

## OPSCHRIFT

**Vergadering van 4 juni 2014**

**Besluit nummer:** 2014\_GR\_00484

**Onderwerp:**

**Betoelagingsovereenkomst met vzw Voetbal in de stad voor de communitywerking van KAA Gent voor de werkingsjaren 2014-2019 - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tussen de Stad Gent en vzw Voetbal in de stad, waarbij een bedrag van 411.350 euro wordt toegekend aan vzw Voetbal in de stad voor de Communitywerking van KAA Gent voor de werkingsjaren 2014-2019.

**Bevoegd:** Resul Tapmaz

**Betrokken:** Elke Decruynaere, Rudy Coddens

**Bestemd voor:**

- Commissie Cultuur, Sport en Feesten

---

## DE COMMISSIE CULTUUR, SPORT EN FEESTEN

---

## AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, §1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2.

**Ingewonnen advies/adviezen:**

- Sportadviesraad Gent vzw

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Overeenkomst met vzw Voetbal in de stad 2014-2019
- financiële bijlage vzw Voetbal in de stad (informatief)
- advies Stedenfondscoördinatie (informatief)

---

## MOTIVERING

**Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

Op 16 januari 2009 werd door de Stad Gent, KAA Gent vzw, vzw 'Gent stad in werking - projecten' en het OCMW Gent de vzw Voetbal in de stad opgericht. Op 22 augustus 2011 trad de Supportersfederatie KAA Gent vzw toe tot de organisatie.

Zoals vastgelegd in haar strategisch beleidsplan 2012-2014 werkt vzw Voetbal in de stad op vijf fronten aan de maatschappelijke werking van KAA Gent:

- het Gentse communitynetwerk versterken;
- de wervende kracht van voetbal benutten voor maatschappelijke projecten;
- de supportersbetrokkenheid bij KAA Gent en haar communitywerking verhogen;
- het stadion gebruiken voor sociaal-culturele activiteiten;
- bouwen aan een brede publiekswerking rond KAA Gent.

Op 27 februari 2012 keurde de gemeenteraad een subsidieovereenkomst met vzw Voetbal in de stad voor de periode 2012-2013 voor de coördinatie van projecten en activiteiten voor mensen uit kansengroepen met betrekking tot sport, gezondheid en bewegen, opleiding en tewerkstelling, diversiteit en gelijke kansen.

**Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:**

De Stad Gent wenst de samenwerking met vzw Voetbal in de stad verder te zetten en te versterken.

Naast de coördinatie van projecten en activiteiten voor mensen uit kansengroepen wenst de Stad Gent de uitbouw van een nieuwe deelactie 'Elk Talent Telt', waarbij jeugdvoetbal in Gent gebruikt wordt als instrument voor sociale cohesie en zowel sportieve als extra-sportieve talentontwikkeling van kinderen en jongeren.

De samenwerking betreft de periode 2014-2019.

Vermits deze subsidieovereenkomst ondermeer wordt gefinancierd met middelen uit het Vlaams Stedenfonds, werd ze voorgelegd aan de Dienst Strategie en Coördinatie - Strategische Subsidies, die haar fiat gaf op 6 mei 2014.

**Deze beslissing wordt genomen rekening houdend met volgende adviezen:**

- Sportadviesraad Gent vzw  
Het advies is gunstig.  
Het advies wordt gevolgd.

---

**Beslist het volgende:**

---

**VOORSTEL**

**Artikel 1:**

Keurt de overeenkomst tot betoelaging goed tussen de Stad Gent en vzw Voetbal in de stad, waarbij een bedrag van 411.350 euro wordt toegekend aan vzw Voetbal in de stad voor de Communitywerking van KAA Gent voor de werkingsjaren 2014-2019, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

---

**BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT**

---

---

## Cultuur en Sport — Sportdienst

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** AC34481 *Verhogen van een beweeg- en sportbeleid met aandacht voor transversale samenwerking zodat kansengroepen gelijke kansen krijgen om actief te participeren in sport*

### Visum van de financieel beheerder:

Het visum nummer 5614501454 werd verleend op 13/05/2014

### Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en beschikbaar:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	JAREN	totaal
	Positie	Code	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020 tm jaarN	
344810002	6491000	LSBVBP04	43.500	68.878	70.800	71.225	71.652	72.082	7.213	405.350
344810002	6491000	VSFVBP01	6.000							6.000

Verwachte ontvangsten:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	JAREN	totaal
	Positie	Code	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020 tm jaarN	
344810002	7405000	LSBVBP04	1.125	60.960	61.935	62.926	63.933	64.956		315.835
344810002	7405000	VSFVBP01	6.000							6.000

---

## BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Overeenkomst met vzw Voetbal in de stad 2014-2019



In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van:

- de jaarlijkse goedkeuring door de Vlaamse regering van het trekkingsrecht voor de Stad Gent;
- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Daniël Termont, burgemeester en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van .....

