

## NEDERLANDSTALIGE SAMENVATTING SUBSIDIECONTRACT ROOF

### URBACT III PROGRAMMA 2014 - 2020

#### ACTIEPLANNING NETWERK

##### Betrokken partijen:

- Commissariaat-generaal voor de gelijkheid van gebieden –Ministerie van Territoriale Cohesie en Relaties met de Territoriale Collectieven.  
Optredend als beherende overheid van het territoriale samenwerkingsprogramma URBACT III, hierna genoemd Administratieve Instantie
- Stad Gent  
belangrijkste begunstigde, hierna genoemd Lead Partner

##### Art. 1 – Toekenning van de subsidie

In overeenstemming met de beslissing van het URBACT Monitoringcomité van 25 juni 2019, wordt er een geormerkte subsidie toegekend aan de Lead Partner van ROOF van de fondsen van het URBACT III Operationeel Programma voor een maximaal bedrag van:

<b>Netwerk Fase 1</b>	<b>EFRO</b>	<b>Zwitserland/ Noordwegen</b>	<b>Publieke co-financiering</b>	<b>TOTAAL</b>
	111,354.99 €	0.00 €	38,463.18 €	149,818.17 €

##### Art. 5 – Vertegenwoordiging van de partners, verantwoordelijkheid

- 1) In overeenstemming met artikel 13.2 van het EU reglement nr. 1299/2013 en de infoches 2 E sectie 1, uit het URBACT III Handboek zal de Lead Partner verantwoordelijkheid dragen voor
  - a/ de tenuitvoerlegging van het gehele project
  - b/ de transfer van het Europese Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) naar de betrokken partners in het project zodra de betaling van de Certificerende Instantie ontvangen is
- 2) De Lead Partner draagt als enige de globale financiële en wettelijke verantwoordelijkheid voor het project en de projectpartners
- 3) De Lead Partner garandeert dat hij gerechtigd is om alle projectpartners te vertegenwoordigen en daarbij als enige verantwoordelijk is voor het verspreiden en

ontvangen van informatie en adviezen, relevant voor het projectbeheer tussen de Lead Partner en de projectpartners, die de Administratieve Instantie/URBACT Secretariaat heeft verstrekt.

De Lead Partner garandeert verder dat hij met alle Partners de verdeling van de wederzijdse verantwoordelijkheden in de vorm van een Gezamenlijke Overeenkomst zal vaststellen, die ten minste het volgende bevat: 1) rol en verplichtingen van de individuele partners in het partnerschap bij de projectuitvoering (incl. beschrijving van activiteiten van elke projectpartner door rapportageperioden zoals aangegeven in het goedgekeurde aanvraagformulier), 2) begrotingsbeginselen, 3) bepalingen inzake financieel beheer voor boekhouding, rapportage, financiële controle, 4) ontvangst van EFRO-betalingen, 5) distributie van het EFRO financiering tussen de projectpartners (bijgevoegde partnerbegrotingstabellen) volgens het goedgekeurde aanvraagformulier, 6) evenwichtig bestedingspercentage in overeenstemming met de totale EFRO-bijdrage 7) aansprakelijkheid in geval van mislukking van de projectlevering en projectuitgaven, inclusief voorzieningen voor wijzigingen in het werk plan, 8) de financiële aansprakelijkheid van de partners en voorzieningen voor de terugvordering van middelen in geval van door de partner incorrect gemelde of ontvangen bedragen, 9) informatie- en publiciteitsvereisten, 10) oplossingen van conflicten in het partnerschap, 11) de eigendomsrechten van de resultaten tussen partners en met betrekking tot de voorwaarden van het subsidiecontract. (De lijst is niet limitatief en de Lead Partner en de Projectpartners kunnen verdere items toevoegen volgens de projectspecifieke behoeften).

