



2020_GRMW_00717 Subsidieovereenkomst 2020-2022 houdende het realiseren van stadsondersteuning door Chirojeugd Vlaanderen vzw, FOS Open Scouting vzw, KSA vzw en Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw - Goedkeuring

Beslissing: Goedgekeurd in openbare vergadering van 22 juni 2020

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

mevrouw Zeneb Bensafia, voorzitter
de heer Mathias De Clercq, burgemeester; de heer Filip Watteeuw, schepen; mevrouw Sofie Bracke, schepen; mevrouw Elke Decruynaere, schepen; mevrouw Astrid De Bruycker, schepen; de heer Sami Souguir, schepen; mevrouw Tine Heyse, schepen; mevrouw Mieke Van Hecke, schepen; mevrouw Annelies Storms, schepen; de heer Bram Van Braeckevelt, schepen; de heer Rudy Coddens, schepen; de heer Christophe Peeters, ondervoorzitter; de heer Johan Deckmyn; mevrouw Karin Temmerman; mevrouw Gabi De Boever; mevrouw Anne Schiettekatte; mevrouw Elke Sleurs; mevrouw Sara Matthieu; mevrouw Stephanie D'Hose; de heer Veli Yüksel; de heer Sven Taeldeman; de heer Jef Van Pee; de heer Mehmet Sadik Karanfil; de heer Gert Robert; mevrouw Karlijn Deene; de heer Carl De Decker; mevrouw Mieke Bouve; de heer Cengiz Cetinkaya; mevrouw Karla Persyn; mevrouw Evita Willaert; mevrouw Anneleen Van Bossuyt; mevrouw Hafsa El -Bazioui; de heer Tom De Meester; de heer Bert Misplon; mevrouw Tine De Moor; de heer Fourat Ben Chikha; mevrouw Anita De Winter; de heer Joris Vandenbroucke; de heer Manuel Mugica Gonzalez; mevrouw Yeliz Güner; mevrouw Patricia De Beule; de heer Mattias De Vuyst; de heer Stijn De Roo; mevrouw Sonja Welvaert; de heer Christiaan Van Bignoot; mevrouw Adeline Blancquaert; mevrouw Caroline Persyn; de heer Ronny Rysermans; de heer Nicolas Vanden Eynden
mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; de heer Danny Van Campenhout, adjunct-algemeendirecteur; de heer Luc Kupers, adjunct-algemeendirecteur

Bevoegd: Elke Decruynaere

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

De Gentse jeugdbewegingen bieden kwaliteitsvol vrijetaansaanbod aan door een ruim bereik van activiteiten te voorzien waar kinderen en jongeren al spelend leren. Stadsondersteuning wil in Gent de lokale groepen hierin ondersteunen en begeleiden. De continuïteit en versterking van de groepen is de kernopdracht. De stadsondersteuners bieden de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën.

Stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tussen de Gentse jeugdbewegingen én met de stad door een versterkende rol op te nemen. Hierbij is het noodzakelijk om een netwerk uit te bouwen tussen de groepen onderling, hun buurt en de stad.

Als stadsondersteuner is het belangrijk dat de Gentse jeugdbewegingen een weerspiegeling zijn van de Stad Gent en moet er aandacht zijn voor de toegankelijkheid en diversiteit van de groepen. Stadsondersteuning zet zich in om alle Gentse kinderen en jongeren de kans te bieden om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Hieraan wordt gewerkt door het opzetten en ondersteunen van vernieuwende initiatieven en het verruimen van de toegankelijkheid van jeugdbewegingen. Daarnaast versterkt stadsondersteuning de vrijwilligers door initiatieven en vormingen aan te bieden waarin ze kennis maken met nieuwe doelgroepen, ervaring op doen en hun netwerk versterken.

De vorige overeenkomsten werd opgesteld voor drie jaren, 2017, 2018 en 2019. Deze subsidieovereenkomsten werden met 6 maanden verlengd tot en met 30/06/2020. De nieuwe overeenkomsten gaat in op 01/07/2020 en loopt tot 31/12/2022.

De nieuwe overeenkomst wordt opgemaakt voor de periode 01/07/2020 tot en met 31/12/2022.

Om de Gentse jeugdbewegingen verder inhoudelijk te ondersteunen wordt er een subsidieovereenkomst gesloten met Chirojeugd Vlaanderen vzw, FOS Open Scouting vzw, KSA Nationaal vzw en Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw.

Met vzw Chirojeugd Vlaanderen, met maatschappelijke zetel te Kipdorp 30, 2000 Antwerpen, wordt een subsidieovereenkomst gesloten voor de realisatie van stadsondersteuning voor de Gentse Chiro-groepen, voor de periode van 01/07/2020 tot 31/12/2022. Het subsidiebedrag van deze overeenkomst bedraagt 69.902,87 euro.

Met FOS Open Scouting vzw, met maatschappelijke zetel te Kortrijksesteenweg 639, 9000 Gent, wordt een subsidieovereenkomst gesloten voor de realisatie van stadsondersteuning voor de Gentse FOS Open Scouting-groepen, voor de periode van 01/07/2020 tot 31/12/2022. Het subsidiebedrag van deze overeenkomst bedraagt 69.792,87 euro.

Met KSA Nationaal vzw, met maatschappelijke zetel te Vooruitgangsstraat 225, 1030 Brussel, wordt een subsidieovereenkomst gesloten voor de realisatie van stadsondersteuning voor de Gentse KSA-groepen, voor de periode van 01/07/2020 tot 31/12/2022. Het subsidiebedrag van deze overeenkomst bedraagt 69.792,87 euro.

Met Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw, met maatschappelijke zetel te Wilrijkstraat 45, 2140 Antwerpen, wordt een subsidieovereenkomst gesloten voor de realisatie van

stadsoudersteuning voor de Gentse Scouts en Gidsen-groepen, voor de periode van 01/07/2020 tot 31/12/2022. Het subsidiebedrag van deze overeenkomst bedraagt 69.866,87 euro.

Voor de periode 01/07/2020 tot 31/12/2020 wordt de helft van het jaarbedrag toegekend.

Deze nieuwe overeenkomst gaat in op 01/07/2020.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Visum: Visum verleend

Vastleggingnummer(s): 5620500389 – 5620500390 – 5620500391 – 5620500392

Voorgestelde uitgaven: € 279.355,48

Gebudgetteerd: Ja

Voor KSA De toelage wordt na goedkeuring door het College overgemaakt aan crediteur 420509351 vzw Katholieke Studenten Actie op rekeningnummer BE98 7865 8704 5293. Totaal subsidiebedrag overeenkomst 2020-2022: 69.792,87 euro. In het kader van de voorlopige verlenging van de subsidieovereenkomst 2017-2019 werd in 2020 reeds 12.408,00 euro uitbetaald, vastlegging 5619500572. Totaal bedrag dat nog uitbetaald zal worden: 69.792,87 euro Voor Chiro De toelage wordt na goedkeuring door het College overgemaakt aan crediteur 415651928 Chirojeugd Vlaanderen (Chiro in de stad) op rekeningnummer BE10 7895 1157 6604. Totaal subsidiebedrag overeenkomst 2020-2022: 69.902,87 euro. In het kader van de voorlopige verlenging van de subsidieovereenkomst 2017-2019 werd in 2020 reeds 15.048,00 euro uitbetaald, vastlegging 5619500564. Totaal bedrag dat nog uitbetaald zal worden: 69.902,87 euro Voor Scouts en Gidsen De toelage wordt na goedkeuring door het College overgemaakt aan crediteur 407138494 Scouts en gidsen Vlaanderen op rekeningnummer BE75 4096 5186 0151. Totaal subsidiebedrag overeenkomst 2020-2022: 69.866,87 euro. In het kader van de voorlopige verlenging van de subsidieovereenkomst 2017-2019 werd in 2020 reeds 12.334,00 euro uitbetaald, vastlegging 5619500569. Totaal bedrag dat nog uitbetaald zal worden: 69.866,87 euro Voor FOS Open Scouting De toelage wordt na goedkeuring door het College overgemaakt aan crediteur 505978 FOS open scouting op rekeningnummer BE35 0011 5752 4137. Totaal subsidiebedrag overeenkomst 2020-2022: 69.792,87 euro. In het kader van de voorlopige verlenging van de subsidieovereenkomst 2017-2019 werd in 2020 reeds 12.408,00 euro uitbetaald, vastlegging 5619500571. Totaal bedrag dat nog uitbetaald zal worden: 69.792,87 euro • 1ste storting: 45 % van het totaalbedrag, na goedkeuring en ondertekening van de overeenkomst door alle partijen • 2de storting: 45 % van het totaalbedrag, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële rapportering en afrekening van het vorige werkjaar • 3de storting: 10 % van het totaalbedrag, na controle van de inhoudelijke controle van de prestaties en na financiële controle van het betrokken jaar De verdeling van de bedragen zijn te vinden in de financiële bijlage.

Dienst	Jeugddienst	Jeugddienst	Jeugddienst	Jeugddienst
budgetplaats	3406300KS	3406300CH	3406300SG	3406300OS
budgetpositie	6491000	6491000	6491000	6491000

categorie	E subsidies	E subsidies	E subsidies	E subsidies
subsidiecode	NIET_RELEVANT	NIET_RELEVANT	NIET_RELEVANT	NIET_RELEVANT
2020	11.127,68 euro	10.962,68 euro	11.201,68 euro	11.127,68 euro
2021	27.525,02 euro	27.800,02 euro	27.525,02 euro	27.525,02 euro
2022	28.302,93 euro	28.302,93 euro	28.302,93 euro	28.302,93 euro
2023	2.837,24 euro	2.837,24 euro	2.837,24 euro	2.837,24 euro
Totaal	69.792,87 euro	69.902,87 euro	69.866,87 euro	69.792,87 euro



Verwachte ontvangsten: € 0,00

Bijgevoegde bijlage(n):

- Subsidieovereenkomst Stads ondersteuning KSA 2020-2022 (deel van de beslissing)
- Subsidieovereenkomst Stads ondersteuning FOS Open Scouting 2020-2022 (deel van de beslissing)
- Subsidieovereenkomst Stads ondersteuning Scouts en Gidsen Vlaanderen 2020-2022 (deel van de beslissing)
- Subsidieovereenkomst Stads ondersteuning Chirojeugd 2020-2022 (deel van de beslissing)
- Financiële bijlage subsidieovereenkomst 2020-2022 Chiro - KSA - Scouts - FOS
- Evaluatieverslag Chirojeugd Vlaanderen 2018
- Evaluatieverslag FOS Open Scouting 2018
- Evaluatieverslag KSA 2020
- Evaluatieverslag Scouts en Gidsen Vlaanderen 2018

Beslissing

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Beslist het volgende:

- Met unanimiteit

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het realiseren van stads ondersteuning van de Gentse KSA-groepen met KSA Nationaal vzw (Vooruitgangsstraat 225, 1030 Brussel), zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 2:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het realiseren van stadsondersteuning van de Gentse FOS-groepen met FOS Open Scouting vzw (Kortrijksesteenweg 639, 9000 Gent), zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 3:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het realiseren van stadsondersteuning van de Gentse Scouts en Gidsen-groepen met Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw (Wilrijkstraat 45, 2140 Antwerpen), zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 4:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het realiseren van stadsondersteuning van de Gentse Chiro-groepen met Chirojeugd Vlaanderen vzw (Kipdorp 30, 2000 Antwerpen), zoals gevoegd in bijlage.

Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
KSA vzw

voor Stadsondersteuning van de
Gentse KSA-groepen

voor werkingsjaren 2020-2022

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de vaststelling van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Elke Decruynaere, schepen van jeugd en onderwijs, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad

en anderzijds

de **KSA Nationaal vzw**, met hoofdzetel te 1030 Brussel, Vooruitgangstraat 225 en provinciaal secretariaat te 9000 Gent, Rasphuisstraat 7, vertegenwoordigd door Benjamin Verhegge, Nationaal Coördinator;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	Realiseren van stadsondersteuning voor de Gentse KSA-groepen
Looptijd	van 01/07/2020 tot en met 31/12/2022
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	
2020	13.742,76 EURO
2021	27.677,70 EURO
2022	28.372,41 EURO

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met 2,51% aangezien de subsidie voor 85% of meer kosten voor personeel betreft.

