

PROJECTFICHE ALS BIJLAGE BIJ HET ADDENDUM BIJ DE SUBSIDIE-OVEREENKOMST TUSSEN STAD GENT EN CAW OOST-VLAANDEREN – VOOR HET PROJECT ‘DOORGANGSWONINGEN VOOR ERKENDE VLUCHTELINGEN’ IKV HET PROJECT “VESALIUS” - 21/11/2018-28/2/2019

Korte inhoud van het project

HoGent stelt aan de Stad Gent gedurende 2 jaar een deel van het voormalig studentenhome gelegen op de campus Vesalius, Keramiekstraat 80 te Gent ter beschikking. Het betreft 18 voormalige studentenkamers en gemeenschappelijke ruimtes op de tweede verdieping.

CAW Oost-Vlaanderen zal in opdracht van de Stad Gent deze vleugeexploiteren en beheren als tijdelijke verblijfplaats voor alleenstaanden (zonder vergezellende partner en kinderen) met een woonneed.

De toeleiding van de doelgroep gebeurt door een netwerk van woon- en welzijnsorganisaties, verder genaamd de **netwerkpartners**, die zich engageren om de toegeleide kandidaat-gebruiker op te volgen en/of te begeleiden tijdens zijn/haar verblijf in opvang Vesalius en te ondersteunen in de zoektocht naar een duurzame woonoplossing.

Het Toewijzingscomité van de Taskforce Wonen, dat bestaat uit Dienst Wonen Stad Gent, OCMW Gent en CAW Oost-Vlaanderen, staat in voor de effectieve toewijs van de opvangplaatsen.

Doelstelling

Met dit project willen de Taskforce Wonen volgende doelstellingen bereiken:

- leegstaande panden geschikt voor bewoning zinvol inzetten in functie van woonnoden.
- dakloosheid vermijden door tijdelijk opvangplaatsen ter beschikking te stellen

Doelgroep

Wie

Het project beoogt twee doelgroepen:

- Alleenstaande (zonder vergezellende partner of kinderen) erkende vluchtelingen/subsidiar beschermden in woonneed, verder genoemd vluchtelingen
- Alleenstaande (zonder vergezellende partner of kinderen) daklozen die een tijdelijke rustpauze nodig hebben, verder genoemd time-outers.

In geval er onvoldoende kandidaten zijn uit voornoemde categorieën kunnen ook andere alleenstaande mensen in woonneed toegeleid worden die voldoen aan het profiel voor instroom Vesalius, opgemaakt door het Toewijzingscomité van de Taskforce Wonen.

Toewijzing van de kamers op campus Vesalius

Werkwijze

De toewijzing gebeurt door het Toewijzingscomité van de Taskforce Wonen dat samengesteld is uit afvaardiging vanuit OCMW Gent, Dienst Wonen Stad Gent en CAW Oost-Vlaanderen.

De kandidaat-gebruikers worden aangemeld door de netwerkpartners die instaan voor de opvolging en/of begeleiding en de herhuisvesting van de toegeleide kandidaat-gebruiker

Het Toewijzingscomité oordeelt over de ontvankelijkheid van de kandidaturen (o.a. kunnen samenleven in groep en geen 24-uurspermanentie nodig hebben) en wijst toe volgens een vooraf vastgelegde procedure met toewijzingskader en (selectie)criteria.

Beschikbare kamers

18 kamers voor alleenstaanden in woonnood (max. 1 per kamer):

- 13 kamers worden gereserveerd voor erkende vluchtelingen/subsidiair beschermden, met absolute voorrang voor vluchtelingen die de materiële opvanginitiatieven in Gent moeten verlaten en die geen woonoplossing hebben en aangemeld zijn door een netwerkpartner die instaat voor de opvolging en/of begeleiding en de herhuisvesting van de toegeleide kandidaat-gebruiker. Indien er onvoldoende kandidaten zijn uit voornoemde categorie kunnen ook andere alleenstaande mensen in woonnood een toewijzing krijgen. Er wordt conform de overeenkomst met Hogent gestreefd naar een voortdurende bezetting.
- 5 kamers worden ingezet voor dak- en thuisloze mensen in woonnood die een tijdelijke rustpauze nodig hebben. Er wordt niet gestreefd naar een voortdurende bezetting, omwille van de leefbaarheid.

