



2019_GRMW_01387 Subsidieovereenkomsten voor innovatieve projecten van Gent en Garde - werkingsjaar 2019-2020 - Goedkeuring

Beslissing: Goedgekeurd in vergadering van 18 december 2019

Zijn aanwezig bij de beslissing van dit punt:

mevrouw Zeneb Bensafia, voorzitter
de heer Mathias De Clercq, burgemeester; mevrouw Sofie Bracke, schepen; mevrouw Elke Decruynaere, schepen; mevrouw Astrid De Bruycker, schepen; de heer Sami Souguir, schepen; mevrouw Mieke Van Hecke, schepen; mevrouw Annelies Storms, schepen; de heer Bram Van Braeckvelt, schepen; de heer Rudy Coddens, schepen; de heer Christophe Peeters, ondervoorzitter; mevrouw Karin Temmerman; mevrouw Elke Sleurs; mevrouw Sara Matthieu; mevrouw Stephanie D'Hose; de heer Veli Yüksel; de heer Sven Taeldeman; de heer Jef Van Pee; de heer Mehmet Sadik Karanfil; de heer Gert Robert; mevrouw Karlijn Deene; de heer Carl De Decker; mevrouw Mieke Bouve; de heer Cengiz Cetinkaya; mevrouw Karla Persyn; mevrouw Anneleen Van Bossuyt; mevrouw Hafsa El -Bazioui; de heer Bert Misplon; mevrouw Tine De Moor; mevrouw Anita De Winter; de heer Joris Vandenbroucke; mevrouw Patricia De Beule; de heer Mattias De Vuyst; de heer Stijn De Roo; de heer Steve Stevens; de heer Ronny Rysermans
de heer Danny Van Campenhout, adjunct-algemeendirecteur

Bevoegd: Tine Heyse

Juridisch kader

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Motivering

Gent en Garde is de voedselstrategie van Stad Gent. De Voedselraad van Gent en Garde is een groep stakeholders die de strategie mee uitbouwt en realiseert. De Voedselraad van Gent en Garde is een overlegplatform met vaste leden (vertegenwoordigers van organisaties en instellingen) en tekent mee het stedelijk beleid rond voeding uit. De Voedselraad startte in 2014 en kreeg in 2018 voor het eerst de bevoegdheid om innovatieve projecten voor subsidiëring voor te dragen. Deze bevoegdheid werd toegekend door de Dienst Milieu en Klimaat in samenspraak met de bevoegde schepen.

De Voedselraad deed in juni 2019 een nieuwe oproep tot toekomstgerichte projecten. Deze moesten aan volgende uitsluitende voorwaarden voldoen:

- De organisatie heeft een werking op het grondgebied van Gent.
- Het project moet bijdragen tot minstens één doelstelling van Gent en Garde.
- Het project zet in op verduurzaming van het Gentse voedselsysteem.
- Het project is een samenwerking tussen meerdere partners.
- Het project moet worden uitgevoerd tegen uiterlijk eind 2020 en heeft dus een maximale looptijd van één jaar.

Er werd gezocht naar nieuwe, toekomstgerichte projecten die actoren samenbrengen om het Gentse voedselsysteem sneller te verduurzamen. Er werden 17 projectideeën ingediend. De Voedselraad jureerde deze op 15 oktober 2019. De Voedselraad droeg uiteindelijk 4 projecten voor die alle in aanmerking komen voor financiering.

Met vier organisaties werd een subsidieovereenkomst opgemaakt voor het werkingsjaar 2019-2020 waarbij een subsidie wordt toegekend voor de werking van hun innovatieve projecten rond voeding. De geselecteerde projecten zijn de volgende:

- VOEM vzw, met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Montignystraat 34, met een project rond catering van 'veggie is halal'-wereldkeuken: 18.980 euro;
- Foodwin vzw, met maatschappelijke zetel te 1020 Brussel, Dieudonné Lefèvrestraat 17, met een project rond reductie van voedselverspilling bij huishoudens i.s.m. huishoudhulp: 13.835 euro;
- Goedinge vzw, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Olijfstraat 63, met een project rond duurzame leveringen via water voor korte keten voeding: 16.200 euro;
- Sociale Kruideniers Gent vzw, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Jozef II-straat 104-106, die een broodjeszaak willen opstarten met Rabot op je Bord: 13.207 euro.

