

OPSCHRIFT

Vergadering van 18 maart 2014

Besluit nummer: 2014_GR_00223

Onderwerp:

Subsidieovereenkomst tussen de Stad Gent en Intercultureel Netwerk Gent vzw voor de realisatie van de acties “Onderwijs en opvoedingsondersteuning” en “Samenleven en oriënteren” voor werkingsjaren 2014, 2015 en 2016 - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tussen de Stad Gent en Intercultureel Netwerk Gent vzw, houdende de toekenning van een subsidie voor de realisatie van de acties “Onderwijs en opvoedingsondersteuning” en “Samenleven en oriënteren” ten bedrage van 160.448,67 euro per jaar voor de jaren 2014, 2015 en 2016.

Deze overeenkomst heft voor Intercultureel Netwerk Gent vzw de voorlopige verlenging op van de personeelsmiddelen op subsidieovereenkomsten tot juni 2014, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 23/09/2013.

Bevoegd: Resul Tapmaz

Betrokken: Elke Decruynaere

Bestemd voor:

- Commissie Welzijn, Werk en Milieu

DE COMMISSIE WELZIJN, WERK EN MILIEU

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;
- Het Decreet betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid van 7 juni 2013;
- Het Gentse beleidsplan etnisch-culturele diversiteit 2012-2014 "Samen kan ook anders" zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 september 2011.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Subsidieovereenkomst ING 2014-2016
- Afsprakennota ING 2014-2016

- Fiat subsidieovereenkomst met ING voor 2014-2016 (informatief)
- Tussentijdse rapportage 2013 uitvoering overeenkomst ING vzw
- financiële bijlage (informatief)

MOTIVERING

Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:

Intercultureel Netwerk Gent vzw is in het kader van het Decreet inzake het Vlaams beleid t.a.v. etnisch-culturele minderheden van 28 april 1998, door de Vlaamse gemeenschap erkend als lokaal integratiecentrum.

Sinds 2003 ondersteunt het stadsbestuur de acties rond opvoedingsondersteuning en samenleven en oriënteren van vzw Intercultureel Netwerk Gent. De inhoud en doelgroepen van deze acties zijn de voorbije jaren steeds aangepast aan de evoluerende noden. Zo richt Intercultureel Netwerk Gent vzw zich ook op nieuwe doelgroepen in het kader van het fenomeen van de Intra-Europese migratie.

Op 17 december 2012 heeft de gemeenteraad zijn goedkeuring gehecht aan de subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur en Intercultureel Netwerk Gent vzw voor de realisatie van de actie “Onderwijs en opvoedingsondersteuning en Samenleven en oriënteren” voor het werkingsjaar 2013.

Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:

In haar Strategisch Meerjarenplan 2014-2019 schuift de Stad volgende doelstellingen naar voor: HSD 1: Sociale stijging; S.D. 1.3: We verhogen de zelfredzaamheid van burgers en hun recht op gelijke kansen en volwaardig burgerschap, startend vanuit een emancipatorisch onderwijs en rekening houdend met ieders mogelijkheden; OD 173: Het sterker ondersteunen van individuen, groepen en organisaties en van initiatieven die emancipatie bevorderen; AC34047: Emanciperen van etnisch- culturele minderheden. Acties met als doel Gentenaars met een migratieachtergrond te versterken, in het bijzonder op het vlak van onderwijs, werk en gezondheid, kaderen binnen deze doelstelling. Intercultureel Netwerk Gent vzw is één van de belangrijke spelers op dit terrein, actief in Gent.

Er wordt met Intercultureel Netwerk Gent vzw een meerjarenovereenkomst gesloten die hen moet toelaten de werking in Gent verder uit te bouwen voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2016 voor de realisatie van de acties “Onderwijs en opvoedingsondersteuning” en “Samenleven en oriënteren” ten bedrage van 160.448,67 euro per jaar.

Concreet gaat het om:

1. de uitbouw van een laagdrempelig aanbod waar ouders met een migratieachtergrond op individuele basis terecht kunnen met al hun vragen en knelpunten rond onderwijs. Intercultureel Netwerk Gent vzw organiseert ook sessies rond onderwijs en opvoedingsondersteuning voor ouders met een migratieachtergrond. De focus ligt op het versterken van hun rol als opvoeder.
2. een aanbod rond “Samenleven en Oriënteren”. Intercultureel Netwerk Gent vzw organiseert vorming, specifiek voor personen met een migratieachtergrond die niet voldoen aan de omschrijving ‘inburgeraar’ die in de onthaalbureaus gehanteerd wordt en aan mensen in een precaire verblijfssituatie.

