

## OPSCHRIFT

Vergadering van 23 september 2013

Besluit nummer: 2013\_GR\_00957

**Onderwerp:**

**Statutenwijziging AG SOB: omvorming conform de bepalingen van het Gemeentedecreet - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het volgende goed te keuren:

1. het voorstel van statutenwijziging van het AG Stadsontwikkelingsbedrijf Gent, teneinde de statuten in overeenstemming te brengen met de bepalingen van het Gemeentedecreet.
2. de Vlaams Minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, te verzoeken de datum van inwerkingtreding van de in artikel 1 vermelde statutenwijziging te bepalen op 1 januari 2014.
3. de mandaten van de heer Mehmet Sadik Karanfil en de heer Dirk Holemans, in hun hoedanigheid van lid van het college van commissarissen, met ingang van 1 januari 2014 te beëindigen.

**Bevoegd:** Tom Balthazar

**Betrokken:** Daniel Termont

**Bestemd voor:**

- Commissie Openbare Werken, Mobiliteit en Stedenbouw

---

## DE GEMEENTERAAD

---

## AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43, § 2, 5° en artikel 310.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- RvB 130828 10 rb voorstel statutenwijziging
  - huidige gecoördineerde versie van de statuten van het AG SOB december 2012
  - tweeluik statutenwijziging RvB 28 augustus
- 
-

## MOTIVERING

### **Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

De oprichting van autonoom gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Gent werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 mei 2003. De statuten werden nadien meermaals gewijzigd.

Tot op heden zijn de bepalingen van het Nieuwe Gemeentewet nog van toepassing, evenals een aantal bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, met name de artikelen 228, 229 en 230, die onmiddellijk in werking traden voor bestaande AGB's.

De laatste wijziging aan de statuten werden goedgekeurd door de raad van bestuur in zitting van 28 augustus 2013. Hierbij werden enkel artikel 1 en artikel 4 gewijzigd: de naam van het bedrijf werd met ingang van 6 september 2013 gewijzigd naar 'Stadsontwikkeling Gent' of 'sogent' en de zetel werd verplaatst naar Voldersstraat 1 te 9000 Gent (wijzigingen onder voorbehoud van goedkeuring van de bevoegde Vlaams minister).

### **Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:**

Overeenkomstig artikel 310 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 dienen de werking en de statuten van het AG SOB in overeenstemming gebracht te worden met de bepalingen van het Gemeentedecreet tegen uiterlijk 1 januari 2014.

De belangrijkste wijzigingen aan de statuten worden hierna toegelicht. Voor meer detail wordt verwezen naar de tweeluik in bijlage, waarbij in de linkerkolom de huidige bepalingen van de statuten vermeld staan met doorhaling van de woorden die geschrapt worden, en in de rechterkolom de statuten na wijziging, met een rode markering van de woorden die toegevoegd worden.

- Verwijzing naar het wettelijk kader (artikel 2 statuten):

Het bedrijf zal voortaan onderworpen zijn aan de artikelen 225 tot en met 244 en 248 tot en met 269 van het Gemeentedecreet (in plaats van aan de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet).

- Statutenwijzigingen (artikel 3 statuten):

Terwijl volgens de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet de statuten werden gewijzigd door de Raad van Bestuur (waarbij de gemeenteraad enkel een adviesrecht had), zullen voortaan tot statutenwijzigingen moeten worden beslist door de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de Raad van Bestuur.

- Participaties (artikel 6 statuten):

Deelname in andere rechtspersonen zal mogelijk zijn op voorwaarde dat aan het bedrijf minstens een mandaat van bestuurder wordt toegekend.

Tot de oprichting van een andere rechtspersoon of de deelname of vertegenwoordiging erin zal slechts kunnen worden overgegaan nadat de beslissing daartoe werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering.

- Beheersovereenkomst (artikel 9 statuten):

De tussen het bedrijf en de Stad Gent af te sluiten beheersovereenkomst dient minimaal de aangelegenheden te regelen die zijn opgesomd in artikel 235, §2 Gemeentedecreet (cfr. de opsomming die is overgenomen in het nieuwe artikel 9 van de statuten).

De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan zal jaarlijks dienen te worden geëvalueerd door de gemeenteraad. In de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad zal het bedrijf een evaluatieverslag moeten voorleggen aan de gemeenteraad omtrent de uitvoering van de beheersovereenkomst, inclusief een evaluatie van de verzelfstandiging.

▪ **Structuur (artikel 11 statuten):**

Er zullen binnen het bedrijf geen andere organen met beslissingsbevoegdheid kunnen zijn dan de Raad van Bestuur en het directiecomité. Gelet op artikel 237 Gemeentedecreet kan er in het bedrijf ofwel een directiecomité, ofwel een gedelegeerd bestuurder zijn, maar niet de beide. Er wordt voorgesteld het directiecomité als orgaan te behouden, zodat de bestaande functie van afgevaardigd bestuurder ophoudt te bestaan met ingang van 1 januari 2014. De huidige afgevaardigd bestuurder zal wel voorzitter van het directiecomité blijven; vanaf 1 januari 2014 in zijn hoedanigheid van algemeen directeur.

▪ **Samenstelling Raad van Bestuur (artikel 12 statuten):**

Het aantal leden van de Raad van Bestuur zal ten hoogste twaalf bedragen, waarbij ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht mag zijn. Bij de vernieuwing van de Raad van Bestuur in januari 2013 werd reeds met deze beperking rekening gehouden.

▪ **Belangenconflicten – verboden handelingen (artikel 18 statuten):**

Overeenkomst de regeling opgenomen in artikel 236, §4 Gemeentedecreet zal het, teneinde belangenconflicten te vermijden, de bestuurders verboden zijn bepaalde handelingen te stellen, zoals o.m. het aanwezig zijn bij de bespreking en stemming over aangelegenheden waarin een bestuurder of diens verwanten (tot een bepaalde graad) een rechtstreeks belang hebben.

▪ **Aansprakelijkheid van de leden van de Raad van Bestuur (artikel 19 statuten):**

Overeenkomstig artikel 236, §3 Gemeentedecreet zullen de bestuurders aansprakelijk zijn (zonder hoofdelijkheid) voor tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Zij zullen niet aansprakelijk zijn voor overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, indien hun geen schuld kan worden verweten en zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

▪ **Aansprakelijkheid van de leden van het directiecomité (artikel 23 statuten):**

Voor wat betreft de aansprakelijkheid van de leden van het directiecomité wordt in artikel 23 van de statuten een regeling voorzien die analoog is aan hetgeen is bepaald voor de aansprakelijkheid van de bestuurders.

▪ **Inkomsten en uitgaven (artikel 24 statuten):**

Het bedrijf dient de tarieven en tariefstructuren voor zijn prestaties vast te stellen volgens de grondregels inzake tarifiering die in de beheersovereenkomst bepaald zullen zijn. Maximumtarieven of berekeningsformules die niet zijn geregeld in de beheersovereenkomst, zullen ter goedkeuring voor te leggen zijn aan de gemeenteraad.

▪ **Jaarrekening en budget (artikel 27 statuten):**

De jaarrekening zal voortaan ter goedkeuring moeten worden voorgelegd aan de gemeenteraad (onder de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet wordt de jaarrekening vastgesteld door de raad van bestuur en overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen om aan de gemeenteraad te worden meegedeeld).

Overeenkomstig de bepalingen van het Gemeentedecreet wordt tevens een procedure voorzien inzake het aansprakelijk stellen door de gemeenteraad van de betrokkenen bij eventuele onregelmatige verrichtingen die de gemeenteraad zou vaststellen in het kader van de goedkeuring van de jaarrekening.

De raad van bestuur zal tevens jaarlijks het budget van het volgende boekjaar ter goedkeuring moeten voorleggen aan de gemeenteraad.

▪ De commissaris (artikel 32 statuten):

Er zal in de toekomst geen college meer zijn van commissarissen bestaande uit een bedrijfsrevisor en twee gemeenteraadsleden, maar enkel nog één of meerdere commissarissen die erkend bedrijfsrevisor zijn. De mandaten van de huidige commissarissen-gemeenteraadsleden dient te worden beëindigd met ingang van 1 januari 2014.

▪ Externe audit (artikel 36 statuten):

De bepalingen van het decreet van 5 juli 2013 met betrekking tot externe audit zullen van toepassing zijn op het bedrijf.

▪ Personeel (artikel 37 statuten):

In principe zal de overeenstemmende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel van toepassing zijn op het personeel van het bedrijf. Het bedrijf kan echter afwijkingen op deze rechtspositieregeling vaststellen, voor zover het specifieke karakter van het bedrijf dat verantwoordt, en bepaalt zelf de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de Stad Gent.

**Datum van inwerkingtreding van de statutenwijziging:**

Overeenkomstig artikel 310, §1 Gemeentedecreet treedt de statutenwijziging, waarbij de bepalingen van de statuten in overeenstemming gebracht worden met de bepalingen van het Gemeentedecreet in werking op de dag die volgt op de ontvangst van de goedkeuringsbeslissing van de Vlaamse Regering, en uiterlijk op 1 januari 2014.

