



STAD GENT
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
KSA vzw

voor Stadsondersteuning van de
Gentse KSA-groepen

voor werkingsjaren 2020-2022

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de vaststelling van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent

wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Elke Decruynaere, schepen van jeugd en onderwijs, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad

en anderzijds

de **KSA Nationaal vzw**, met hoofdzetel te 1030 Brussel, Vooruitgangstraat 225 en provinciaal secretariaat te 9000 Gent, Rasphuisstraat 7, vertegenwoordigd door Benjamin Verhegge, Nationaal Coördinator;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving	Realiseren van stadsondersteuning voor de Gentse KSA-groepen
--------------	--

Looptijd	van 01/07/2020 tot en met 31/12/2022
----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	
2020	13.742,76 EURO
2021	27.677,70 EURO
2022	28.372,41 EURO

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met 2,51% aangezien de subsidie voor 85% of meer kosten voor personeel betreft.

Artikel 2. Prestaties

De lokale KSA-groepen bieden kwaliteitsvol vrijetijdsaanbod aan door een ruim bereik van activiteiten te voorzien waar kinderen en jongeren al spelend leren. Stadsondersteuning wil in Gent de lokale KSA-groepen hierin ondersteunen en begeleiden. De continuïteit en versterking van de groepen is de kernopdracht. De stadsondersteuning biedt de groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooien.

Stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tussen de lokale KSA-groepen én met de stad door een versterkende rol op te nemen. Hierbij is het noodzakelijk om een netwerk uit te bouwen tussen de groepen onderling, hun buurt en de stad.

Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de lokale KSA-groepen een weerspiegeling zijn van de Stad Gent en moet er aandacht zijn voor de toegankelijkheid en diversiteit van de groepen. Stadsondersteuning zet zich in om alle Gentse kinderen en jongeren de kans te bieden om deel te nemen aan een jeugdbeweging. Hieraan wordt gewerkt door het opzetten en ondersteunen van vernieuwende initiatieven en het verruimen van de toegankelijkheid van de lokale KSA-groepen. Daarnaast versterkt stadsondersteuning de vrijwilligers door initiatieven en vormingen aan te bieden waarin ze kennis maken met nieuwe doelgroepen, ervaring op doen en hun netwerk versterken

Stadsondersteuning KSA realiseert hiervoor de volgende drie prestaties:

1. de uitvoerder biedt basisondersteuning aan de lokale KSA-groepen en vrijwilligers;
2. de uitvoerder zet volop in op toegankelijke jeugdbewegingen en werkt hiervoor rond het verlagen van drempels, een hogere zichtbaarheid van de lokale KSA-groepen en toeleiding van kinderen en jongeren;
3. de uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertisedeling.

Van 2020 tot 2022 zijn er 8 te ondersteunen Gentse lokale KSA groepen:

- KSA Ledeberg
- KSA Lousberg
- KSA Gent Sint-Pieters
- KSA Gent Sint-Paulus
- KSA Sint-Lieven Gent meisjes
- KSA Sint-Lieven Gent jongens
- KSA Gewest Groot Gent
- Pleintjeswerking

Van 2020 tot 2022 zijn onderstaande Gentse lokale KSA-groepen en projecten prioritair te ondersteunen:

- KSA Lousberg
- KSA Sint-Lieven Gent meisjes
- KSA Ledeberg
- KSA Gewest Groot Gent
- Pleintjeswerking

Projecten:

- Scholierenproject
- KSA Student

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestatie 1: De uitvoerder biedt basisondersteuning aan de lokale KSA-groepen en vrijwilligers

