



---

**2020\_GRMW\_00623 Subsidieovereenkomst voor geestelijke gezondheid voor vluchtelingen voor het werkingsjaar 2020 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd in openbare vergadering van 22 juni 2020

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

mevrouw Zeneb Bensafia, voorzitter  
de heer Mathias De Clercq, burgemeester; de heer Filip Watteeuw, schepen; mevrouw Sofie Bracke, schepen; mevrouw Elke Decruynaere, schepen; mevrouw Astrid De Bruycker, schepen; de heer Sami Souguir, schepen; mevrouw Tine Heyse, schepen; mevrouw Mieke Van Hecke, schepen; mevrouw Annelies Storms, schepen; de heer Bram Van Braeckevelt, schepen; de heer Rudy Coddens, schepen; de heer Christophe Peeters, ondervoorzitter; de heer Johan Deckmyn; mevrouw Karin Temmerman; mevrouw Gabi De Boever; mevrouw Anne Schiettekatte; mevrouw Elke Sleurs; mevrouw Sara Matthieu; mevrouw Stephanie D'Hose; de heer Veli Yüksel; de heer Sven Taeldeman; de heer Jef Van Pee; de heer Mehmet Sadik Karanfil; de heer Gert Robert; mevrouw Karlijn Deene; de heer Carl De Decker; mevrouw Mieke Bouve; de heer Cengiz Cetinkaya; mevrouw Karla Persyn; mevrouw Evita Willaert; mevrouw Anneleen Van Bossuyt; mevrouw Hafsa El -Bazioui; de heer Tom De Meester; de heer Bert Misplon; mevrouw Tine De Moor; de heer Fourat Ben Chikha; mevrouw Anita De Winter; de heer Joris Vandenbroucke; de heer Manuel Mugica Gonzalez; mevrouw Yeliz Güner; mevrouw Patricia De Beule; de heer Mattias De Vuyst; de heer Stijn De Roo; mevrouw Sonja Welvaert; de heer Christiaan Van Bignoot; mevrouw Adeline Blancquaert; mevrouw Caroline Persyn; de heer Ronny Rysermans; de heer Nicolas Vanden Eynden; mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; de heer Danny Van Campenhout, adjunct-algemeendirecteur; de heer Luc Kupers, adjunct-algemeendirecteur

**Bevoegd:** Rudy Coddens

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

**Motivering**

In 2016 kende de Vlaamse Overheid extra tijdelijke subsidies toe aan gemeenten in het kader van de vluchtelingenproblematiek. Met deze extra middelen werd een samenwerking opgestart met CGG Eclips om te voorzien in extra psychologische hulpverlening voor vluchtelingen. Bij het

wegvallen van deze tijdelijke subsidies, besliste de stad om deze middelen verder te voorzien vanuit reguliere middelen, gezien de blijven de nood aan psychologische hulpverlening voor deze doelgroep. Op 24 september 2018 werd door de gemeenteraad een subsidieovereenkomst met CGG Eclips goedgekeurd voor de werkingsjaren 2018-2019.

In de Gemeenteraad van 24/06/2019 werd beslist om een reeks subsidieovereenkomsten, waaronder deze, voorlopig te verlengen tot juni 2020 in afwachting van duidelijkheid over het Strategisch Meerjarenplan. In het gemeenteraadsbesluit stond gestipuleerd dat deze voorlopige verlenging komt te vervallen van zodra een nieuwe hoofdovereenkomst wordt gesloten. Bij deze wordt verzocht om de voorlopige verlenging op te heffen. Deze wordt vervangen door de nieuwe overeenkomst, die bijgevolg ingaat op 1/1/2020.

Er is nog steeds een hoge nood aan psychologische ondersteuning bij de doelgroep vluchtelingen. Uit studies is gebleken dat een aanzienlijk deel van de vluchtelingen nood heeft aan psychologische ondersteuning om niet te vervallen in een ernstige psychiatrische problematiek. Vaak krijgen zij te maken met Post Traumatische Stresstoornissen, maar ook andere klachten als depressie, psychose, angsten en verslavingsproblematieken treden bij deze groep vaak op.

Binnen het bredere gezondheidsbeleid van de Stad is geestelijke gezondheid een prioritair thema. Hierbij wordt bovendien extra ingezet op kwetsbare doelgroepen. Het doel van deze subsidieovereenkomst is het ondersteunen van Dienst Welzijn en Gelijke Kansen bij de uitvoering van haar beleid rond geestelijke gezondheid voor doelgroepen die een hoger risico hebben op een psychische aandoening en die meerdere drempels ervaren bij het zoeken naar psychologische hulpverlening.

