

OVEREENKOMST 2013

Tussen

enerzijds de Staat, vertegenwoordigd door de Minister van Justitie, gevestigd Waterloolaan 115 te 1000 Brussel, verder "de Staat" genoemd,

en,

anderzijds de stad Gent, vertegenwoordigd door de heer Daniël TERMONT, burgemeester en de heer Paul TEERLINCK, stadssecretaris, verder "de stad" genoemd,

is het volgende overeengekomen:

I. Voorwerp van overeenkomst :

Deze overeenkomst bepaalt de voorwaarden waaronder de gemeenten een financiële hulp kunnen genieten voor de aanwerving van bijkomend burgerpersoneel belast met de begeleiding van alternatieve strafrechtelijke maatregelen, in uitvoering van artikel 69, 3°, eerste lid van de wet van 30 maart 1994 en het Koninklijk Besluit van 12 augustus 1994.

Deze overeenkomst heeft tot doel in de stad personeel te werk te stellen met het oog op het promoten van de toepassing van volgende alternatieve gerechtelijke maatregelen:

- a.) de opleiding in het kader van de probatiewet;
- b.) de werkstraf;
- c.) de bemiddeling in strafzaken;
- d.) de alternatieve maatregelen ter vervanging van de voorlopige hechtenis;
- e.) de gratiemaatregelen.

II. Duur van de overeenkomst :

De overeenkomst wordt gesloten voor bepaalde duur. Ze treedt in werking op **1 januari 2013** en eindigt op **31 december 2013**. Ze kan worden herzien na akkoord van de partijen.

III. Verbintenissen van de stad :

De stad verbindt er zich toe bijkomend burgerpersoneel aan te werven belast met de omkadering van personen, die het voorwerp uitmaken van beslissingen van gerechtelijke instanties, ingevolge het koninklijk besluit van 1 oktober 2013 tot toekenning van een financiële hulp aan de gemeenten en steden voor de aanwerving van personeel belast met de omkadering van alternatieve gerechtelijke maatregelen voor het jaar 2013 en in het kader van het/de hierna beschreven project(en) :

- Het Project Alternatieve Sancties (Stedelijke Jeugddienst), een dienstverlenings- en werkstrafproject voor de stad Gent waarbij een toelage wordt toegekend voor de aanwerving van **3 voltijdse personeelsleden niveau B**.
- Het vormings- en behandelingsproject van vzw De Kiem dat zich richt tot druggebruikers en druggerelateerde delictplegers (individueel of in groep) voor de stad Gent waarbij een toelage wordt toegekend voor de aanwerving van **4 voltijdse personeelsleden niveau A**. Het aangeworven personeel zal door de stad ter beschikking gesteld worden van de vzw "De Kiem".
De voorwaarden van deze ter beschikkingstelling maken het voorwerp uit van een geschreven samenwerkingsakkoord tussen de stad en de vereniging. Enkel de vereniging zal in dit geval verantwoordelijk zijn voor de omkadering van de alternatieve gerechtelijke maatregelen ten aanzien van de bevoegde gerechtelijke autoriteiten.
- Het vormings- en behandelingsproject van Dagcentrum De Sleutel voor de stad Gent waarbij een toelage wordt toegekend voor de aanwerving van **1 voltijds personeelslid niveau A** en **1 halftijds personeelslid niveau B**. Het aangeworven personeel zal door de stad ter beschikking gesteld worden van de vzw "De Sleutel".
De voorwaarden van deze ter beschikkingstelling maken het voorwerp uit van een geschreven samenwerkingsakkoord tussen de stad en de vereniging. Enkel de vereniging zal in dit geval verantwoordelijk zijn voor de omkadering van de alternatieve gerechtelijke maatregelen ten aanzien van de bevoegde gerechtelijke autoriteiten.

Ingevolge het koninklijk besluit van 1 oktober 2013 tot toekenning van een bijkomende financiële hulp aan de gemeenten en steden voor de aanwerving van bijkomend burgerpersoneel belast met de omkadering van alternatieve gerechtelijke maatregelen voor het jaar 2013 : personeelsuitbreiding en nieuwe projecten, wordt voorzien in de **aanwerving van 2 voltijdse personeelsleden niveau B voor de omkadering van dienstverlenings- en werkstrafprojecten**. Eén voltijds personeelslid niveau B zal door de stad ter beschikking worden gesteld van "natuurpunt vzw". Eén voltijds personeelslid niveau B zal door de stad ter beschikking worden gesteld van "kringwinkel Brugse Poort vzw". Deze personeelsleden kunnen pas **na 17 mei 2013** aangeworven worden :

De steden moeten voldoen aan de volgende criteria :

