



**2020\_GRMW\_00790 Projectovereenkomst en partnerschapsovereenkomst van het Europees Sociaal Fonds-project 'House of Skills piloottrajecten Gent' - periode 1/09/2020 - 31/8/2022 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Behandeld in vergadering van 22 september 2020

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

de heer Christophe Peeters; de heer Johan Deckmyn; mevrouw Gabi De Boever; mevrouw Karin Temmerman; de heer Sven Taeldeman; de heer Mehmet Sadik Karanfil; mevrouw Stephanie D'Hose; mevrouw Zeneb Bensafia; mevrouw Karlijn Deene; mevrouw Sandra Van Renterghem; mevrouw Sara Matthieu; de heer Jef Van Pee; de heer Gert Robert; mevrouw Anne Schiettekatte; mevrouw Mieke Bouve; de heer Cengiz Cetinkaya; mevrouw Karla Persyn; mevrouw Evita Willaert; mevrouw Adeline Blancquaert; de heer Tom De Meester; de heer Stijn De Roo; de heer Yüksel Kalaz; de heer Bert Mispion; de heer Christiaan Van Bignoot; mevrouw Anneleen Van Bossuyt; de heer Joris Vandenbroucke; mevrouw Sonja Welvaert; de heer Manuel Mugica Gonzalez; de heer Fourat Ben Chikha; de heer Nicolas Vanden Eynden; de heer Filip Watteeuw; mevrouw Sofie Bracke; de heer Bram Van Braeckevelt  
de heer André Rubbens; de heer Bart Tembuysen

**Bevoegd:** Bram Van Braeckevelt

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

**Motivering**

Op 19/12/2019 diende Stad Gent het projectvoorstel 'House of skills piloottrajecten Gent' onder de Europees Sociaal Fonds (ESF)-oproep 471, Innovatie door Adaptatie, in.

Met het project wordt onderzocht of het Amsterdamse House of skills kan vertaald worden naar de lokale context. Dit gebeurt via 2 piloottrajecten voor enerzijds werknemers in krimpberoepen en anderzijds werknemers met nood aan bijscholing omwille van een snel veranderende werkomgeving.

Het project zal bijdragen tot de doelstelling van de oproep die erin bestaat werkenden en/of werkzoekenden op de Vlaamse arbeidsmarkt te versterken, voor wie reeds bestaande oplossingen omtrent maatschappelijke problemen, relevant voor de Vlaamse arbeidsmarkt en het werkgelegenheidsbeleid, niet langer voldoen of voor wie oplossingen voor nieuwe actuele problemen moeten gezocht worden. Om dit mogelijk te maken, wordt in dit project nieuwe dienstverlening ontwikkeld.

De projectpartners zijn vzw Samen Leven, vzw KOPA WERKWILLIG, Artevelde Hogeschool, Stad Gent, Volvo Car Gent, Europabank en VDAB Oost-Vlaanderen.

Het totale projectbudget is begroot op 239.900,27 EUR. Hiervan wordt 50 % gedragen door een ESF-subsidie en 50 % door een Vlaamse subsidie. Stad Gent komt niet in aanmerking voor de Vlaamse cofinanciering. Dit betekent concreet dat de Stad Gent een deel middelen ontvangt van ESF om te werken aan een House of Skills en een deel eigen personeelskost investeert, om samen met de partners en de klankbordleden te exploreren hoe ze een optimale invulling kan geven aan een Gents House of Skills. Als promotor ontvangt de Stad Gent de projectsubsidie en stort deze door naar de uitvoerende partners volgens de geleverde prestaties.

De Stad zal in totaliteit (als elke partner alle uren die ingediend zijn in het projectdossier ook effectief declareert) in totaal 49.423,31 EUR gefinancierd krijgen door ESF voor de gehele projectperiode. Tegelijkertijd moet er ook zelf 29.823,10 EUR gefinancierd worden via een deel eigen personeelsinzet.

Zoals overeengekomen met het ESF-agentschap ontvangt de Stad, promotor van het project, alle subsidies en stort deze door naar de partners volgens ieders inzet in het project.

Het ESF Agentschap keurde het ingediende voorstel goed op 31/3/2020.

Voorziene startdatum van het project was 1/4/2020. Omwille van de corona-crisis is de startdatum uitgesteld. De begindatum is nu vastgelegd op 1/9/2020, en de einddatum op 31/8/2022.

De ESF-projectovereenkomst werd bezorgd op 2/6/2020.

Het voorstel van de partnerschapsovereenkomst werd door de partners goedgekeurd op 10/6/2020.

De Stad Gent treedt op als promotor van het project, coördineert het partnerschap, werkt mee in de uitvoering en draagt bij in de cofinanciering.

Hiertoe dienen volgende overeenkomsten te worden goedgekeurd:

- 1) De projectovereenkomst tussen Stad Gent als promotor en de Afdeling 'ESF en duurzaam Ondernemen van het Departement WSE. Deze overeenkomst legt de grote lijnen van het project, bijhorend financieel kader en verplichtingen van de promotor vast.
- 2) De partnerschapsovereenkomst tussen Stad Gent en de partners die middelen ontvangen: Artevelde Hogeschool, vzw Samen Leven en vzw KOPA WERKWILLIG. Deze overeenkomst regelt de gezamenlijke en onderscheiden engagementen, de verdeling van de opdrachten, de inzet van de mankracht en de verdeling van de middelen.

