

STAD GENT

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Gentle Ultimate Frisbee Team vzw

Voor tewerkstelling van een sportcoördinator voor werkingsjaar 2019

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Resul Tapmaz, schepen van Sport, en mevrouw Mieke Hullebroeck, algemeen directeur, en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d.

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Gentle Ultimate Frisbee Team vzw, met zetel te 9000 Gent, Groot-Brittanniëlaan 5/201, vertegenwoordigd door Van Lysebetten Toon, bestuurder;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1 - voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1 - Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	Tewerkstelling sportcoördinator American Sports
---------------	---

Looptijd:	Van 01/01/2019 tot en met 31/12/2019
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	20.000 Euro
- waarvan voor personeel	20.000 Euro

Artikel 2 - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Gentle Ultimate Frisbee Team stelt een sportcoördinator aan die enerzijds binnen de eigen club en anderzijds binnen de verschillende partnerclubs van het GASC (Ghent American Sports Center) zal werken aan onderstaand actieplan. De loonsubsidie en onderstaand actieplan zijn berekend op een arbeidsduur van **12 uren per week**.

Tegen eind 2019	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
Verhogen van het aantal gekwalificeerde SB's (sportbegeleiders)	<ul style="list-style-type: none"> Het percentage gekwalificeerde SB's stijgt in elke partnerclub met 5% via het organiseren van en toeleiden naar trainerscursussen en via een stimulerend medewerkersbeleid. Verder uitbouwen van TAC (trainers advies centrum)
Verhogen van de kwaliteit van de SB's en SC-en (Jeugd sportcoördinatoren) op sporttechnisch vlak	<ul style="list-style-type: none"> Per partnerclub volgt minstens 50% van de SB's en SC-en jaarlijks minstens 2 interne of externe sporttechnische vormingen, door het opzetten van en begeleiden naar vormingsmogelijkheden voor SB's en SC-en op sporttechnisch vlak.
Verhogen van de kwaliteit van SB's en SC-en op sociaalpedagogisch vlak (omgaan met diversiteit, positief coachen, gezond sporten, EHBO/reanimatie, seksueel overschrijdend gedrag,...)	<ul style="list-style-type: none"> Per partnerclub volgt minstens 50% van de SB's en SC-en jaarlijks minstens 1 interne of externe sociaalpedagogische vorming, door het opzetten van en begeleiden naar vormingsmogelijkheden voor SB's en SC-en op sociaal-pedagogisch vlak.
Verhogen van de kwaliteit van de clubwerking op beleidsmatig en organisatorisch vlak (vorming, waardering, structuren binnen clubs, enz.)	<ul style="list-style-type: none"> Ondersteunen en samenbrengen van de partnerclubs rond het uittekenen van een beleid mbt het begeleiden van SB's waar verschillende facetten aan bod komen.
Inspelen op de specifieke noden van de partnerclubs.	<ul style="list-style-type: none"> Elk jaar wordt minimum 1 actie ondernomen rond een specifiek thema in het belang en op vraag van de partnerclubs in het kader van hun werking (ledenwerving, subsidies, beleid, financieel management, enz.).
Extra aandacht genereren voor diversiteit, G-	<ul style="list-style-type: none"> Elke partnerclub begeleiden om elk jaar 2

sport en gezond sporten bij de partnerclubs	acties te ondernemen rond diversiteit, G-sport en gezond sporten om zo specifieke doelgroepen te bereiken
Overleg en samenwerkingsverbanden organiseren tussen de verschillende partnerclubs	<ul style="list-style-type: none"> • De partnerclubs ondersteunen om kennis en goede voorbeelden actief uit te wisselen om zo elkaar te versterken. Dit oa. door het organiseren van overlegmomenten tussen de SC-en, het informeren van de clubs, belangenbehartiging, promotie van de Amerikaanse sporten, gemeenschapsvorming, samenwerking met externe clubs, ... • ouderparticipatie in clubs verbeteren om tot een betere cohesie en samenwerking te komen tussen ouders/leden enerzijds en de club

De club zal zelf toezien op de correcte en volledige uitvoering van de opdrachten die van dit actieplan deel uitmaken.

Halverwege het jaar wordt een tussentijdse evaluatie en aan het eind van het subsidiejaar wordt een eind-evaluatie gehouden met de sportcoördinator en de Stad Gent.

Artikel 3 - Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	We stimuleren mensen om samen te bewegen, te sporten en aan recreatie te doen met specifieke aandacht voor talenten, diverse doelgroepen en buurtgerichte infrastructuur
(Project)Operationele doelstelling	Het verhogen van de kwaliteit en de kwantiteit van het sportaanbod van derden
Activiteit of project	De sportdienst stimuleert sportverenigingen tot professionalisering met accent op kwalitatieve jeugdwerking en ev. onderlinge samenwerking

Hoofdstuk 2 - uitbetaling

Artikel 4 - De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 80% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 40% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 40% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 20% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 5. - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3 - inhoudelijke en financiële controle

Artikel 6 - In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - jaarrekening
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.
 - naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - ° de uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
 - ° de uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.

Artikel 7 - Timing indiening verantwoording

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien ten laatste op 30/06 van jaar X+1.

Artikel 8 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Artikel 9 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren , alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Cofinanciering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 4 - wijziging overeenkomst

Artikel 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 5 - correspondentie en communicatie

Artikel 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Gentle Ultimate Frisbee Team
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Van Lysebetten Toon
- Correspondentieadres	Sint-Denijslaan 156 - 9000 Gent
- Contactpersoon	Dante Simoens
- Telefoonnummer	32496331398
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE93 3630 0704 4967 - Gentle Ultimate Frisbee Team
- e-mail	simoens.dante@gmail.com

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Sportdienst
- Diensthooft	Wim Vandendriessche
- Contactpersoon	Petra De Walsche
- Adres	Zuiderlaan 13, 9000 Gent
- Telefoon	09 266 80 56
- e-mail	petra.dewalsche@stad.gent

Hoofdstuk 6 - bijzondere bepalingen

Artikel 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Artikel 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 14 - De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Artikel 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Artikel 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 7 - inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Artikel 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2019 en eindigt op 31/12/2019

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .. / .. /

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 21/02/2017)

Mieke Hullebroeck
Algemeen directeur

Resul Tapmaz
Schepen van Welzijn, Gelijke Kansen,
Gezondheid en Sport

voor de uitvoerder

Van Lysebetten Toon
bestuurder