

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN
HET CVO DE BARGIE – STAD GENT
EN JOB EN CO VZW BETREFFENDE
DE INRICHTING VAN CONVERSATIEGROEPEN VOOR LAAGGESCHOOLDEN**

Tussen de ondergetekenden,

de Stad GENT, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van ... 2013 , hier vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, waarvoor optreden:

- mevrouw Elke Decruynaere, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd (voor de burgemeester bij delegatiebesluit van 3 januari 2013) en
- de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris

beiden met zetel ten stadhuize, Botermarkt 1 te 9000 Gent,

hierna "Stad Gent" genoemd

En

Job en Co vzw, voor wie handelen:

- de heer De Maeseneir Koen, directeur

met zetel te 9040 Gent (Sint-Amandsberg), Antwerpsesteenweg 573,

hierna "Job en Co" genoemd

wordt het volgende overeengekomen :

Artikel 1

In het kader van het contractonderwijs zoals vermeld in het decreet volwassenenonderwijs van 15 juni 2007 zal het CVO De Bargie van de Stad Gent een aantal conversatiegroepen inrichten bestemd voor werknemers die via Job en Co tewerkgesteld zijn met een arbeidscontract van bepaalde duur (keukenhulp, schoonmaak, klusjes, bakkershulp). Het contract is een doorstromingsprogramma dat tot doel heeft de deelnemers werkervaring aan te bieden in functie van doorstroming naar een vervolgtewerkstelling. De conversatiegroepen zijn gericht op werknemers met een gemengd scholingsniveau en op eerder laaggeschoolde en taalzwakke cursisten (op het niveau RG 1.1 en/of 1.2).

De conversatiegroepen zijn in het bijzonder gericht op:

- spreekvaardigheid, met ook aandacht voor uitspraak, zinsbouw, woordenschat (geen vakterminologie) en taalregister;
- praktijkgerichte vakken, aangepast aan het werkdomein van de deelnemers en conform de functies waarin ze tewerkgesteld zijn zoals stage, werk zoeken, solliciteren, omgaan met collega's en leidinggevenden, e.a.
- kennismaken (2 lessen);
- kwaliteiten (2 lessen);
- solliciteren en werken (3 lessen).

Artikel 2

De conversatiegroep wordt tweemaal per jaar georganiseerd en omvat 20 lestijden per groep of 40 lestijden per jaar. Elke sessie van 20 lestijden wordt gespreid over 7 lessen waarvan 6 keer 3 lestijden per week en 1 keer 2 lestijden per week. Een conversatiegroep bestaat uit minimum 8 deelnemers.

De eerste sessie gaat telkens door in het najaar, de tweede sessie in het voorjaar. Elke les vindt plaats in de lokalen van CVO De Bargie en dit op vrijdagmiddag van 13.30 uur tot 16.10 uur (met een pauze van 10 minuten).

De lessen worden gegeven door een leerkracht van het CVO De Bargie.

Gezien de deelnemers dit aanbod volgen binnen de werktijd is strikte aanwezigheid en registratie van deze aanwezigheid vereist. De leerkracht van het CVO De Bargie krijgt van Job en Co een digitale lijst met de namen van alle deelnemers en de data van de lessen. Op dit overzicht staat ook genoteerd waar de betrokken persoon NT2 volgt en in welk niveau, evenals de start- en einddata van het contract. Deze lijst dient als aanwezigheidslijst (aanduiden X, A, VA, LA). De leerkracht vult ze in en stuurt ze wekelijks per mail terug naar Job en Co. Dit gebeurt cumulatief: elke week vult de leerkracht de lijst aan.

Aangezien deze cursisten voor deelname aan deze lessen een vrijstelling van werk krijgen, moeten ze hun afwezigheden wettigen bij Job en Co (met bvb. een doktersattest). Job en Co brengt de cursisten hiervan op de hoogte.

Aangezien de lessen niet passen in een officieel structuurschema kan aan de deelnemers geen deelcertificaten uitgereikt worden. Er kan op vraag van de deelnemer door het CVO De Bargie wel een attest van deelname bezorgd worden indien de cursist minstens 80% van de lessen heeft gevolgd.

Artikel 3

Job en Co betaalt als tegenprestatie aan het CVO De Bargie een vergoeding van 10 euro per cursist voor de kostprijs van de verbruiksgoederen en de cursus die door het CVO De Bargie wordt ter beschikking gesteld. Daarnaast betaalt Job en Co aan het CVO De Bargie 1,15 euro per cursist en per opleidingsuur als inschrijvingskosten.

Het CVO De Bargie zal hiervoor aan Job en Co een schuldvordering ter betaling aanbieden. Deze vergoedingen moeten gestort worden op rekeningnummer BE34 0910 0027 7790 van de Stad Gent. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen.

Artikel 4

Job en Co verbindt zich ertoe voor haar cursisten de nodige verzekeringen af te sluiten inzake burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Artikel 5

De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van drie jaar, ingaand op 1 september 2013 en eindigend op 31 augustus 2016.

Behoudens opzegging per aangetekend schrijven uiterlijk zes maanden voorafgaand aan het einde van elke looptijd, wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd voor een periode van drie jaar. Tijdens de verlengingsperiode kan elke partij op elk ogenblik de overeenkomst

verbreken mits per aangetekend schrijven een opzegperiode van drie maand te betekenen aan de andere partij.

Artikel 6

Bij betwistingen over de uitvoering van de overeenkomst zijn uitsluitend de rechtbanken te Gent bevoegd.

Ter uitvoering van deze overeenkomst en al haar gevolgen doen de partijen de woonstkeuze:

- de Stad Gent ten stadhuize;
- Job en Co vzw in haar maatschappelijke zetel.

Opgemaakt in drievoud, waarbij elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Gent, ...

Voor Job en Co vzw

DE MAESENEIR Koen
directeur

Voor het college van burgemeester en schepenen,

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 3 januari 2013)

De stadssecretaris

Elke DECRUYNAERE
Schepenen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd

Paul TEERLINCK