

**Overeenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn
m.b.t. INZET VAN GEMEENSCHAPSWACHTEN OP EN ROND HET OPENBAAR VERVOER
voor de periode 01/01/21-31/12/24**

In uitvoering van:

- de Wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van Gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet, en bijhorende wetswijziging van 13 januari 2014 en 30 juli 2018;
- het Koninklijk Besluit van 25 december 2017 tot bepaling van de modaliteiten betreffende de bijkomende financiering van de Gemeenschapswachten van de Strategische Veiligheids- en Preventieplannen en bijhorend Ministerieel Besluit van 17 september 2018 ter uitvoering van dit Koninklijk Besluit.
- het Koninklijk Besluit van 3 juli 2019 betreffende de verlenging 2020 van de Strategische Veiligheids- en Preventieplannen 2018-2019;
- de gemeenteraadsbeslissing van 28 april 2014 houdende de goedkeuring van het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2014-2017 van de Stad Gent en de bijhorende wijzigingen goedgekeurd op de gemeenteraad van 23 maart 2015, 25 april 2016, 20 maart 2017, 18 december 2017 en 27 april 2020;

wordt onder voorbehoud van:

- de beschikbare kredieten van de FOD Binnenlandse Zaken voor de Stad Gent;
- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de kredieten voorzien voor deze overeenkomst;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel ten Stadhuize, 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Matthias De Clercq, burgemeester, en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.2020;
hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn, met zetel te 2800 Mechelen, Motstraat 20, vertegenwoordigd door Dirk Busschaert, directeur Operaties De Lijn;
hierna genoemd De Lijn;

wordt voorafgaandelijk uiteengezet:

Huidige overeenkomst vervangt de 'Convenant Project Lijnspotters tussen de Stad Gent en de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn' dewelke werd goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van de stad Gent in zitting van 23 november 2009 en bijhorende bijakte goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 20 december 2010.

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Art.1. - Omschrijving van de werking

Omschrijving:	Inzet van gemeenschapswachten op en rond het openbaar vervoer
Looptijd:	Van 01/01/2021 tot en met 31/12/2024

De Gemeenschapswacht behoort tot de Dienst Preventie voor Veiligheid van de Stad Gent. Een equivalent van 13 voltijdse gemeenschapswachten wordt specifiek ingezet op de voertuigen, aan de haltes en in de omgeving van de haltes van de VVM De Lijn. De inzet van deze 13 personeelsleden is niet exclusief op en rond het openbaar vervoer. Ze worden ook ingezet voor reguliere taken van gemeenschapswacht op het volledige Gentse grondgebied.

In 2020 werken er in dit team van 13 personen 4 medewerkers Lokale Diensten Economie. Sinds 01/01/20 worden nieuwe medewerkers niet meer aangeworven als 'lijnspotter' maar als 'generieke gemeenschapswacht'. Het team wordt aangestuurd door een coach van Dienst Preventie voor Veiligheid.

Overeenkomstig de Wet op de Gemeenschapswacht van 15 mei 2007 is dit team belast met veiligheids- en preventieopdrachten, gericht op het verhogen van het veiligheidsgevoel van de burgers en het voorkomen van openbare overlast en criminaliteit. Zij sensibiliseren het publiek aangaande veiligheid en criminaliteitspreventie (art.3, 1°), informeren burgers om het veiligheidsgevoel te verzekeren en informeren en signaleren problemen van veiligheid, milieu en het wegennet aan de bevoegde diensten (art.3, 2°). Zij zijn niet alleen bevoegd op de openbare weg en openbare plaatsen die deel uitmaken van het grondgebied van de organiserende gemeente (art.4,1°) maar kunnen als afwijking hierop ook ingezet worden op de infrastructuur van een openbare vervoersmaatschappij, gelegen op het grondgebied van de organiserende of begunstigde gemeente (art.5 3°).

Art. 2. – De partijen verbinden zich er toe volgende prestaties te leveren en te meten:

De Stad verbindt zich er toe om op weekdays (tussen 6u56 en 20u) gemiddeld een equivalent van 6 VTE gemeenschapswachten op dagbasis in te zetten voor opdrachten op de voertuigen van VVM De Lijn, de haltes en de halte-omgevingen van bussen en trams op Gents grondgebied. Op expliciete en tijdige vraag van VVM De Lijn is er i.h.k.v. evenementen ook inzet mogelijk in weekends en laat-avonduren.

