



In uitvoering van het strategisch plan van Gent,stad in werking 2011-2013

Wordt onder voorbehoud van:

- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

Deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds de stad Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk en Armoedebestrijding (bij delegatiebesluit van 8 januari 2013) en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van oktober 2013, hierna genoemd de stad Gent en anderzijds de vzw Vrij CLB - regio Gent, Holstraat 95 9000 Gent, vertegenwoordigd door Mario Pauwels, hierna genoemd "de uitvoerder"

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Art.1. - Omschrijving van de actie

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Actietitel | Project Word Wijs ! |
| Looptijd van de actie | Van 1/10/2013 tot en met 30/09/2014 |
| Toegekende subsidie | 58 424 EURO |

Art.2. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de strategische doelstelling zoals omschreven in het Strategisch Beleidsplan 2011-2013 van het partnerschap 'Gent, stad in werking'.

| | |
|---------------------------|---|
| | Beleidsplan Gsiw 2011-2013 |
| Strategische doelstelling | Thema: Onderwijs en arbeidsmarkt met bijzondere aandacht voor jongeren zonder startkwalificatie |
| Operationele doelstelling | Extra maatregelen nemen om ongekwalificeerde uitstroom tegen te gaan |

Art.3. - De uitvoerder verbindt er zich toe de acties te ontwikkelen en prestaties te leveren en te meten zoals vermeld in deze betoelagingsovereenkomst en verder gespecificeerd bij de projectverlenging "Word Wijs!" dat goedgekeurd is op de Beleidsgroep Gsiw van 27/8/2013. De aanvraag voor verlenging is als bijlage aan de betoelagingsovereenkomst toegevoegd en vormt er integraal deel van uit.

Prestaties te leveren tegen 30/09/2014

Prestaties:

- kwalitatief
- kwantitatief

De projectverlenging voorziet geen inhoudelijke wijzigingen.
De doelgroep blijft de groep van ongekwalificeerde jongeren/jongvolwassenen:
De eerste doelgroep zijn leerlingen die dreigen ongekwalificeerd uit te stromen in het secundair onderwijs.
De tweede doelgroep zijn jongvolwassenen die al een tijdje afgehaakt zijn en die een kwalificatie willen behalen.

Projectdoelstellingen

Het project zal

- a) De opvolging verzekeren van de deelnemers die nu starten met een diplomagerichte opleiding.
- b) De trajectbegeleiding opnemen van 40 nieuwe deelnemers 18-25j (op jaarbasis) die zich spontaan aanmelden of doorverwezen worden door een instantie (vb. CLB, leerlingenbegeleider, jongerenorganisatie, VDAB, JAC, OCMW, TKO...) met een (al dan niet latente) vraag naar kwalificatie/diploma S.O.
- c) een netwerk verstevigen en consolideren met relevante instanties in functie van in- en uitstroom in het Word-Wijs project.

Te leveren prestaties

Periode oktober – december 2013

1. Opvolging van de jongeren die nu starten met een diplomagerichte opleiding
2. Minimum 1 bijeenkomst focusgroep(personen die in hun organisatie rechtstreeks te maken hebben met de doelgroep, komen samen om bepaald facet van problematiek door te praten)
3. Rapportage van het 1^{ste} projectjaar Word Wijs! ten aanzien van het netwerk aan doorverwijsinstanties
4. Onderhouden netwerk en samenwerking met doorverwijsinstanties
5. Uitvoering trajectbegeleiding van 10 nieuwe deelnemers

Periode januari – september 2014

1. Bekendmaking/evolutie project actualiseren in onderwijsinstanties
2. Uitvoering trajectbegeleiding voor 30 jongeren
3. Onderhouden en verstevigen netwerk van doorverwijsinstanties
4. Organisatie van minimum 3 bijeenkomsten focusgroep
5. Eindproduct na 2 jaar proeftuinfunctie:
 - ✓ Een kwalitatief en kwantitatief beeld van de (ongekwalificeerde) jongeren en hun trajectverloop, gebaseerd op het registratiesysteem
 - ✓ Eindrapport met
 - a. Gehanteerde methodiek om jongeren te coachen
 - b. Evolutie netwerkontwikkeling bij doorverwijsinstanties
 - c. aanbevelingen en conclusies naar de lokale (en bovenlokale) overheid.
 - ✓ Een event (infomoment) om de resultaten en de aanbevelingen voor te stellen aan een ruime groep belanghebbenden.