Artikel 2. Prestaties

De lokale KSA-groepen bieden kwaliteitsvol vrijetijdsaanbod aan door een ruim bereik van activiteiten te voorzien waar kinderen en jongeren al spelend leren. Stadsondersteuning wil in Gent de lokale KSA-groepen hierin ondersteunen en begeleiden. De continuïteit en versterking van de groepen is de kernopdracht. De stadsondersteuning biedt de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën.

Stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tussen de lokale KSA-groepen én met de stad door een versterkende rol op te nemen. Hierbij is het noodzakelijk om een netwerk uit te bouwen tussen de groepen onderling, hun buurt en de stad.

Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de lokale KSA-groepen een weerspiegeling zijn van de Stad Gent en moet er aandacht zijn voor de toegankelijkheid en diversiteit van de groepen. Stadsondersteuning zet zich in om alle Gentse kinderen en jongeren de kans te bieden om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Hieraan wordt gewerkt door het opzetten en ondersteunen van vernieuwende initiatieven en het verruimen van de toegankelijkheid van de lokale KSA-groepen. Daarnaast versterkt stadsondersteuning de vrijwilligers door initiatieven en vormingen aan te bieden waarin ze kennis maken met nieuwe doelgroepen, ervaring op doen en hun netwerk versterken

Stadsondersteuning KSA realiseert hiervoor de volgende drie prestaties:

1. de uitvoerder biedt basisondersteuning aan de lokale KSA-groepen en vrijwilligers;
2. de uitvoerder zet volop in op toegankelijke jeugdbewegingen en werkt hiervoor rond het verlagen van drempels, een hogere zichtbaarheid van de lokale KSA-groepen en toeleiding van kinderen en jongeren;
3. de uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertisedeling.

Van 2020 tot 2022 zijn er 8 te ondersteunen Gentse lokale KSA groepen:

- KSA Ledeborg
- KSA Lousberg
- KSA Gent Sint-Pieters
- KSA Gent Sint-Paulus
- KSA Sint-Lieven Gent meisjes
- KSA Sint-Lieven Gent jongens
- KSA Gewest Groot Gent
- Pleintjeswerking

Van 2020 tot 2022 zijn onderstaande Gentse lokale KSA-groepen en projecten prioritair te ondersteunen:

- KSA Lousberg
- KSA Sint-Lieven Gent meisjes
- KSA Ledeborg
- KSA Gewest Groot Gent
- Pleintjeswerking

Projecten:

- Scholierenproject
- KSA Student

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestatie 1: De uitvoerder biedt basisondersteuning aan de lokale KSA-groepen en vrijwilligers

Prestatie 1.1 Basisondersteuning			
<i>Stadsondersteuning is op de hoogte van het reilen en zeilen van de lokale KSA-groepen en heeft een duidelijk zicht op de noden, interesses en vragen van de lokale KSA-groepen. De lokale KSA-groepen en vrijwilligers krijgen coaching en begeleiding op maat.</i>			
	2020	2021	2022
De lokale KSA-groepen zijn erkend als erkend jeugdwerk bij Stad Gent	X	X	X
De uitvoerder voert jaarlijks een behoefteonderzoek uit bij de lokale KSA-groepen waarbij de sterktes, de zwaktes, de kansen en de bedreigingen in kaart gebracht worden. Op basis hiervan zullen er voor elke groep jaarlijks verbeteracties geformuleerd worden	X	X	X
De uitvoerder bekijkt de mogelijkheden om de capaciteit te verhogen op basis van de draagkracht van de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten die zich voordoen bij lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten die zich voordoen tussen lokale KSA-groepen en actoren in de omgeving	X	X	X
De uitvoerder biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers van de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder evalueert samen met de vrijwilligers van de lokale KSA-groepen de ondersteuning van de stadsondersteuning en stuurt aan de hand van hun feedback de ondersteuning bij	X	X	X
De uitvoerder organiseert jaarlijks minimaal 2 overlegmomenten voor de groepsleiding van de lokale KSA-groepen waarbij uitwisseling centraal staat	X	X	X
De uitvoerder maakte zich kenbaar bij alle nieuwe groepsleiding – bij de opstart van een nieuwe stadsondersteuner maakt die zich kenbaar bij alle KSA-groepen die onder de overeenkomst vallen	X	X	X
De uitvoerder organiseert jaarlijks een kampbezoek naar minstens 3 lokale KSA-groepen, met voorkeur voor de prioritaire lokale KSA-groepen	X	X	X
Prestatie 1.2 Informeren			
<i>De uitvoerder biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de jeugdbewegingen via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen. Een heldere en afgestemde communicatie ondersteunt de werking van de jeugdbewegingen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële en materiële ondersteuningsvragen vanuit de lokale KSA-groepen en is een duidelijk en gekend aanspreekpunt	X	X	X
De uitvoerder heeft zelf en/of organiseert via kadervrijwilligers voldoende contact met de lokale KSA-groepen (groepsleiding, volwassen begeleiders, netwerk van de stadsgroep)	X	X	X
De uitvoerder coacht, ondersteunt en informeert (groeps)leiding naargelang de draagkracht en de noden van de lokale KSA-groepen	X	X	X

De uitvoerder informeert de leiding van de lokale KSA-groepen aan de hand van communicatiekanalen zoals een nieuwsbrief, Facebookpagina of -groep, website, Instagram, ...	X	X	X
De uitvoerder antwoordt samen met Ploeg Stadsondersteuning op vragen die binnenkomen op de gezamenlijke mailbox van gentsejeugdbewegingen@gmail.com	X	X	X
Prestatie 1.3 Prioritaire ondersteuning			
<i>De uitvoerder ondersteunt naargelang de draagkracht en de noden van de prioritaire lokale KSA-groepen/ initiatieven en maakt een concreet actieplan per prioritaire jeugdbeweging en initiatief.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder heeft minstens één maal per jaar een coachingsgesprek met de groepsleiding van de prioritaire lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Lousberg als prioritaire groep door: <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg te ondersteunen - ledenwervingsacties te ondersteunen - netwerk met de buurt te blijven uitbouwen - administratieve ondersteuning te bieden waar nodig 	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Ledeborg als prioritaire groep door: <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg te ondersteunen - +12 wervingsacties te ondersteunen 	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Sint-Lieven Gent meisjes als prioritaire groep door: <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg te ondersteunen - +12 ledenwervingsacties te ondersteunen - netwerk met de buurt te blijven uitbouwen 	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Gewest Groot Gent als prioritaire groep door jaarlijks 1 teambuildingsactiviteit te laten plaatsvinden voor de kern van KSA Gewest Groot Gent met oog op het versterken van de onderlinge communicatie	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt de leeftijdsgerichte initiatieven gedragen door KSA Gewest Groot Gent deze zijn: <ul style="list-style-type: none"> - 2 x Jaarlijkse teambuilding voor alle leiding - Om de 2 jaar DRUMM (+12) - Om de 2 jaar BASS (-12) - Om de 2 jaar TOS (+14) 	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt de vrijwilligersploeg pleintjeswerking als prioritaire groep door zelf actief mee te werken aan de realisatie van de pleintjeswerking en aanwezigheid op de dag zelf	X	X	X
De uitvoerder stimuleert prioritaire lokale KSA-groepen tot deelname aan de 'vriendjesdagen' van KSA	X	X	X
De uitvoerder volgt de impact van de coronacrisis op bij de lokale groepen en ondersteunt de groepen waar nodig	X		
Prestatie 1.4 Kernvrijwilligers			
<i>De stadsondersteuner werkt samen met kernvrijwilligers de stadsondersteuning uit. Op basis van hun interesses en engagement worden er acties uitgewerkt in het kader van één van de prestaties.</i>			

<i>Hierbij worden de kadervrijwilligers ondersteunt met coaching en vorming op basis van hun sterktes.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt jaarlijks 5 kernvrijwilligers met oog op het mee realiseren van de resultaten en inspanningen in deze overeenkomst opgenomen	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt deze kernvrijwilligers door jaarlijks coachingsgesprekken met hen te voeren			
De uitvoerder intensifieert het overleg Gewest Groot Gent met minstens 2 vergaderingen per jaar waaraan telkens minstens 3 lokale KSA-groepen deelnemen	X	X	X
De uitvoerder zorgt naast stadsondersteuning voor een ander aanspreekpunt waar lokale KSA-groepen terecht kunnen. Dit aanspreekpunt is een peter en/of meter van de lokale KSA-groep	X	X	X
De uitvoerder stimuleert tijdens de loop van deze overeenkomst een samenkomst van de peters en meters van de lokale KSA-groepen			X
<p>Prestatie 1.5 Vorming <i>Stadsondersteuning biedt de lokale KSA-groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën. Hiervoor wordt er vorming op maat van de lokale KSA-groepen en vrijwilligers georganiseerd. Om blijvend te werken aan de kwaliteit van de werking wordt de leiding gestimuleerd om kadervorming te volgen en zo blijvend bij te leren.</i></p>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de vrijwilligers tot het volgen van (kader)vorming: 10 (toekomstige) leiding van minstens 3 lokalen KSA-groepen volgen jaarlijks een cursus animator/hoofdanimator/co-animator/start-animator of instructeur over de looptijd van de overeenkomst			X
De uitvoerder biedt 6 vormingen/coaching op maat aan voor de lokale KSA-groepen, leiding en kernvrijwilligers gedurende de looptijd van deze overeenkomst			X
De uitvoerder stimuleert lokale KSA-groepen tot deelname aan provinciale en nationale initiatieven van KSA	X	X	X
De uitvoerder nodigt lokale KSA-groepen actief uit voor activiteiten die in Gent georganiseerd worden door KSA: Startdag KSA (Oost-Vlaanderen) – ontmoeting en vorming KSA Student – ontmoeting en teambuilding Boost – ontmoeting en vorming	X	X	X
De uitvoerder zorgt ervoor dat er jaarlijks 1 vormingsmoment voor leiding plaats vindt vanuit het Gewest Groot Gent	X	X	X
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke vormingsmomenten vanuit Ploeg Stadsondersteuning en stimuleert de vrijwilligers tot deelname	X	X	X
<p>Prestatie 1.6 Experiment <i>De uitvoerder biedt antwoorden op maatschappelijke uitdagingen door blijvend in te zetten op experiment binnen het jeugdwerk. Hierbij wordt er ondersteuning geboden aan startende initiatieven en worden er pilootprojecten opgezet.</i></p>			
	2020	2021	2022

De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke en/of experimentele acties voor en door jeugdbewegingen vanuit de visie van Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een sectoroverschrijdend pilootproject uit en zoekt hierbij een partnerorganisatie		X	
De uitvoerder voert samen met Ploeg Stadsondersteuning en een partner het hierboven beschreven pilootproject uit			X
De uitvoerder biedt ondersteuning en inspireert lokale KSA-groepen bij het opzetten van experimentele initiatieven	X	X	X
De uitvoerder realiseert jaarlijks een "Let's talk". Dit zijn avonden waarop prangende maatschappelijke thema's besproken worden op basis van signalen van de leiding	X	X	X
De uitvoerder werkt een experiment rond scholieren uit gedurende de looptijd van deze convenant. Dit experiment focust zich op het langsgaan bij 4,5 en 6 ^{de} Gentse middelbaar scholieren om KSA bekend te maken en eventueel capaciteit uit te breiden bij huidige lokale KSA groepen of met het uitzicht tot het oprichten van een nieuwe groep		X	X
De uitvoerder onderzoekt de mogelijkheden om KSA'ers die studeren in Gent op frequentere basis samen te brengen gedurende de looptijd van deze convenant. Hierbij staat onderlinge uitwisseling en ontmoeting centraal			X

Prestatie 2. De uitvoerder zet in op vernieuwende initiatieven om de toegankelijkheid van de lokale KSA-groepen te verruimen

2.1 Laagdrempelig werken			
<i>De stadsondersteuner ondersteunt de lokale KSA-groepen in laagdrempelig werken om zo alle kinderen en jongeren de kans te geven om aan een de activiteiten of initiatieven van jeugdbewegingen deel te nemen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder helpt de lokale KSA-groepen met het wegwerken van financiële drempels zodat elke groep vanaf 2021 een sociaal tarief aanbiedt en dit vermeldt in hun communicatie	X	X	X
uitvoerder stimuleert het gebruik van Uitpas bij de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder maakt het nieuwe steunfonds van KSA bekend bij de lokale KSA-groepen	X		
De uitvoerder herwerkt de anderstalige flyers voor de lokale KSA-groepen om deze opnieuw te lanceren		X	
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning jaarlijks acties rond toegankelijke jeugdbewegingen uit - 2020: acties rond anderstalige nieuwkomers en de organisatie van de inspiratiesessie Taalkabaal	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt elk jaar een traject rond toegankelijkheid met een jeugdbeweging	X	X	X

2.2 Zichtbaarheid

Niet alle kinderen en jongeren kennen het concept jeugdbeweging of vinden de weg. Stadsondersteuning zet in op de zichtbaarheid van de lokale KSA-groepen om hier een antwoord op te bieden.

