

Reglement voor de premie voor de ophaling van huisvuil van mensen met een beperkt leefbudget.

Goedgekeurd in de gemeenteraad van dag maand jaar.

Bekendgemaakt op dag maand jaar.

In werking getreden op dag maand jaar

Inhoudstafel (indien van toepassing)

Artikel 1.	Doel	1
Artikel 2.	Definities	1
Artikel 3.	Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4.	Regels	3
Artikel 5.	Controle.....	5
Artikel 6.	Opheffingsbepalingen	5
Artikel 7.	Inwerkingtreding (en duurtijd).....	5

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil via een jaarlijkse premie aan Gentse gezinnen met een beperkt leefbudget tussenkomen in de kosten voor de ophaling van huisvuil en verspreiding van zwerfvuil tegengaan.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

a. Recht op de verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging, verder ‘verhoogde tegemoetkoming’: Het recht op de verhoogde tegemoetkoming wordt geopend op twee verschillende manieren:

- 1) Automatisch, door het ziekenfonds waarbij de betrokken rechthebbende is ingeschreven of aangesloten, op basis van het genot van één van de voordelen of van één van de situaties die in hoofdstuk 3 van het Koninklijk besluit betreffende de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, bedoeld in artikel 37, § 19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (BS 29/01/2014) zijn opgesomd en volgens de daarin vastgestelde regels;
- 2) Na een onderzoek van de inkomens van het betrokken gezin, uitgevoerd door het ziekenfonds dat als beheerder van het dossier is aangewezen, onder de voorwaarden en volgens de regels die in hoofdstuk 4 Koninklijk besluit betreffende de verhoogde

verzekeringstegemoetkoming, bedoeld in artikel 37, § 19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (BS 29/01/2014) zijn vastgesteld, op voorwaarde dat het gezin sinds een bepaalde periode, referentieperiode genaamd, over inkomsten beschikte waarvan het belastbare jaarlijkse brutobedrag niet het in artikel 21 van het Koninklijk Besluit bedoelde grensbedrag bereikt en dat het gezin geen recht heeft op de verhoogde tegemoetkoming op basis van hogervermeld 1°.

b. Budgetbegeleiding: Een vorm van begeleiding waarbij cliënten zelf hun budget beheren en de instelling voor schuldbemiddeling zorgt voor advies en ondersteuning. De cliënten behouden dus zelf het beheersrecht over hun inkomen. Het is daarbij niet relevant of het gezin schulden heeft of niet.

c. Budgetbeheer: Een vorm van begeleiding waarbij het beheer van de gelden van de cliënten geheel of gedeeltelijk wordt overgelaten aan de instelling voor schuldbemiddeling. De inkomsten komen geheel of gedeeltelijk op een budgetbeheerrekening die door de instelling wordt beheerd. Het is daarbij niet relevant of het gezin schulden heeft of niet.

Budgetbeheer en – begeleiding zijn een wettelijke opdrachten voor het OCMW die vallen onder het toepassingsgebied van art. 60, § 4 van de OCMW-wet en gebonden aan de verplichtingen die voortvloeien uit art. 9, § 1, 7° van het decreet van 24 juli 1996 houdende regeling tot erkenning van de instellingen voor schuldbemiddeling in de Vlaamse Gemeenschap

d. Collectieve schuldenregeling: Een gerechtelijke procedure voor structurele schuldhulpverlening waarbij het doel is om in de mate van het mogelijke schulden af te betalen terwijl de cliënt toch nog een menswaardig leven kan leiden. Enkel erkende instellingen voor schuldbemiddeling van OCMW's of CAW's, advocaten, gerechtsdeurwaarders en notarissen kunnen in Vlaanderen als schuldbemiddelaar aangesteld worden. In de meeste gevallen zal er een advocaat aangesteld worden.

