

OPSCHRIFT

Vergadering van 12 juni 2014

Besluit nummer: 2014_GR_00519

Onderwerp:

Samenwerkingsovereenkomst in het kader van project Gent Sint-Pieters - Voorlopige regeling beheer en onderhoud van in dienst gestelde infrastructuren, constructies en installaties - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd zijn goedkeuring te verlenen aan de Samenwerkingsovereenkomst in het kader van project Gent Sint-Pieters - Voorlopige regeling beheer en onderhoud van in dienst gestelde infrastructuren, constructies en installaties, tussen NMBS, Infrabel nv, Stad Gent en De Lijn.

Deze overeenkomst legt in uitvoering van artikel 12 (beheer na realisatie) van de Samenwerkingsovereenkomst Herinrichting van het station en de stationsomgeving van Gent Sint-Pieters van 6 juli 2004 de voorlopige afspraken tussen partijen vast teneinde het dagelijkse beheer, met inbegrip van gewoon onderhoud, en het structurele onderhoud te garanderen van de reeds afgewerkte infrastructuren, constructies en installaties. De overeenkomst bepaalt de rechten en verplichtingen van de verschillende partijen, in het bijzonder de verdeling van de taken en verantwoordelijkheden inzake dagelijks beheer en structureel onderhoud alsook de financieringsprincipes en de algemene samenwerkingsmodaliteiten. Met oog op een praktisch werkbare regeling, werd het principe van het 'gedelegeerd beheer' in het leven geroepen, wat in termen van de overheidsopdrachtenwetgeving neerkomt op een gecombineerde toepassing van de klassieke 'samengevoegde opdracht' en de 'aankoopcentrale'.

Er wordt een indicatieve raming aan dit besluit toegevoegd van de kosten waarin de toepassing van deze Samenwerkingsovereenkomst voor Stad Gent zal resulteren van 2014 tot 2019.

Bevoegd: Daniel Termont

Betrokken: Filip Watteuw, Tom Balthazar

Bestemd voor:

- Commissie Openbare Werken, Mobiliteit en Stedenbouw

DE COMMISSIE OPENBARE WERKEN, MOBILITEIT EN STEDENBOUW

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, §1

De beslissing wordt genomen op grond van:

Samenwerkingsovereenkomst herinrichting van het station en de stationsomgeving van Gent Sint-Pieters van 6 juli 2004, artikel 12 - beheer na realisatie.

Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006, in het bijzonder artikel 2, 4° juncto 15 en artikel 38.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Samenwerkingsovereenkomst voorlopige regeling beheer en onderhoud Project Gent Sint-Pieters
- Financiële bijlage (informatief)
- Raming kosten Stad Gent 2014-2019 (informatief)
- Overzichtstabel gedelegeerde taken dd. 13.05.2014

Volgende niet-digitale bijlagen kunnen ook geraadpleegd worden:

1. Zoneringsplan station Gent Sint-Pieters begane grond dd. 17/12/2013
2. Zoneringsplan station Gent Sint-Pieters niveau -1 dd. 17/12/2013
3. Tabel zonale indeling station Gent Sint-Pieters dd. 25/11/2013

Deze drie bijlagen maken eveneens integraal deel uit van de Samenwerkingsovereenkomst.

Stukken uit het gemeenteraadsdossier die niet digitaal raadpleegbaar zijn, liggen zodra de agenda is verstuurd, ter inzage bij de Dienst Bestuursondersteuning. Deze stukken zijn tijdens de vergadering raadpleegbaar in de gemeenteraadszaal. Afschriften van grote plannen en documenten buiten formaat worden in één exemplaar aan het fractiesecretariaat bezorgd wanneer hierom wordt verzocht. Bijkomende exemplaren worden bezorgd tegen kostprijs (cfr. Huishoudelijk reglement art.20)

MOTIVERING**Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

Op 6 juli 2004 hebben de Stad Gent, NMBS, De Lijn, het Vlaamse Gewest en Eurostation een Samenwerkingsovereenkomst afgesloten betreffende de herinrichting van het station en de stationsomgeving van Gent Sint-Pieters. Deze overeenkomst heeft in algemene termen de rechten en plichten vastgelegd van voormelde partijen, die zich ertoe verbonden hebben om samen een globaal en geïntegreerd project te realiseren, in een multidisciplinaire samenwerking.