	2020	2021	2022
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een concept uit rond Dag van de Jeugdbeweging en stimuleert de groepen tot deelname aan Dag van de Jeugdbeweging	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de lokale KSA-groepen om eigen initiatieven te ondernemen in het kader van Dag van de Jeugdbeweging	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning rond gentsenjeugdbewegingen.be en houdt de data voor de eigen groepen up-to-date	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie om de zichtbaarheid van jeugdbewegingen zienbaar te verhogen tegen het einde van de overeenkomst			X
De uitvoerder moedigt de lokale KSA-groepen aan om deel te nemen aan de 'actie start van het werkjaar' om hun startdag in de kijker te zetten.	X	X	X
De uitvoerder houdt alle kansen in het oog om acties en initiatieven van lokale KSA-groepen kenbaar te maken via de pers, artikels, ... en neemt hier een actieve rol in	X	X	X

Prestatie 2.3 Toeleiding

Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de lokale KSA-groepen een weerspiegeling zijn van alle Gentse kinderen en jongeren. Daarom wil stadsondersteuning dat alle kinderen en jongeren de kans krijgen om deel te nemen aan jeugdbeweging. Stadsondersteuning zet zich daarom in op de toeleiding van kinderen en jongeren naar jeugdbewegingen en hun activiteiten of initiatieven.

	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt toeleidingsacties van kinderen en jongeren in een kwetsbare situatie naar de lokale KSA-groepen en initiatieven	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt lokale KSA-groepen bij tiener en leidingwervingsacties	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de organisatie van toeleidingsacties door de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een gezamenlijk project rond het toeleiden van jongeren in kwetsbare situaties over de koepels heen		X	
De uitvoerder ondersteunt samen met Ploeg Stadsondersteuning de opstart van een gezamenlijke vrijwilligerspoule rond de toeleiding van kwetsbare jongeren naar jeugdbewegingen			X
De uitvoerder organiseert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie op Dage Planeet Gent	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning acties uit om de flyers van gentsenjeugdbewegingen.be te verspreiden bij kinderen, jongeren, gezinnen en Gentse organisaties om de toeleiding naar Gentse jeugdbewegingen te vergroten	X	X	
De uitvoerder ondersteunt de vrijwilligersploeg in het pleintjesproject en	X	X	X

ondersteunt hen in de organisatie			
-----------------------------------	--	--	--

Prestatie 3. De uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertise-deling

Prestatie 3.1 Netwerk			
<i>Stadsondersteuning stimuleert het netwerk en de sociale cohesie rond de lokale KSA-groepen. Zo worden de groepen en de vrijwilligers versterkt.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert acties bij lokale KSA-groepen die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of sociale cohesie in hun netwerk	X	X	X
De uitvoerder stimuleert lokale KSA-groepen tot deelname aan stedelijk jeugdbeleid zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, ...	X	X	X
Prestatie 3.2 Stedelijk jeugdbeleid			
<i>De uitvoerder zet in op uitwisseling en participeert actief mee aan het stedelijke jeugdbeleid. De stadsondersteuner is actief in verschillende netwerken en werkt samen met relevante partners.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder legt contacten met relevante wijkfiguren en wijkgebonden partners in de buurten en vertegenwoordigt de jeugdbewegingen in het wijkgebonden en stedelijk netwerk	X	X	X
De uitvoerder neemt deel aan het stedelijk jeugdbeleid en overlegplatformen zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, Forum JWW, ... in samenspraak met Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
De uitvoerder neemt een actieve rol op binnen het stadsondersteunersoverleg en de projecten van Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
3.3 Europese uitwisseling			
<i>De uitvoerder zet in op Europese en internationale uitwisseling bij de lokale KSA-groepen</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de lokale KSA-groepen in internationale uitwisselingen en projecten	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning mee aan de voorbereiding van European Youth Capital	X	X	X
3.4 Signalen			
<i>De uitvoerder heeft aandacht voor de signalen van jongeren in de Gentse Jeugdbewegingen en gaat hiermee aan de slag</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt relevante signalen komende van de vrijwilligers en lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder werkt versterkend op basis van signalen en ontwikkelt op basis hiervan acties	X	X	X
De uitvoerder maakt gebruik van de resultaten van groepsbevragingen van KSA Nationaal en gebruikt relevante informatie voor de stadsgroepen	X	X	X

3.5 Expertisedeling

De uitvoerder werkt actief rond expertisedeling

	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt expertise over experimenten met Ploeg Stadsondersteuning, Stad Gent, de koepel, vrijwilligers en externen	X	X	X
De uitvoerder schrijft in samenwerking met Ploeg Stadsondersteuning gericht organisaties en onderwijsinstellingen aan om de expertise te delen en een plek op te nemen in de maatschappij	X	X	X
De uitvoerder voert samen met Ploeg stadsondersteuning het onderzoek Jeugdbewegingen in Kaart tegen het einde van de overeenkomst en neemt hier een specifieke bevraging rond diversiteit in de jeugdbewegingen in mee.			X

Artikel 3. Strategisch Meerjarenplan

Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad.

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven
(Project)Operationele doelstelling	Verhogen van het aanbod en versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van Jeugd(werk)initiatieven
Activiteit of project	Ondersteunen jeugdwerk en jeugdcultuurinitiatieven

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. 2020

a. voorschot

Voor het jaar 2020 wordt 90% van het totaal voorziene jaarbedrag, zijnde de som van de voorlopige verlenging en het in deze overeenkomst voorziene subsidiebedrag voor 2020, uitbetaald in 2020.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% gebeurt in 2021, na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

2. 2021 - 2022

a. voorschot

Een eerste schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.

Een tweede schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. inhoudelijk gedeelte

- werkingsverslag
- actieplannen
- behoefteonderzoek in 2022

2. financieel gedeelte

- jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend.

a. flatrate voor overhead (15%)

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/ zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken, ...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording

De inhoudelijke verantwoording wordt ingediend op 28/02 van dat jaar. De financiële verantwoording wordt telkens ingediend op 31/03.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8.

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9.

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditeren.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10.

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De Jeugddienst wordt door de koepel op de hoogte gehouden over de aanwerving van nieuwe stadsondersteuners, verandering in het contract, vervanging bij langdurige afwezigheid, ...

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. Correspondentie en communicatie

Artikel 11.

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

Organisatie	KSA Nationaal
Rechtsvorm	vzw
Vertegenwoordiger van de	Benjamin Verhegge

rechtspersoon volgens de statuten	Nationaal Coördinator
Contactpersoon	Benjamin Verhegge
Correspondentieadres	Vooruitgangstraat 225 – 1030 Brussel
Telefoonnummer	02 201 15 10
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE98 7865 8704 5293 op naam van KSA Nationaal vzw
E-mail	Info@ksa.be

De Stad: bevoegde stedelijke dienst

Naam dienst	Jeugddienst
Diensthooft	Kathleen Snoeck
Contactpersoon	Ine Van Nuffel
Adres	Botermarkt 1
Telefoon	09 269 81 10
E-mail	Ine.vannuffel@stad.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12.

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14.

De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15.

De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. Non-Discriminatieclausule

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
- toegankelijk te zijn voor iedereen;
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17.

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2020 en eindigt op 31/12/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd en
Outreachend Werk

voor de uitvoerder



Benjamin Verhegge
Nationaal Coördinator

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de vaststelling van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Elke Decruynaere, schepen van jeugd en onderwijs, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad

en anderzijds

FOS Open Scouting vzw met zetel te Kortrijksesteenweg 639, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Jef D'Hollander, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk VIII. Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 19. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	realiseren van stadsondersteuning Gentse jeugdbewegingen
Looptijd	van 01/07/2020 tot en met 31/12/2022
Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	
2020	13.742,76 EURO
2021	27.677,70 EURO
2022	28.372,41 EURO

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met 2,51% aangezien de subsidie voor 85% of meer kosten voor personeel betreft.

Artikel 20. Prestaties

De Gentse jeugdbewegingen bieden kwaliteitsvol vrijetaansaanbod aan door een ruim bereik van activiteiten te voorzien waar kinderen en jongeren al spelend leren. Stadsondersteuning wil in Gent de lokale groepen hierin ondersteunen en begeleiden. De continuïteit en versterking van de groepen is de kernopdracht. De stadsondersteuning biedt de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën.

Stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tussen de Gentse jeugdbewegingen én met de stad door een versterkende rol op te nemen. Hierbij is het noodzakelijk om een netwerk uit te bouwen tussen de groepen onderling, hun buurt en de stad.

Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de Gentse jeugdbewegingen een weerspiegeling zijn van de Stad Gent en moet er aandacht zijn voor de toegankelijkheid en diversiteit van de groepen. Stadsondersteuning zet zich in om alle Gentse kinderen en jongeren de kans te bieden om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Hieraan wordt gewerkt door het opzetten en ondersteunen van vernieuwende initiatieven en het verruimen van de toegankelijkheid van jeugdbewegingen. Daarnaast versterkt stadsondersteuning de vrijwilligers door initiatieven en vormingen aan te bieden waarin ze kennis maken met nieuwe doelgroepen, ervaring op doen en hun netwerk versterken.

Stadsondersteuning FOS Open Scouting realiseert hiervoor de volgende drie prestaties:

1. de uitvoerder biedt basisondersteuning aan de jeugdbewegingen en vrijwilligers;
2. de uitvoerder zet volop in op toegankelijke jeugdbewegingen en werkt hiervoor rond het verlagen van drempels, een hogere zichtbaarheid van de jeugdbewegingen en toeleiding van kinderen en jongeren;
3. de uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertisedeling.

Van 2020 tot 2022 zijn er bij aanvang 11 Gentse eenheden van FOS Open Scouting vzw:

- 3° FOS De Wilde Eend
- 24° FOS Tom Wilson
- 151° FOS De Koala's
- 120° FOS De Zwaluw
- 191° FOS De Reiger
- 192° FOS De Wouw
- 204° FOS De Tortels
- 206° FOS De Flamingo's
- 250° FOS De Grizzly
- 218° FOS De Kariboos
- 281° FOS De Zebra's

Van 2020 tot 2022 zijn onderstaande eenheden prioritair te ondersteunen:

Prioritaire Jeugdbewegingen:

- 24° FOS Tom Wilson
- 218° FOS De Kariboos
- 250° FOS De Grizzly

Prioritaire Projecten:

- De uitvoerder organiseert een moment waarop Gentse jeugdbewegingen (van verschillende jeugdbewegingskoepels) kunnen uitwisselen over een maatschappelijk actueel thema dat valt onder toegankelijke jeugdbewegingen.

