

**Beheersovereenkomst tussen het Stadsbestuur van Gent en**

**Chirojeugd Vlaanderen vzw**

**Realiseren van stadsondersteuning voor Gentse Chirogroepen  
voor het werkingsjaar 2019**

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden mevrouw Elke Decruynaere, schepen van onderwijs, opvoeding en jeugd, en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd 'de Stad';

en anderzijds

Chirojeugd Vlaanderen vzw, met zetel te Kipdorp 30, 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door dhr. Erwin Cools, directeur Chirojeugd Vlaanderen vzw en Maaïke Monsecour, stadsondersteuner Gent  
hierna genoemd 'de uitvoerder'

**en wordt het volgende overeengekomen:**

# Hoofdstuk 1 - Voorwerp van de subsidieovereenkomst

---

## Artikel 1 - Omschrijving van de actie

Actie	Realiseren van stadsondersteuning Chiro – Zone Gent
Looptijd van de actie	Van 01/01/2019 tot en met 31/12/2019

## Artikel 2 – Bijdrage aan lokaal jeugdbeleid

Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	We voeren een kind- en jeugd vriendelijk beleid, zichtbaar in alle levensdomeinen en met aandacht voor kwetsbare jeugd
Operationele doelstelling	Het jeugdwerk beantwoordt beter aan noden en behoeften van kinderen en jongeren
Actie	Inhoudelijke ondersteuning jeugdwerk.

## Artikel 3 - Prestaties

De vzw verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Stadsondersteuning Chirojeugd Vlaanderen beoogt in Gent het continueren en stimuleren van toegankelijke Chirogroepen met een divers bereik. De grootschaligheid van de Stad brengt enerzijds een aantal problemen voor alle Gentse groepen met zich mee. Het betrekken van alle groepen bij stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tot de Stad en tot de groepen onderling. Anderzijds biedt deze grootstedelijkheid interessante mogelijkheden voor de verschillende stadsgroepen waarvoor ze stimulansen vanuit de stadsondersteuning krijgen.

Stadsondersteuning Chiro Zone Gent realiseert hiervoor hoofdzakelijk op tweedelijnsniveau de volgende vijf prestaties

1. realiseren van ondersteuning (op maat) voor de prioritaire stadsgroepen
2. stimuleren van (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit bij alle groepen
3. stimuleren van netwerking en sociale cohesie
4. beleidsmatig werken voor de Stad Gent
5. beleidsmatig werken voor de jeugdbewegingskoepel

Voor en door begeleiders en leden van alle lokale stadsgroepen, met prioritaire ondersteuning voor Chiro - stadsgroepen met geringere draagkracht.

Voor het werkingsjaar 2019 zijn er 15 Gentse Chiro-groepen

- Chiro Heilig Hart
- Chiro Jokido
- Chiro Sint Jan
- Chiro Sint Jan Berchmans
- Chiro OLV Mariakerke
- Chiro Gecko
- Chiro De Kaproenen
- Chiro Tiejamo
- Chiro Totem
- Chiro OLV Lourdes Meisjes Oostakker
- Chiro OLV Lourdes Jongens Oostakker
- Chiro Ambo
- Chiro Oude Bareel
- Chiro Sint Amandus Jongens Oostakker

- Chiro Sint Amandus Meisjes Oostakker

Voor het werkingsjaar 2019 zijn onderstaande groepen de prioritair te ondersteunen groepen:

- Chiro H. Hart (Sint - Amandsberg);
- Chiro Sint-Jan (Brugse Poort);
- Chiro Jokido (Gentbrugge)
- Experimenteel jeugdwerk vanuit Chiro: Project Fluweel
- Project Sociale Integratie rond Jeugdzorg

Wijkgericht werken bij prioritair te ondersteunen stadsgroepen, met een focus op kinderen, jongeren en hun ouders.

