



---

**2020\_GRMW\_00403 Overeenkomst voor de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het Participatiedecreet - Werkingsjaren 2020-2025 - Goedkeuring**

**Beslissing:** Goedgekeurd in openbare vergadering van 27 april 2020

**Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:**

mevrouw Zeneb Bensafia, voorzitter  
de heer Mathias De Clercq, burgemeester; de heer Filip Watteeuw, schepen; mevrouw Sofie Bracke, schepen; mevrouw Elke Decruynaere, schepen; mevrouw Astrid De Bruycker, schepen; de heer Sami Souguir, schepen; mevrouw Tine Heyse, schepen; mevrouw Mieke Van Hecke, schepen; mevrouw Annelies Storms, schepen; de heer Bram Van Braeckevelt, schepen; de heer Rudy Coddens, schepen; de heer Christophe Peeters, ondervoorzitter; de heer Johan Deckmyn; mevrouw Karin Temmerman; mevrouw Gabi De Boever; mevrouw Anne Schiettekatte; mevrouw Elke Sleurs; mevrouw Sara Matthieu; mevrouw Stephanie D'Hose; de heer Veli Yüksel; de heer Sven Taeldeman; de heer Jef Van Pee; mevrouw Sandra Van Renterghem; de heer Mehmet Sadik Karanfil; de heer Gert Robert; mevrouw Karlijn Deene; de heer Carl De Decker; mevrouw Mieke Bouve; de heer Cengiz Cetinkaya; mevrouw Karla Persyn; mevrouw Evita Willaert; mevrouw Anneleen Van Bossuyt; mevrouw Hafsa El -Bazioui; de heer Tom De Meester; de heer Bert Mispion; mevrouw Tine De Moor; de heer Fourat Ben Chikha; mevrouw Anita De Winter; de heer Joris Vandenbroucke; de heer Manuel Mugica Gonzalez; mevrouw Yeliz Güner; mevrouw Patricia De Beule; de heer Mattias De Vuyst; de heer Yüksel Kalaz; de heer Stijn De Roo; mevrouw Sonja Welvaert; de heer Christiaan Van Bignoot; mevrouw Adeline Blancquaert; mevrouw Caroline Persyn; de heer Ronny Rysermans; de heer Nicolas Vanden Eynden  
mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; de heer Danny Van Campenhout, adjunct-algemeendirecteur; de heer Luc Kupers, adjunct-algemeendirecteur

**Bevoegd:** Sami Souguir

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport (het Participatiedecreet), artikel 18.
- Het Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid, artikel 55.

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

## **Motivering**

De Stad Gent ontving een subsidiebedrag voor de bibliotheekwerking van de gevangenis van Gent. Deze subsidiëring werd mogelijk gemaakt door een convenant die gesloten is met de Vlaamse overheid en trad in werking op 1 januari 2014 en liep ten einde op 31 december 2019.

Op 17 oktober 2019 keude het college van burgemeester en schepenen het ontwerp van convenant met de Vlaamse Gemeenschap voor de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het participatiedecreet voor de periode van 2020-2025 principieel goed.

De Stad wenst deze werkingssubsidie voort te zetten voor de periode 2020-2025. Ze omvat volgende elementen:

- werkingssubsidie gevangenisbibliotheek, de convenant
- een afsprakennota
- radio-frequency identification (RFID)-digitaliseringssubsidie gevangenisbibliotheeken.

De werkingssubsidie voor de periode 2020-2025 zal jaarlijks 28.200 euro bedragen.

De afsprakennota, zoals voorzien in het convenant, moet ter goedkeuring worden bezorgd aan het Departement Cultuur, Jeugd en Media. Deze afsprakennota is in opmaak in samenspraak met de gevangenis en moet worden ingediend uiterlijk tegen 30 juni 2020.

De minister bevoegd voor cultuur biedt een optimalisatie aan de gevangenisbibliotheeken via een eenmalige RFID-digitaliseringssubsidie ten bedrage van maximaal 31.250 euro per gevangenis.

De voorwaarden zijn:

- de gemeente moet een werkingssubsidie ontvangen voor de gevangenisbibliotheek op basis van een convenant tussen de gemeente en de Vlaamse Gemeenschap voor de periode 2020-2025.
- het lokaal bestuur moet een afsprakennota indienen bij het departement, die door het departement wordt goedgekeurd.
- De openbare bibliotheek van de gemeente maakt deel uit van het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) zoals dat wordt uitgerold door vzw Cultuurconnect.

De Stad Gent zal voldoen aan de voorwaarden om die RFID-digitaliseringssubsidie te ontvangen. Er wordt momenteel een kosten- batenanalyse gemaakt door de Stad. Indien dit gunstig is dan tekent de Stad in en zal er een addendum opgemaakt worden dat ter ondertekening zal worden voorgelegd.

De uiterste indieningsdatum van het ondertekend addendum is 1 november 2023.

De implementatie volgt namelijk de timing van het EBS-systeem. Voor de Stad Gent is dat gepland in de zevende migratiegolf die loopt van 1 oktober 2021 tot 31 maart 2022. De toekenning van de digitaliseringssubsidie zou plaatsvinden in januari 2024 indien de Stad Gent intekent. Na positief advies van de Inspectie Financiën zal het addendum aan de Stad Gent bezorgd worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de overeenkomst voor de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het Participatiedecreet - Werkingsjaren 2020-2025, goed te keuren.

