

## OPSCHRIFT

Vergadering van 27 januari 2014

Besluit nummer: 2014\_GR\_00018

**Onderwerp:**

**Samenwerkingsovereenkomst tussen VDAB en De Stap - Studieadviespunt Gent - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren tussen VDAB en De Stap - Studieadviespunt Gent houdende de toekenning van een toelage van 15.000 euro door VDAB voor het kalenderjaar 2014 om een verhoogde ondersteuning aan te bieden voor de volwassenenwerking binnen de opdracht van De Stap.

**Bevoegd:** Elke Decruynaere

**Bestemd voor:**

- Commissie Onderwijs, Personeel en FM

---

## DE GEMEENTERAAD

---

## AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Decreet betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding van 1 december 1998, zoals gewijzigd;

Collegebesluit van 10 juli 2003 houdende de goedkeuring van de instap van het Interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent in een onafhankelijke informatiedienst de Stap;

Gemeenteraadsbesluit van 27 november 2006 houdende de goedkeuring van de samenwerking in het kader van ROC De Stap.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Overeenkomst VDAB - De Stap

---

## MOTIVERING

**Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

Het college van burgemeester en schepenen gaf in zitting van 10 juli 2003 haar goedkeuring aan

de instap van het Interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent in een onafhankelijke informatiedienst De Stap, opgericht als tijdelijk project door de Vlaamse regering in uitvoering van artikel 84 bis van het decreet betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding van 1 december 1998, zoals gewijzigd.

Dit tijdelijke project ging van start op 1 september 2003 en werd door de Vlaamse overheid verlengd tot 31 december 2006. Het project werd ingediend door de beide officiële Centra voor Leerlingenbegeleiding (CLB) en door het Vrij CLB regio Gent. De Stad Gent stond in voor het beheer van de projectmiddelen.

De Vlaamse regering voorzag echter geen mogelijkheid tot verlenging en betoelaging van het betrokken project. Onderwijszoekenden deden niettemin tijdens de loop van het project geregeld beroep op de diensten die De Stap aanbood. Daarom werd voorgesteld om op basis van de kennis en ervaring die De Stap de afgelopen drie jaar heeft verworven de samenwerking verder te zetten tussen de drie voornoemde CLB's van de Stad Gent onder de vorm van een Regionale Ondersteuningscel (ROC) zoals bedoeld in de artikelen 85 tot 87 van het CLB-decreet. Deze ROC werd in zitting van de gemeenteraad goedgekeurd op 27 november 2006.

ROC De Stap werkt onder meer samen met de CLB's van Oost-Vlaanderen, de Stad Gent, het Consortium 11 vzw, het Consortium X, e.a. en streeft de volgende doelstellingen na:

- dienstverlening (frontoffice) voor consultants met vragen over volwasseneneducatie;
- ondersteuning (backoffice) over basis-, secundair, hoger onderwijs en volwasseneneducatie voor professionelen uit CLB's, basis-, secundair, hoger en volwassenenonderwijs via informatieve werkmiddelen, vorming en individuele ondersteuning.

De Gentse CLB's brengen ervaren en deskundige medewerkers en eigen werkmiddelen in ROC de Stap om bovenstaande doelstellingen te realiseren voor de CLB-doelgroep (leerlingen en ouders uit basis- en secundair onderwijs). Zij verbinden zich ertoe om door middel van samenwerkingsovereenkomsten met externe partners uit de regio bij te dragen tot het realiseren van hoger vermelde doelstellingen voor de niet-CLB-doelgroep (zoals studenten hoger onderwijs en volwassenen). De ingebrachte medewerkers van de Gentse CLB's staan in voor de coördinatie en de dagelijkse werking van ROC De Stap.

De Stad Gent engageert zich om de hoger vermelde doelstellingen mee te realiseren door het ter beschikking stellen van de benodigde infrastructuur voor de duur van de samenwerking zoals

- het kosteloos ter beschikking stellen van lokalen in de School van Toen;
- het kosteloos ter beschikking stellen van materialen (inrichting en computerinfrastructuur) die verworven werden met middelen van het netoverstijgende project de Stap;
- het kosteloos ter beschikking stellen van een informaticamedewerker voor de ondersteuning van de Stap op het vlak van hard- en software;
- de Stad Gent zorgt voor de contractuele tewerkstelling van medewerkers in de Stap waarvoor zij van andere partners de loonkost vergoed krijgt;
- de Stad Gent verwerft de materiële goederen die door de CLB's in het kader van dit project worden verworven in eigendom en neemt hiervoor kosteloos de eigenaarslasten op zich;
- e.a.

