



2020_GRMW_00003 Subsidieovereenkomst voor de Kevin De Bruyne Cup U 15 - Outdoor Internationaal Jeugdvoetbaltornooi - werkingsjaar 2020 - Goedkeuring

Beslissing: Goedgekeurd in vergadering van 20 januari 2020

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

mevrouw Zeneb Bensafia, voorzitter
de heer Mathias De Clercq, burgemeester; de heer Filip Watteeuw, schepen; mevrouw Sofie Bracke, schepen; mevrouw Elke Decruynaere, schepen; mevrouw Astrid De Bruycker, schepen; de heer Sami Souguir, schepen; mevrouw Tine Heyse, schepen; mevrouw Mieke Van Hecke, schepen; de heer Bram Van Braeckvelt, schepen; de heer Rudy Coddens, schepen; de heer Christophe Peeters, ondervoorzitter; de heer Johan Deckmyn; mevrouw Karin Temmerman; mevrouw Gabi De Boever; de heer Guy Verhofstadt; mevrouw Anne Schiettekatte; mevrouw Elke Sleurs; mevrouw Sara Matthieu; mevrouw Stephanie D'Hose; de heer Sven Taeldeman; de heer Jef Van Pee; mevrouw Sandra Van Renterghem; de heer Mehmet Sadik Karanfil; de heer Gert Robert; mevrouw Karlijn Deene; de heer Carl De Decker; mevrouw Mieke Bouve; de heer Cengiz Cetinkaya; mevrouw Karla Persyn; mevrouw Evita Willaert; mevrouw Anneleen Van Bossuyt; mevrouw Hafsa El -Bazioui; de heer Tom De Meester; de heer Bert Misplon; mevrouw Tine De Moor; mevrouw Anita De Winter; de heer Joris Vandembroucke; de heer Manuel Mugica Gonzalez; mevrouw Yeliz Güner; mevrouw Patricia De Beule; de heer Mattias De Vuyst; de heer Yüksel Kalaz; de heer Stijn De Roo; mevrouw Sonja Welvaert; de heer Steve Stevens; de heer Christiaan Van Bignoot; mevrouw Adeline Blancquaert; mevrouw Caroline Persyn; de heer Fourat Ben Chikha; de heer Ronny Rysermans
mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur; de heer Luc Kupers, adjunct-
algemeendirecteur

Bevoegd: Sofie Bracke

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

Vanuit het ondersteuningsbeleid wenst de Stad Gent sportmanifestaties met nationale en internationale uitstraling en in diverse sporttakken financieel en logistiek te ondersteunen.

De Kevin De Bruyne Cup U 15, een internationaal outdoor jeugdvoetbaltornooi, komt hiervoor in aanmerking.

Dit sportief evenement vond de eerste keer plaats op de voetbalterreinen van KVE Drogen, Sint-Gerolfstraat 16 te 9031 Drogen, op zaterdag 21 mei en zondag 22 mei 2016.

Er wordt voorgesteld een subsidie van 8.000 euro toe te kennen voor het werkingsjaar 2020.

Een subsidieovereenkomst met bijhorende input- en returnlijst werd opgemaakt, die de wederzijdse verbintenissen vastlegt, te sluiten met KDB vzw, met maatschappelijke zetel Sint-Gerolfstraat 16, 9031 Drogen.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Visum: Visum verleend

Vastleggingnummer(s): 5619500705

Voorgestelde uitgaven: € 8.000,00

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*	Sportdienst
Budgetplaats	344820001
Categorie*	Subs.E
Subsidiecode	Niet_relevant
2020	8.000 EUR
Totaal	8.000 EUR

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Bijgevoegde bijlage(n):

- Subsidieovereenkomst Kevin DB Cup U 15 - 2020 (deel van de beslissing)
- Input- en returnlijst 2020 KDB Cup U 15 (deel van de beslissing)

Beslissing

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Beslist het volgende:

- Met unanimiteit

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst, met bijhorende input- en returnlijst, met KDB vzw, met maatschappelijke zetel Sint-Gerolfstraat 16, 9031 Drongen, voor de Kevin De Bruyne Cup U 15 - Outdoor Internationaal Jeugdvoetbaltornooi - werkingsjaar 2020, zoals gevoegd in bijlage.