Door een samenloop van omstandigheden opteren we nu voor de verlenging van deze overeenkomst voor slechts 1 jaar, nl. voor werkingsjaar 2020. Dit o.m. omdat oorspronkelijk gepland was om in het voorjaar van 2020 een brede oefening op te starten rond psychologische hulpverlening van kwetsbare doelgroepen, waarbij deze overeenkomst eventueel kon bijgestuurd worden i.f.v. van nieuwe signalen, afstemming van (nieuwe) partners in deze zorgketen, maar ook om tot een inhoudelijk afgestemde masterconvenant te komen met CGG Eclips, samen met andere reeds lopende convenanten rond o.m. basisdrugpreventie. Omwille van de COVID-19-maatregelen kon deze oefening niet op tijd worden afgerond en zal deze verder worden gezet vanaf juli 2020, met het oog op een nieuwe masterconvenant voor 2021 en 2022.

Via deze overeenkomst voorzien we een subsidie van 54.400 euro voor 1 jaar. Deze middelen zullen gebruikt worden om de lopende hulptrajecten verder te zetten, een nieuwe methodiek te implementeren bij nieuwe aanmeldingen en om de geplande groepssessies met OKAN-klassen in het najaar nog te kunnen afronden. Verder worden ook de casustafels, i.f.v. efficiënte doorverwijzing en expertisedeling, met andere partners verder georganiseerd.

## **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Visum: Visum verleend**

**Vastleggingnummer(s):** 5620500402 - vastlegging voorlopige verlenging: 5619500402

**Voorgestelde uitgaven:** € 18.900,00

Gebudgetteerd: Ja

Een bedrag van 35.500 euro werd reeds uitbetaald in het kader van de voorlopige verlengingen. Het restbedrag van 90%, nl. 13.460 euro, wordt uitbetaald zo snel mogelijk na goedkeuring en ondertekening van deze overeenkomst. Het saldo van 10%, nl. 5.440 euro wordt uitbetaald telkens in 2021 na evaluatie.

<b>Dienst*</b>	Welzijn en Gelijke Kansen
<b>Budgetplaats</b>	352140000
<b>Categorie*</b>	E susbs
<b>Subsidiecode</b>	Niet_Relevant
<b>2020</b>	13.460,00
<b>2021</b>	5.440,00
<b>Totaal</b>	18.900,00

Een deel van de voorlopige verlenging, zijnde 50%, is reeds uitbetaald. Zie vastlegging 5619500402

**Verwachte ontvangsten:** € 0,00

Gebudgetteerd: Ja

geen

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Subsidieovereenkomst CGG Eclips geestelijke gezondheid vluchtelingen (deel van de beslissing)
- Evaluatiefiche 2018

### **Beslissing**

**Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen**

**Beslist het volgende:**

- Met unanimitéit

**Artikel 1:**

Keurt goed de bij dit besluit gevoegde en integraal deel uitmakende overeenkomst met CGG Eclips (Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg), Elyzeese Velden 74, 9000 Gent, voor geestelijke gezondheidszorg voor vluchtelingen, voor het werkingsjaar 2020, voor het bedrag van 54.400 euro, waardoor de voorlopige verlenging tot juni 2020 komt te vervallen.



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg Eclips

“Geestelijke Gezondheid voor vluchtelingen”.  
Voor het werkingsjaar 2020

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van Sociaal beleid & Armoedebestrijding, Gezondheid & Zorg, Seniorenbeleid en Financiën en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg Regio Groot-Gent Eclips, Elyzeese Velden 74, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Alain Vincke, directeur;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

### Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Het doel van deze subsidieovereenkomst is het ondersteunen van Dienst Welzijn en Gelijke Kansen bij de uitvoering van haar beleid rond geestelijke gezondheid voor doelgroepen die een hoger risico hebben op een psychische aandoening en die meerdere drempels ervaren bij het zoeken naar psychologische hulpverlening.</p> <p>Via deze overeenkomst willen we voorzien in een toegankelijke en efficiënte hulpverlening voor vluchtelingen.</p> <p>CGG Eclips heeft specifieke expertise rond behandelen van problematieken die zich vertonen bij vluchtelingen en het werken met tolken tijdens hulpverleningstrajecten. Begin 2020 ontwikkelde CGG Eclips een nieuw programma voor individuele aanpak van traumagerelateerde problematieken bij vluchtelingen, gebaseerd op het programma "Vroeger en verder". Dit programma wordt in 2020 uitgerold, in het kader van deze subsidieovereenkomst.</p> <p>CGG Eclips experimenteert, n.a.v. de COVID-19 maatregelen, met therapieën via beeldbellen en met online tolken, waardoor lopende trajecten zo veel mogelijk verder worden gezet. Daarnaast wordt in korte tijd een stabilisatie-aanbod ontwikkeld en aangeboden voor vluchtelingen die niet meteen via een intensiever traject konden geholpen worden.</p>
---------------	--

Looptijd:	Van 01/01/2020 tot en met 31/12/2020
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar voor personeel en werking	54.400 Euro
--	-------------

### Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

<i>tegen eind 2020</i>	
Prestaties	Indicator
<p><b>Prestatie 1: psychologische begeleiding voor vluchtelingen</b></p> <p>Er wordt psychologische begeleiding geboden aan vluchtelingen via een nieuw ontwikkeld programma van individuele traumagerichte behandeling.</p> <p>Hierbij wordt extra ingezet op screening en adequaat informeren van de vluchteling voor</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ontwikkeling en implementatie van een screeningsinstrument i.f.v. van gespecialiseerde hulpverlening, versterking van de instroom en verminderen van vroegtijdige uitval.</li><li>• Uitwerking, uitvoering en bijsturing van een individueel programma voor traumagerichte behandeling: minstens 10</li></ul>

<p>aanvang van het programma, om vroegtijdige uitval te vermijden.</p> <p>Hiervoor wordt een personeelsinzet van 19 uur per week voorzien: psychologen en maatschappelijk werkers met een bijkomende therapie-opleiding.</p>	<p>nieuwe hulptrajecten worden opgestart en afgerond. Een hulptraject bestaat uit 15 sessies, waarvan 2 sessies screening en informeren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verderzetting lopende hulptrajecten: 25 trajecten.</li> <li>• Verdere uitrol van het traject voor kinderen en jongeren in het kader van de OKAN-klassen: 2 groepen in najaar 2020.</li> <li>• De uitvoerder bezorgt een werkingsverslag van het werkingsjaar aan de Dienst Welzijn en Gelijke Kansen van de Stad. Het werkingsverslag omvat minstens volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aantal lopende en nieuw opgestarte hulptrajecten.</li> <li>○ Statuut, leeftijd, nationaliteit per hulptraject</li> <li>○ De taal waarin de hulpverlening gebeurt</li> <li>○ Totaal aantal uren tolken</li> <li>○ Andere nuttige gegevens</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Prestatie 2: Samenwerking en expertisedeling</b></p> <p>De uitvoerder zal in samenwerking met OCMW en CAW instaan voor een kwalitatief en efficiënt betrekken en doorverwijzen van de doelgroep naar betrokken actoren. Hiervoor worden minstens maandelijks casustafels georganiseerd.</p> <p>Een van de psychologen van CGG Eclips fungeert als aanspreekpunt voor wie informatie zoekt die verband houdt met vluchtelingen en is ook aanspreekpunt voor de werking intern.</p> <p>Na 6 maanden wordt het project geëvalueerd. Op basis van deze evaluatie zal het project worden verdergezet, bijgestuurd of aangepast.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actieve deelname aan het maandelijks overleg met andere betrokken instanties (minstens OCMW en CAW): 1 dagdeel per maand.</li> <li>• CGG Eclips neemt deel aan semestriële evaluaties voor de opvolging en bijsturing van dit project.</li> <li>• Een aanspreekpunt binnen CGG Eclips voor wat betreft vragen en advies m.b.t. psychologische hulpverlening voor vluchtelingen. .</li> </ul>

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10024 Gent toont iedere burger de weg naar meer welzijn, een betere gezondheid en zorg.
---------------------------	---

Operationele doelstelling	OD10053 Elke Gentenaar krijgt alle kansen op een gezond leven en welzijn.
Activiteit of project	AC35214 Verhogen van het mentaal welbevinden

## Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

### 1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal  $\geq 25.000$  EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

### 2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
  - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde  $< 25.000$  EUR zijn vrijgesteld)
  - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

*a. flatrate voor overhead (15%):*

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten.. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

#### *b. Reservevorming :*

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingssubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

#### **Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

#### Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van 2020 wordt ingediend ten laatste op 30/06/2021.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. **Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidienschijf volgende werkingsjaar).**

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg Eclips
- Rechtsvorm	Vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Alain Vincke, directeur
- Contactpersoon	Karen De Waele
- Correspondentieadres	Elyzeese Velden 74, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 235 22 41
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE15 4487 6597 3130 BIC: KREDBEBB Centrum Geestelijke Gezondheidszorg Eclips vzw
- e-mail	a.vincke@cggeclips.be – k.dewaele@cggeclips.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Welzijn en Gelijke Kansen
- Diensthoofd	Bieke Dobbelaere
- Contactpersoon	Joke Vasseur
- Adres	Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09 268 21 64
- e-mail	joke.vasseur@stad.gent

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2020 en eindigt op 31/12/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad  
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Rudy Coddens

Mieke Hullebroeck

Schepen van Sociaal beleid &  
Armoedebestrijding, Gezondheid & Zorg,  
Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Alain Vincke  
Directeur

(adjunct-) algemeen directeur

voorzitter

2020\_GRMW\_00623 - Subsidieovereenkomst voor geestelijke gezondheid voor vluchtelingen voor het werkingsjaar 2020



QR Connect

Bekijk het document op  
<https://qrconnect.stad.gent>  
met code  
qDHv-SMgM-k3j2-Ep5w