

Aannemingsovereenkomst

ESF TENDER POP/PAP

‘Tender Implementatie van het gebruik van het Persoonlijk Actieplan in de ondernemingen in de sociale economie’

TUSSEN:

Naam van de organisatie: BDO Adforum
Rechtsvorm: cvba
Maatschappelijke zetel: The Corporate Village, Da Vincilaan 9, Box E6, 1935 Zaventem
BTW BE 0878.644.905
RPR Brussel
Naam van de ondertekenaar: Thomas Bossuyt
Functie: partner
Telefoon: 0486/ 65 34 54
e-mail: thomas.bossuyt@bdo.be

hierna genoemd "de Hoofdaannemer" enerzijds

EN

Naam van de organisatie: Stad Gent
Rechtsvorm: Overheidsorganisatie
Maatschappelijke zetel:
BTW BE:-
RPR _____
Naam van de ondertekenaar: Paul Teerlinck
Functie: Stadssecretaris
Telefoon:
e-mail:

Naam van de ondertekenaar: Rudy Coddens
Functie: Schepen van seniorenbeleid, werk en armoedebestrijding
Telefoon:
e-mail:

hierna genoemd "Partner", anderzijds,

WORDT VOORAFGAANDELIJK UITEENGEZET

Het project ‘Tender Implementatie van het gebruik van het Persoonlijk Actieplan in de ondernemingen in de sociale economie’ is een tender die vanuit het ESF-Agentschap Vlaanderen is toegewezen aan de hoofdaannemer.

Dit project bestaat uit twee fasen met telkens twee deelopdrachten, met name:

Fase 1:

- Deelopdracht 1: het vertalen van het POP-concept zoals beschreven in de technische bepalingen van het toekomstige maatwerkdecreet in een werkbaar en

transparant instrument dat als model dient voor de ondernemingen in de sociale economie,

- Deelopdracht 2: het ontwerpen van een algemeen vormingsaanbod naar de bedrijven van de sector waarbij het proces met de werknemer, de vormgeving van het actieplan en de inbedding van de procescyclus voor elke werknemer in de onderneming aan bod komen

Fase 2:

- Deelopdracht 3: het aanbieden en coördineren van het ontwikkelde en door de stuurgroep goedgekeurde vormingsaanbod aan de betrokken ondernemingen,
- Deelopdracht 4: het aanbieden van ondersteuning aan ondernemingen bij de uitvoering van het voorziene aantal individuele persoonlijke actieplanbegeleidingen voor de finale doelgroep zodat de ondernemingen mee kunnen volgen en hiermee later zelfstandig aan de slag kunnen bij alle medewerkers.

Dit project wordt uitgevoerd door BDO Adforum, de "Hoofdaannemer", enerzijds en door de nagemelde "Partners", anderzijds, zijnde:

- Alternatief
- Arbeidskansen
- Wonen en werken
- De Sleutel
- De Winning
- Groep INTRO
- Job&co
- Mentor
- WEB
- Vokans
- Dienst werk -Stad Gent

In deze overeenkomst wensen de Hoofdaannemer en de Partner de interne functioneringsmechanismen en taakverdeling binnen hun partnerschap te definiëren en schriftelijk vast te leggen.

WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1. Voorwerp

Binnen dit project zullen de volgende activiteiten door de Partner uitgevoerd worden, als en slechts als het project in haar totaliteit kan uitgevoerd worden door de Hoofdaannemer en haar Partners:

- Het geven van 15 opleidingsdagen
- Het begeleiden van 33 individuele POP-trajecten
- Het ondersteunen van de organisaties waarin de partner POP trajecten begeleidt, in het implementeren van POP trajecten binnen de werking van de organisatie

Indien de in artikel 2 vermelde stuurgroep beslist om het aantal opleidingen of het aantal POP-trajecten die binnen dit project gegeven zullen worden, te verminderen (in vergelijking met de offerte die samen met alle Partners opgemaakt werd), kan dit invloed hebben op de activiteiten die de Partner kan uitvoeren. Deze overeenkomst vormt aldus geen enkele garantie dat de Partner bovenstaande activiteiten kan uitvoeren. Bijgevolg zal

de Partner de voormelde activiteiten slechts uitvoeren in de mate dat de Hoofdaannemer haar hiertoe oproept in overeenstemming met de beslissing van de stuurgroep.

Tijdens de voorbereidende fase van dit project werd door de Hoofdaannemer en haar Partners een inhoudelijk concept uitgewerkt voor het geven van opleidingen en het begeleiden van individuele POP-trajecten.

De Partner in casu verbindt zich ertoe om deze inhoudelijke concepten te volgen tijdens de uitvoering van het door de Hoofdaannemer aan haar uitbesteedde project.