Omwille van het feit dat de strategische meerjarenplanning pas is vastgesteld op de gemeenteraad van 17 december 2019, was het pas mogelijk om concrete financiële afspraken met de gesubsidieerde organisaties begin 2020 te maken.

Het college van burgemeester en schepenen legt het ontwerp van overeenkomst, op grond van het Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid, art. 55, voor advies voor aan de Cultuurraad.

### **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Visum:**

**Voorgestelde uitgaven: € 0,00**

**Verwachte ontvangsten: € 200.450,00**

\*dit bedrag bekomen we door de jaarlijkse subsidie van 28.200 euro en de RFID subsidie, als de Stad Gent beslist in te stappen, van 31250 euro op te tellen.

<b>Dienst*</b>		Bibliotheek
<b>Budgetplaats</b>		340820000
<b>Categorie*</b>		E subs.
<b>Subsidiecode</b>		BGG.BGG
<b>2020</b>		28.200
<b>2021</b>		28.200
<b>2022</b>		59.450*
<b>2023</b>		28.200
<b>2024</b>		28.200
<b>2025</b>		28.200
<b>Totaal</b>		200.450

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- B1-Gent
- Brief Gent beslissing convenant gevangenisbibliotheekwerking 2020-2025
- Overeenkomst (deel van de beslissing)
- Bijlage - beleidsaanbevelingen gevangenisbibliotheekwerking 2020-2025

## **Beslissing**

**Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen**

**Beslist het volgende:**

- Met unanimiteit

### **Artikel 1:**

Keurt goed de overeenkomst voor de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het Participatiedecreet en die ingaat op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025, zoals gevoegd in bijlage.

## Bijlage A

### CONVENANT 2020-2025 tussen de Vlaamse Gemeenschap en de stad Gent, met betrekking tot de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het Participatiedecreet

tussen enerzijds

de **Vlaamse Gemeenschap**, vertegenwoordigd door haar regering in de persoon van de heer Jan Jambon, Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management

en anderzijds

de **stad Gent**, vertegenwoordigd door

Mathias De Clercq, burgemeester en door Mieke Hullebroeck, algemeen directeur,

hierna te noemen "de stad"

wordt het volgende overeengekomen:

#### Hoofdstuk I. Doelstelling

**Artikel 1.** Het convenant geeft uitvoering aan artikel 18<sup>1</sup>, van het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport. In het vervolg van deze tekst "het Participatiedecreet" te noemen

**Art. 2.** Het convenant bepaalt de subsidievoorwaarden voor de subsidie voor uitbreiding van de reguliere bibliotheekwerking tot de gevangenis zoals vermeld in artikel 18 van het Participatiedecreet.

**Art. 3.** De in artikel 4 bepaalde subsidie dient als financiële ondersteuning voor de stad voor de personeels- en werkingskosten met betrekking tot de bibliotheekwerking van de gevangenis van Gent, met als doel de bibliotheekvoorzieningen in de gevangenis te verbeteren en uit te breiden om zo tegemoet te komen aan de behoeften van de gedetineerden wat betreft ontspanning, vorming en informatie.

#### Hoofdstuk II. Financiële middelen en voorwaarden betreffende de besteding van de subsidie

**Art. 4.** De subsidie in het kader van het artikel 18 van het Participatiedecreet bedraagt jaarlijks **28.200 euro**, binnen de perken van de door de Vlaamse Gemeenschap goedgekeurde begroting.

**Art. 5.** De stad spendeert jaarlijks de verkregen middelen van de subsidie in het kader van artikel 18 van het Participatiedecreet integraal aan het inzetten van personeel voor en de werking van de bibliotheek van de gevangenis van Gent.

---

<sup>1</sup> ART. 18. Om de reguliere bibliotheekwerking uit te breiden tot de gevangenis kan de Vlaamse Regering een convenant sluiten met gemeenten die beschikken over een bibliotheek die gesubsidieerd wordt in het kader van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid. [gewijzigd door het decreet van 21.03.2014]  
De Vlaamse Regering bepaalt de nadere voorwaarden voor de toekenning en de uitbetaling van de subsidie en voor het toezicht op de uitvoering van de convenanten.

**Art. 6.** De stad Gent sluit een afsprakennota met de directie van de gevangenis van Gent, waarin beide partijen hun inbreng in de gevangenisbibliotheekwerking duidelijk vastleggen. Deze afsprakennota wordt uiterlijk op 30 juni 2020 ter goedkeuring voorgelegd aan het Departement Cultuur, Jeugd en Media t.a.v. de secretaris-generaal.

In de afsprakennota wordt een schets van de huidige situatie en een opsomming van de te bereiken doelstellingen tegen eind 2025 opgenomen. Voor alle doelstellingen worden resultaatsindicatoren ontwikkeld, die de inspanningen voor de gevangenisbibliotheekwerking meetbaar en evalueerbaar maken. Volgende elementen komen hierbij aan bod:

- |                                      |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|
| 1° toegankelijkheid;                 | 5° budget;               |
| 2° infrastructuur en fysieke ruimte; | 6° bibliotheekcollectie; |
| 3° informatietechnologie;            | 7° diensten;             |
| 4° personeel;                        | 8° communicatie.         |

Voor elk van deze 8 criteria dienen in de afsprakennota kritische minimumcriteria te worden vastgelegd, gerelateerd aan de specifieke context en rekening houdend met de Vlaamse beleidsaanbevelingen die als bijlage bij dit convenant zijn opgenomen. De ondertekende afsprakennota wordt nadien integraal opgenomen als bijlage bij dit convenant.