Prestatie 1.1 Basisondersteuning			
<i>Stadsondersteuning is op de hoogte van het reilen en zeilen van de lokale KSA-groepen en heeft een duidelijk zicht op de noden, interesses en vragen van de lokale KSA-groepen. De lokale KSA-groepen en vrijwilligers krijgen coaching en begeleiding op maat.</i>			
	2020	2021	2022
De lokale KSA-groepen zijn erkend als erkend jeugdwerk bij Stad Gent	X	X	X
De uitvoerder voert jaarlijks een behoefteonderzoek uit bij de lokale KSA-groepen waarbij de sterktes, de zwaktes, de kansen en de bedreigingen in kaart gebracht worden. Op basis hiervan zullen er voor elke groep jaarlijks verbeteracties geformuleerd worden	X	X	X
De uitvoerder bekijkt de mogelijkheden om de capaciteit te verhogen op basis van de draagkracht van de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten die zich voordoen bij lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten die zich voordoen tussen lokale KSA-groepen en actoren in de omgeving	X	X	X
De uitvoerder biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers van de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder evalueert samen met de vrijwilligers van de lokale KSA-groepen de ondersteuning van de stadsondersteuning en stuurt aan de hand van hun feedback de ondersteuning bij	X	X	X
De uitvoerder organiseert jaarlijks minimaal 2 overlegmomenten voor de groepsleiding van de lokale KSA-groepen waarbij uitwisseling centraal staat	X	X	X
De uitvoerder maakte zich kenbaar bij alle nieuwe groepsleiding - bij de opstart van een nieuwe stadsondersteuner maakt die zich kenbaar bij alle KSA-groepen die onder de overeenkomst vallen	X	X	X
De uitvoerder organiseert jaarlijks een kampbezoek naar minstens 3 lokale KSA-groepen, met voorkeur voor de prioritaire lokale KSA-groepen	X	X	X
Prestatie 1.2 Informeren			
<i>De uitvoerder biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de jeugdbewegingen via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen. Een heldere en afgestemde communicatie ondersteunt de werking van de jeugdbewegingen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële en materiële ondersteuningsvragen vanuit de lokale KSA-groepen en is een duidelijk en gekend aanspreekpunt	X	X	X
De uitvoerder heeft zelf en/of organiseert via kadervrijwilligers voldoende contact met de lokale KSA-groepen (groepsleiding, volwassen begeleiders, netwerk van de stadsgroep)	X	X	X
De uitvoerder coacht, ondersteunt en informeert (groeps)leiding naargelang de draagkracht en de noden van de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder informeert de leiding van de lokale KSA-groepen aan de hand	X	X	X

van communicatiekanalen zoals een nieuwsbrief, Facebookpagina of -groep, website, Instagram, ...			
De uitvoerder antwoordt samen met Ploeg Stadsondersteuning op vragen die binnenkomen op de gezamenlijke mailbox van gentsejeugdbewegingen@gmail.com	X	X	X
Prestatie 1.3 Prioritaire ondersteuning			
<i>De uitvoerder ondersteunt naargelang de draagkracht en de noden van de prioritaire lokale KSA-groepen/ initiatieven en maakt een concreet actieplan per prioritaire jeugdbeweging en initiatief.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder heeft minstens één maal per jaar een coachingsgesprek met de groepsleiding van de prioritaire lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Lousberg als prioritaire groep door: <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg te ondersteunen - ledenwervingsacties te ondersteunen - netwerk met de buurt te blijven uitbouwen - administratieve ondersteuning te bieden waar nodig 	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Ledeborg als prioritaire groep door: <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg te ondersteunen - +12 wervingsacties te ondersteunen 	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Sint-Lieven Gent meisjes als prioritaire groep door: <ul style="list-style-type: none"> - leidingsploeg te ondersteunen - +12 ledenwervingsacties te ondersteunen - netwerk met de buurt te blijven uitbouwen 	X	X	X
De uitvoerder versterkt KSA Gewest Groot Gent als prioritaire groep door jaarlijks 1 teambuildingsactiviteit te laten plaatsvinden voor de kern van KSA Gewest Groot Gent met oog op het versterken van de onderlinge communicatie	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt de leeftijdsgerichte initiatieven gedragen door KSA Gewest Groot Gent deze zijn: <ul style="list-style-type: none"> - 2 x Jaarlijkse teambuilding voor alle leiding - Om de 2 jaar DRUMM (+12) - Om de 2 jaar BASS (-12) - Om de 2 jaar TOS (+14) 	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt de vrijwilligersploeg pleintjeswerking als prioritaire groep door zelf actief mee te werken aan de realisatie van de pleintjeswerking en aanwezigheid op de dag zelf	X	X	X
De uitvoerder stimuleert prioritaire lokale KSA-groepen tot deelname aan de 'vriendjesdagen' van KSA	X	X	X
De uitvoerder volgt de impact van de coronacrisis op bij de lokale groepen en ondersteunt de groepen waar nodig	X		
Prestatie 1.4 Kernvrijwilligers			
<i>De stadsondersteuner werkt samen met kernvrijwilligers de stadsondersteuning uit. Op basis van hun interesses en engagement worden er acties uitgewerkt in het kader van één van de prestaties. Hierbij worden de kadervrijwilligers ondersteunt met coaching en vorming op basis van hun sterktes.</i>			
	2020	2021	2022