Sinds 1 september 2007 spitst ROC De Stap haar dienstverlening (frontoffice) voornamelijk toe op de doelgroep volwassenen. Via diverse kanalen zoals de Stad Gent, VDAB, Syntra Midden-Vlaanderen, de centra voor volwassenenonderwijs en basiseducatie en de welzijnsorganisaties komt deze doelgroep met vragen over volwasseneneducatie bij De Stap terecht voor informatiebemiddeling.

### **Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:**

Door een nauwere samenwerking met VDAB wenst De Stap de bestaande dienstverlening ten

aanzien van volwassenen met vragen over volwasseneneducatie verder uit te bouwen en te optimaliseren.

Om een verhoogde ondersteuning te bieden aan de volwassenenwerking van De Stap stelt VDAB aan De Stap een toelage van 15.000 euro ter beschikking voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2014. Deze afspraken werden opgenomen in bijgaand ontwerp van samenwerkingsovereenkomst.

De Stap wendt deze toelage aan voor personeelsinzet en dit ten behoeve van de realisatie van volgende doelstellingen:

- de dienstverlening (frontoffice) voor consultants met vragen over volwasseneneducatie;
- de jaarlijkse actualisatie van het aanbod van volwassenenonderwijs (backoffice) van het Consortium 11 vzw in publicaties zoals De grote stap. Secundair onderwijs in de regio Gent 2014; De wijze stap. Volwasseneneducatie in 15 vragen. Oost-Vlaanderen 2014.

Een vertegenwoordiger van VDAB maakt deel uit van de Adviesgroep van de Stap.

De samenwerkingsovereenkomst met VDAB gaat in op 1 januari 2014 en eindigt op 31 december 2014.

---

## **Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen Beslist het volgende:**

---

### **BESLISSING**

#### **Artikel 1:**

Keurt goed het bij dit besluit gevoegde en er integraal deel van uitmakende convenant tussen VDAB en De Stap - Studieadviespunt Gent houdende de toekenning van een toelage van 15.000 euro voor het kalenderjaar 2014 voor de ondersteuning van de volwassenenwerking binnen de opdracht van De Stap.

---

### **BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT**

#### **Onderwijs en Opvoeding — Staf**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** *verstrekken van netoverschrijdend studieadvies binnen de regio*

#### **Visum van de financieel beheerder:**

Het visum is niet van toepassing  
Geen uitgaande kasstroom

#### **Financiële informatie:**

Voorgestelde uitgaven:  
Niet van toepassing.

Verwachte ontvangsten:

---

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Artikel	KP/PSP Nummer	KP/PSP Naam	Budget	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP
			JAAR 2014	JAAR X+1	JAAR X+2	JAAR X+3	JAAR X+4	JAAR X+5
7060100/481-01	CLB.0000034392	Netoverschrijdend studieadvies in regio	15.000					

Toelichting: samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Gent en VDAB (1/1/2014 – 31/12/2014).

---

## **BIJLAGE DIE INTEGRaal DEEL UITMAAKT VAN HET BESLUIT**

- Overeenkomst VDAB - De Stap



## Samenwerkingsovereenkomst

### Tussen

1. de **Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding**, publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap, waarvan de zetel gevestigd is te 1000 Brussel, Keizerslaan 11, vertegenwoordigd door Louis Greif, Provinciaal Directeur Arbeidsmarktbeheer van de VDAB Oost-Vlaanderen.

hierna aangeduid als VDAB

en

2. de **Stad Gent**, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van ... januari 2014, hier vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden:
  - mevrouw Elke Decruynaere, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd (voor de burgemeester bij delegatiebesluit van 3 januari 2013) en
  - de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris

beiden met zetel ten stadhuize, Botermarkt 1 te 9000 Gent,

hierna aangeduid als Stad Gent

### is het volgende overeengekomen :

#### Artikel 1.

Deze overeenkomst heeft tot voorwerp de subsidiëring van dienstverlening (front office) voor consultants met vragen over volwasseneneducatie; ondersteuning voor professionals (back office) uit CLB's, basis, secundair, hoger onderwijs en volwasseneneducatie (inclusief Syntra Midden-Vlaanderen en VDAB) door De Stap, in de periode van 01/01/2014 tot 31/12/2014.