## **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Visum: Visum verleend**

**Voorgestelde uitgaven: € 49.423,31**

Gebudgetteerd: Ja

Stad Gent is Lead partner in de deze partnerovereenkomst en daarom is er een visum nodig. Eens de leverancier gekend is voor de voorziene uitgaven, zal opnieuw visum aangevraagd worden.

<b>Dienst*</b>	Dienst Werk
<b>Budgetplaats</b>	34819
<b>Categorie*</b>	EXPL.
<b>Subsidiecode</b>	ESF.HOS
<b>2020</b>	7.842,90 EUR
<b>2021</b>	24.711,66 EUR
<b>2022</b>	16.868,75 EUR
<b>Totaal</b>	49.423,31 EUR

**Verwachte ontvangsten: € 49.423,31**

Gebudgetteerd: Ja

Hierboven worden enkel de ontvangsten gebudgetteerd die voor Stad Gent zijn, niet de bedragen die doorgestort worden naar de partners.

<b>Dienst*</b>	Dienst Werk
<b>Budgetplaats</b>	34819
<b>Categorie*</b>	EXPL
<b>Subsidiecode</b>	ESF.HOS
<b>2020</b>	7.842,90 EUR
<b>2021</b>	24.711,66 EUR
<b>2022</b>	16.868,75 EUR
<b>Totaal</b>	49.423,31 EUR

## **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Projectovereenkomst (deel van de beslissing)
- Partnerschapsovereenkomst (deel van de beslissing)

## **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:**

### **Artikel 1:**

Keurt goed de projectovereenkomst van het Europees Sociaal Fonds-project "House of Skills piloottrajecten Gent" periode 1/09/2020 - 31/8/2022, zoals gevoegd in bijlage.

### **Artikel 2:**

Keurt goed de partnerschapsovereenkomst van het Europees Sociaal Fonds-project "House of Skills piloottrajecten Gent" periode 1/09/2020 - 31/8/2022, zoals gevoegd in bijlage.



## 1. Definities

Voor de toepassing en de uitvoering van deze Projectovereenkomst en de bijlagen hierbij worden de volgende begrippen gebruikt, zoals hierna gedefinieerd:

1. **Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Departement WSE, afdeling ESF en Duurzaam ondernemen:** de entiteit die optreedt als rechtsopvolger van het ESF-Agentschap.
2. **Promotor:** de Promotor of de entiteit die optreedt als rechtsopvolger van de Promotor.
3. **Partijen:** de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen en de Promotor gezamenlijk aangeduid;
4. **Projectovereenkomst:** deze overeenkomst alsmede de hierbij opgenomen bijlagen die er integrerend deel van uitmaken;
5. **ESF-project:** de uitvoering van het ESF-project ‘House of skills piloottrajecten Gent’ met projectnummer 9168 dat ressorteert onder de oproep Innovatie door adaptatie, met oproepnummer 471 , hierna “het ESF-project”. Met ESF-project wordt bedoeld het project gesubsidieerd met middelen beheerd door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen.
6. **Oproepfiche:** het document waarin de nadere inhoudelijke, financiële en andere modaliteiten van het ESF-project wordt verduidelijkt en dat bijgevoegd is als **Bijlage 1**.
7. **Algemene voorwaarden:** het document waarin de algemene voorwaarden van het ESF-project worden verduidelijkt en dat bijgevoegd is als **Bijlage 3**.
8. **Partner:** de entiteit waarmee een Partnerschapsovereenkomst is gesloten m.o.o. de samenwerking tussen de Promotor en de Partner ter uitvoering van het ESF-project of de entiteit die optreedt als rechtsopvolger van de entiteit waarmee een Partnerschapsovereenkomst werd gesloten.
9. **Partnerschapsovereenkomst:** het document waarin de samenwerking tussen de Promotor en één of meerdere Partners wordt vastgelegd in een Partnerschapsovereenkomst en dat bijgevoegd is als **Bijlage 5**.
10. **Veelgestelde vragen (FAQ) :** het document dat een on going aanvulling vormt op de oproepverplichtingen, waarbij het deze eenzijdig nader duidt en praktisch verklaart en dat bijgevoegd is als **Bijlage 2**
11. **Mijn loopbaan voor Partners (MLP):** het IT systeem van de VDAB waarin promotoren en partners klantendossiers raadplegen en aanvullen met eigen acties.

## 2. Voorwerp van de Projectovereenkomst

De Projectovereenkomst definieert het ruimere kader waarbinnen de Partijen met elkaar zullen samenwerken en legt de voorwaarden vast ter realisatie van het ESF-Project.

De inhoud van het ESF-project kan als volgt worden omschreven: Via 2 piloottrajecten voor enerzijds werknemers in krimpberoepen en anderzijds werknemers met nood aan bijscholing omwille van een snel veranderende werkomgeving, onderzoeken we of we het Amsterdamse House of Skills kunnen vertalen naar onze lokale context.

met volgende resultaten

Het project zal bijdragen tot de doelstelling van de oproep die erin bestaat werkenden en/of werkzoekenden op de Vlaamse arbeidsmarkt te versterken, voor wie de reeds bestaande oplossingen omtrent maatschappelijke problemen, relevant voor de Vlaamse arbeidsmarkt en het werkgelegenheidsbeleid, niet langer voldoen of voor wie oplossingen voor nieuwe actuele problemen gezocht moeten worden. Om dit mogelijk te maken, wordt in deze oproep nieuwe dienstverlening ontwikkeld. Projecten vertrekken hierbij van een reeds ontwikkeld concept van een dienstverlening dat beschreven werd in het projectvoorstel.