De uitvoerder ondersteunt jaarlijks 5 kernvrijwilligers met oog op het mee realiseren van de resultaten en inspanningen in deze overeenkomst opgenomen	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt deze kernvrijwilligers door jaarlijks coachingsgesprekken met hen te voeren			
De uitvoerder intensificeert het overleg Gewest Groot Gent met minstens 2 vergaderingen per jaar waaraan telkens minstens 3 lokale KSA-groepen deelnemen	X	X	X
De uitvoerder zorgt naast stadsondersteuning voor een ander aanspreekpunt waar lokale KSA-groepen terecht kunnen. Dit aanspreekpunt is een peter en/of meter van de lokale KSA-groep	X	X	X
De uitvoerder stimuleert tijdens de loop van deze overeenkomst een samenkomst van de peters en meters van de lokale KSA-groepen			X
Prestatie 1.5 Vorming <i>Stadszondersteuning biedt de lokale KSA-groepen en vrijwilligers stimulansen en groeikansen om zichzelf te blijven ontplooien. Hiervoor wordt er vorming op maat van de lokale KSA-groepen en vrijwilligers georganiseerd. Om blijvend te werken aan de kwaliteit van de werking wordt de leiding gestimuleerd om kadervorming te volgen en zo blijvend bij te leren.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de vrijwilligers tot het volgen van (kader)vorming: 10 (toekomstige) leiding van minstens 3 lokalen KSA-groepen volgen jaarlijks een cursus animator/hoofdanimator/co-animator/start-animator of instructeur over de looptijd van de overeenkomst			X
De uitvoerder biedt 6 vormingen/coaching op maat aan voor de lokale KSA-groepen, leiding en kernvrijwilligers gedurende de looptijd van deze overeenkomst			X
De uitvoerder stimuleert lokale KSA-groepen tot deelname aan provinciale en nationale initiatieven van KSA	X	X	X
De uitvoerder nodigt lokale KSA-groepen actief uit voor activiteiten die in Gent georganiseerd worden door KSA: Startdag KSA (Oost-Vlaanderen) – ontmoeting en vorming KSA Student – ontmoeting en teambuilding Boost – ontmoeting en vorming	X	X	X
De uitvoerder zorgt ervoor dat er jaarlijks 1 vormingsmoment voor leiding plaats vindt vanuit het Gewest Groot Gent	X	X	X
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke vormingsmomenten vanuit Ploeg Stadszondersteuning en stimuleert de vrijwilligers tot deelname	X	X	X
Prestatie 1.6 Experiment <i>De uitvoerder biedt antwoorden op maatschappelijke uitdagingen door blijvend in te zetten op experiment binnen het jeugdwerk. Hierbij wordt er ondersteuning geboden aan startende initiatieven en worden er pilootprojecten opgezet.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder realiseert jaarlijks gemeenschappelijke en/of experimentele acties voor en door jeugdbewegingen vanuit de visie van Ploeg Stadszondersteuning	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadszondersteuning een		X	

