

# Samenwerkingsovereenkomst

## Innovatieve projecten Gent en Garde

Tussen de partijen

**Stad Gent**, met zetel in het Stadhuis, 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie hier tekenen mevrouw Tine Heyse, schepen voor Milieu, Klimaat, Energie en Noord-Zuid en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. °° .....

Hierna genoemd **de Stad**

en

Velt, vereniging zonder winstoogmerk, met maatschappelijke zetel te 2600 Berchem, Uitbreidingsstraat 392c, vertegenwoordigd door de heer Jan Vannoppen, directeur, en Leen Laenens bestuurder.

hierna genoemd **de uitvoerder**

**wordt het volgende overeengekomen:**

### **Artikel 1. Context**

De uitvoerder diende een project in voor de oproep 'innovatieve voedingsprojecten' die door de beleidsgroep van Gent en Garde werd uitgeschreven. Gent en Garde is de Gentse voedselstrategie die inzet op verduurzaming van het voedselsysteem. In de beleidsgroep zetelen een twintigtal stakeholders die mee het beleid vorm geven, werkgroepen opstarten en innovatieve projecten voordragen. De Stad kent de subsidies toe na advies van de beleidsgroep.

Deze overeenkomst verankert de afspraken tussen de uitvoerder en de Stad om zo bij te dragen tot de doelstellingen van Gent en Garde en de vooropgestelde criteria van deze oproep, zoals die werden uitgewerkt door de beleidsgroep.

### **Artikel 2. Voorwerp en draagwijdte van de opdracht**

Huidige overeenkomst regelt de voorwaarden met betrekking tot de opdracht van de Stad aan de uitvoerder om haar innovatief project uit te voeren. Dit project levert een bijdrage aan de strategische doelstellingen van Gent en Garde. Dit project zet namelijk in op de creatie van sociale meerwaarde van voedingsinitiatieven en het vermijden van voedselverlies.

Er wordt aan de uitvoerder een subsidie van 12.175 € toegekend.

### **Artikel 3. Duur**

De uitvoeringstermijn van de overeenkomst loopt vanaf de ondertekening van deze overeenkomst door beide partijen tot en met 31 december 2019.

### **Artikel 4. Beschrijving van het project**

Het project zal fruit in Gent valoriseren en beschikbaar maken voor meer mensen en voedselverspilling tegengaan.

In overleg met de groendienst wordt een inventaris opgesteld van de Gentse stadsboomgaarden en publieke plukplekken voor fruit. Op deze plekken wordt onderzocht of, hoe en door wie het fruit geoogst en verwerkt wordt. Doelstelling is om na 1 jaar samen met het Gentse project Pluk op 5 publieke plekken fruit te oogsten en om plaatsen te identificeren waarrond een buurtwerking opgezet kan worden.

Daarnaast starten Velt en Pluk samen met een nog nader te bepalen sociale partner een pilootproject op voor een buurtwerking rond 1 van de openbare plukplekken. Samen oogsten, het fruit leren verwerken en samen genieten van fruitproducten werkt verbindend en drempelverlagend. Fruit oogsten is minder intensief dan bijvoorbeeld moestuinieren en zo kan een bredere doelgroep worden aangesproken.

#### Aanpak

1. Inventarisatie van bestaande plukplekken en burgergroepen met een fruitwerking i.s.m. de Groendienst en één of meerdere van de volgende partners: OCMW Gent, Samenlevingsopbouw vzw, scholen, universiteit ...
  - a. Zowel solitaire fruitbomen als boomgaarden en alle fruitsoorten;
  - b. Er wordt nagegaan of het fruit wordt geplukt, verwerkt en zo ja, door wie en of er afspraken zijn;
  - c. De buurt wordt bevraagd over hoe zij tegenover deze plukplekken staan.  
Op basis van de inventarisatie worden minstens 5 plukplekken geoogst en creëert men een overzicht van buurtwerkingen die in aanmerking komen voor een begeleidingstraject.
2. Er wordt 1 plukplek geselecteerd met een potentiële buurtwerking waarbij de buurtbewoners zelf oogsten en verwerken. Belangrijke criteria bij deze selectie:
  - a. minstens 5 buurtbewoners willen in het traject stappen;
  - b. sociale impact: de voorkeur gaat uit naar een buurt waar nood is aan sociale activering.  
Hiervoor wordt samenwerking gezocht met een sociale partner.