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestatie 1: De uitvoerder biedt basisondersteuning aan de eenheden en vrijwilligers

Prestatie 1.1 Basisondersteuning			
<i>Stadsondersteuning is op de hoogte van het reilen en zeilen van de eenheden en heeft een duidelijk zicht op de noden, interesses en vragen van de eigen Gentse eenheden. De eenheden en vrijwilligers krijgen coaching en begeleiding op maat.</i>			
	2020	2021	2022
De Gentse eenheden zijn erkend als erkend jeugdwerk bij Stad Gent.	X	X	X
De uitvoerder voert gedurende de looptijd van de overeenkomst een behoefteonderzoek uit waarbij de noden, vragen en interesses van de eenheden duidelijker worden en aan de hand waarvan (verbeter)acties geformuleerd worden.			X
De uitvoerder bekijkt de mogelijkheden om de capaciteit te verhogen op basis van de draagkracht van de eenheden.		X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten die zich voordoen in de eenheden.	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten die zich voordoen tussen eenheden en actoren in de omgeving.	X	X	X
De uitvoerder biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers van Gentse eenheden.	X	X	X
De uitvoerder evalueert samen met de vrijwilligers van de eenheden de ondersteuning van de stadsondersteuning en stuurt aan de hand van hun feedback de ondersteuning bij.	X	X	X
De uitvoerder stimuleert jaarlijks de Gentse eenheidsleiding om aanwezig te zijn op de 5 regionale intervisiemomenten (= (A)EL-netwerken).	X	X	X
De uitvoerder maakte zich kenbaar bij alle nieuwe eenheidsleiding. Bij de opstart van een nieuwe stadsondersteuner maakt die zich kenbaar bij alle eenheden die onder de overeenkomst vallen.	X	X	X
Prestatie 1.2 Informeren			
<i>De uitvoerder biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de eenheden via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen. Een heldere en afgestemde communicatie ondersteunt de werking van de eenheden.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële en materiële ondersteuningsvragen vanuit de eenheden en is een duidelijk en gekend aanspreekpunt.	X	X	X
De uitvoerder heeft zelf en/of organiseert via kadervrijwilligers voldoende contact met de eenheden (eenheidsleiding, netwerk van de eenheid).	X	X	X
De uitvoerder coacht, ondersteunt en informeert (eenheids)leiding naargelang de draagkracht en de noden van de eenheden.	X	X	X
De uitvoerder informeert de vrijwilligers aan de hand van	X	X	X

communicatiekanalen zoals een nieuwsbrief, Facebookpagina of -groep, website, Instagram...			
De uitvoerder antwoordt samen met Ploeg Stadsondersteuning op vragen die binnenkomen op de gezamenlijke mailbox van gentsejeugdbewegingen@gmail.com.	X	X	X
Prestatie 1.3 Prioritaire ondersteuning			
<i>De uitvoerder ondersteunt prioritaire initiatieven en eenheden op maat</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt naargelang de draagkracht en de noden van de prioritaire eenheden/initiatieven en maakt een concreet actieplan per prioritaire eenheid.	X		
De uitvoerder heeft minstens één maal per jaar een coachingsgesprek met de eenheidsleiding van de prioritaire eenheden.	X	X	X
De uitvoerder volgt de impact van de coronacrisis op bij de eenheden en ondersteunt hen waar nodig.	X		
24° FOS Tom Wilson: <ul style="list-style-type: none"> De uitvoerder volgt het leden- en leidingsaantal op en ondersteunt waar nodig in wervingsacties De uitvoerder gaat samen met de eenheidsleiding op zoek naar opvolging binnen het eenheidsleidingsteam 	X	X	
218° FOS De Kariboes: de uitvoerder ondersteunt de eenheid in z'n geheel om zich zo optimaal te ontwikkelen als jeugdbeweging binnen FOS Open Scouting en de Gentse context. Dat houdt verschillende aspecten in: <ul style="list-style-type: none"> eenheidsleiding ondersteunen in hun taken administratieve ondersteuning leidingsploeg ondersteunen door vorming aan te bieden leden- en leidingswervingsacties ondersteunen overeenkomst locatie opvolgen relatie met de buurt en school verzorgen 	X	X	X
250° FOS De Grizzly: <ul style="list-style-type: none"> de uitvoerder ondersteunt de eenheid in de overeenkomst van hun locatie 	X	X	X
Prestatie 1.4 Kernvrijwilligers			
<i>De stadsondersteuner werkt samen met kadervrijwilligers de stadsondersteuning uit. Op basis van hun interesses en engagement worden er acties uitgewerkt in het kader van één van de prestaties. Hierbij worden de kadervrijwilligers ondersteunt met coaching en vorming op basis van hun sterktes.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt jaarlijks 5 kadervrijwilligers met oog op het mee realiseren van de resultaten en inspanningen in deze overeenkomst opgenomen.	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt deze kadervrijwilligers door jaarlijks coachingsgesprekken met hen te voeren.	X	X	X
De stadsondersteuner vergadert jaarlijks minstens 9 keer met de vrijwilligers van Commissie Eenheden waar we uitwisselen over de	X	X	X

Gentse eenheden en hun ondersteuningsvragen bespreken.			
De vrijwilligers van Commissie eenheden ontwikkelen minstens 1 relevant product ter ondersteuning van eenheden gedurende de looptijd van deze overeenkomst en dit wordt bekend gemaakt bij de Gentse eenheden.			X
De stadsondersteuner geeft samen met de vrijwilligers van Commissie Eenheden begeleidingen op vraag en op maat van de Gentse eenheden, of wanneer de uitvoerders het noodzakelijk achten om een eenheid te ondersteunen.	X	X	X
Prestatie 1.5 Vorming <i>Stadsondersteuning biedt de eenheden en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooien. Hiervoor wordt er vorming op maat van de eenheden en vrijwilligers georganiseerd. Om blijvend te werken aan de kwaliteit van de werking wordt de leiding gestimuleerd om kadervorming te volgen en zo blijvend bij te leren.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert jaarlijks bij 7 eenheden 10 leiding per eenheid om deel te nemen aan de georganiseerde kadervorming (zoals animatorcursus/hoofdanimatorcursus/instructeurcursus).	X	X	X
De uitvoerder biedt 10 vormingen en/of begeleidingen op maat aan voor de eenheden, leiding en kadervrijwilligers gedurende de looptijd van deze overeenkomst			X
De uitvoerder stimuleert de vrijwilligers tot deelname aan provinciale en nationale initiatieven.	X	X	X
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke vormingsmomenten vanuit Ploeg Stadsondersteuning en stimuleert de vrijwilligers tot deelname.	X	X	X
Prestatie 1.6 Experiment <i>De uitvoerder biedt antwoorden op maatschappelijke uitdagingen door blijvend in te zetten op experiment binnen het jeugdwerk. Hierbij wordt er ondersteuning geboden aan startende initiatieven en worden er pilootprojecten opgezet.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke en/of experimentele acties voor en door jeugdbewegingen vanuit de visie van Ploeg Stadsondersteuning.	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een sectoroverschrijdende pilootproject uit en zoekt hierbij een partnerorganisatie.		X	
De uitvoerder voert samen met Ploeg Stadsondersteuning en een partner het hierboven beschreven pilootproject uit.			X
De uitvoerder biedt ondersteuning en inspireert eenheden bij het opzetten van experimentele initiatieven.	X	X	X
De uitvoerder onderzoekt het systeem van wachtlijsten/ledenstops bij de Gentse eenheden met als doel om de toegankelijkheid te vergroten gedurende de looptijd van deze overeenkomst.			X
De uitvoerder stimuleert minstens één Gentse eenheid en/of vrijwilliger om samen het systeem van wachtlijsten/ledenstops te herdenken			X

gedurende de looptijd van deze overeenkomst. Dit experiment kan een aanzet zijn voor andere Gentse eenheden.			
--	--	--	--

Prestatie 2. De uitvoerder zet in op vernieuwende initiatieven om de toegankelijkheid van de jeugdbewegingen te verruimen

2.1 Laagdrempelig werken			
<i>De stadsondersteuner ondersteunt de eenheden in laagdrempelig werken om zo alle kinderen en jongeren de kans te geven om aan een de activiteiten of initiatieven van eenheden deel te nemen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder helpt de eenheden met het wegwerken van financiële drempels zodat elke groep vanaf 2021 een sociaal tarief aanbiedt en dit vermeldt in hun communicatie.	X	X	X
De uitvoerder zet acties en projecten op om de toegankelijkheid van de eenheden te vergroten	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de Gentse eenheden om actief gebruik te maken van anderstalige flyers.	X	X	X
De uitvoerder biedt ondersteuning op vraag en op maat aan de Gentse eenheden rond de toegankelijkheid van hun werking.	X	X	X
De uitvoerder organiseert een moment waarop Gentse jeugdbewegingen (van verschillende jeugdbewegingskoepels) kunnen uitwisselen over een maatschappelijk actueel thema dat valt onder toegankelijke jeugdbewegingen.			X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning jaarlijks acties rond toegankelijke jeugdbewegingen uit <ul style="list-style-type: none"> - 2020: acties rond anderstalige nieuwkomers en de organisatie van de inspiratiesessie Taalkabaal 	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt elk jaar een traject rond toegankelijkheid met een eenheid.	X	X	X
2.2 Zichtbaarheid			
<i>Niet alle kinderen en jongeren kennen het concept jeugdbeweging of vinden de weg. Stadsondersteuning zet in op de zichtbaarheid van eenheden om hier een antwoord op te bieden.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een concept uit rond Dag van de Jeugdbeweging en stimuleert de eenheden tot deelname aan Dag van de Jeugdbeweging.	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de eenheden om eigen initiatieven te ondernemen in het kader van Dag van de Jeugdbeweging.	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning rond gentsenjeugdbewegingen.be en houdt de data voor de eenheden van FOS Open Scouting up to date.	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie om de zichtbaarheid van jeugdbewegingen zienbaar te verhogen tegen het einde van de overeenkomst.			X
De uitvoerder initieert en ondersteunt specifieke acties rond zichtbaarheid in	X	X	X

de wijk waar (nieuwe) eenheden gevestigd zijn.			
De uitvoerder houdt alle kansen in het oog om de acties van de eenheden kenbaar te maken via de pers, artikels, ... en neemt hier actief een rol in op.	X	X	X
Prestatie 2.3 Toeleiding			
<i>Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de Gentse eenheden een weerspiegeling zijn van alle Gentse kinderen en jongeren. Daarom wil stadsondersteuning dat alle kinderen en jongeren de kans krijgen om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Stadsondersteuning zet zich daarom in op de toeleiding van kinderen en jongeren naar eenheden en hun activiteiten of initiatieven.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt toeleidingsacties kinderen en jongeren in een kwetsbare situatie naar de eenheden en initiatieven	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt eenheden bij tiener en leidingwervingsacties	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de organisatie van toeleidingsacties door de eenheden.	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een gezamenlijk project rond het toeleiden van jongeren in kwetsbare situaties over de koepels heen		X	
De uitvoerder ondersteunt samen met Ploeg Stadsondersteuning de opstart van een gezamenlijke vrijwilligerspoule rond de toeleiding van kwetsbare jongeren naar jeugdbewegingen.			X
De uitvoerder organiseert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie op Dagje Planeet Gent.	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning acties uit om de flyers van gentsejeugdbewegingen.be te verspreiden bij kinderen, jongeren, gezinnen en Gentse organisatie om de toeleiding naar Gentse jeugdbewegingen te vergroten.	X	X	
De uitvoerder stimuleert de eenheden om deel te nemen aan het project 'Mee op kamp'.	X	X	X
De uitvoerder onderzoekt de mogelijkheid om het project Scout Shout-out met een Gentse partnerorganisatie verder uit te werken gedurende de looptijd van deze overeenkomst.			X
De uitvoerder rolt het project Scout Shout-out met een Gentse partnerorganisatie uit gedurende de looptijd van deze overeenkomst.			X

Prestatie 3. De uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertise-deling

Prestatie 3.1 Netwerk			
<i>Stadsondersteuning stimuleert het netwerk en de sociale cohesie rond de Gentse eenheden. Zo worden de eenheden en de vrijwilligers versterkt.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert acties bij eenheden die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of sociale cohesie in hun netwerk.	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de Gentse eenheden tot deelname aan stedelijk jeugdbeleid zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd...	X	X	X

Prestatie 3.2 Stedelijk jeugdbeleid			
<i>De uitvoerder zet in op uitwisseling en participeert actief mee aan het stedelijke jeugdbeleid. De stadsondersteuner is actief in verschillende netwerken en werkt samen met relevante partners.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder legt contacten met relevante wijkfiguren en wijkgebonden partners in de buurten en vertegenwoordigt de eenheden in het wijkgebonden en stedelijk netwerk.	X	X	X
De uitvoerder neemt deel aan het stedelijk jeugdbeleid en overlegplatformen zoals de de jeugdraad, werkgroepen jeugd, Forum Jeugdwelzijnswerk, ... in samenspraak met Ploeg Stadsondersteuning.	X	X	X
De uitvoerder neemt een actieve rol op binnen het stadsondersteunersoverleg en de projecten van Ploeg Stadsondersteuning.	X	X	X
3.3 Europese uitwisseling			
<i>De uitvoerder zet in op Europese en internationale uitwisseling bij de Gentse eenheden</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de eenheden in internationale uitwisselingen en projecten.	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning mee aan de voorbereiding van European Youth Capital.	X	X	X
3.4 Signalen			
<i>De uitvoerder heeft aandacht voor de signalen van jongeren in de Gentse eenheden en gaat hiermee aan de slag</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt relevante signalen komende van de vrijwilligers en eenheden.	X	X	X
De uitvoerder werkt versterkend op basis van signalen en ontwikkelt op basis hiervan acties.	X	X	X
3.5 Expertisedeling			
<i>De uitvoerder werkt actief rond expertisedeling</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt expertise over experimenten met Ploeg Stadsondersteuning, Stad Gent, de koepel, vrijwilligers en externen.	X	X	X
De uitvoerder schrijft in samenwerking met Ploeg Stadsondersteuning gericht organisaties en onderwijsinstellingen aan om de expertise te delen en een plek op te nemen in de maatschappij.	X	X	X
De uitvoerder voert samen met Ploeg Stadsondersteuning het onderzoek Jeugdbewegingen in Kaart tegen het einde van de overeenkomst en neemt hier een specifieke bevraging rond diversiteit in de jeugdbewegingen in mee.			X

Artikel 21. Strategisch Meerjarenplan

Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad.