- voor een dienstverleningsproject : permanente tewerkstelling van minimum 7 en maximum 12 dienstverleners gedurende minimum 800 uur/jaar om een voltijdse werknemer te kunnen aanwerven;
- voor een vormingsproject in groep : permanente vorming van minimum 7 en maximum 12 personen gedurende minimum 400 opleidingsuren om een voltijdse werknemer te kunnen aanwerven;
- voor een geïndividualiseerde vormingsproject : opleiding van minimum 40 personen gedurende minimum 550 vormingsuren om een voltijdse werknemer te kunnen aanwerven;
- voor een behandelingsproject in groep : permanente behandeling van minimum 7 en maximum 12 dienstverleners gedurende 400 uren om een voltijdse werknemer te kunnen aanwerven;
- voor een geïndividualiseerde behandelingsproject : behandeling van minimum 40 personen gedurende minimum 550 uren om een voltijdse werknemer te kunnen aanwerven.

De projecten dienen na twee jaar 90% van de doelstellingen te hebben bereikt.

In het kader van deze activiteiten en overeenkomstig de verschillende soorten maatregelen, verbindt de stad er zich toe volgende verplichtingen na te komen:

A. Maatregelen van opleiding in het kader van de wet van 29 juni 1964 betreffende de opschorting, het uitstel en de probatie, gewijzigd bij de wet van 10 februari 1994:

1. samenwerken met de justitieassistent die toezicht houdt op de plaats en de uitvoering van de maatregel;
2. een persoon aanduiden die inzake de tenuitvoerlegging van de dienstverlening of de opleiding rechtstreeks verantwoordelijk is voor het dagelijks toezicht;
3. bij iedere onregelmatigheid dient de justitieassistent hierover onverwijld ingelicht te worden.

B. Werkstraf (wet van 17 april 2002 tot invoering van de werkstraf als autonome straf in correctionele zaken en in politiezaken):

1. samenwerken met de justitieassistent die toezicht houdt op de plaats en de uitvoering van de straf;
2. een persoon aanduiden die inzake de tenuitvoerlegging van de werkstraf rechtstreeks verantwoordelijk is voor het dagelijks toezicht;
3. bij iedere onregelmatigheid dient de justitieassistent hierover onverwijld ingelicht te worden.

C. Modaliteiten van de bemiddeling in strafzaken, overeenkomstig de wet van 10 februari 1994:

1. samenwerken met de justitieassistent in het kader van de uitwerking van een begeleidingsplan voor de tenuitvoerlegging van de dienstverlening, de vorming of de behandeling;
2. een persoon aanduiden die inzake de tenuitvoerlegging van de dienstverlening, de vorming of de behandeling, rechtstreeks verantwoordelijk is voor het dagelijks toezicht;
3. bij iedere onregelmatigheid dient de justitieassistent hierover onverwijld ingelicht te worden.

D. Alternatieve maatregelen ter vervanging van de voorlopige hechtenis (artikel 35 en volgende van de wet van 20 juli 1990 betreffende de voorlopige hechtenis) :

1. samenwerken met de justitieassistent in het kader van de uitwerking van een begeleidingsplan voor de tenuitvoerlegging van de voorwaarden;
2. een persoon aanduiden die inzake de tenuitvoerlegging van de voorwaarden, rechtstreeks verantwoordelijk is voor het dagelijks toezicht;
3. bij iedere onregelmatigheid dient de justitieassistent hierover onverwijld ingelicht te worden.

E. Alternatieve maatregelen in het kader van de genade (artikel 110 van de Grondwet):

1. samenwerken met de justitieassistent die toezicht houdt op de plaats en de uitvoering van de maatregel;
2. een persoon aanduiden die inzake de tenuitvoerlegging van de dienstverlening of de opleiding rechtstreeks verantwoordelijk is voor het dagelijks toezicht;
3. bij iedere onregelmatigheid dient de justitieassistent hierover onverwijld ingelicht te worden.

IV. Activiteitenrapport :

De stad (of de vereniging aangesteld door de stad) dient een trimestrieel rapport op te stellen. Dit dient de 15de dag van de maand volgend op het vorige trimester te worden overgemaakt. Het jaarlijks rapport bestaat uit een kwalitatief en een kwantitatief luik en dient uiterlijk 15 januari te worden overgemaakt. Het kwalitatieve luik bevat de doelstellingen van het project, het programma, de kritische analyse van de ontwikkelingen gedurende het afgelopen werkingsjaar.

