



Vergadering van 2 december 2020

2020_GRMW_01319 Samenwerkingsovereenkomst betreffende Huisvesting hervestigde vluchtelingen - Goedkeuring

Bevoegd: Rudy Coddens

Betrokken: Mathias De Clercq

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 78, 6°.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

Fedasil biedt OCMW's de mogelijkheid om in te stappen in het hervestigingsprogramma. Alle hervestigde vluchtelingen volgen een specifiek opvangtraject na aankomst in België dat door Fedasil wordt bepaald.

Daarnaast gaat Fedasil ook van start met een nieuw systeem van opvang namelijk 'Community sponsorship'. Dit is een specifiek opvang- en begeleidingssysteem voor hervestigde vluchtelingen waarbij het middenveld rechtstreeks betrokken is en een belangrijke rol speelt. Na een matchingprocedure komen bepaalde vluchtelingen die geselecteerd werden voor hervestiging in België, onder de hoede van een gemeenschap of "sponsor". Deze vluchtelingen volgen dus niet het klassieke opvangtraject dat is voorzien voor hervestigde personen.

De sponsorgemeenschap verbindt zich ertoe om hen op te vangen in een aangepaste woning en hen gedurende minstens een jaar begeleiding op maat te bieden. Ze helpt hen ook om de Belgische samenleving beter te begrijpen en biedt steun tijdens de verschillende fases van hun nieuwe leven: administratieve procedure, opvoeding, opleiding en werkgelegenheid, sport en ontspanning, gezondheid en welzijn, taal, sociaal netwerk, toegang tot gespecialiseerde diensten.

In Gent kiezen we voor een combinatie van beide systemen.

VZW Thope treedt hierbij op als sponsor. Zij gaan op zoek naar een geschikte woning voor de te hervestigen vluchtelingen en voorzien een omarmmer. De Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid staat in voor de installatie van de woning, de dienst Sociale Woonbegeleiding van OCMW Gent voorziet minstens 1 jaar begeleiding op maat door een wooncoach en de Themawerking

Vreemdelingen van OCMW Gent staat in voor de sociale dienstverlening van de hervestigde vluchtelingen.

Eens vzw Thope een huiseigenaar gevonden heeft die bereid is om te verhuren aan vluchtelingen, worden de Dienst Sociale Woonbegeleiding, Themawerking Vreemdelingen, de Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid en Fedasil hiervan op de hoogte gebracht. Fedasil levert een aantal profielen van vluchtelingen die reeds geselecteerd zijn voor hervestiging.

Vzw Thope, Dienst Sociale Woonbegeleiding en Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid beslissen in onderling overleg, wie van de profielen het meest geschikt is voor de gevonden woning. Er wordt onderling afgesproken vanaf wanneer het hervestigde gezin kan gehuisvest worden. Vzw Thope voorziet een omarmmer (buddy) per hervestigd gezin.

Telkens er door vzw Thope een woning gevonden wordt, kan er een te hervestigen gezin worden overgebracht, met een maximum van 2 begeleidingen tegelijkertijd door de wooncoach bij de Dienst Sociale Woonbegeleiding van OCMW Gent. Er wordt met een maximum van 2 begeleiding per keer gewerkt, daar ervaring leert, dat dit een zeer intensieve begeleiding is, die moet worden opgenomen binnen de bestaande personeelsbezetting en werking.

Er staat geen einddatum op deze werkwijze. Vzw Thope, Dienst Sociale Woonbegeleiding en de Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid zullen op regelmatige basis samenzitten om deze werkwijze te evalueren en indien nodig bij te sturen.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Visum: Visum verleend

Voorgestelde uitgaven: € 6.000,00

Gebudgetteerd: Neen

Fedasil voorziet een vaste forfait per hervestigde vluchteling geraamd op: - Een eerste schijf van €2.500 per hervestigde vluchteling na afsluiting van de conventie overeenkomstig de modaliteiten die voorzien zijn in de conventie. Per hervestigd gezin wordt een nieuwe conventie ingevuld en ondertekend. Deze individuele conventies zullen niet meer afzonderlijk worden voorgelegd ter goedkeuring, maar welk jaarlijks gerapporteerd worden. - Een tweede niet-automatische schijf van €500 per hervestigde vluchteling indien de hervestigde vluchteling zich na afloop van de periode van 12 maanden vestigt in de stad of gemeente van het OCMW. OCMW Gent (Dienst Sociale woonbegeleiding) zal van dit forfaitair bedrag, 3000 euro aan VZW Thope overmaken per hervestigd gezin (conform de prestaties in de subsidieovereenkomst). Zal gebudgetteerd worden bij budgetwijziging 2021

