



Vergadering van 15 april 2020

**2020\_GRMW\_00343 Subsidieovereenkomst voor gezondheidspromotie op maat van de wijk - 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020 - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Rudy Coddens

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

**Motivering**

In de ontwerpbeleidsnota Gezondheid werd beslist sterk in te zetten op toegankelijkheid van zorg en gezondheidsvaardigheden. Deze doelstellingen worden bovendien naar voor geschoven in het beleidsplan van de Zorgraad van Eerstelijnszone Gent.

Van 2017 t.e.m. 2019 was er een samenwerkingsovereenkomst met onderstaande Gentse wijkgezondheidscentra, goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2016:

- WGC Botermarkt
- WGC Brugse Poort
- WGC De Kaai
- WGC De Punt
- WGC De Sleep
- WGC Kapellenberg
- WGC Nieuw Gent
- WGC Rabot
- WGC Watersportbaan.

Op de gemeenteraad van 20 februari 2017 werd ook de subsidieovereenkomst voor 'gezondheidspromotie in de wijk' voor Wijkgezondheidscentrum Malpertuus goedgekeurd, dat dat jaar opende.

Bovenstaande subsidieovereenkomsten werden jaarlijks positief geëvalueerd.

Gevraagd wordt om ook voor het nieuwe wijkgezondheidscentrum 't Vlot vzw, New-Orleansstraat 271, Gent, dat haar deuren opende eind 2019, een overeenkomst goed te keuren waarbij een bedrag van 12.750 euro wordt toegekend voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020. 't Vlot stelde reeds eind 2019 een gezondheidspromotor tewerk. We sluiten

deze overeenkomst af voor een half jaar, om de periode tussen 1/1/2020 en de start van de nieuwe overeenkomsten voor alle wijkgezondheidscentra vanaf 1/7/2020 te overbruggen. De aangepaste subsidieovereenkomsten voor de 11 wijkgezondheidscentra zullen worden voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring, in juni 2020.

De samenwerking tussen de Dienst Welzijn en Gelijke Kansen en de Gentse wijkgezondheidscentra rond wijkgerichte gezondheids promotie, past in de huidige operationele doelstelling om elke Gentenaar alle kansen te doen krijgen op een gezond leven en welzijn.

Doel van deze samenwerking is inzake gezondheids promotie en toegankelijkheid de centrale rol van de wijkgezondheidscentra (i.h.v. de gezondheids promotoren) te stimuleren en te ondersteunen.

De Gentse Wijkgezondheidscentra zijn reeds jaren een belangrijke partner in het kader van gezondheids promotie. Ze zijn een belangrijke speler in de verschillende Gentse wijken en slagen er tevens in een aantal prioritaire doelgroepen te bereiken met hun multidisciplinair zorgaanbod. Via deze overeenkomst wil de Stad Gent haar rol inzake gezondheids promotie ondersteunen, zowel wat betreft stadsbrede gezondheidsthema's als projecten/acties die bottom-up in de wijk ontstaan.

### **Financiële informatie**

**Visum van de financieel directeur:**

**Visum: Visum verleend**

**Vastleggingnummer(s): 5620500160**

**Voorgestelde uitgaven: € 12.750,00**

Gebudgetteerd: Ja

<b>Dienst*</b>	Welzijn en Gelijke Kansen
<b>Budgetplaats</b>	354540000
<b>Categorie*</b>	E subs
<b>Subsidiecode</b>	NIET_RELEVANT
<b>2020</b>	12.750
<b>Totaal</b>	12.750

**Verwachte ontvangsten: € 0,00**

### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Subsidieovereenkomst (deel van de beslissing)

## **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:**

### **Artikel 1:**

Keurt goed de bij dit besluit gevoegde subsidieovereenkomst met Wijkgezondheidscentrum 't Vlot vzw, New-Orleansstraat 271, Gent, waarbij een bedrag van 12.750 euro wordt toegekend voor gezondheidspromotie op maat van de wijk voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020.



STAD GENT  
Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en  
Wijkgezondheidscentrum 't Vlot

Voor gezondheidspromotie op maat van de wijk

voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreden Rudy Coddens schepen van Sociaal beleid & Armoedebestrijding, Gezondheid & Zorg, Seniorenbeleid en Financiën, en Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ....