Indien deze afsprakennota niet wordt goedgekeurd door het Departement Cultuur, Jeugd en Media vervalt het convenant en wordt de in artikel 4 vermelde subsidie stopgezet vanaf het jaar volgend op dat waarin de afsprakennota werd afgekeurd.

### **Hoofdstuk III. Uitbetaling en verantwoording van de subsidie**

**Art. 7.** De uitbetaling en verantwoording van de in artikel 4 vermelde subsidie gebeurt conform artikel 37 in het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2008 betreffende de uitvoering van het Participatiedecreet.

**Art. 8.** Tijdens de looptijd van het convenant kan het Departement Cultuur, Jeugd en Media de bibliotheekwerking in de gevangenis ter plaatse komen evalueren.

### **Hoofdstuk IV. Evaluatie en sanctie**

**Art. 9.** Als de uitgaven voor personeel en werking voor de gevangenisbibliotheek lager liggen dan het in artikel 4 vermelde subsidiebedrag, wordt de subsidie beperkt tot het verantwoorde bedrag.

**Art. 10.** Het Departement Cultuur, Jeugd en Media kan op basis van het plaatsbezoek, zoals bepaald in artikel 8 van het convenant, aanbevelingen formuleren. Als deze aanbevelingen niet worden opgevolgd tijdens het daaropvolgende jaar, kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden opgeschort en/of teruggevorderd vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving van de aanbevelingen.

### **Hoofdstuk V. Duur, herziening en communicatie**

**Art. 11.** Het convenant treedt in werking op 1 januari 2020 en loopt af op 31 december 2025.

**Art. 12.** Herziening van het convenant is altijd mogelijk op gemotiveerde vraag van één van beide partijen. Beide partijen kunnen het convenant verbreken mits opzeg van één jaar. De Vlaamse Gemeenschap, respectievelijk de stad zijn gerechtigd het convenant onmiddellijk te verbreken ingeval de stad, respectievelijk de Vlaamse Gemeenschap de verplichtingen, bepaald

in het convenant, niet naleeft. De Vlaamse Gemeenschap of de stad brengt de andere partij per aangetekende brief op de hoogte van dit voornemen en de motivering ervan. De Vlaamse Gemeenschap kan de uitvoering van het convenant (tijdelijk) schorsen in geval de stad door overmacht de verplichtingen uit de convenant tijdelijk niet kan uitvoeren. Onder overmacht wordt o.a. verstaan de tijdelijke sluiting van een gevangenis.

**Art. 13.** Het logo van de Vlaamse Gemeenschap moet vermeld worden op alle informatiedragers, die betrekking hebben op initiatieven die gesubsidieerd worden in het kader van het Participatiedecreet ([www.cjasm.be/logo](http://www.cjasm.be/logo)).

## **Hoofdstuk VI. Digitalisering gevangenisbibliotheek (RFID, schermen, content)**

**Art. 14.** Beide partijen kunnen bij het convenant een **addendum** sluiten om de digitalisering van de gevangenisbibliotheek (RFID, digitectuur i.f.v. digitale content, enz.) te realiseren.

**Art. 15.** De éénmalige digitaliseringssubsidie bedraagt **maximaal 31.250 euro** per gevangenisbibliotheek en binnen de perken van de door de Vlaamse Gemeenschap goedgekeurde begroting. De betaling gebeurt met een voorschot bij de toekenning en een saldo na de verantwoording.

**Art. 16.** De minimale **inschrijvingsvoorwaarden** voor de stad zijn:

1. Het convenant tussen de Vlaamse Gemeenschap en de stad Gent, m.b.t. de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het participatiedecreet gevangenisbibliotheekwerking voor de periode van 2020-2025 is door beide partijen ondertekend.
2. De afsprakennota 2020-2025 werd goedgekeurd door het Departement Cultuur, Jeugd en Media.
3. De gevangenisbibliotheek migreert samen met de openbare bibliotheek naar het Vlaamse bibliotheeknetwerk (EBS - Eengemaakte bibliotheekstelsel).

**Art. 17.** De **bestedingsvoorwaarden en timing** voor deze subsidie worden bepaald in het addendum.

Opgemaakt in twee exemplaren te Brussel op .....

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

voor de Vlaamse Gemeenschap,

Jan Jambon

voor de stad Gent,

Mathias De Clercq

de Vlaamse minister van Buitenlandse Zaken,  
Cultuur, ICT en Facilitair Management

de burgemeester

Mieke Hullebroeck

de algemeen directeur



## Bijlage B

**ADDENDUM i.v.m. RFID digitalisering gevangenisbibliotheken  
bij het convenant 2020-2025 tussen de Vlaamse Gemeenschap en de stad Gent, met betrekking  
tot de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het Participatiedecreet**

tussen enerzijds

de **Vlaamse Gemeenschap**, vertegenwoordigd door haar regering in de persoon van de heer Jan Jambon, Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management

en anderzijds

de **stad Gent**, vertegenwoordigd door haar College van Burgmeester en Schepenen, in naam waarvoor optreden, Mathias De Clercq, burgemeester en door Mieke Hullebroeck, algemeen directeur

hierna te noemen "de stad"  
wordt het volgende overeengekomen:

Tussen de Vlaamse Gemeenschap en de stad Gent werd een convenant gesloten betreffende de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent. Dit addendum bepaalt de afspraken tussen de Vlaamse Gemeenschap en de stad Gent aangaande de digitalisering (RFID, digitectuur, content, enz.) van de gevangenisbibliotheek van Gent.