De verdere modaliteiten van deze subsidieovereenkomst werden vastgelegd in een afsprakennota

(zie bijlage).

Aangezien deze subsidieovereenkomst wordt gefinancierd met middelen uit het Vlaams Stedenfonds, werd ze voorgelegd aan de Stedenfondscöördinatie van de Stad Gent (dep. stafdiensten - ABIS - stadsbrede subsidies) die haar fiat gaf op 12/02/2014 (zie bijlage).

Deze overeenkomst heft voor Intercultureel netwerk Gent vzw de voorlopige verlenging op van de personeelsmiddelen op subsidieovereenkomsten tot juni 2014, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d.23/09/2013 (gekoppeld besluit).

Beslist het volgende:

VOORSTEL

Artikel 1:

Heft op met ingang van 1 januari 2014 de voorlopige verlenging van personeelsmiddelen op subsidieovereenkomsten tot juni 2014, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 23/09/2013 voor Intercultureel Netwerk Gent vzw.

Artikel 2:

Keurt goed de overeenkomst met Intercultureel Netwerk Gent vzw houdende de toekenning vanaf 1 januari 2014 van een subsidie ten bedrage van 160.448,67 euro per jaar, voor de jaren 2014, 2015 en 2016, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel van uitmaakt van deze beslissing.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Bevolking en Welzijn — Integratiedienst

Dit besluit kadert in volgende activiteit: *AC34047 Emanciperen van etnisch-culturele minderheden*

Visum van de financieel beheerder:

Het visum nummer 5614501090 werd verleend op 24/02/2014

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en **beschikbaar**:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	totaal
	positie	Code	jaar 2014	jaar 2015	jaar 2016	Jaar 2017	
340470000	6491000	VSVFBP01	74.169,80	145.270,23	146.141,85	0,00	365.581,88
340470000	6491000	VSVFBP01	0,00	16.044,87	16.141,14	16.237,98	48.423,99

toelichting bij de voorgestelde uitgaven:

Subsidie in het kader van de convenant met Intercultureel Netwerk Gent vzw

Uitbetalingsmodaliteiten in uitvoering van de overeenkomsten:

- het voor deze overeenkomst voorziene bedrag voor het werkingsjaar 2014 is 160.448,67 euro. Voor de volgende 2 jaar wordt een indexering voorzien van 0,6%.
- cfr. art. 5 van de overeenkomst dient 90% van het voor deze overeenkomst voorziene bedrag zo snel mogelijk na 1 januari 2014 na de ondertekening door beide partijen uitbetaald; de uitvoerder heeft geen negatief overgedragen resultaat in jaar X-2.
- Conform het gemeenteraadsbesluit dd. 23/09/2013 (voorlopige verlenging) werd het goedgekeurde subsidiebedrag van 70.234,00 euro reeds uitbetaald
- de uitbetaling van het resterend saldo van 10% gebeurt na ontvangst financiële afrekening en financieel controle.

Verwachte ontvangsten:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	totaal
	Positie	Code	jaar 2014	jaar 2015	jaar 2016	jaar 2017	
340470000	7405000	VSFVBP01	74.169,80	145.270,23	146.141,85	0,00	365.581,88
340470000	7405000	VSFVBP01	0,00	16.044,87	16.141,14	16.237,98	48.423,99

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Subsidieovereenkomst ING 2014-2016

VLAAMS STEDENFONDS 2014-2019

**Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en
INTERCULTUREEL NETWERK GENT vzw**

**voor de realisatie van de acties
Onderwijs en opvoedingsondersteuning
en
Samenleven en oriënteren**

voor werkingsjaren 2014-2016

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van:

- de jaarlijkse goedkeuring door de Vlaamse regering van het trekkingsrecht voor de Stad Gent;
- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuis te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Resul Tapmaz, Schepen van Welzijn, Gelijke Kansen, Gezondheid en Sport, cfr delegatiebesluit 3 januari 2013 en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van maart 2013.

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Intercultureel Netwerk Gent vzw, gevestigd te Koopvaardijlaan 3, te 9000 Gent, vertegenwoordigd door mevrouw Cecile Lybeer, voorzitter,

hierna genoemd de uitvoerder,

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de acties

Acties	Onderwijs en opvoedingsondersteuning en Samenleven en oriënteren	
Looptijd van de actie	Van 1/1/2014 tot en met 31/12/2016	
Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	160.448,67 Euro	
- voor personeel	136.381,37 Euro	
- voor werkingskosten	24.067,30 Euro	
- voor overhead		15% * totale subsidiebedrag

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd met een index van 0,6%.