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw Voetbal in de stad, vertegenwoordigd door de heer Resul Tapmaz, voorzitter en de heer Patrick Lips, ondervoorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder;

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Actie Voetbal in de stad

Looptijd van de actie Van 01/01/2014 tot en met 31/12/2019

Totaal toegekend subsidie- bedrag per jaar	70.000,00 Euro	In 2014 55.000,00 Euro. Vanaf 2015 70.000,00 Euro. Wegens het opstarten van een nieuw deelproject vanaf juli 2014.
- voor personeel	66.000,00 Euro	In 2014 51.000,00 Euro. Vanaf 2015 66.000 Euro. Wegens het opstarten van een nieuw deelproject vanaf juli 2014.
- voor werkingskosten	0,00 Euro	
- voor overhead	4000,00 Euro	

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks geïndexeerd met een index van 0,6%.

Art. 2. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling We stimuleren mensen om samen te bewegen, te sporten en aan recreatie te doen met specifieke aandacht voor talenten, diverse doelgroepen en buurtgerichte infrastructuur.

Operationele doelstelling Het verhogen en verbreden van het eigen aanbod aan sportactiviteiten. De Sportdienst voert een beweeg- en sportbeleid met aandacht voor transversale samenwerking zodat kansengroepen gelijke kansen krijgen om actief te participeren in sport.

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

### **tegen eind 2014**

#### **Prestaties**

1. Tewerkstelling 1 VTE coördinator vzw Voetbal in de stad, voor de:
  - continuering bestaande werking in het kader van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent, in het bijzonder het algemeen beheer en de coördinatie van acties met inhoudelijke verbanden met onderwijs, opleiding en tewerkstelling, sport, gezondheid en bewegen, diversiteit, gelijke kansen en emancipatorische werking.

#### **Indicator**

- De coördinator van vzw Voetbal in de stad staat in voor:
- het algemeen beheer en de strategische planning van de vzw;
  - de opmaak van projectdossiers ter financiering van de acties;
  - de algemene coördinatie van de acties;
  - de coördinatie van de periodieke evaluatie van de acties.

2. Tewerkstelling van ½ VTE projectcoördinator 'Elk Talent telt', voor de:

- uitbouw sportieve activiteiten in het kader van de reguliere werking;
- uitbouw nieuwe deelactie 'Elk Talent telt' waarbij jeugdvoetbal in Gent gebruikt wordt als instrument voor sociale cohesie en zowel sportieve als extra-sportieve talentontwikkeling van kinderen en jongeren.

De projectcoördinator 'Elk talent telt' staat in voor:

- dagelijkse uitvoering sportieve emanciperende activiteiten in het kader van de reguliere werking;
- coördinatie en dagelijkse opvolging 'Elk Talent telt'.

### **tegen eind 2015 Prestaties**

1. Tewerkstelling 1 VTE coördinator vzw Voetbal in de stad, voor de:

- continuering bestaande werking in het kader van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent, in het bijzonder het algemeen beheer en de coördinatie van acties met inhoudelijke verbanden met onderwijs, opleiding en tewerkstelling, sport, gezondheid en bewegen, diversiteit, gelijke kansen en emancipatorische werking.

### **Indicator**

De coördinator van vzw Voetbal in de stad staat in voor:

- het algemeen beheer en de strategische planning van de vzw;
- de opmaak van projectdossiers ter financiering van de acties;
- de algemene coördinatie van de acties;
- de coördinatie van de periodieke evaluatie van de acties.

2. Tewerkstelling van ½ VTE projectcoördinator 'Elk Talent telt', voor de:

- uitbouw sportieve activiteiten in het kader van de reguliere werking;
- uitbouw nieuwe deelactie 'Elk Talent telt' waarbij jeugdvoetbal in Gent gebruikt wordt als instrument voor sociale cohesie en zowel sportieve als extra-sportieve talentontwikkeling van kinderen en jongeren.

De projectcoördinator 'Elk talent telt' staat in voor:

- dagelijkse uitvoering sportieve emanciperende activiteiten in het kader van de reguliere werking;
- coördinatie en dagelijkse opvolging 'Elk Talent telt'.

3. Opmaak strategisch beleidsplan voor de Communitywerking van KAA Gent 2015-2019 met duidelijke aanknopingspunten met de strategische doelstellingen en de acties vermeld in Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Vzw Voetbal in de stad maakt een strategisch beleidsplan 2015-2019.

