

Goedgekeurd door de gemeenteraad op

Bekendgemaakt op

Artikel 1. Omschrijving van de prestatie

De Stad Gent heft een retributie voor:

- het occasioneel of repetitief (niet permanent) gebruik van stadszalen
- bijkomende dienstverlening bij het gebruik van de stadszalen

Artikel 2. Definities

§ 1. Een **betoelaagde en/of erkende vereniging** is elke samenwerkingsvorm met of zonder rechtspersoonlijkheid die op het ogenblik van de aanvraag tot beschikbaarstelling structureel wordt betoelaagd en/of erkend is door het Stadsbestuur van Gent.

Worden gelijkgesteld met de door de stad Gent betoelaagde verenigingen:

- politieke partijen vertegenwoordigd in de Gentse gemeenteraad behalve voor terbeschikkingstellingen van zalen in onderwijsinstellingen en kinderopvanginitiatieven van de Stad Gent.
- een vereniging die een projectsubsidie ontvangt, voor het gebruik van stadszalen in functie van het betoelaagd project. De bewijslast ligt bij de aanvragende vereniging. Er moet minimaal een belofte van toelage van het college van burgemeester en schepenen voor het betoelaagd project, voorgelegd worden.
- verenigingen/instellingen waaraan fiscaal aftrekbare giften kunnen worden gestort conform het WIB (artikel 145/33,§1).
- de in de stad gevestigde onderwijsinstellingen, in de gevallen waarin ze geen vrijstelling genieten.
- bewonersgroepen en Open Huizen die gebruik maken van stadszalen beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden, in de gevallen waarin ze geen vrijstelling genieten.
- rechtspersonen met vestigingsplaats in Gent met activiteiten gericht op de sociale economie die gebruik maken van stadszalen in het Balenmagazijn beheerd door de dienst Werk, in de gevallen waarin ze geen vrijstelling genieten.

§ 2. Een **sociaal-culturele activiteit** is een activiteit die gelijktijdig aan de volgende voorwaarden voldoet:

- activiteit zonder winstoogmerk
- activiteit met het oog op o.a. ontmoeting, het samenbrengen van mensen, educatie, sociale en culturele ontplooiing of enig ander maatschappelijk doel
- is maximaal toegankelijk voor publiek of leden van verenigingen en dit exclusief in het kader van hun werking. Ingebruiknemingen voor louter particuliere/familiale doeleinden worden hierin niet inbegrepen.
- de eventuele netto-opbrengsten worden besteed aan sociaal-culturele activiteiten of sociale doelen.

§ 3. Een **andere activiteit** is een activiteit die niet onder de omschrijving van 0. valt.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de activiteiten zoals omschreven in 0 en § 3 gemotiveerd op te lijsten en bepaalde activiteiten voor de toepassing van dit reglement gelijk te stellen of uit te sluiten.

§ 4. Een **buurtactiviteit** is een activiteit die gelijktijdig aan de volgende voorwaarden voldoet:

- activiteit zonder winstoogmerk
- activiteit gericht op de bewoners of een doelgroep van een (deel van een) wijk of een buurt van de stad Gent
- activiteit met het oog op o.a. het samenbrengen van buurtbewoners, het totstandbrengen van een maximale sociale cohesie van de wijk of buurt in de stad Gent
- de eventuele netto-opbrengsten worden besteed aan sociale doelen of aan andere buurtactiviteiten.

§ 5. Een **bewonersgroep** is een groep van bewoners, al dan niet verenigd, van een (deel van een) wijk of een buurt van de stad Gent die niet-commerciële activiteiten van algemeen belang organiseert.

§ 6. **Categorie van zalen** : de indeling van de zalen in categorieën wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van hun specifieke eigenschappen of doelstellingen.

§ 7. Een **Brede School-gebouw** is de infrastructuur waarin verschillende partners huizen om vorm te geven aan een samenwerkingsverband gericht op een brede leer- en leefomgeving in de vrije tijd en op school met als doel maximale ontwikkelingskansen voor kinderen en jongeren.

Artikel 3. Tarief

§ 1. De terbeschikkinggestelde stadszalen worden getarifeerd per categorie van zaal. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd de stadszalen in te delen in categorieën.

De retributie is verschuldigd voor de volledige toegestane gebruiksduur.

De retributie is verschuldigd per zaal en per uur voor wat betreft de stadszalen van de categorieën 1a t.e.m. 1c. Ieder begonnen uur wordt dan als een volledig uur aangerekend.