Financiële informatie

Visum van de financieel directeur:

Visum: Visum verleend

Vastleggingnummer(s): 5619500684, 5619500685, 5619500708 en 5619500709

Voorgestelde uitgaven: € 62.222,00

Gebudgetteerd: Ja

Dienst*	Dienst Milieu en Klimaat	Dienst Milieu en Klimaat	Dienst Milieu en Klimaat
Budgetplaats	406670001	349560000	354840000
Categorie*	E subs	I subs	E subs
Subsidiecode	Niet_Relevant	Niet_Relevant	Niet_Relevant
2019	37.100,00	18.900,00	
2020		2.100,00	4.122,00
Totaal	37.100,00	21.000,00	4.122,00

Verwachte ontvangsten: € 0,00

Gebudgetteerd: Ja

Bijgevoegde bijlage(n):

- Juryverslag innovatieve projecten Voedselraad
- Subsidieovereenkomst Goedinge (deel van de beslissing)
- Subsidieovereenkomst Voem (deel van de beslissing)
- Subsidieovereenkomst Sociale Kruideniers (deel van de beslissing)
- Subsidieovereenkomst FoodWIN (deel van de beslissing)

Beslissing

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Beslist het volgende:

- 31 stem(men) voor: Zeneb Bensafia; Mieke Bouve; Sofie Bracke; Cengiz Cetinkaya; Rudy Coddens; Stephanie D'Hose; Patricia De Beule; Astrid De Bruycker; Mathias De Clercq; Carl De Decker; Tine De Moor; Stijn De Roo; Mattias De Vuyst; Anita De Winter; Elke Decruynaere; Hafsa El -Bazioui; Mehmet Sadik Karanfil; Sara Matthieu; Bert Mispion; Christophe Peeters; Karla Persyn; Sami Souguir; Steve Stevens; Annelies Storms; Sven Taeldeman; Karin Temmerman; Bram Van Braeckvelt; Mieke Van Hecke; Jef Van Pee; Joris Vandenbroucke; Veli Yüksel
- 0 stem(men) tegen:
- 5 onthouding(en): Karlijn Deene; Gert Robert; Ronny Rysermans; Elke Sleurs; Anneleen Van Bossuyt

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het werkingsjaar 2019-2020 in het kader van een oproep tot toekomstgerichte projecten van de Voedselraad van Gent en Garde met VOEM vzw, met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Montignystraat 34, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 2:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het werkingsjaar 2019-2020 in het kader van een oproep tot toekomstgerichte projecten van de Voedselraad van Gent en Garde met Foodwin vzw, met maatschappelijke zetel te 1020 Brussel, Dieudonné Lefèvrestraat 17, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 3:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het werkingsjaar 2019-2020 in het kader van een oproep tot toekomstgerichte projecten van de Voedselraad van Gent en Garde met Goedinge vzw, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Olijfstraat 63, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 4:

Keurt goed de subsidieovereenkomst voor het werkingsjaar 2019-2020 in het kader van een oproep tot toekomstgerichte projecten van de Voedselraad van Gent en Garde met Sociale Kruideniers Gent vzw, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Jozef II-straat 104-106, zoals gevoegd in bijlage.

Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
Goedinge VVZRL

Voor 'Boeren van de Leie'

voor werkingsjaar 2019-2020

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreedt de voorzitter van de gemeenteraad, Zeneb Bensafia en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de Goedinge vzw, Olijfstraat 63, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Maarten Cools, bedrijfsleider;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk I. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	Dit project levert een bijdrage aan de strategische doelstellingen van Gent en Garde. Dit project zet namelijk in op meer korte keten voor de stad. Het project 'Boeren van de Leie' bouwt een foodhub op het water uit waarbij wekelijks groenten, fruit en kruiden vanop de boerderij en de dichte omgeving naar centrum Gent worden gebracht via de waterwegen. Met een speciale boot op zonne-energie wordt de stad CO2-neutraal de stad binnengevaren. De foodhub biedt producten aan van enkele producenten in een straal van 2 km van de boerderij De Goedinge (centrale punt). Van daaruit vertrekt de boot richting hartje Gent. Restaurants kunnen wekelijks op voorhand bestellen bij de foodhub. De producten worden op vraag beleverd, terwijl particulieren hun wekelijks oogstaandeel kunnen ophalen. Vanaf de kade in Gent kan er eventueel verder geleverd worden per fietskar. Zo kunnen alle zaken in de stad bereikt worden. Wekelijks (40 weken/jaar) wordt van De Goedinge uitgevaren op een vaste dag. De andere dagen kan de boot ingezet worden op andere plaatsen in Gent voor transport van korte keten producten.
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Looptijd:	Van bij ondertekening van de overeenkomst tot en met 31/12/2020
-----------	-----------------------------------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	16200 Euro
Investeringen in boot op zonne-energie	16000 Euro
Communicatiemiddelen voor vergroten afzetmarkt in Gent	200 Euro

Artikel 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2020	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1. Bouw van een nieuwe boot op zonne-energie die 1.5 ton kan vervoeren aan 8 à 10 km / uur	1 boot die aan dergelijke eisen voldoet
2 Promotie naar Gentse horecazaken en burgers rond CSA-groentenpakketten.	minimum 2 infomomenten rond groentenpakketten in de omgeving van de afhaalpunten + bezoeken van horecazaken
3 Extra aanlegplaatsen uitbouwen die als afhaalpunt voor pakketten kunnen dienen	2 aanlegplaatsen in Gent die als afhaalpunt voor pakketten dienen
4. Arbeidszorgtraject via De Moester: een korte opleiding om met de boot te varen	1 persoon opleiden in het kader van het arbeidszorgtraject met De Moester
5. Contacten leggen met verschillende lokale partners/producenten. Uitbouwen van transport van een meer uitgebreid aanbod van verschillende	De boot wordt ook ingezet om het aanbod van minimaal 2 bijkomende producenten uit de Gentse regio naar de stad te transporteren.

lokale producenten.	Daarnaast vindt ook een infosessie plaats voor geïnteresseerde producenten uit de streek om de boot in te zetten voor leveringen.
---------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Artikel 3. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10013 - Gent blijft koploper in een gedurfd en sociaal klimaatbeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10007 - Verlagen van de klimaatvoetafdruk van voeding
Activiteit of project	PR40667 - Proeftuinprojecten Voedselraad

Hoofdstuk II. Uitbetaling

Artikel 4. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk III. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 7. Timing indiening verantwoording:

1. De tussentijdse inhoudelijke en financiële verantwoording worden ingediend ten laatste op 30/11/2020 met het oog op uitbetaling van het saldo.
2. Aanvullende inhoudelijke en financiële verantwoording over activiteiten vanaf de indiening van de tussentijdse verantwoording tot 31/12/2020, moet uiterlijk op 15/1/2021 aan de stad ter controle worden voorgelegd.

Artikel 8. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk IV. Wijziging overeenkomst

Artikel 10. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk V. correspondentie en communicatie

Artikel 11. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden en het logo van Gent en Garde worden opgenomen.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Goedinge
- Rechtsvorm	v.v.z.r.l.
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Maarten Cools; Wim Michels
- Contactpersoon	Maarten Cools; Wim Michels
- Correspondentieadres	Olijfstraat 63, 9000 Gent

- Telefoonnummer	0493648746
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE88734045418641 - Maarten Cools en Wim Michels
- e-mail	info@goedinge.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Milieu en Klimaat
- Diensthoofd	Cathy De Bruyne
- Contactpersoon	Katrien Verbeke
- Adres	Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09/268 23 87
- e-mail	Katrien.verbeke@stad.gent

Hoofdstuk VI. Bijzondere bepalingen

Artikel 12. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 15. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.

- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk VII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 18. Huidige overeenkomst gaat in bij ondertekening en eindigt op 31/12/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 15/11/2019

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

De voorzitter van de gemeenteraad
Zeneb Bensafia

voor de uitvoerder



STAD GENT
Maarten Sub
bedrijfsleider
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
Voem vzw

Voor 'Veggie is halal – wereldkeuken'

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreedt de voorzitter van de gemeenteraad, Zeneb Bensafia en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw VOEM, Montignystraat 34 – 2018 Antwerpen, vertegenwoordigd door Lennart Thienpont (directeur);

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk VIII. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 19. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Dit project levert een bijdrage aan de strategische doelstellingen van Gent en Garde. Dit project zet namelijk in op duurzame voedselconsumptie en creatie van sociale meerwaarde.</p> <p>'Veggie is Halal' is opgericht om mensen samen te brengen rond plantaardige voeding, met de motivatie om de vegetarische en dus tegelijkertijd halal levensstijl, te promoten. Getalenteerde koks van over heel de wereld bieden in het VHW (veggie is halal wereldkeuken)-project (h)eerlijke catering en workshops aan die vegetarische en tegelijkertijd halal wereldkeuken combineren. Lokale producten en voedseloverschotten worden door koks verwerkt tot catering of kookworkshop voor een buurtfeest, familiebijeenkomst, festival, teambuilding, internationale iftar, ... Het team van koks weerspiegelt de superdiversiteit die Gent rijk is. Mensen uit Iran, Syrië, Palestina, Marokko, Bangladesh, Turkije, Algerije, België, Tunesië, India, ... zetten mee hun schouders onder dit project. Dankzij hun inzet laat de VHW mensen de wereld ontdekken via de gerechten en de inspirerende levensverhalen van de koks die deze gerechten maken.</p> <p>Een promotiecampagne op sociale media zorgt voor een breed bereik (zowel binnen als buiten Gent), het verspreiden van de boodschap, het promoten van een gezonde veggie/halal levensstijl en het motiveren van nieuwkomers en Gentenaars om zelf aan te sluiten bij het kookteam.</p> <p>Het prijsbeleid wordt gefaseerd uitgebouwd. Er wordt gestart met een werking die de basiskosten dekt en toelaat om de vrijwilligerswerking verder te professionaliseren. Tegen eind 2020 wordt toegewerkt naar een marktconform prijsbeleid en een zelfbedruipende cateringorganisatie.</p>
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Looptijd:	Van bij ondertekening van de overeenkomst tot en met 31/12/2020
-----------	-----------------------------------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	18980 Euro
Opsplitsing:	
- voor aankoop kookmateriaal	3895,68 Euro
- voor ingrediënten	1920 Euro
- voor promotiemateriaal	3500 Euro
- voor personeel (vrijwilligersvergoedingen)	6664,32 Euro
- voor coaching	3000 Euro

Artikel 20. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2020	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1. aankoop kook- en keukenmateriaal	Voorzien in voldoende uitrusting van keukenmateriaal voor cateringevenementen tot 100 personen. Het materiaal kan ook gebruikt worden door leden van Voem.
2. volgen van opleidingen bij EVA	15 vrijwilligers volgen een opleiding bij EVA en een HACCP-opleiding
3. uitvoeren van promocampagne	Een afgewerkte promofilm. Deze promofilm wordt via sociale media verspreid. Dit past in een bredere campagne op social media rond VHW waarbij gemikt wordt op het bereiken van zo'n 300.000 mensen. De website krijgt een update met info over de cateringactiviteiten.
4. uitvoeren van cateringopdrachten	Uitvoeren van gemiddeld 2 cateringopdrachten per maand met gemiddeld 50 porties. Het prijsbeleid wordt gefaseerd uitgebouwd. Er wordt gestart met een werking die de basiskosten dekt en toelaat om de vrijwilligerswerking verder te professionaliseren. Tegen eind 2020 wordt toegewerkt naar een marktconform prijsbeleid.
5. coachingtraject	Er wordt coaching ingeschakeld rond volgende deelaspecten: voedselveiligheid, werken met voedseloverschotten, gebruik van horecamaterialen, werken met vrijwilligers en het uitwerken van een businessmodel voor een zelfbedruipende cateringorganisatie