De opdrachten van de gemeenschapswachten ten dienste van VVM De Lijn omvatten:

- dienst verlenen:
 - helpen bij in- en uitstappen van minder mobiele reizigers vb. ouderen, slechtzienden en reizigers met kinderwagen of rolstoel
 - helpen bij validering van vervoersbewijs;
 - zorgen voor de hoffelijkheid op de voertuigen door vb. zitplaatsen vrij te maken voor senioren en minder-validen;

-
- informeren:
 - informatie verstrekken over reisweg, uurregeling, halteplaatsen, betalingsmogelijkheden,...;
 - informatie verstrekken over wijzigingen in trajecten, halteplaatsen of tijdsduur a.g.v. wegenwerken en specifieke dienstregeling i.h.k.v. evenementen;
- preventief aanwezig zijn:
 - toezicht uitvoeren op de voertuigen en aan de haltes (op- en afstapplaatsen);
 - toezicht uitvoeren in de ruimere omgeving van knooppunten van openbaar vervoer, zoals aan de Zuid en het Sint-Pietersstation;
- sensibiliseren, bewustmaken en versterken van reizigers:
 - reizigers aanspreken die onachtzaam gedrag vertonen en hen preventieve tips geven, vb. ter voorkoming van gaudiefstallen en fietsdiefstallen;
 - reizigers aanspreken op overlastgedrag, zoals luidruchtig zijn, voeten op de bank, eten/drinken in het voertuig, zwerfvuil achterlaten ...;
 - tussenbeide komen bij conflicten tussen reizigers en hen kalmeren, ondersteunen en begeleiden indien nodig;
- signaleren aan bevoegde diensten:
 - melden van defecten, technische mankementen, vandalisme, gevaarlijke situaties op openbaar domein, wegen, infrastructuur, voertuigen...
 - melden van vervuiling zoals zwerfvuil, sluikestort, graffiti, wildplak,... op en rond het openbaar vervoer

Deze gemeenschapswachten hebben géén verbalisering- of sanctioneringbevoegdheid.

Naast hun opdrachten ten dienste van VVM De Lijn, worden deze gemeenschapswachten ingezet voor reguliere taken van gemeenschapswacht op het volledige Gentse grondgebied.

Dienst Preventie voor Veiligheid zorgt voor coaching en (personeels)administratieve ondersteuning van dit team.

VVM De Lijn verbindt zich er toe om de gemeenschapswachten te ondersteunen in de uitvoering van hun taken door:

- tijdig te informeren over problemen en probleemlijnen;
- tijdig bijzondere inzet aan te vragen i.h.k.v. wegenwerken, evenementen, specifieke acties,...;
- chauffeurs/controleurs collegiaal de gemeenschapswachten te laten ondersteunen waar nodig;
- opleiding te voorzien voor elke nieuwe medewerker, o.a. wat betreft dispatch, werking portofoon, Cooi-opleiding,...
- opleiding te voorzien voor alle medewerkers m.b.t. relevante Lijn-specifieke zaken, zoals vb. reglementeringen, tarieven, boetes,...

In functie van een vlotte samenwerking verbinden **beide partijen** zich tot actieve deelname aan een 2-maandelijks werkoverleg.

Art. 3. - Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Hoofdstrategische doelstelling HSD10003	Gent, stad waar we samenleven.
Strategische doelstelling SD10035	Een veilig Gent dankzij nabije en alerte veiligheidsdiensten.
Operationele doelstelling OD10069	Verruimen van een evenwichtig en gedragen driesporenbeleid: voorkomen, herstellen en handhaven.
Activiteit AC35445	Voorkomen van veiligheids-, leefbaarheids- en samenlevingsproblemen door toezicht, informatie en advies.
Activiteit AC35446	Herstellen van veiligheids-, leefbaarheids- en samenlevingsproblemen door advies en bemiddeling en dienstgericht melden.

Hoofdstuk 2 : financiering en uitbetaling

Art. 4.- Personeels- en werkingskost

Voor financiering van de opdrachten omschreven in artikel 2 voorziet VVM De Lijn een forfaitaire tegemoetkoming aan de Stad van 80.000 euro op jaarbasis, jaarlijks verhoogd met 2,51%. Minimaal 80% van deze tegemoetkoming wordt aangewend voor tussenkomst in de personeelskosten van de 13 medewerkers. De resterende tegemoetkoming kan de Stad aanwenden voor werkingskosten zoals aankoop en onderhoud van o.a. kleding, schoenen, laptops,...

Met deze financiering draagt VVM De Lijn bij aan de totale personeels- en werkingskost van de 13 medewerkers die ingezet worden op en rond het openbaar vervoer. Op jaarbasis wordt deze totale kost begroot op gemiddeld 533.000 euro.