Acties binnen deze oproep hebben betrekking op het ontwikkelen en iteratief testen van prototypes van de nieuwe dienstverlening. Op basis hiervan wordt de dienstverlening vastgelegd in een service blueprint en beschreven in een draaiboek. Vervolgens wordt de dienstverlening uitgevoerd in de vorm van een piloot die op impact geëvalueerd wordt. Tenslotte worden de service blueprint, draaiboek en impactevaluatie op een aantrekkelijke wijze beschikbaar gesteld. Voor de invulling van bovenstaande fasen moet beroep gedaan worden op service design als methode.

Als dusdanig past het project onder prioriteit 5 ‘Innovatie en Transnationaliteit’ van het Operationeel Programma, investeringsprioriteit 10iii Vergroting van de gelijke toegang tot een leven lang leren voor alle leeftijdsgroepen in formele, non-formele en informele opzet, vergroting van de kennis, vaardigheden en competenties van de beroepsbevolking, en het bevorderen van flexibele leertrajecten onder meer via loopbaanbegeleiding en validering van verworven vaardigheden en kennis.

### **3. Kernverplichtingen van de partijen**

De afdeling ESF en Duurzaam ondernemen moet de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen overeenkomstig de Projectovereenkomst betalen aan de Promotor.

De Promotor moet het goedgekeurde ESF-project volledig uitvoeren en hierover rapporteren aan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen overeenkomstig de Projectovereenkomst. De Promotor coördineert alle projectactiviteiten en is verantwoordelijk voor het management, de inhoud en de financiële afwikkeling van het ESF-project. De Promotor staat in voor het naleven en implementeren van alle bepalingen van de Projectovereenkomst.

### **4. Omvang van de ESF-steun en andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen**





## **BIJLAGE 3 ALGEMENE VOORWAARDEN**

### **Artikel 1. DEFINITIES**

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, gelden voor de toepassing van deze Algemene Voorwaarden en de uitvoering ervan de definities vermeld in de Projectovereenkomst.

### **Artikel 2. VOORWERP VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN**

Deze Algemene Voorwaarden hebben als voorwerp de uitvoering van het ESF-project.

De Promotor verbindt er zich toe om in het kader van de uitvoering van het ESF-project de nationale en regionale wetgeving, Europese verordeningen en verdragsbepalingen in verband met (1) de Structuurfondsen, in het algemeen, (2) het Europees Sociaal Fonds (hierna ESF), in het bijzonder, (3) de mededinging en (4) staatssteun, evenals alle andere, toepasselijke regelgeving na te leven, respectievelijk de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen in staat te stellen deze na te leven (of te doen naleven) voor al wat het ESF-project betreft.

Inzake staatssteun biedt het BVR van 25 september 2015, het procedurele kader. Indien er door het Europees Sociaal Fonds staatssteun in kader van de Europese groepsvrijstellingsverordening wordt toegekend, is dit in de EU-databank kennisgegeven met volgend SA-nummer SA.43191.

### **Artikel 3. PARTNERS**

#### **Artikel 3.1. Eén of meerdere Partners**

De Promotor kan voor de uitvoering van het ESF-project een beroep doen op één of meerdere Partners teneinde een partnerschap te vormen. De Promotor en Partner werken tijdelijk samen aan de uitvoering van het ESF-project.

De Promotor vertegenwoordigt de Partner(s) ten opzichte van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen, de regionale en de Europese overheden. De afdeling ESF en Duurzaam ondernemen is enkel contractueel gebonden ten opzichte van de Promotor.

De Promotor is juridisch verantwoordelijk voor de inhoudelijke, de administratieve en de financiële aspecten van het ESF-project, en dit voor alle Partners in het ESF-project en gedurende alle fasen van de uitvoering van het ESF-project. In de tussentijdse- en eindrapportering aan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen bevestigt de Promotor steeds de feitelijke juistheid van de vermelde gegevens.

#### **Artikel 3.2. Partnerschapsovereenkomst(en)**

De samenwerking tussen de Promotor en één of meerdere Partners werd vastgelegd in een Partnerschapsovereenkomst.

De Partnerschapsovereenkomst(en) worden bijgevoegd bij de Projectovereenkomst en opgeladen in de ESF-applicatie. Dit is een noodzakelijke voorwaarde om te worden aanvaard als Partner(s) binnen het ESF-project.

Indien meerdere Partners meewerken aan het ESF-project kan de Promotor een globale Partnerschapsovereenkomst sluiten voor meerdere of alle Partners gezamenlijk en/of één of meerdere afzonderlijke partnerschapsovereenkomst(en) sluiten met één of meerdere van de Partners.

//







De Promotor verzamelt, controleert, coördineert en organiseert de verwerking van alle informatie en bewijsstukken voor de rapporteringen en dit zowel voor het inhoudelijke als voor het financiële luik. Hij zorgt voor de rapporteringen binnen de termijnen vooropgesteld in het in de Oproepfiche opgenomen tijdschema.