Wettelijke basis: wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen (opgenomen in het gerechtelijk wetboek: art. 1675/2 t.e.m. art. 1675/19).

e. Landelijk en stedelijk gebied: voor de afbakening van het landelijk en stedelijk (grond)gebied geldt de bijlage aan de politieverordening op het ophalen van huishoudelijke afvalstoffen zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 18 november 1997 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 23 januari 2012.

f. Rechtgevend gezinslid: het gezinslid dat op het moment van indiening van de aanvraag op het grondgebied van Gent gedomicilieerd is en op die datum het statuut van rechthebbende op verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging bezit.

g. De begrippen “gezin” en “referentiepersoon van het gezin” worden geïnterpreteerd zoals bepaald in de Algemene Onderrichtingen van 5 februari 2014 (en eventuele wijzigingen) betreffende het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

De doelgroep van deze premie zijn gezinnen, gedomicilieerd in Gent,

- a. waarvan één of meerdere leden gerechtigd is/zijn op de verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging (verkort ‘verhoogde tegemoetkoming’), of;
- b. waarvan één of meerdere leden in budgetbeheer is/zijn of;
- c. waarvan één of meerdere leden in budgetbegeleiding is/zijn of;

- d. waarvan één of meerdere leden zich bevindt/bevinden in een collectieve schuldenregeling.

Artikel 4. Regels

§1. Uitreiking en aanvragen

- a. Deze premie bestaat uit:

In het geval van de referentiepersonen die woonachtig zijn in het stedelijk (grond)gebied: een per post ontvangen afhaalbon op naam, voor een equivalent in huisvuilzakken.

In het geval van de referentiepersonen woonachtig in het landelijk (grond)gebied: het automatisch opladen van het ophaalkrediet, ten bedrage van

42 euro, indien men als alleenstaande ingeschreven is.

63 euro, indien men als referentiepersoon 1 persoon ten laste heeft.

84 euro, indien men als referentiepersoon 2 personen ten laste heeft.

105 euro, indien men als referentiepersoon 3 of 4 personen ten laste heeft.

126 euro, indien men als referentiepersoon 5 personen of meer ten laste heeft.

- b. De premie wordt jaarlijks ten vroegste de eerste week van september aan de rechthebbenden toegekend.

In de loop van een jaarlijkse uitreikingsweek ontvangen volgende groepen hun afhaalbon:

- de rechthebbenden die op 1 januari van het jaar x voldoen aan de bepalingen van artikel 3 a) van dit reglement en die het stadsbestuur ontvangt via de Kruispuntbank voor de Sociale Zekerheid.
- de rechthebbenden die in het jaar x voldoen aan de bepalingen van artikel 3 b) en c) en die het stadsbestuur van het OCMW ontvangt op 15 augustus.

Voor de vaststelling van de referentiepersoon, de nodige persoonsgegevens en het bepalen van het aantal personen ten laste van de referentiepersoon wordt de situatie in het bevolkingsregister en het vreemdelingenregister op datum van 15 augustus van het lopende kalenderjaar ('jaar x') gehanteerd.

- c. Rechthebbenden die na 1 januari van het jaar x voldoen aan de bepalingen van artikel 3 van dit reglement kunnen de stedelijke premie van jaar x ontvangen,

- door ten laatste op 31 december van het jaar x aan de Dienst Sociale Voorzieningen een gedateerd attest verhoogde tegemoetkoming vanwege mutualiteit of een gedateerd attest vanwege de schuldbemiddelaar in het geval van collectieve schuldenregeling te bezorgen; of
- door de aanreiking aan Dienst Sociale Voorzieningen via het OCMW, in het geval van mensen die ten laatste op 31 december van het jaar x in budgetbeheer of budgetbegeleiding zijn

In de tweede helft van november van jaar x, in de tweede helft van januari van het jaar x+1 en in de tweede helft van april van jaar x+1 wordt aan de rechthebbende personen die sinds het voorgaande toekenningsmoment en tijdig een attest indienden, en degene die het stadsbestuur ontving van het OCMW, de premie toegekend.

Voor de vaststelling van de referentiepersoon, de nodige persoonsgegevens en het bepalen van het aantal personen ten laste van de referentiepersoon wordt de situatie in het bevolkingsregister en het vreemdelingenregister op respectievelijk de data 15 november van jaar x, 15 januari van het jaar x+1 en 15 april van jaar x+1 gehanteerd.