In het traject wordt onderzocht hoe de oogst kan worden aangepakt. Er worden afspraken gemaakt en fruit wordt samen verwerkt. Zo kan deze aanpak model staan voor nieuwe initiatieven. De trajectbegeleiding door Velt bestaat uit de werkdagen, leer- en genietmomenten. De begeleiding gebeurt door een Velt-deskundige en in samenwerking met Pluk.

De aanpak is gebaseerd op volgende principes:

- De openbare ruimte is een gedeelde ruimte. Het delen van de ruimte, in dit project de oogst van fruitbomen, kan mits goede afspraken en duidelijke communicatie leiden tot meer sociale cohesie.
- De fruitproductie in de stad is klein, maar is het waard om te oogsten en te delen om voedselverspilling tegen te gaan. De kennis over oogst en verwerking wordt gedeeld met de deelnemers.
- In ervaringsgericht leren is het proces belangrijk, niet alleen het eindproduct. Dit verhoogt de betrokkenheid. Door informatie te koppelen aan ervaring wordt de stap naar gedragsverandering veel kleiner. Educatie en sensibilisatie zijn effectiever als er wordt geproefd en uitgewisseld.
- Communicatie: toegankelijk, met aandacht voor foto's en pictogrammen waardoor ook diegenen die minder taalvaardig zijn worden bereikt en geïnformeerd.
- Samenwerking: voor een breed draagvlak en bereik, een brede kennis en verankering.
- Op maat van Gent en de buurtbewoners: rekening houden met doelstellingen Gent en Garde, maar ook met de realiteit, de cultuur, de vraag van de buurtbewoners,... Daar hoort ook een goede evaluatie en tussentijdse reflectie bij.

#### Communicatie

Zowel bij de inventarisatie als in het begeleidingstraject wordt ingezet op heldere en eenvoudige communicatie. Tijdens het traject wordt onderzocht hoe de gemaakte afspraken worden gecommuniceerd. Dat kan een infopaneel zijn, een identiteitskaart per boom,... Aan het einde volgt een mediamoment om ook anderen te inspireren met dit pilootproject.

## **Inzet middelen**

In totaal wordt een budget van 12.175 € toegekend. Deze middelen mogen als volgt worden ingezet:

- Personeelskosten: 9.975 € (23 dagen aan een dagtarief van 425 €)
- Werkingsmiddelen: 2.400 €

Personeelsinzet:

- 6 dagen inventarisatie
- 6 dagen coördinatie
  - o samenwerking met Groendienst, sociale partner, Pluk, buurtwerking, communicatie
  - o opmaken beheersovereenkomst
  - o opmaken werkplanning / eerste begeleidingsmoment
- 2 dagen communicatie
- 9 dagen voor 6 begeleidingsmomenten

Werkingsmiddelen:

- infopaneel buurtboomgaard: 500 €
- huur sapmobiel en/of lokaal voor verwerking: 600 €
- organisatiekosten (drankje, transport,...) begeleidingssessies: 600 €
- organisatie persmoment/oogstfeest: 500 €
- oogstmateriaal: 200 €

## **Artikel 5. Te behalen resultaten en/of producten**

- Januari tot april 2019: Inventarisatie van plukplekken in Gent (geschat aantal: 50)
- Eind maart tot december 2019: begeleidingstraject met 6 leer-, geniet- en werkmomenten. Deze omvatten onder andere een opstartvergadering, planningsworkshop en oogstmoment en workshop bewaren en workshop improvisatiekoken met de oogst.
- Opmaak van een afsprakennota of beheersovereenkomst met de Groendienst.
- Oogsten van fruit op 5 publieke plekken waar er momenteel nog geen oogst structureel georganiseerd wordt.
- Identificatie van locaties voor buurtwerking rond fruitpluk
- Pilotproject met buurtwerking rond een openbare plukplek
  - o Deelname van minstens 5 bewoners
  - o Werking in buurt met nood aan sociale activering