sectoroverschrijdend pilootproject uit en zoekt hierbij een partnerorganisatie			
De uitvoerder voert samen met Ploeg Stadsondersteuning en een partner het hierboven beschreven pilootproject uit			X
De uitvoerder biedt ondersteuning en inspireert lokale KSA-groepen bij het opzetten van experimentele initiatieven	X	X	X
De uitvoerder realiseert jaarlijks een "Let's talk". Dit zijn avonden waarop prangende maatschappelijke thema's besproken worden op basis van signalen van de leiding	X	X	X
De uitvoerder werkt een experiment rond scholieren uit gedurende de looptijd van deze convenant. Dit experiment focust zich op het langsgaan bij 4,5 en 6 ^{de} Gentse middelbaar scholieren om KSA bekend te maken en eventueel capaciteit uit te breiden bij huidige lokale KSA groepen of met het uitzicht tot het oprichten van een nieuwe groep		X	X
De uitvoerder onderzoekt de mogelijkheden om KSA'ers die studeren in Gent op frequentere basis samen te brengen gedurende de looptijd van deze convenant. Hierbij staat onderlinge uitwisseling en ontmoeting centraal			X

Prestatie 2. De uitvoerder zet in op vernieuwende initiatieven om de toegankelijkheid van de lokale KSA-groepen te verruimen

2.1 Laagdrempelig werken			
<i>De stadsondersteuner ondersteunt de lokale KSA-groepen in laagdrempelig werken om zo alle kinderen en jongeren de kans te geven om aan een de activiteiten of initiatieven van jeugdbewegingen deel te nemen.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder helpt de lokale KSA-groepen met het wegwerken van financiële drempels zodat elke groep vanaf 2021 een sociaal tarief aanbiedt en dit vermeldt in hun communicatie	X	X	X
uitvoerder stimuleert het gebruik van Uitpas bij de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder maakt het nieuwe steunfonds van KSA bekend bij de lokale KSA-groepen	X		
De uitvoerder herwerkt de anderstalige flyers voor de lokale KSA-groepen om deze opnieuw te lanceren		X	
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning jaarlijks acties rond toegankelijke jeugdbewegingen uit - 2020: acties rond anderstalige nieuwkomers en de organisatie van de inspiratiesessie Taalkabaal	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt elk jaar een traject rond toegankelijkheid met een jeugdbeweging	X	X	X
2.2 Zichtbaarheid			
<i>Niet alle kinderen en jongeren kennen het concept jeugdbeweging of vinden de weg. Stadsondersteuning zet in op de zichtbaarheid van de lokale KSA-groepen om hier een antwoord op te bieden.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning een concept uit	X	X	X