Artikel 12 van de overeenkomst legt een aantal basisbeginselen vast inzake beheer na realisatie. In de eerste plaats wordt het beheer van wegen, kunstwerken, gebouwen of inrichtingen eigen aan de uitvoering van de opdracht in principe waargenomen door de overheid waartoe de betreffende infrastructuur behoort. De Stad staat aldus in voor de openbare pleinen en de stedelijke wegenis met aanhorigheden en aanplantingen en de middels overeenkomst ingelijfde wegenis. Ditzelfde principe wordt aangehouden voor het Vlaamse Gewest, de NMBS en De Lijn.

Verder moeten voor het beheer van gemeenschappelijk delen afzonderlijke overeenkomsten worden opgemaakt door betrokken partijen.

Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:

Het project evolueert snel en de resultaten worden steeds meer zichtbaar. Vandaag zijn er

reeds een aantal infrastructuren, constructies en installaties afgewerkt en in dienst gesteld zodat afspraken tussen de projectpartners inzake beheer en onderhoud zich opdringen. Enerzijds is er nood aan dagelijks beheer, dat zowel alle facetten van het *facilitaire beheer* omvat (o.a. sleutel- en logistiek beheer, beheer van energie en nutstellers, up to date houden van de elektronische as built-dossiers, brandpreventie) als het *gewone onderhoud* dat ertoe strekt de goede werking in al haar aspecten van de installaties, constructies of infrastructuren te garanderen (o.a. periodieke reiniging, afval- en groenbeheer, kleine herstellingen, periodiek onderhoud van technische installaties, sneeuwruimen en zoutstrooien). Anderzijds zal het na verloop van tijd ook noodzakelijk zijn om de installaties, constructies en infrastructuren structureel te onderhouden, om ze met oog op een langere levensduur te verbeteren, aan te passen aan veranderende behoeften of te vernieuwen.

De samenwerkingsovereenkomst die u heden ter goedkeuring wordt voorgelegd, geeft een voorlopige uitwerking aan hoger vermeld artikel 12 van de Samenwerkingsovereenkomst van 2004 en legt een aantal principes vast evenals de rechten en verplichtingen van de NMBS, Infrabel nv, Stad Gent en De Lijn, in het bijzonder de verdeling van de taken en verantwoordelijkheden inzake dagelijks beheer (met inbegrip van gewoon onderhoud) en structureel onderhoud, de algemene samenwerkingsmodaliteiten en de financieringsprincipes. De afspraken zijn voorlopig omdat het project vandaag nog in uitvoering is en nog niet alle noden en omstandigheden gekend zijn. Op termijn zal een integrale en definitieve regeling in de plaats worden gesteld.

De stuurgroep van project Gent Sint-Pieters onder voorzitterschap van de burgemeester wordt in de overeenkomst alvast gemachtigd om de voorlopige regeling van toepassing te verklaren op bijkomende infrastructuren, constructies en installaties, naarmate deze afgewerkt zijn en in dienst worden gesteld.

Al geruime tijd geleden hebben de projectpartners het projectgebied ingedeeld in genummerde zones, zijnde logische gehelen met oog op het beheer. Deze oefening heeft geresulteerd in twee zoneringsplannen, één van de begane grond en één van niveau -1 en een tabel zonale indeling. Per zone wordt de toekomstige eigenaar en de beheerder aangeduid. Partijen hebben weliswaar een consensus bereikt over deze documenten maar zij werden nog niet formeel goedgekeurd door de respectieve bevoegde organen. Aangezien de zonale indeling de basis vormt voor de afspraken in de voorliggende samenwerkingsovereenkomst, worden zowel de zoneringsplannen als de tabel zonale indeling er als integrale bijlage in opgenomen.