### **Hoofdstuk I. Doelstelling**

**Artikel 1.** Het addendum bij het convenant bepaalt de subsidievoorwaarden voor digitalisering van de gevangenisbibliotheekwerking.

**Art. 2.** De in artikel 3 van dit addendum bepaalde subsidie dient als financiële ondersteuning voor de stad voor de digitaliseringskosten met betrekking tot de bibliotheekwerking van de gevangenis in Gent, met als doel de digitectuur in de gevangenisbibliotheek te verbeteren en uit te breiden, om zo tegemoet te komen aan de digitale behoeften van de gedetineerden wat betreft ontspanning, vorming en informatie.

### **Hoofdstuk II. Financiële middelen en voorwaarden betreffende de toekenning en besteding van de subsidie**

**Art. 3.** Bovenop de subsidie, vermeld in artikel 4 van het convenant, ontvangt de stad binnen de perken van de door de Vlaamse Gemeenschap goedgekeurde begroting een éénmalige digitaliseringssubsidie van **maximaal 31.250 Euro** voor de gevangenisbibliotheek.

**Art. 4.** De stad spendeert de éénmalig verkregen middelen van de subsidie in het kader van artikel 18 van het Participatiedecreet integraal aan het digitaliseren van de werking van de bibliotheek van de gevangenis van Gent.

**Art. 5.** De stad voldoet aan de **drie inschrijvingsvoorwaarden** zoals beschreven in artikel 16 van het convenant.

**Art. 6. De inschrijvingskalender:** de timing van de digitalisering volgt de timing van de EBS-migratie. De stad stelt zich kandidaat via een door het Departement Cultuur, Jeugd en Media voorzien aanvraagformulier.

EBS-migratie	provincie	Steden/gemeenten met een convenant (* extra gevangenis)
1/04/2019	Limburg	Hasselt
1/10/2019	Oost-Vlaanderen	Aalter (Ruisselede), Beveren, Dendermonde, Oudenaarde,
1/04/2020	West-Vlaanderen	Brugge, Ieper
1/10/2020	Brussel	Brussel
1/04/2021	Vlaams-Brabant	Leuven*
1/10/2021	Antwerpen	Antwerpen, Hoogstraten*, Mechelen, Merksplas, Turnhout
1/04/2022	Oost-Vlaanderen	Gent

**Art. 7.** In de afsprakennota wordt een situatieschets van de huidige digitectuur en een opsomming van de te bereiken ICT-doelstellingen tegen eind 2025 opgenomen. Voor alle doelstellingen worden resultaatsindicatoren ontwikkeld, die de serieuze inspanningen op het gebied van de digitale gevangenisbibliotheekwerking meetbaar en evalueerbaar maken. Voor elk van deze criteria dienen in de afsprakennota kritische minimumcriteria te worden vastgelegd, gerelateerd aan de specifieke context en **rekening houdend met de Vlaamse beleidsaanbevelingen** die als bijlage in dit convenant zijn opgenomen.

### Hoofdstuk III. Uitbetaling en verantwoording van de subsidie

**Art. 8.** De uitbetaling en verantwoording van de in artikel 3 in het addendum vermelde digitaliseringssubsidie verloopt als volgt:

1. Ter verantwoording van de digitaliseringssubsidie moet de stad voor 1 mei een goedgekeurde financiële afrekening over het voorbije jaar, in de vorm die de administratie bepaalt, ter beschikking stellen van de administratie.
2. De uitbetaling van de digitaliseringssubsidies per kalenderjaar verloopt als volgt:
  - a. Een voorschot van 80 % wordt uitbetaald na de ondertekening van het besluit waarin de subsidie wordt toegekend;
  - b. Het saldo van 20 % wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend is, nageleefd zijn, en dat de subsidie aangewend is voor de doeleinden waarvoor ze is verleend. Dat moet blijken uit het financieel verslag.

**Art. 9.** Tijdens de looptijd van het convenant kan het Departement Cultuur, Jeugd en Media de digitale bibliotheekwerking in de gevangenis ter plaatse komen evalueren.

## Hoofdstuk IV. Evaluatie en sanctie

**Art. 10.** Als de uitgaven voor de digitalisering van de gevangenisbibliotheek lager liggen dan het in artikel 3 vermelde subsidiebedrag, dan wordt de subsidie beperkt tot het verantwoorde bedrag.

**Art. 11.** Het Departement Cultuur, Jeugd en Media kan op basis van het plaatsbezoek zoals bepaald in artikel 9 aanbevelingen omtrent digitalisering formuleren. Als de stad niet voldoet aan de verplichte elementen opgenomen in artikel 6 binnen de termijn die door het Departement Cultuur, Jeugd en Media werd bepaald, kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden opgeschort en/of teruggevorderd.

## Hoofdstuk V. Duur, herziening en communicatie

**Art. 12.** Dit addendum treedt in werking op de datum van ondertekening en loopt af op 31 december 2025.

**Art. 13.** Herziening van het addendum is altijd mogelijk op gemotiveerde vraag van één van beide partijen. De Vlaamse Gemeenschap, respectievelijk de stad zijn gerechtigd het convenant onmiddellijk te verbreken ingeval de stad, respectievelijk de Vlaamse Gemeenschap de verplichtingen, bepaald in het convenant, niet naleeft. De Vlaamse Gemeenschap of de stad brengt de andere partij per aangetekende brief op de hoogte van dit voornemen en de motivering ervan.

