen de maand na ontvangst.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata. Bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen beslist tot al dan niet toekenning van de startsubsidie op basis van het advies van de Jeugddienst.

- b. De Stad Gent brengt het jeugdwerkinitiatief schriftelijk op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van 6 weken na ontvangst.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

#### § 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van het jeugdwerkinitiatief.
- b. De Stad Gent betaalt de subsidie uit uiterlijk 30 dagen na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
- c. Het jeugdwerkinitiatief verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

### **Artikel 8. Controle**

- § 1. Het jeugdwerkinitiatief bewaart de nodige bewijsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) die aantonen waarvoor het vast bedrag van 1.000 euro gebruikt werd. Er wordt steekproefgewijs een controle uitgevoerd op de toegekende subsidie als vast bedrag.
- § 2. Het variabel bedrag van maximum 2.000 euro moet binnen de 6 maanden verantwoord worden aan de Jeugddienst aan de hand van volgende bewijsstukken:
  - a. een overzicht van de uitgaven in het eerste werkingsjaar (vb: duurzame aankopen, uitgaven inrichting lokaal, ...);
  - b. de polis voor de brandverzekering;
  - c. de polis voor de verzekering voor Burgerlijke Aansprakelijkheid;
  - d. bewijs van betaling van de huurwaarborg (*in voorkomend geval*).
- § 3. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.
- § 4. Ingeval het jeugdwerkinitiatief zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

## **Hoofdstuk III. Subsidies voor bestaande jeugdwerkinitiatieven**

### **Artikel 9. Doelstelling en specifieke voorwaarden**

- § 1. Volgende subsidies zijn bedoeld om jeugdwerkinitiatieven hun werking te laten continueren en kunnen aangevraagd worden vanaf het tweede werkingsjaar:
  - a. Basissubsidie  
Jeugdwerkinitiatieven kunnen jaarlijks een basissubsidie aanvragen om hun werking te continueren.
  - b. Ledensubsidie voor activiteitenwerking  
Jeugdwerkinitiatieven die voldoen aan de voorwaarden van activiteitenwerking (*overeenkomstig artikel 4 § 1 a.*) kunnen een extra ledensubsidie ontvangen op basis van het aantal ingeschreven leden.
  - c. Openingsubsidie voor open werkingen:

Jeugdwerkinitiatieven die voldoen aan de voorwaarden van open werking (*overeenkomstig artikel 4 § 1 b.*) kunnen een extra openingssubsidie ontvangen op basis van het aantal openingsmomenten of open activiteiten.

d. Toegankelijkheidssubsidie

Jeugdwerkinitiatieven kunnen beroep doen op een toegankelijkheidssubsidie voor het effectief bereiken van maatschappelijk kwetsbare jeugd. Het jeugdwerkinitiatief toont daartoe aan dat ze in het voorbije werkingsjaar acties heeft ondernomen om haar werking laagdrempelig te maken voor deze doelgroep. In het werkingsverslag worden de resultaten van deze inspanningen als volgt aangetoond:

1) het aandeel jeugd uit financieel minder draagkrachtige gezinnen, bedraagt:

- (a) ofwel minstens 20 kinderen en jongeren van het totale aantal ingeschreven leden (*activiteitenwerking*) of bezoekers/deelnemers aan de openingsmomenten of open activiteiten (*open werking*);
- (b) ofwel 20% van het totale aantal ingeschreven leden (*activiteitenwerking*) of bezoekers/deelnemers aan een de openingsmomenten of open activiteiten (*open werking*).

2) het aandeel jeugd met een matige tot ernstige mentale, visuele of fysieke beperking bedraagt:

- (a) ofwel minstens 10 kinderen en jongeren van het totale aantal ingeschreven leden (*activiteitenwerking*) of bezoekers/deelnemers aan de openingsmomenten of open activiteiten (*open werking*);
- (b) ofwel 10% van het totale aantal ingeschreven leden (*activiteitenwerking*) of bezoekers/deelnemers aan de openingsmomenten of open activiteiten (*open werking*).

e. Stimulanssubsidie

Er zijn drie vormen van stimulanssubsidie. Jeugdwerkinitiatieven kunnen per werkingsjaar maximaal voor twee van de drie vormen een subsidie aanvragen.

1) Buurtgericht samenwerken en/of uitwisseling

- (a) Ofwel samenwerkingen met één of meerdere andere (buurt)vereniging(en) om zo de rol van het jeugdwerkinitiatief in de wijk te versterken. Dit kan gaan over wijkgebonden, interculturele, intergenerationele, ... initiatieven.
- (b) Ofwel internationale of interregionale uitwisselingsprojecten om de eigen werking te versterken en de blik van het jeugdwerkinitiatief te verruimen.

Deze vorm van stimulanssubsidie wordt niet toegekend indien het gaat over een samenwerking tussen jeugdwerkinitiatieven van eenzelfde koepel.

2) Duurzaamheid

- (a) Activiteiten of projecten die door het jeugdwerkinitiatief worden georganiseerd en die bijdragen tot een beter leefmilieu of die de ecologische voetafdruk vermindert.

Deze vorm van stimulanssubsidie kan niet gebruikt worden voor investeringen in infrastructuur.