De Stad maakt hierbij maximaal gebruik van beschikbare subsidies, zoals deze van het Strategische Veiligheids- en Preventieplan (inclusief 'Bijkomende financiering Gemeenschapswacht').

Art. 5.- Materieel en infrastructuur

De Stad voorziet de materiële uitrusting en huisvesting van dit team, nl.:

- ICT (tablets, smartphones) en kledij/schoenen;
- Huisvesting bij de Dienst Preventie voor Veiligheid (Onderstraat 20, 9000 Gent)

VVM De Lijn faciliteert de praktische werking van dit team, nl.:

- Stelt het noodzakelijke aantal portofoons ter beschikking om een goede communicatie te verzekeren. Vb. in 2020 zijn dit er 7;
- Biedt aan alle gemeenschapswachten die ingezet worden op het openbaar vervoer een gratis LIJN-abonnement.
De gezinsleden van 7 medewerkers van het voormalige team lijnspotters die eveneens een gratis LIJN-abonnement ontvangen, blijven dit behouden zolang het personeelslid in dienst is. Dit is een uitdovende maatregel die niét geldt voor nieuwe medewerkers.
- Biedt aan elke medewerker vrije toegang tijdens de werkuren tot de faciliteiten van De Lijn, dit in functie van o.a. lunch- en koffiepauzes, toiletgebruik,...

Art. 6.- Uitbetalingsmodaliteiten

De toegekende financiering uit artikel 4 wordt aan de Stad overgemaakt, volgens deze modaliteiten:

- het volledige voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na goedkeuring én de ondertekening door beide partijen of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- VVM De Lijn stort de tegemoetkoming op rekeningnummer BE34 0910 0027 7790 van de Stad.
- Als blijkt dat de prestaties/inzet uit artikel 2 niet gehaald worden, kan VVM De Lijn - mits grondige motivatie en evaluatie- een saldo terug vorderen van de Stad.

Hoofdstuk 3 : inhoudelijke en financiële controle

Art. 7 – Inhoudelijke verantwoording

De Stad toont de geleverde prestaties aan met wat er dienaangaande jaarlijks gemeten en in kaart gebracht wordt in het kader van de opvolging van het Strategische Veiligheids- en Preventieplan en van het Strategische Meerjarenplan van de Stad.

Art. 8 – Financiële verantwoording

De Stad bewijst de effectieve aanwending van de ontvangen middelen van VVM De Lijn aan de hand van facturen en loonfiches.

De Stad maakt daartoe jaarlijks een overzicht over aan VVM De Lijn van de gemaakte loons- en werkingskosten van de medewerkers (nl. een equivalent van 13 VTE) die dat jaar ingezet werden op en rond het openbaar vervoer.

De verrekening van een eventueel saldo, gebeurt op jaarbasis.

Hoofdstuk 4 : wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging in het engagement van één van de partijen wordt onmiddellijk gecommuniceerd en besproken op het 2-maandelijks overleg.

Indien aangewezen kan onderhavige overeenkomst, op voorstel van één van de partijen, aangepast worden bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 5 : correspondentie en communicatie

Art. 10 - Beide partijen informeren elkaar wanneer er m.b.t. de reguliere werking of specifieke acties van de gemeenschapswachten op en rond het openbaar vervoer externe communicatie wordt opzet.

Beide partijen verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende VVM De Lijn en de Stad.

Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn Oost-Vlaanderen	
Organisatie	De Lijn
Rechtsvorm	Extern verzelfstandigd agentschap
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Roger Kesteloot
Contactpersoon	Stephanie De Clercq
Correspondentieadres	Motstraat 20, 2800 Mechelen
Telefoonnummer	09 211 90 14
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	ING 375-1117316-52
E-mail	Stephanie.DeClercq@delijn.be

Stad Gent – bevoegde stedelijke dienst	
Naam dienst	Preventie voor Veiligheid
Diensthoofd	Kim Geenens
Contactpersoon	Michèle Daix
Adres	Onderstraat 20, 9000 Gent
Telefoon	09 268 23 07 – 0477 99 88 78
E-mail	Mich.daix@stad.gent

Hoofdstuk 6 : Bijzondere bepalingen

Art. 11 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 12 – VVM De Lijn verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 13 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk 7 : Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 14 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2021 en eindigt op 31/12/2024.

Opgemaakt in 3 exemplaren te Gent op/..... /2020.

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
bij delegatiebesluit van 26 november 2019

Mieke Hullebroeck
Algemeen directeur Stad en OCMW Gent

Mathias De Clercq
Burgemeester

Voor de uitvoerder

Dirk Busschaert
Directeur Operaties De Lijn