



Vergadering van 2 december 2020

2020_GRMW_01256 Samenwerkingsovereenkomst betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht - Goedkeuring

Bevoegd: Elke Decruynaere

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG;
- Het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;
- De rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen en internaten van het Onderwijs - Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent - Interstedelijke Centrum voor Leerlingenbegeleiding van 16 februari 2009;
- De Omzendbrief SO/2011/03/BuSO van 15 augustus 2011 betreffende de structuur en organisatie van het buitengewoon secundair onderwijs.

Motivering

De gemeenteraad keurde in zitting van 27 juni 2011 de samenwerkingsovereenkomst goed tussen de Stad Gent en De Sleutel betreffende de oprichting van een vestigingsplaats inzake ziekenhuisonderricht. Met het oog op de personeelsinbreng werden twee overgangsfasen voorzien voor respectievelijk het schooljaar 2011-2012 en 2012-2013 waarbij De Sleutel zelf het aantal voornamelijk nog niet gesubsidieerde uren-leraar bekostigde.

Ondertussen is het ter beschikking gestelde personeel voor het inrichten van ziekenhuisonderricht in De Sleutel grotendeels gesubsidieerd en wordt zodoende op verzoek van beide partijen ervoor geopteerd om de huidige overeenkomst te vernieuwen. Tevens wordt in de nieuwe overeenkomst ook rekening gehouden met de verplichtingen die voortvloeien uit de GDPR. In casu wordt in artikel 9 van de overeenkomst verwezen naar art. 26 lid 1 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming AVG. De Stad Gent en De Sleutel hebben hun respectievelijke verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit de AVG vastgelegd in een bijlage bij deze overeenkomst.

De nieuwe overeenkomst, af te sluiten voor onbepaalde duur, zet de samenwerking verder tussen beide partijen betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht en treedt in werking na ondertekening door beide partijen. De huidige samenwerkingsovereenkomst d.d. 27 juni 2011 wordt bij de inwerkingtreding van voorliggende overeenkomst opgeheven.

De door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming gesubsidieerde personeelsleden, aangeworven voor De Sleutel, worden aangesteld en benoemd door het college van burgemeester en schepenen van de Stad Gent volgens de vigerende regelgeving van de Vlaamse Gemeenschap. Niet-gesubsidieerde personeelsleden die De Sleutel bijkomend wenst aan te stellen, vallen inzake statuut en arbeidsvoorwaarden onder de regelgeving van toepassing op De Sleutel. De verloning van deze personeelsleden blijft ook ten laste van De Sleutel.

De werkingstoelage, ontvangen van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming en gegenereerd voor de leerlingen van voornoemde vestigingsplaats, wordt doorgestort aan De Sleutel na aftrek van een door de Stad Gent te bepalen bedrag voor overheadkosten en de aankoop voor didactisch materiaal zoals didactische softwarepakketten. Deze overheadkosten worden aangewend voor de organisatie en de werking van het ziekenhuisonderricht op de hoofdschool en in de vestigingsplaatsen.

De Sleutel zal instaan voor geschikte lokalen die beantwoorden aan de voorwaarden inzake veiligheid, hygiëne en woonbaarheid. Zij stelt tevens in overleg met de Ziekenhuisschool Stad Gent de noodzakelijke schooluitrusting ter beschikking voor het inrichten van ziekenhuisonderricht dat beantwoordt aan de pedagogische vereisten en conform de vigerende regelgeving.

Dit geldt in het bijzonder voor de educatieve hardware, het meubilair en de duurzame didactische uitrustingsgoederen. De Sleutel staat tevens in voor de kosten inzake telefonie, internet, energie en water en het onderhoud en de schoonmaak van de betrokken lokalen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd:

- op te heffen de samenwerkingsovereenkomst d.d. 27 juni 2011 tussen de Stad Gent en De Sleutel betreffende de oprichting van een vestigingsplaats inzake ziekenhuisonderricht;
- goed te keuren de samenwerkingsovereenkomst - met bijlage 'verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit de AVG' - met De Sleutel, met zetel Br. Ebergiste De Deynstraat 2c te 9000 Gent, betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Visum: Visum verleend