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven
(Project)Operationele doelstelling	Verhogen van het aanbod en versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van Jeugd(werk)initiatieven
Activiteit of project	Ondersteunen jeugdwerk en jeugdcultuurinitiatieven

Hoofdstuk IX. Uitbetaling

Artikel 22. Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. 2020

a. voorschot

Voor het jaar 2020 wordt 90% van het totaal voorziene jaarbedrag, zijnde de som van de voorlopige verlenging en het in deze overeenkomst voorziene subsidiebedrag voor 2020, uitbetaald in 2020.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% gebeurt in 2021, na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

2. 2021 - 2022

a. voorschot

Een eerste schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.

Een tweede schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 23.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk X. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 24. In te dienen verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. inhoudelijk gedeelte

- werkingsverslag
- actieplannen
- behoefteonderzoek in 2022

2. financieel gedeelte

- jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend.

a. flatrate voor overhead (15%)

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken, ...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 25. Timing indiening verantwoording

De inhoudelijke verantwoording wordt ingediend op 28/02 van dat jaar. De financiële verantwoording wordt telkens ingediend op 31/03.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 26.

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 27.

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditeren.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk XI. Wijziging overeenkomst

Artikel 28.

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De Jeugddienst wordt door de koepel op de hoogte gehouden over de aanwerving van nieuwe stadsondersteuners, verandering in het contract, vervanging bij langdurige afwezigheid, ...

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk XII. Correspondentie en communicatie

Artikel 29.

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

Organisatie	FOS Open Scouting
Rechtsvorm	Vzw
Vertegenwoordiger van de	Jef D'Hollander, voorzitter

rechtspersoon volgens de statuten	
Contactpersoon	Jan Verbeure, coördinator
Correspondentieadres	Zwijnaardsesteenweg 91-93, 9000 Gent
Telefoonnummer	09 245 45 86
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE35 0011 5752 4137
E-mail	info@fos.be

De Stad: bevoegde stedelijke dienst

Naam dienst	Jeugddienst
Diensthooft	Kathleen Snoeck
Contactpersoon	Ine Van Nuffel
Adres	Botermarkt 1
Telefoon	09 269 81 10
E-mail	Ine.vannuffel@stad.gent

Hoofdstuk XIII. Bijzondere bepalingen

Artikel 30.

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 31.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 32.

De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 33.

De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 34. Non-Discriminatieclausule

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
- toegankelijk te zijn voor iedereen;
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 35.

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk XIV. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 36.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2020 en eindigt op 31/12/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd en
Outreachend Werk

voor de uitvoerder



Jef D'Hollander
Voorzitter FOS Open Scouting vzw

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de vaststelling van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Elke Decruynaere, schepen van jeugd en onderwijs, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad

en anderzijds

Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw met zetel te Wilrijkstraat 45, 2140 Antwerpen, vertegenwoordigd door Wim Verschueren, verbondscommissaris Scouts en Gidsen Vlaanderen

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen

Hoofdstuk XV. Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 37. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	realiseren van stadsondersteuning Gentse jeugdbewegingen
Looptijd	van 01/07/2020 tot en met 31/12/2022
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	
2020	13.816,76 EURO
2021	27.677,70 EURO
2022	28.372,41 EURO

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met 2,51% aangezien de subsidie voor 85% of meer kosten voor personeel betreft.

Artikel 38. Prestaties

De Gentse jeugdbewegingen bieden kwaliteitsvol vrijetijdsaanbod aan door een ruim bereik van activiteiten te voorzien waar kinderen en jongeren al spelend leren. Stadsondersteuning wil in Gent de lokale groepen hierin ondersteunen en begeleiden. De continuïteit en versterking van de groepen is de kernopdracht. De stadsondersteuning biedt de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën.

Stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tussen de Gentse jeugdbewegingen én met de stad door een versterkende rol op te nemen. Hierbij is het noodzakelijk om een netwerk uit te bouwen tussen de groepen onderling, hun buurt en de stad.

Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de Gentse jeugdbewegingen een weerspiegeling zijn van de Stad Gent en moet er aandacht zijn voor de toegankelijkheid en diversiteit van de groepen. Stadsondersteuning zet zich in om alle Gentse kinderen en jongeren de kans te bieden om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Hieraan wordt gewerkt door het opzetten en ondersteunen van vernieuwende initiatieven en het verruimen van de toegankelijkheid van jeugdbewegingen. Daarnaast versterkt stadsondersteuning de vrijwilligers door initiatieven en vormingen aan te bieden waarin ze kennis maken met nieuwe doelgroepen, ervaring op doen en hun netwerk versterken

Stadsondersteuning Scouts en Gidsen Vlaanderen realiseert hiervoor de volgende drie prestaties:

1. de uitvoerder biedt basisondersteuning aan de jeugdbewegingen en vrijwilligers;
2. de uitvoerder zet volop in op toegankelijke jeugdbewegingen en werkt hiervoor rond het verlagen van drempels, een hogere zichtbaarheid van de jeugdbewegingen en toeleiding van kinderen en jongeren;
3. de uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertisedeling.

Van 2020 tot 2022 zijn er 21 te ondersteunen scouts- en gidsengroepen en 2 districtsjins:

1. Scouts en Gidsen Dampoort
2. Scouts ARDU
3. Scouts en Gidsen Brigands-De Kleine Prins
4. Scouts en Gidsen Sint-Gerulfus
5. Scouts en Gidsen Klauwaards-Sint-Martinus
6. Scouts en Gidsen Sint-Antonius
7. Scouts en Gidsen Ten Berg
8. Scouts en Gidsen De Gentse Zwabbers (*districtsjin*)
9. Scouts en Gidsen Akabeast (*Akabewerking*)
10. Scouts en Gidsen Sint-Bernadette
11. Scouts en Gidsen Hubert De Bruycker
12. Scouts en Gidsen JoVA
13. Gidsen Sint-Lucia
14. Scouts en Gidsen Sint-Petrus
15. Scouts en Gidsen Sint-Paulus
16. Scouts en Gidsen Onze-Lieve-Vrouw met de Glimlach
17. Scouts en Gidsen De Rots (*districtsjin*)
18. Scouts en Gidsen Sint-Barbara
19. Scouts en Gidsen SiK
20. Scouts en Gidsen SJIM (*Akabewerking*)
21. Scouts en Gidsen Sint-Joris
22. Scouts en Gidsen Sint-Coleta
23. Scouts en Gidsen Zonnekerels-Sint-Lutgardis

Van 2020 tot 2022 zijn onderstaande scouts- en gidsengroepen prioritair te ondersteunen:

1. Scouts en Gidsen Dampoort
2. Scouts en Gidsen Sint-Antonius (*'Meulestede'*)
3. Scouts en Gidsen JoVA
4. Scouts en Gidsen Sint-Barbara

Van 2020 tot 2022 zijn onderstaande projecten prioritair te ondersteunen:

1. project Uitwijker

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten.

Prestatie 1: De uitvoerder biedt basisondersteuning aan de Gentse groepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen en hun vrijwilligers

Prestatie 1.1 Basisondersteuning			
<i>Stadsondersteuning is op de hoogte van het reilen en zeilen van de scouts- en gidsengroepen en heeft een duidelijk zicht op de noden, interesses en vragen van de Gentse scouts- en gidsengroepen. De scouts- en gidsengroepen en hun vrijwilligers krijgen coaching en begeleiding op maat.</i>			
	2020	2021	2022
De Gentse scouts- en gidsengroepen behalen de criteria van het Stedelijk reglement betreffende de erkenning als jeugdwerkinitiatief en het Stedelijk reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk behalen	X	X	X
De uitvoerder voert gedurende de looptijd van de overeenkomst een behoefteonderzoek uit waarbij de noden, vragen en interesses van de scouts- en gidsengroepen duidelijker worden en aan de hand waarvan (verbeter)acties geformuleerd worden			X
De uitvoerder bekijkt de mogelijkheden om de capaciteit te verhogen op basis van de draagkracht van elke scouts- en gidsengroepen		X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten die zich voordoen in de scouts- en gidsengroepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten die zich voordoen tussen scouts- en gidsengroepen en actoren in de omgeving	X	X	X
De uitvoerder biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers van de scouts- en gidsengroepen	X	X	X
De uitvoerder evalueert samen met de vrijwilligers van gouw Gent en de scouts- en gidsengroepen de ondersteuning van de stadsondersteuning en stuurt aan de hand van hun feedback de ondersteuning bij	X	X	X
De uitvoerder organiseert jaarlijks minimaal 2 (overleg)momenten voor leiding van de scouts- en gidsengroepen waarbij uitwisseling centraal staat	X	X	X
De uitvoerder maakte zich kenbaar bij alle nieuwe groeps-/hoofdleiding – bij de opstart van een nieuwe stadsondersteuner maakt die zich kenbaar bij alle scouts- en gidsengroepen die onder de overeenkomst vallen	X	X	X
Prestatie 1.2 Informeren			
<i>De uitvoerder biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de scouts- en gidsengroepen via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen. Een heldere en afgestemde communicatie ondersteunt de werking van de scouts- en gidsengroepen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële en materiële ondersteuningsvragen vanuit de scouts- en gidsengroepen en is een duidelijk en gekend aanspreekpunt	X	X	X
De uitvoerder heeft zelf en/of organiseert via kadervrijwilligers voldoende contact met de scouts- en gidsengroepen (groepsleiding, netwerk van de stadsgroep)	X	X	X
De uitvoerder coacht, ondersteunt en informeert (groeps)leiding naargelang	X	X	X

de draagkracht en de noden van de scouts- en gidsengroepen			
De uitvoerder informeert de vrijwilligers aan de hand van communicatiekanalen zoals een nieuwsbrief, Facebookpagina of -groep, website, Instagram, ...	X	X	X
De uitvoerder antwoordt samen met Ploeg Stadsondersteuning op vragen die binnenkomen op de gezamenlijke mailbox van gentsjeugdbewegingen@gmail.com	X	X	X
Prestatie 1.3 Prioritaire ondersteuning			
<i>De uitvoerder ondersteunt prioritaire initiatieven en scouts- en gidsengroepen op maat</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt naargelang de draagkracht en de noden van de prioritaire scouts- en gidsengroepen/initiatieven en maakt een concreet actieplan per prioritaire scouts- en gidsengroep	X		
De uitvoerder heeft minstens één maal per jaar een coachingsgesprek met de groepsleiding van de prioritaire scouts- en gidsengroepen	X	X	X
Prioritaire groep Scouts en Gidsen Dampoort <ul style="list-style-type: none"> - administratieve ondersteuning (2020) - stages van leiding bij andere scouts- en gidsengroepen begeleiden (2020) - (scouts en gidsen gerelateerde) vorming geven aan leiding (2020) - zoektocht naar lokaal (2020-2021) - leidingsploeg ondersteunen en versterken (2020-2021-2022) - ledenwervingsacties ondersteunen (2020-2021-2022) - netwerk met de buurt uitbouwen (2020-2021-2022) 	X	X	X
Prioritaire groep Scouts en Gidsen Sint-Antonius ('Meulestede') <ul style="list-style-type: none"> - overgang nieuwe groepsleidingsploeg ondersteunen (2020) - doorstroming leden naar leidingsploeg ondersteunen (2020-2021) - leidingsploeg ondersteunen en versterken (2020-2021-2022) - ledenwervingsacties ondersteunen (2020-2021-2022) - relatie met vzw verzorgen (2020-2021-2022) - inclusieve werking ondersteunen (vorming, ...) (2020-2021-2022) 	X	X	X
Prioritaire groep Scouts en Gidsen JoVA <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg versterken (2020-2021-2022) - pedagogisch kader bewaken (2020-2021-2022) 	X	X	X
Prioritaire groep Scouts en Gidsen Sint-Barbara <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg versterken (2020-2021-2022) - relatie met buurt en school verzorgen (2020-2021-2022) 	X	X	X
Project Uitwijker <ul style="list-style-type: none"> - structuur in de werking brengen (2020-2021) - vrijwilligersploeg versterken en ondersteunen (2020-2021-2022) 	X	X	X
De uitvoerder volgt de impact van de coronacrisis op bij de lokale scouts- en gidsengroepen en ondersteunt de scouts- en gidsengroepen waar nodig	X		
Prestatie 1.4 Kernvrijwilligers			
<i>De stadsondersteuner werkt samen met kadervrijwilligers de stadsondersteuning uit. Op basis van hun interesses en engagement worden er acties uitgewerkt in het kader van één van de prestaties. Hierbij worden de kadervrijwilligers ondersteunt met coaching en vorming op basis van hun sterktes.</i>			