De Stap is een netwerkoverstijgende regionale ondersteuningscel van de drie Gentse centra voor leerlingenbegeleiding in samenwerking met De Stad Gent ,het Consortium Wonderwijs, het consortium X, Provincie Oost-Vlaanderen, Syntra Midden-Vlaanderen en VDAB Oost-Vlaanderen.

#### Artikel 2.

De uitvoering van onderhavige overeenkomst gebeurt onder toezicht van de directeur van de VDAB.

#### Artikel 3.

De Stad Gent wendt de middelen aan voor personeelsinzet en dit ten behoeve van het realiseren van:

- de dienstverlening (frontoffice) voor consultants met vragen over volwasseneneducatie;
- ondersteuning voor professionals (back office) uit CLB's, basis, secundair, hoger onderwijs en volwasseneneducatie (inclusief Syntra Midden-Vlaanderen en VDAB).

#### Bijkomende afspraken

- de jaarlijkse actualisatie van het aanbod van VDAB zoals weergegeven in de betrokken publicaties van de Stap zoals "De wijze stap, Volwasseneneducatie in 15 vragen Oost-Vlaanderen"; nagaan welke VDAB-gerelateerde informatie, dienstig voor een secundair onderwijspubliek, in "De grote

- stap, Secundair Onderwijs in de regio Gent” kan worden opgenomen.
- de permanente actualisatie van informatie die elektronisch over VDAB wordt verspreid via de website van de Stap en andere kanalen (o.a. Nieuwsbrief van de Stap);
- een maximale samenwerking en overleg tussen VDAB en de Stap;
- Een vertegenwoordiger van VDAB zal met ingang van de inwerkingtreding van onderhavig contract deel uitmaken van de stuurgroep van de Stap; In concreto zal dit gaan om een beurtsysteem netwerkmanager/Projectopvolger (Elke De Schryver/Davy Clauwaert)
- de deelname van de Stap aan evenementen van VDAB;
- een optimale herkenbaarheid van het logo van VDAB bij elke verwijzing in schriftelijke en elektronische publicaties van de Stap.

Afwijkingen op deze afspraken worden vooraf besproken met de VDAB-uitbestedingsverantwoordelijke, Davy Clauwaert, e-mail adres: [davy.clauwaert@vdab.be](mailto:davy.clauwaert@vdab.be)

#### **Artikel 4.**

De VDAB is niet aansprakelijk voor de schade die deelnemers eventueel veroorzaken aan De Stad of aan derden.

#### **Artikel 5.**

VDAB verbindt er zich toe:

voor het werkjaar 2014 een voorschot van 12000 euro te betalen na ondertekening van de onderhavige overeenkomst.

Het saldo van 3000 euro wordt betaald na goedkeuring van het rapport van de Stad op het einde van 2014 (uiterlijk 14/01/2015).

Het (eind)rapport van de Stad Gent bevat:

- Een financieel verslag van gemaakte kosten:
  - bevat de kosten van de personeelsinzet voor het voorbije werkjaar;
  - verantwoordt de totaalkost van 15000 euro;
- het aantal dienstverleningen front en back office;
- Powerpoint-presentatie: werking de Stap 2013-2014.

De wijze van betaling volgt nog in een extra bijlage die later zal worden toegevoegd aan de overeenkomst.

### **6.**

Een vroegtijdige opzegging van deze overeenkomst is mogelijk wanneer één van beide partijen zijn verplichtingen niet nakomt of wanneer in onderling overleg besloten wordt om het project te beëindigen.

#### **Artikel 7.**

De Stad verbindt zich ertoe:

- 1) de geldende wetgeving ter bestrijding van discriminatie strikt na te leven, zowel tijdens de uitvoering van de overeenkomst als na het beëindigen van de overeenkomst.  
Alle inbreuken op dit artikel door De Stad leiden tot onmiddellijke beëindiging van onderhavige overeenkomst, zonder voorafgaande ingebrekestelling en geeft aanleiding tot de terugstorting van al de bedragen die De Stad in uitvoering van onderhavige overeenkomst heeft ontvangen;
- 2) er voor te zorgen dat de dienstverlening kosteloos is voor de deelnemers.