Voorwaarden voor de toeleidende netwerkpartners

Opvolging en/of begeleiding door de toeleidende netwerkpartners gericht op:

- het gebruik van de kamer als een goede huisvader (betaling gebruiksvergoeding, onderhoud woning, goed nabuurschap, ...)
- het vinden en behouden van een duurzame huisvesting.

De opvolging en/of begeleiding omvat minimaal volgende kenmerken:

- Gegarandeerd voor de volledige gebruiksperiode.
- Actief en outreachend; aanklampend;
- Er is frequent contact tussen de begeleider en de gebruiker;
- Huisbezoeken maken deel uit van de opvolging en/of begeleiding;
- Er wordt samen met de gebruiker op zoek gegaan naar een duurzame vorm van wonen;
- De begeleiding is onder meer gericht op het ondersteunen en aanleren/trainen van de woonvaardigheden, in samenspraak met de opvangmedewerker;
- Indien er nood is aan bijkomende of meer gespecialiseerde begeleiding kan de begeleider toeleiden naar of samenwerken met andere netwerkpartners of andere organisaties die kwetsbare doelgroepen begeleiden en of ondersteunen.

Voorwaarden voor de bewoner

Om toegelid te kunnen worden door één van de betrokken netwerkpartners, moet men minimaal aan volgende voorwaarden voldoen:

- Voldoen aan de criteria zoals bepaald door het Toewijzingscomité en de Werkgroep Omkadering van Taskforce Wonen
- Gebruiksovereenkomst met Stad Gent ondertekenen. In deze gebruiksovereenkomst zijn het aanvaarden van het huishoudelijk reglement, de opvolging en begeleiding door de toeleidende netwerkpartner en het zoeken naar een andere woonoplossing als voorwaarden opgenomen.
- Maandelijkse gebruiksvergoeding betalen én een eenmalige waarborg (zie hieronder)
- Eigen kamer poetsen en algemene delen poetsen indien nodig tussen officiële poetsbeurten in.
- Zelf zorgen voor eten en drinken, verzorgingsproducten, beddengoed, wassen kleding en beddengoed.

Duur en kostprijs van het verblijf op campus Vesalius

De verblijfstermijn wordt zo kort mogelijk gehouden en is maximum tot het einde van deze overeenkomst, met mogelijkheid tot verlenging afhankelijk van de continuering van het beheer na de termijn van dit addendum. Dit wordt opgenomen in de gebruiksovereenkomst.

De gebruiker betaalt een gebruiksvergoeding van 330€/maand (of 11€/dag in geval van een onvolledige maand), energiekosten/2x week poetsen gemeenschappelijke delen/huisvuilzakken/elektriciteit/verwarming/internetvoorziening inbegrepen.

De gebruiker betaalt een eenmalige waarborg van 100 euro.

Exploitatie campus Vesalius

CAW Oost-Vlaanderen is vanaf 21/11/2018 tot en met 28/2/2019 (einde overeenkomst) verantwoordelijk voor de exploitatie van de vleugel van de 2^{de} verdieping van de campus Vesalius zoals afgesproken in de Bezetting ter bedde tussen Stad Gent en Hogent.

CAW Oost-Vlaanderen staat in voor de ondersteuning van de bewoners (agogische taken) en het organiseren van de dagdagelijkse werking van de opvanglocatie (organisatorische taken en administratieve en logistieke taken).