## **Artikel 6. Uitbetaling**

De toegekende middelen vermeld in artikel 2 worden aan de uitvoerder gestort volgens deze modaliteiten:

1. Voorschot: 90% van het voor deze overeenkomst voorziene bedrag wordt zo snel mogelijk na de goedkeuring van deze overeenkomst uitbetaald.
2. Saldo: de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken bedrag gebeurt na de controle van de tussentijdse inhoudelijke en financiële verantwoording zoals beschreven in artikel 7.2.1.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## **Artikel 7. Inhoudelijke en financiële controle**

### 7.1. In te dienen verantwoording

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

- Inhoudelijk deel: verslag waarin geduid wordt in welke mate de in artikel 5 overeengekomen doelstellingen gerealiseerd zijn.
- Financieel deel: financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht van de uitgaven gegeven. Alle uitgaven die afgerekend worden, dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

### 7.2. Timing indiening verantwoording

1. De tussentijdse inhoudelijke en financiële verantwoording worden ingediend ten laatste op 30/11/2019 met het oog op uitbetaling van het saldo.
2. Aanvullende inhoudelijke en financiële verantwoording over activiteiten vanaf de indiening van de tussentijdse verantwoording tot 31/12/2019, moet uiterlijk op 15/1/2020 aan de stad ter controle worden voorgelegd.

### 7.3. De inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde middelen in geval het doel waarvoor de middelen werden toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de middelen niet werden aangewend voor het doel waarvoor ze waren toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen worden voorgelegd.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidie meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding om een deel of de geheel uitgekeerde subsidie terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

7.4. De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren of laten controleren door externe deskundigen die door de Stad werden aangesteld.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te (laten) controleren, alsook het bedrag en de aard van de middelen die werden toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

### **Artikel 8. Wijziging overeenkomst**

Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

### **Artikel 9. Correspondentie en communicatie**

De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in. In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid

duidelijk vermeld worden en het logo van Gent en Garde worden opgenomen.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad:

De uitvoerder

Organisatie: Velt, Vereniging voor Ecologisch Leven en Tuinieren

Rechtsvorm: vzw

Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten: Jan Vannoppen

Contactpersoon: Carina Govaert

Correspondentieadres: Uitbreidingsstraat 392 c, 2600 Berchem

Telefoonnummer: (+32) (0)3 281 74 75

Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder: IBAN BE51 00109905 5062 (BIC: GEBABEBB), Velt vzw

E-mail: [carina@velt.nu](mailto:carina@velt.nu)

De Stad: de bevoegde stedelijke dienst

Naam dienst: Dienst Milieu en Klimaat

Diensthooft: Jorn Verbeeck

Contactpersoon: Katrien Verbeke

Adres: Botermarkt 1, 9000 Gent

Telefoon: 09 268 23 87

E-mail: [katrien.verbeke@stad.gent](mailto:katrien.verbeke@stad.gent)

#### **Artikel 10. Bijzondere bepalingen**

Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Investerings in roerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 5 jaar geen andere bestemming krijgen.

Indien het project, zoals omschreven in artikel 1, na 31 december 2019 niet wordt verdergezet dient de boekhoudkundige restwaarde te worden teruggestort aan de Stad.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

De toegekende middelen mogen door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

De uitvoerder verbindt er zich toe erop toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking. Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

#### **Artikel 11. Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden inzake non-discriminatie**

De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat,

- geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;
- toegankelijk te zijn voor iedereen;
  - elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
  - de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
  - indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad – rekening houdend met alle elementen – maatregelen nemen.

### **Artikel 12. Rechtskeuze en geschillen**

In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

### **Artikel 13. - Inwerkingtreding overeenkomst**

Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van de ondertekening door beide partijen.

Opgemaakt in twee exemplaren te Gent op 14/11/2018.

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad,

Mieke Hullebroeck  
Algemeen Directeur

Voor de burgemeester (bij delegatiebesluit van 21/02/2017),  
Tine Heyse, Schepen van Klimaat, Milieu, Energie en Noord-Zuid

Voor de uitvoerder,

Jan Vannoppen  
Directeur Velt

Leen Laenens  
Voorzitter Velt