Vastleggingnummer(s): 5620500787

Voorgestelde uitgaven: € 52.389,41

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*	Stedelijk Onderwijs Gent
Budgetplaats	344300000
Categorie*	E subs.
Subsidiecode	NIET_RELEVANT
2020	€ 7.984,03
2021	€ 8.731,38
2022	€ 8.805,59
2023	€ 8.880,44
2024	€ 8.955,92
2025	€ 9.032,05
Later	-
Totaal	€ 52.389,41

Verwachte ontvangsten: € 59.241,92

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*	Stedelijk Onderwijs Gent
Budgetplaats	344300000
Categorie*	E subs.
Subsidiecode	WKO.WKO
2020	€ 8.899,02
2021	€ 9.732,02
2022	€ 9.897,46
2023	€ 10.065,72
2024	€ 10.236,84
2025	€ 10.410,86
Later	-
Totaal	€ 59.241,92

Bijgevoegde bijlage(n):

- Samenwerkingsovereenkomst De Sleutel 2011
- Bijlage verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit de AVG bij de samenwerkingsovereenkomst met De Sleutel betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht (deel van de beslissing)
- Samenwerkingsovereenkomst met De Sleutel betreffende de inrichting ziekenhuisonderricht (deel van de beslissing)

Voorstel

Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:

Artikel 1:

Heft op de samenwerkingsovereenkomst d.d. 27 juni 2011 met De Sleutel betreffende de oprichting van een vestigingsplaats inzake ziekenhuisonderricht.

Artikel 2:

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst - met bijlage 'verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit de AVG' - met De Sleutel, met zetel Br. Ebergiste De Deynestraat 2c te 9000 Gent, betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht, zoals gevoegd in bijlage.

Bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst tussen De Sleutel en de Ziekenhuisschool betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht

In uitvoering van artikel 9 (verwerking van persoonsgegevens) van de samenwerkingsovereenkomst tussen De Sleutel en de Ziekenhuisschool betreffende de inrichting van ziekenhuisonderricht zullen beide partijen zich schikken naar de voorwaarden zoals hierna bepaald:

1. Definities

- **Algemene Verordening Gegevensbescherming:** Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG – Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna AVG);
- **Persoonsgegevens** zijn, zoals vermeld in artikel 4.1 AVG: “alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon”;
- De **Verwerkingsverantwoordelijke** is, zoals vermeld in artikel 4.7 AVG, “een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen”. De Stad en De Sleutel zijn beiden verwerkingsverantwoordelijke.
- De **Verwerker** is, zoals vermeld in artikel 4.8 AVG, “een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die / dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt”.
- De in deze opdrachtdocumenten bedoelde **Verwerkingen** zijn verwerkingen in de zin van artikel 4.2 AVG: “een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via

geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens”.

Ook Persoonsgegevens die geëncrypteerd zijn, vallen onder de toepassing van de AVG. Enkel gegevens die zodanig anoniem zijn gemaakt dat de persoon waarop ze betrekking hebben, niet meer identificeerbaar is, zijn geen persoonsgegevens.

2. Voorwerp

De Sleutel en de Stad Gent treden op als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken voor wat betreft de verwerkingen van persoonsgegevens van patiënten/leerlingen in het kader van de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst.

Dienovereenkomstig beslissen zij geheel of gedeeltelijk samen over *het doel* van deze verwerkingen, alsook over *de middelen* die hiervoor worden aangewend, waaronder maar niet uitsluitend *het type persoonsgegeven* die voor dit doel worden verwerkt, *de verwerkingssystemen* die hierbij worden aangewend en *de derden* die hierbij betrokken worden.