### **Prestatie 1: De uitvoerder biedt algemene ondersteuningstrajecten voor alle stadsgroepen**

<b>Prestaties</b>	<b>Indicatoren</b>
Coacht, ondersteunt en informeert (groeps)leiding naargelang de draagkracht en de noden van de groepen.	De uitvoerder <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de stadsgroepen via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen</li> <li>▪ heeft zelf en/of organiseert via tweedelijns-vrijwilligers minimaal 2 maal per maand contact met de prioritaire Chiro-stadsgroepen (groepsleiding, volwassen begeleiders, netwerk van de stadsgroep)</li> <li>▪ onderhoudt <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Een actieve Facebookpagina of groep voor de Gentse groepen</li> <li>○ Minstens 6 nieuwsbrieven</li> </ul> </li> </ul>
is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële, materiële en agogische ondersteuningsvragen vanuit de stadsgroepen	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De beroepskracht en Stadswerking Zone Gent zijn een duidelijk aanspreekpunt en gezicht voor allerhande ondersteuningsvragen</li> <li>▪ De uitvoerder biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers voor stadsgroepen</li> </ul>
ondersteunt wervingsacties	De uitvoerder <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organiseert en ondersteunt minstens 2 leidingwervingsacties, al dan niet gekaderd binnen een overkoepelende actie</li> <li>▪ ondersteunt wervingsacties voor leden (waar nodig)</li> </ul>
werkt verbindend binnen en tussen de verschillende Chirogroepen	De uitvoerder <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organiseert een teambuildingsactiviteit die de respectievelijke leidingploegen kan versterken</li> <li>▪ treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten in de stadsgroepen;</li> <li>▪ organiseert jaarlijks minimaal 2 overlegmomenten en/of andere gemeenschappelijke activiteiten voor leiding van stadsgroepen met de nadruk op de prioritaire groepen waarbij gezocht wordt naar contact met alle stadsgroepen.</li> <li>▪ realiseert jaarlijks minstens 1 gemeenschappelijke en/of experimentele innovatieve acties voor en door alle prioritaire stadsgroepen vanuit een gemeenschappelijke probleem- en doelstelling.</li> </ul>
De uitvoerder ondersteunt jaarlijks minstens 5 tweedelijns vrijwilligers met oog op het mee realiseren van de	De uitvoerder <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ondersteunt minimaal 5 tweedelijns vrijwilligers actief ter ondersteuning van de prioritaire stadsgroepen en</li> </ul>

resultaten en inspanningen in deze overeenkomst opgenomen	<p>diversiteits- en toegankelijkheidsacties</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ volgt het meter -en peterschap mee op van de vrijwilligers van Zone Gent</li> <li>▪ evalueert samen met de vrijwilligers de ondersteuning naar de stadsgroepen</li> </ul>
---	--

**Prestatie 1b: De uitvoerder biedt ondersteuning op maat per stadsgroep**

Prestaties	Indicatoren
De prioritaire groepen hebben voldoende leiding en leden	<p>Onderstaande indicatoren worden gemeten bij de start van het nieuwe werkjaar 2018-2019:</p> <p>Chiro Heilig Hart:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blijvend werven van leiding en leden in de buurt</li> <li>• Opvolgen van nieuwe leiding</li> <li>• Accent: Stimuleren van netwerking in en met de buurt</li> </ul> <p>Chiro Sint-Jan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opvolgen van gestage groei bij Chiro Sint-Jan</li> <li>• Opvolgen van de doorstroom van leden naar leiding</li> </ul> <p>Chiro Jokido:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opvolgen van snelle groei bij Chiro Jokido ifv groepsdynamica en coaching nieuwe leiding bijzetten?</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De uitvoerder zorgt ervoor dat alle prioritaire stadsgroepen de criteria van het Stedelijk reglement betreffende de erkenning als jeugdwerkinitiatief en het Stedelijk reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk behalen.</li> <li>▪ De uitvoerder ondersteunt naargelang de draagkracht en de noden van de prioritaire groepen</li> <li>▪ De uitvoerder zet extra in op experimenteel jeugdwerk in de stad: in 2019 wordt Project Fluweel en Project X ondersteund</li> </ul>
Er wordt vorming op maat georganiseerd naargelang de noden van de groep	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stimuleert leiding van de stadsgroepen tot het volgen van (kader)vorming</li> <li>▪ stimuleert leiding van de stadsgroepen tot het volgen van cursus animator, hoofdanimator, co-animatorcursus</li> <li>▪ stimuleer vrijwilligers Zone Gent tot het volgen van en instructeurscursus</li> <li>▪ stimuleert de leiding tot deelname aan provinciale en nationale initiatieven</li> <li>▪ biedt vorming op maat aan</li> </ul>
De uitvoerder is op de hoogte van het reilen en zeilen van de stadsgroepen en heeft een duidelijk zicht op de noden, interesses en vragen van de 15 Chiro-groepen in Gent	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stelt een actieplan op voor elke groep, en overloopt dit jaarlijks met de Jeugddienst.</li> <li>▪ diept het behoeftenonderzoek verder uit waarbij noden, interesses en vragen van de prioritaire groepen duidelijk worden en voor elke groep verbeteracties geformuleerd worden.</li> </ul>