STAD GENT

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en KDB vzw

Voor Kevin De Bruyne Cup U 15 – Outdoor Internationaal Jeugd-voetbaltornooi

voor werkingsjaar 2020

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuisse te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden Mevrouw Sofie Bracke, schepen van Economie, Handel, Sport en Haven en Mevrouw Mieke Hullebroeck, Algemeen Directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

KDB vzw met maatschappelijke zetel Sint Gerolfstraat 16, 9031 Drongen en vertegenwoordigd door Paul Naudts, voorzitter

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	Organisatie van het outdoor Internationaal Jeugd-voetbaltornooi, genaamd de Kevin De Bruyne Cup U 15, op de voetbalterreinen van KVE Drongen, Sint Gerolfstraat 16 te 9031 Drongen	
Looptijd:	Van 30/05/2020 tot en met 31/05/2020	
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	8.000 Euro	

Art. 2. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

2020
Prestaties : Organisatie van het outdoor Internationaal Jeugd-voetbaltornooi, genaamd de Kevin De Bruyne Cup U 15 – op de voetbalterreinen van KVE Drongen, Sint Gerolfstraat 16 te 9031 Drongen Dit op basis van bijhorend opgemaakte input- en returnlijst welke door beide partijen is goedgekeurd.

Art. 3. - Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	We stimuleren mensen om samen te bewegen, te sporten en aan recreatie te doen met specifieke aandacht voor talenten, diverse doelgroepen en buurtgerichte infrastructuur.
(Project)Operationele doelstelling	Het verhogen van de kwaliteit en de kwantiteit van het sportaanbod van derden.
Activiteit of project	De sportdienst voert een ondersteuningsbeleid in functie van de lokale beleidsprioriteiten

Hoofdstuk 2 : uitbetaling

Art. 4- De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

- de uitbetaling van het voorziene subsidiebedrag per editie, gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 5 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3 : inhoudelijke en financiële controle

Art. 6 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de voorziene in art. 3 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Dit op basis van een opgemaakte input – en returnlijst welke door beide partijen is goedgekeurd.
2. **financieel gedeelte** omvat:

- Jaarrekening

Art. 7 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke verantwoording van editie 2020 wordt ingediend 1 maand na de KDB Cup editie 2020. Het financiële budget - editie 2020 wordt ingediend tijdens de maand november 2019. De indiening van de jaarrekening / resultatenbalans van jaar 2019, door de algemene vergadering goedgekeurd, is voorzien 01/03/2020.

Art. 8 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 9 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 4 : wijziging overeenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 5 : correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	KDB
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	de heer Paul Naudts
- Contactpersoon	Paul Naudts
- Correspondentieadres	Sint Gerolfstraat 16, 9031 Drogenen
- Telefoonnummer	0476 28 97 37
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	Iban : BE 16736018751174 - Bic : KREDBEBB BTW nr : 0635.992.079 Ondernemingsnummer : 0635.992.079
- e-mail	paul.naudts@kdbcup.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Sportdienst
- Diensthoofd	Vandendriessche Wim
- Contactpersoon	Jan Van Troos
- Adres	Huis van de Sport, Zuiderlaan 13 te 9000 Gent
- Telefoon	09 266 80 35
- e-mail	Jan.vantroos@stad.gent

Hoofdstuk 6 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 7 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 30/05/2020 en eindigt op 31/05/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 24/01/2019)

Mieke Hullebroeck
Algemeen Directeur

Sofie Bracke
Schepen van Economie, Handel, Sport en Haven

voor de uitvoerder

Paul Naudts
Voorzitter

De uitvoerder KDB vzw verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en ook de bereikte resultaten in te vullen aangaande de Kevin De Bruyne Cup U 15 – editie 2020 – 30 en 31 mei :