De Promotor rapporteert over de uitvoering van het ESF-project door zijn organisatie en door de Partners en/of onderaannemers. De Promotor is hierbij verantwoordelijk voor de juistheid van de gegevens van de Partners en/of onderaannemers.

Van de rapporteringsverplichting en –periodiciteit kan slechts afgeweken worden mits een voorafgaandelijke uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen. In voorkomend geval kan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen aan de Promotor de toestemming verlenen om een andere rapporteringperiodiciteit te hanteren.

### **9.3 Rapporteringsbeslissingen**

De rapporteringen moeten alle relevante informatie bevatten zoals bepaald in dit artikel en de Oproepfiche. Eventuele bijkomende informatie die na de rapporteringen aan de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen wordt overgemaakt, kan enkel leiden tot een nieuwe rapporteringsbeslissing na een uitdrukkelijke vraag voor bijkomende informatie door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen.

Elke rapportering wordt gevolgd door een rapporteringsbeslissing van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen. Deze beslissing kan aanleiding geven tot terugvordering of het (geheel of gedeeltelijk) niet betalen van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen. Elke beslissing gebeurt conform de toepasselijke regelgeving en rekening houdend met de inhoudelijke bepalingen en financiële criteria vermeld in de Oproepfiche. De uitbetaling van ESF-steun en andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen geschiedt steeds onder voorbehoud van latere terugvordering ervan, indien de voorwaarden daartoe zouden vervuld zijn. Een geheel of gedeeltelijke terugvordering van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen beheerde programmamiddelen is ook mogelijk na de einddatum van het ESF-project.

### **9.4 Procedure**

De afdeling ESF en Duurzaam ondernemen verstuurt, via de ESF-applicatie, na beoordeling van de rapportering en/of controle een rapporteringsbeslissing naar de Promotor.

Indien de Promotor tegen de rapporteringsbeslissing binnen de 15 kalenderdagen geen gemotiveerd bezwaar maakt bij de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen via de ESF-applicatie, wordt hij geacht hiermee in te stemmen.

Maakt de Promotor daarentegen tijdig, via de ESF-applicatie een gemotiveerd bezwaar tegen de rapporteringsbeslissing dan zal de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen hierop, via de ESF-applicatie, haar oorspronkelijke rapporteringsbeslissing bevestigen of een nieuwe rapporteringbeslissing nemen. Bij deze beslissing zal de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen enkel gehouden zijn rekening te houden met de in de rapporteringen begrepen informatie, en dus niet met naderhand door de Promotor aangeleverde informatie.

Indien de Promotor tegen de bevestiging van de oorspronkelijke rapporteringsbeslissing of de nieuwe rapporteringsbeslissing niet binnen de 15 kalenderdagen via de ESF-applicatie een gemotiveerd beroep aantekent bij de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen dan wordt hij geacht in te stemmen met deze beslissing.

Tekent de Promotor daarentegen tijdig, via de ESF-applicatie een gemotiveerd beroep aan tegen de bevestigde rapporteringsbeslissing of de nieuwe rapporteringsbeslissing, dan zal een beroepscommissie, na de Promotor te hebben gehoord, hierop via de ESF-applicatie antwoorden door middel van een bevestiging van één van de voorgaande rapporteringsbeslissingen of een nieuwe rapporteringsbeslissing. Bij deze beslissing zal de geschillencommissie enkel gehouden zijn rekening te houden met de in de rapporteringen begrepen informatie, en dus niet met naderhand door de Promotor aangeleverde informatie, tenzij deze uitdrukkelijk is opgevraagd door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen.

## **Artikel 10. BOEKHOUDING**

De Promotor hanteert een voor het ESF-project afzonderlijk boekhoudstelsel of opteert voor een boekhoudkundige codering per ESF-project, conform de ESF-reglementering.

## **Artikel 11. COACHING EN CONTROLE**

De Promotor werkt te goeder trouw mee aan de projectcoaching en de controles bij hem ter plaatse of bij een Partner.

De controles kunnen uitmonden in de in artikel 16 bedoelde sancties.

## **Artikel 12. EVALUATIEONDERZOEKEN EN KWALITEITSAUDITS**

Op eenvoudig verzoek van de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen verleent de Promotor alle medewerking aan evaluatieonderzoeken en kwaliteitsaudits.

## **Artikel 13. BEWAARPLICHT**

Teneinde de in artikel 11 hiervoor bedoelde controles mogelijk te maken organiseert de Promotor een overzichtelijk administratief dossierbeheer, dat zowel betrekking heeft op de Promotor zelf, als op de Partners en de onderaannemers die bij het ESF-project worden betrokken.

De Promotor verbindt er zich toe op eenvoudig verzoek alle bewijsstukken over te maken en deze te bewaren overeenkomstig artikel 140 van de Verordening Nr. 1303/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds, het Cohesiefonds, het Europees Landbouwfonds voor plattelandsontwikkeling en het Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij en algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds, het Cohesiefonds en het Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad.

Alle bewijsstukken worden ook bewaard op de door de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen ter beschikking gestelde digitale archiefruimte.







# Projectovereenkomst



Op de Projectovereenkomst en de bijlagen die er deel van uitmaken is het Belgisch recht van toepassing.

