

OPSCHRIFT

Vergadering van 11 juni 2014

Besluit nummer: 2014_GR_00532

Onderwerp:

Addendum ‘Ondersteuning toegankelijk speelpleinwerk 2014’ bij de subsidieovereenkomst ‘Mobiel Jeugdwerk Brugse Poort voor werkingsperiode augustus – december 2013’ met Uit De Marge vzw - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan het addendum bij de subsidieovereenkomst tussen het Stadsbestuur Gent en vzw Uit de Marge waarbij een extra opdracht wordt toegekend in het kader van de ondersteuning van de vakantiewerkingen van de Jeugddienst.

Bevoegd: Elke Decruynaere

Bestemd voor:

- Commissie Onderwijs, Personeel en FM

DE COMMISSIE ONDERWIJS, PERSONEEL EN FM

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet van 14 februari 2003 houdende de ondersteuning en de stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd- en jeugdwerkbeleid, en zoals later gewijzigd.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Convenant Uit de Marge mobiel jeugdwerk (informatief)
- addendum convenant

MOTIVERING

Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:

In de paasvakantie startte de Jeugddienst met de nieuwe volledagspeelpleinwerking De

Pretfabriek. Deze werking was een groot succes en er werd een gemiddelde opkomst van 130 kinderen per dag genoteerd. Ongeveer 30 % van de kinderen waren afkomstig uit kansengroepen. Dit stelt de werking voor een uitdaging om nog meer dan vroeger in te zetten op diversiteit en toegankelijkheid.

Aangezien door Uit de Marge in het kader van de "Subsidieovereenkomst tussen het Stadsbestuur van Gent en Uit De Marge VZW, Mobiel Jeugdwerk Brugse Poort voor werkingsperiode augustus – december 2013" slechts 16.694,21 euro van het toegekende bedrag kan verantwoord worden, zal het resterende bedrag van 10.426,12 euro ingezet worden in het kader van een bijkomende opdracht ter ondersteuning van de speelpleinwerking van de Jeugddienst.

Het in 2013 toegekende bedrag werd niet volledig aangewend doordat één van de mobiele jeugdwerkers uiteindelijk besliste om niet in het contract bij Uit de Marge te stappen. Aangezien het project vanaf 1 januari 2014 zou worden overgedragen naar vzw Jong, was het niet wenselijk om voor een korte periode nog iemand anders bij Uit de Marge aan te werven.

Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:

Door deze opdracht toe te kennen wordt de vakantiewerking van de Jeugddienst versterkt ivm diversiteit en toegankelijkheid.

Hiertoe werd een addendum 'Ondersteuning toegankelijk speelpleinwerk 2014' bij de subsidieovereenkomst met Uit De Marge vzw 'Mobiel Jeugdwerk Brugse Poort voor werkingsperiode augustus – december 2013' opgemaakt. Het addendum treedt in werking op 1/7/2014 en eindigt op 30/9/2014.

Beslist het volgende:

VOORSTEL

Artikel 1:

Keurt goed het addendum "Ondersteuning toegankelijk speelpleinwerk 2014" bij de subsidieovereenkomst tussen het Stadsbestuur van Gent en Uit De Marge VZW 'Mobiel Jeugdwerk Brugse Poort voor werkingsperiode augustus – december 2013', zoals bij dit besluit gevoegd en er integraal deel van uitmakend.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Bevolking en Welzijn — Jeugddienst

Dit besluit kadert in volgende activiteit: *AC34841 Organiseren van centrale en buurtgerichte animatie*

Visum van de financieel beheerder:

Het visum is niet van toepassing

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- addendum covenant

Addendum “Ondersteuning toegankelijk speelpleinwerk 2014”

**bij de de subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
Uit De Marge VZW, Mobiel Jeugdwerk Brugse Poort voor
werkingsperiode augustus – december 2013**

tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden Elke Decruynaere (cfr delegatiebesluit 3 januari 2013), schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van 23 september 2013 hierna genoemd de Stad Gent;

en anderzijds

Uit De Marge vzw, Henegouwenkaai 29, 1080 Brussel, vertegenwoordigd door Jan Deduytsche, algemeen coördinator en Pascal Debruyne waarnemend voorzitter

hierna genoemd de uitvoerder

wordt voorafgaandelijk uiteengezet:

Huidig addendum is een aanpassing van de overeenkomst “Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Uit De Marge VZW, Mobiel Jeugdwerk Brugse Poort voor werkingsperiode augustus – december 2013” dewelke werd ondertekend op 15 augustus 2013 en goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van september 2013.