**tegen eind 2019**  
**Prestaties**

1. Tewerkstelling 1 VTE coördinator vzw Voetbal in de stad, voor de:

- continuering werking bepaald in het kader van het strategisch beleidsplan voor de Communitywerking van KAA Gent 2015-2019 met duidelijke aanknopingspunten met de strategische doelstellingen en de acties vermeld in Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

**Indicator**

De coördinator van vzw Voetbal in de stad staat in voor:

- het algemeen beheer en de strategische planning van de vzw;
- de opmaak van projectdossiers ter financiering van de acties;
- de algemene coördinatie van de acties;
- de coördinatie van de periodieke evaluatie van de acties.

2. Tewerkstelling van ½ VTE projectcoördinator 'Elk Talent telt', voor de:

- uitbouw sportieve activiteiten in het kader van de reguliere werking bepaald in het kader van het strategisch beleidsplan voor de Communitywerking van KAA Gent 2015-2019 met duidelijke aanknopingspunten met de strategische doelstellingen en de actief vermeld in Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent;
- uitbouw nieuwe deelactie 'Elk Talent telt' waarbij jeugdvoetbal in Gent gebruikt wordt als instrument voor sociale cohesie en zowel sportieve als extra-sportieve talentontwikkeling van kinderen en jongeren.

De projectcoördinator 'Elk talent telt' staat in voor:

- dagelijkse uitvoering sportieve emanciperende activiteiten in het kader van de reguliere werking;
- coördinatie en dagelijkse opvolging 'Elk Talent telt'.

## **Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle**

Art. 4. - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het Vlaams Stedenfonds en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad in verband met de uitvoering van het Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd (Planlastendecreet) en het Decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds. Deze onderrichtingen zijn, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder, vertaald in de samenvattende brochure "Richtlijnen voor de derden voor verantwoording Stedenfonds Subsidieovereenkomsten"
- In het bijzonder dient de aandacht op volgende richtlijnen gevestigd te worden:

- Alle uitgaven die afgerekend worden op de subsidie dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de doelstellingen waarvoor de middelen ter beschikking zijn gesteld. Bij schending van dit opportuniteitsprincipe: zie art. 7
- Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst. In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.
- Overheadkosten bedragen max. 15% van het totaal toegekende subsidiebedrag. Ze worden toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. De overheadkosten worden als flatrate toegekend. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)  
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- huur installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

- Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
  - De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
  - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 5. - Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald; Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald:
  - 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
  - 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester
- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar op het door de bevoegde dienst aangeleverde evaluatieformat. De financiële afrekening verduidelijkt de aanwending van de toegekende subsidie waarbij een volledig overzicht van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties wordt gegeven.

De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende jaar door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Art. 6. - De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7. - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8. - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

### **Hoofdstuk 3 : wijziging overeenkomst**

Art. 9. - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### **Hoofdstuk 4 : correspondentie en communicatie**

Art. 10. - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het kader van het Vlaams Stedenfonds 2014-2019 betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art.11. - De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie Stedenfonds (Strategie en Coördinatie – Strategische subsidies) ondersteund en begeleid.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie Voetbal in de stad
- Rechtsvorm vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten Resul Tapmaz, voorzitter
- Contactpersoon Wim Beelaert
- Correspondentieadres p/a Huis van de Sport, Sportdienst Stad Gent, Zuiderlaan 13, 9000 Gent.
- Telefoonnummer 09 266 80 42
- Faxnummer 09 266 81 20
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder IBAN BE76 8902 3413 5395 – BIC VDSPBE91 vzw Voetbal in de Stad
- e-mail community@kaagent.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst Sportdienst
- Diensthoofd Piet Meneve
- Contactpersoon Piet Meneve
- Adres Zuiderlaan 13, 9000 Gent
- Telefoon 09 266 80 94
- Fax-nummer 09 266 80 86
- e-mail piet.meneve@gent.be

De Stad: Stedenfondscoordinatione

- |                    |  |
|--------------------|--|
| - Naam dienst      | Strategie en Coördinatie<br>Strategische subsidies                                 |
| - Contactpersoon   | Ariana Tabaku  |
| - Adres            | Keizer Karelstraat 1<br>9000 Gent  |
| - Telefoon         | 09/266.57.36   |
| - Fax-nummer       | 09/266.58.14   |
| - e-mail           | <a href="mailto:strategische.subsidies@gent.be">strategische.subsidies@gent.be</a> |
| - Rekeningnummer : | IBAN : BE : 34-0910-0027-7790 – BIC : GKC CBEBB                                    |

## Hoofdstuk 5 : Bijzondere bepalingen

Art. 12. - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13. - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14. - De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15. - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zichzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16. - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17. - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

## **Hoofdstuk 6 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst**

Art. 18. - Huidige overeenkomst gaat in op 1/1/2014 en eindigt op 31/12/2019

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op     /     /2014

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Paul Teerlinck  
Stadssecretaris

Daniël Termont  
Burgemeester

voor de uitvoerder

Patrick Lips  
Onder-voorzitter

Resul Tapmaz  
Voorzitter