De Vlaamse Gemeenschap kan de uitvoering van het addendum (tijdelijk) schorsen in geval de stad door overmacht de verplichtingen uit de convenant tijdelijk niet kan uitvoeren. Onder overmacht wordt o.a. verstaan, de tijdelijke sluiting van een gevangenis.

**Art. 14.** Het logo van de Vlaamse Gemeenschap moet vermeld worden op alle informatiedragers, die betrekking hebben op initiatieven die gesubsidieerd worden in het kader van het Participatiedecreet ([www.cjasm.be/logo](http://www.cjasm.be/logo)).

Opgemaakt in twee exemplaren te Brussel op .....

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap,

Jan Jambon

Voor de stad Gent,

Mathias De Clercq

De Vlaamse minister van Buitenlandse Zaken,  
Cultuur, ICT en Facilitair Management

De burgemeester  
Mieke Hullebroeck

De algemeen directeur











**BELEIDSAANBEVELINGEN  
GEVANGENISBIBLIOTHEKEN  
2020-2025**



## INHOUD

<b>1</b>	<b><u>IFLA-criterium – toegankelijkheid</u></b> .....	<b>15</b>
1.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar een maximale toegang van de gedetineerden tot het aanbod van de gevangenisbibliotheken.</u></b>	15
1.1.1	<u>Vaststelling</u>	15
1.1.2	<u>Vaststelling</u>	15
1.2	<b><u>Beleidsaanbeveling: De gevangenisbibliotheek is een ontmoetingsplaats en opstap naar andere culturele activiteiten.</u></b>	16
1.2.1	<u>Vaststelling</u>	16
1.3	<b><u>Beleidsaanbeveling: De bibliotheek heeft de ambitie om, door justitie goedgekeurde, digitale content aan te bieden.</u></b>	16
1.3.1	<u>Vaststelling</u>	16
<b>2</b>	<b><u>IFLA-criterium – infrastructuur en fysieke ruimte</u></b> .....	<b>16</b>
2.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar een maximale toegang van de gedetineerden tot het aanbod van de gevangenisbibliotheken.</u></b>	16
2.1.1	<u>Vaststelling</u>	16
<b>3</b>	<b><u>IFLA-criterium – ICT</u></b> .....	<b>17</b>
3.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar het optimaliseren van de bibliotheekdienstverlening.</u></b>	17
3.1.1	<u>Vaststelling</u>	17
3.2	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar de automatisering van leenprocessen.</u></b>	17
3.2.1	<u>Vaststelling</u>	17
3.3	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar het maximaal aanbieden van aangepaste apparatuur.</u></b>	18
3.3.1	<u>Vaststelling</u>	18
3.4	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar een maximale beveiliging van de collectiematerialen.</u></b>	18
3.4.1	<u>Vaststelling</u>	18
<b>4</b>	<b><u>IFLA-criterium – Personeel</u></b> .....	<b>18</b>
4.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar het maximaal ondersteunen van vrijwilligers.</u></b>	18
4.1.1	<u>Vaststelling</u>	18
4.2	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar een maximale samenwerking tussen justitie en openbare bibliotheek.</u></b>	19
4.2.1	<u>Vaststelling</u>	19
4.3	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar het creëren van een draagvlak bij het gevangenispersoneel.</u></b>	19
4.3.1	<u>Vaststelling</u>	19
<b>5</b>	<b><u>IFLA-criterium – budget</u></b> .....	<b>19</b>
5.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar evenwaardige digitale mogelijkheden tussen de openbare bibliotheek en de gevangenisbibliotheek.</u></b>	19
5.1.1	<u>Vaststelling</u>	19
5.2	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar een duidelijke verantwoording van de ontvangen subsidies.</u></b>	20
5.2.1	<u>Vaststelling</u>	20
<b>6</b>	<b><u>IFLA-criterium – collectie</u></b> .....	<b>20</b>
6.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: De bibliotheek heeft de ambitie om, door justitie goedgekeurde, digitale content aan te bieden.</u></b>	20
6.1.1	<u>Vaststelling</u>	20
6.2	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar een collectie die maximaal is afgestemd op de noden en behoeften van de gedetineerden.</u></b>	20
6.2.1	<u>Vaststelling</u>	20
<b>7</b>	<b><u>IFLA-criterium – diensten</u></b> .....	<b>21</b>
7.1	<b><u>Beleidsaanbeveling: We streven naar het maximaal creëren van een draagvlak voor gedetineerden in de samenleving.</u></b>	21
7.1.1	<u>Vaststelling</u>	21

<u>7.2</u>	<b>Beleidsaanbeveling:</b> <u>We streven naar een gevangenisbibliotheek die een podium biedt voor ontmoeting en debat.</u>	21
<u>7.2.1</u>	Vaststelling	21
<b>8</b>	<b>IFLA-communicatie</b> .....	<b>22</b>
<u>8.1</u>	<b>Beleidsaanbeveling:</b> <u>We streven naar een duidelijk bibliotheekreglement.</u>	22
<u>8.1.1</u>	Vaststelling	22
<u>8.2</u>	<b>Beleidsaanbeveling:</b> <u>We streven naar actieve deelname van de bibliotheekmedewerkers in diverse overlegstructuren.</u>	22
<u>8.2.1</u>	Vaststelling	22

Ter voorbereiding van het nieuwe convenant gevangenisbibliotheken werd een evaluatie gemaakt van de afsprakennota's uit de voorbije legislatuur 2014-2019. Deze bevraging gebeurde op basis van de door de IFLA erkende criteria, zoals opgenomen in de convenanten 2014-2019 en uitgewerkt in de afsprakennota's. Op basis van de resultaten van deze evaluatie formuleert het Departement Cultuur, Jeugd, Media een aantal beleidsaanbevelingen. Terugkoppeling hierover werd reeds geleverd op de infomomenten met de steden en gemeenten (mei -september). Het is belangrijk om deze beleidsaanbevelingen te gebruiken bij de opstelling van de afsprakennota. In onderstaand overzicht worden de beleidsaanbevelingen neergeschreven en aangevuld met enkele suggesties van acties. Een aantal beleidsaanbevelingen zijn verplicht, deze worden duidelijk aangeduid met een blauwe kleur.