Om praktische redenen werd ervoor geopteerd om de statuten in die zin aan te passen dat de wijzigingen pas in werking treden op 1 januari 2014. Dit bevordert de leesbaarheid van de statuten. In het andere geval had bij diverse bepalingen dienen vermeld te worden welke regeling geldt tot 31 december 2013 en welke regeling geldt vanaf 1 januari 2014.

Er wordt aan de Vlaams minister, bevoegd voor binnenlandse aangelegenheden, verzocht om hiermee rekening te houden in de goedkeuringsbeslissing.

---

**Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen  
Beslist het volgende:**

---

**VOORSTEL**

**Artikel 1:**

Keurt goed, het voorstel van statutenwijziging van het AG Stadsontwikkelingsbedrijf Gent, teneinde de statuten in overeenstemming te brengen met de bepalingen van het Gemeentedecreet,

zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 2:**

Keurt goed, de Vlaams Minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, te verzoeken de datum van inwerkingtreding van de in artikel 1 vermelde statutenwijziging te bepalen op 1 januari 2014.

**Artikel 3:**

Keurt goed, de mandaten van de heer Mehmet Sadik Karanfil en de heer Dirk Holemans, in hun hoedanigheid van lid van het college van commissarissen van het AG SOB, met ingang van 1 januari 1014 te beëindigen.

---

**BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT**

**Diensten van de Stadssecretaris — Juridische Dienst en Kennisbeheer**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** *Uitvoeren van juridische ondersteuning/advisering*

**Visum van de financieel beheerder:**

Het visum is niet van toepassing

---

**BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT**

- tweeluik statutenwijziging RvB 28 augustus

<p><b><u>Huidige statuten</u></b></p> <p><b>Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkelingsbedrijf Gent</b></p>	<p><b><u>Ontwerp van statutenwijziging</u></b></p> <p><b>Autonoom Gemeentebedrijf <b>sogent</b></b></p>	
<p><i>gecoördineerde versie, vastgesteld door de Gemeenteraad van 26 mei 2003, goedgekeurd door de Raad van Bestuur van 5 augustus 2003, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 31 mei 2006, goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 juni 2006, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 27 juni 2007, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 19 december 2007, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 17 december 2008, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 26 augustus 2009, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 25 augustus 2010, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 27 juni 2012, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 19 december 2012.</i></p>	<p><i>gecoördineerde versie, vastgesteld door de Gemeenteraad van 26 mei 2003, goedgekeurd door de Raad van Bestuur van 5 augustus 2003, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 31 mei 2006, goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 juni 2006, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 27 juni 2007, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 19 december 2007, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 17 december 2008, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 26 augustus 2009, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 25 augustus 2010, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 27 juni 2012, gewijzigd door de Raad van Bestuur van 19 december 2012, <b>gewijzigd door de Raad van Bestuur van 28 augustus 2013, gewijzigd door de Gemeenteraad van 23/24 september 2013.</b></i></p>	
<p><u>Hoofdstuk I</u> <u>Algemene bepalingen</u></p>	<p><u>Hoofdstuk I</u> <u>Algemene bepalingen</u></p>	
<p><b><u>Artikel 1. Rechtsvorm en naam</u></b> <del>Stadsontwikkelingsbedrijf Gent</del> is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid opgericht bij besluit van de gemeenteraad van Gent.  Het wordt <del>hieronder “AG-SOB”</del> genoemd.</p>	<p><b><u>Artikel 1. Rechtsvorm en naam</u></b> <b>Stadsontwikkeling Gent</b> is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid opgericht bij besluit van de gemeenteraad van Gent.  Het <b>draagt de naam “sogent”</b>. <b>In hetgeen hierna volgt</b> wordt <b>sogent ook “het bedrijf”</b> genoemd.</p>	

<p><b><u>Artikel 2. Wettelijk kader</u></b></p> <p>Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen <del>263 bis tot en met 263 decies van de nieuwe gemeentewet</del>, aan de artikelen <del>27 bis tot en met 27 septies van het decreet van de Vlaamse Raad van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten</del>, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.</p>	<p><b><u>Artikel 2. Wettelijk kader</u></b></p> <p>Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen <b>225 tot en met 244 van het Gemeentedecreet (in het bijzonder Titel VII, hoofdstuk II, Afdelingen I en II)</b>, aan de artikelen <b>248 tot en met 269 van het Gemeentedecreet (in het bijzonder Titel VIII, hoofdstuk I, afdelingen I, II en III, en hoofdstuk II)</b>, en meer algemeen aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.</p> <p>Het bedrijf is onderworpen aan dezelfde verplichtingen inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur die gelden voor de Stad Gent.</p>	<p>Art. 310 GD</p> <p>Art. 228 GD</p>
<p><b><u>Artikel 3. Statutenwijzigingen</u></b></p> <p><del>De raad van bestuur van het AG SOB kan de statuten wijzigen. Deze wijzigingen zijn onderworpen aan het toezicht geregeld in artikel 27 ter van het voormeld decreet van 28 april 1993. Met het oog op advies van de gemeenteraad worden zij meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van 20 dagen, die ingaat op de dag nadat ze zijn genomen.</del></p>	<p><b><u>Artikel 3. Statutenwijzigingen</u></b></p> <p><b>De wijzigingen in de statuten worden aangebracht bij beslissing van de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de raad van bestuur van sogent.</b></p> <p><b>De beslissing van de gemeenteraad tot wijziging van de statuten wordt, samen met bijbehorende documenten waaronder het voorstel of advies van de raad van bestuur, binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat de dag nadat ze genomen is, naar de Vlaamse Regering verstuurd.</b></p> <p><b>Binnen honderd dagen na verzending keurt de Vlaamse Regering de wijzigingsbeslissing al dan niet goed. Als die termijn verstrijkt zonder dat de Vlaamse Regering een beslissing genomen en verzonden heeft aan de gemeente, dan wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend.</b></p> <p><b>De goedgekeurde gemeenteraadsbeslissing tot statutenwijziging en de gecoördineerde statuten worden, samen met het voorstel</b></p>	<p>Art. 234 GD</p>

	of advies van de raad van bestuur, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de Stad Gent en van het bedrijf.	
<p><b><u>Artikel 4. Zetel</u></b></p> <p>De maatschappelijke zetel van het bedrijf is <del>gevestigd aan de Sint Jacobsnieuwstraat 17 te 9000 Gent.</del></p>	<p><b><u>Artikel 4. Zetel</u></b></p> <p>De maatschappelijke zetel van het bedrijf is gevestigd <del>te</del> <b>Voldersstraat 1</b>, 9000 Gent.</p>	
<p><b><u>Artikel 5. Doel en activiteiten</u></b></p> <p><del>Het AG SOB zal</del> ter uitvoering van het door de stad Gent bepaald Gentse stadsontwikkelingsbeleid een actief grond- en pandenbeleid voeren op het vlak van de (sociale) huisvesting, economische ontwikkeling, groen- en natuurvoorzieningen en ruimtelijke ingrepen.</p> <p><del>Het AG SOB</del> kan tevens instaan voor het beheer van onroerende goederen <del>die toebehoren aan</del> de Stad Gent <del>of</del>, voor zover dit toegelaten is volgens de vigerende regelgeving, <del>aan</del> openbare instellingen die organiek verbonden zijn met de Stad Gent.</p> <p>De activiteiten van het bedrijf <del>zijn</del> het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen, <del>zoals bedoeld in artikel 1, 8° van het koninklijk besluit van 10 april 1995 tot bepaling van de activiteiten van industriële of commerciële aard waarvoor de gemeenteraad een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid kan oprichten, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 9 maart 1999.</del> Het bedrijf</p>	<p><b><u>Artikel 5. Doel en activiteiten</u></b></p> <p><b>Sogent</b> zal ter uitvoering van het door de <b>Stad Gent</b> bepaald Gentse stadsontwikkelingsbeleid een actief grond- en pandenbeleid voeren op het vlak van de (sociale) huisvesting, economische ontwikkeling, groen- en natuurvoorzieningen en ruimtelijke ingrepen.</p> <p><b>Sogent</b> kan tevens instaan voor het beheer <b>en/of de valorisatie</b> van onroerende goederen <b>(met inbegrip van het voorbereiden en afhandelen van alle mogelijke vastgoedtransacties) in opdracht van</b> de Stad Gent, <b>ook</b> – voor zover dit toegelaten is volgens de vigerende regelgeving – <b>ten behoeve van</b> openbare instellingen die organiek verbonden zijn met de Stad Gent.</p> <p><b>Tot</b> de activiteiten van het bedrijf <b>behoren</b> het verwerven <b>en vervreemden</b> van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen.</p> <p>Het bedrijf mag, binnen de grenzen van zijn doel, vrij beslissen</p>	