Doeleinden van de gezamenlijke verwerking:

- administratie/registratie:
 - het aanleggen van een patiënten/leerlingenbestand
 - het registreren van medische gegevens, verblijfsgegevens en onderwijsgegevens van patiënten/leerlingen voor interne door de overheid opgelegde doeleinden, evenals voor onderzoeks- en beleidsdoeleinden.
- Begeleiding, behandeling en zorgkwaliteit:
 - het organiseren van onderwijs en leerzorg op maat van de leerling (IHP)
 - het voorkomen of beperken van leerachterstand
 - het begeleiden in het kader van leermotivatie, ontdekken van talenten, welbevinden en zelfvertrouwen in de klas, ...
 - de terugkeer naar de school en de maatschappij ondersteunen en vereenvoudigen
 - het verstrekken van (medische, paramedische, verpleegkundige en sociale) zorg
 - het verstrekken van behandelingen aan de betrokkene of een verwant of het beheer van gezondheidsdiensten, in het belang van de betrokkene
 - het verzamelen en verwerken van gegevens mbt onderwijs en medische, paramedische diagnostische en therapeutische praktijken met als doel de kwaliteit van de aan deze patiënten/leerlingen verleende zorgen te verbeteren.
- klachtenbehandeling:

- het registreren van persoonsgegevens van patiënten/leerlingen en/of hun vertrouwenspersonen teneinde te kunnen bemiddelen bij de aangebrachte klachten.
 - het registreren van klachten.
- Zorgkwaliteit:
 - Het verzamelen en verwerken van alle gegevens met betrekking tot medische en paramedische diagnostische en therapeutische praktijken toegediend aan de patiënten/leerlingen met als doel de zorgkwaliteit te verbeteren.
- Registratie van risicogroepen:
 - het identificeren en opvolgen van personen die een medisch risico dragen met het oog op de veiligheid van de patiënt/leerling en het personeel.

Middelen:

- Met “*Type persoonsgegeven*” worden onder meer bedoeld patiënt/leerling gegevens (waaronder onder meer aanmeldgegevens, identificatie- en/of persoonlijke gegevens, opnamegegevens, anamnestiche gegevens, verblijfsgegevens, individueel handelingsplan, ontslaggegevens, e.a.).
- Met “*De verwerkingssystemen*” worden onder meer bedoeld het EPD dat binnen De Sleutel wordt gebruikt, de netwerkschijf, e.a.
- Met “*Derden*” die hierbij betrokken worden, worden onder meer bedoeld: De leverancier (= verwerker) van het EPD, FOD, e.a.

3. Verbintenissen van de Partijen

§ 1. De Partijen verbinden zich er toe om alle huidige en toekomstige op de verwerking van persoonsgegevens van toepassing zijnde wet- en regelgeving na te leven.

§ 2. De Partijen zijn gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken voor de verwerkingen van persoonsgegevens onder punt 2.

§ 3. De *Partijen* waarborgen dat de tot het verwerken van de persoonsgegevens gemachtigde personen zich ertoe verbonden hebben de vertrouwelijkheid in acht te nemen of door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid gebonden zijn (art. 28 punt 3 b AVG).

§ 4. De *Partijen* nemen alle passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de “betrokkene” (= de persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben) is gewaarborgd (art. 28, punt 3 c AVG). Zie ook punt 4 van deze bijlage.

§ 5. De *Partijen* zullen, rekening houdend met de aard van de verwerking, door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, voor zover mogelijk, elkaar bijstand verlenen bij het vervullen van hun plichten om verzoeken te beantwoorden van betrokkenen die zich beroepen op de door de AVG aan hen toegekende rechten (art. 28 punt 3 e AVG). Zie ook punt 5 van deze bijlage.

§ 6. De *Partijen* zullen elkaar bijstand verlenen bij eventuele audits.

§ 7. De *Partijen* verbinden zich ertoe niet te handelen, en zullen ook niemand toelaten te handelen, op een manier die strijdig is met de verbintenissen die in deze bijlage worden bepaald of met de wettelijke verbintenissen die van toepassing zijn;

§ 8. In geval van onduidelijkheid over de inhoud van hun wettelijke verplichtingen in verband met de verwerking van persoonsgegevens van patiënten/leerlingen en/of in geval van onduidelijkheid over hun respectievelijke verantwoordelijkheden in deze opdracht, zullen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken hierover te goeder trouw overleg plegen en, zo nodig, bijkomende afspraken maken.

§ 9. In geval van meningsverschillen zullen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken hierover advies vragen aan de functionaris voor gegevensbescherming van De Sleutel en van de Stad.

De functionaris voor gegevensbescherming van De Sleutel en van de Stad zullen bij meningsverschillen overleggen alvorens een advies te formuleren.