Artikel 2. Stuurgroep

Dit project wordt door de opdrachtgever (ESF Agentschap Vlaanderen) opgevolgd door een stuurgroep die door de opdrachtgever is samengesteld. Deze stuurgroep bepaalt de modaliteiten van registratie en rapportering van de werkzaamheden, welke aangehecht worden in Bijlage van onderhavige overeenkomst. De Partner verklaart kennis te hebben genomen van deze modaliteiten en verbindt zich ertoe deze na te komen, alsook om alle richtlijnen van de stuurgroep aangaande de registratie in de Mijn Loopbaan-applicatie van de VDAB uit te voeren en toe te passen.

Artikel 3. Duur

De overeenkomst wordt afgesloten voor een bepaalde duur die begint op 1 maart 2014 en eindigt op 31 oktober 2015.

Deze overeenkomst kan twee maal met 3 maanden verlengd worden, enkel en alleen indien de stuurgroep beslist om het project in haar geheel met deze termijnen te verlengen. In voorkomend geval zullen Partijen gezamenlijk de verlenging schriftelijk vastleggen middels een addendum aan onderhavige overeenkomst.

Onderhavige overeenkomst kan door beide partijen op ieder ogenblik beëindigd worden door middel van betekening van een opzegtermijn van 2 maanden en dit middels aangetekend schrijven.

De overeenkomst kan door de Hoofdaannemer zonder vooropzeg noch vergoeding worden beëindigd, door middel van een kennisgeving per aangetekend schrijven:

- a) Indien de Partner haar verplichtingen op basis van onderhavige overeenkomst niet (naar behoren) naleeft en herstelt binnen een periode van vijftien (15) dagen te rekenen vanaf de datum van verzending van een schriftelijke aanmaning.
- b) Ingeval de Partner een zware fout heeft gepleegd in de uitvoering van onderhavige overeenkomst die aan haar toegeschreven kan worden, behoudens overmacht.
- c) Indien de Hoofdaannemer vaststelt dat de kwaliteit van de uitvoering door de Partner niet aan de vereisten voldoet.
- d) Indien de Hoofdaannemer klachten ontvangt van de opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van de verplichtingen door de Partner.
- e) Ingeval er zich een belangenvermenging voordoet in hoofde van de Partner.
- f) Indien de Partner daden zou stellen die de goede naam of faam van de Hoofdaannemer in het gedrang zouden brengen.
- g) Indien vast zou komen te staan dat de Partner gebruik maakt van medewerkers die niet beschikken over de vereiste kennis en de Partner na schriftelijke aanmaning niet in een vervanging van deze medewerker voorziet.
- h) In geval van faling, gerechtelijk akkoord of kennelijk onvermogen van de Partner.

De overeenkomst kan door de Partner zonder vooropzeg noch vergoeding worden beëindigd, door middel van een kennisgeving per aangetekend schrijven:

- a) Indien de Hoofdaannemer haar verplichtingen op basis van onderhavige overeenkomst niet (naar behoren) naleeft en herstelt binnen een periode van vijftien (15) dagen te rekenen vanaf de datum van verzending van een schriftelijke aanmaning.
- b) Ingeval de Hoofdaannemer een zware fout heeft gepleegd in de uitvoering van onderhavige overeenkomst die aan hem toegeschreven kan worden, behoudens overmacht.
- c) In geval van falen, gerechtelijk akkoord of kennelijk onvermogen van de Hoofdaannemer.

Artikel 4. Verbintenissen tussen de contracterende partijen en Aansprakelijkheden

In het kader van het project project 'Tender Implementatie van het gebruik van het Persoonlijk Actieplan in de ondernemingen in de sociale economie' handelen de contracterende partijen als volgt:

- De Hoofdaannemer is verantwoordelijk voor het projectmanagement, de communicatie en afstemming met de stuurgroep, de tussentijdse rapportage en de saldering.
- De Hoofdaannemer is op juridisch, administratief en financieel vlak verantwoordelijk voor het dossier.
- De Partner aanvaardt dat BDO Adforum handelt als hoofdaannemer om hen te vertegenwoordigen bij de betrokken overheden en om als gesprekspartner op te treden overeenkomstig de wijze hierna beschreven. Zij geeft de Hoofdaannemer hiertoe uitdrukkelijk mandaat.
- De Partner verbindt er zich toe om aan de Hoofdaannemer alle administratieve gegevens mede te delen die nodig zijn voor de uitvoering van het project en voor de rapportering naar de opdrachtgever toe.
- De Partner is volledig verantwoordelijk voor de correctheid van alle door hem geleverde informatie.
- De Partner verbindt zich er toe om de volledige medewerking te verlenen aan initiatieven die erop gericht zijn de kwaliteit van de uitgevoerde werken na te gaan

Artikel 5. Financiële bepalingen

De vergoedingen die de Partner zal ontvangen voor het uitgevoerde werk, zijn als volgt vastgelegd:

- 95 EUR, excl. eventuele BTW, per uur gegeven opleiding
- 700 EUR, excl. eventuele BTW, per begeleid POP-traject, inclusief de ondersteuning die geboden moet worden aan de sociale economie-organisaties waarin de POP-trajecten begeleid worden.