Het projectgebied wordt gekenmerkt door een veelheid aan eigenaars en beheerverantwoordelijken, wat het beheer na realisatie complex maakt. Om tijd en kosten te besparen en tevens uit puur praktische overwegingen, is samenwerking tussen de betrokken projectpartners daarom sterk aangewezen. Partijen hebben gezocht naar een soepele en praktisch werkbare oplossing en dit binnen de randvoorwaarden van de vigerende wetgeving, de overheidsopdrachtenwetgeving in het bijzonder.

De krachtlijnen van de samenwerkingsovereenkomst zijn de volgende:

- Basisprincipe inzake beheer

In principe staat de eigenaar van een infrastructuur, constructie of installatie in voor het dagelijks beheer (met inbegrip van het gewone onderhoud) en het structurele onderhoud. In sommige gevallen is een andere partij dan de eigenaar belast met en verantwoordelijk voor één of meerdere van deze aspecten. In principe neemt elke verantwoordelijke partij op eigen kosten de noodzakelijke maatregelen en beslist zij autonoom over de realisatie van bepaalde taken in eigen beheer of door derden, mits naleving van de overheidsopdrachtenwetgeving.

▪ Gedelegeerd beheer

Partijen kunnen omwille van praktische, technische of administratief-economische redenen welomschreven beheers- en/of onderhoudstaken overdragen/delegeren aan een andere partij en dit voor bepaalde of onbepaalde tijd. De aldus aangewezen partij treedt op als gedelegeerde beheerder in eigen naam doch voor rekening van de beheerder tot wiens oorspronkelijke bevoegdheid/verantwoordelijkheid de gedelegeerde taken behoren. Verschillende partijen bij de overeenkomst kunnen op deze wijze aangeduid worden als gedelegeerd beheerder. Juridisch wordt een gecombineerde toepassing gemaakt van de klassieke samengevoegde opdracht en de figuur aankoopcentrale.

De gedelegeerd beheerders besteden de hen overgedragen taken in principe uit via overheidsopdrachten, zonder dat voor elke (stap of wijziging van de) opdracht nog de goedkeuring van de betrokken cofinancierende partijen is vereist (zoals eerder het geval is bij een klassieke samengevoegde opdracht) op voorwaarde dat de vooraf door betrokken partijen goedgekeurde jaarbudgetten gedelegeerd beheer niet worden overschreden (zie verder hierover).

Uitzonderlijk en mits grondige motivering kan de gedelegeerd beheerder bepaalde gedelegeerde taken in eigen beheer uitvoeren of op uitdrukkelijke vraag van één of meerdere partijen aanvullende prestaties leveren, beide vergoed tegen kostprijs. De algemene lasten en onkosten die gepaard gaan met de rol van gedelegeerd beheerder worden door elke cofinancierende partij vergoed met een jaarlijkse forfaitaire beheersvergoeding.

De zones waarvoor partijen in gedelegeerd beheer voorzien, worden stelselmatig opgenomen in de Overzichtstabel gedelegeerd beheer, die bij de overeenkomst wordt gevoegd en er integraal deel van uitmaakt. Daarin worden de gedelegeerde taken duidelijk omschreven alsook de verdeling van de kosten bepaald. De overzichtstabel zoals ze bestaat op datum van goedkeuring van de overeenkomst wordt mee goedgekeurd met de overeenkomst. Naderhand wordt zij stelselmatig aangevuld en geactualiseerd door de Stuurgroep (daartoe gemachtigd in de overeenkomst) naarmate de voortgang van het project.

Aangezien het Vlaamse Gewest geen beroep zal doen op de mogelijkheid om beheerstaken te delegeren en evenmin zelf zal optreden als gedelegeerd beheerder voor rekening van andere partijen, is zij geen partij bij onderhavige samenwerkingsovereenkomst.

▪ Jaarbudget gedelegeerd beheer

Elke gedelegeerde beheerder maakt twee maal per jaar een overzicht op van de voor dat jaar geplande taken gedelegeerd beheer en daarmee gepaard gaande kosten (overzicht + raming incl. reserve van de overheidsopdrachten, prestaties in eigen beheer en aanvullende prestaties en forfaitaire beheersvergoeding) en dit per cofinancierende partij, één maal bij begin van het jaar en één maal halverwege bij wijze van actualisatie. De gedelegeerd beheerder maakt dit jaarbudget ter goedkeuring over aan de respectieve cofinancierende partijen.