4. Technische en organisatorische maatregelen

§ 1. De *Partijen* zullen rekening houdend enerzijds met de stand van de techniek ter zake en de uitvoeringskosten en anderzijds met de aard, de omvang, de context van de verwerking, de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en de vrijheden van personen, *de passende technische en organisatorische maatregelen nemen*. Deze zijn onder meer nodig:

- I. voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen vernietiging, verlies of om welke reden dan ook het niet raadpleegbaar zijn en in het geval van een fysiek of technisch incident, de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen (beschikbaarheid);
- II. voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen ongeoorloofde wijziging (integriteit);
- III. voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen ongeoorloofde toegang of inzage door derden (vertrouwelijkheid);
- IV. opdat “de betrokkene” steeds kan navragen welke gegevens over hem worden verwerkt, door wie en voor welke doeleinde (transparantie); (zie ook artikel 8, § 2)
- V. opdat de (verwerking van) persoonsgegevens steeds kan worden overgedragen naar een andere dienstverlener (overdraagbaarheid en interoperabiliteit);
- VI. opdat steeds kan worden nagegaan wie toegang had tot de persoonsgegevens en wat de aard is van de verwerkingen die werden verricht (transparantie);

- VII. opdat de persoonsgegevens op een veilige manier en permanent kunnen worden verwijderd of geanonimiseerd waar de persoonsgegevens zich ook bevinden.

§ 2. De *Partijen brengen elkaar op de hoogte* van welke technische en organisatorische maatregelen er verder genomen moeten worden om de veiligheid te waarborgen van de persoonsgegevens waarvoor De Sleutel en de Stad gezamenlijk verantwoordelijk zijn. Zij ontwikkelen hiervoor de nodige richtlijnen, interne procedures en beleidsdocumenten en stellen deze ter beschikking. De Partijen verbinden zich ertoe alles in het werk te stellen dat deze veiligheidsmaatregelen worden nageleefd door de personen die onder hun respectievelijk gezag staan.

§ 3. Op eenvoudig verzoek van één van de *Partijen*, *bezorgt* de andere Partij *extra verduidelijking* over de technische en organisatorische maatregelen aan de desbetreffende functionaris voor gegevensbescherming.

§ 4. De *Partijen zullen* op gezette tijdstippen de doeltreffendheid van de technische en organisatorische *maatregelen ter beveiliging van de verwerking testen, beoordelen en evalueren*. Indien nodig zullen de technische en organisatorische maatregelen worden *geactualiseerd*.

5. Bijstand bij de nakoming van de verplichtingen uit de AVG door de *verwerkingsverantwoordelijke*

§ 1. De Partijen zullen elkaar alle informatie verstrekken en alle bijstand verlenen die noodzakelijk en/of die redelijkerwijze mag worden verwacht opdat de Partijen in staat zouden zijn, hun verplichtingen uit de AVG na te komen én van deze nakoming het bewijs te leveren.

§ 2. De Partijen zullen alle mogelijke maatregelen nemen opdat de Partijen tegemoet kunnen komen aan de verzoeken van een *betrokkene* die zich beroept op de hierna vermelde rechten:

- I. Het recht van inzage zoals bedoeld in artikel 15 AVG, en onder meer om een kopie van de persoonsgegevens die worden verwerkt te bekomen; Hierbij zal voor wat betreft het recht op inzage en/of afschrift van het medisch dossier, rekening gehouden worden met de wijze zoals omschreven in het privacyreglement van De Sleutel en met de procedure met betrekking tot dit onderwerp dat door Karus ter beschikking gesteld wordt aan de betrokken ziekenhuisleerkrachten. Dit betekent concreet onder meer dat indien de inzage/het afschrift betrekking heeft op het medisch dossier, dit verzoek doorgegeven wordt aan de behandelend arts van De Sleutel. Voor wat betreft de persoonsgegevens in het leerlingendossier, geldt de procedure van de Stad. (Zie: <https://stad.gent/over-gent-en-het-stadsbestuur/juridische-info/met-respect-voor-uw-privacy>)

- II. Het recht op rectificatie van de persoonsgegevens zoals bedoeld in art. 16 AVG;
- III. Het recht op gegevenswissing (“recht op vergetelheid”) zoals bedoeld in artikel 17 AVG;
- IV. Het recht op beperking van de verwerking zoals bedoeld in artikel 18 AVG;
- V. Het recht op overdraagbaarheid van de persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 20 AVG;
- VI. Het recht van bezwaar bedoeld in artikel 21 AVG;
- VII. Het recht om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming waaronder profilering zoals bedoeld in artikel 22 AVG.