## Artikel 22. BEVOEGDE RECHTBANK

Ieder geschil tussen partijen op grond van of in verband met de Projectovereenkomst, m.i.v. de hiervan deel uitmakende bijlagen, behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de Nederlandstalige kamers van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

De Promotor verklaart kennis te hebben genomen van de Projectovereenkomst en alle bijlagen en de inhoud ervan te aanvaarden.

Opgesteld op 02/06/2020 te Brussel.

Voor de afdeling ESF en Duurzaam ondernemen

De heer Louis Vervloet,  
Managementautoriteit  
ESF Vlaanderen

Voor de Promotor

Voor de voorzitter van de gemeenteraad (bij delegatie-  
besluit van 26 november 2019)

Mevrouw Mieke Hullebroeck,  
Algemeen Directeur  
Stad en OCMW Gent

De heer Bram Van Braeckvelt,  
Schepen van Personeel, Werk en Sociale Economie,  
Openbare Netheid en Toerisme

////////////////////////////////////

## Tussen de partijen

Naam van de organisatie: Stad Gent  
Rechtsvorm: Openbaar bestuur  
Maatschappelijke zetel: Botermarkt 1, 9000 Gent  
Ondernemingsnummer: 0207451227  
Vestigingsnummer: -  
Naam van de ondertekenaars: Mieke Hullebroeck,  
Functie: Algemeen directeur Stad Gent en OCMW Gent  
Bram Van Braeckvelt,  
Schepen van Personeel, Werk en Sociale Economie, Openbare  
Netheid en Toerisme

In uitvoering van het Gemeenteraadsbesluit d.d. (nog in te vullen)

## Hierna benoemd als promotor

Naam van de organisatie: Arteveldehogeschool  
Rechtsvorm: vzw  
Maatschappelijke zetel: Gent  
Ondernemingsnummer: 0474120360  
Vestigingsnummer:  
Naam van de ondertekenaar: Tomas Legrand  
Functie: Algemeen directeur

## Hierna benoemd als partner

Naam van de organisatie: Samen Leven Oost-Vlaanderen  
Rechtsvorm: vzw  
Maatschappelijke zetel: Gent  
Ondernemingsnummer: 0448438720  
Vestigingsnummer:  
Naam van de ondertekenaar: Katrien Neyt  
Functie: Bestuurder

//  
////////

# Partnerschapsovereenkomst



Hierna benoemd als partner

Naam van de organisatie:	KOPA WERKWILLIG
Rechtsvorm:	vzw
Maatschappelijke zetel:	Aalst
Ondernemingsnummer:	0457483276
Vestigingsnummer:	
Naam van de ondertekenaar:	Katrien Neyt
Functie:	Bestuurder

Hierna benoemd als partner





‘House of skills piloottrajecten Gent’ met projectnummer 9168 zoals beschreven in artikel 1 van deze overeenkomst.

## ARTIKEL 3

### **Duur**

De overeenkomst wordt afgesloten voor de duur van het ESF-project met begindatum 01/09/2020 en de einddatum 31/08/2022 met indiening rapporteringen uiterlijk op 30/11/2021 en 30/11/2022.

## ARTIKEL 4

### **Beschrijving van het ESF-project**

In het House of Skills bereiken we zowel werkzoekenden als werknemers. Een House of skills heeft als doel het verhogen van de duurzame inzetbaarheid van de gehele (en vnl. midden- en laagopgeleide) beroepsactieve bevolking op de toekomstige arbeidsmarkt (nl. hen stimuleren tot een gedragswijziging inzake zelfsturing en regie nemen over de eigen loopbaan). Binnen dit project focussen we op 2 specifieke werknemer-segmenten.

Via deze 2 piloottrajecten voor enerzijds werknemers in krimpberoepen en anderzijds werknemers met nood aan bijscholing omwille van een snel veranderende werkomgeving, onderzoeken we of we het Amsterdamse House of Skills kunnen vertalen naar onze lokale context.

Om dit mogelijk te maken, wordt in deze oproep nieuwe dienstverlening ontwikkeld. Projecten vertrekken hierbij van een reeds ontwikkeld concept van een dienstverlening dat beschreven werd in het projectvoorstel.

Als dusdanig past het project onder prioriteit 5 ‘Innovatie en Transnationaliteit’ van het Operationeel Programma, investeringsprioriteit 10iii Vergroting van de gelijke toegang tot een leven lang leren voor alle leeftijdsgroepen in formele, non-formele en informele opzet, vergroting van de kennis, vaardigheden en competenties van de beroepsbevolking, en het bevorderen van flexibele leertrajecten onder meer via loopbaanbegeleiding en validering van verworven vaardigheden en kennis.

## ARTIKEL 5

### **Te behalen resultaten en/of producten**

////////////////////////////////////  
/////////

Het project zal bijdragen tot de doelstelling van de oproep die erin bestaat werkenden (incl. zelfstandigen) en/of werkzoekenden (= finale doelgroep) op de Vlaamse arbeidsmarkt te versterken en dit door het ontwikkelen van een nieuwe dienstverlening, gericht op deze doelgroep. Op deze manier kan de (op korte termijn toekomstige) beroepsbevolking beter ondersteund worden zodat deze in elke fase van het arbeidsleven gemakkelijk en snel een baan kan vinden met goede loopbaanvoorzichten. Projecten binnen deze oproep vertrekken van een reeds ontwikkeld concept van een dienstverlening dat beschreven wordt in het projectvoorstel. Het project resulteert in een geïntegreerde output, bestaande uit een service blueprint en draaiboek, het bijgesteld business model en een impactevaluatie van de uitgevoerde piloot. Dit zodat ook dienstverleners die niet betrokken waren bij de ontwikkeling van de nieuwe dienstverlening deze kunnen opzetten en implementeren in de eigen organisatie.