rond Dag van de Jeugdbeweging en stimuleert de groepen tot deelname aan Dag van de Jeugdbeweging			
De uitvoerder stimuleert de lokale KSA-groepen om eigen initiatieven te ondernemen in het kader van Dag van de Jeugdbeweging	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning rond gentsjeugdbewegingen.be en houdt de data voor de eigen groepen up-to-date	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie om de zichtbaarheid van jeugdbewegingen zienbaar te verhogen tegen het einde van de overeenkomst			X
De uitvoerder moedigt de lokale KSA-groepen aan om deel te nemen aan de 'actie start van het werkjaar' om hun startdag in de kijker te zetten.	X	X	X
De uitvoerder houdt alle kansen in het oog om acties en initiatieven van lokale KSA-groepen kenbaar te maken via de pers, artikels, ... en neemt hier een actieve rol in	X	X	X
Prestatie 2.3 Toeleiding			
<i>Als stadsondersteuning is het belangrijk dat de lokale KSA-groepen een weerspiegeling zijn van alle Gentse kinderen en jongeren. Daarom wil stadsondersteuning dat alle kinderen en jongeren de kans krijgen om deel te nemen aan jeugdbeweging. Stadsondersteuning zet zich daarom in op de toeleiding van kinderen en jongeren naar jeugdbewegingen en hun activiteiten of initiatieven.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder ondersteunt toeleidingsacties van kinderen en jongeren in een kwetsbare situatie naar de lokale KSA-groepen en initiatieven	X	X	X
De uitvoerder ondersteunt lokale KSA-groepen bij tiener en leidingwervingsacties	X	X	X
De uitvoerder stimuleert de organisatie van toeleidingsacties door de lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder initieert samen met Ploeg Stadsondersteuning een gezamenlijk project rond het toeleiden van jongeren in kwetsbare situaties over de koepels heen		X	
De uitvoerder ondersteunt samen met Ploeg Stadsondersteuning de opstart van een gezamenlijke vrijwilligerspoule rond de toeleiding van kwetsbare jongeren naar jeugdbewegingen			X
De uitvoerder organiseert samen met Ploeg Stadsondersteuning een actie op Dagje Planeet Gent	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning acties uit om de flyers van gentsjeugdbewegingen.be te verspreiden bij kinderen, jongeren, gezinnen en Gentse organisaties om de toeleiding naar Gentse jeugdbewegingen te vergroten	X	X	
De uitvoerder ondersteunt de vrijwilligersploeg in het pleintjesproject en ondersteunt hen in de organisatie	X	X	X

Prestatie 3. De uitvoerder zet acties in op het ondersteunen van signalen, uitwisseling en expertise-deling

Prestatie 3.1 Netwerk

<i>Stadsondersteuning stimuleert het netwerk en de sociale cohesie rond de lokale KSA-groepen. Zo worden de groepen en de vrijwilligers versterkt.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert acties bij lokale KSA-groepen die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of sociale cohesie in hun netwerk	X	X	X
De uitvoerder stimuleert lokale KSA-groepen tot deelname aan stedelijk jeugdbeleid zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, ...	X	X	X
Prestatie 3.2 Stedelijk jeugdbeleid			
<i>De uitvoerder zet in op uitwisseling en participeert actief mee aan het stedelijke jeugdbeleid. De stadsondersteuner is actief in verschillende netwerken en werkt samen met relevante partners.</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder legt contacten met relevante wijkfiguren en wijkgebonden partners in de buurten en vertegenwoordigt de jeugdbewegingen in het wijkgebonden en stedelijk netwerk	X	X	X
De uitvoerder neemt deel aan het stedelijk jeugdbeleid en overlegplatformen zoals de jeugdraad, werkgroepen jeugd, Forum JWW, ... in samenspraak met Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
De uitvoerder neemt een actieve rol op binnen het stadsondersteunersoverleg en de projecten van Ploeg Stadsondersteuning	X	X	X
3.3 Europese uitwisseling			
<i>De uitvoerder zet in op Europese en internationale uitwisseling bij de lokale KSA-groepen</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder stimuleert de lokale KSA-groepen in internationale uitwisselingen en projecten	X	X	X
De uitvoerder werkt samen met Ploeg Stadsondersteuning mee aan de voorbereiding van European Youth Capital	X	X	X
3.4 Signalen			
<i>De uitvoerder heeft aandacht voor de signalen van jongeren in de Gentse Jeugdbewegingen en gaat hiermee aan de slag</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt relevante signalen komende van de vrijwilligers en lokale KSA-groepen	X	X	X
De uitvoerder werkt versterkend op basis van signalen en ontwikkelt op basis hiervan acties	X	X	X
De uitvoerder maakt gebruik van de resultaten van groepsbevragingen van KSA Nationaal en gebruikt relevante informatie voor de stadsgroepen	X	X	X
3.5 Expertisedeling			
<i>De uitvoerder werkt actief rond expertisedeling</i>			
	2020	2021	2022
De uitvoerder deelt expertise over experimenten met Ploeg	X	X	X