	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt jaarlijks 10 kadervrijwilligers met oog op het mee realiseren van de resultaten en inspanningen in deze overeenkomst opgenomen	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt deze kadervrijwilligers door jaarlijks coachingsgesprekken met hen te voeren	X	X	X
De uitvoerder biedt, naast algehele ondersteuning, volgende specifieke inhoudelijke ondersteuning aan de kernvrijwilligers <ul style="list-style-type: none"> - een train de trainer aan de verantwoordelijke(n) project Uitwijker (2020) - een draaiboek rond opstarten van nieuwe groepen (2020) - procesbegeleiding bij de opstart van het nieuwe district Gent West (2020-2021-2022) 	X	X	X
<p>Prestatie 1.5 Vorming</p> <p><i>Stads ondersteuning biedt de scouts- en gidsengroepen en de vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooien. Hiervoor wordt er vorming op maat van de scouts- en gidsengroepen en vrijwilligers georganiseerd. Om blijvend te werken aan de kwaliteit van de werking wordt de leiding gestimuleerd om kadervorming te volgen en zo blijvend bij te leren.</i></p>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de vrijwilligers tot het volgen van (kader)vorming: 25 (toekomstige) leiding van minstens 7 scouts- en gidsengroepen volgen jaarlijks een cursus animator/hoofdanimator/co-animator/start-animator of instructeur over de looptijd van de overeenkomst			X
De uitvoerder organiseert zelf <ul style="list-style-type: none"> - Gentse animatorcursus - Gentse hoofdanimatorcursus 	X	X	X
De uitvoerder biedt 6 keer vorming op maat aan voor de scouts- en gidsengroepen, leiding en kadervrijwilligers gedurende de looptijd van deze overeenkomst			X
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke vormingsmomenten vanuit Ploeg Stads ondersteuning en stimuleert de vrijwilligers tot deelname	X	X	X
<p>Prestatie 1.6 Experiment</p> <p><i>De uitvoerder biedt antwoorden op maatschappelijke uitdagingen door blijvend in te zetten op experiment binnen het jeugdwerk. Hierbij wordt er ondersteuning geboden aan startende initiatieven en worden er pilootprojecten opgezet.</i></p>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke en/of experimentele acties voor en door scouts- en gidsengroepen vanuit de visie van Ploeg Stads ondersteuning	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stads ondersteuning een sector overschrijdende pilootproject uit en zoekt hierbij een partnerorganisatie		X	
De uitvoerder voert samen met Ploeg Stads ondersteuning en een partner het hierboven beschreven pilootproject uit			X
De uitvoerder biedt ondersteuning en inspireert scouts- en gidsengroepen bij het opzetten van experimentele initiatieven	X	X	X
De uitvoerder zet gedurende de loop van de overeenkomst een vernieuwend		X	X

initiatief op rond kwaliteitsvolle leiding en het groeitraject van leiding			
De uitvoerder stelt alles in het werk voor de opstart van een nieuwe zeescoutsgroep in Malem		X	X

Prestatie 2. De uitvoerder zet in op vernieuwende initiatieven om de toegankelijkheid van de scouts- en gidsengroepen te verruimen

2.1 Laagdrempelig werken			
<i>De stadsondersteuner ondersteunt de scouts- en gidsengroepen in laagdrempelig werken om zo alle kinderen en jongeren de kans te geven om aan een de activiteiten of initiatieven van scouts- en gidsengroepen deel te nemen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder helpt de scouts- en gidsengroepen met het wegwerken van financiële drempels zodat elke groep vanaf 2021 een sociaal tarief aanbiedt en dit vermeldt in hun communicatie	X	X	X
De uitvoerder onderneemt acties om de drempels binnen de scouts- en gidsengroepen te verlagen <ul style="list-style-type: none"> - sociale tarieven aanbieden rond lidgeld, betalende activiteiten en uniform (Scouting op Maat) - tweedehandsuniformen aanbieden - drempels rond bruikbaarheid en betrouwbaarheid bij de etnisch-culturele doelgroep inventariseren en op basis daarvan actieplan opstellen (2022) 	X	X	X
De uitvoerder zet acties en projecten op om de toegankelijkheid van de scouts- en gidsengroepen te vergroten <ul style="list-style-type: none"> - integratie van Scouts en Gidsen Dampoort in de districtswerking en uitwisseling stimuleren (<i>etnisch-culturele diversiteit</i>) - vrijhouden van plaatsen in specifieke scouts- en gidsengroepen voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren (<i>socio-economische diversiteit</i>) - acties rond nationale campagne rond gender en seksualiteit bij de Gentse scout- en gidsengroepen (<i>regenboogverklaring</i>) 	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning jaarlijks acties rond toegankelijke jeugdbewegingen uit <ul style="list-style-type: none"> - 2020: acties rond anderstalige nieuwkomers en de organisatie van de inspiratiesessie Taalkabaal 	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt elk jaar een traject rond toegankelijkheid met een scouts- en gidsengroep	X	X	X
2.2 Zichtbaarheid			
<i>Niet alle kinderen en jongeren kennen het concept jeugdbeweging of vinden de weg. Stadsondersteuning zet in op de zichtbaarheid van scouts- en gidsengroepen om hier een antwoord op te bieden</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een concept uit rond Dag van de Jeugdbeweging en stimuleert de groepen tot deelname aan	X	X	X

Dag van de Jeugdbeweging			
De uitvoerder stimuleert de scouts- en gidsengroepen om eigen initiatieven te ondernemen in het kader van Dag van de Jeugdbeweging	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning rond gentsyjeugdbewegingen.be en houdt de data voor de eigen groepen up-to-date	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie om de zichtbaarheid van jeugdbewegingen zichtbaar te verhogen tegen het einde van de overeenkomst			X
De uitvoerder initieert en ondersteunt specifieke acties rond zichtbaarheid van nieuwe groepen (<i>Scouts en Gidsen Dampoort, nieuwe zeescoutsgroep in Malem</i>)	X	X	X
De uitvoerder houdt alle kansen in het oog om de acties van de scouts- en gidsengroepen kenbaar te maken via de pers, artikels, ... en neemt hier actief een rol in op	X	X	X
<p>Prestatie 2.3 Toeleiding <i>Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de Gentse scouts- en gidsengroepen een weerspiegeling zijn van alle Gentse kinderen en jongeren. Daarom wil stadsondersteuning dat alle kinderen en jongeren de kans krijgen om deel te nemen aan scouting. Stadsondersteuning zet zich daarom in op de toeleiding van kinderen en jongeren naar scouts- en gidsengroepen en hun activiteiten of initiatieven.</i></p>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt toeleidingsacties van kinderen en jongeren in een kwetsbare situatie naar de scouts- en gidsengroepen en initiatieven	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt scouts- en gidsengroepen bij tiener en leidingwervingsacties	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de organisatie van toeleidingsacties door de scouts- en gidsengroepen	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een gezamenlijk project rond het toeleiden van jongeren in kwetsbare situaties over de koepels heen		X	
De uitvoerder ondersteunt samen met Ploeg Stadsondersteuning de opstart van een gezamenlijke vrijwilligerspoule rond de toeleiding van kwetsbare jongeren naar scouts- en gidsengroepen			X
De uitvoerder organiseert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie op Dagje Planeet Gent	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met ploeg stadsondersteuning acties uit om de flyers van gentsyjeugdbewegingen.be te verspreiden bij kinderen, jongeren, gezinnen en Gentse organisatie om de toeleiding naar Gentse jeugdbewegingen te vergroten	X	X	
De uitvoerder <ul style="list-style-type: none"> - ondersteunt de vrijwilligersploeg Open Kamp die streeft naar de organisatie van minstens drie Open Kampen - ondersteunt de vrijwilligersploeg Uitwijker die streeft naar de organisatie van minstens acht Uitwijkermomenten - ondersteunt de kervrijwilliger(s) Akabe in het jaarlijks uitwerken van een regionale of nationale Akabedag 	X	X	X

Prestatie 3. De uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertise-deling

Prestatie 3.1 Netwerk			
<i>Stadsondersteuning stimuleert het netwerk en de sociale cohesie rond de scouts- en gidsengroepen. Zo worden de groepen en de vrijwilligers versterkt.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert acties bij scouts- en gidsengroepen die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of sociale cohesie in hun netwerk	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de scouts- en gidsengroepen tot deelname aan stedelijk jeugdbeleid zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, ...	X	X	X
Prestatie 3.2 Stedelijk jeugdbeleid			
<i>De uitvoerder zet in op uitwisseling en participeert actief mee aan het stedelijke jeugdbeleid. De stadsondersteuner is actief in verschillende netwerken en werkt samen met relevante partners.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder legt contacten met relevante wijkfiguren en wijkgebonden partners in de buurten en vertegenwoordigt scouts- en gidsengroepen in het wijkgebonden en stedelijk netwerk	X	X	X
De uitvoerder neemt deel aan het stedelijk jeugdbeleid en overlegplatformen zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, Forum JWW, ... in samenspraak met Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
De uitvoerder neemt een actieve rol op binnen het stadsondersteunersoverleg en de projecten van Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
3.3 Europese uitwisseling			
<i>De uitvoerder zet in op Europese en internationale uitwisseling bij de scouts- en gidsengroepen</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de scouts- en gidsengroepen in internationale uitwisselingen en projecten	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning mee aan de voorbereiding van European Youth Capital	X	X	X
3.4 Signalen			
<i>De uitvoerder heeft aandacht voor de signalen van jongeren in de scouts- en gidsengroepen en gaat hiermee aan de slag</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt relevante signalen komende van de vrijwilligers en scouts- en gidsengroepen	X	X	X
De uitvoerder werkt versterkend op basis van signalen en ontwikkelt op basis hiervan acties	X	X	X
3.5 Expertisedeling			
<i>De uitvoerder werkt actief rond expertisedeling</i>			
	2020	2021	2022

De uitvoerder deelt expertise over experimenten met Ploeg Stadsondersteuning, Stad Gent, de koepel, vrijwilligers en externen	X	X	X
De uitvoerder schrijft in samenwerking met Ploeg Stadsondersteuning gericht organisaties en onderwijsinstellingen aan om de expertise te delen en een plek op te nemen in de maatschappij	X	X	X
De uitvoerder voert samen met Ploeg stadsondersteuning het onderzoek Jeugdbewegingen in Kaart tegen het einde van de overeenkomst en neemt hier een specifieke bevraging rond diversiteit in de jeugdbewegingen in mee.			X

Artikel 39. Strategisch Meerjarenplan

Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad.