**Prestatie 2: De uitvoerder stimuleert (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit bij alle lokaal erkende Chirogroepen**

<i>Prestaties</i>	<i>Indicatoren</i>
1. De uitvoerder ondersteunt groepen in het nemen van initiatieven en het bespreekbaar maken van diversiteit en toegankelijkheid van de werking	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stimuleert rond dit thema initiatieven gedragen door de groepen zelf</li> <li>▪ initieert 1 traject met een draagkrachtige groep dat toegankelijkheid en diversiteit stimuleert</li> <li>▪ stimuleert hiertoe samenwerkingsverbanden en uitwisselingen binnen en buiten de beweging</li> <li>▪ stimuleert de Gentse groepen in het wegwerken van financiële drempelen stimuleert hen om in al hun communicatie een sociaal tarief vermelden</li> <li>▪ helpt bij het bekendmaking van Solidariteitsfonds en Uitpas bij de Gentse Chirogroepen</li> </ul>
2. De uitvoerder voorziet toelidingsacties van kwetsbare doelgroepen	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ werkt mee aan minstens 2 toelidingsacties van individuele maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren</li> <li>▪ realiseert een bijdrage vanuit de stadsgroepen tot de organisatie van 'Planeet Gent'</li> <li>▪ stimuleert toelidingacties en helpt promotie maken naar Chiro-kampen ("iedereen mee op kamp"), bijvoorbeeld bij voorzieningen voor Bijzondere Jeugdzorg of opvanginitiatieven voor vluchtelingen.</li> <li>▪ stimuleert lokaal erkende Chirogroepen om deel te nemen aan "iedereen mee op kamp".</li> <li>▪ stimuleert de deelnemers van 'Iedereen mee op kamp' om zich in de jaarwerking van een lokaal erkende Chirogroep in te schrijven.</li> <li>▪ werkt samen met de andere stadsondersteuners aan gezamenlijke projecten rond de toeleiding van kwetsbare jongeren naar jeugdbewegingen</li> </ul>
3. De uitvoerder zorgt voor vorming en informatie omtrent het thema	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stimuleert het volgen van vorming (op maat) rond diversiteit en toegankelijkheid (inzake armoede, kinderen met een beperking, holebi, genderstereotypering...) bv. via Jeugdwerk voor Allen</li> <li>▪ verspreidt binnen alle groepen de kamptips en tips doorheen het werkjaar rond het omgaan met kinderen in armoede</li> <li>▪ verspreidt binnen alle Chirogroepen de producten die gemaakt worden door de jeugddienst ikv toegankelijk jeugdwerk</li> </ul>
4. De uitvoerder verkent de mogelijkheden van vernieuwend divers jeugdwerk	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De uitvoerder werkt (mee) aan vernieuwende initiatieven rond jeugdbewegingen</li> <li>▪ In 2019 zal de focus liggen op Project Fluweel en Project X</li> </ul>

**Prestatie 3: De uitvoerder stimuleert netwerking en sociale cohesie in de nabije omgeving van alle lokaal erkende Chirogroepen.**