Na goedkeuring door de betrokken cofinancierende partijen, wordt het jaarbudget bindend voor de gedelegeerde beheerders in die zin dat het niet overschreden mag worden. Het jaarbudget gedelegeerd beheer ten laste van de Stad, wordt in uitvoering van deze overeenkomst goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen (na visum van de financieel beheerder uiteraard).

Dienen er zich toch wijzigingen aan die dreigen het goedgekeurde jaarbudget voor een welbepaalde cofinancierende partijen te overschrijden (door bijkomende taken of wijzigingen van de gedelegeerde beheerstaken), dan maakt de gedelegeerd beheerder tijdig een geactualiseerd jaarbudget op en legt dit onverwijld ter goedkeuring voor aan de betrokken

cofinancierende partij (cfr. hoger, voor de Stad goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen na visum van de financieel beheerder). Facturen kunnen in principe niet betaald worden indien zij niet gedekt zijn door een goedgekeurd jaarbudget gedelegeerd beheer.

Gedelegeerde beheerders factureren per kwartaal door aan de betrokken cofinancierende partijen. Voor een goede opvolging van het gedelegeerd beheer en de samenwerking in het algemeen, voorziet de overeenkomst in rapportering en periodiek overleg.

De Stad Gent zal in toepassing van de samenwerkingsovereenkomst ettelijke van haar onderhouds- en beheerstaken laten uitvoeren door gedelegeerd beheerder NMBS. Daarvan werd een indicatieve raming opgemaakt voor de periode 2014 tot en met 2019, die als informatieve bijlage bij dit besluit wordt gevoegd.

Voor definities en verdere details, wordt verwezen naar de Samenwerkingsovereenkomst zelf, die integraal deel uitmaakt van dit besluit.

Beslist het volgende:

VOORSTEL

Artikel 1:

Keurt goed de "Samenwerkingsovereenkomst in het kader van het project Gent Sint-Pieters Voorlopige regeling beheer en onderhoud van in dienst gestelde infrastructuren, constructies en installaties", tussen NMBS, Infrabel nv, Stad Gent en De Lijn, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd en er integraal deel van uitmaakt.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Diensten van de Stadssecretaris — Juridische Dienst en Kennisbeheer

Dit besluit kadert in volgende activiteit: *AC34561 Ondersteuning, advisering en handhaving met betrekking tot juridische en gerechtelijke dossiers*

Visum van de financieel beheerder:

Het visum nummer 2014500121 werd verleend op 23/05/2014

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en beschikbaar:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	MJP	
	Positie	Code	2014	2015	2016	2017	2018	
349120000	6142000	NIET_RELEVANT	92716,63	104717,22	135228,61	119184,74	104717,22	13

Verwachte ontvangsten:
Geen

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Samenwerkingsovereenkomst voorlopige regeling beheer en onderhoud Project Gent Sint-Pieters

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
in het kader van het project Gent Sint-Pieters
VOORLOPIGE REGELING BEHEER EN ONDERHOUD
VAN IN DIENST GESTELDE INFRASTRUCTUREN, CONSTRUCTIES EN INSTALLATIES

Gelet op de Samenwerkingsovereenkomst van 6 juli 2004 betreffende de herinrichting van het station en de stationsomgeving van Gent-Sint-Pieters tussen de Stad Gent, de N.M.B.S.¹, Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn, het Vlaamse Gewest en N.V. Eurostation en in het bijzonder artikel 12 betreffende het beheer na realisatie;

Overwegende dat volgens artikel 12 het beheer van wegen, kunstwerken, gebouwen of inrichtingen eigen aan de uitvoering van de opdracht in principe wordt waargenomen door de overheid waartoe de betreffende infrastructuur, constructie of installatie behoort en dat voor het beheer van gemeenschappelijke delen afspraken moeten worden gemaakt;

Gelet op de noodzaak om in afwachting van een algemene samenwerkingsovereenkomst betreffende het beheer na realisatie in uitvoering van voormeld artikel, een aantal principes van beheer en onderhoud vast te leggen met betrekking tot de reeds in dienst genomen infrastructuren, constructies en installaties;