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven
(Project)Operationele doelstelling	Verhogen van het aanbod en versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van Jeugd(werk)initiatieven
Activiteit of project	Ondersteunen jeugdwerk en jeugdcultuurinitiatieven

Hoofdstuk XVI. Uitbetaling

Artikel 40. Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. 2020

a. voorschot

Voor het jaar 2020 wordt 90% van het totaal voorziene jaarbedrag, zijnde de som van de voorlopige verlenging en het in deze overeenkomst voorziene subsidiebedrag voor 2020, uitbetaald in 2020.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% gebeurt in 2021, na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

2. 2021 - 2022

a. voorschot

Een eerste schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.

Een tweede schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 41.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk XVII. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 42. In te dienen verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. inhoudelijk gedeelte

- werkingsverslag
- actieplannen
- behoefteonderzoek in 2022

2. financieel gedeelte

- jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend.

a. flatrate voor overhead (15%)

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/ zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken, ...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 43. Timing indiening verantwoording

De inhoudelijke verantwoording wordt ingediend op 28/02 van dat jaar. De financiële verantwoording wordt telkens ingediend op 31/03.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 44.

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidienschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 45.

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditeren.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk XVIII. Wijziging overeenkomst

Artikel 46.

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De Jeugddienst wordt door de koepel op de hoogte gehouden over de aanwerving van nieuwe stadsondersteuners, verandering in het contract, vervanging bij langdurige afwezigheid, ...

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk XIX. Correspondentie en communicatie

Artikel 47.

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

Organisatie	Scouts en Gidsen Vlaanderen
Rechtsvorm	VZW
Vertegenwoordiger van de	Wim Verscheuren

rechtspersoon volgens de statuten	Verbondskommissaris Scouts en Gidsen Vlaanderen
Contactpersoon	Hans Van Kerckhove
Correspondentieadres	Antwerpsesteenweg 242
Telefoonnummer	0473/18.93.05
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE75 4096 5186 0151 KREDBEBB Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw Wilrijkstraat 45 2140 Antwerpen
E-mail	stadgent@scoutsengidsenvlaanderen.be

De Stad: bevoegde stedelijke dienst

Naam dienst	Jeugddienst
Diensthoofd	Kathleen Snoeck
Contactpersoon	Ine Van Nuffel
Adres	Botermarkt 1
Telefoon	09 269 81 10
E-mail	Ine.vannuffel@stad.gent

Hoofdstuk XX. Bijzondere bepalingen

Artikel 48.

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 49.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 50.

De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 51.

De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 52. Non-Discriminatieclausule

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
- toegankelijk te zijn voor iedereen;
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 53.

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk XXI. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 54.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2020 en eindigt op 31/12/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd en
Outreaching Werk

voor de uitvoerder



Wim Verschuere
Verbondskommissaris Scouts en Gidsen Vlaanderen

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de vaststelling van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Elke Decruynaere, schepen van jeugd en onderwijs, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad

en anderzijds

Chirojeugd Vlaanderen vzw, met zetel te Kipdorp 30, 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door dhr. Erwin Cools, directeur Chirojeugd Vlaanderen vzw en Heline Sioen, stadsondersteuner Gent hierna genoemd 'de uitvoerder'

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk XXII. Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 55. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	realiseren van stadsondersteuning Gentse Jeugdbewegingen
Looptijd	van 01/07/2020 tot en met 31/12/2022
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	
2020	13.852,76 EURO
2021	27.677,70 EURO
2022	28.372,41 EURO

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met 2,51% aangezien de subsidie voor 85% of meer kosten voor personeel betreft.

Artikel 56. Prestaties

De Gentse Jeugdbewegingen bieden kwaliteitsvol vrijetijdsaanbod aan door een ruim bereik van activiteiten te voorzien waar kinderen en jongeren al spelend leren. Stadsondersteuning wil in Gent de lokale groepen hierin ondersteunen en begeleiden. De continuïteit en versterking van de groepen is de kernopdracht. De stadsondersteuning biedt de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën.

Stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tussen de Gentse Jeugdbewegingen én met de stad door een versterkende rol op te nemen. Hierbij is het noodzakelijk om een netwerk uit te bouwen tussen de groepen onderling, hun buurt en de stad.

Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de Gentse Jeugdbewegingen een weerspiegeling zijn van de Stad Gent en moet er aandacht zijn voor de toegankelijkheid en diversiteit van de groepen. Stadsondersteuning zet zich in om alle Gentse kinderen en jongeren de kans te bieden om deel te nemen aan een Jeugdbeweging. Hieraan wordt gewerkt door het opzetten en ondersteunen van vernieuwende initiatieven en het verruimen van de toegankelijkheid van Jeugdbewegingen. Daarnaast versterkt stadsondersteuning de vrijwilligers door initiatieven en vormingen aan te bieden waarin ze kennis maken met nieuwe doelgroepen, ervaring op doen en hun netwerk versterken

Stadsondersteuning Chirojeugd Vlaanderen realiseert hiervoor de volgende drie prestaties:

1. de uitvoerder biedt basisondersteuning aan de Chirogroepen en vrijwilligers;
2. de uitvoerder zet volop in op toegankelijke Chirogroepen en werkt hiervoor rond het verlagen van drempels, een hogere zichtbaarheid van de Chirogroepen en toeleiding van kinderen en jongeren;
3. de uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertisedeling.

Voor de werkingsjaren 2020-2021-2022 zijn er 15 Chirogroepen, 1 studentenwerking, 2 kadervrijwilligersploegen: Zone Gent en Verbond Roeland (Gent en omliggende gemeenten):

- Chiro Sint-Jan Gent
- Chiro OLV Mariakerke
- Chiro SJB Mariakerke
- Chiro De Kaproenen
- Chiro Tiejamo
- Chiro Gecko
- Chiro Totem
- Chiro St-Amandus jongens
- Chiro Sint-Amandus meisjes
- Chiro OLV van Lourdes jongens
- Chiro OLV van Lourdes meisjes
- Chiro Oude Bareel
- Chiro Heilig Hart
- Chiro Jokido
- Chiro Ambo
- Chigant (studentenwerking)
- Verbond Roeland (tweedelijnsvrijwilligers Gent en omliggende gemeenten)
- Zone Gent (tweedelijnsvrijwilligers specifieke ondersteuning stadsgroepen)

Voor het werkingsjaar 2020 en 2021 zijn onderstaande Chirogroepen prioritair te ondersteunen:

- Chiro Sint-Jan
- Chiro Jokido
- Chiro Heilig Hart
- Chiro Totem

Prioritair te ondersteunen in functie van sociale cohesie in de buurt en infrastructuursuitdagingen:

- Chiro Ambo

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestatie 1: De uitvoerder biedt basisondersteuning aan de Chirogroepen en vrijwilligers

Prestatie 1.1 Basisondersteuning			
<i>Stadsondersteuning is op de hoogte van het reilen en zeilen van de Chirogroepen en heeft een duidelijk zicht op de noden, interesses en vragen van de eigen Gentse Chiro's. De Chirogroepen en vrijwilligers krijgen coaching en begeleiding op maat.</i>			
	2020	2021	2022
De Gentse Chirogroepen zijn erkend als erkend jeugdwerk bij Stad Gent	X	X	X
De uitvoerder voert gedurende de looptijd van de overeenkomst een behoefteonderzoek uit waarbij de noden, vragen en interesses van de groepen duidelijker worden en aan de hand waarvan (verbeter)acties geformuleerd worden. Het onderzoek wordt opgezet in 2020 en uitgevoerd in 2021	X	X	
De uitvoerder bekijkt de mogelijkheden om de capaciteit te verhogen op basis van de draagkracht van de lokale Chirogroepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten die zich voordoen in de Chirogroepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten die zich voordoen tussen Chirogroepen en actoren in de omgeving	X	X	X
De uitvoerder biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers van Gentse Chirogroepen	X	X	X
De uitvoerder evalueert samen met de vrijwilligers van de Gentse Chirogroepen en kaderploegen de ondersteuning van de stadsondersteuning en stuurt aan de hand van hun feedback de ondersteuning bij	X	X	X
Stimuleert Gentse leiding om deel te nemen aan de overlegmomenten voor leiding op gewestniveau. De uitvoerder stimuleert en ondersteunt de kadervrijwilligers bij deze overlegmomenten. Indien er een nood blijkt om een overleg in te richten met enkel Gentse Chirogroepen organiseert de uitvoerder dit	X	X	X
De uitvoerder maakte zich kenbaar bij alle nieuwe groepsleiding – bij de opstart van een nieuwe stadsondersteuner maakt die zich kenbaar bij alle Chirogroepen die onder de overeenkomst vallen	X	X	X
Prestatie 1.2 Informeren			
<i>De uitvoerder biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de Chirogroepen via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen. Een heldere en afgestemde communicatie ondersteunt de werking van de Chirogroepen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële en materiële ondersteuningsvragen vanuit de Chirogroepen en is een duidelijk en gekend aanspreekpunt	X	X	X
De uitvoerder heeft zelf en/of organiseert via kadervrijwilligers voldoende contact met de Chirogroepen (groepsleiding, volwassen begeleiders, netwerk van de stadsgroep)	X	X	X

De uitvoerder coacht, ondersteunt en informeert (groeps)leiding naargelang de draagkracht en de noden van de groepen	X	X	X
De uitvoerder informeert de vrijwilligers aan de hand van communicatiekanalen: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nieuwsbrief Zone Gent (minstens tweemaandelijks) ▪ het leidingsmagazine en/of de daaraan verbonden digitale content ▪ het ledenmagazine (16-18jarigen)en/of digitale content ▪ kanalen van Chirojeugd Vlaanderen, Zone Gent, Verbond Roeland ▪ de start- en bivakzending 	X	X	X
De uitvoerder antwoordt samen met Ploeg Stadsondersteuning op vragen die binnenkomen op de gezamenlijke mailbox van gentsjeugdbewegingen@gmail.com	X	X	X
Prestatie 1.3 Prioritaire ondersteuning			
<i>De uitvoerder ondersteunt prioritaire initiatieven en groepen op maat</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt naargelang de draagkracht en de noden van de prioritaire groepen/initiatieven en maakt een concreet actieplan per prioritaire Chirogroep	X		
De uitvoerder heeft minstens één maal per jaar een coachingsgesprek met de groepsleiding van de prioritaire groepen	X	X	X
Chiro Sint-Jan: <ul style="list-style-type: none"> ▪ draagkracht verruimen (wegwerken ledenstops/wachtljsten tegen 2022) ▪ ondersteuning infrastructuursuitdaging ▪ stimuleren opzetting samenwerkingsverband lokale kinderen- of jongerenorganisatie ▪ vorming en/of begeleiding op maat voor leiding en aspiranten (2X jaar) ▪ ondersteuning cohesie buurt 			
Chiro Totem: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ondersteuning oprichting vzw (2020) ▪ ondersteuning leidingswerving ▪ ondersteuning +12-ledenwerving 			
Chiro Heilig Hart: <ul style="list-style-type: none"> ▪ draagkracht versterken ▪ ondersteuning infrastructuurverhaal ▪ vorming op maat voor leiding en aspiranten (2X jaar) ▪ ondersteuning leidingswerving ▪ ondersteuning ledenwerving ▪ ondersteuning bekendmaking ▪ ondersteuning versterken relatie met buurt 			
Chiro Jokido:			

