



Vergadering van 15 april 2020

2020_GRMW_00309 Subsidieovereenkomst voor proefproject TriVelo - Werkingsjaar 2020 - Goedkeuring

Bevoegd: Rudy Coddens

Betrokken: Filip Watteeuw

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

De vergrijzing en de wens van ouderen om zo lang mogelijk zelfstandig te blijven, maakt dat zij steeds vaker en langer aan het verkeer deelnemen. Zich vlot en veilig verplaatsen is een basisbehoefte en belangrijk om deel te nemen aan het openbare leven, van diensten en voorzieningen gebruik te maken, andere mensen te ontmoeten, enzovoort.

Ouderen - vooral fietsers en voetgangers- zijn vaak kwetsbaarder in het verkeer. Dit blijkt ook uit de cijfers van VIAS, het Belgisch expertisecentrum rond verbetering van verkeersveiligheid. Daarnaast hebben ze een groter risico om geconfronteerd te worden met een of andere vorm van vervoersarmoede. We spreken van vervoersarmoede wanneer iemand om een bepaalde reden ergens niet geraakt en daardoor van bepaalde aspecten van het maatschappelijk leven wordt uitgesloten. Het is een combinatie van gebrekkige bereikbaarheden én beperkte persoonlijke mogelijkheden of vaardigheden.

Stad Gent zet al in op vervoer voor ouderen. De lokale dienstencentra bieden vrijwilligersvervoer aan naar het dienstencentrum voor minder mobiele ouderen uit de wijk. In de woonzorgcentra en in sommige lokale dienstencentra staan duofietsen en/of rolstoelfietsen ter beschikking van bezoekers, bewoners en/of cliënten. En in een aantal lokale dienstencentra wordt geëxperimenteerd met een boodschappenbus. Er worden ook regelmatig infosessies georganiseerd over autodelen.

Stad Gent wil duurzame verplaatsingen stimuleren. Er zijn echter heel wat drempels voor ouderen. Het sociale aspect van het gewenste mobiliteitsbeleid vraagt om extra aandacht.

Met het proefproject Trivelo testen we samen met vzw Passievruucht een nieuw concept uit, namelijk een fietstaxidienst voor minder mobiele ouderen. Vrijwilligers halen in een trio-fiets

buurtbewoners thuis op om hen naar LDC De Thuishaven of naar de winkel, de kapper,... te voeren en terug. De initiatiefnemers willen zo sociaal vervoer voor ouderen aanbieden en hen weer laten genieten van de ervaring van het fietsen. Tegelijk wil deze dienstverlening iets doen aan de vereenzaming bij veel ouderen. Wie minder mobiel is, komt sowieso al minder buiten.

De vrijwilligers die de fiets besturen, zijn een mix van Gentenaars en nieuwkomers. Op deze manier bevordert het project ook de integratie van nieuwkomers.

Hiertoe werd een subsidieovereenkomst 'ProefprojectTriVelo' - werkingsjaar 2020 opgemaakt, te sluiten met Passievrucht vzw, Zilverenberg 5, 9000 Gent.

Huidige overeenkomst gaat in op 01/05/2020 en eindigt op 31/08/2020.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Visum: Visum verleend

Voorgestelde uitgaven: € 2.000,00

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*		Regie en Regio
Budgetplaats		R00100000
Categorie*		6491000
Subsidiecode		NIET RELEVANT
2020		€ 2.000
Totaal		€ 2.000

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Bijgevoegde bijlage(n):

- subsidieovereenkomst proefproject TriVelo (deel van de beslissing)

Voorstel

Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst 'Proefproject TriVelo' - werkingsjaar 2020 - met Passievrucht vzw, Zilverenberg 5, 9000 Gent, zoals gevoegd in bijlage.



OCMW GENT
Subsidieovereenkomst
tussen het OCMW van Gent en
Passievrucht vzw

Voor proefproject TriVelo

voor het werkingsjaar 2020

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van Stad en OCMW Gent.

Wordt onder voorbehoud van de goedkeuring van het gezamenlijk meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan voor Stad en OCMW en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

OCMW Gent, met zetel op Onderbergen 86 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door de raad voor maatschappelijk welzijn, waarvoor optreden Rudy Coddens, schepen van sociaal beleid & armoedebestrijding, gezondheid & zorg, seniorenbeleid en financiën en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd het OCMW;

en anderzijds

de vzw Passievrucht, Zilverenberg 5, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Simon Nijman (voorzitter);

hierna genoemd de uitvoerder;

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	Het doel van het proefproject 'TriVelo' is om in Gent enerzijds het sociaal vervoer voor minder mobiele senioren te verzorgen en anderzijds sociaal contact te bevorderen tussen nieuwkomers en minder nieuwe Gentenaars.
---------------	---