<p>mag, binnen de grenzen van zijn doel, vrij beslissen over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van zijn lichamelijke en onlichamelijke goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.</p> <p>De projecten dienen te worden uitgevoerd conform de richtlijnen en afspraken vervat in algemene en/of specifieke <del>samenwerkingsovereenkomsten</del> gesloten tussen de <del>stad</del> en <del>het AG-SOB</del>, waarvan hierna in <del>art. 9</del> sprake</p>	<p>over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van zijn lichamelijke en onlichamelijke goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.</p> <p>Het bedrijf mag alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel, of die van aard zijn om de ontwikkeling ervan te bevorderen.</p> <p>De projecten dienen te worden uitgevoerd conform de richtlijnen en afspraken vervat in algemene en/of specifieke <del>overeenkomsten</del> gesloten tussen de <del>Stad Gent</del> en <del>sogent</del>, waarvan hierna in <del>artikel 9</del> sprake.</p>	
<p><b><u>Artikel 6. Participaties</u></b></p> <p>Het bedrijf kan <del>rechtstreeks of onrechtstreeks participeren in publiek of privaatrechtelijke ondernemingen, verenigingen en instellingen waarvan het maatschappelijk doel overeenstemt met het doel van het bedrijf.</del></p> <p>De <del>bestuurders en commissarissen van het bedrijf mogen met uitzondering van een met presentiegelden bezoldigd mandaat van bestuurder of commissaris geen enkel ander bezoldigd mandaat of activiteit uitoefenen in een filiaal van het bedrijf.</del></p> <p>De <del>beperkende regelen van dit artikel gelden echter niet wanneer door of krachtens de wet of het decreet een bijzondere afwijkende regeling is ingesteld.</del></p>	<p><b><u>Artikel 6. Participaties</u></b></p> <p>Het bedrijf kan <del>andere rechtspersonen oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen voor zover dat past in zijn opdrachten.</del></p> <p>De <del>oprichting, deelname of vertegenwoordiging mag geen speculatieve oogmerken nastreven en gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatsteun en de voorwaarden bepaald in de beheersovereenkomst. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan.</del></p> <p>De <del>deelname is onderworpen aan de voorwaarde dat aan het bedrijf minstens een mandaat van bestuurder wordt toegekend.</del></p> <p>De <del>beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging wordt binnen dertig dagen aan de Vlaamse Regering verzonden.</del></p>	<p>Art. 242, § 5 GD</p>

	Tot de oprichting, deelname of vertegenwoordiging kan pas worden overgegaan nadat de beslissing hiertoe werd goedgekeurd. Binnen honderd dagen na verzending keurt de Vlaamse Regering de beslissing al dan niet goed. Als die termijn verstrijkt zonder dat de Vlaamse Regering een beslissing heeft genomen en die beslissing heeft verzonden aan het bedrijf, dan wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend.	
<b><u>Artikel 7. Rechtspersoonlijkheid</u></b> Het bedrijf <del>verwerft</del> rechtspersoonlijkheid op de dag waarop door de Vlaamse regering goedkeuring werd verleend <del>of geacht wordt dit te hebben verleend, op voorwaarde evenwel dat de bestuurders bij de oprichting werden benoemd.</del> Zo niet verwerft het bedrijf pas rechtspersoonlijkheid op de dag van deze benoeming.	<b><u>Artikel 7. Rechtspersoonlijkheid</u></b> Het bedrijf <del>verwerft</del> rechtspersoonlijkheid op <b>17 juli 2003, met name</b> de dag waarop door de Vlaamse regering goedkeuring werd verleend <b>aan het gemeenteraadsbesluit van de Stad Gent van 26 mei 2003.</b>	
<b><u>Artikel 8. Duur</u></b> Het bedrijf is opgericht voor onbepaalde duur.	<b><u>Artikel 8. Duur</u></b> Het bedrijf is opgericht voor onbepaalde duur.	
<u>Hoofdstuk II</u> <u>Bevoegdheden en Externe verhoudingen</u>	<u>Hoofdstuk II</u> <u>Externe verhoudingen</u>	
<b><u>Artikel 9. Samenwerkingsovereenkomsten met de stad Gent</u></b>	<b><u>Artikel 9. Beheersovereenkomst en andere (samenwerkings)overeenkomsten met de Stad Gent</u></b>  <b>§ 1. Sogent en de Stad Gent sluiten na onderhandeling een</b>	Art. 235, § 1 GD

	<p>beheersovereenkomst af conform artikel 235 van het Gemeentedecreet.</p> <p>Bij het onderhandelen over de beheersovereenkomst wordt de Stad Gent vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen en het bedrijf door de raad van bestuur.</p> <p>De Stad Gent en het bedrijf nemen de nodige initiatieven voor de openbaarheid van de beheersovereenkomst, inclusief alle wijzigingen eraan.</p> <p>De beheersovereenkomst regelt minstens de volgende aangelegenheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1° de concretisering van de wijze waarop het bedrijf zijn taken moet vervullen en van de doelstellingen ervan;</li> <li>2° de toekenning van middelen voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen van het bedrijf;</li> <li>3° binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering, het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het bedrijf worden toegekend;</li> <li>4° de voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden verworven en aangewend;</li> <li>5° de wijze waarop de tarieven voor de geleverde prestaties door de raad van bestuur vastgesteld en berekend worden;</li> <li>6° de gedragsregels inzake dienstverlening door het bedrijf;</li> <li>7° de voorwaarden waaronder het bedrijf andere personen kan oprichten, erin kan deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen;</li> <li>8° de informatieverstrekking door het bedrijf aan de Stad</li> </ul>	<p>Art. 235, § 2 GD</p>
--	---	-------------------------

	<p>Gent;</p> <p>9° ...;</p> <p>10° de wijze waarop het bedrijf zal voorzien in een systeem van interne controle;</p> <p>11° de maatregelen bij niet-naleving door een partij van haar verbintenissen uit hoofde van de beheersovereenkomst en de bepalingen inzake beslechting van geschillen die rijzen bij de uitvoering van de beheersovereenkomst;</p> <p>12° de omstandigheden waarin en de wijze waarop de beheersovereenkomst kan verlengd, gewijzigd, geschorst en ontbonden worden.</p> <p>Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van de beheersovereenkomst, wordt die gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.</p> <p>De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad.</p> <p>Het bedrijf legt eveneens in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst, sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitsprekt.</p> <p>Als bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd.</p>	<p>Art. 235, § 3, al. 1 en 2 GD</p> <p>Art. 227, al. 2 GD</p> <p>Art. 235, § 3, al. 3 en 4 GD</p>
--	--	---

<p><del>Het autonoom bedrijf en de stad sluiten samenwerkingsovereenkomsten af, enerzijds met betrekking tot de realisatie van stedelijke projecten en anderzijds m.b.t. de dienstverlening door stadsdiensten aan het bedrijf en vice versa.</del></p>	<p>Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na de in het vorige lid bedoelde verlenging, of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het bedrijf voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Die voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.</p> <p>De gemeenteraad kan aan het bedrijf middelen, infrastructuur of, mits naleving van de terzake geldende rechtspositieregeling en onverminderd de bepalingen van artikel 37 van de statuten, personeel ter beschikking stellen of overdragen.</p> <p>§ 2. Aanvullend aan de in § 1 vermelde beheersovereenkomst kunnen sogent en de Stad Gent bijzondere overeenkomsten of samenwerkingsovereenkomsten <del>afsluiten</del> of onderlinge <del>afspraken maken</del> met betrekking tot, <del>onder meer</del>, de realisatie van stedelijke projecten, <del>de vastgoedportefeuille van het bedrijf</del> en de dienstverlening door stadsdiensten aan het bedrijf en vice versa.</p>	<p>Art. 230 GD</p>
<p><b><u>Artikel 10. Onderhandelingen en overeenkomsten met andere instanties</u></b></p>	<p><b><u>Artikel 10. Externe relaties met andere instanties en personen</u></b>  Het bedrijf is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de ruimste zin van het woord.</p> <p>Binnen de grenzen van het in artikel 5 omschreven doel onderhoudt het bedrijf contacten, pleegt het overleg, voert het</p>	

<p>Het bedrijf onderhandelt met alle bevoegde instanties zowel op federaal als op gewestelijk als op lokaal niveau voor investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aanverwante aangelegenheden.</p> <p>Het bedrijf kan met deze instanties over voormelde materies overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de samenwerkingsovereenkomsten die zijn gesloten met de stad Gent.</p>	<p>onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken, en sluit het overeenkomsten met natuurlijke personen en met zowel publieke als privaatrechtelijke rechtspersonen.</p> <p>Het bedrijf onderhandelt met alle bevoegde instanties zowel op federaal als op gewestelijk als op lokaal niveau voor <b>onder meer</b> investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aanverwante aangelegenheden.</p> <p>Het bedrijf kan met deze instanties over voormelde <b>of andere</b> materies overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de <b>beheersovereenkomst en/of bijzondere overeenkomsten en/of</b> samenwerkingsovereenkomsten <b>en/of afspraken</b> die zijn gesloten <b>of overeengekomen</b> met de <b>Stad</b> Gent.</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Hoofdstuk III</u> <u>Organen</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Afdeling 1</u> <u>Inleidende bepaling</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>Hoofdstuk III</u> <u>Organen</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Afdeling 1</u> <u>Inleidende bepaling</u></p>	
<p><b><u>Artikel 11. Structuur</u></b></p> <p>Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.</p>	<p><b><u>Artikel 11. Structuur</u></b></p> <p>Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.</p> <p><b>Er zijn geen andere organen met beslissingsbevoegdheid binnen het bedrijf.</b></p>	<p>Art. 239 GD</p>