<i>Prestaties</i>	<i>Indicatoren</i>
Stimuleert een positieve relatie tussen de chirogroepen en de buurt waarin ze gevestigd zijn	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ondersteunt minimaal 2 acties van Chirogroepen (al dan niet met andere actoren) die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of de sociale cohesie in hun omgeving</li> <li>▪ stimuleert vertegenwoordigend werk door stadsgroepen in het wijkgebonden en stedelijke netwerk van de stadsgroep</li> <li>▪ treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten (tussen Chirogroep en actoren in de omgeving)</li> <li>▪ zet in op ouderbetrokkenheid</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bekijkt op basis van de spreidingsanalyse mogelijke bijstellingen voor de stadsondersteuning (o.a. op vlak van netwerking en sociale cohesie)</li> </ul>
breidt zijn/haar eigen sociaal netwerk uit en legt zelf samenwerkingsverbanden met relevante partners uit de verschillende wijken	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ treedt ook zelf vertegenwoordigend op voor stadsgroepen op wijk- en op stedelijk niveau</li> <li>▪ volgt de werkgroep Jeugd op waar nodig of zinvol</li> <li>▪ legt pro-actief contacten met alle relevante wijkfiguren en wijkgebonden partners in de buurten</li> </ul>

**Prestatie 4: De uitvoerder werkt mee aan de totstandkoming van een stedelijk jeugdbeleid dat tegemoet komt aan de noden en behoeften van jeugd en jeugdwerk.**

<i>Prestaties</i>	<i>Indicatoren</i>
1. De uitvoerder bundelt eigen expertise op vlak van ondersteuning(snoden) van stadsgroepen en vertaalt deze expertise naar beleidsadviserende signalen en acties voor de Stad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De uitvoerder rapporteert signalerende en beleidsadviserende acties richting de Stad.</li> </ul>
Werkt samen met de jeugddienst en de andere Gentse stadsondersteuners	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ neemt deel aan het stadsondersteunersoverleg tussen de jeugdbewegingen</li> <li>▪ bekijkt samenwerkingsverbanden met de andere stadsondersteuners</li> </ul>
Participeert actief mee aan het stedelijk jeugdbeleid	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ neemt deel en werkt mee aan de voorbereiding van infosessies, inspraakfora en studiedagen georganiseerd door de Stad (in samenspraak met de Jeugddienst)</li> <li>▪ neemt actief deel aan de voorbereiding en realisatie van 'de dag van de jeugdbeweging' in Gent en stimuleert vrijwilligers uit de Chiro om dit te doen.</li> </ul>
Stimuleert Chirogroepen tot deelname aan stedelijk jeugdbeleid	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stimuleert deelname van alle Chirogroepen tot deelname aan infosessies, inspraakfora en studiedagen.</li> <li>▪ stimuleert de deelname van alle Chirogroepen aan het stedelijke beleid (werkgroepen jeugd, jeugdraad, ...)</li> <li>▪ stimuleert de groepen om deel te nemen aan Trappetaf</li> <li>▪ stimuleert de groepen tot deelname aan de open Jeugdreden</li> <li>▪ stimuleert de groepen om deel te nemen aan de 'dag van de jeugdbeweging'</li> </ul>

**Prestatie 5: De uitvoerder werkt mee aan de totstandkoming van een beleid binnen de eigen jeugdwerkkoepeel, dat tegemoet komt aan de noden en behoeften van de prioritaire stadsgroepen**

De uitvoerder bundelt eigen expertise op vlak van ondersteuning(snoden) van stadsgroepen en vertaalt deze expertise naar	<p>De uitvoerder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bekijkt beleidsadviserende signalen en ontwikkelde acties binnen eigen jeugdbewegingskoepeel</li> <li>▪ deelt de expertise in verband met de context en noden van Chirogroepen in een stedelijke context via Chiroleden,</li> </ul>
--	---

beleidsadviserende signalen en acties binnen de eigen jeugdwerkkoepeel	<p>teamvergaderingen, stadscoaching, ...(vb. aangepast vormingsaanbod, realiteit van stadsgroepen in nationale publicaties, realisatie solidariteit met andere jeugdbewegingen van de koepel,...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ neemt deel aan externe beleidsvergaderingen/vormingen (Ambrassade, overleg op Vlaams niveau, ...) die relevant zijn voor de stadsgroepen</li> </ul> <p>-</p>
--	---

## Hoofdstuk 2 – Subsidie en uitbetaling

---

### Artikel 5 - Subsidie

De Stad kent volgende subsidie toe aan de vzw:

Totaal toegekend subsidiebedrag 2019	24.682,00 euro
--------------------------------------	----------------

### Artikel 6

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

### Artikel 7 - Uitbetaling

De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

#### 1. Voorschot

- Een eerste voorschot van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.
- Een tweede voorschot van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.