## IFLA-CRITERIUM – TOEGANKELIJKHEID

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een maximale toegang van de gedetineerden tot het aanbod van de gevangenisbibliotheken.

#### **Vaststelling**

Gedetineerden zijn niet altijd in de mogelijkheid om zelf naar de gevangenisbibliotheek te gaan. De redenen hiertoe zijn divers: stakingen, strafregimes, fysieke onmogelijkheid om zich te verplaatsen, openingsuren van de gevangenisbibliotheek die samenvallen met andere activiteiten .....

#### **Mogelijke acties:**

- Gedetineerden kunnen een lijst van uit te lenen materialen (boeken, audiovisueel materiaal) raadplegen in de cel.
- Afstemming van openingsuren met het oog op maximale toegankelijkheid en minimaal conflict met andere activiteiten.

#### **Vaststelling**

De organisatie van de penitentiaire instellingen is complex en onderhevig aan heel wat factoren (infrastructuur, stakingen, enz.). Om met deze realiteit om te gaan, moeten we proberen om mensen te motiveren en te stimuleren tot overleg. Wanneer mensen met elkaar in dialoog kunnen gaan, zullen ze zich veel meer betrokken voelen en kan dit de dienstverlening verbeteren. Duidelijke afspraken komen zowel het personeel als de gedetineerden ten goede.

#### **Mogelijke actie:**

- Een contactpersoon die de brug kan maken tussen federale en Vlaamse actoren en interne en externe personeelsleden.

## **Beleidsaanbeveling:**

De gevangenisbibliotheek is een ontmoetingsplaats en opstap naar andere culturele activiteiten.

### **Vaststelling**

De gevangenisbibliotheek is de kern van verschillende functies. Naast het ontlene van materialen kan het een laagdrempelige ontmoetingsplaats zijn waar men geïnspireerd raakt en zichzelf kan ontplooien. Zo kunnen gedetineerden in contact komen met andere culturele activiteiten die hen verbinden met de samenleving.

### **Mogelijke acties:**

- **In samenwerking met de Vlaamse actoren, (De Rode Antraciet vzw. enz.), wordt jaarlijks minstens 1 culturele activiteit georganiseerd (Bv. het organiseren van een workshop poetry slam in de gevangenisbibliotheek).**

## **Beleidsaanbeveling**

De bibliotheek heeft de ambitie om, door justitie goedgekeurde, digitale content aan te bieden.

### **Vaststelling**

Digitale geletterdheid is buiten de muren van de gevangenis een belangrijke vaardigheid. Om gedetineerden maximaal kansen te bieden en hen voor te bereiden op hun re-integratie moeten we streven naar een vergelijkbaar digitaal aanbod tijdens de detentie.

### **Mogelijke actie:**

- In overleg met justitie en andere Vlaamse actoren kan de gevangenisbibliotheek digitale content aanbieden. (Bijvoorbeeld: Go-Press, VDAB, ... )

## **IFLA-CRITERIUM – INFRASTRUCTUUR EN FYSIEKE RUIJTE**

## **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een maximale toegang van de gedetineerden tot het aanbod van de gevangenisbibliotheeken.

### **Vaststelling**

Gedetineerden zijn niet altijd in de mogelijkheid om zelf naar de gevangenisbibliotheek te gaan. De redenen hiertoe zijn divers: stakingen, strafregimes, fysieke onmogelijkheid om zich te verplaatsen, openingsuren van de gevangenisbibliotheek die samenvallen met andere activiteiten enz.

### **Mogelijke acties:**

- Gedetineerden kunnen een lijst van uit te lenen materialen (boeken, audiovisueel materiaal) raadplegen in de cel.
- Afstemming van openingsuren met het oog op maximale toegankelijkheid en minimaal conflict met andere activiteiten.

## **IFLA-CRITERIUM – ICT**

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar het optimaliseren van de bibliotheekdienstverlening.

### **Vaststelling**

Wanneer gevangenisbibliotheken aansluiten op het EBS-systeem worden zij een filiaal van de openbare bibliotheek. Dit verruimt het aanbod voor zowel de gebruikers van de openbare bibliotheek als de gebruikers van de gevangenisbibliotheek. Op die manier kan de kloof tussen het aanbod buiten en binnen de muren verkleind worden.

### **Mogelijke acties:**

- **De gevangenisbibliotheek is aangesloten op het EBS-systeem.**
- Er is vermelding van de gevangenisbibliotheek op de website van de stad/gemeente.

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar de automatisering van leenprocessen.

