

STAD GENT

Input - en returnlijst tussen het stadsbestuur van Gent en vzw KKC 2008 voor de organisatie van de Keizer Karel Cup – outdoor mini-voetbaltornooi voor werkingsjaar 2020

Financiële vraag & return naar de Stad Gent toe :

Het stadsbestuur verbindt er zich toe een forfaitaire subsidie te betalen aan de organisator.
Dit voor het werkingsjaar 2020.

De vergoeding voor "voor de organisatie van de Keizer Karel Cup – outdoor mini-voetbaltornooi"
bedraagt in 2020 : 5.000 euro

De organisator vzw KKC 2008 staat in voor de algemene leiding van de organisatie van
het "de Keizer Karel Cup – outdoor mini-voetbaltornooi" en verbindt zich er toe deze op de beste
wijze te organiseren.

De toelage moet worden gebruikt voor het doel waarvoor zij is toegekend.

Vzw KKC 2008 zal het evenement met de grootste professionele zorg organiseren.

De organisatie staat in voor een kwaliteitsvolle, sporttechnische, logistieke en mobiliteits-en
veiligheidsorganisatie.

De subsidie wordt uitbetaald na een positieve evaluatie na afloop van het evenement.

De organisator bezorgt de Sportdienst hiervoor per editie een evaluatiedossier op basis waarvan de
uitbetaling zal gebeuren.

Bij onregelmatigheden kan de Stad een deel van de subsidie terugvorderen van de vzw.

Alle betalingen gebeuren door overschrijving op bankrekeningnummer

BE 83-8901-5416-0515 op naam van KKC 2008 vzw, met vermelding van 'Keizer Karel Cup – editie
2020'.

De vzw verbindt er zich toe de Stad onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van de eventuele
wijziging van dit rekeningnummer.

COMMUNICATIE & PROMOTIE :

- Ontwikkelen van een éénduidige huisstijl met herkenbaar logo en campagnebeeld.
- Inzet van kwaliteitsvolle en doeltreffende communicatie-en mediakanalen die worden opgenomen in een gedetailleerd communicatie-en mediaplan.
- Logovermelding Stad Gent als institutionele partner

Website & social media :

- Logovermelding Stad Gent als institutionele partner
- Opnemen van een link naar www.gent.be en/of www.gent.be/sport op de website van het evenement
- Rechtstreeks doorklik naar website Stad Gent waarop naast technische info (hoe Gent bereiken, timing van het Boksgala) ook toeristische info wordt gekoppeld

Organisatiedrukwerken:

- Naamvermelding Stad Gent, als ondertitel in de communicatie van het Gents Boksgala
- Logovermelding Stad Gent als institutionele partner op alle drukwerk en op alle informatiedragers : affiches, accreditatiebadges, VIP-tickets, deelnemerslijsten, wedstrijdbrochure, wedstrijdkrant, parkeertickets

PERSCONFERENTIE :

- Organiseren van een persconferentie in Gent met inleiding door de Schepen van Sport.
- Logo/naamsvermelding Stad Gent in de persmap.
- Advertentie-of promotiepagina van Stad Gent in de persmap.
- Het ter beschikking stellen van 10 uitnodigingen voor de persconferentie
- aan de Sportdienst Gent.

PROTOCOL & HOSPITALITY :

- Laten uitreiken van 2 bekers, waaronder die aan de winnaar, door de Schepen van Sport of zijn vertegenwoordiger
- Ter beschikking stellen aan de Sportdienst Gent (ten laatste 4 weken vóór het event) van 20 vip-kaarten voor de finaledag op zondag + extra 20-parkingkaarten
- Indien een persconferentie wordt georganiseerd, toelaten dat de Sportdienst Gent tijdens de persconferentie haar visibiliteit kan verzorgen met 2 roll-ups en 4 mini -beachflags
- Opnemen van een (vooraf door het kabinet Sport goedgekeurd) voorwoord van de Schepen van Sport + foto in de pers -en/of programmabrochure- Mogelijkheid bieden aan de Sportdienst/Stad Gent tot het inrichten van een promotiestand , incl. elektriciteit- Mogelijkheid bieden aan de Sportdienst Gent tot het plaatsen van een reclamebord gedurende het tornooi in cameravisie- Ter beschikking stellen van audiovisueel materiaal van het evenement aan de Sportdienst
- Gratis inschrijvingen voor 2 heren teams in de recreatieve reeks van het tornooi
- Gratis inschrijvingen voor 2 jeugd teams

Input & return gevraagd door de Stad Gent :

GENTSE UITPAS :

De organisator continueert het UITPAS-partnerschap overeenkomstig de modaliteiten van een aparte overeenkomst die wordt afgesloten tussen de Stad Gent en de organisator.

GROENEVENTSCAN :

De organisator verbindt er zich toe een "groeneventscan" van zijn sportief event te maken via de website <http://www.groeneventscan.be>

EVALUATIE :

De organisator bezorgt aan de Sportdienst Gent een evaluatie van het evenement en dit ten laatste 30 dagen na het evenement

De evaluatie wordt opgemaakt o.b.v. een standaardformulier dat door de Sportdienst is aangemaakt.