#### 2. saldo

de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

De inhoudelijke verantwoording moet uiterlijk 28 februari en de financiële verantwoording moet uiterlijk 31 maart van het volgende jaar door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd volgens de door de Stad bepaalde richtlijnen en sjablonen. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk 3 – Inhoudelijke en financiële controle

---

### Artikel 8 - Verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag, opgemaakt volgens het sjabloon aangereikt door de Stad, waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. De uitvoerder bezorgt naast het inhoudelijk verslag ook de onderstaande verantwoordingsstukken:

- a. Behoeftenoverzicht per groep
- b. Analyse ledenspreiding per groep
- c. de communicatieacties ter ondersteuning van de prioritaire stadsgroepen
- d. overzicht van de geplande ondersteuningsacties met en vanuit de tweedelijns vrijwilligersploeg

**2. financieel gedeelte** omvat:

- Balans, jaarrekening, verslag inzake beheer en financiële toestand uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening van huidige overeenkomst.
- de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

### **Artikel 9 – Timing indiening verantwoording**

Een tussentijdse schriftelijke rapportage wordt ingediend tegen 30 september aan de hand van het daartoe aangereikte evaluatieformulier

- een overzicht van de voornaamste gerealiseerde acties van de eerste jaarhelft van het lopende kalenderjaar
- een halfjaarlijkse planning voor het volgende schooljaar per bovenstaande prestatie (1<sup>ste</sup> semester tegen 30/09, 2<sup>de</sup> semester tegen 31/01)
- tussentijds voortgangsgesprek tussen Stad en uitvoerder tegen ten laatste 15 oktober.

Het inhoudelijke verslag wordt ingediend tegen 28 februari van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar met daarin een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van bovenstaande prestaties.

De financiële verantwoording wordt ingediend tegen 31 maart van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar.

### **Artikel 10 – Controle**

De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

### **Artikel 11 - Naleving wetgeving overheidsopdrachten:**

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.

- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

### **Artikel 12**

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren , alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

## **Hoofdstuk 5 – Wijziging overeenkomst**

---

### **Artikel 13**

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

## **Hoofdstuk 5 – Correspondentie en communicatie**

---

### **Artikel 14 - Communicatie**

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie met de steun van de Stad Gent betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

### **Artikel 15 - Contactgegevens**

De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

Organisatie	Chirojeugd Vlaanderen vzw
Rechtsvorm	Vzw
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Erwin Cools Directeur Chirojeugd Vlaanderen Kipdorp 30 Antwerpen
Contactpersoon	Maaïke Monsecour
Correspondentieadres	Hoefslagstraatje 1, 9000 Gent
Telefoonnummer	09 25 52 80
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE10 7895 1157 6604 Chirojeugd Vlaanderen vzw
E-mail	<a href="mailto:maaïke.monsecour@chiro.be">maaïke.monsecour@chiro.be</a>

De Stad Gent

Naam dienst	Jeugddienst Gent
Diensthofd	Kathleen Snoeck
Contactpersoon	Ine Van Nuffel
Adres	Kammerstraat 10, 9000 Gent
Telefoon	
e-mail	<a href="mailto:ine.vannuffel@stad.gent">ine.vannuffel@stad.gent</a>

## Hoofdstuk 6 – Algemene bepalingen

---

### **Artikel 16 - Investerings onroerende goederen**

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

### **Artikel 17 - Aansprakelijkheid**

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

### **Artikel 18**

De vzw verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zichzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

### **Artikel 19 - Non-discriminatie**

De vzw verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.

- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de toepasselijke overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

#### **Artikel 20 - Betwisting**

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

## **uk 7 – Inwerkingtreding overeenkomst**

---

#### **Artikel 21 -**

Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2019 en eindigt op 31/12/2019

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 14/11/2018

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

algemeen directeur  
**MIEKE HULLEBROECK**

Voor de Burgemeester

(cfr. delegatiebesluit van 21/02/2017)  
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd  
**ELKE DECRUYNAERE**

voor de uitvoerder

**ERWIN COOLS**  
Directeur  
Chirojeugd Vlaanderen vzw

**MAAIKE MONSECOUR**  
Stadsondersteuner Zone Gent  
Chirojeugd Vlaanderen