§ 3. De *Partijen* zullen rekening houdend met de aard van de verwerking en de hen ter beschikking staande informatie, een *gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB)* zoals bedoeld in artikel 35 AVG en volgende uitvoeren voor de verwerkingen waarbij de *Partijen* betrokken zijn, en om te komen tot een volwaardige en correcte risicobeoordeling en – beheersing.

6. Melding van een inbreuk in verband met de persoonsgegevens

§ 1. De *Partijen* informeren elkaar onmiddellijk zodra zij kennis hebben genomen van een inbreuk op de beveiliging van de persoonsgegevens behorend tot de verwerkingen waarvoor de partijen gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijken zijn die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

§ 2. De *Partijen* zullen, met het oog op de melding van de inbreuk aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit en aan de betrokkene, de volgende gegevens aan elkaar meedelen:

- I. De aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie en bij benadering, het aantal betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie;
- II. De waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met de persoonsgegevens;
- III. De maatregelen die werden genomen of kunnen worden genomen om de inbreuk in verband met de persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan;

§ 3. De *Partijen* houden rekening met de toerekenbaarheid in geval van een inbreuk en komen op basis daarvan overeen over wie de inbreuk meldt aan de gegevensbeschermingsautoriteit / VTC en aan de betrokkene(n). Op verzoek bezorgen de partijen elkaar desgevallend inzage in de wijze waarop de inbreuk werd afgehandeld en alle documenten die nodig zijn om de behoorlijke afhandeling van de inbreuk aan te tonen.

7. Verantwoordelijkheden, waarborgen, afspraken over de overige verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijken

§ 1. De *Partijen* zijn aansprakelijk voor de veiligheid en het goede gebruik van de toegangscode, gebruikersnamen en wachtwoorden van de personen onder hun rechtstreeks gezag om toegang te hebben tot de *gegevens* en ze te verwerken. De *Partijen* verbinden zich ertoe alles in het werk te stellen opdat al wie toegang heeft tot de *gegevens* de vertrouwelijkheid van zijn codes en wachtwoorden zou bewaren.

§ 2. Iedere verwerkingsverantwoordelijke staat zelf in voor het bijhouden van een register van verwerkingsactiviteiten overeenkomstig artikel 30 GDPR. De Sleutel en de Stad zullen evenwel de inhoud van dit register voor wat betreft hun gezamenlijke verwerkingsactiviteiten zo goed mogelijk op elkaar afstemmen. Hiertoe krijgen zij van elkaar inzage in de wijze waarop deze verwerkingsactiviteiten zijn opgenomen in het register.

§ 3. Indien De Sleutel dan wel de Stad een beroep wenst te doen op een externe verwerker voor de verwerking van de persoonsgegevens (al dan niet voor wetenschappelijk onderzoek) waarvoor zij gezamenlijk verantwoordelijk zijn, dan zullen zij elkaar hierover eerst consulteren.

8. Vertrouwelijkheidsverbintenissen

De vertrouwelijkheidsverbintenissen die uit voornoemde bepalingen van de bijlage zouden ontstaan, duren voort, ook na het verstrijken van de samenwerkingsovereenkomst en de bijlage.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE SLEUTEL EN DE STAD GENT BETREFFENDE DE INRICHTING VAN ZIEKENHUISONDERRICHT

Tussen de ondergetekenden,

De Stad Gent, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepen, voor wie optreden mevrouw Elke Decruynaere, schepen van Onderwijs, Opvoeding, Gezinsbeleid, Outreachend Werk en Jeugd en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad d.d. ... 2020

En

De Sleutel, Residentieel Kortdurend Jongerenprogramma, technische eenheid van de Organisatie Broeders van Liefde, met zetel te Br. Ebergiste De Deynestraat 2c, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Damien Versele, algemeen directeur

hierna “**De Sleutel**” genoemd;

wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1 - voorwerp

Tussen De Sleutel en de Ziekenhuisschool Stad Gent bestaat een samenwerkingsverband waarbij de Ziekenhuisschool Stad Gent ziekenhuisonderricht inricht voor De Sleutel, Residentieel Kortdurend Jongerenprogramma, op het niveau van het secundair onderwijs.

