

Goedgekeurd in de gemeenteraad van **dag maand jaar**.

Bekendgemaakt op **dag maand jaar**.

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Subsidiebedrag	3
Artikel 6. Procedure	3
Artikel 7. Controle	4
Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)	4
Artikel 9. Non-discriminatieclausule	4
Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)	5

Artikel 1. Doel

Omwille van Covid-19 en de lockdown hebben heel wat jongeren geen stage kunnen lopen in 2020 en/of missen ze nu de nodige werkervaring om vlot aan de slag te gaan op de arbeidsmarkt. Om ervoor te zorgen dat deze jongeren toch snel aansluiting vinden met de arbeidsmarkt, ondersteunt de Stad de organisatie van BIS-stages voor Gentse schoolverlaters. De Stad verleent subsidies aan werkgevers, die bereid zijn om jongeren via een BIS-stage de nodige werkervaring op te laten doen. De bedoeling is om de kennis en vaardigheden van de schoolverlater aan te vullen met competenties via concrete werkervaring, die aansluit bij het behaalde diploma.

Artikel 2. Definities

In dit reglement heeft de onderstaande term de ernaast vermelde betekenis.

BIS-stage: Een beroepsinlevingsstage (BIS) is een betaalde stage bij een werkgever. Het wettelijk kader met betrekking tot een BIS-stage maakt het mogelijk voor een werkzoekende om niet via een arbeidsovereenkomst maar via een stage-contract vaardigheden en competenties aan te leren op de werkvloer. De voorwaarden zijn te raadplegen op de website : <https://www.vlaanderen.be/beroepsinlevingsstage-bis#procedure>

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen in aanmerking:

- a. Werkgevers (zowel in profit als in non-profit-sector).

§ 2. Voor de subsidies komen niet in aanmerking:

- a. automatenshops, gok- en speelzalen, seksdiensten.
- b. ondernemers in een niet-actieve toestand (bijvoorbeeld in geval van faillissement, vereffening, stopzetting, enzovoort).
- c. ondernemers in een WCO -procedure (wet betreffende de continuïteit van de onderneming).

Artikel 4. Voorwaarden

De Stad Gent verleent de subsidies onder de volgende cumulatieve voorwaarden:

a. De stagiair moet voldoen aan volgende criteria:

- Gedomiciëerd zijn in Gent.
- Bij aanvang van de stage minimum 18 jaar en maximum 30 jaar zijn.
- Studies beëindigd hebben in 2020 of 2021.

b. De werkgever moet in orde zijn met de reglementering met betrekking tot de organisatie van de BIS-stages. Dit betekent o.a. (niet-limitatieve lijst):

- Beschikken over een door de VDAB goedgekeurd opleidingsplan.
- Beschikken over een stage-overeenkomst, ondertekend door beide partijen, die voldoet aan de formele voorwaarden.
- In orde brengen van de dimona-aangifte van de stage.
- Voorzien in een arbeidsongevallenverzekering en een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

c. De stage kan van start gaan vanaf 1 december 2020 en ten laatste op 15 mei 2021.

d. Elke stage-gever kan maximum 3 subsidiëringen van een BIS-stagiair ontvangen.

e. De vergoeding kan niet gecumuleerd worden met andere subsidies voor dezelfde kosten of kosten die elkaar geheel of gedeeltelijk overlappen.

f. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§ 1. Het subsidiebedrag bedraagt maximaal de helft van de vergoeding uitbetaald door de stage-gever en dit voor een maximumtermijn van 3 maanden.

§2. Het subsidiebedrag kan nooit driemaal de helft van de wettelijke maandelijkse minimumvergoeding voor bisstagiairs overschrijden.

Het huidig wettelijk geïndexeerd maandelijks bedrag (maart 2020) voor een voltijdse stagiair bedraagt 812,84 euro bruto. Dit betekent dat de subsidie momenteel maximaal 1.219,26 euro oftewel 3 maal 406,42 euro kan bedragen. Bij een indexaanpassing wordt het nieuwe maandelijks bedrag in rekening gebracht.

Bij een deeltijdse BIS-stage wordt het maandelijks bedrag pro rata berekend.

Artikel 6. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De subsidieaanvraag gebeurt aan de hand van het daartoe bestemde e-formulier, 'Aanvraag subsidie bis-stage' verkrijgbaar via de Dienst Werk of terug te vinden op de website van de Stad Gent.
- b. Bij de aanvraag moeten ook de stage-overeenkomst en het door VDAB goedgekeurd opleidingsplan opgeladen worden.
- c. De subsidieaanvraag kan ten laatste 1 maand na aanvang van de BIS-stage worden ingediend.

§ 2. Beoordeling

- a. De subsidieaanvragen worden behandeld in volgorde van indiening.
- b. De Dienst Werk kijkt eerst of er nog voldoende ruimte is binnen het goedgekeurd contingent.
- c. Indien er nog budget is, gaat de Dienst Werk de ontvankelijkheid van de ingediende aanvragen na en kan het aanvullende informatie opvragen.
- d. Een ontvankelijke aanvraag wordt door de Dienst Werk getoetst aan de voorwaarden zoals omschreven in artikel 4.
- e. Binnen de 10 werkdagen wordt de aanvrager op de hoogte gesteld van de beschikbaarheid van de financiële ruimte en de ontvankelijkheid van de aanvraag.
- f. Deze termijn is enkel een richtdatum.

§ 3. Beslissing

- a. De Dienst Werk maakt maandelijks een overzicht op met alle adviezen met betrekking tot de afgeronde dossiers van de voorbije maand.
- b. Op basis van dit advies beslist het college van burgemeester en schepenen over de goedkeuring van de subsidies. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt binnen de tien werkdagen medegedeeld aan de aanvragers.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van het volledige bedrag van de toegekende subsidie gebeurt na indiening en controle van de verantwoordingsstukken (zoals omschreven in artikel 7), door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.
- b. De Stad Gent betaalt de werkgever binnen de 8 weken na de goedkeuring van de subsidie door het college van burgemeester en schepenen.
- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7. Controle

§ 1. Na de eerste 3 maanden van de stage (of vroeger bij vroegtijdige stopzetting of bij een kortere stage) stuurt de aanvrager binnen de 2 maanden een e-mail naar de Dienst Werk (werk@stad.gent) met de vraag tot uitbetaling en moet gelijktijdig volgend verantwoordingsstuk worden ingediend:

- Bewijs van betaling van de stage-vergoeding door middel van een loonfiche of ander bewijsstuk

§ 2. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de inzet van de stagiair te controleren.

§ 3. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)

§ 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.

§ 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

§ 3. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

§ 4. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.

§ 5. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

Artikel 9. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. Geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. Toegankelijk te zijn voor iedereen.

- c. Elk discriminerend gedrag te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
 - d. De wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen, na te leven.
 - e. Indien men beroep doet op derden: onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.
- § 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op 1 december 2020 en eindigt op 31 december 2021.

(einde reglement)