ZIJN

Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen, naamloze vennootschap van publiek recht, met maatschappelijke zetel te 1060 Brussel, Frankrijkstraat 85 en rechtspersonennummer BE 0203.430.576, hier vertegenwoordigd door de heer Jo Cornu, gedelegeerd bestuurder en de heer Vincent Bourlard, algemeen directeur van de Directie Stations, hierna genoemd "NMBS";

EN

N.V. van publiek recht INFRABEL, gevestigd te 1060 Brussel, Marcel Broodthaersplein 2, vertegenwoordigd door de heer Luc Lallemand, gedelegeerd bestuurder en de heer Luc Vansteenkiste, directeur-generaal, hierna genoemd "Infrabel N.V.";

EN

STAD GENT, gevestigd te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie tekenen de heer Daniël Termont, Burgemeester en de heer Paul Teerlinck, Stadssecretaris;

¹ Sinds 01/01/2005 werd de N.M.B.S. in rechte opgevolgd door de NMBS-Holding, vandaag de moedermaatschappij van spoorwegexploitant NMBS en infrastructuurbeheerder Infrabel. De drie entiteiten zijn autonome overheidsbedrijven.

EN

VLAAMSE VERVOERMAATSCHAPPIJ DE LIJN, gevestigd te 2800 Mechelen, Motstraat 20, vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur, voor wie tekenen, de heer J. Geuens, voorzitter van de Raad van Bestuur en de heer Roger Kesteloot, Directeur-generaal, hierna genoemd "De Lijn";

OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- **Samenwerkingsovereenkomst van 2004:** de Samenwerkingsovereenkomst van 6 juli 2004 betreffende de herinrichting van het station en de stationsomgeving van Gent-Sint-Pieters tussen de Stad Gent, de N.M.B.S.², De Lijn, het Vlaamse Gewest en N.V. Eurostation.
- **Partijen:** Stad Gent, De Lijn, NMBS en Infrabel N.V.³
- **Zoneringsplannen en tabel zonale indeling:** de in gemeen overleg tussen partijen opgemaakte plannen van de begane grond en niveau -1 met bijbehorende tabel, waarbij het projectgebied waarvoor in beheer na realisatie dient te worden voorzien, is onderverdeeld in genummerde zones, i.e. logische gehelen met oog op het beheer.
Per zone wordt aangegeven:
 - de huidige eigenaar;
 - de toekomstige eigenaar (louter indicatief);
 - de partij die instaat voor de eerste aanleg;
 - de verantwoordelijke structureel onderhoud;
 - de verantwoordelijke beheer⁴;
 - eventuele bestaande overeenkomst;
 - eventuele opmerkingen.Zowel de op dit ogenblik relevante plannen als de eraan gekoppelde tabel worden in bijlage bij deze overeenkomst gevoegd en maken er integraal deel van uit.
- **Beheerder:** de partij die verantwoordelijk is voor het dagelijkse beheer én het structurele onderhoud van welbepaalde infrastructuren, constructies (gebouwen, ruimten) of installaties. De eigenaar is in de regel ook beheerder; in sommige gevallen ligt de beheerverantwoordelijkheid deels bij een andere partij. In voorkomend geval wordt dit uitdrukkelijk vermeld in de tabel zonale indeling alsook in de overzichtstabel gedelegeerd beheer.

² Sinds 01/01/2005 werd de NMBS in rechte opgevolgd door de NMBS, vandaag de moedermaatschappij van spoorwegexploitant NMBS en infrastructuurbeheerder Infrabel. De drie entiteiten zijn autonome overheidsbedrijven.

³ Het Vlaamse Gewest is geen partij bij deze overeenkomst aangezien zij niet deelnemen aan het "systeem van gedelegeerd beheer" (zie verder voor het begrip).

⁴ Let wel, het in de zoneringsplannen en in de tabel zonale indeling gebruikte begrip "beheer" dekt niet dezelfde lading als in de definities van onderhavige overeenkomst. De hier vermelde "verantwoordelijke beheer" staat enkel in voor het dagelijks beheer en het gewone onderhoud, niet voor het structurele onderhoud.

