

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	1
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Subsidiebedrag	2
Artikel 6. Procedure	3
Artikel 7. Controle	4
Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)	5
Artikel 9. Non-discriminatieclausule	5
Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)	6

Reglement

Artikel 1. Doel

Omwille van de richtlijnen en maatregelen naar aanleiding van de COVID-19-pandemie vergt het organiseren van evenementen een meer uitgebreide logistieke organisatie. De Stad wenst de evenementensector te ondersteunen, zodat Gent een bruisende stad blijft.

De Stad Gent wenst door het subsidiëren van gratis publieke evenementen die plaats vinden in openlucht de noodzakelijke logistieke organisatie en voorzieningen te faciliteren.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Evenement: een activiteit in openlucht op het grondgebied van de Stad Gent die gratis publiek toegankelijk is met uitzondering van betalende culturele en sportevenementen in openlucht op het grondgebied van de Stad Gent dewelke ook als evenement beschouwd worden onder dit reglement

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen in aanmerking:

- a. Verenigingen, die hun winst aanwenden voor het belangeloos doel van de vereniging, en die in openlucht een evenement realiseren;
- b. Vennootschappen, die niet louter en alleen gericht zijn op winstuitkering, en die in openlucht een evenement realiseren;

§ 2. Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- a. Overheidsbesturen en onderwijsinstellingen;
- b. Initiatieven met partijpolitieke doeleinden;
- c. Organisaties die in totaliteit meer dan 30.000 euro subsidie krijgen per jaar van de Stad Gent;

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidie onder de volgende voorwaarden:

- a. Het evenement voldoet aan de veiligheidsmaatregelen opgelegd door de Nationale Veiligheidsraad en de Stad, die gelden op het moment van de activiteit;
- b. De steun van de Stad Gent moet op alle publicaties, affiches, folders en andere vormen van publiciteit in het kader van de activiteit vermeld worden door ofwel het logo van de Stad ofwel de melding “met steun van de stad Gent” op te nemen;
- c. Een aanvrager kan maximaal 2 subsidieaanvragen indienen voor dit reglement zover deze 2 subsidieaanvragen een wezenlijk verschillend opzet en doelstelling hebben.
- d. Met betrekking tot afvalpreventie is overeenkomstig de VLAREMA-wetgeving (Art. 5.3.12.1) het serveren van dranken in wegwerpbekers op evenementen enkel toegestaan als deze voor minstens 90% ingezameld worden op het evenement en men ze laat recycleren. Meer info hierover is te vinden op de website van de stad Gent onder “Afvalvrij feesten”. Vanaf 01.01.2021 geldt een volledig verbod op gebruik van wegwerprecipiënten.
- e. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§ 1. De subsidieerbare kosten betreffen enkel productiekosten voor de logistieke organisatie van het evenement, bijvoorbeeld (niet-limitatief):

- het veilig afzetten van het terrein
- het bouwen van een inkom en uitgang
- voorzieningen voor het organiseren van de publieksstroom
- extra veiligheidspersoneel

- extra personeel voor bediening aan tafel
- extra personeel voor ontsmetting
- licht- en geluidsinstallatie
- extra (vergroot) podium in functie van betere zichtlijnen
- video-voorzieningen
- implementeren systeem voor registratie, ticketing, betaling
- sanitaire voorzieningen die gratis ter beschikking worden gesteld van het publiek

§2. De subsidie bedraagt maximaal 70% van het totaalbedrag van de bewezen subsidieerbare kosten betreffende de logistieke organisatie van het evenement, zoals vermeld in artikel 3, met een maximum bedrag dat bepaald wordt op basis van het aantal voorziene en toegelaten toeschouwers:

- Evenementen tot 200 toeschouwers: maximum 5.000 euro.
- Evenementen tot 400 toeschouwers: maximum 7.500 euro.
- Evenementen met meer dan 400 toeschouwers: maximum 10.000 euro.

§3. De subsidie bedraagt maximaal 70 % van het totaalbedrag van de bewezen subsidieerbare kosten betreffende de logistieke organisatie van het evenement, zoals vermeld in artikel 3, met een maximum bedrag dat bepaald wordt op basis van het aantal voorziene en toegelaten toeschouwers in geval het gaat over een betalende cultureel- en/of sportevenement.