Enkel de werkzaamheden waarover gerapporteerd wordt in overeenstemming met de modaliteiten die door de stuurgroep vastgelegd zijn (vb. aanwezigheidslijsten, registratie in Mijn Loopbaan, ...), zullen vergoed worden.

Deze prijzen omvatten alle activiteiten en kosten die nodig zijn om de werkzaamheden uit te voeren. Deze prijzen omvatten dus onder meer voorbereidingen, nodige overlegmomenten, reiskosten, reistijden, Op geen enkele manier zullen bijkomende kosten aangerekend kunnen worden door de Partner aan de Hoofdaannemer.

De Partner zal de werkzaamheden aanrekenen in de vorm van een driemaandelijke facturatie van de uitgevoerde werkzaamheden. De volgende betalingsmodaliteiten zijn hierop van toepassing:

De verleende diensten worden betaald op basis van 3-maandelijke tussentijdse facturen. Deze facturen moeten een gedetailleerd overzicht bevatten van de registraties van de aangeboden uren vorming en moeten gestaafd worden met de onderliggende registraties (met door lesgever en cursisten getekende handtekenlijsten, registraties in Mijn Loopbaan, ...) van de uren verleende dienstverlening. Na vergelijking van dit overzicht, betaalt de Hoofdaannemer 70 % van de factuur uit aan de Partner per overschrijving op het rekeningnummer van de Partner, en dit binnen de 50 dagen na ontvangst van de factuur.

Na elk verstreken jaar, betaalt de Hoofdaannemer de overige 30% van elke tussentijdse factuur van het betrokken verstreken jaar uit op het rekeningnummer van de dienstverlener.

Op elke factuur moet minstens vermeld staan:

- Naam en adres van de dienstverlener
- Factuurdatum
- Uniek Factuurnummer
- Het bankrekeningnummer waarop dient gestort te worden (BIC en IBAN)
- Aantallen en eenheidsprijzen met een duidelijke link naar de doorgegeven handtekenlijsten van begeleiders en deelnemers
- Bedrag
- Valuta
- Betaalmededeling
- Prestatieperiode
- Vermelding van het project ESF TENDER POP

Artikel 6. Medewerkers van de Partner

De Partner verbindt zich ertoe om enkel medewerkers in te zetten met de nodige expertise en ervaring om de verschillende opdrachten uit te voeren. De Partner verbindt zich er tevens toe de eigen medewerkers die in dit project meewerken, regelmatig op te volgen en waar nodig bij te sturen.

Artikel 7. Controle en opvolging

De Partner verbindt er zich toe om:

- Zowel tijdens als na de afloop van het project de nodige maatregelen te treffen om controle en toezicht op de uitvoering van het project mogelijk te maken.
- Alle nodige stukken in verband met het project op eenvoudig verzoek over te maken aan de Hoofdaannemer in het geval van een controle door de bevoegde ambtenaren van de instanties op Vlaams en Europees niveau.

Artikel 8. Organisatie van het partnerschap

Om het beheer van het partnerschap en de realisatie van het project 'Tender Implementatie van het gebruik van het Persoonlijk Actieplan in de ondernemingen in de sociale economie' tot een goed einde te brengen, zullen de Hoofdaannemer en de Partners op regelmatige tijdstippen een overleg hebben. Dit overleg situeert zich op twee niveaus:

- Overleg met de coördinatoren van alle Partners: maximum 4 keer per jaar
- Overleg binnen elke provincie met de begeleiders en opleiders van alle betrokken Partners: maximum 1 keer per maand
- Ad hoc overleg in onvoorziene omstandigheden of moeilijkheden die invloed hebben op de uitvoering van het project

De data, uren en locaties van overleg worden na consultatie van de betrokken partners door BDO Adforum vastgelegd en per e-mail gecommuniceerd aan alle betrokkenen.

Deze overlegmomenten behoren tot het engagement van de Partner. Er zullen geen extra kosten hiervoor aangerekend kunnen worden door de partner aan de Hoofdaannemer.

Artikel 9. Communicatie en publiciteit

De Partner verbindt er zich toe om de reglementering inzake communicatie en publiciteit opgelegd door de beheers- en betalingsautoriteit (Het ESF Agentschap Vlaanderen) te volgen.