Deze vestigingsplaats, gelegen in de Zuidmoerstraat 165 te 9900 Eeklo, maakt deel uit van de Ziekenhuisschool Stad Gent, gelegen in de Corneel Heymanslaan 10 te 9000 Gent.

De Sleutel erkent de principes van het Pedagogisch Project van het Stedelijk Onderwijs Gent bij het inrichten van ziekenhuisonderricht.

Artikel 2 - duur

De samenwerkingsovereenkomst treedt in werking na ondertekening door beide partijen en wordt afgesloten voor onbepaalde duur.

De overeenkomst kan enkel worden opgezegd per 1 september. De opzegging wordt uiterlijk vóór 1 april van het voorafgaande schooljaar per aangetekend schrijven meegedeeld aan de andere partij.

Artikel 3 - personeel

§ 1. De door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming gesubsidieerde personeelsleden, aangeworven voor De Sleutel, worden aangesteld en benoemd door het college van burgemeester en schepenen van de Stad Gent volgens de vigerende regelgeving van de Vlaamse Gemeenschap.

Op het gesubsidieerde personeel zijn integraal van toepassing:

- het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, zoals gewijzigd en
- de rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen en internaten van het Onderwijs - Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent - Interstedelijke Centrum voor Leerlingenbegeleiding, zoals goedgekeurd in zitting van 16 februari 2009 en latere wijzigingen.

§ 2. Niet-gesubsidieerde personeelsleden die De Sleutel bijkomend wenst aan te stellen, vallen inzake statuut en arbeidsvoorwaarden onder de regelgeving van toepassing op De Sleutel (zijnde het Paritair Comité 330).

De verloning van deze personeelsleden blijft ook ten laste van De Sleutel.

Artikel 4 - werkingssubsidie

De Stad Gent ontvangt voor het Stedelijk Onderwijs Gent ieder schooljaar een werkingstoelage van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming.

De Stad Gent stort de werkingstoelage, gegenereerd voor de leerlingen van de in artikel 1 vermelde vestigingsplaats, door aan De Sleutel na aftrek van een door de Stad Gent te bepalen bedrag voor overheadkosten en de aankoop voor didactisch materiaal zoals didactische softwarepakketten. Deze overheadkosten worden aangewend voor de organisatie en de werking van het ziekenhuisondericht op de hoofdschool en in voornoemde vestigingsplaatsen. Dit bedrag wordt bepaald door middel van een interne verdeelsleutel voor de scholen van het Stedelijk Onderwijs Gent. Deze verdeelsleutel houdt rekening met de leerlingenaantallen en met een coëfficiënt per onderwijsvorm en -niveau.

De aankoop van uitrusting zoals gespecificeerd in artikel 5 blijft ten laste van De Sleutel.

De werkingstoelage wordt, volgend op de storting door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming, gestort op rekeningnummer BE 40 4451 63 60 0163 van De Sleutel.

De specifieke subsidies die de Stad Gent ontvangt van het Agentschap voor Onderwijs-diensten (AGODI) voor de navorming van het onderwijspersoneel worden integraal toegevoegd aan het stedelijke werkingsbudget van de hoofdschool. De hoofdschool verdeelt het budget over de diverse vestigingsplaatsen door middel van een interne verdeelsleutel voor de scholen van het Stedelijk Onderwijs Gent. Deze verdeelsleutel houdt rekening met de leerlingenaantallen en met een coëfficiënt per onderwijsvorm en -niveau.

Met het oog op mogelijke verificatiecontroles houdt De Sleutel minstens tien jaar alle

stavingstukken bij die aantonen welke uitgaven uit het toegekende werkingsbudget werden bekostigd.