- **Dagelijks beheer:** het takenpakket van de beheerder houdende alle facetten van het facilitair beheer **met inbegrip van het gewone onderhoud.**
 Worden in elk geval daaronder begrepen (niet-limitatieve opsomming):
 - sleutelbeheer;
 - logistiek beheer;
 - toezien op aangebrachte en verdeelde publiciteit;
 - energiebeheer en beheer van de nutstellers;
 - up-to-date houden van het elektronische as built-dossier;
 - brandpreventie, rampenplannen, brandoefeningen, testen van brandscenario's;
 - bijhouden en updaten van het postinterventiedossier, milieuvergunningen en socio-economische vergunningen;
 - alle taken van gewoon onderhoud zoals hierna omschreven;
 - budgettaire en administratieve opvolging van de beheerstaken (qua dagelijks beheer én gewoon onderhoud);
 - administratieve en technische opvolging van onderhouds- en andere contracten;
 - het uitwerken en bijhouden van een (korte en lange termijn-)planning;
 - de nood aan structureel onderhoud melden aan de daarvoor verantwoordelijke beheerder, vergezeld van de vraag om de nodige budgetten te voorzien.

- **Gewoon onderhoud:** het onderhoud dat ertoe strekt de goede werking in al haar aspecten (comfort, veiligheid, etc.) van de installaties, constructies of infrastructures te garanderen.
 Worden in elk geval daaronder begrepen (niet-limitatieve opsomming):
 - periodieke reiniging;
 - afvalbeheer;
 - groenbeheer;
 - uitvoeren van kleine herstellingen;
 - vervangen van gebroken ruiten en lampen;
 - schilderen en herstellen van muren, vloeren en plafonds;
 - verwijderen van graffiti;
 - periodiek onderhoud van technische installaties (zoals liften, roltrappen, verlichting, HVAC, etc.);
 - organiseren van wettelijke controles en keuringen (van liften, hijstoestellen, verwarmingstoestellen, etc.);
 - sneeuwruimen en zoutstrooien;
 - voorzien van signaletica (zoals vooraf door partijen overeengekomen);

- **Structureel onderhoud:** onderhoud dat het gewone onderhoud overschrijdt en ingrijpende maatregelen behelst die
 - de toestand van bestaande infrastructures, constructies en installaties op een rationele manier merkkelijk verbeteren met een positieve invloed op de levensduur ervan;
 - bestaande infrastructures, constructies en installaties aanpassen aan veranderde behoeften die zich voordoen;
 - bestaande infrastructures, constructies en installaties vernieuwen indien de verwachte levensduur is bereikt.
 Bijkomend omvat structureel onderhoud eveneens:
 - de budgettaire en administratieve opvolging van de structurele onderhoudstaken;
 - het uitwerken en bijhouden van een (korte en lange termijn-)planning.

- **Gedelegeerd beheerder:** de partij aan wie de beheerder een welomschreven geheel van taken van dagelijks beheer of structureel onderhoud voor bepaalde of onbepaalde tijd heeft toevertrouwd op grond van praktische, technische of administratief-economische overwegingen. In voorkomend geval treedt de gedelegeerd beheerder ten aanzien van derden op in eigen naam doch voor rekening van de beheerder. Het voorwerp en de draagwijdte van het gedelegeerd beheer wordt nauwkeurig omschreven in de hierna vermelde overzichtstabel gedelegeerd beheer.

- **Overzichtstabel gedelegeerd beheer:** tabel waarin het gezoneerde projectgebied (cfr. zoneringsplannen) wordt onderverdeeld in logische gehelen met oog op het beheer van afgewerkte en in dienst gestelde zones. De tabel wordt stelselmatig aangevuld, naargelang de voortgang van het project, met de zones waarvoor partijen in gedelegeerd beheer voorzien.
In de tabel worden in elk geval per zone aangegeven:
 - de beheerder; in voorkomend geval opgesplitst in verantwoordelijke dagelijks beheer en structureel onderhoud;
 - de gedelegeerde beheerder;
 - een limitatieve opsomming en beschrijving van taken van het gedelegeerd beheer met vermelding van welke partijen de kosten ten laste nemen;
 - eventuele andere opmerkingen of verduidelijking (bv. betreffende de fysieke afbakening van een zone)

- **Cofinancierende partijen:** de partijen die voor een welomschreven geheel aan gedelegeerde beheerstaken met betrekking tot een (deel van) een welbepaalde zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer gezamenlijk de kosten dragen volgens de in die overzichtstabel vastgelegde principes.