- 4) De Lead Partner is aansprakelijk jegens de Beheersautoriteit om ervoor te zorgen dat haar partners hun verplichtingen uit hoofde van dit contract nakomen. De Lead Partner is ook aansprakelijk jegens de Beheersautoriteit voor inbreuken op verplichtingen onder dit contract door haar partners op dezelfde manier als voor haar eigen gedrag.
- 5) 5) Als de Beheersautoriteit terugbetaling van subsidiefondsen eist in overeenstemming met dit contract (artikel 9), is de Lead Partner jegens de Beheersautoriteit aansprakelijk voor het totale bedrag van de subsidie.

#### Art. 6 - Verplichtingen van de Lead Partner

De Lead Partner moet voldoen aan de volgende verplichtingen op het vlak van het globale projectbeheer en de uitvoering

- a. Ondertekenen van de vereiste contractuele overeenkomsten met partners and met de Administratieve Instantie in verband met het project
- b. De tenuitvoerlegging van het project verzekeren (met inbegrip van de tenuitvoerlegging van werkpakketten en de productie van output in de recentste versie van het Aanvraagformulier dat door het Toezichthoudend Comité is goedgekeurd
- c. De geschikte human resources ter beschikking stellen om een degelijk projectbeheer mogelijk te maken, conform met de richtlijnen op programmatorisch niveau (geschikte stafleden die de verscheidenheid aan taken opneemt die de Lead Partner moet uitvoeren)

- d. Verantwoordelijkheid voor de taakverdeling tussen de betrokken partners
- e. Een efficiënt intern beheers- en controle systeem opzetten
- f. Er op toezien dat de taken van de partners volbracht worden, in naleving met het Aanvraagformulier, de Joint Convention en het subsidiecontract
- g. Opvragen en innen van de betalingen van programmafondsen volgens de procedures beschreven in het Programma Handboek – Fact sheet 2E sectie 4
- h. Transfert van programmafondsen naar de partners volgens de bedragen vermeld in het voortgangsrapport en bevestigd door de Certificerende Instantie (instantie die instaat voor de uitbetaling van de subsidies (Urbact Secretariaat).
- i. Indien fondsen verkeerdelijk (of onrechtmatig) uitbetaald worden voor een project, overgaan tot de terugbetaling van de onterechte bedragen aan de Administratieve Instantie/secretariaat en het bedrag verhalen op de verantwoordelijke partner, volgens de procedures beschreven in het URBACT III Operationele Programma
- j. Het URBACT secretariaat onmiddellijk verwittigen indien de projectkosten worden teruggeschroefd, in geval van een gewijzigde samenstelling van het partnerschap, van het werkprogramma of het budgetplan waarop het contract is gebaseerd, of indien één van de uitbetalingsvoorwaarden niet langer vervuld worden, of indien de Administratieve Instantie door omstandigheden gemachtigd is om de subsidie terug te schroeven of de gedeeltelijke of volledige terugbetaling ervan te eisen
- k. Toestemming vragen aan het Toezichthoudend Comité bij wijzigingen van het partnerschap, van de acties beschreven in het werkprogramma zoals vermeld in de recentste goedgekeurde versie van het Aanvraagformulier (overschrijding van de flexibiliteitsregels) of in geval van andere belangrijke wijzigingen. De goedkeuring van het Toezichthoudend Comité wordt aangevraagd door de Administratieve Instantie, samen met het aangepaste aanvraagformulier door de lead partner van het project
- l. Deelnemen aan de verschillende programma niveau activiteiten, inclusief opleidingssessies, conferenties en programma niveau evenementen alsook gegroepeerde project activiteiten
- m. Er op toezien dat de URBACT Lokale Groepen opgezet worden bij elke Project Partner en opereren in verband met de project werkactiviteiten (zie Programma Handboek – Fact Sheet 2B)
  
- n. Ten behoeve van auditdoeleinden, overgaan tot het opslaan van alle dossiers, documenten en gegevens over het project op de gebruikelijke media in een veilige en geordende manier, in overeenstemming met Artikel 140 van de EU Regelgeving 1303/2013. Andere, statutair bepaalde langere gegevensopslag, zoals vermeld in nationale wetgeving, blijft onverminderd van kracht
  
- o. Voldoen aan de regelgeving zoals vermeld in de preambule van dit contract, net zoals in de relevante nationale wetgeving