§ 2. Omruiling van de afhaalbon via verdeelpunten

De rechthebbenden kunnen hun afhaalbon tijdens de jaarlijkse uitreikingsweek omruilen tegen huisvuilzakken in een aantal duidelijk gecommuniceerde tijdelijke en permanente verdeelpunten. Buiten deze uitreikingsweek kan de omruiling in permanente verdeelpunten. De verdeelpunten worden door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

§ 3. Omruiling via vzw KRAS

In functie van een verdeling door vzw Kras onder de bij haar aangesloten Gentse armoedewerkingen, ontvangt deze koepel, op basis van de tijdens het voorgaande jaar verdeelde aantal huisvuilzakken, jaarlijks afhaalbonnen met oog op de uitreiking van deze zakken aan mensen met een beperkt leefbudget die geen beroep kunnen doen op dit reglement.

Deze toekenning gebeurt op basis van een goedkeuring door het College van burgemeester en schepenen.

§ 4. Rechtzetting van foutieve gegevens

De gegevens van rechthebbenden die door Stad Gent niet of foutief worden ontvangen via een aanvraag, de Kruispuntbank voor Sociale Zekerheid of het OCMW kunnen, met oog op het alsnog correct ontvangen van de stedelijke premie van het jaar x, tot 1 maart van het jaar x + 1 worden rechtgezet. Artikel 4 § 1 c) is in dit geval onverminderd geldig.

§ 5. Beperkingen van het recht op de premie

- a. De premie is uitsluitend bestemd als tussenkomst in de kosten voor het aanbieden van huisvuil afkomstig van het gezin van de referentiepersoon. Zij is niet overdraagbaar noch vervreemdbaar.
- b. Indien een rechthebbende zou behoren tot verschillende doelgroepen, zoals opgelijst in de artikel 3, heeft deze slechts recht op 1 premie.
- c. Indien de premie niet wordt aangewend voor het doel zoals beschreven in artikel 1 moet zij terugbetaald worden.
- d. De referentiepersoon die ophoudt te verblijven op het grondgebied van de Stad Gent is verplicht om het restant van de zakken, die hij verkregen heeft krachtens dit besluit, terug te geven aan de daartoe aangewezen dienst.
Indien het recht werd toegekend in een ophaalkrediet zal de daartoe aangewezen dienst op eenvoudig aangifte het saldo van dit krediet verbeuren.
- e. In geen geval kan worden overgegaan tot het uitbetalen van de geldsom dat het krachtens dit besluit toegekende restant aan huisvuilzakken of oplaadkrediet vertegenwoordigt.

§ 6. Beperkingen van het krediet en uitvoering

- a. Het toekennen van de premie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor overdrachten beschikbaar stelt en

overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

b. Het College van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement en met het aanwijzen van de bevoegde dienst.

§ 7 Eenmalig gebruik in functie van de UitPAS

Eenmalig (in afwachting van het reglement UitPAS) kunnen de gegevens van de doelgroep, zoals omschreven in artikel 3, gebruikt worden om deze doelgroep over de UitPAS te informeren over het aanbod en hun rechten op vlak van vrijetijdsparticipatie, en om hen in de mogelijkheid te stellen hiervoor een aanvraag te doen.

Artikel 5. Controle

De door het College van burgemeester en schepenen aangewezen dienst controleert de bij de aanvragen overhandigde attesten en de van de Kruispuntbank voor de Sociale Zekerheid of OCMW ontvangen gegevens van de rechthebbenden.

Artikel 6. Opheffingsbepalingen

Dit reglement heft het voorgaande reglement van 19 december 2011 op de toekenning van een stedelijke toelage aan gezinnen, waarvan één of meerdere personen recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging, op.

Artikel 7. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2014, en is geldig voor onbepaalde duur. Het wordt om de twee jaar geëvalueerd.

(einde reglement)