<ul style="list-style-type: none"> ▪ ondersteuning infrastructuurverhaal ▪ ondersteuning draagkracht (wegwerken ledenstops tegen 2022) ▪ ondersteuning cohesie met buurt ▪ stimuleren opzetting samenwerkingsverband lokale kinderen- of jongerenorganisatie ▪ groepsversterkende activiteit (1xjaar) <p>Chiro Ambo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ondersteuning infrastructuurverhaal en relatie met burens 			
De uitvoerder volgt de impact van de coronacrisis op bij de lokale groepen en ondersteunt de groepen waar nodig	X		
<p>Prestatie 1.4 Kernvrijwilligers <i>De stadsondersteuner werkt samen met kadervrijwilligers de stadsondersteuning uit. Op basis van hun interesses en engagement worden er acties uitgewerkt in het kader van één van de prestaties. Hierbij worden de kadervrijwilligers ondersteunt met coaching en vorming op basis van hun sterktes.</i></p>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt jaarlijks 10 kadervrijwilligers (Zone Gent, Verbond Roeland) met oog op het mee realiseren van de resultaten en inspanningen in deze overeenkomst opgenomen	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt deze kadervrijwilligers door jaarlijks coachingsgesprekken met hen te voeren	X	X	X
De uitvoerder biedt, naast algemene ondersteuning, volgende specifieke ondersteuning: <ul style="list-style-type: none"> ▪ train the trainer-sessie's rond coaching van andere vrijwilligers (2021-2022) ▪ tweemaal per maand overlegmoment met de kadervrijwilligers ▪ opzetten en begeleiding ontwikkeling workshops door kadervrijwilligers <ul style="list-style-type: none"> ○ leidingswerving ○ toegankelijkheid ○ afhankelijk van noden ook rond een ander thema 	X	X	X
<p>Prestatie 1.5 Vorming <i>Stadsondersteuning biedt de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooiën. Hiervoor wordt er vorming op maat van de Chirogroepen en vrijwilligers georganiseerd. Om blijvend te werken aan de kwaliteit van de werking wordt de leiding gestimuleerd om kadervorming te volgen en zo blijvend bij te leren.</i></p>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de vrijwilligers tot het volgen van (kader)vorming: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10% van de vrijwilligers heeft een animator-, hoofdanimator- of instructeurscursus gevolgd ▪ In 7 van de 15 groepen en de drie kaderploegen volgde iemand een 			X

animator- , hoofdanimator- of instructeurscursus			
De uitvoerder biedt tien vormingen/begeleidingen op maat aan voor de Gentse Chirogroepen, leiding en kadervrijwilligers gedurende de looptijd van deze overeenkomst			X
De uitvoerder stimuleert deelname aan regionale en nationale initiatieven	X	X	X
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke vormingsmomenten vanuit Ploeg Stadsondersteuning en stimuleert de vrijwilligers tot deelname	X	X	X
Prestatie 1.6 Experiment			
<i>De uitvoerder biedt antwoorden op maatschappelijke uitdagingen door blijvend in te zetten op experiment binnen het jeugdwerk. Hierbij wordt er ondersteuning geboden aan startende initiatieven en worden er pilootprojecten opgezet.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke en/of experimentele acties voor en door Chirogroepen vanuit Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een sector overschrijdende pilootproject uit en zoekt hierbij een partnerorganisatie		X	
De uitvoerder voert samen met Ploeg Stadsondersteuning en een partner het hierboven beschreven pilootproject uit			X
De uitvoerder biedt ondersteuning en inspireert lokale groepen bij het opzetten van experimentele initiatieven	X	X	X
De uitvoerder werkt mee aan en rolt mee de campagne rond experimenteren in/met Chiro uit.		X	X
De uitvoerder onderzoekt manieren om het oprichten van nieuwe Chirogroepen te inspireren en stimuleren		X	X

Prestatie 2. De uitvoerder zet in op vernieuwende initiatieven om de toegankelijkheid van de Chirogroepen te verruimen

2.1 Laagdrempelig werken			
<i>De stadsondersteuner ondersteunt de Chirogroepen in laagdrempelig werken om zo alle kinderen en jongeren de kans te geven om aan een de activiteiten of initiatieven van Chirogroepen deel te nemen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder helpt de Gentse Chirogroepen met het wegwerken van financiële drempels zodat elke groep vanaf 2021 een sociaal tarief aanbiedt en dit vermeldt in hun communicatie	X	X	X
De uitvoerde zet acties en projecten op om de toegankelijkheid van de Chirogroepen te vergroten: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zet toegankelijkheidsstrategieën op bij de lokale groepen rond het wegwerken van een door hen bepaalde drempel ▪ Maakt het Chiro-voor Chirofonds bekend ▪ werkt op basis van de aanbevelingen uit het Chirodiversiteitsonderzoek acties uit op maat van de Gentse groepen 	X	X	X

De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning jaarlijks acties rond toegankelijke Chirogroepen uit - 2020: acties rond anderstalige nieuwkomers en de organisatie van de inspiratiesessie Taalkabaal	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt elk jaar een traject rond toegankelijkheid met een Chirogroep	X	X	X
2.2 Zichtbaarheid <i>Niet alle kinderen en jongeren kennen het concept Jeugdbeweging of vinden de weg. Stadsondersteuning zet in op de zichtbaarheid van Chirogroepen om hier een antwoord op te bieden</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een concept uit rond Dag van de Jeugdbeweging en stimuleert de Chirogroepen tot deelname aan Dag van de Jeugdbeweging	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de Gentse Chirogroepen om eigen initiatieven te ondernemen in het kader van Dag van de Jeugdbeweging	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning rond gentsyjeugdbewegingen.be en houdt de data voor de eigen groepen up-to-date	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie om de zichtbaarheid van Chirogroepen en andere jeugdbewegingen zienbaar te verhogen tegen het einde van de overeenkomst			X
De uitvoerder stimuleert het gebruik van het bekendsmakingsmateriaal van Chirojeugd Vlaanderen door de Gentse groepen			X
De uitvoerder houdt alle kansen in het oog om de acties van de Chirogroepen kenbaar te maken via de pers, artikels ... en neemt hier actief een rol in op	X	X	X
Prestatie 2.3 Toeleiding <i>Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de Gentse Chirogroepen een weerspiegeling zijn van alle Gentse kinderen en jongeren. Daarom wil stadsondersteuning dat alle kinderen en jongeren de kans krijgen om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Stadsondersteuning zet zich daarom in op de toeleiding van kinderen en jongeren naar Jeugdbewegingen en hun activiteiten of initiatieven.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt toeleidingsacties van kinderen en jongeren in een kwetsbare situatie naar de Gentse Chirogroepen en initiatieven	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt groepen bij tiener en leidingwervingsacties	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de organisatie van toeleidingsacties door de Chirogroepen	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een gezamenlijk project rond het toeleiden van jongeren in kwetsbare situaties over de koepels heen		X	
De uitvoerder ondersteunt samen met Ploeg Stadsondersteuning de opstart van een gezamenlijke vrijwilligerspoule rond de toeleiding van kwetsbare jongeren naar Jeugdbewegingen			X
De uitvoerder organiseert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie op Dage Planeet Gent	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met ploeg stadsondersteuning acties uit om de	X	X	

flyers van gentseJeugdbewegingen.be te verspreiden bij kinderen, jongeren, gezinnen en Gentse organisatie om de toeleiding naar Gentse Jeugdbewegingen te vergroten			
De uitvoerder stimuleert de Chirogroepen om deel te nemen aan "Iedereen Mee Op Kamp"	X	X	X

Prestatie 3. De uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertise-deling

Prestatie 3.1 Netwerk			
<i>Stadsondersteuning stimuleert het netwerk en de sociale cohesie rond de Gentse Chirogroepen. Zo worden de groepen en de vrijwilligers versterkt.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert gedurende de looptijd van deze overeenkomst acties bij minstens drie Chirogroepen die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of sociale cohesie in hun netwerk	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de Gents Chirogroepen tot deelname aan stedelijk jeugd beleid zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd ...	X	X	X
Prestatie 3.2 Stedelijk jeugd beleid			
<i>De uitvoerder zet in op uitwisseling en participeert actief mee aan het stedelijke jeugd beleid. De stadsondersteuner is actief in verschillende netwerken en werkt samen met relevante partners.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder legt contacten met relevante wijkfiguren en wijkgebonden partners in de buurten en vertegenwoordigt de Chirogroepen in het wijkgebonden en stedelijk netwerk	X	X	X
De uitvoerder neemt deel aan het stedelijk jeugd beleid en overlegplatformen zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, Forum JWW ... in samenspraak met Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
De uitvoerder neemt een actieve rol op binnen het stadsondersteunersoverleg en de projecten van Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
3.3 Europese uitwisseling			
<i>De uitvoerder zet in op Europese en internationale uitwisseling bij de Gentse Chirogroepen</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de Gentse Chirogroepen in deelname aan internationale uitwisselingen en projecten	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning mee aan de voorbereiding van European Youth Capital	X	X	X
3.4 Signalen			
<i>De uitvoerder heeft aandacht voor de signalen van jongeren in de Gentse Chirogroepen en gaat hiermee aan de slag</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt relevante signalen komende van de vrijwilligers en Chirogroepen	X	X	X

De uitvoerder deelt de resultaten uit het Chiro-onderzoek en de diversiteitsmeting, relevant voor stadsgroepen			X
De uitvoerder werkt versterkend op basis van signalen en ontwikkelt op basis hiervan acties	X	X	X
3.5 Expertisedeling <i>De uitvoerder werkt actief rond expertisedeling</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt expertise over experimenten met Ploeg Stadsondersteuning, Stad Gent, de koepel, vrijwilligers en externen	X	X	X
De uitvoerder schrijft in samenwerking met Ploeg Stadsondersteuning gericht organisaties en onderwijsinstellingen aan om de expertise te delen en een plek op te nemen in de maatschappij	X	X	X
De uitvoerder voert samen met Ploeg stadsondersteuning het onderzoek Jeugdbewegingen in Kaart tegen het einde van de overeenkomst en neemt hier een specifieke bevraging rond diversiteit in de Chirogroepen in mee.			X

Artikel 57. Strategisch Meerjarenplan

Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad.

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven
(Project)Operationele doelstelling	Verhogen van het aanbod en versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van Jeugd(werk)initiatieven
Activiteit of project	Ondersteunen jeugdwerk en jeugdcultuurinitiatieven

Hoofdstuk XXIII. Uitbetaling

Artikel 58. Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. 2020

a. voorschot

Voor het jaar 2020 wordt 90% van het totaal voorziene jaarbedrag, zijnde de som van de voorlopige verlenging en het in deze overeenkomst voorziene subsidiebedrag voor 2020, uitbetaald in 2020.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% gebeurt in 2021, na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

2. 2021 - 2022

a. voorschot

Een eerste schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.

Een tweede schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 59.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk XXIV. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 60. In te dienen verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. inhoudelijk gedeelte

- werkingsverslag
- actieplannen
- behoefteonderzoek in 2022

2. financieel gedeelte

- jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend.

a. flatrate voor overhead (15%)

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten

- representatiekosten (recepties, geschenken, ...)
 - verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)
- De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 61. Timing indiening verantwoording

De inhoudelijke verantwoording wordt ingediend op 28/02 van dat jaar. De financiële verantwoording wordt telkens ingediend op 31/03.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 62.

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 63.

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk XXV. Wijziging overeenkomst

Artikel 64.

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De Jeugddienst wordt door de koepel op de hoogte gehouden over de aanwerving van nieuwe stadsondersteuners, verandering in het contract, vervanging bij langdurige afwezigheid, ...

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk XXVI. Correspondentie en communicatie

Artikel 65.

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

Organisatie	Chirojeugd Vlaanderen vzw
Rechtsvorm	Vzw
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Erwin Cools Directeur Chirojeugd Vlaanderen Kipdorp 30 Antwerpen
Contactpersoon	Maaïke Monsecour
Correspondentieadres	Hoefslagstraatje 1, 9000 Gent
Telefoonnummer	09 25 52 80
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE10 7895 1157 6604 Chirojeugd Vlaanderen vzw
E-mail	maaike.monsecour@chiro.be

De Stad: bevoegde stedelijke dienst

Naam dienst	Jeugddienst
Diensthoud	Kathleen Snoeck
Contactpersoon	Ine Van Nuffel
Adres	Botermarkt 1
Telefoon	09 269 81 10
E-mail	ine.vannuffel@stad.gent

Hoofdstuk XXVII. Bijzondere bepalingen

Artikel 66.

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 67.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 68.

De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 69.

De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 70. Non-Discriminatieclausule

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
- toegankelijk te zijn voor iedereen;
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 71.

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk XXVIII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 72.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2020 en eindigt op 31/12/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd en
Outreachend Werk

voor de uitvoerder

Erwin Cools

Directeur

Belangrijke bepalingen



(adjunct-) algemeen directeur

voorzitter

2020_GRMW_00717 - Subsidieovereenkomst 2020-2022 houdende het realiseren van stadsondersteuning door Chirojeugd Vlaanderen vzw, FOS Open Scouting vzw, KSA vzw en Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw



QR Connect

Bekijk het document op
<https://qrconnect.stad.gent>
met code
n7n9-ma4X-98cx-j5AJ