Artikel 21. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10013 - Gent blijft koploper in een gedurfd en sociaal klimaatbeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10007 - Verlagen van de klimaatvoetafdruk van voeding
Activiteit of project	PR40667 - Proeftuinprojecten Voedselraad

Hoofdstuk IX. Uitbetaling

Artikel 22. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 23. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk X. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 24. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst. In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 25. Timing indiening verantwoording:

1. De tussentijdse inhoudelijke en financiële verantwoording worden ingediend ten laatste op 30/11/2020 met het oog op uitbetaling van het saldo.
2. Aanvullende inhoudelijke en financiële verantwoording over activiteiten vanaf de indiening van de tussentijdse verantwoording tot 31/12/2020, moet uiterlijk op 15/1/2021 aan de stad ter controle worden voorgelegd.

Artikel 26. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 27. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de

Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk XI. Wijziging overeenkomst

Artikel 28. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk XII. correspondentie en communicatie

Artikel 29. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden en het logo van Gent en Garde worden opgenomen.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	VOEM (Vereniging voor Ontplooiing en Emancipatie van Moslims)
- Rechtsvorm	Vereniging Zonder Winstoogmerk
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Badra Djait (voorzitter)
- Contactpersoon	Margot Hinnekens
- Correspondentieadres	Meibloemstraat 86 - 9000 Gent
- Telefoonnummer	0484 90 91 91
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE 30 0682 0979 0 011 - VOEM vzw
- e-mail	margot@voem.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Milieu en Klimaat
- Diensthoofd	Cathy De Bruyne
- Contactpersoon	Katrien Verbeke
- Adres	Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09/268 23 87
- e-mail	Katrien.verbeke@stad.gent

Hoofdstuk XIII. Bijzondere bepalingen

Artikel 30. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 31. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 32. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 33. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 34. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 35. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk XIV. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 36. Huidige overeenkomst gaat in bij ondertekening en eindigt op 31/12/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 15/11/2019

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

De voorzitter van de gemeenteraad
Zeneb Bensafia

voor de uitvoerder



STAD GENT

Lennart Theunis
directeur
Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
Sociale kruideniers Gent vzw

Voor 'Rabot op je Bord'

voor werkingsjaar 2019-2020

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreedt de voorzitter van de gemeenteraad, Zeneb Bensafia en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de Sociale Kruideniers Gent vzw, Jozef II-straat 104-106, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Erik Spiesschaert, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk XV. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 37. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Dit project levert een bijdrage aan de strategische doelstellingen van Gent en Garde. Dit project zet namelijk in op de creatie van sociale meerwaarde van voedingsinitiatieven en het vermijden van voedselverlies.</p> <p>Rabot op je bord is een deelwerking van de Sociale Kruideniers Gent vzw. Samen met vrijwilligers worden tweemaal per week voedsel- en oogstoverschotten tot nieuwe producten verwerkt zoals spreads, soepen, stoofpotjes, chutney,... Een deel van de producten wordt verkocht aan de marktprijs, een deel aan een lagere prijs voor mensen met een beperkt inkomen. De opbrengst gaat naar de werking van de sociale kruidenierswinkel.</p> <p>Rabot op je bord wil uitbreiden en zo ook meer zelfvoorzienend worden. Er wordt ingezet op het creëren van meer toegevoegde waarde door de producten te verwerken in onder andere belegde broodjes in een eigen zaak in het Rabot. Daarnaast blijft de huidige werking bestaan. Zo wordt een diverser vrijwilligersaanbod geboden met de nadruk op ontmoeting én sociale tewerkstelling. De kerk in het hart van de Rabotwijk is aangekocht door Stad Gent en vanaf 2020 (voorlopige timing) beschikbaar voor wijkinitiatieven. Dit wordt als een geschikte locatie voor de broodjeszaak gezien. Het komende jaar wordt het concept 'sociale broodjeszaak met voedseloverschotten' geconcretiseerd om klaar te zijn wanneer de kerk toegankelijk is. Enerzijds wordt in de loop van het komende jaar met professionele ondersteuning het business- en marketingplan uitgewerkt. Anderzijds wordt er ingezet op een extra boost en naambekendheid voor het huidige Rabot op je bord. Dit zal gebeuren door in 2020 aanwezig te zijn bij de mobiele sociale kruidenier, op boerenmarkten, buurderijen en verschillende evenementen. Daarvoor wordt een promoteteam van vrijwilligers opgericht. Ook wordt daarvoor een elektrische bakfiets aangekocht die een op trapkracht aangedreven koelbak heeft en een opvouwbaar toeg mét parasol. De bakfiets kan ook ingezet worden als pop-up broodjeszaak en dus als try-out.</p>
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Looptijd:	Van bij ondertekening van de overeenkomst tot en met 31/12/2020
-----------	-----------------------------------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	13207 Euro
Opsplitsing:	