Het projectplan en de taakverdeling worden in bijlage 2 opgenomen.

## **Toegewezen opdracht(en) aan de verschillende partners**

De verschillende acties binnen het project en de desbetreffende uitvoerders worden aangeduid in het projectplan in bijlage. De overeengekomen financiële gegevens worden aangeduid in Bijlage 1 bij deze overeenkomst.

## ARTIKEL 6

### **Organisatie van het partnerschap**

Om het beheer van het partnerschap en de realisatie van het ESF-project tot een goed einde te brengen, hebben de partners van het partnerschap de volgende overlegstructuren ontworpen:

Ten eerste brengen we een **klankbordgroep (1)** samen gedurende de looptijd van het project. Stad Gent neemt, als promotor, de taak op zich om deze klankbordgroep te organiseren en te coördineren. De projectpartners zijn eveneens aanwezig tijdens deze 8 bijeenkomsten. Zo rapporteren we aan relevante stakeholders over onze aanpak, resultaten en bevindingen. Bovendien werken we samen met deze groep een disseminatieplan uit, onderzoeken we op welke manier de dienstverlening potentieel heeft om op te schalen, hoe een verdere samenwerking in de toekomst kan verlopen, enz.

Ten tweede bevat de planning een luik **projectmanagement (2)**, met activiteiten zoals de opvolging en coördinatie van de op te leveren deliverables (en het proces in het algemeen), de opvolg-meetings met de projectbeheerder van ESF, het organiseren van de stuurgroep-meetings, het uitwerken van de operationele planning per pilootfase, het uitwerken van een draaiboek, het opstellen van zowel de (tussentijdse) rapportage als een evaluatieplan, enz. Als promotor neemt Stad Gent ook in dit luik de leiding. Zij zal tijdens de gehele looptijd van het project optreden als projectcoördinator, en zal op die manier continuïteit en eigenaarschap over de dienstverlening verzekeren doorheen het traject.

Ten derde wordt er tijdens het project ook heel wat **dienstverlening ontwikkeld. (3)** Arteveldehogeschool zal er tijdens dit proces voor zorgen dat we voortdurend de basisprincipes

//  
//////////

# Partnerschapsovereenkomst



van design thinking bij de ontwikkeling van de op te leveren deliverables, voor ogen houden (nl. begrijpen, observeren, definiëren, ideevorming, prototyping, testen, leren en verbeteren).

Ten vierde wordt de ontwikkelde dienstverlening via verschillende **prototyping**-fases **(4)** getest en bijgestuurd. Ook dit gebeurt onder begeleiding van Arteveldehogeschool.

Na de ontwikkelings- en prototypingfase volgen de eigenlijke **piloten (5 & 6)** bij Volvo Car Gent en Europabank. Stad Gent is trekker van het traject bij Volvo Car Gent, Samen Leven is dan weer trekker van het traject bij Europabank. Zij stellen per piloot een kerngroep op (met minstens 1 persoon per projectpartner) die frequent samenzit over de vorderingen en tussentijdse resultaten. Hier nemen ook vertegenwoordigers van de werkgevers aan deel.

Arteveldehogeschool heeft binnen deze piloot zowel aandacht voor het meten van impact, als voor het procesverloop, de innovatie en het service design.

Een ander aanzienlijk deel van de projectplanning omvat dus een luik rond de **impactmeting (7)**, met als trekker Arteveldehogeschool. Zij stellen in een eerste fase een onderzoeksplan en een plan van aanpak op. Zij worden hierin eveneens verantwoordelijk voor de tussentijdse intervisie en het eindrapport rond impactmeting.

Een laatste belangrijk onderdeel van de projectplanning betreft **communicatie (7)**. Om de kansen van een mogelijke opschaling van het 'House of Skills' te vergroten, stelt Stad Gent in samenwerking met Samen Leven een communicatieplan op, waarin externe communicatie wordt uitgewerkt rond de verschillende deliverables. Dit hangt nauw samen met het disseminatieplan dat de klankbordgroep zal uitwerken.

De promotor ziet erop toe de nodige formaliteiten te vervullen om de subsidies te kunnen ontvangen.

In het bijzonder zet de promotor de nodige stappen om vanwege de managementautoriteit de passende saldobetalingen te verkrijgen, inbegrepen het vergaren en voorbereiden van de daartoe vereiste bewijsstukken en rapporten. Eveneens waakt de promotor erover op passende wijze gebruik te maken van de mogelijkheid voorschotten op de subsidies te krijgen.

Op overeen te komen tijdstippen, te bepalen in functie van de regelmaat waarmee de toegekende subsidies worden uitbetaald door de managementautoriteit, maakt de promotor een afrekening ten aanzien van de partners, inbegrepen een gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de verrichte voorfinancieringen op basis van de ontvangen subsidies.

De promotor maakt de ESF-steun aan de partners over volgens de modaliteiten omschreven in de bijlage 1.