DE NON-DISCRIMINATIE CLAUSULE :

De Organisator verbindt er zich toe geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.

DUURZAAMHEID :

De organisator doet er alles aan om het evenement duurzaam te maken door middel van de juiste mobiliteitsmaatregelen, oog voor afvalpreventie en selectieve afvalinzameling en gepaste geluidsmaatregelen.

Vanaf 1 januari 2020 is het op alle evenementen verboden om dranken te serveren in wegwerpbekertjes of eenmalige drankverpakkingen, zoals blikjes, drankkartons, petflesjes of niet-herbruikbare glazen flessen. Dit betekent dat op een evenement degene die de drank consumeert, deze drank niet mag aangeboden krijgen in één van deze recipiënten. Het is wel toegelaten dat degene die de drank uitschenkt (bv. aan de toog), gebruik maakt van eenmalige drankverpakkingen op voorwaarde dat deze drankverpakkingen volledig apart ingezameld worden (conform de wettelijke sorteerregels) om te recyclen. Bijvoorbeeld, een drank uit een eenmalige verpakking (pet, glas, brik, blik...) inschenken in een herbruikbare beker mag, de drank meegeven in een eenmalige drankverpakking of wegwerpbeker mag niet. Zo garanderen we dat eenmalige drankverpakkingen correct worden ingezameld voor recyclage en niet achteraf in het restafval belanden of als zwerfvuil achterblijven.

Op bovenstaande algemene regel is een uitzondering. Als de eventorganisator kan garanderen dat wegwerpbekers of eenmalige drankverpakkingen voor minstens 90% gescheiden worden ingezameld om achteraf te recyclen, mogen deze wel aangeboden worden. Jarenlange ervaring en projecten hebben aangetoond dat dit NIET enkel werkt door frontstage sorteerbakken te plaatsen, maar wel door aanvullende maatregelen te nemen, zoals werken met een waarborg. De eventorganisator moet kunnen aantonen dat de doelstelling gehaald wordt. Deze 90% mag uitgedrukt worden in gewicht (gewicht van lege verpakkingen ingezameld in verhouding tot gewicht van de aangeboden verpakkingen) of in aantal (aantal lege verpakkingen versus aantal aangeboden verpakkingen). Vanaf 2022 wordt deze grens opgetrokken naar 95%.

AFVALBELEID :

- Sorteren van alle afval die tijdens het event gecreëerd wordt.
- Inzamelen in sorteerbakken (PMD, rest en papier).
- Maximaal vermijden van verpakkingen.
- Drukwerken zoveel mogelijk beperken door vooral digitale communicatie.
- Maximaal hergebruiken van het groot materieel (materialen, turntoestellen, tapijt, ...) voor dit evenement voor verschillende andere evenementen en dit, wanneer mogelijk, gedurende meerdere jaren
- Maak gebruik van 'echte' borden en 'echt' bestek voor het eten van de deelnemers.
- Waar mogelijk aanbieden van dranken in herbruikbare recipiënten.

MOBILITEIT :

- de organisator neemt contact met de evenementenconsulent van het Mobiliteitsbedrijf ten minste 8 weken voor aanvang van het evenement om een bereikbaarheidsfiche op te maken.
- de organisator verbindt zich ertoe de mobiliteits-maatregelen die in samenspraak met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent worden uitgewerkt, te implementeren.
- Voorzien van voldoende fietsenstallingen.
- de organisator communiceert duidelijk rond de bereikbaarheid van het evenement volgens het STOP-principe. De aandacht gaat prioritair naar Stappen, dan Trappen (fiets), vervolgens Openbaar vervoer en tenslotte Personenwagens.

GEZONDE CATERING :

- voorzien van een vegetarisch aanbod en gezonde, duurzame voeding bij de maaltijden voor de deelnemers.
- indien er cateringmogelijkheden zijn voor toeschouwers, biedt de organisator een gezond alternatief aan met betrekking tot drank- en/of eetmogelijkheden

TOEGANKELIJKHEID:

- De organisator bezorgt de toegankelijkheidsambtenaar twee toegangstickets om een screening door de klankbordgroep Integrale Toegankelijkheid mogelijk te maken.
- De toegankelijkheidsambtenaar van de Stad Gent is **Bart Vermandere**
- De organisator maakt ten minste 4 weken voor het evenement gedetailleerde inplantingsplannen over aan de toegankelijkheidsambtenaar van de Stad Gent.
- Naar volgende edities zal dit mailadres : toegankelijkheid@stad.gent worden

- Tel nr : 0473 81 53 50 en 09 267 03 00

Huidige input - en returnlijst gaat in op 26/06/2020 en eindigt op 28/06/2020.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/..../2020

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 26 november 2019)

Mieke Hullebroeck
Algemeen Directeur
Stad en OCMW Gent

Sofie Bracke
Schepen van Economie,
Handel, Sport en Haven

voor de uitvoerder

de heer Michel Francken
bestuurder Keizer Karel Cup 2008 vzw