Looptijd:	Van 01/05/2020 tot en met 31/08/2020
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag	2.000 Euro
----------------------------------	------------

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 31/08/2020	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1 Vervoer voor minder mobiele senioren	Aantal ouderen die gebruik maken van deze dienst
2 Sociale interactie tussen nieuwkomers en minder nieuwe Gentenaars	Aantal ingezette vrijwilligers
3 Inzet van vrijwilligers voor het vervoer van minder mobiele senioren	Aantal ritten per ingezette vrijwilliger

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van het OCMW

Strategische doelstelling	Iedereen kan zich duurzaam, vlot en veilig verplaatsen in Gent
(Project)Operationele doelstelling	Vergroten van het aandeel toegankelijk collectief vervoer
Activiteit of project	Verbeteren van vervoer op maat voor minder mobiele senioren ter ondersteuning van een mobiliteitsoplossing

Artikel 4. De uitvoerder verbindt er zich toe, in het kader van het proefproject, volgende bijkomende engagementen op te nemen:

- het afsluiten van de nodige verzekeringen (inzittenden + fiets);
- het contactbeheer, met de vrijwilligers enerzijds en de ouderen anderzijds;
- de planning van de ritten;
- Het rekruteren, opleiden en inzetten van vrijwilligers;
- Het voorzien én onderhouden van 3 triofietsen in bruikleen via de Fietsambassade;
- Het promoten van het project via sociale media.

Artikel 5. Het OCMW verbindt er zich toe, in het kader van het proefproject, volgende engagementen op te nemen:

Engagement van LDC De Thuishaven

LDC De Thuishaven gaat akkoord om 'proefpersoon' te zijn binnen dit proefproject: dwz de focus ligt op het vervoeren van de ouderen die de activiteiten van het LDC bijwonen.

Het LDC verbindt zich ertoe om:

- Het contact met de senioren te faciliteren;
- Het project actief te promoten bij de ouderen;
 - dmv persoonlijk contact,
 - via de verschillende communicatiekanalen van het LDC,
 - door de triofietsen bij bepaalde evenementen in te schakelen,
- De aanvragen die via het onthaal komen door te spelen naar vzw passievrucht.

Engagement van Dienst Regie Ouderenzorg

Het departement ouderenzorg verbindt zich ertoe om:

- Het project te promoten via verschillende kanalen, oa:
 - Een persbericht;
 - Een artikel in stadsmagazine.

Artikel 6. Stuurgroep proefproject

Ter opvolging en begeleiding van dit proefproject wordt er een stuurgroep opgericht bestaande uit:

- Ilse Mertens, namens LDC De Thuishaven;
- Saar Fivez, namens vzw Passievrucht;
- Hanne Callewaert, namens de Dienst Regie Ouderenzorg;
- Actieve fietsvrijwilligers.

De stuurgroep komt maandelijks samen en heeft als taak toe te zien op de juiste wijze van uitvoering van het project en beslist over eventuele wijziging en/of vroegtijdige beëindiging van het project en de neemt beslissingen die aan haar worden voorgelegd.

Alle besluiten van de stuurgroep dienen unaniem te worden genomen.

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 7. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 8. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het OCMW-bestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 9. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 10. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend na afloop van het project.

Artikel 11. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door het OCMW.

Het OCMW kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan het OCMW het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan het OCMW beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan het OCMW overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij het OCMW aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 12. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer het OCMW om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 13. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan het OCMW schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van het OCMW en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 14. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover het OCMW in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet het OCMW Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

Het OCMW en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en het OCMW.

De uitvoerder

- Organisatie	Passievrucht
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Simon Nijman

- Contactpersoon	Saar Fivez
- Correspondentieadres	Jutestraat 11, 9030 Mariakerke
- Telefoonnummer	0479 35 65 82
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE96 8900 1519 7305 Simon Nijman
- e-mail	trivelogent@gmail.com

Het OCMW: Bevoegde OCMW-dienst

- Naam dienst	Dienst Regie Ouderenzorg – departement Ouderenzorg
- Diensthoofd	Els Lecompte
- Contactpersoon	Hanne Callewaert
- Adres	Sint-Martensstraat 13, 9000 Gent
- Telefoon	0470 40 88 47
- e-mail	Hanne.callewaert@stad.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 15. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 16. Het OCMW kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 17. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 18. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van het OCMW bekomen te worden. Het OCMW dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van het OCMW werd afgesloten, is het OCMW gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 19. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.

- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan het OCMW - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 20. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 21. Huidige overeenkomst gaat in op 01/05/2020 en eindigt op 31/08/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ../../20XX

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor het OCMW

Voor de voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens
Schepen van sociaal beleid &
armoedebestrijding, gezondheid & zorg,
seniorenbeleid en financiën

voor de uitvoerder

Simon Nijman
voorzitter vzw Passievrucht