<p>De raad van bestuur <del>duidt</del> een secretaris aan die instaat voor de <del>secretarie</del> van de raad van bestuur en het directiecomité. <del>De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen van de raad van bestuur en het directiecomité.</del></p>	<p>De raad van bestuur <b>en het directiecomité duiden elk</b> een secretaris aan die instaat voor <b>respectievelijk het secretariaat</b> van de raad van bestuur en <b>dat van</b> het directiecomité.</p> <p><b>De raad van bestuur kan beslissen tot het instellen van één of meerdere adviescomités met niet-bindende adviesbevoegdheden.</b></p>	
<p style="text-align: center;"><u>Afdeling 2</u> <u>De raad van bestuur</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>Afdeling 2</u> <u>De raad van bestuur</u></p>	
<p><b><u>Artikel 12. Samenstelling</u></b></p> <p><del>De raad van bestuur is samengesteld uit ten hoogste achttien leden, benoemd door de gemeenteraad.</del></p> <p><del>De meerderheid van deze leden zijn gemeenteraadsleden. Elke politieke groep in de gemeenteraad moet in de raad van bestuur vertegenwoordigd zijn.</del></p> <p><del>Een politieke groep wordt gevormd door minstens één verkozen gemeenteraadslid. De gemeenteraadsleden die op eenzelfde lijst verkozen werden vormen één groep.</del></p> <p><del>De bestuurders kunnen door de gemeenteraad worden</del></p>	<p><b><u>Artikel 12. Samenstelling</u></b></p> <p><b>§ 1. Het aantal leden van de raad van bestuur bedraagt ten hoogste twaalf. Ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.</b></p> <p><b>De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de gemeenteraad.</b></p> <p><b>Naast gemeenteraadsleden kunnen personen die beschikken over relevante deskundigheid inzake doel en activiteiten van het bedrijf, zoals vermeld in artikel 5 van deze statuten, of die deskundig zijn op het vlak van financieel of juridisch beheer worden aangesteld als lid van de raad van bestuur. In dat geval gelden ook de onverenigbaarheden zoals bedoeld in artikel 229 van het Gemeentedecreet.</b></p> <p><b>De leden van het directiecomité kunnen deelnemen aan de raad</b></p>	<p>Art. 236 § 2 GD</p>

~~ontslagen.~~

~~De leden van de raad van bestuur kiezen uit hun midden een voorzitter.~~

~~De bestuurder, wiens mandaat als gemeenteraadslid vroegtijdig een einde neemt, is van rechtswege ontslagnemend.~~

~~Alle mandaten, zowel die van gemeenteraadsliden als die van de overige leden in de verschillende organen van het autonoom bedrijf worden beëindigd op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de nieuwe gemeenteraad.~~

~~De bestuurders zijn herbenoembaar.~~

Wanneer in de loop van het mandaat een plaats van bestuurder openvalt voorziet de gemeenteraad tijdens zijn eerstvolgende vergadering in de opvolging. De nieuw benoemde bestuurder voltooit het mandaat van diegene die hij opvolgt.

~~De raad van bestuur bepaalt welke vergoedingen en voordelen aan de bestuurders wordt toegekend. Deze mogen in ieder geval deze van de gemeenteraadsliden niet overstijgen.~~

van bestuur als adviserend lid zonder stemrecht. Zij ontvangen voor iedere vergadering hiertoe een uitnodiging.

§ 2. Elke fractie kan minstens één lid van de raad van bestuur voordragen en dit voordrachtrecht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de raad van bestuur. Als de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

§ 3. Het mandaat van lid van de raad van bestuur is hernieuwbaar. De leden van de raad van bestuur kunnen te allen tijde door de gemeenteraad worden ontslagen. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

§ 4. De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de Stad Gent, en een ondervoorzitter.

§ 5. Wanneer in de loop van het mandaat een plaats van bestuurder openvalt voorziet de gemeenteraad tijdens zijn eerstvolgende vergadering in de opvolging. De nieuw benoemde bestuurder voltooit het mandaat van diegene die hij opvolgt.

§ 6. De eventuele vergoedingen van de leden van de raad van bestuur worden vastgelegd door de raad van bestuur, conform de wettelijk toegestane modaliteiten in de beheersovereenkomst en

	<p>het besluit van de Vlaamse Regering houdende bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris.</p>	
	<p><b><u>Artikel 12bis. Onverenigbaarheden</u></b></p> <p>De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als vertegenwoordiger of bestuurder in het bedrijf:</p> <p>1° de provinciegouverneur, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen van het ambtsgebied waarin het bedrijf gevestigd is;</p> <p>2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;</p> <p>3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de gemeente toe behoort die het bedrijf heeft opgericht of die erin deelneemt;</p> <p>4° de personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het bedrijf en waarin het bedrijf niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;</p> <p>5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat</p>	<p>Art. 229 GD</p>

	<p>gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.</p>	
<p><b><u>Artikel 13. Vergaderingen, aanwezigheid en stemming</u></b></p> <p>§1. <u>Vergaderingen</u></p> <p>De raad van bestuur vergadert op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter, telkens wanneer het belang van het <del>AG-SOB</del> dit vereist, en minstens 6 maal per jaar.</p> <p>De uitnodigingen worden verstuurd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag waarop de zitting plaats heeft. In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet zodat elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan het <del>AG-SOB</del> kan de voorzitter de raad zonder enig uitstel en met alle middelen die hem ter beschikking staan geldig samenroepen.</p> <p>Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de raad van bestuur is de voorzitter ertoe gehouden de raad binnen de veertien dagen na de aanvraag bijeen te roepen; zulke aanvraag gaat verplicht gepaard met de aanduiding van de gewenste agendapunten.</p> <p>De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst, de bijhorende documenten worden erbij gevoegd.</p> <p>De bijeenkomsten worden gehouden op de zetel van het <del>AG-SOB</del> of op enige andere in de uitnodiging vermelde plaats, gelegen op het grondgebied van de stad Gent.</p>	<p><b><u>Artikel 13. Vergaderingen, aanwezigheid, stemming en notulen</u></b></p> <p>§1. <u>Vergaderingen</u></p> <p>De raad van bestuur vergadert op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter, telkens wanneer het belang van <b>sogent</b> dit vereist, en minstens 6 maal per jaar.</p> <p>De uitnodigingen worden verstuurd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag waarop de zitting plaats heeft.</p> <p>In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet zodat elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan <b>sogent</b> kan de voorzitter de raad zonder enig uitstel geldig samenroepen <b>per brief, fax, e-mail of op een andere schriftelijke of elektronische wijze.</b></p> <p>Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de raad van bestuur is de voorzitter ertoe gehouden de raad binnen de veertien dagen na de aanvraag bijeen te roepen; zulke aanvraag gaat verplicht gepaard met de aanduiding van de gewenste agendapunten.</p> <p>De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst, de bijhorende documenten worden erbij gevoegd.</p> <p>De bijeenkomsten worden gehouden op de zetel van <b>sogent</b> of op enige andere in de uitnodiging vermelde plaats, gelegen op het</p>	

<p>§2. <u>Aanwezigheid</u></p> <p>De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen wanneer meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.</p> <p><del>Elk lid beschikt over één stem.</del></p> <p>Elk lid mag een ander bestuurder machtigen hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen; de machtiging <del>kan worden gegeven bij geschrift, per telefax, per telex of per e-mail.</del></p> <p>Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.</p> <p>Ingeval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te</p>	<p>grondgebied van de stad Gent.</p> <p>Indien de voorzitter verhinderd is, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter of, indien ook de ondervoorzitter verhinderd is, door een bestuurder die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Bij gebreke aan de aanduiding van een vervangende voorzitter, zal in dat geval de oudste aanwezige bestuurder de raad van bestuur voorzitten.</p> <p>De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist wanneer alle bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn.</p> <p>De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.</p> <p>§2. <u>Aanwezigheid</u></p> <p>De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen wanneer meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.</p> <p>Elk lid mag een andere bestuurder machtigen hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen; de machtiging dient schriftelijk te worden gegeven.</p> <p>Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.</p> <p>Ingeval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert hij binnen de veertien dagen opnieuw met dezelfde agenda; hij kan dan geldig beraadslagen en beslissen, op</p>	<p>Art. 238 GD</p>
---	---	--------------------

beslissen, dan vergadert hij binnen de veertien dagen opnieuw met dezelfde agenda; hij kan dan geldig beraadslagen en beslissen, ~~welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders is.~~

De nieuwe uitnodigingen vermelden de bepalingen van ~~deze~~ paragraaf.

### §3. Stemming

De beslissingen worden, behoudens indien anders is bepaald in wetten, decreten of in deze statuten, genomen bij gewone meerderheid van stemmen, uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

~~Onthoudingen~~ en ongeldige stemmen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen beslist de voorzitter, ~~bij~~ geheime stemming evenwel wordt de beslissing verworpen.

~~De~~ beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur ~~worden door de secretaris van het AG SOB genotuleerd.~~

De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en door de voorzitter en ~~een bestuurder~~ ondertekend. De volmachten worden bij het register gevoegd.

De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden ondertekend

**voorwaarde dat minstens drie leden van de raad aanwezig of vertegenwoordigd zijn.**

De nieuwe uitnodigingen vermelden de bepalingen van **de voorgaande** paragraaf.