### **Vaststelling**

Het RFID-systeem komt tegemoet aan verschillende pijnpunten die uit de resultaten van de evaluatie werden gedistilleerd. Wanneer gedetineerden zelf kunnen uitlenen, vergroot dit hun zelfstandigheid. Doordat hetzelfde uitleenproces bestaat in de openbare bibliotheken verhoogt dit de re-integratie van de gedetineerden. Bibliotheekmedewerkers krijgen daarnaast meer tijd en ruimte voor persoonlijk contact met gedetineerden. Hierdoor kan gerichter worden ingespeeld op directe vragen van gedetineerden.

### **Mogelijke actie:**

- **Installatie van het RFID-systeem in de gevangenisbibliotheek.**

## **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar het maximaal aanbieden van aangepaste apparatuur.

### **Vaststelling**

Wanneer gevangenisbibliotheken digitaliseren en digitale content aanbieden moet men ook voldoende schermen voorzien.

### **Mogelijke acties:**

- Voorzien van minstens 3 schermen in de gevangenisbibliotheek.

## **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een maximale beveiliging van de collectiematerialen.

### **Vaststelling**

Uit de evaluatie en gesprekken met de bibliotheekmedewerkers is gebleken dat heel wat materialen verdwijnen uit de gevangenisbibliotheek. De materialen worden soms gebruikt als pasmunt om andere zaken te bekomen. Het beveiligen van de collectie kan hier gedeeltelijk aan tegemoet komen. Bij het verlaten van de bibliotheek kunnen de beveiligingspoortjes van het RFID-systeem soelaas bieden, dit geldt echter niet bij het verlaten van de gevangenis.

### **Mogelijke acties:**

- Installatie van het RFID-systeem.
- Voorzien van tags op de materialen.
- Extra controle wanneer gedetineerden de gevangenis verlaten.

## **IFLA-CRITERIUM – PERSONEEL**

## **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar het maximaal ondersteunen van vrijwilligers.

### **Vaststelling**

Er is nood aan meer ondersteuning en coaching van vrijwilligers. Dit om de persoonlijke groei van de vrijwilligers te bevorderen en hen maximaal te ondersteunen bij de uitvoering van hun taken.

### **Mogelijke acties:**

- Het opstellen van richtlijnen en competentieprofielen voor interne en externe vrijwilligers.
- Het voorzien van een back-up voor de bibliotheekmedewerker.

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een maximale samenwerking tussen justitie en openbare bibliotheek.

#### **Vaststelling**

Het bezoek aan de gevangenisbibliotheek komt soms in het gedrang. Dit is het gevolg van verschillende factoren (stakingen, interne organisatie, enz.). Om met dit gegeven aan de slag te gaan is overleg tussen de betrokken actoren sterk aanbevolen.

#### **Mogelijke acties:**

- Het aanstellen van een contactpersoon die de brug kan vormen tussen federale en Vlaamse actoren en interne en externe personeelsleden.
- Overlegmomenten tussen justitie en openbare bibliotheek.

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar het creëren van een draagvlak bij het gevangenispersoneel.

#### **Vaststelling**

Zoals hierboven reeds aangehaald is belangrijk dat het gevangenispersoneel maximaal wordt betrokken bij de bibliotheekwerking.

#### **Mogelijke acties:**

- Het aanstellen van een contactpersoon die de brug kan vormen tussen federale en Vlaamse actoren, interne en externe personeelsleden.

## **IFLA-CRITERIUM – BUDGET**

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar evenwaardige digitale mogelijkheden tussen de openbare bibliotheek en de gevangenisbibliotheek.

#### **Vaststelling**

In het kader van re-integratie is het aangewezen om de digitale mogelijkheden tussen de openbare bibliotheek en de gevangenisbibliotheek zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. Dit verlaagt de drempel voor de gedetineerden om ook buiten de gevangensmuren gebruik te maken van de openbare bibliotheek.

**Mogelijke acties:**

- **Het installeren van RFID.**
- **Aansluiten van de gevangenisbibliotheek op het EBS-systeem.**

**Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een duidelijke verantwoording van de ontvangen subsidies.

**Vaststelling**

De stad of gemeente dient, tijdig en aan alle vormvereisten voldaan, een inhoudelijk en financieel verslag in bij het Departement Cultuur, Jeugd en Media. Dit ter verantwoording van de ontvangen subsidies.

**Mogelijke actie:**

- Indienen van een financieel en inhoudelijk verslag bij het Departement Cultuur, Jeugd en Media.

**IFLA-CRITERIUM – COLLECTIE****Beleidsaanbeveling:**

De bibliotheek heeft de ambitie om, door justitie goedgekeurde, digitale content aan te bieden.

**Vaststelling**

Digitale geletterdheid is buiten de muren van de gevangenis een belangrijke vaardigheid. Om gedetineerden maximaal kansen te bieden en hen voor te bereiden op hun re-integratie moeten we streven naar een vergelijkbaar digitaal aanbod tijdens de detentie.

**Mogelijke actie:**

- In overleg met justitie en andere Vlaamse actoren kan de gevangenisbibliotheek digitale content aanbieden (Bijvoorbeeld: Go-Press, VDAB, ...).

**Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een collectie die maximaal is afgestemd op de noden en behoeften van de gedetineerden.

**Vaststelling**

De gevangenispopulatie is in verschillende opzichten divers. Om hieraan tegemoet te komen moet men streven naar een zo inclusief mogelijke collectie, zonder daarbij te vervallen in

stereotypen. Gezien de hoge graad van laaggeschoolden, anderstaligen en nieuwkomers in de gevangenis kan de aanwezigheid van een Nederlandstalig 'Taalpunt' een meerwaarde zijn in de gevangenisbibliotheek.