Dit gebeurt na ontvangst van de ESF-steun door de promotor in naam en voor rekening van de samenwerking. Het overmaken van de ESF-steun gebeurt slechts voor die kosten en uitgaven die overeenstemmen met het budget en het financieringsplan, waarvoor de passende rechtvaardigingsstukken voorliggen én die aanvaard werden door de managementautoriteit. De partners zijn zelf verantwoordelijk voor de aantoonbaarheid van de ingediende rechtvaardigingsstukken.

////////////////////////////////////  
////////////////////////////////////

Indien een budgetoverschrijding- of verstoring evenwel het gevolg is van een nalatigheid of fout van één van de partners, zal deze de gevolgen daarvan dienen te dragen en eventueel de nodige bijkomende middelen ter beschikking moeten stellen om het budget opnieuw in evenwicht te brengen.

De partners verbinden zich ertoe loyaal samen te werken om het partnerschap en het project tot een goed einde te brengen, binnen het kader van de projectaanvraag en de verdere beslissingen die daaromtrent binnen het partnerschap worden genomen.

In het bijzonder verbinden de partners er zich toe:

- De regels uitgevaardigd door de management- en certificeringsautoriteiten en de overige toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven, evenals de voorwaarden waaronder de subsidies worden toegekend, waaronder in het bijzonder de regels inzake additionaliteit, subsidiabiliteit en de verenigbaarheid van het partnerschap en met de regels van het mededingingsrecht;
- Bij de voorbereiding en de uitvoering van het partnerschap en het project, inbegrepen de projectaanvraag en het financieringsplan, in volledige transparantie te werken ten aanzien van mekaar en ten aanzien van de managementautoriteit;
- Binnen de afgesproken termijnen juiste en volledige informatie te verstrekken inzake hun activiteiten, werkmiddelen en financiering teneinde de betrokken autoriteiten toe te laten te beschikken over alle relevante elementen voor de beoordeling van het project en de toekenning van de subsidies; daarbij melden de partners desgevraagd alle vormen van overheidssteun aan de promotor, teneinde de promotor toe te laten deze andere vormen van steun indien nodig aan te melden;
- Tijdens de uitvoering van het partnerschap onverwijld alle wijzigingen te melden in hun statuut, toegekende steunmaatregelen en andere componenten die van aard zijn een impact te hebben op de aan het partnerschap toegekende subsidies of op de uitvoering van het project;
- Nauwgezet de regels na te leven inzake beheer, boekhoudkundige verwerking en verslaggeving en publiciteit die door de managementautoriteit worden opgelegd, zoals verder uitgewerkt door het partnerschap en bekrachtigd door goedgekeurde stuurgroepverslagen;

Iedere partner kwijt zich met het oog op de realisatie van het project nauwgezet van de taken die hem worden toebedeeld in de projectaanvraag, zoals verder uitgewerkt door de stuurgroep.

Indien komt vast te staan dat een partner naliet enige verplichting volgend uit de partnerschapsovereenkomst en in de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven of een beslissing van de stuurgroep of de promotor miskent, is hij ten volle aansprakelijk voor alle nadelige gevolgen die daaruit zouden voortvloeien voor het partnerschap, voor één of meerdere partners of voor enige derden.

De betrokken partner vrijwaart de overige partners ten volle in dat verband en komt op het eerste verzoek tussen in elke procedure die betrekking heeft op of op enigerlei wijze voortvloeit uit zijn miskentening van enige contractuele of wettelijke verplichting.

////////////////////////////////////  
//////////

Het voorgaande geldt in het bijzonder, maar niet uitsluitend, indien de managementautoriteit zou beslissen over te gaan tot een terugvordering van al verstrekte subsidies.

Indien de subsidies om welke reden ook ontoereikend zijn om de gemaakte kosten te dekken en alle mogelijkheden uitgeput zijn om middelen te recupereren bij eventueel aansprakelijke partners of derden, dan worden de verkregen subsidies verdeeld a rato van wat de partners in geval van volledige ESF-betoelaging zouden verkregen hebben, tenzij de stuurgroep tot een andere verdeelsleutel beslist.

Indien een partner niet tegemoet komt aan zijn verplichtingen aangaan onder de partnerschapsovereenkomst en in de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen of indien een partner zich gedraagt op een wijze die strijdig is met de goede uitvoering van het project, kan hij van het partnerschap worden uitgesloten.

Over dergelijke uitsluiting kan slechts beslist worden:

- Nadat de betrokken partner voorafgaand schriftelijk is op de hoogte gebracht van de feiten die hem worden ten laste gelegd;
- Nadat hem een termijn van dertig dagen is gegund om de noodzakelijke rechtzettingen te verrichten;
- Nadat hij gehoord werd.

De beslissing tot uitsluiting wordt genomen door het partnerschap, met eenparigheid van stemmen van de overige, niet bij het incident betrokken partners.

Een partner kan zich enkel terugtrekken uit het project en zodoende uit het huidige partnerschap, mits geen afbreuk wordt gedaan aan de aard van het project en mits goedkeuring van de stuurgroep na toezending aan de stuurgroep van:

- Een officiële en gemotiveerde brief tot terugtrekking uit het partnerschap, gedateerd en ondertekend door het orgaan dat bevoegd is om de partner in rechte te vertegenwoordigen;
- Een verklaring van het reeds uitgevoerde werk door de uittredende partner, van de verworven rechten, van de ontvangen subsidies, evenals van eventuele terugbetalingen.