### §3. Stemming

**Elk bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd lid beschikt over één stem.**

De beslissingen worden, behoudens indien anders is bepaald in wetten, decreten of in deze statuten, genomen bij gewone meerderheid van stemmen, uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

**Blanco** en ongeldige stemmen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. **Bij** geheime stemming evenwel wordt de beslissing **in geval van staking van stemmen als** verworpen **beschouwd**.

### §4. Notulen

De **secretaris maakt de notulen op van de** beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur. **De secretaris kan op zijn beurt die bevoegdheid verder delegeren aan een personeelslid van het bedrijf.**

De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en door de voorzitter **van de raad van bestuur en de algemeen directeur** voorzitter van het directiecomité

<p>door de voorzitter of door <del>een daartoe specifiek</del> <del>gevolmachtigde</del>.</p>	<p>ondertekend. De volmachten worden bij het register gevoegd.</p> <p>De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden <del>eensluitend</del> <del>verklaard en ondertekend door de voorzitter, de algemeen</del> <del>directeur van de raad van bestuur, de voorzitter van het</del> <del>directiecomité</del> of de secretaris.</p> <p>Een afschrift van de notulen wordt ter informatie toegezonden aan de leden van de raad van bestuur.</p> <p>De notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage op het secretariaat van de Stad Gent.</p> <p>Op verzoek van een gemeenteraadslid worden de notulen elektronisch ter beschikking gesteld.</p>	<p>Art. 238 GD</p>
<p><b><u>Artikel 14. Bevoegdheden</u></b></p> <p>De raad van bestuur <del>heeft de meest uitgebreide bevoegdheden</del> <del>om</del> alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten <del>om</del> <del>het doel</del> van het bedrijf te verwezenlijken. Hij beschikt over de volheid van bevoegdheid.</p> <p>Hij vertegenwoordigt het bedrijf in en buiten rechte.</p> <p>Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of, bij diens afwezigheid, <del>een door hem gemachtigd</del> <del>bestuurder</del>, rechtsgeldig en zonder verdere formaliteit over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van alle</p>	<p><b><u>Artikel 14. Bevoegdheden - <del>Vertegenwoordiging</del></u></b></p> <p>De raad van bestuur <del>is gemachtigd</del> alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om <del>de doelstellingen</del> van het bedrijf te verwezenlijken. <del>De raad van bestuur is bevoegd voor alles wat</del> <del>niet uitdrukkelijk bij decreet, in de statuten of in de</del> <del>beheersovereenkomst aan de gemeenteraad is voorbehouden.</del> Hij beschikt over de volheid van bevoegdheid. Hij vertegenwoordigt het <del>bedrijf in rechte, als eiser of als</del> <del>verweerder</del>, en buiten rechte.</p> <p><del>Onverminderd hetgeen in deze statuten is bepaald aangaande de</del> <del>bevoegdheden, en met inachtneming van hetgeen is bepaald in</del></p>	

<p>maatregelen tot bewaring van recht in de meest ruime zin van het woord, in en buiten gerechtelijke procedures; van de instelling van rechtsvordering wordt mededeling gedaan aan de eerstvolgende raad van bestuur.</p> <p>De raad van bestuur duidt de leden van het directiecomité aan en oefent controle uit op het bestuur ervan.</p> <p><del>W</del>anneer de gemeenteraad van de stad Gent hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het bedrijf.</p> <p>De raad van bestuur bepaalt het beleid van <del>het AG SOB, het</del> <del>welk</del> door het directiecomité wordt uitgevoerd.</p>	<p>de reglementen van inwendige orde van de raad van bestuur en van het directiecomité, wordt het bedrijf eveneens geldig vertegenwoordigd, zowel in als buiten rechte, door diegene(n) aan wie de raad van bestuur daartoe een lastgeving verstrekt.</p> <p>De raad van bestuur is binnen de grenzen, vastgesteld in deze statuten, bevoegd voor alle personeelsaangelegenheden.</p> <p>De raad van bestuur duidt de voorzitter en de andere leden van het directiecomité aan en oefent controle uit op het directiecomité.</p> <p>Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of, bij diens afwezigheid, <u>de algemeen-directeuren door de raad van bestuur daartoe gemachtigd persoon, daarbij optredend in naam van de raad van bestuur</u>, rechtsgeldig en zonder verdere formaliteit over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van alle maatregelen tot bewaring van recht in de meest ruime zin van het woord, in en buiten gerechtelijke procedures; van de instelling van rechtsvordering wordt mededeling gedaan aan de eerstvolgende raad van bestuur.</p> <p>De raad van bestuur bepaalt het beleid van <b>sogent, dat</b> door het directiecomité wordt uitgevoerd.</p> <p><b>Telkens</b> wanneer de gemeenteraad hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het bedrijf, <b>conform de modaliteiten vastgelegd in de beheersovereenkomst.</b></p>	<p>Art. 236 § 1 GD</p>
<p><b>Artikel 15. Reglement van inwendige orde</b></p>	<p><b>Artikel 15. Reglement van inwendige orde</b></p>	

<p>De raad van bestuur bepaalt de regelen in verband met de werking van de raad nader in een reglement van inwendige orde; daarin kunnen onder meer regelen worden opgenomen betreffende de schriftelijke besluitvorming <del>overeenkomstig artikel 521 van het wetboek van vennootschappen.</del></p>	<p>De raad van bestuur bepaalt de regelen in verband met de werking van de raad nader in een reglement van inwendige orde; daarin kunnen onder meer regelen worden opgenomen betreffende de schriftelijke besluitvorming.</p>	
<p><b><u>Artikel 16. Delegaties</u></b></p> <p>De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, evenwel niet inzake:</p> <p>het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten met de stad Gent;</p> <p>het oprichten van of het opnemen van participaties <del>in filialen</del>;</p> <p>het opstellen van het ondernemingsplan en het activiteitenverslag;</p> <p>het vaststellen van het reglement van inwendige orde;</p> <p>het vaststellen van het statuut van het personeel en van het syndicaal statuut.</p> <p>Dit delegatieverbod belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailaspecten en technische aspecten van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen.</p>	<p><b><u>Artikel 16. Delegaties</u></b></p> <p>De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, evenwel niet inzake:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het sluiten van <b>de beheersovereenkomst, bijzondere overeenkomsten</b> of samenwerkingsovereenkomsten met de Stad Gent;</li> <li>- het oprichten van of het opnemen van <b>participaties in andere rechtspersonen</b>;</li> <li>- het opstellen van het ondernemingsplan en het activiteitenverslag;</li> <li>- <b>het vaststellen van het budget en de jaarrekening</b>;</li> <li>- het vaststellen van het reglement van inwendige <b>orde of huishoudelijk reglement</b>;</li> <li>- het vaststellen van het statuut van het personeel en van het syndicaal statuut.</li> </ul> <p>Dit delegatieverbod belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailaspecten en technische aspecten <b>en met het uitvoeren</b> van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen <b>m.b.t. voornoemde aangelegenheden</b>.</p> <p>De raad van bestuur kan in geen geval afstand doen van zijn</p>	

<p>De raad van bestuur kan in geen geval afstand doen van zijn bevoegdheden de leden van het directiecomité aan te stellen, hun statuut te bepalen en het directiecomité te controleren.</p>	<p>bevoegdheden de leden van het directiecomité aan te stellen en het directiecomité te controleren.</p>	
<p><b><u>Artikel 17. Vertegenwoordiging van het bedrijf – Ondertekening</u></b></p> <p><del>Onverminderd hetgeen in deze statuten is bepaald aangaande de bevoegdheden, en met inachtneming van hetgeen is bepaald in de reglementen van inwendige orde van de raad van bestuur en van het directiecomité, wordt het bedrijf geldig vertegenwoordigd, zowel in als buiten rechte, door de raad van bestuur.</del></p> <p>Tenzij de raad van bestuur (of het directiecomité) een <del>bijzondere</del> lastgeving verstrekt, worden de stukken of documenten van het <del>AG SOB</del> rechtsgeldig ondertekend door, hetzij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><del>• de voorzitter van de raad van bestuur en een lid van het directiecomité, gezamenlijk handelend;</del></li> <li><del>• de afgevaardigd bestuurder en een ander lid van het directiecomité, gezamenlijk handelend.</del></li> </ul>	<p><b><u>Artikel 17. Vertegenwoordiging van het bedrijf – Ondertekening</u></b></p> <p>Behoudens andere regeling in het reglement van inwendige orde van de raad van bestuur of het directiecomité of het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of <del>briefwisseling van het bedrijf rechtsgeldig</del> ondertekend door hetzij de voorzitter van de raad van bestuur, <del>hetzij de algemeen directeur</del> <u>voorzitter van het directiecomité</u>, hetzij 2 leden van het directiecomité gezamenlijk handelend, hetzij diegene(n) aan wie de raad van bestuur daartoe een lastgeving verstrekt.</p>	
<p><b><u>Artikel 18. Onverenigbaarheden</u></b></p> <p><del>§1. Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, dient gehandeld te worden overeenkomstig artikel 523 van het wetboek van vennootschappen.</del></p>	<p><b><u>Artikel 18. Belangenconflicten – verboden handelingen</u></b></p> <p>§1. Een bestuurder mag niet:</p> <p>1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat</p>	<p>Art. 236 § 4 GD</p>