Editie 2020 : 30 en 31 mei 2020		
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)	Bereikte resultaat :
Vermelding van logo Gent:sport op banner aan de ingang van het voetbalcomplex van KVE Drongen	2020	
Opname logo Gent:sport in advertenties in Het Nieuwsblad Nationaal en Regionaal	2020 het logo is duidelijk zichtbaar	
Opname logo van Gent:sport in spots op AVS	2020 gedurende 10 dagen in primetime en in lusvorm : nog te onderhandelen	
Ophangen van duidelijke publiciteit onder de vorm van spandoeken met vermelding van “Gent : Sport”	2020 40 meter en rond de twee hoofdterreinen + 2 spandoeken in/rond de cafetaria	
Opnemen logo ‘Gent’ in drukwerk	2020 In alle communicatiedragers	
Logo “Gent” wordt opgenomen in de trailer campagne op sociale media	2020 Facebookpagina organisator en Sportdienst	
Aanleveren van een copy van de aftermovie aan de stad Gent	2020	
Taggen van de Sportdienst Stad Gent en expliciete vermelding dat het evenement gerealiseerd is met steun van Sportdienst Stad Gent op sociale media van de organisator	2020 expliciet vermelden dat het evenement gerealiseerd is met steun van de Sportdienst Gent	

Opnemen van een link naar www.stadgent.be/sport op de website van het evenement en van de club	2020 op de website van het evenement wordt logo Stad Gent vermeld met doorklik naar website Stad Gent / vermelden op de website van de club, KEV Drongen (geen doorklikken)	
Laten uitreiken van 1 beker door de Schepen van Sport of zijn vertegenwoordiger	2020	
Het organiseren van een VIP arrangement op zaterdag en zondag, waarbij 22 afvaardigingen Stad Gent toegang hebben tot de VIP tent op de voetbalsite, de dag dat ze deelnemen aan het VIP arrangement	2020 22 VIP arrangementen op za 30 mei 2020 22 VIP arrangementen op zo 31 mei 2020 (VIP kaarten zijn parkingkaarten) 3 tal kleine beach flags	
Duidelijke aanwezigheid van het logo van Gent:sport in de VIP-loge	2020 Via TV schermen in lusvorm + LED schermen op het terrein	
Toelaten dat de Sportdienst Gent tijdens de loting haar visibiliteit kan verzorgen	2020 : met 2 roll-ups en 4 mini –beachflags	
Loting en persconferentie op hetzelfde moment	2020 Datum nog niet bekend ? Mogelijks BV wedstrijd na loting	
Het ter beschikking stellen van uitnodigingen voor de loting aan de Sportdienst Gent	2020 : 20 uitnodigingen Uitnodigingsmail wordt gestuurd naar Jan Van Troos	
120 gratis inkomkaarten voor het evenement	2020 60 voor zaterdag 30 mei 2020 60 voor zondag 31 mei 2020	
Indien mogelijk voorzien van een Meet and Greet-moment met Kevin De Bruyne voor 30 Sportdienst gelinkte jongeren, waarbij mogelijkheid tot het laten signeren van gadgets. Indien Kevin De Bruyne niet aanwezig kan zijn op het	Enkel als Kevin DB aanwezig is op 30 of 31 mei 2020. Gezien alleen kinderen tot 16 jaar worden toegelaten voor de fotosigneursessie gaat het hier ook over kinderen van die leeftijd ? Indien hij niet aanwezig kan geen meet & greet gegarandeerd worden !	

<p>evenement, kan er mogelijk een uitgestelde Meet and Greet georganiseerd worden in de loop van de maanden juli/augustus op de terreinen van KVE Drongen.</p>		
<p>Voorzien van advertentieruimte + voorwoord schepen van sport met foto</p>	<p>Digitaal of papieren versie Rechtstreeks te bespreken met kabinet van de Schepen Er wordt geopteerd voor een digitaal filmpje in interview-vorm dat kan gehanteerd worden op de Facebookpagina en de website van zowel de KDB Cup als van de Sportdienst. Waarschijnlijk geen infoblad meer dat wordt uitgedeeld aan de ingang, waarop bovendien geen plaats genoeg zou zijn.</p>	
<p>Ter beschikking stellen van audiovisueel materiaal over het evenement aan de Sportdienst</p>	<p>2020 Gratis / filmpje (1,5 min) + fotomateriaal</p>	
<p>Partner worden van het Gentse UITPAS-project op het moment dat daarom gevraagd wordt door de Stad</p>	<p>2020 : overeenkomstig de modaliteiten van een aparte overeenkomst die wordt afgesloten tussen de Stad Gent en de organisator</p>	
<p>Bezorgen van een evaluatie aan de Sportdienst Gent</p>	<p>2020 ten laatste 30 dagen na het evenement (zie ander document)</p>	
<p>Toepassen van de non-discriminatie clausule</p>	<p>2020 De Organisator verbindt er zich toe: geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheids-</p>	

	toestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden	
Het maken van een “groeneventscan” van het sportief event via de website http://www.groeneventscan.be en resultaat meegeven in evaluatie achteraf	2020 verplicht	
Voldoen aan principes en acties in het kader van duurzaamheid en gezonde voeding: de organisator doet er alles aan om het evenement duurzaam te maken door middel van de juiste mobiliteitsmaatregelen, oog voor afvalpreventie en selectieve afvalinzameling en gepaste geluidsmaatregelen.	<p>2020 :</p> <p><u>Afvalbeleid:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - sorteren van alle afval die tijdens het event gecreëerd wordt, inzamelen in sorteerbakken (PMD, rest en papier) - maximaal vermijden van verpakkingen - maximaal hergebruiken van het groot materieel (materialen, turntoestellen, tapijten, ...) van dit evenement voor andere events en dit, indien mogelijk, gedurende meerdere jaren - gebruik maken van ‘echte’ borden en ‘echt’ bestek voor het eten van de deelnemers - waar mogelijk aanbieden van dranken in herbruikbare recipiënten. <p>Herbruikbare bekertjes kunnen worden aangevraagd bij IVAGO (https://www.ivago.be/mijn-ivago/aanvragen/algemeen/wisselbekers.htm).</p> <p><u>Mobiliteit:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - de organisator neemt contact met de evenementenconsulent van het Mobiliteitsbedrijf stad Gent ten minste 8 weken voor aanvang van het evenement om een bereikbaarheidsfiche op te maken. (Mobiliteitsbedrijf Stad Gent, Tim.VanHautte@stad.gent, tel 09 266 29 24) - de organisator verbindt zich ertoe de mobiliteitsmaatregelen die in samenspraak 	

	<p>met het Mobiliteitsbedrijf Stad Gent worden uitgewerkt, te implementeren</p> <ul style="list-style-type: none"> - in elk geval voorzien van voldoende fietsenstallingen - de organisator communiceert duidelijk rond de bereikbaarheid van het evenement volgens het STOP-principe. De aandacht gaat prioritair naar Stappen, dan Trappen (fiets), vervolgens Openbaar vervoer en tenslotte Personenwagens. <p><u>Gezonde catering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - voorzien van een vegetarisch aanbod en gezonde, duurzame voeding bij de maaltijden voor de deelnemers - indien er cateringmogelijkheden zijn voor toeschouwers, biedt de organisator een gezond alternatief aan met betrekking tot drank- en/of eetmogelijkheden <p><u>Communicatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - drukwerken zoveel mogelijk beperken door vooral digitale communicatie 	
Toegankelijkheid	<p>2020</p> <ul style="list-style-type: none"> - de organisator maakt ten minste 4 weken voor het evenement gedetailleerde inplantingsplannen over aan de toegankelijkheidsambtenaar Stad Gent. - de organisator contacteert de toegankelijkheidsambtenaar en bezorgt hem een 2 + 2 aantal toegangstickets. - naar volgende edities zal dit mailadres toegankelijkheid@stad.gent worden - deze ambtenaar wordt ook uitgenodigd op de coördinatievergadering. <p>Bart.Vermandere@stad.gent 0473 81 53 50 en 09 267 03 00</p>	

Mieke Hullebroeck
Algemeen Directeur

Sofie Bracke
Schepen van Economie, Handel, Sport en
Haven

voor de uitvoerder

Paul Naudts
Voorzitter