Het werkingsbudget is onderworpen aan alle bepalingen van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

De Sleutel maakt voor eind juni haar balans en rekeningen, alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand over aan de Stad Gent ter attentie van de staf van het Departement Onderwijs, Opvoeding en Jeugd.

Artikel 5 - lokalen

De Sleutel zal instaan voor geschikte lokalen die beantwoorden aan de voorwaarden inzake veiligheid, hygiëne en bewoonbaarheid. Het minimum aantal noodzakelijke lokalen en de omvang ervan wordt opgenomen in de afsprakennota zoals vermeld in artikel 11.

De Sleutel stelt tevens in overleg met de Ziekenhuisschool Stad Gent de noodzakelijke schooluitrusting ter beschikking voor het inrichten van ziekenhuisonderwijs dat beantwoordt aan de pedagogische vereisten en conform de vigerende regelgeving.

Dit geldt in het bijzonder voor de educatieve hardware, het meubilair en de duurzame didactische uitrustingsgoederen.

Artikel 6 - nutsvoorzieningen

De Sleutel staat in voor de kosten inzake energie en water, verbonden aan de in artikel 1 vermelde vestigingsplaats.

Artikel 7 - onderhoud en schoonmaak

De Sleutel staat tevens in voor het onderhoud en de schoonmaak van de lokalen van de in artikel 1 vermelde vestigingsplaats.

Artikel 8 - internet en telefonie

De kosten inzake telefonie en internet blijven ten laste van De Sleutel.

Artikel 9 - verwerking van persoonsgegevens

Voor de persoonsgegevens, uitgewisseld binnen de krijtlijnen van deze overeenkomst, zijn de Stad Gent en De Sleutel gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken zoals bedoeld in artikel 26 van de Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG, kortom de Algemene Verordening Gegevensbescherming AVG.

Zoals voorzien in art. 26 lid 1 van de AVG hebben de Stad Gent en De Sleutel hun respectievelijke verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit de AVG vastgelegd in een bijlage bij deze overeenkomst.

Artikel 10 - verzekeringen

§ 1. De verzekeringspolissen die de Stad Gent afsluit ten behoeve van de leerlingen en personeelsleden van de Ziekenhuisschool Stad Gent gelden eveneens voor:

- de gesubsidieerde personeelsleden aangesteld conform artikel 3 van deze overeenkomst
- de leerlingen van de vestigingsplaats.

Het gaat minimaal om:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen en het gesubsidieerd personeel,
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

§ 2. Het niet-gesubsidieerd personeel wordt voor de luiken burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen verzekerd door De Sleutel die de personeelsleden aanstelt.

Artikel 11 - afsprakennota en evaluatie

Tussen beide partijen wordt een afsprakennota opgesteld waarin werkafspraken worden opgenomen. Hierin wordt tevens rekening gehouden met de specifieke eisen en noden van beide partijen.

Beide partijen zullen jaarlijks en uiterlijk op 30 maart de samenwerking evalueren en daar waar nodig bijsturen. Desgevallend kan de afsprakennota na evaluatie en in onderling overleg maar onverminderd de diverse bepalingen in deze overeenkomst door beide partijen worden aangepast.

Artikel 12 - betwistingen

Beide partijen verklaren zich akkoord om bij de oplossing van geschillen met betrekking tot deze overeenkomst of haar uitvoering te streven naar consensus.

In geval van betwisting en indien geen consensus kan worden bereikt over de uitvoering van de overeenkomst, zijn de rechtbanken te Gent bevoegd.

Ter uitvoering van deze overeenkomst en al haar gevolgen doen de partijen de woonstkeuze:

- de Stad Gent ten stadhuize;
- De Sleutel in zijn zetel te Br. Ebergiste De Deynestraat 2c te 9000 Gent.

Opgemaakt in drievoud, waarbij elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Gedaan te Gent op

Namens De Sleutel,

Damien Versele
Algemeen Directeur

Namens de Stad Gent,

Voor de voorzitter van de gemeenteraad,
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

Mieke Hullebroeck

Algemeen directeur
Stad en OCMW Gent

Elke Decruynaere

Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Gezinsbeleid,
Outreachend Werk en Jeugd