Meting:

- meetindicatoren
 - meting
- Meetindicatoren:**
- Het registratiesysteem is de indicator om een kwantitatief en kwalitatief beeld te hebben van de jongeren
 - De (inhoud van de) bijeenkomsten van de focusgroep geven aan hoe de netwerking evolueert bij flankerende instanties en

Meetpunten:

- De resultaten worden tussentijds geëvalueerd op de Beleidsgroep van Gent, stad in werking in februari 2014 en globaal geëvalueerd eind juni/ juli 2014.
- De Beleidsgroep Onderwijs Gent (BOG) wordt geïnformeerd over de resultaten van de project Word Wijs!.

Art 4 - De betoelaging van het project wordt integraal gedragen door de Stad Gent voor een **totaalbedrag van 58 424 euro**, samengesteld uit 15 332 EUR aan personeels-, werking en overheadsmiddelen voor de periode oktober 2013 - 31.12.2013 en 43 092 EUR loon-, werkings-, en overheadsmiddelen voor de periode 01.01.2014 – 30.9.2014.

Overzicht:

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Personeelskost 2012 (okt- dec '13) | 12 650 EUR | |
| Overhead – maximum 12,5 % en werking 2013 | 2 682 EUR | |
| Totaal 2013 | | 15 332 EUR |
| Personeelskost 2013 (jan – sept 2014) | 37 948 EUR | |
| Overhead en werking 2014 | 5 144 EUR | |
| Totaal 2014 | | 43 092 EUR |
| Algemeen totaal projectbegroting | 58 424 EUR | |

Art 5 - De sturing van het project

De projectpromotor zal bij aanvang van het project een stuurgroep samenstellen met belanghebbenden vanuit de CLB's, VDAB, jongerenorganisaties, welzijnswerk en het volwassenonderwijs. Deze opsomming is niet limitatief.

De stuurgroep is globaal verantwoordelijk het project, voor een procesmatige benadering in het project en voor de realisatie van de projectdoelstellingen. De stuurgroep verzorgt ook de communicatie met belanghebbenden buiten het project.

Naast de stuurgroep, worden ook een of meerdere focusgroepen gevormd. Dit zijn inhoudelijke overleg- en verdiepingsmomenten over welbepaalde thema's met mensen die op de werkvloer geconfronteerd worden met (vragen of noden van) de doelgroep. Daar worden engagementen en afspraken vastgelegd voor een goede voortgang van het project.

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële verbintenissen

Art. 6 - De Stad Gent verbindt zich ertoe een bedrag van 58 424 euro over te maken aan vzw vrij CLB regio Gent als betoelaging van het project "Word wijs!"

De overdracht zal gebeuren door overschrijving op rekeningnummer:

VDS BE 91 BE 87 8900 1448 8494 van het vrij CLB regio Gent – Holstraat 95 9000 Gent volgens deze modaliteiten:

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald,

- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en de meting en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar. De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk op 30 november 2013 door de uitvoerder aan de stad worden bezorgd.

Art. 7 – Het Vzw vrij - CLB regio Gent wordt op grond van artikel 5§2 van de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen niet vrijgesteld van de verplichting volgens de voornoemde wet om haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand over te maken.

Art. 8 - Financiering kan enkel worden voorzien voor de kosten die duidelijk gerelateerd zijn aan het project waarvoor betoelaging wordt verkregen. De Stad Gent kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

Art. 9 - Op vraag van Stad Gent en/of de Gsiw Beleidsgroep rapporteert de projectuitvoerder over de voortgang en de resultaten van het betoelaagde project, hetzij schriftelijk hetzij mondeling op een vergadering van de Gsiw Beleidsgroep of één van haar werkgroepen. Op het einde van de betoelagingsperiode maakt de projectuitvoerder een inhoudelijk en financieel evaluatierapport over aan de functionele bevoegde stedelijke dienst volgens de modaliteiten bepaald in de betoelagingsovereenkomst. Het evaluatierapport wordt voorgelegd aan de Gsiw Beleidsgroep.

De bevoegde ambtenaren van de stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De uitvoerder is verplicht de administratieve richtlijnen die de stad haar eventueel zouden verstrekken betreffende de uitvoering en opvolging van onderhavige convenant, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de stad haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Cofinanciering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 3: wijziging betoelagingsovereenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4: correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie externe communicatie opzet, doet dit steeds in samenspraak met de Stad.

Bij elke vorm van communicatie of externe activiteiten (affiches en folders, persartikels, events, publicaties, website, voordrachten enz.) over de betoelaagde actie zal de uitvoerder refereren naar de Stad Gent en duidelijk vermelden dat het een actie in het kader van het partnerschap 'Gent, stad in werking' betreft.

De uitvoerder gaat ermee akkoord dat in de externe communicatie van de Stad en van 'Gent, stad in werking' naar de betoelaagde actie wordt verwezen.

De stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art. 12 - De functionele bevoegde stedelijke dienst beheert namens de stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie van het programma strategisch fondsenbeheer en interbestuurlijke samenwerking ondersteund en begeleid.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de stad.

De uitvoerder

| | |
|----------------|---------------------------|
| Organisatie | Vzw vrij - CLB regio Gent |
| Contactpersoon | Els Van Hyfte |
| Adres | Holstraat 95 9000 Gent |
| Telefoonnummer | 09 225 32 68 |
| Faxnummer | |
| e-mail | els@destapgent.be |

De stad:

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| Naam functionele dienst | Dienst Werk |
| Contactpersoon | Marieke Stubbe |
| Adres | Botermarkt 1 9000 Gent |
| Telefoon | 09 266 18 01 – 0479 83 94 03 |
| Faxnummer | 09 266 18 59 |
| e-mail | Marieke.stubbe@gent.be |

Hoofdstuk 5: Bijzondere bepalingen

Art. 13 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 14 - De stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 15 - Elke vastgestelde onrechtmatigheid geeft bij de stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 16 - In geval van betwistingen zijn alleen de rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement bevoegd.

Hoofdstuk 6: Inwerkingtreding betoelagingsovereenkomst

Art. 17 - De betoelagingsovereenkomst gaat in op datum van ondertekening en eindigt op 30/9/2014

Opgemaakt in 2 exemplaren, in Gent op

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de stad

**Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 8/1/2013)**

**Paul Teerlinck
Stadssecretaris**

**Rudy Coddens
Schepen van Seniorenbeleid, Werk en Armoedebestrijding**

Voor de uitvoerder

Mario Pauwels voorzitter
vzw vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB) regio Gent

De aanvraag projectverlenging Word Wijs! okt 2013 –sept 2014 zoals goedgekeurd door de Beleidsgroep Gsiw op 27/8/2013

De STAP – aanvraag projectverlenging Word Wijs!

Aanvraag projectverlenging Word Wijs! Word Wijs! is een pilootproject met de ambitie om ongekwalificeerde jongvolwassen persoonlijk te coachen zodat zij alsnog een kwalificatie of een diploma kunnen behalen. Onder de groep ongekwalificeerde uitstroom verstaan we jongeren zonder eindkwalificatie secundair onderwijs.

Het project Word Wijs! De Stap – Studieadviespunt Gent vraagt een verlenging aan voor de periode 1/10/2013 – 30/9/2014. Het netwerk zal verstevigd worden en we zullen (de eerste) resultaten kennen van de studie-inspanningen van de jongeren die reeds gestart zijn in een coachingstraject. Dit zal resulteren in een eindrapport met beleidsaanbevelingen om ongekwalificeerde uitstroom tegen te gaan. In het tussentijds rapport toegelicht op de Beleidsgroep d.d. 18/6/2013 vindt u alle gegevens over de projectresultaten 2012-2013.

Gsiw Gent, stad in werking beleidsplan 2011-2013:
Beleids Thema
doelstellingen Onderwijs en arbeidsmarkt met bijzondere aandacht voor jongeren zonder startkwalificatie
Actiegroep Leren-werken
Doelstelling Extra maatregelen nemen om de schooluitval actief tegen te gaan

Motivatie projectverlenging Door de inbedding in de Stap – studieadviespunt Gent en door gebruik te maken van bestaande structuren, expertise en het brede netwerk van de Stap is het project in de eerste projectperiode okt 2012- sept 2013 snel goed op gang gekomen. Van bij de start werden er jongeren gecoacht in het behalen van een kwalificatie of diploma.

Een tweede proeftuinjaar geeft ons de kans om de opstartkosten verder te laten renderen en het project volledig te ontplooiën:

- Voor de jongeren in begeleiding is het essentieel dat ze verder kunnen rekenen op ondersteuning. Veel jongeren - die reeds in een begeleidingstraject zitten - starten in september 2013 pas aan hun diplomagerichte opleiding. Deze jongeren willen we blijven coachen.
- Bij het einde van een schooljaar (en in augustus en september 2013) krijgen we in de Stap veel vragen over het behalen van een diploma in het volwassenonderwijs. Word Wijs! wil ook deze jongeren coachen in hun zoektocht naar hun diploma secundair onderwijs.
- Ervaring over een langere periode is nodig om knowhow op te bouwen rond de aanpak van deze doelgroep in het behalen van een kwalificatie of een diploma. Het ontwikkelen van een aangepaste methodiek vergt wat meer tijd.
- Ongekwalificeerde uitstroom is al jaren een ‘hot’ thema dat op verschillende beleidsniveaus hoog op de agenda staat. Dit project leert ons nu al heel wat over de doelgroep en hoe we ermee omgaan. Om gefundeerde conclusies en beleidsaanbevelingen te kunnen doen, is echter nog wat meer ervaring en input nodig.

Bij het indienen van het project was er een conceptnota over CLLB (Centrum voor Leer Loopbaan Begeleiding). Momenteel is er nog geen duidelijkheid over de toekomstige VCLO (Vlaams Centrum voor Leeradvies en Oriëntering) en Leerwinkels. Vanuit de Stap volgen we de nieuwe ontwikkelingen op de voet en bekijken we hoe we het project structureel kunnen inbedden binnen het toekomstige Vlaams Centrum voor Leeradvies en Oriëntering.

Conclusie:

Twee jaar is voor de meeste jongeren een minimum om hun diploma te behalen en om te kunnen vaststellen of deze manier van coachen jongeren effectief ondersteunt in het behalen van een kwalificatie of diploma.

Doelstellingen **Operationele doelstellingen:**

- Trajectbegeleiding aanbieden aan 40 nieuwe deelnemers. Er is altijd een uitgebreid intakegesprek en er zijn minimaal 3 contacten per traject. De meeste trajecten zijn echter veel intensiever.
- Verdere trajectbegeleiding/coaching voor de 40 jongeren die in het eerste jaar (2012-2013) gestart zijn in een begeleidingstraject.
- Het uitgebouwde netwerk verstevigen in functie van in- en uitstroom zodat de samenwerking kan verduurzamen.
- Zicht op profiel van ongekwalificeerde jongeren in het Gentse met een interpretatie van de kwantitatieve en kwalitatieve gegevens van de 2 projectjaren.

Indicatoren

1. Op regelmatige basis kwalitatieve en kwantitatieve gegevens over de doelgroep verstrekken. De stuurgroep wordt telkens aangegrepen als moment om tussentijds te rapporteren.
2. Organisatie focusgroepen om subthema's te behandelen
3. Eindrapport waarbij de expertise gebundeld wordt in functie van overdraagbaarheid met aanbevelingen voor de coaching en beleidsaanbevelingen bij de aanpak van de ongekwalificeerde uitstroom uit het secundair onderwijs.

Projectorganisatie en -sturing

- De Stuurgroep van het project Word Wijs! blijft ongewijzigd. (partners vanuit GSIW, CLB, VDAB en partners onderwijs, arbeidsmarkt en welzijnswerk).
 - De stuurgroep is verantwoordelijk voor het project, voor een procesmatige benadering en voor het mee opvolgen van de projectdoelstellingen. De stuurgroep leden informeren hun eigen netwerk over het project en behartigen zo mee de communicatie.
 - Een tussentijds rapport (financieel en inhoudelijk verslag over de periode oktober –december 2012) werd ingediend op 31/03/2013 en op 18/6/2013 werd een 2^{de} tussentijds rapport toegelicht op de Beleidsgroep. Er volgt nog een eindrapportage voor de 1^{ste} projectperiode (okt. 2013).
-

Financiële kost De financiële kost blijft ongewijzigd t.a.v. de vorige projectperiode.

Budget Word Wijs
Personeel en werking

Okt – dec 2013
15 332 €