De retributie is verschuldigd per zaal en per dag voor wat betreft de stadszalen van de categorieën 2a t.e.m. 2c. Elke begonnen dag wordt dan aangerekend als een volledige dag, tenzij het gebruik van de zaal de vorige dag startte en voor de zaal een sluitingsuur geldt na 24u.

De retributie is verschuldigd per locatie en per uur voor de categorie 1d. Ieder begonnen uur wordt dan als een volledig uur aangerekend.

Voor de tentoonstellingen gelden de tarieven voor de ganse tentoonstellingsduur.

Bij een samengaan in dezelfde zaal van meerdere types van activiteiten zoals omschreven in Artikel 2, geldt het hoogste tarief.

§ 2. De verschuldigde retributie bedraagt voor:

a. Sociaal-culturele activiteiten van betoelaagde en/of erkende verenigingen

Tarief in euro per uur	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 1a	gratis	gratis	gratis	gratis	gratis	gratis
categorie 1b	4,10	4,10	4,20	4,30	4,40	4,40
categorie 1c	7,10	7,20	7,40	7,50	7,60	7,80
categorie 1d	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30
keuken	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30

Tarief in euro per dag	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 2a, 2b en 2c	gratis	gratis	gratis	gratis	gratis	gratis

b. Andere activiteiten van betoelaagde en/of erkende verenigingen

Tarief in euro per uur	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 1a	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30
categorie 1b	8,10	8,30	8,40	8,60	8,70	8,90
categorie 1c	26,40	26,90	27,40	27,80	28,30	28,80
categorie 1d	7,10	7,20	7,40	7,50	7,60	7,80
keuken	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30

Tarief in euro per dag	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 2a	61,00	62,10	63,10	64,20	65,30	66,40
categorie 2b	101,70	103,40	105,20	107,00	108,80	110,70
categorie 2c	254,30	258,60	263,00	267,40	272,00	276,60

c. Sociaal-culturele activiteiten van andere aanvragers

Tarief in euro per uur	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 1a	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30
categorie 1b	7,10	7,20	7,40	7,50	7,60	7,80
categorie 1c	14,20	14,50	14,70	15,00	15,20	15,50
categorie 1d	12,20	12,40	12,60	12,80	13,10	13,30
Keuken	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30

Tarief in euro per dag	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 2a	81,40	82,70	84,20	85,60	87,00	88,50
categorie 2b	152,60	155,10	157,80	160,50	163,20	166,00
categorie 2c	330,50	336,20	341,90	347,70	353,60	359,60

d. Andere activiteiten van andere aanvragers

Tarief in euro per uur	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 1a	15,30	15,50	15,80	16,10	16,30	16,60
categorie 1b	20,30	20,70	21,00	21,40	21,80	22,10
categorie 1c	41,70	42,40	43,10	43,90	44,60	45,40
categorie 1d	19,30	19,70	20,00	20,30	20,70	21,00
keuken	3,10	3,10	3,20	3,20	3,30	3,30

Tarief in euro per dag	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
categorie 2a	190,70	193,90	197,20	200,60	204,00	207,50
categorie 2b	381,40	387,90	394,50	401,20	408,00	414,90
categorie 2c	457,70	465,40	473,30	481,40	489,60	497,90

Artikel 4. Bijkomende dienstverlening

§ 1. De retributie voor het ambtshalve verwijderen van afval, ambtshalve verwijderen van achtergelaten materiaal of ambtshalve schoonmaak bedraagt:

Tarief in euro	2020	2021	2022	2023	2024	2025 en volgende
	51	52	53	53	54	55

Wanneer ambtshalve schoonmaak nodig is, heeft de Stad Gent het recht in voorkomend geval hogere schoonmaakkosten aan te rekenen.

§ 2. De annulatiekosten zijn gelijk aan het bedrag van de verschuldigde retributie met een maximum van 250 euro conform de voorwaarden bepaald in het vigerend algemeen huishoudelijk reglement.

Als de aanvrager geniet van een nultarief conform Artikel 3 of een vrijstelling zoals omschreven in Artikel 6 van dit reglement, dan is de annulatiekost gelijk aan het minimaal betalend tarief met een maximum van 250 euro conform de voorwaarden bepaald in het vigerend algemeen huishoudelijk reglement.

§ 3. Bij inbreuk op artikel 5 §2, §3, §5 b,c,e en bij toepassing van artikel 8 §2 van het vigerend algemeen huishoudelijk reglement, wordt een vergoeding aangerekend van 250 euro, onverminderd het recht van de Stad Gent om bijkomende schade te bewijzen of andere rechtsmiddelen aan te wenden waarover zij beschikt.