#### **Artikel 8.**

De Stad Gent laat aan de afgevaardigde van de VDAB en zijn interne audit toe om de onderhavige overeenkomst op te volgen en alle stukken die met de uitvoering verband houden op vraag voor te leggen ter inzage.

#### **Artikel 9.**

VDAB behoudt het alleenrecht op indiening van deze middelen binnen een Europees programma.

De Stad kan een eventuele vraag tot afwijking op dit alleenrecht richten aan Guido Bogaerts, VDAB afdeling Europa, Keizerslaan 11, 1000 Brussel (e-mail: [guido.bogaerts@vdab.be](mailto:guido.bogaerts@vdab.be)). Aldus opgemaakt te Gent, op ... in drie exemplaren, waarvan één voor de VDAB en twee voor de Stad Gent die erkennen het voor elk van hen bestemde exemplaar ontvangen te hebben.

Bijlage 1: Kostenstructuur van het project

Voor de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding

Louis Greif  
Directeur

Namens de Stad Gent,

Voor de burgemeester  
(bij delegatiebesluit van 3 januari 2013)

De stadssecretaris

Elke Decruynaere  
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd

Paul Teerlinck

## Bijlage 1: Kostenstructuur van het project

Inbreng VDAB: 15.000 € voor 2014.

De samenwerkingsovereenkomst voorziet voor het werkingsjaar 2014 in een betoelaging door de VDAB van 15.000 € (12.000 € na ondertekening, en 3.000 € na goedkeuring financiële en inhoudelijke verslaggeving) dienstig voor personeelsinzet. Ze gaat van start op 1 januari 2014, en beslaat de periode tussen 1 januari 2014 en 31 december 2014.

De VDAB-betoelaging wordt gebruikt voor 30 % van de verloning van een medewerker, die binnen de Stap verantwoordelijk is voor volwasseneneducatie, en meer bepaald de (onderwijs)informatiebemiddeling via front office voor onderwijszoekenden met vragen over volwasseneneducatie.

Volledige kostenstructuur (op basis van 2013 – nog verder te onderhandelen met de diverse partners – betreft dus ramingen):

- Consortium volwassenenonderwijs 11 “Wonderwijs”: 9.000 € (2014)
- Consortium X: 7.500 € (2014)
- Stad Gent: : 11.500 € (2014)
- Syntra Midden-Vlaanderen: 10.000 € op jaarbasis (2014)
- Provincie Oost-Vlaanderen: 50.000 € op jaarbasis (schooljaar 2013-2014)
- VDAB: 15.000 € (2014)
- Stad Gent: 0,4 VTE

Partners ROC De Stap (financiering loonkost i.f.v informatiebemiddelende rol van het studieadviespunt; SO: enkel “backoffice” (=in kaart brengen opleidingenaanbod, dit communiceren; ondersteuning onderwijsactoren met vragen over onderwijsreglementering); VO: “backoffice” en “frontoffice”= doorverwijzing/behandeling vragen over opleiding in volwasseneneducatie):

Team CLB: 1,85 VTE

- VCLB regio Gent: 0,80 VTE (80%) (SO-doelgroep, coördinatie De Stap)
- Interstedelijk CLB: 0,55 VTE (SO-doelgroep)
- CLB GO! Onderwijs van de Vlaamse gemeenschap: 0,50 VTE (50%) (SO-doelgroep)

Team volwasseneneducatie: 1,95 VTE

- Samenwerkingsverbanden met overheid en onderwijs (volwasseneneducatie)/arbeidsmarkt:
- Provincie Oost-Vlaanderen
- VDAB Oost-Vlaanderen
- Syntra Midden-Vlaanderen
- Consortium Wonderwijs
- Consortium X
- Stad Gent

Team ICT: 0,30 VTE

- Stad Gent

Specifieke inbreng Stad Gent:

- loonkost voor 0,4 VTE (ICT en volwassenenwerking) (zie hoger)
- loonkost 11.500 (zie hoger)
- kosteloos ter beschikking stellen van ruimte (School van Toen) + materialen (computers, kantoormeubilair, enz.)
- administratieve ondersteuning (contractuele tewerkstelling van medewerkers die door derden worden vergoed)
- ondersteuning bij beheer materiële goederen van De Stap + eigenaarslasten

---

## **STEMMING**

Aangenomen door de gemeenteraad in vergadering van 27 januari 2014

- Met unanimitéit
-