Dienst*	Dienst Sociale woonbegeleiding		
Budgetplaats	ACD5011		
Categorie*			

Subsidiecode			
2020			
2021		6.000	
2022			
2023			
2024			
2025			
Later			
Totaal		6.000	

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*			
Budgetplaats			
Categorie*			
Subsidiecode			
2020			
2021			
2022			
2023			
2024			
2025			
Later			
Totaal			

Bijgevoegde bijlage(n):

- 20201102_DO_subsidieovereenkomstvzwthope.docx.pdf (deel van de beslissing)
- Oprichtingsakte VZW THope.pdf

Voorstel

Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:

Artikel 1:

Keurt goed de Samenwerkingsovereenkomst met VZW Thope, Halfbunder 3, 9052 Zwijnaarde ,

vertegenwoordigd door Els Goetghebeur, voorzitter, en Luc Vlerick, secretaris, voor 'Huisvesting hervestigde vluchtelingen' zoals gevoegd in bijlage.



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen OCMW Gent en
(vzw Thope)

Voor (huisvesten hervestigde
vluchtelingen)

voor werkingsjaar 2021

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, de voorzitter van de raad voor maatschappelijke welzijn, en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van X/X/2020.

Hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

de VZW Thope, Halfbunder 3, 9052 Zwijnaarde, vertegenwoordigd door Els Goetghebeur, voorzitter, en Luc Vlerick, secretaris;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project

Omschrijving:	Huisvesten van hervestigde vluchtelingen (2 gezinnen)
Looptijd:	Van 01/01/2021 tot en met 31/12/2021
Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	6000 Euro

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2021	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1. vzw Thope gaat op zoek naar huiseigenaars die willen verhuren aan hervestigde vluchtelingen	Aantal huisbezoeken
2. vzw Thope huurt voor min 1 jaar woning van verhuurder, voor hervestigde vluchtelingen, betaalt de huur, legt huurwaarborg neer, sluit een brandverzekering af voor Thope en de bewoner, zorgt voor onderhoud CV	Huurovereenkomst van min 1 jaar Bewijs betaling huurwaarborg Brandverzekering Onderhoud CV
3. Thope onderverhuurt aan de hervestigde vluchtelingen, die zelfde bedrag huurgeld betaalt, waarborg van 3 maanden neerlegt tegenover vzw Thope, eventueel plaatsbeschrijving betaalt (als verhuurder het oplegt), de brandverzekering betaalt.	Huurovereenkomst tussen vzw Thope en hervestigde vluchteling.
4. vzw Thope voorziet per gezin een omarmer	Contactgegevens omarmer

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	Gent verruimt het woonaanbod en maakt bestaande woningen kwaliteitsvoller en energiezuiniger
(Project)Operationele doelstelling	Verhogen van de toegankelijkheid en woonzekerheid tot de woningmarkt
Activiteit of project	Woonondersteuning private huurmarkt

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 30/04/X+1).

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door het OCMW.

Het OCMW kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan het OCMW dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan het OCMW het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan het OCMW beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan het OCMW overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij het OCMW aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van het OCMW mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door het OCMW, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

Het OCMW heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die het OCMW of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die het OCMW of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan het OCMW schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover het OCMW in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

Het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en het OCMW.

De uitvoerder

- Organisatie	Vzw Thope
- Rechtsvorm	Vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	door Els Goetghebeur (voorzitter) Luc Vlerick (secretaris)
- Contactpersoon	Els Goetghebeur en Luc Vlerick
- Correspondentieadres	Halfbunder 3, 9050 Zwijnaarde
- Telefoonnummer	GSM Luc Vlerick: 0476 38 99 61
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE39891504303919 van Thope vzw
- e-mail	samenthope@gmail.com

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Sociale woonbegeleiding
- Diensthooft	Geraldine Serras
- Contactpersoon	Geraldine Serras
- Adres	Jubileumlaan 217, 9000 Gent
- Telefoon	09 266 95 84 GSM 0477 139 170
- e-mail	Geraldine.Serras@ocmw.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. Het OCMW kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient het OCMW hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van het OCMW hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van het OCMW bekomen te worden. Het OCMW dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW werd afgesloten, is het OCMW gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan het OCMW - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2021 en eindigt op 31/12/2021

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../12/2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor OCMW

Mieke Hullebroeck
Algemeen directeur

Rudy Coddens
Schepen van Sociaal beleid &
Armoedebestrijding, Gezondheid &
Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Els Goetghebeur (voorzitter)

Luc Vlerick (secretaris)