§ 4. Bij nutteloze alarmmeldingen worden de gemaakte kosten aangerekend conform de vigerende bepalingen in het algemeen huishoudelijk reglement.

§ 5. Bij verlies van sleutels wordt de kostprijs voor vervanging van de sloten en de aanmaak van nieuwe sleutels aangerekend conform de bepalingen van het vigerend algemeen huishoudelijk reglement.

Artikel 5. Schuldenaar

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het gebruik van de zaal aanvraagt.

Werd de aanvraag gedaan door twee of meer natuurlijke personen, dan zijn deze solidair en ondeelbaar gehouden tot betaling van de gehele retributie.

Werd de aanvraag gedaan in naam van een feitelijke vereniging, dan is de natuurlijke persoon die de aanvraag indient, persoonlijk gehouden tot betaling van de gehele retributie.

Artikel 6. Vrijstellingen

§ 1. Van de retributie zijn vrijgesteld het gebruik dat wordt verleend aan:

- a. de door de stad opgerichte stedelijke adviesraden: enkel voor gebruik in het kader van hun eigen werking;
- b. verenigingen van stadspersoneel en gepensioneerd stadspersoneel: enkel voor gebruik in het kader van hun eigen werking;
- c. de organisaties of diensten van de Groep Gent: enkel voor gebruik in het kader van hun eigen werking;
- d. alle in de stad Gent gevestigde onderwijsinstellingen: enkel voor gebruik in het kader van hun educatieve taken.

§ 2. Vrijstelling van retributie zoals bepaald in Artikel 3 – **categorie 1a tot en met 1c** - wordt verleend:

- a. aan vrijwilligers tewerkgesteld in de Open Huizen à rato van 1 maal per 2 kalenderjaren voor een persoonsgebonden activiteit in het open Huis waar ze als vrijwilliger zijn tewerkgesteld;
- b. bij gebruik van een zaal voor sociaal-culturele activiteiten:
 - 1) aan de door Stad Gent erkende seniorenverenigingen voor gebruik van zalen in de Open Huizen;
 - 2) aan de door de Stad Gent erkende jeugd- en studentenverenigingen voor zalen beheerd door de Jeugddienst;
 - 3) aan de bewonersgroepen voor gebruik van zalen beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden;
 - 4) voor gebruik van de zalen beheerd door de dienst Werk aan:
 - bewonersgroepen en erkende & betoelaagde verenigingen gevestigd in de wijk waarin de zalen zich bevinden;
 - de leden van de vzw Balenmagazijn voor gebruik van zalen in het Balenmagazijn;
 - partners van de Stad Gent en OCMW Gent in het kader van sociale economie;
- c. bij gebruik van een zaal voor buurtactiviteiten zoals omschreven in Artikel 2 voor zalen beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden.

§ 3. Een vrijstelling van retributie zoals bepaald in Artikel 3- categorie **1d** - wordt verleend:

- a. indien het gebruik rechtstreeks tot doel heeft financieel, materieel of pedagogisch bij te dragen tot de werking van de school en de instellingen van het IVA Stedelijk Onderwijs Gent en de Dienst Kinderopvang;
- b. in geval van gebruik van zalen in de Brede School-gebouwen:
 - 1) door diensten en organisaties én door derden die behoren tot die doelgroep van diensten en organisaties die in het Brede School-gebouw gehuisvest zijn;
 - 2) door derden die in opdracht van de Stad Gent diensten verlenen in functie van de brede school-werking die rechtstreeks tot doel hebben financieel, materieel of pedagogisch bij te dragen tot de werking van de school en de instellingen van het IVA Stedelijk Onderwijs Gent en de Dienst Kinderopvang.

§ 4. Met uitzondering van de stadszalen van categorie 2 wordt het College van Burgemeester en Schepenen gemachtigd om in uitzonderingsgevallen en mits motivering stadszalen hetzij gratis ter beschikking te stellen hetzij af te wijken van de tarieven zoals vermeld in Artikel 3. Deze uitzonderingsgevallen worden jaarlijks ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 7. Inning

De retributie wordt betaald binnen de 30 dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is.

Ingeval de aanvrager een betalingsuitnodiging ontvangt voor een gebruik dat binnen de maand daaropvolgend doorgaat, dan dient de voormelde betaling onmiddellijk, d.i. ten laatste 3 dagen voor het geplande gebruik, te gebeuren, zoniet kan de betrokken zaal aan een andere gegadigde toegewezen worden.

Wanneer een aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd en worden 25 euro administratiekosten aangerekend. Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.