In het geval de terugtrekking of uitsluiting van een partner een budgetverstoring met zich meebrengt, is de betrokken partner ten volle aansprakelijk voor alle nadelige gevolgen die daaruit zouden voortvloeien voor één of meerdere partners. De betrokken partner verbindt zich er toe bijkomende middelen ter beschikking te stellen om het budget opnieuw in evenwicht te brengen en de andere partners te vrijwaren. Indien dit niet kan afgedwongen worden, worden de toegekende middelen over de resterende partners verdeeld a rato van wat de partners in geval van volledige ESF-betoelaging zouden verkregen hebben, tenzij de stuurgroep tot een andere verdeelsleutel beslist.

## Verbintenissen tussen de contracterende partijen en aansprakelijkheden

In het kader van het project 'House of skills piloottrajecten Gent' handelen de contracterende partijen als volgt:

////////////////////////////////////  
////////////////////////////////





De contracterende partijen verbinden zich ertoe om alle mogelijke behaalde resultaten in het kader van het ESF-project (producten, instrumenten, methodes, ...) publiek te maken en eveneens overdracht naar derde partijen mogelijk te maken.

## ARTIKEL 11

### **Wijzigingen, beëindiging**

Alle contracterende partijen verbinden zich ertoe om bij wijziging aan huidige overeenkomst, o.m. betreffende de samenstelling van en de taakverdeling in het partnerschap, een convenant aan huidige overeenkomst toe te voegen en deze ter goedkeuring aan de beheerautoriteit voor te leggen.

## ARTIKEL 12

### **Diverse**

De partnerschapsovereenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht, inbegrepen de relevante Europese wetgeving en reglementering. Alle geschillen in verband met de uitvoering van de partnerschapsovereenkomst worden beslecht door de bevoegde rechtbank te Gent.

Aldus opgesteld in Gent op ..... in 4 exemplaren waarvan elk van de partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Volgende handtekeningen:

Naam van de organisatie: Stad Gent  
Naam van de ondertekenaar: Mieke Hullebroeck, Algemeen directeur

Bram Van Braeckvelt  
Schepen van Personeel, Werk en sociale Economie, Openbare  
Netheid en Toerisme  
Voor de voorzitter van de Gemeenteraad, bij delegatiebesluit van  
26 november 2019

//  
////////////////////////////////////

# Partnerschapsovereenkomst



Naam van de organisatie: Arteveldehogeschool  
Naam van de ondertekenaar: Tomas Legrand

Naam van de organisatie: Samen Leven Oost-Vlaanderen vzw  
Naam van de ondertekenaar: Katrien Neyt

Naam van de organisatie: KOPA WERKWILLIG  
Naam van de ondertekenaar: Katrien Neyt



# Partnerschapsovereenkomst



## BIJLAGE 1: Begroting project 'House of skills piloottrajecten Gent'

Overzicht kosten project						
	<b>Totale kost project</b>	Promotor Stad Gent	Artevelde hogeschool	Samen Leven	kopa	
<u>Vast/forfaitaire percentages *</u>	€ 50.891,55	€ 12.653,12	€ 19.084,67	€ 9.097,68	€ 10.056,07	
<u>Standaardkosten</u>	€ 189.008,73	€ 46.993,08	€ 70.879,54	€ 33.788,34	€ 37.347,77	
<b>TOTAAL Subsidiabele KOST</b>	<b>€ 239.900,28</b>	€ 59.646,20	€ 89.964,21	€ 42.886,02	€ 47.403,84	

\*De vast/forfaitaire percentages bestaan uit 15% indirecte kosten (31.291,34 €) en 10,37% (19.600,21 €) directe kosten.

Binnen het partnerschap is overeengekomen dat de promotor de 10,37% directe kosten centraal beheert ivf gezamenlijke uitgaven direct verbonden aan de realisatie van het project. Deze gezamenlijke uitgaven betreffen o.a. volgende kosten: aankoop materiaal, huur zalen, copywriting of drukwerk op te leveren deliverables, ... Worden niet alle middelen gebruikt, dan wordt de resterende subsidie a rato van de gepresteerde uren aan de partners doorgestort bij de eindafrekening.

# Partnerschapsovereenkomst



<b>Overzicht financiering</b>					
	<b>Totale financiering project</b>	<b>Promotor Stad Gent</b>	<b>Artevelde hogeschool</b>	<b>Samen Leven</b>	<b>KOPA</b>
<b>ESF</b>	<b>€ 119.950,14</b>	€ 29.823,10	€ 44.982,11	€ 21.443,01	€ 23.701,92
Vlaams cofinancieringsfonds	<b>€ 90.127,04</b>	€ 0	€ 44.982,11	€ 21.443,01	€ 23.701,92
Andere regionale en lokale cofinancieringsbronnen - Regionale en lokale besturen	<b>€ 29.823,10</b>	€ 29.823,10			
Federale cofinancieringsbronnen					
Sectormiddelen					
Andere					
Private middelen – Algemeen					
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 239.900,28</b>				
<b>Ontvangsten – Andere</b>	<b>€0</b>				
<b>TOTAAL FINANCIERING</b>	<b>€239.900,28</b>				

# Partnerschapsovereenkomst

## BIJLAGE 2: Planning project 'House of skills piloottrajecten Gent'