	<p>verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;</p> <p>2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het bedrijf of de gemeente, of deelnemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het bedrijf of de gemeente, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het bedrijf of de gemeente aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;</p> <p>3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het bedrijf. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;</p> <p>4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het bedrijf of ten behoeve van een personeelslid van het bedrijf aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het bedrijf. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.</p>	
--	--	--

<p><del>§2. Onverminderd de verantwoordelijkheden van de bestuurders zoals bepaald in artikel 528 van het wetboek van vennootschappen zijn de bestuurders persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de rechtstreekse en onrechtstreekse schade geleden door het AG-SOB ten gevolge van beslissingen of verrichtingen die aan hen of aan één van hen een onrechtmatig voordeel hebben bezorgd ten nadele van het bedrijf.</del></p> <p><del>§3. Het AG-SOB kan tegen elke derde de nietigheid vorderen van alle verbintenissen en overeenkomsten die het gevolg zijn van beslissingen die genomen werden met overtreding van de in §1 en §2 bepaalde regels indien die derde van deze overtreding kennis had of diende te hebben.</del></p> <p><del>§4. Artikel 92, 1°, 2°, 3°, 5° en ten 6° van de nieuwe gemeentewet is op iedere bestuurder van overeenkomstige toepassing tegenover het AG-SOB.</del></p>	<p>§2. <b>De bestuurders</b> zijn persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de rechtstreekse en onrechtstreekse schade geleden door sogent ten gevolge van beslissingen of verrichtingen die aan hen of aan één van hen een onrechtmatig voordeel hebben bezorgd ten nadele van het bedrijf.</p> <p>§3. <b>Sogent</b> kan tegen elke derde de nietigheid vorderen van alle verbintenissen en overeenkomsten die het gevolg zijn van beslissingen die genomen werden met overtreding van de in §1 en §2 bepaalde regels indien die derde van deze overtreding kennis had of diende te hebben.</p>	
<p><b><u>Artikel 19. Niet-binding van de leden van de raad van bestuur</u></b></p> <p>De bestuurders zijn door de verbintenissen van het AG-SOB niet persoonlijk verbonden.</p>	<p><b><u>Artikel 19. Aansprakelijkheid van de leden van de raad van bestuur</u></b></p> <p>De bestuurders zijn niet persoonlijk <b>gebonden door de verbintenissen van het bedrijf.</b></p> <p><b>De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid</b></p>	<p>Art. 236 § 3 GD</p>

	<p>ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.</p> <p>Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de jaarrekening. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het bedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.</p>	
<p><u>Afdeling 3</u> <u>Het directiecomité</u></p>	<p><u>Afdeling 3</u> <u>Het directiecomité</u></p>	
<p><b><u>Artikel 20. Samenstelling</u></b></p> <p><del>Het directiecomité wordt overeenkomstig art. 14 van deze statuten aangeduid door de raad van bestuur en is samengesteld uit een afgevaardigd bestuurder die het directiecomité voorziet en vier bestuurdersdirecteurs.</del></p>	<p><b><u>Artikel 20. Samenstelling</u></b></p> <p><del>De voorzitter en de andere leden van het directiecomité worden aangeduid door de raad van bestuur. De voorzitter van het directiecomité oefent de functie uit van algemeen directeur van het bedrijf.</del></p> <p>Het directiecomité is samengesteld uit minstens 3 en hoogstens 5 leden.</p> <p>Ieder lid van het directiecomité dient personeelslid te zijn van het bedrijf.</p> <p>Het mandaat van lid van het directiecomité is hernieuwbaar.</p> <p>Na de volledige vernieuwing van de raad van bestuur wordt tot de volledige vernieuwing van het directiecomité overgegaan. In</p>	

	<p>dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe raad van bestuur tot de vernieuwing van het directiecomité is overgegaan.</p>	
	<p><b><u>Artikel 20bis. Vergaderingen, aanwezigheid, stemming en notulen</u></b></p> <p><b><u>§1. Vergaderingen</u></b></p> <p>Het directiecomité vergadert op schriftelijke uitnodiging van de secretaris, telkens wanneer het belang van het bedrijf dit vereist, en minstens 1 keer per maand.</p> <p>De vergaderingen van het directiecomité zijn niet openbaar.</p> <p><b><u>§2. Aanwezigheid</u></b></p> <p>Het directiecomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen wanneer meer dan de helft van de leden aanwezig is.</p> <p><b><u>§3. Stemming</u></b></p> <p>Elk bij de vergadering aanwezig lid beschikt over één stem.</p> <p>De beslissingen worden, behoudens indien anders is bepaald in wetten, decreten of in deze statuten, genomen bij gewone meerderheid van stemmen, uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden.</p> <p>Blanco en ongeldige stemmen worden niet meegerekend.</p> <p>Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. Bij geheime</p>	

	<p>stemming evenwel wordt de beslissing in geval van staking van stemmen als verworpen beschouwd.</p> <p><u>§4. Notulen</u></p> <p>De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité. De secretaris kan op zijn beurt die bevoegdheid verder delegeren aan een personeelslid van het bedrijf.</p> <p>De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en door de voorzitter van het directiecomité ondertekend.</p> <p>De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden eensluidend verklaard en ondertekend door de voorzitter van het directiecomité of de secretaris.</p> <p>De notulen van de vergaderingen van het directiecomité en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage op het secretariaat van de Stad Gent.</p> <p>Een afschrift van de notulen wordt ter informatie toegezonden aan de leden van de raad van bestuur.</p> <p>Op verzoek van een gemeenteraadslid worden de notulen elektronisch ter beschikking gesteld.</p>	
<p><b><u>Artikel 21. Bevoegdheid</u></b></p>	<p><b><u>Artikel 21. Bevoegdheid – <u>Vertegenwoordiging</u></u></b></p>	

<p><del>§1.</del> Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur van het <del>AG SOB</del>, met zijn vertegenwoordiging wat dat bestuur aangaat en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.</p> <p>Het directiecomité regelt zijn werking in een reglement van inwendige orde; dit reglement heeft slechts uitwerking na goedkeuring door de raad van bestuur.</p> <p>Het directiecomité kan zijn bevoegdheden enkel overdragen hetzij aan andere personeelsleden van het <del>AG SOB</del> hetzij onder zijn leden in de gevallen en op de wijze bepaald in het reglement van inwendige orde.</p> <p>Het directiecomité kan evenwel bevoegdheden die door de raad van bestuur aan haar zijn gedelegeerd niet opnieuw delegeren, tenzij de raad van bestuur voor een welbepaalde handeling een verdere delegatie aan één of meer bijzondere lasthebbers heeft goedgekeurd.</p> <p>Het directiecomité brengt regelmatig en telkens daarom wordt gevraagd verslag uit aan de raad van bestuur.</p> <p>§2. De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden door de secretaris van het AG SOB genotuleerd. De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en door de voorzitter en een lid ondertekend.</p>	<p>Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur van <b>sogent</b>, met zijn vertegenwoordiging wat dat bestuur aangaat en met de <b>voorbereiding en uitvoering</b> van de beslissingen van de raad van bestuur, <b>met mogelijkheid van subdelegatie.</b></p> <p><b>Wat betreft het dagelijks bestuur, wordt het bedrijf geldig vertegenwoordigd door het directiecomité, met mogelijkheid tot subdelegatie.</b></p> <p>Het directiecomité kan zijn bevoegdheden enkel <b>delegeren</b> aan personeelsleden van <b>sogent</b>, in de gevallen en op de wijze bepaald in het reglement van inwendige orde.</p> <p>Het directiecomité brengt regelmatig en telkens daarom wordt gevraagd verslag uit aan de raad van bestuur.</p>	<p>Art. 238 GD</p>
	<p><b><u>Artikel 21bis. Reglement van inwendige orde</u></b></p>	

	Het directiecomité regelt zijn werking in een reglement van inwendige orde; dit reglement heeft slechts uitwerking na goedkeuring door de raad van bestuur.	
<p><b><u>Artikel 22. Einde mandaat</u></b></p> <p>De raad van bestuur kan na het betrokken lid van het directiecomité te hebben gehoord, een einde stellen aan zijn mandaat wanneer het belang van het <del>AG-SOB</del> zulks vereist.</p> <p>Een mandaat als lid van het directiecomité eindigt van rechtswege vanaf het ogenblik dat de titularis niet meer voldoet aan de benoemingsvoorwaarden <del>of zich in het geval van blijvende onverenigbaarheid bevindt zoals opgesomd in art. 18 van deze statuten.</del></p>	<p><b><u>Artikel 22. Einde mandaat</u></b></p> <p>De raad van bestuur kan na het betrokken lid van het directiecomité te hebben gehoord, een einde stellen aan zijn mandaat wanneer het belang van <b>sogent</b> zulks vereist.</p> <p>Een mandaat als lid van het directiecomité eindigt van rechtswege vanaf het ogenblik dat de titularis niet meer voldoet aan de benoemingsvoorwaarden.</p>	
<p><b><u>Artikel 23. <del>Niet-binding</del> van de leden van het directiecomité</u></b></p> <p>De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van het <del>AG-SOB</del> niet persoonlijk verbonden.</p>	<p><b><u>Artikel 23. <b>Aansprakelijkheid</b> van de leden van het directiecomité</u></b></p> <p>De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van <b>sogent</b> niet persoonlijk verbonden.</p> <p><b>De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.</b></p> <p><b>Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden ze van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de raad van bestuur binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.</b></p>	