Deze stukken dienen door de stad (of de vereniging aangesteld door de stad) te worden

overgemaakt aan de coördinator alternatieve maatregelen van het gerechtelijk arrondissement. Bij afwezigheid van laatstgenoemde dienen de stukken te worden gestuurd naar de Federale Overheidsdienst Justitie, Directoraat-generaal Justitiehuisen, Directie Expertise, Dienst Gemeenschapsgerichte Straffen en Maatregelen, Waterloolaan 115 te 1000 Brussel.

De begunstigde stad dient de functionerings -en investeringskosten, verbonden aan de recruitering, op zich te nemen.

V. Financiële tussenkomst van de Staat:

Na ondertekening van deze overeenkomst en rekening houdend met artikel 5 van het koninklijk besluit van 12 augustus 1994 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder de gemeenten een financiële hulp kunnen genieten voor de aanwerving van bijkomend burgerpersoneel, zullen de kredieten die overeenstemmen met de forfaitaire tegemoetkoming waarin het contract voorziet, op verzoek van de Minister van Justitie, door de Minister van Binnenlandse Zaken ter beschikking van de stad worden gesteld door tussenkomst van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten.

Binnen de beschikbare kredieten, die jaarlijks door de Ministerraad worden goedgekeurd, wordt in het kader van deze overeenkomst jaarlijks een totaal bedrag van **375.558,68 Euro** toegekend aan de stad **Gent**. Het betreft volgende tegemoetkoming :

Personeelskost :

5 voltijdse personeelsleden niveau A	5 x € 39.662,96	= € 198.314,80
3 voltijdse personeelsleden niveau B	3 x € 32.226,16	= € 96.678,48
1 halftijds personeelslid niveau B	1 x € 16.113,08	= € 16.113,08
2 voltijdse personeelsleden niveau B 17/05/2013)	2 x € 32.226,16	= € 64.452,32 (na

Totale (maximale) kost voor de Staat: **= € 375.558,68**

De betaling van de financiële tegemoetkoming wordt verricht in voorlopige maandelijkse schijven.

In geval dat het personeel is aangeworven voor een deel van het gerefereerde budgettaire jaar, wordt de forfaitaire tussenkomst evenredig verminderd **in verhouding tot de effectief gepresteerde periode.**

De stad dient bijgaand formulier GP1 in te vullen en over te maken aan de Federale Overheidsdienst Justitie, Directoraat-generaal Justitiehuisen, Directie Expertise, Dienst Gemeenschapsgerichte Straffen en Maatregelen, Waterloolaan 115 te 1000 Brussel. Elke wijziging met betrekking tot het personeel dient eveneens onmiddellijk via desbetreffend formulier aan de voornoemde dienst te worden meegedeeld (wijziging van het aantal aangeworven personen, aanwerving van personeel op verschillende data, ontslag en/of vervanging van personeel,...)

De bewijsstukken zullen jaarlijks worden gecontroleerd. Daartoe zal de stad aan de Federale Overheidsdienst Justitie, Directoraat-generaal Justitiehuisen, Directie Expertise, Dienst Gemeenschapsgerichte Straffen en Maatregelen, Waterloolaan 115 te 1000 Brussel vóór 31 maart van het begrotingsjaar volgend op het jaar waarin de kredieten werden toegekend,

een afschrift van de bewijsstukken overmaken die de aard en het bedrag van de uitgaven bewijzen (meer bepaald de arbeidsovereenkomst, de loonfiches,...).

De niet-naleving van de in de overeenkomst vermelde voorwaarden die de stad en de Federale Overheidsdienst Justitie verbinden, kan leiden tot de schorsing van de betaling van de forfaitaire uitkering en tot de gedeeltelijke of zelfs volledige terugvordering ervan.

Iedere beslissing van de Minister van Justitie om over te gaan tot de schorsing of zelfs de terugvordering van de tegemoetkoming wordt ter kennis van de Minister van Binnenlandse Zaken gebracht met het verzoek om de genoemde rijksdienst ermee te belasten hiertoe de nodige maatregelen te nemen.

Naast de controles voorzien bij het koninklijk besluit van 26 april 1968, kan het Rekenhof ter plaatse controles uitvoeren.

Gelet op de datum van inwerkingtreding van deze overeenkomst en gelet op de tijd nodig voor de behandeling van het financieel dossier dat moet toelaten de voorziene bedragen aan de stad over te maken, moet de stad voor deze periode de nodige voorschotten voorzien om het opstarten van de in deze overeenkomst voorziene maatregelen te verzekeren.

Deze overeenkomst werd in twee exemplaren ondertekend.

Elk der contractanten verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Brussel,

De burgemeester,

De stadssecretaris,

Daniël TERMONT

Paul TEERLINCK

De Minister van Justitie,



Annemie TURTELBOOM