



Vergadering van 2 december 2019

**2019\_GRMW\_01244 Opdrachthoudende vereniging IVAGO - Buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019 - vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de Stad Gent - Goedkeuring**

**Bevoegd:** Sami Souguir

**Juridisch kader**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 432, derde en zesde lid;
- De statuten van IVAGO.

**Motivering**

De opdrachthoudende vereniging IVAGO heeft op 14 november 2019 een oproepingsbrief gestuurd met de agenda en bijhorende stukken voor de buitengewone algemene vergadering die plaatsvindt op woensdag 18 december 2019 om 17u 15 in het stadhuis te Gent.

De agendapunten zijn:

1. Samenstelling van het bureau;
2. Evaluatie doelstellingen 2019;
3. Budget 2020;
4. Code van goed bestuur;
5. Rondvraag.

Voor elke algemene vergadering moet het mandaat van de vertegenwoordiger van de Stad Gent worden vastgesteld.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Evaluatieverslag 2019
- Budget 2020
- Code van goed bestuur
- Volmacht
- uitnodigingsbrief

## **Voorstel**

**Legt aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn voor ter beslissing:**

### **Artikel 1:**

Keurt goed, de dagorde en elk van de afzonderlijke punten van de dagorde van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IVAGO die plaatsvindt op woensdag 18 december 2019, om 17u 15, met name:

1. Samenstelling van het bureau;
2. Evaluatie doelstellingen 2019;
3. Budget 2020;
4. Code van goed bestuur;
5. Rondvraag.

### **Artikel 2:**

Keurt goed, het mandaat aan de vertegenwoordiger(s) van de Stad Gent die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IVAGO die plaatsvindt op woensdag 18 december 2019 om 17u15 in het stadhuis te Gent, om:

- er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen;
- deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde in geval de eerste algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen.