

## OPSCHRIFT

**Vergadering van 27 januari 2014**

**Besluit nummer:** 2014\_GR\_00078

**Onderwerp:**

**Notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 16, 17 en 18 december 2013 - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd zijn goedkeuring te verlenen aan de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 16, 17 en 18 december 2013.

**Bevoegd:** Daniel Termont

---

## DE GEMEENTERAAD

---

### AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 33.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 180 en artikel 181, § 1;
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 62.

**Volgende niet-digitale bijlagen kunnen ook geraadpleegd worden:**

De notulen van de vergadering van 16, 17 en 18 december 2013 zijn ter inzage bij de secretaris.

---

### MOTIVERING

**Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

De gemeenteraad heeft vergaderd op 16, 17 en 18 december 2013. Van deze vergadering werden ontwerpnotulen opgemaakt, die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

**Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 bepaalt dat de notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad onder de verantwoordelijkheid van de gemeentesecretaris worden opgesteld overeenkomstig de artikelen 180 en 181.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Het huishoudelijk reglement bepaalt dat de notulen van de vorige vergadering, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking zijn van de raadsleden. Zij kunnen er kennis van nemen in Q-besluitvorming. De goedkeuring van de notulen wordt als laatste agendapunt van de openbare zitting aan de raadsleden voorgelegd.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris.

---

**Beslist het volgende:**

---

## **BESLISSING**

### **Artikel 1:**

Keurt de notulen goed van de vergadering van de gemeenteraad van 16, 17 en 18 december 2013.

---

## **BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT**

### **Diensten van de Stadssecretaris — Bestuursondersteuning**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** *Activiteit 01 - ondersteunen van het besluitvormingsproces (DBO)*

### **Visum van de financieel beheerder:**

Het visum is niet van toepassing

---

## **STEMMING**

Aangenomen door de gemeenteraad in vergadering van 27 januari 2014

- Met unanimititeit