In het kader van huidig addendum zal voornoemde overeenkomst hierna ‘de basisovereenkomst’ genoemd worden.

Aangezien partijen bepaalde aanvullingen en/of wijzigingen aan de basisovereenkomst wensen aan te brengen, worden deze via huidig addendum geformaliseerd.

Huidig addendum zal gehecht worden aan de basisovereenkomst.

wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Aangezien voor de opdracht van de subsidieovereenkomst "mobiel jeugdwerk voor de periode augustus –december 2013" slechts 16.694,21 euro van het toegekende bedrag kan verantwoord worden, zal het resterende bedrag van 10.426,12 euro ingezet worden ik van een bijkomende opdracht.

Actietitel	Ondersteuning toegankelijk speelpleinwerk Jeugddienst Gent
Looptijd van de actie	Van 1/7/2014 tot en met 30/9/2014

Art. 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen 30 september 2014		
Prestaties	Indicator	Meetinstrument
1 Ondersteuning van de activiteiten ikv de vakantiewerking gedurende minstens 25 dagen	Aantal dagen dat meegedraaid wordt	Registratiesysteem
2. Ondersteuning van animatoren op de werkvloer	Aard van de ondersteuning	Rapportage van de belangrijkste interventies
3. Organiseren van een vormingsmoment over het werken met maatschappelijk kwetsbare doelgroepen voor animatoren	Inhoud van het vormingsmoment	Evaluatie van de vorming
4 Organiseren van een start en –evaluatiemoment en 3 intervisiemomenten met de JD-medewerkers	Aantal overlegmomenten	Data overlegmomenten en eventuele verslagen
5. Opmaken van een rapport met concrete tips en verbeterpunten i.k.v. verhogen van diversiteit en vergroten van de toegankelijkheid van de speelpleinwerking	Aard van de tips en verbeterpunten	Evaluatieverslag

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 3 - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het Vlaams Stedenfonds en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad in verband met de uitvoering van het Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd (Planlastendecreet) en het Decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds. Deze onderrichtingen zijn, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder, vertaald in de samenvattende brochure "Richtlijnen voor de derden voor verantwoording Stedenfonds Subsidieovereenkomsten"
- In het bijzonder dient de aandacht op volgende richtlijnen gevestigd te worden:
 - Alle uitgaven die afgerekend worden op de subsidie dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de doelstellingen waarvoor de middelen ter beschikking zijn gesteld. Bij schending van dit opportuniteitsprincipe: zie art. 7
 - Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst.
In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.
 - Overheadkosten bedragen max. 15% van het totaal toegekende subsidiebedrag. Ze worden toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. De overheadkosten worden als flatrate toegekend. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.
Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:
 - kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)

- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- huur installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

- Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
 - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 4. - Voor de financiering van de actie werd, in het kader van de “subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Uit de Marge vzw, mobiel jeugdwerk Brugse Poort” reeds de daarin vermelde subsidie aan de uitvoerder toegekend. De inhoudelijke en de financiële afrekening van de in art. 1 resterende middelen moeten uiterlijk 31 oktober door de uitvoerder aan de stad worden bezorgd.

Art. 5. - Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Hoofdstuk 3 : correspondentie en communicatie

Art.6- De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie Stedenfonds (Strategie en Coördinatie – Strategische subsidies) ondersteund en begeleid.

De stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam functionele dienst	Jeugddienst, Departement Bevolking en Welzijn
- Diensthoofd	Kathleen Snoeck
- Contactpersoon	Kathleen Snoeck
- Adres	Kammerstraat 10, 9000 Gent
- Telefoon	09 269 81 29
- Fax-nummer	09 225 00 58
- e-mail	Kathleen.snoeck@gent.be

Hoofdstuk 4 : Algemene bepalingen

Art. 7 - De bepalingen van de basisovereenkomst blijven onverkort van toepassing voor zover ze niet gewijzigd zijn door huidig addendum.

Huidig addendum treedt in werking op 1/7/2014 en eindigt op 30/9/2014.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op 28 juni 2014

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de stad

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 3 januari 2013 e.v.)
SCHEPEN ELKE DECRUYNAERE
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd

voor de uitvoerder

Jan Deduytsche
Coördinator

Pascal Debruyne
Voorzitter