Art. 2. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad:

Strategische doelstelling	SD00003 - We verhogen de zelfredzaamheid van burgers en hun recht op gelijke kansen en volwaardig burgerschap, startend vanuit een emancipatorisch onderwijs en rekening houdend met ieders mogelijkheden.
Operationele doelstelling	AC34047 - Emanciperen van etnisch-culturele minderheden

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestaties	Indicatoren
- Aanbod Intercultureel Netwerk Gent vzw rond Onderwijs en Opvoedingsondersteuning	Overzicht in jaarverslag. Zie hiervoor afsprakennota, opgemaakt per actie en als bijlage bij deze subsidieovereenkomst gevoegd.
- Aanbod Intercultureel Netwerk Gent rond Samenleven en Oriënteren	

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het Vlaams Stedenfonds en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad in verband met de uitvoering van het Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd (Planlastendecreet) en het Decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds. Deze onderrichtingen zijn, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder, vertaald in de samenvattende brochure "Richtlijnen voor de derden voor verantwoording Stedenfonds Subsidieovereenkomsten"
- In het bijzonder dient de aandacht op volgende richtlijnen gevestigd te worden:
 - Alle uitgaven die afgerekend worden op de subsidie dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de doelstellingen waarvoor de middelen ter beschikking zijn gesteld. Bij schending van dit opportuniteitsprincipe: zie art. 7
 - Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst. In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.

- Overheadkosten bedragen max. 15% van het totaal toegekende subsidiebedrag. Ze worden toegekend op basis van de afgerkende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. De overheadkosten worden als flatrate toegekend. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- huur installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

- Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
 - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 5- Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald; Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald:
 - 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
 - 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester
- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar op het door de bevoegde dienst aangeleverde evaluatieformat. De financiële afrekening verduidelijkt de aanwending van de toegekende subsidie waarbij een volledig overzicht van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties wordt gegeven.

De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende jaar door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Art. 6 – *enkel van toepassing bij éénmalige subsidies >25.000 EUR of meerjarige subsidie >8.500 EUR* De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 3 : wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Deze subsidieovereenkomst wordt afgesloten voor een termijn van drie jaar. Deze subsidieovereenkomst kan echter vóór deze termijn van drie jaar worden beëindigd wanneer de vzw wordt opgenomen in een nieuw organisatiemodel voor de integratie- en inburgeringssector.

Hoofdstuk 4 : correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het kader van het Vlaams Stedenfonds 2014-2019 betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art.11- De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie Stedenfonds (Strategie en Coördinatie – Strategische subsidies) ondersteund en begeleid.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Intercultureel Netwerk Gent
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Cecile Lybeer, Voorzitter
- Contactpersoon	Memet Karaman, directeur
- Correspondentieadres	Koopvaardijlaan 3 te 9000 Gent
- Telefoonnummer	09/224.17.18
- Faxnummer	09/224.17.08
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE84 8804 6508 7159 Intercultureel Netwerk Gent vzw
- e-mail	memet.karaman@ingent.be

De Stad Gent: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Integratiedienst
- Diensthofd	Anja Van den Durpel
- Contactpersoon	Kathleen Van de Kerckhove
- Adres	Botermarkt 1 te 9000 Gent
- Telefoon	09/265.76.76
- Faxnummer	09/265.76.70
- e-mail	kathleen.vandekerckhove@gent.be

De Stad Gent: StedenfondSCOördinatie

- Naam dienst	Strategie en Coördinatie Strategische subsidies
- Contactpersoon	Ariana Tabaku
- Adres	Keizer Karelstraat 1 9000 Gent
- Telefoon	09/266.57.36
- Fax-nummer	09/266.58.14
- e-mail	strategische.subsidies@gent.be
- Rekeningnummer :	IBAN : BE : 34-0910-0027-7790 – BIC : GKC CBEBB

Hoofdstuk 5 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zichzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 6 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/01/2014 en eindigt op 31/12/2016.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op **.././2014**.

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Resul Tapmaz, Schepen van Welzijn, Gelijke
Kansen, Gezondheid en Sport

(bij delegatiebesluit van 3/1/2013)

voor de uitvoerder

Cecile Lybeer

Voorzitter