Artikel 10. Intellectuele eigendom

De Partner verbindt zich ertoe om alle mogelijke behaalde resultaten in het kader van het project 'Tender Implementatie van het gebruik van het Persoonlijk Actieplan in de ondernemingen in de sociale economie' publiek te maken. Dit echter dient gratis te gebeuren zonder commerciële bedoelingen.

De Partner verbindt zich ertoe de regels inzake intellectuele eigendom van de beheers- en betalingsautoriteiten (Het ESF Agentschap Vlaanderen) te aanvaarden en na te leven.

De Partner verbindt er zich uitdrukkelijk toe geen inbreuk te plegen op enig intellectueel eigendomsrecht van derden of enig ander recht dat derden zouden kunnen laten gelden, en met name geen enkel element te gebruiken waarop een derde auteursrechten of andere rechten kan laten gelden. Indien de Partner dit toch zou doen, vrijwaart de Partner de Hoofdaannemer volledig voor elk verlies, schade en financieel nadeel dat hier rechtstreeks of onrechtstreeks voor de Hoofdaannemer zou voortvloeien. Indien er sprake is van een aanspraak van een derde ter zake van inbreuk op bepaalde intellectuele eigendomsrechten verbindt de Partner zich ertoe, op zijn kosten, onmiddellijk alle maatregelen te treffen om identieke en/of gelijkaardige intellectuele eigendomsrechten te verzekeren.

De Partner verbindt er zich eveneens toe haar moreel recht van naamsvermelding, het recht om het werk bekend te maken en het recht van integriteit niet te zullen uitoefenen op een wijze die de commerciële en/of andere belangen van de Hoofdaannemer schaden, kunnen schaden of zouden kunnen schaden.

Artikel 11. Discretieplicht / vertrouwelijkheid

De gegevens die de Hoofdaannemer ter beschikking stelt van de Partner met het oog op het uitvoeren van haar verplichtingen voortvloeiend uit onderhavige overeenkomst, mogen door de Partner niet voor andere doeleinden aangewend worden dan voor de uitvoering van deze opdracht, noch meedelen aan derden.

De Partner verbindt zich ertoe alle maatregelen te nemen om het vertrouwelijk karakter van de gegevens te bewaren.

De Partner is gebonden door de discretieplicht met betrekking tot de informatie waarvan de Partner weet krijgt bij de toewijzing of de uitvoering van deze opdracht.

Zowel tijdens de duur van de overeenkomst als na afloop ervan, door om het even welke reden, verbindt de Partner zich ertoe aan niemand enige informatie te geven van persoonlijke of vertrouwelijke aard betreffende de Hoofdaannemer, haar verbonden ondernemingen, de ondernemingen waarmee de Hoofdaannemer een samenwerkingsverband heeft, en dit eender het belang van deze informatie of de omstandigheden waarin hij ze heeft gekregen.

Hetzelfde geldt voor alle - zelfs niet vertrouwelijke - interne informatie, behoudens de publieke informatie.

Iedere inbreuk op deze verplichting tijdens de duur van huidige overeenkomst, hoe gering ook, zal een reden zijn voor ontbinding van de overeenkomst, onverminderd het recht van de Hoofdaannemer om schadevergoeding te eisen.

Eveneens zal iedere schending van deze verplichting tot vertrouwelijkheid na afloop van huidige overeenkomst aan de Hoofdaannemer het recht geven de betaling van de schadevergoeding voor geleden schade te eisen.

Artikel 12. Wijzigingen, beëindiging en terugstorting

In het geval van onenigheid tussen de contracterende partijen, die enige implicatie heeft op de samenstelling van het partnerschap en / of het voortbestaan van het project, verbinden zij zich ertoe om de beheersautoriteit hiervan op de hoogte te brengen en de door hem voorgestelde oplossingen te trachten uit te voeren.

In het geval van blijvende onenigheid, verbinden de contracterende partijen er zich toe hun geschil voor te leggen aan de bevoegde rechtbank.

Artikel 13. Toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Artikel 14. Bevoegde rechtbank

Alle geschillen ontstaan uit of met betrekking tot deze overeenkomst, die tussen Partijen kunnen geregeld worden conform artikel 13, vallen onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

Opgesteld in twee exemplaren waarvan elk van de partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

De onderaannemer,

BDO Adforum
vertegenwoordigd door **Thomas Bossuyt**, partner
handtekening

De partner,

De Stad Gent
Vertegenwoordigd door
de heer Paul Teerlinck
Stadssecretaris

handtekening

de heer Rudy Coddens
Schepen van seniorenbeleid, werk en armoedebestrijding
(bij delegatiebesluit van 8 januari 2013)