- voor vrijwilligersvergoedingen	1000 Euro
- voor aankoop van bakfiets	5000 Euro
- communicatiemateriaal	1000 Euro
- voor keukenmateriaal en kassasysteem van broodjeszaak	6207 Euro

Artikel 38. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2020	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1. Vrijwilligersvergoeding	Vergoeding voor 400 vrijwilligersuren
2. aankoop bakfiets	Bakfiets in gebruik genomen voor wekelijkse leveringen (van bij levering) en minimum 20 evenementen waarvan minimum 10 keer als tryout van broodjeszaak
3. communicatiemateriaal	Drukken flyers, keukenschorten, banner, layout en drukwerk
4. keukenmateriaal en kassasysteem	Aankoop van 1 kassasysteem en van klein keukenmateriaal, herbruikbaar verpakkingsmateriaal en keukenelektro

Artikel 39. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10013 - Gent blijft koploper in een gedurfd en sociaal klimaatbeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10007 - Verlagen van de klimaatvoetafdruk van voeding
Activiteit of project	PR40667 - Proeftuinprojecten Voedselraad

Hoofdstuk XVI. Uitbetaling

Artikel 40. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 41. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk XVII. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 42. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 43. Timing indiening verantwoording:

1. De tussentijdse inhoudelijke en financiële verantwoording worden ingediend ten laatste op 30/11/2020 met het oog op uitbetaling van het saldo.
2. Aanvullende inhoudelijke en financiële verantwoording over activiteiten vanaf de indiening van de tussentijdse verantwoording tot 31/12/2020, moet uiterlijk op 15/1/2021 aan de stad ter controle worden voorgelegd.

Artikel 44. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 45. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk XVIII. Wijziging overeenkomst

Artikel 46. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk XIX. correspondentie en communicatie

Artikel 47. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden en het logo van Gent en Garde worden opgenomen.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Sociale Kruideniers Gent vzw
- Rechtsvorm	Vereniging zonder winstoogmerk
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Erik Spiesschaert
- Contactpersoon	Hilke Van Cauter
- Correspondentieadres	Jozef II-straat 104-106, 9000 Gent
- Telefoonnummer	0472 26 53 31
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	VDK BE84 8907 3420 5559 - Erik Spiesschaert
- e-mail	Hilke.van.cauter@socialekruideniersgent.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Milieu en Klimaat
- Diensthoofd	Cathy De Bruyne
- Contactpersoon	Katrien Verbeke
- Adres	Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09/268 23 87
- e-mail	Katrien.verbeke@stad.gent

Hoofdstuk XX. Bijzondere bepalingen

Artikel 48. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 49. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 50. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 51. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke

toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 52. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 53. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk XXI. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 54. Huidige overeenkomst gaat in bij ondertekening en eindigt op 31/12/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 15/11/2019

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

De voorzitter van de gemeenteraad
Zeneb Bensafia

voor de uitvoerder

gent:

Erik Spiesschaert
voorzitter

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel op het Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door de gemeenteraad, waarvoor optreedt de voorzitter van de gemeenteraad, Zeneb Bensafia en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw FoodWIN, Dieudonné Lefèvrestraat 17, 1020 Brussel, vertegenwoordigd door Jasmien Wildemeersch, codirecteur;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk XXII. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 55. Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Dit project levert een bijdrage aan de strategische doelstellingen van Gent en Garde. Dit project zet namelijk in op het vermijden van voedselverspilling.</p> <p>Het project zet in op vermindering van voedselverspilling bij consumenten (huishoudens), vertrekkende vanuit hun koelkast. Om de consumenten thuis te bereiken, wordt er samengewerkt met een dienstenchequebedrijf. Er wordt een opleiding gegeven aan een pilootgroep van een 10-tal huishoudhulpen, waarbij ze leren hoe ze bij het schoonmaken van de koelkast een stapje verder gaan en ook aandacht schenken aan indeling en temperatuur van de koelkast, aan bewaarmethodes, vervaldata, enz. Dit is niet alleen goed als middel tegen voedselverspilling, maar versterkt ook het gevoel van eigenwaarde van de huishoudhulp. Via een afvalanalyse wordt de impact berekend.</p> <p>Er wordt gewerkt in enkele fases (werkpakketten, WP's):</p> <ul style="list-style-type: none">- WP 1: voorbereiding en ontwikkeling didactisch materiaal + infosessie; TalentIndex en FoodWIN ontwikkelen een opleiding rond koelkastmanagement en maatregelen tegen voedselverspilling voor huishoudhulpen. Klantenparticipatie bevorderen: er wordt een infosessie georganiseerd voor Gentse klanten, huishoudhulpen en consulenten- WP 2: selectie huishoudhulpen, consulenten en gezinnen Groep van 10 huishoudhulpen, 2 consulenten en potentieel van +-65 klanten samenstellen- WP 3: opleiding huishoudhulpen en consulenten De consulenten krijgen opleiding (2 uren) van Foodwin en TalentIndex. Inhoud opleiding: doel van het project, ondersteuning en aanpak naar klanten en huishoudhulpen toe. De huishoudhulpen krijgen opleiding (8 uren) van TalentIndex Deel 1 – maand 0: 4 uren: uitleg project, bewustmaking, koelkastmanagement Deel 2 – maand 3: 2 uren: terugkommoment en bijsturen project Deel 3 – maand 6: 2 uren: terugkommoment en bijsturen project- WP 4: nulmeting voedselverlies huishoudens (vuilzakanalyse, anoniem). Net voor de stedelijke huisvuilophaling, worden bij de geselecteerde gezinnen het huisvuil opgehaald. Aan de hand van vuilzakanalyse worden cijfers verzameld over de hoeveelheid en soort voedsel.- WP 5: interventie bij gezinnen, door huishoudhulpen De huishoudhulpen geven een korte uitleg aan de gezinnen over
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>voedselverspilling, optimale bewaarmethodes, vervaldata en koelkastschikking. Ze ruimen de koelkast op, maken deze proper en schikken de voedingsmiddelen optimaal, zoals aangeleerd tijdens de opleiding. Gedurende zes maanden schenken ze tijdens hun huishoudelijk werk extra aandacht aan de koelkast. Aan de hand van wat ze aantreffen in de koelkast, geven ze nog persoonlijk advies aan de gezinnen.</p> <p>De gezinnen krijgen bovendien ook een infobundel met uitleg over het tegengaan van voedselverspilling, met thema's als bewaarmethodes, koelkastschikking en koken met restjes.</p> <p>- WP 6: impactmeting voedselverlies gezinnen (vuilzakanalyse)</p> <p>Na de interventieperiode van zes maanden wordt nog eens huisvuil opgehaald voor een vuilzakanalyse. De cijfers worden vergeleken met de nulmeting en worden verwerkt tot conclusies.</p> <p>- WP 7: Pers, evaluatie en draaiboek</p> <p>Voor, tijdens en na het project wordt een persbericht uitgestuurd en worden verschillende mediakanalen gecontacteerd. Na afloop worden de resultaten van het project gecommuniceerd.</p> <p>Het traject wordt gedocumenteerd in een draaiboek zodat we het project kunnen evalueren en achteraf op grote schaal kunnen uitrollen.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Looptijd:	Van bij ondertekening van de overeenkomst tot en met 31/12/2020
-----------	-----------------------------------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	13835 Euro
Opsplitsing:	
- Algemene coördinatie en branding	2175 Euro
- Ontwikkeling didactisch materiaal en infosessie	2450 Euro
- Selectie van huishoudhulpen, consultants en gezinnen	950 Euro
- Opleidingen	2400 Euro
- Vuilzakanalyses	2485 Euro
- Interventie bij gezinnen	1175 Euro
- Externe communicatie en draaiboek	2200 Euro