Concreet betekent dit:

1. Administratieve, organisatorische, logistieke en financiële opvolging

- **Administratief**
 - opmaken model gebruiksovereenkomst op maat van Vesaliusproject, dat vooraf wordt voorgelegd aan de Stad Gent

- opmaken model Huishoudelijk reglement op maat van Vesaliusproject, dat vooraf wordt voorgelegd aan de Stad Gent
 - afsluiten gebruiksovereenkomsten tussen gebruiker en Stad Gent met huishoudelijk reglement
 - opmaken standaard weekrooster
 - opmaken ingaande en uitgaande staat van bevinding van de kamers
 - opvolgen toegangsbades
 - opvolgen telefoons, post- en mailverkeer
 - kassabeheer, bijhouden opnameboek, bijhouden persoonsgegevens,....
 - opvolgen verzekeringen
 - opvolgen periodieke keuring en onderhoud/herstellingen van het gebouw
 - bijhouden weekroosters: fysieke aanwezigheid medewerkers CAW, wie er wanneer was
 - bijhouden logboek per dag
 - bezetting opvolgen: bijhouden ingebruiknames en registreren periodes ingebruikname
 - maatregelen nemen indien de leefbaarheid in het gedrang komt
 - coördinaten van de bewoners door te geven aan de brandweer (conform afspraken in bezetting ter bedde)
- **Organisatorisch**
 - opvolgen onthaal, instroom nieuwe bewoners en uitstroom bewoners
 - organiseren en opvolgen van de huishoudelijke taken
 - afspraken maken met en opvolgen van gemaakte afspraken met betrekking tot verhuis bewoners
 - organiseren en opvolgen van de toegangscontrole voor bewoners
 - fysieke en telefonische permanentie verzekeren (conform afspraken in bezetting ter bedde):
 - Verantwoordelijke teambegeleiders: Wim Van Hove (huisverantwoordelijke) gsm 049724 35 57, e-mail wimvanhove@cawoostvlaanderen.be
Karel Thys (instroomverantwoordelijke) gsm 0471 74 54 07 e-mail karelthys@cawoostvlaanderen.be
 - De namen, contactgegevens en bereikbaarheid van de rechtstreekse contactpersonen voor HOGENT die het beheer van Vesalius doen, worden aan HOGENT en Dienst Wonen Stad Gent bezorgd zodra ze gekend zijn, ten laatste eerste helft november. CAW informeert HOGENT tijdig wie back-up is als hun vaste begeleiders verlof hebben. Indien de rechtstreekse contactpersonen tijdens de duur van de overeenkomst veranderen, bezorgt CAW tijdig de nieuwe contactgegevens.
 - Fysieke aanwezigheid van de medewerkers in Vesalius verloopt conform standaard weekrooster. Dit rooster wordt ook bezorgd aan HOGENT.
 - Onvoorziene afwezigheid van medewerkers wordt ondervangen door collega's (minimale noodzakelijke aanwezigheid wordt verzekerd) en door een telefonische permanentie (via VMS systeem waarbij via cascade automatisch andere collega's gecontacteerd worden)
 - De bewoners van Vesalius kunnen met vragen over hun verblijf terecht bij de medewerkers CAW ter plaatse (zie weekrooster) of telefonisch via 0499 75 72 54 tijdens de diensturen, van 9-19u, ma-do, vrijdag 9-17u. Voor vragen

over de eigen situatie worden ze zoveel mogelijk doorverwezen naar de begeleidende netwerkpartner.

- Buiten de diensturen ('s avonds, weekend en feestdagen) kunnen HOGENT en de bewoners voor zeer dringende situaties terecht bij het 24 uur aanspreekpunt sociale permanentie van het OCMW, dat wil zeggen algemeen nummer, 09 266 99 11. CAW en OCMW raden bewoners aan de hulpdiensten enkel te bellen igv nood of te wachten tot hun begeleider beschikbaar is igv andere vragen.
 - Is er sprake van een crisis (=een situatie die onbestaande was daarvoor én dringende interventie vereist) dan kan het crisisteam van CAW Oost-Vlaanderen gecontacteerd worden via 09 265 04 90 – OCMW kan bellen voor telefonisch consult of bewoners kunnen zelf het crisisteam contacteren. Belangrijk om zeer zorgzaam om te gaan met dit nummer om overbelasting te vermijden zodat mensen die écht in crisis zijn afdoende kunnen geholpen worden.
 - Technische vragen: CAW contacteert technisch noodnummer HOGENT zelf tijdens de diensturen, daarbuiten kunnen de bewoners dit nummer bellen in noodsituatie
- **Logistiek**
 - bewoners voorzien van diensten en middelen indien zij hier niet zelfstandig (met ondersteuning van de netwerkpartner) voor kunnen zorgen (sanitair pakket, lakens, kookmateriaal,...)
 - **Financieel**
 - Opvolgen betaling en niet-betaling gebruiksvergoedingen
 - Opvolgen en betalen facturen