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

vzw Wijkgezondheidscentrum 't Vlot, New Orleansstraat 271, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Kristof Claeys, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. **Omschrijving** van de werking of project

Omschrijving:	Gezondheidspromotie op maat van de wijk
---------------	---

Looptijd:	Van 01/01/2020 tot en met 30/06/2020
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	12.750 Euro
- voor personeel	12.750 Euro

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

<b>Tegen 30 juni 2020</b>	
<b>Prestaties</b>	<b>Indicator (kwantitatief of kwalitatief)</b>
<p><b>Prestatie 1: Structurele werking gezondheidspromotie:</b> Gezondheidspromotie werkt op verschillende actieterreinen en volgens verschillende strategieën:</p> <p>1. Sensibilisering &amp; gezondheidseducatie Informereren, sensibiliseren en motiveren voor een gezonde leefstijl en trainen van vaardigheden en gewoontes.</p> <p>2. Gezonde omgeving Het mee creëren van een omgeving die gezonde keuzes voor de hand liggend maakt. De gezondheidspromotoren werken hiervoor samen met de dienst Welzijn en Gelijke Kansen en diverse partners in de wijk, waaronder gezondheidsprofessionals en welzijnswerkers; en nemen deel aan relevante overleggroepen.</p> <p>3. Emancipatorisch-participatief De uitvoerder is het referentiepunt voor gezondheid in de wijk: capteren van bottom-up signalen, laagdrempelig aanspreekpunt, participatie van de doelgroep bij acties/projecten.</p> <p>4. Gezond (overheids)beleid De uitvoerder heeft een signaal- en adviesfunctie t.o.v. het gezondheidsbeleid (stadsbestuur, gezondheidsraad).</p>	<p>Volgende zaken worden aangetoond in de evaluatiefiches:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Mate van deelname aan of toeleiding naar activiteiten i. h. k.v. leefstijl, aangestuurd vanuit de Stad</li><li>○ Mate van deelname aan stadsbrede overleggen en intervisie gezondheidspromotie (al of niet via mandatering van de Gentse Wijkgezondheidscentra)</li></ul>

<p>5. Oriëntering/aansluiting met gezondheidszorg</p> <p>Het heroriënteren van de lokale gezondheidszorg via bekend maken van de visie op preventie, toegankelijkheid, interdisciplinaire samenwerking en integrale benadering met het oog op het inspireren van lokale voorzieningen.</p>	
<p><b>Prestatie 2: Voorbereiding, opvolging en uitvoering van acties m.b.t. gezondheid in het wijkactieplan i.s.m. de sociaal regisseur en/of relevante wijkpartners.</b></p> <p>De gezondheidspromotor werkt actief aan gezondheidspromotie in de wijk, zoals opgenomen in het wijkactieplan.</p>	<p>Uitvoering van 2 acties of projecten i.h.k.v. gezondheidspromotie die passen binnen het wijkactieplan*</p> <p>(* ) Voor elke actie of elk project wordt een projectfiche en een evaluatiefiche opgemaakt. In de evaluatiefiche wordt minstens gerapporteerd over volgende items; doelstellingen en aanpak, doelgroep, link met het wijkactieplan, samenwerking met partners, participatie en bereik van de doelgroep.</p>

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	Gent toont iedere Gentenaar de weg naar meer welzijn, een betere gezondheid en zorg
(Project)Operationele doelstelling	Elke Gentenaar krijgt maximum kans op een gezond leven en welzijn.
Activiteit of project	AC35454 - Gezondheidsvaardigheden versterken

## Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

### 1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal  $\geq 25.000$  EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

### 2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

### Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
  - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
  - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

*a. flatrate voor overhead (15%):*

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeelskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

**Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- en uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.

- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

#### Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van deze overeenkomst wordt ten laatste ingediend op 31/10/2020.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden. Indien de terugvordering niet tijdig betaald wordt, kan de Stad dit bedrag inhouden van de eerstvolgende uit te betalen schijf (resterende saldo/subsidieschijf volgende werkingsjaar).

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	WGC 't Vlot
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Kristof Claeys
- Contactpersoon	Betty Johnson
- Correspondentieadres	New Orleansstraat 271, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 277 99 11
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE75 52 30 81 1381 51 Betty Johnson
- e-mail	betty.johnson@wgcdeseep.be

De Stad: Bevoegde dienst

- Naam dienst	Welzijn en Gelijke Kansen
- Diensthoofd	Bieke Dobbelaere
- Contactpersoon	Lisa Moerman
- Adres	p/a Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09/2670304
- e-mail	Lisa.moerman@stad.gent

## Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18. Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2020 en eindigt op 30/06/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .. / .. /2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de voorzitter van de gemeenteraad  
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

De algemeen directeur

Mieke Hullebroeck

Rudy Coddens  
Schepen van Sociaal beleid &  
Armoedebestrijding, Gezondheid &  
Zorg, Seniorenbeleid en Financiën

voor de uitvoerder

Kristof Claeys

Voorzitter