Artikel 56. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2020	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1 selecteren huishoudhulpen, consultants en gezinnen	samenwerking met 10 huishoudhulpen en minimum 65 huishoudens rond voedselverspilling
2 ontwikkeling didactisch materiaal en opleiding huishoudhulpen en consultants	Uitgewerkt didactisch materiaal en organisatie van opleiding voor consultants (2u) en 8 uren opleiding voor huishoudhulpen: <ul style="list-style-type: none"> - 4 uren: uitleg project, bewustmaking, koelkastmanagement

	- 2 uren: terugkommoment, bijsturen 2 uren: terugkommoment en bijsturen
3 vuilzakanalyses: nulmeting en impactmeting	Vuilzakanalyses bij minimum 65 huishoudens op 2 tijdstippen: als nulmeting bij de start en als impactmeting aan het einde van het proefproject
4 Pers, evaluatie en draaiboek	3 persberichten en uitgewerkt draaiboek

Artikel 57. Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	SD10013 - Gent blijft koploper in een gedurfd en sociaal klimaatbeleid
(Project)Operationele doelstelling	OD10007 - Verlagen van de klimaatvoetafdruk van voeding
Activiteit of project	PR40667 - Proeftuinprojecten Voedselraad

Hoofdstuk XXIII. Uitbetaling

Artikel 58. De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 59. De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk XXIV. Inhoudelijke en financiële controle

Artikel 60. In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. De originele bewijsstukken dienen ter plaatse ter beschikking gehouden te worden. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het

verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Artikel 61. Timing indiening verantwoording:

1. De tussentijdse inhoudelijke en financiële verantwoording worden ingediend ten laatste op 30/11/2020 met het oog op uitbetaling van het saldo.
2. Aanvullende inhoudelijke en financiële verantwoording over activiteiten vanaf de indiening van de tussentijdse verantwoording tot 31/12/2020, moet uiterlijk op 15/1/2021 aan de stad ter controle worden voorgelegd.

Artikel 62. De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 63. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk XXV. Wijziging overeenkomst

Artikel 64. Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk XXVI. correspondentie en communicatie

Artikel 65. De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden en het logo van Gent en Garde worden opgenomen.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	FoodWIN
- Rechtsvorm	Vzw

- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Jasmien Wildemeersch
- Contactpersoon	Hanne Heymans
- Correspondentieadres	Dieudonné Iefevrestraat 17, 1020 Brussel
- Telefoonnummer	0477 18 64 17
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE 52 5230 8072 6509 , op naam van FoodWIN vzw
- e-mail	Hanne@foodwin.org

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Milieu en Klimaat
- Diensthoofd	Cathy De Bruyne
- Contactpersoon	Katrien Verbeke
- Adres	Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09/268 23 87
- e-mail	Katrien.verbeke@stad.gent

Hoofdstuk XXVII. Bijzondere bepalingen

Artikel 66. Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 67. De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 68. De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 69. De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 70. De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing,

- politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
 - elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
 - de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
 - indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 71. In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk XXVIII. Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Artikel 72. Huidige overeenkomst gaat in bij ondertekening en eindigt op 31/12/2020

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 15/11/2019

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

De algemeen directeur
Mieke Hullebroeck

De voorzitter van de gemeenteraad
Zeneb Bensafia

voor de uitvoerder

Jasmien Wildemeersch
Codirecteur