2. Technische opvolging

- signaleren (aan bevoegde ondersteunende diensten) en opvolgen van het periodiek onderhoud, noodzakelijke klussen en defecten in het gebruikte deel van gebouw (directe omgeving) ten laste van de eigenaar
- faciliteren van herstelling- en onderhoudswerken aan de gebruikte vleugel op de tweede verdieping ten laste van de Stad Gent
- regelmatige controle van pictogrammen, brandblusapparaten en noodzakelijke infoborden
- stockbeheer: bijhouden inventaris stock, doorgeven bestellingen en aankopen, stockeren levering, nakijken leveringsbon, bezorgen bon aan administratie

3. Sociaal Toezicht

- aanwezig zijn tussen de bewoners in functie van actief luisteren en aanspreekbaar zijn voor de individuele noden van de bewoners
- op maat **stimuleren, activeren en coachen** van bewoners op domeinen van het algemeen dagelijks leven, voornamelijk gelinkt aan de vaardigheden nodig om samen te leven in Vesalius
- deelname aan socio-culturele activiteiten en maatschappelijke participatie faciliteren

- organiseren van vormingen/activiteiten voor de bewoners, ev. in samenwerking met externe partners (in functie van de cliënten en wat zij nodig hebben - op maat, o.a. het zoeken naar een woning
- **proactief** begeleiden van het dagelijks gebeuren in Vesalius (sfeer behouden)
- als gastheer/gastvrouw **toezicht houden op en ondersteunen** van bewoners met betrekking tot hun wooncultuur en leefomgeving in Vesalius
- toezicht op het naleven van het huishoudelijk reglement
- gemaakte samenlevingsafspraken met de cliënten opvolgen en indien nodig bijsturen en/of begrenzen
- conflicthantering en bemiddelen bij geschillen in Vesalius
- nauw samenwerken met betrokken hulpverleningsteams intern
- samenwerken met externe hulpverleningsteams

Samenwerkingspartners

CAW Oost-Vlaanderen is het aanspreekpunt voor en onderhoudt de samenwerking met de verschillende betrokken partners.

CAW Oost-Vlaanderen sluit met geïnteresseerde netwerkpartners een inspanningsverbintenis af. De netwerkpartners voorzien vanuit hun reguliere middelen (woon)begeleiding voor de alleenstaanden met woonneed die zij aanmelden.

Mogelijk betrokken netwerkpartners zijn:

- CAW Oost-Vlaanderen, woonbegeleiding regio Gent-Eeklo-Deinze
- OCMW Gent
- Bijzondere jeugdzorg
- Geestelijke Gezondheidszorg/psychiatrie
- Gehandicaptenzorg (VAPH)
- Dienst Outreachend werken, Stad Gent
- Dienst Wonen, Stad Gent
- Stedelijk Opvanginitiatief Verapa
- Caritas
- ...

Aansturing van dit project

De projectstuurgroep 'Vesalius' stuurt het project in zijn globaal kader aan in functie van de vooropgestelde doelstellingen.

Samenstelling: Dienst Wonen Stad Gent (voorzitter), CAW Oost-Vlaanderen, OCMW Gent, HoGent, evtl afvaardiging vanuit de Werkgroep Omkadering Taskforce Wonen. Deze stuurgroep kan uitgebreid worden indien wenselijk.

Periodiciteit: 1x tussentijds + 1 x voor het aflopen van de overeenkomst

Inzet van de projectmiddelen

Periode: 21 november 2018 – 28 februari 2019

Financiering en te staven uitgaven: zie overeenkomst

Evaluatie en bijsturing van het project

Dit project loopt van 21 november 2018 tot 28 februari 2019. Het project wordt tussentijds en na die periode geëvalueerd en eventueel bijgestuurd waar nodig.