**Mogelijke acties:**

- Agenderen van collectiemateriaal op de collegagroep gevangenisbibliotheeken.
- Installeren van een Nederlandstalig 'Taalpunt' in de gevangenisbibliotheek.

## IFLA-CRITERIUM – DIENSTEN

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar het maximaal creëren van een draagvlak voor gedetineerden in de samenleving.

#### **Vaststelling**

Om gedetineerden maximale kansen tot re-integratie te bieden moeten we werken aan een draagvlak in de samenleving om zo ex-gedetineerden als volwaardige burgers opnieuw in de samenleving op te nemen. Omgekeerd moeten gedetineerden zichzelf in de gevangenis onderdeel blijven voelen van onze maatschappij. Om deze kloof zoveel mogelijk te dichten, moeten we bruggen bouwen tussen de gevangenis en de samenleving.

**Mogelijke actie:**

- **Het organiseren van minstens 1 culturele activiteit, samen met Vlaamse actor(en) (De Rode Antraciet vzw. enz.), die de kloof kunnen dichten tussen de gevangenis en de samenleving (bv. Parlé Detiné).**

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een gevangenisbibliotheek die een podium biedt voor ontmoeting en debat.

#### **Vaststelling**

De gevangenisbibliotheek is de kern van verschillende functies. Naast het ontlenen van materialen kan het een laagdrempelige ontmoetingsplaats zijn waar men geïnspireerd raakt en zichzelf kan ontplooiën. Zo kunnen gedetineerden in contact komen met andere culturele activiteiten die hen verbindt met de samenleving.

**Mogelijke acties:**

- In samenwerking met de Vlaamse actoren, (De Rode Antraciet vzw. enz.), worden jaarlijks minstens 2 culturele (zoals hierboven reeds omschreven) activiteiten georganiseerd (Bijvoorbeeld: het organiseren van een workshop poetry slam in de gevangenisbibliotheek)

## IFLA-COMMUNICATIE

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar een duidelijk bibliotheekreglement.

#### **Vaststelling**

Uit de evaluatie is gebleken dat er nood is aan een duidelijk en helder bibliotheekreglement. Zo is iedere gedetineerde op de hoogte van de reglementen en voorschriften die van toepassing zijn binnen de gevangenisbibliotheek. Het biedt eveneens een houvast voor de bibliotheekmedewerkers.

#### **Mogelijke actie:**

- Opstellen van een bibliotheekreglement, rekening houdende met de diverse doelgroepen binnen de gevangenis (bijvoorbeeld taal, enz.).

### **Beleidsaanbeveling:**

We streven naar actieve deelname van de bibliotheekmedewerkers in diverse overlegstructuren.

#### **Vaststelling**

De organisatiestructuur van penitentiaire instellingen is complex. Om de dienstverlening maximaal te garanderen is deelname van bibliotheekmedewerkers aan diverse overlegstructuren aangewezen. Zo blijven bibliotheekmedewerkers betrokken bij de gehele gevangenisstructuur en stelt het hen in staat bepaalde zaken in perspectief te plaatsen. (bijvoorbeeld bepaalde beleidskeuzes die worden gemaakt).

#### **Mogelijke acties**

- Deelname aan diverse overlegfora in de gevangenis (bijvoorbeeld CORT).



## Bijlage E

Tabel overzicht bevolking gevangenen Vlaanderen en Brussel gebaseerd op jaarverslag DG EPI 2017

Gevangenis	Gemiddelde dagelijkse bevolking	Gemiddelde dagelijkse capaciteit	Overbevolk- ingsgraad	Aantal opsluitingen per jaar	Invrijheid stellingen	Geslacht	
						M	Vr
Antwerpen	636,8	439	45%	2744	1872	586,2	50,6
Berkendael	78,6	64	23%	265	239	0,1	78,5
Beveren	293,8	312	-6%	13	42	293,8	-
Brugge	692,2	602	15%	1190	907	586,7	105,5
Dender- monde	229,4	168	37%	726	464	229,4	-
Gent	390	299	30%	1029	814	351,1	38,8
Hasselt	541,8	450	20%	1099	828	507,1	34,8
Hoogstraten	164,2	170,6	-4%	1	44	151,4	12,7
Ieper	106	67	58%	437	310	106	-
Leuven- Centraal	292	350	-17%	1	17	292	-
Leuven-Hulp	182	149	22%	438	831	182	-
Mechelen	115,6	84	38%	456	339	115,6	-
Merksplas	426,1	430	-1%	10	246	426,1	-
Oudenaarde	156,4	132	18%	239	123	156,4	-
Ruiselede	53,7	55,6	-3%	1	10	53,7	-
Sint-Gillis	849,9	583,8	46%	3141	2055	849,9	-
Turnhout	287,1	269	7%	601	490	287,1	-
Vorst	173,5	180	-4%	2	117	173,5	-
Wortel	293,9	301	-2%		93	293,9	-
<b>Totaal</b>	<b>5963</b>	<b>5106</b>	<b>(gemiddeld 17%)</b>	<b>12393</b>	<b>9841</b>	<b>5642</b>	<b>320,9</b>

(adjunct-) algemeen directeur

voorzitter

2020\_GRMW\_00403 - Overeenkomst voor de bibliotheekwerking in de gevangenis van Gent in het kader van het Participatiedecreet - Werkingsjaren 2020-2025



QR Connect

Bekijk het document op  
<https://qrconnect.stad.gent>  
met code  
**KcYu-G6MH-s6SB-7fUp**