<u>Hoofdstuk IV</u> <u>Financiën</u>  <u>Afdeling 1</u> <u>Inkomsten en uitgaven</u>	<u>Hoofdstuk IV</u> <u>Financiën</u>  <u>Afdeling 1</u> <u>Inkomsten en uitgaven</u>	
<p><b><u>Artikel 24. Inkomsten en uitgaven</u></b></p> <p>Het bedrijf ontvangt de inkomsten van de uitoefening van zijn activiteiten; het kan concessies, vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen. Het bedrijf draagt de lasten van zijn activiteiten. Het bedrijf beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan.</p>	<p><b><u>Artikel 24. Inkomsten en uitgaven</u></b></p> <p>Het bedrijf ontvangt de inkomsten van de uitoefening van zijn activiteiten; het kan concessies, vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen. Het bedrijf draagt de lasten van zijn activiteiten. Het bedrijf beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan <b>binnen de grenzen gesteld in de statuten en de beheersovereenkomst.</b></p>	

	Het bedrijf stelt de tarieven en de tariefstructuren voor de door het bedrijf geleverde prestaties vast binnen de grenzen van de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregelen inzake tarifiering. De maximumtarieven of de formules voor hun berekening die niet in de beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.	
<u>Afdeling 2</u> <u>Boekhouding en jaarrekening</u>	<u>Afdeling 2</u> <u>Boekhouding en jaarrekening</u>	
<b><u>Artikel 25. Boekhouding</u></b>  Het bedrijf is onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen.	<b><u>Artikel 25. Boekhouding</u></b>  Behoudens andersluidende decretale bepalingen of machtiging van de bevoegde Vlaams minister, is het bedrijf onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen.	
<b><u>Artikel 26. Boekjaar</u></b>  Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het bedrijf rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december 2004.	<b><u>Artikel 26. Boekjaar</u></b>  Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het bedrijf rechtspersoonlijkheid verkreeg, zijnde 17 juli 2003 en eindigt op 31 december 2004.	
<b><u>Artikel 27. Jaarrekening</u></b>  <del>De raad van bestuur maakt een ontwerp van jaarrekening over aan het college van commissarissen, dat binnen de drie weken bij de raad van bestuur zijn verslag indient. De raad van bestuur</del>	<b><u>Artikel 27. Jaarrekening en budget</u></b>  §1. De raad van bestuur spreekt zich in de loop van het eerste semester van het financiële boekjaar dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft, uit over de	Art. 243bis. GD

~~stelt de jaarrekening vast en maakt deze vóór 30 april over aan het college van burgemeester en schepenen, om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.~~

vaststelling van de jaarrekening.

Als de raad van bestuur bezwaren heeft tegen bepaalde verrichtingen, formuleert hij een advies over de aansprakelijkheid van de actoren die betrokken zijn bij die verrichtingen. Dat advies wordt als bijlage bij de jaarrekening gevoegd. Een afschrift van dat advies wordt bezorgd aan de betrokken actoren. Een afschrift van de overeenkomstig dit artikel vastgestelde jaarrekening wordt binnen twintig dagen bezorgd aan de gemeenteraad.

§2. De gemeenteraad keurt de jaarrekening goed aan de hand van het verslag van de commissaris of commissarissen, vermeld in artikel 32, als ze juist en volledig is en een waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand van het bedrijf.

Als de gemeenteraad geen besluit verzonden heeft aan het bedrijf binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van de jaarrekening aan de gemeenteraad, wordt hij geacht de jaarrekening goed te keuren.

§ 3. De raad van bestuur kan bij de Vlaamse Regering gemotiveerd beroep instellen tegen het besluit van de gemeenteraad tot niet-goedkeuring van de jaarrekening. Het beroep moet worden ingediend binnen een termijn van dertig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het betwiste besluit. De Vlaamse Regering spreekt zich over het ingestelde beroep uit binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het beroep. Als de Vlaamse Regering binnen die termijn geen beslissing heeft verzonden, wordt ze geacht in te stemmen met het besluit van de gemeenteraad.

§ 4. Als de gemeenteraad bij de goedkeuring bepaalde verrichtingen als onregelmatig heeft bestempeld, beslist hij over

	<p>de aansprakelijkheid van de actoren die betrokken zijn bij die betwiste verrichtingen.</p> <p>Als de gemeenteraad zich niet uitgesproken heeft over de goedkeuring van de jaarrekening binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van de jaarrekening aan de gemeenteraad, wordt hij geacht over de aansprakelijkheid van de verrichtingen waartegen de raad van bestuur bezwaren heeft geformuleerd, te hebben beslist overeenkomstig het advies van de raad van bestuur.</p> <p>§ 5. De betrokkenen worden door het bedrijf onmiddellijk met een aangetekende brief op de hoogte gebracht van de beslissing van de gemeenteraad. In voorkomend geval wordt daarbij een aanmaning gevoegd om het vastgestelde bedrag in de kas van het bedrijf te storten. Een afschrift van de beslissing van de gemeenteraad wordt onmiddellijk bezorgd aan het bedrijf en aan de Vlaamse Regering.</p> <p>§ 6. Degenen die aansprakelijk worden gesteld en het bedrijf kunnen beroep instellen bij de Vlaamse Regering tegen de beslissingen van de gemeenteraad, vermeld in paragraaf 4, binnen een termijn van zestig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het betwiste besluit of, als de gemeenteraad geen besluit heeft verzonden, die ingaat op de derde dag die volgt op de dag van het verstrijken van de termijn vermeld in paragraaf 4, tweede lid. Dat beroep heeft schorsende werking. De Vlaamse Regering doet uitspraak over de aansprakelijkheid van de betrokkenen en bepaalt het bedrag dat hen ten laste wordt gelegd.</p> <p>Als de verwerping van bepaalde verrichtingen aanleiding heeft gegeven tot de definitieve afwijzing van bepaalde uitgaven, kan degene die beroep heeft ingesteld de personen die hij aansprakelijk of medeaansprakelijk acht, ter verantwoording</p>	
--	---	--

	<p>roepen in het beroep bij de Vlaamse Regering. In dat geval doet de Vlaamse Regering mee uitspraak over de aansprakelijkheid van de ter verantwoording geroepen personen.</p> <p>De beslissing van de Vlaamse Regering is uitvoerbaar, zelfs als daartegen beroep is ingesteld bij de Raad van State.</p> <p>Die beslissing kan echter pas ten uitvoer worden gelegd na het verstrijken van de termijn voor het instellen van dat beroep.</p> <p>§ 7. De raad van bestuur stelt tevens het budget vast en legt jaarlijks en uiterlijk op 31 oktober het budget van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.</p> <p>Het budget wordt opgemaakt overeenkomstig de regels die krachtens artikelen 145, 146, 147, 149, 150, 151 en 179 worden gesteld voor het budget van de gemeente.</p>	Art. 243, 5e lid GD
<u>Afdeling 2bis</u> <u>Kapitaal</u>	<u>Afdeling 2bis</u> <u>Kapitaal</u>	
<p><b><u>Artikel 27bis. Bedrag van het kapitaal</u></b></p> <p>Het kapitaal van het <del>AG-SOB</del> bedraagt 130.131.904,73 euro.</p>	<p><b><u>Artikel 27bis. Bedrag van het kapitaal</u></b></p> <p>Het kapitaal van <b>sogent</b> bedraagt 130.131.904,73 euro.</p>	
<p><b><u>Artikel 27ter. Onbeschikbaarheid van het kapitaal</u></b></p> <p>Behoudens in het kader van een ontbinding en vereffening van het <del>AG-SOB</del> zoals bedoeld in artikel 31, kan het kapitaal geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook, worden vervreemd,</p>	<p><b><u>Artikel 27ter. Onbeschikbaarheid van het kapitaal</u></b></p> <p>Behoudens in het kader van een ontbinding en vereffening van <b>sogent</b> zoals bedoeld in artikel 31, kan het kapitaal geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook, worden vervreemd, uitgekeerd, of overgedragen. Vermindering van de post “kapitaal”</p>	