- Evenementen tot 200 toeschouwers: maximum 2.500 euro.
- Evenementen tot 400 toeschouwers: maximum 3.750 euro.
- Evenementen met meer dan 400 toeschouwers: maximum 5.000 euro.

Artikel 6. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. Aanvragen moeten ingediend worden via het daartoe voorziene aanvraagformulier te bekomen bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel of op de website van de Stad Gent.
- b. De aanvraag moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, t.a.v. Dienst Feesten en Ambulante Handel, p/a Stadhuis, Botermarkt 1, 9000 Gent, of via het e-formulier.
- c. Subsidieaanvragen dienen minimaal 6 weken en maximaal 6 maand voorafgaand aan het evenement te worden ingediend. Het evenement waarvoor subsidie wordt aangevraagd dient plaats te vinden tijdens de duurtijd van het subsidiereglement.
- d. De aanvrager wordt vrijgesteld van de verplichting haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand voor te leggen. In geval er meerdere aanvragen worden ingediend worden alle in het verleden reeds ontvangen subsidiebedragen voor dezelfde terugkerende activiteit opgeteld om na te gaan aan welke controleverplichtingen

er voldaan moet worden. Indien de som van alle ontvangen subsidiebedragen 25.000 euro of meer bedraagt, dient de balans en de jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand samen met het aanvraagformulier ingediend te worden.

§ 2. Beoordeling

- a. De Dienst Feesten en Ambulante Handel gaat de ontvankelijkheid van de ingediende aanvragen na, onderzoekt de volledigheid van de dossiers en kan aanvullende informatie opvragen. Wanneer de aanvraag volledig is, krijgt de aanvrager hiervan een schriftelijke melding.
- b. De Dienst Feesten en Ambulante handel formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen over de toe te kennen subsidie.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt ten laatste binnen de zes weken na de indiendatum een beslissing tot het al dan niet toekennen van de subsidie, op basis van het advies van de Dienst Feesten en Ambulante Handel.
- b. Deze termijn is enkel een richtdatum.
- c. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de aanvrager.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de toegekende subsidie gebeurt in twee schijven:
 - 1) Na toekenning door het college van burgemeester en schepenen ontvangt de aanvrager 70% van het toegekende bedrag.
 - 2) Het saldo van 30% wordt uitbetaald na indiening en controle van de stukken zoals bepaald in artikel 7.
- b. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.
- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7. Controle

§ 1. Binnen twee maanden na afloop van het evenement moeten volgende verantwoordingsstukken worden ingediend:

- a. de financiële verantwoordingsstukken (betalingsbewijzen, facturen, schuldvorderingen, ...) dewelke de aanwending van de toegekende subsidie verduidelijken, en de toewijzing van de verantwoordingsstukken aan de subsidieerbare kosten zoals vermeld in artikel 3;
- b. een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

- c. een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het evenement.
- § 2. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.
- § 3. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)

- § 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.
- § 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.
- § 3. Indien een evenement waarvoor subsidie werd toegekend niet kan doorgaan of na indiening van de aanvraag grondig werd gewijzigd, deelt de aanvrager dit onmiddellijk mee aan Dienst Feesten en Ambulante Handel. Indien nodig en op basis van een advies van de Dienst Feesten en Ambulante Handel kan het college van burgemeester en schepenen de subsidie geheel of gedeeltelijk wijzigen, inhouden of terugvorderen.
- § 4. Indien de aanvrager niet voldoet aan contractuele of financiële verplichtingen tegenover de Stad Gent, kan het subsidiebedrag worden verrekend.
- § 5. De subsidie kan nooit het totaal van de effectief gemaakte subsidieerbare kosten overschrijden. In geval het evenement een batig saldo oplevert maar uit het dossier blijkt dat dit saldo nuttig aangewend kan worden voor de werking of geïnvesteerd wordt in toekomstige evenementen, kan het toegekende subsidiebedrag na controle mogelijk behouden blijven.
- § 6. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.
- § 7. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.
- § 8. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken (en indien van toepassing: balans en jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand) kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

Artikel 9. Non-discriminatieclausule

- § 1. De aanvrager verbindt er zich toe:
 - a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
 - b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
 - c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.

- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
 - e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.
- § 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking na bekendmaking en eindigt op 31 december 2021.

(einde reglement)