Stads ondersteuning, Stad Gent, de koepel, vrijwilligers en externen			
De uitvoerder schrijft in samenwerking met Ploeg Stads ondersteuning gericht organisaties en onderwijsinstellingen aan om de expertise te delen en een plek op te nemen in de maatschappij	X	X	X
De uitvoerder voert samen met Ploeg stads ondersteuning het onderzoek Jeugdbewegingen in Kaart tegen het einde van de overeenkomst en neemt hier een specifieke bevraging rond diversiteit in de jeugdbewegingen in mee.			X

Artikel 3. Strategisch Meerjarenplan

Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad.

Strategische doelstelling	Gent is een jonge en authentieke stad met een breed en versterkt vrijetijds-, sport- en cultuurleven
(Project)Operationele doelstelling	Verhogen van het aanbod en versterken van de kwaliteit en toegankelijkheid van Jeugd(werk)initiatieven
Activiteit of project	Ondersteunen jeugdwerk en jeugdcultuurinitiatieven

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 1. Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. 2020

a. voorschot

Voor het jaar 2020 wordt 90% van het totaal voorziene jaarbedrag, zijnde de som van de voorlopige verlenging en het in deze overeenkomst voorziene subsidiebedrag voor 2020, uitbetaald in 2020.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% gebeurt in 2021, na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

2. 2021 - 2022

a. voorschot

Een eerste schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.

Een tweede schijf van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.

b. saldo

De uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 2.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 1. In te dienen verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. inhoudelijk gedeelte

- werkingsverslag
- actieplannen
- behoefteonderzoek in 2022

2. financieel gedeelte

- jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend.

a. flatrate voor overhead (15%)

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- o kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- o kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- o kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- o kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- o installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- o verzendingskosten
- o representatiekosten (recepties, geschenken, ...)
- o verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan."

Artikel 2. Timing indiening verantwoording

De inhoudelijke verantwoording wordt ingediend op 28/02 van dat jaar. De financiële verantwoording wordt telkens ingediend op 31/03.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 3.

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidienschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 4.

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 1.

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De Jeugddienst wordt door de koepel op de hoogte gehouden over de aanwerving van nieuwe stadsondersteuners, verandering in het contract, vervanging bij langdurige afwezigheid, ...

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. Correspondentie en communicatie

Artikel 1.

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in. In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

Organisatie	KSA Nationaal
Rechtsvorm	vzw
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Benjamin Verhegge Nationaal Coördinator
Contactpersoon	Benjamin Verhegge
Correspondentieadres	Vooruitgangstraat 225 - 1030 Brussel
Telefoonnummer	02 201 15 10
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE98 7865 8704 5293 op naam van KSA Nationaal vzw
E-mail	Info@ksa.be

De Stad: bevoegde stedelijke dienst

Naam dienst	Jeugddienst
Diensthoofd	Kathleen Snoeck
Contactpersoon	Ine Van Nuffel
Adres	Botermarkt 1
Telefoon	09 269 81 10
E-mail	Ine.vannuffel@stad.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 1.

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 2.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 3.

De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde. In geval dit toch noodzakelijk zou zijn, kan in bepaalde gevallen hiervan afgeweken worden. De uitvoerder dient de Stad hier voorafgaandelijk via gemotiveerd schrijven van op de hoogte te brengen en kan pas na akkoord van de Stad hiertoe overgaan.

Artikel 4.

De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 5. **Non-Discriminatieclausule**

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
- toegankelijk te zijn voor iedereen;
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 6.

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 1.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2020 en eindigt op 31/12/2022

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../../2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs, Opvoeding, Jeugd en
Outreachend Werk

voor de uitvoerder

Benjamin Verhegge
Nationaal Coördinator