<p>uitgekeerd, of overgedragen. Vermindering van de post “kapitaal” is alleen mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.</p>	<p>is alleen mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Afdeling 3</u> <u>Resultaatsbestemming, ondernemingsplan en sanering</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>Afdeling 3</u> <u>Resultaatsbestemming, ondernemingsplan en sanering</u></p>	
<p><b><u>Artikel 28. Resultaatsbestemming</u></b></p> <p>Met inachtnaam van de terzake desgevallend gesloten samenwerkingsovereenkomsten, en nadat vijf procent van de nettowinst (zijnde de winst van het boekjaar na aanzuivering van de overgedragen verliezen) werd gereserveerd (totdat 10% van het kapitaal is bereikt), beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van het bedrijf.</p>	<p><b><u>Artikel 28. Resultaatsbestemming</u></b></p> <p>Met inachtnaam van de terzake desgevallend gesloten samenwerkingsovereenkomsten, en nadat vijf procent van de nettowinst (zijnde de winst van het boekjaar na aanzuivering van de overgedragen verliezen) werd gereserveerd (totdat 10% van het kapitaal is bereikt), beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van het bedrijf.</p>	
<p><b><u>Artikel 29. Ondernemingsplan en activiteitenverslag</u></b></p> <p>De raad van bestuur stelt jaarlijks een ondernemingsplan op dat de doelstellingen en de strategie van het bedrijf op middellange termijn vastlegt, evenals een activiteitenverslag van het voorbije boekjaar.</p> <p>Het ondernemingsplan, het activiteitenverslag <del>alsook het verslag van het college van commissarissen, worden telkens na het afsluiten van het betrokken boekjaar, en vóór 30 juni, overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen,</del> om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.</p>	<p><b><u>Artikel 29. Ondernemingsplan en activiteitenverslag</u></b></p> <p>De raad van bestuur stelt jaarlijks een ondernemingsplan op dat de doelstellingen en de strategie van het bedrijf op middellange termijn vastlegt, evenals een activiteitenverslag van het voorbije boekjaar.</p> <p>Het ondernemingsplan <b>en</b> het activiteitenverslag worden <b>in de loop van het eerste semester</b> overgemaakt <b>aan de Stad Gent</b> om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.</p>	

<p><b><u>Artikel 30. Sanering</u></b></p> <p>Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de gemeente ingebracht kapitaal, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen notificeren van dit feit en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de Gemeenteraad uit te nodigen om binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld bijeen te komen teneinde in voorkomend geval te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.</p>	<p><b><u>Artikel 30. Sanering</u></b></p> <p>Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de gemeente ingebracht kapitaal, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen notificeren van dit feit en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de Gemeenteraad uit te nodigen om binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld bijeen te komen teneinde in voorkomend geval te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.</p>	
<p><b><u>Artikel 31. Ontbinding en vereffening</u></b></p> <p>In geval van ontbinding en vereffening van het bedrijf, wordt een algemene inventaris opgemaakt en tevens een eindrekening, omvattende de balans en de resultatenrekening. <del>Behoudens andersluidende beslissing van de gemeenteraad, komen de rechten en verplichtingen van het bedrijf, met inbegrip van alle eigendomsrechten en beschikbare gelden, toe aan de stad Gent.</del></p>	<p><b><u>Artikel 31. Ontbinding en vereffening</u></b></p> <p>De gemeenteraad kan steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van het bedrijf over te gaan.</p> <p>In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.</p> <p>Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden bedrijf wordt overgenomen door de stad Gent, die de rechten waarborgt die het bedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld.</p> <p>In geval van ontbinding en vereffening van het bedrijf, wordt een algemene inventaris opgemaakt en tevens een eindrekening, omvattende de balans en de resultatenrekening.</p>	

	<p>De rechten en verplichtingen van het ontbonden bedrijf, met inbegrip van alle eigendomsrechten en beschikbare gelden, worden overgenomen door de stad Gent.</p> <p>In afwijking van het voorgaande, kan de gemeenteraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het bedrijf.</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Afdeling 4</u> <u>Het college van commissarissen</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>Afdeling 4</u> <u>De commissaris</u></p>	
<p><b><u>Artikel 32. Samenstelling</u></b></p> <p>Het toezicht op de financiële toestand en op de <del>jaarrekeningen van het AG SOB wordt opgedragen aan een college van drie commissarissen, die door de gemeenteraad voor een hernieuwbare periode van drie jaar worden gekozen buiten de raad van bestuur van het AG SOB. Eén lid is lid van het instituut voor bedrijfsrevisoren; de andere twee zijn gemeenteraadsleden.</del></p> <p><del>De toepassing van art. 135 van het wetboek van vennootschappen voor wat betreft de commissaris-revisor, lid van het instituut voor de bedrijfsrevisoren, onverkort gelaten, eindigt het mandaat van commissaris, behoudens wat betreft het aflopen van de termijn waarvoor ze zijn aangesteld, op dezelfde wijze als dat voor de bestuurders het geval is</del></p>	<p><b><u>Artikel 32. Algemeen</u></b></p> <p>De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van het bedrijf wordt uitgeoefend door één of meer commissarissen (hierna “de commissaris”).</p> <p>Die commissaris is erkende bedrijfsrevisor en wordt benoemd door de gemeenteraad.</p>	

<p><b><u>Artikel 33. Bezoldiging</u></b></p> <p>De bezoldiging van de commissaris-revisor bestaat uit een vast indexeerbaar bedrag, dat bij de aanvang van zijn opdracht door de raad van bestuur wordt vastgesteld en verschuldigd is door <del>het AG-SOB</del>.</p> <p><del>De gemeenteraad bepaalt de vergoedingen van de andere commissarissen.</del></p> <p>De vervulling, door de commissaris-revisor, van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten kan enkel worden bezoldigd voor zover het jaarverslag verantwoording verstrekt over hun voorwerp en de eraan verbonden bezoldiging.</p> <p>Buiten deze bezoldigingen <del>mogen</del> de commissarissen geen enkel voordeel, in welke vorm ook, van <del>het AG-SOB</del> ontvangen.</p>	<p><b><u>Artikel 33. Bezoldiging</u></b></p> <p>De bezoldiging van de commissaris bestaat uit een vast indexeerbaar bedrag, dat bij de aanvang van zijn opdracht door de gemeenteraad wordt vastgesteld en verschuldigd is door <b>sogent</b>.</p> <p>De vervulling, door de commissaris, van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten kan enkel worden bezoldigd voor zover het jaarverslag verantwoording verstrekt over hun voorwerp en de eraan verbonden bezoldiging.</p> <p>Buiten deze bezoldiging mag de commissaris geen enkel voordeel, in welke vorm ook, van <b>sogent</b> ontvangen.</p>	<p>Art. 243bis (datum inwerking-treding 1.1.2014)</p>
<p><b><u>Artikel 34. Bevoegdheid</u></b></p> <p><del>De commissarissen hebben de bevoegdheden en de verplichtingen zoals bepaald in art. 137, 138 en 139 van het wetboek van de vennootschappen met dien verstande dat de commissarissen die geen commissaris-revisor zijn zich niet kunnen laten bijstaan door aangestelden of andere personen voor wie zij instaan en dat hun daar bedoelde vaststellingen in voorkomend geval aan de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg worden medegedeeld.</del></p>	<p><b><u>Artikel 34. Bevoegdheid</u></b></p> <p>De <b>commissaris is onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die zijn ambt en zijn bevoegdheid regelen.</b></p>	<p>Art. 243bis GD</p>
<p><b><u>Artikel 35. Neerlegging verslagen</u></b></p>	<p><b><u>Artikel 35. Neerlegging verslagen</u></b></p>	

<p>De commissarissen <del>stellen</del> ten behoeve van de gemeenteraad een omstandig schriftelijk verslag op, dat in het bijzonder de vermeldingen bevat waarvan sprake in art. 144 van het wetboek van vennootschappen.</p> <p><del>Het verslag van het college van commissarissen wordt telkens na het afsluiten van het betrokken boekjaar en voor 30 juni overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen om te worden medegedeeld aan de gemeenteraad. De gemeenteraad kan de commissaris-revisor horen.</del></p>	<p>De <b>commissaris stelt</b> ten behoeve van de gemeenteraad een omstandig schriftelijk verslag op, dat in het bijzonder de vermeldingen bevat waarvan sprake in art. 144 van het wetboek van vennootschappen.</p> <p><b>Het verslag van de commissaris wordt samen met het verslag van de raad van bestuur overgemaakt aan de Stad Gent, dit met het oog op de goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad.</b></p>	
<p><b><u>Artikel 36. Cumulverbod</u></b></p> <p><del>Het is verboden de functie van commissaris van het autonoom bedrijf te cumuleren met deze van commissaris of met deze van lid van de raad van bestuur van een filiaal.</del></p>		
	<p><u>Afdeling 5</u> <u>Externe audit</u></p>	
	<p><b><u>Artikel 36</u></b></p> <p><b>De bepalingen van het decreet van 5 juli 2013 met betrekking tot externe audit zijn van toepassing op het bedrijf.</b></p>	
	<p><u>Hoofdstuk V</u> <u>Financiën</u></p>	

	<p><b><u>Artikel 37. Personeel</u></b></p> <p>De raad van bestuur is bevoegd – onverminderd de mogelijkheid tot delegatie aan het directiecomité binnen de door deze statuten, de raad van bestuur en de beheersovereenkomst aangeduide grenzen – voor het aanwerven van personeel en stelt het personeelsstatuut vast.</p> <p>De raad van bestuur stelt het arbeidsreglement en de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten vast van de contractuele personeelsleden.</p> <p>De overeenstemmende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van toepassing op het personeel van het bedrijf. Het bedrijf stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het bedrijf dat verantwoordt. Het bedrijf bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad Gent.</p> <p>In afwijking van het vorig lid kan er aan geen enkel personeelslid van het bedrijf een jaarsalaris worden toegekend dat gelijk of hoger is dan het jaarsalaris van de gemeentesecretaris van de Stad Gent.</p>	<p>Art. 242 § 2 GD</p>
--	---	------------------------