### 3) Gedeeld ruimtegebruik

- (a) Het jeugdwerkinitiatief stelt zijn accommodatie minstens 20 keer per werkingsjaar open voor jeugd- en/of buurtgerichte activiteiten van andere verenigingen, buiten de eigen werking (repetitieruimte, creamogelijkheden, gebruik internet/computers, ...). Het jeugdwerkinitiatief kan hiervoor een kleine vergoeding voor verbruikskosten vragen.

Deze vorm van stimulanssubsidie kan niet gebruikt worden ingeval van verhuring als weekend- of nachtverblijf.

- § 2. Al deze subsidies kunnen jaarlijks opnieuw aangevraagd worden bij het invullen van het werkingsverslag.

### **Artikel 10. Subsidiebedrag**

#### § 1. Basissubsidie:

De basissubsidie bedraagt 1.750,00 euro.

#### § 2. Ledensubsidie voor activiteitenwerkingen:

- a. 50 tot en met 99 ingeschreven leden: 400,00 euro
- b. 100 of meer ingeschreven leden: 800,00 euro.

#### § 3. Openingssubsidie voor open werkingen:

- a. 40 tot en met 79 openingsmomenten of open activiteiten per werkingsjaar: 400,00 euro;
- b. 80 of meer openingsmomenten of open activiteiten per werkingsjaar: 800,00 euro.

#### § 4. Toegankelijkheidssubsidie:

Deze subsidie bedraagt 66,00 euro per lid of deelnemer uit de beoogde doelgroep met een maximum van 1.336,00 euro per jeugdwerkinitiatief.

#### § 5. Stimulanssubsidie:

De subsidie bedraagt per vorm 250 euro.

- § 6. De bedragen van bovenstaande subsidies, uitgezonderd de stimulanssubsidie, worden jaarlijks verhoogd met 0,85%.

### **Artikel 11. Procedure**

#### § 1. Aanvraag

- a. De contactpersoon van bestaande jeugdwerkinitiatieven krijgen jaarlijks vóór 1 september een schriftelijke vraag om het werkingsverslag in te dienen, waarbij ook bepaald wordt welke stukken bij de aanvraag ingediend moeten worden.
- b. Het indienen van het werkingsverslag met bijhorende aanvraag kan jaarlijks tussen 1 en 30 september van het nieuwe werkjaar.
- c. Indien het jeugdwerkinitiatief een vzw is, dient zij eveneens, in geval de totale waarde van alle reeds ontvangen subsidies voor de ondersteuning van de reguliere werking als jeugdwerkinitiatief 25.000,00 euro en meer bedraagt, haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand, bij te voegen aan het werkingsverslag.
- d. Het jeugdwerkinitiatief krijgt een schriftelijke bevestiging van ontvangst binnen de 5 werkdagen na indienen van het werkingsverslag.

## § 2. Beoordeling

- a. De Jeugddienst controleert en beoordeelt de aanvragen op volledigheid, ontvankelijkheid en inhoud en kan indien nodig bijkomende informatie opvragen. De Jeugddienst formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen.
- b. De beoordeling door de jeugddienst gebeurt tussen 1 oktober en 30 november.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata. Bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

## § 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen beslist tot al dan niet toekenning van de subsidie op basis van het advies van de Jeugddienst uiterlijk voor 15 december.
- b. Het jeugdwerkinitiatief wordt uiterlijk 30 dagen na de beslissing schriftelijk op de hoogte gebracht.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

## § 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van het jeugdwerkinitiatief.
- b. De Stad Gent betaalt de subsidie uit uiterlijk 30 dagen na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
- c. Het jeugdwerkinitiatief verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

### **Artikel 12. Controle**

- § 1. Het jeugdwerkinitiatief dient jaarlijks een werkingsverslag in voor 30 september.
- § 2. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.
- § 3. Ingeval het jeugdwerkinitiatief zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

## **Hoofdstuk IV. Slotbepalingen**

### **Artikel 13. Sancties**

- § 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd te worden. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.
- § 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van het jeugdwerkinitiatief, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan het jeugdwerkinitiatief en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.
- § 3. In geval het jeugdwerkinitiatief onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

§ 4. De toegekende subsidie mag door het jeugdwerkinitiatief niet in pand gegeven worden aan een derde.

§ 5. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken, balans en jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand, kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

#### **Artikel 14. Non-discriminatieclausule**

§ 1. Het jeugdwerkinitiatief verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent – rekening houdend met alle elementen – maatregelen nemen.

#### **Artikel 15. Opheffingsbepalingen**

Huidig reglement heft volgende reglementen op:

- a. 'Stedelijk reglement betreffende de toelage aan startende eerstelijns plaatselijke jeugdwerkinitiatieven', goedgekeurd in de gemeenteraad van 01 juli 2009.
- b. 'Reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk', goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 november 2016.
- c. 'Stedelijk reglement betreffende de toekenning van toelagen aan jeugdhuisen', goedgekeurd in de gemeenteraad van 14 december 2015.
- d. 'Stedelijk reglement betreffende de toekenning van toelagen aan atelierwerkingen', goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 november 2004.

#### **Artikel 16. Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de dag van goedkeuring door de gemeenteraad. Tweejaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

---

(einde reglement)