ARTIKEL 2. VOORWERP EN DOEL VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst geeft een voorlopige uitvoering aan artikel 12 – Beheer na realisatie van de Samenwerkingsovereenkomst van 2004 met betrekking tot de reeds in dienst gestelde infrastructuren, constructies en installaties.

In afwachting van een integrale en definitieve regeling voor het beheer na realisatie van alle infrastructuren, constructies en installaties legt deze overeenkomst reeds een aantal principes terzake vast evenals de rechten en verplichtingen van partijen, in het bijzonder de verdeling van de taken en verantwoordelijkheden inzake dagelijks beheer en structureel onderhoud, de algemene samenwerkingsmodaliteiten en financieringsprincipes.

Door ondertekening van de overeenkomst keuren partijen de op dit ogenblik relevante zoneringsplannen en de eraan gekoppelde tabel zonale indeling goed⁵. Beide documenten maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

De overzichtstabel gedelegeerd beheer in bijlage bevat de reeds afgewerkte en in dienst gestelde zones, waarvoor partijen in toepassing van deze overeenkomst in gedelegeerd beheer voorzien.

⁵ Zie evenwel voetnoot 3.

Partijen machtigen de stuurgroep om deze overeenkomst in een later stadium en in afwachting van een integrale en definitieve oplossing in de vorm van een algemene samenwerkingsovereenkomst, van toepassing te verklaren op bijkomende (gedeeltelijk) afgewerkte en/of in dienst gestelde infrastructuren, constructies en installaties. De overzichtstabel gedelegeerd beheer wordt in voorkomend geval dienovereenkomstig aangevuld en geactualiseerd.

Deze bepaling geldt onverminderd de voorafgaande goedkeuring van het jaarbudget gedelegeerd beheer in de zin van artikel 5.2 van de overeenkomst.

Partijen streven naar een praktisch werkbare oplossing binnen de randvoorwaarden van de vigerende wetgeving, de overheidsopdrachtenwetgeving in het bijzonder.

ARTIKEL 3. EIGENDOMSVERHOUDINGEN

Voor elke zone van de tabel zonale indeling, zijnde een met het oog op het beheer logisch geheel van infrastructuren, constructies en installaties, wordt de toekomstige eigenaar aangegeven.

De eigendomsoverdrachten, die eventueel noodzakelijk zijn om tot deze logische onderverdeling te komen, worden in toepassing van artikel 12 van de Samenwerkingsovereenkomst van 2004 zo spoedig mogelijk en in aparte overeenkomsten geregeld.

ARTIKEL 4. BASISPRINCIPES EN ALGEMENE SAMENWERKINGSMODALITEITEN INZAKE BEHEER

4.1. Basisprincipes inzake beheer

In principe staat de eigenaar van een infrastructuur, constructie of installatie in voor het dagelijkse beheer en het structurele onderhoud in de zin van artikel 1 van deze overeenkomst. De eigenaar-beheerder neemt op eigen kosten alle daartoe noodzakelijke maatregelen.

In sommige gevallen is een andere partij dan de eigenaar belast met en verantwoordelijk voor het dagelijkse beheer, het gewone onderhoud en/of het structurele onderhoud. Deze verantwoordelijkheid behelst eveneens de tenlasteneming van de kosten van de kwestieuze beheers- of onderhoudstaken.

Deze uitzonderingen worden uitdrukkelijk en per zone vermeld in de overzichtstabel gedelegeerd beheer.

In principe⁶ neemt elke verantwoordelijke partij op eigen kosten de noodzakelijke maatregelen en beslist zij uiteraard autonoom over de realisatie van bepaalde taken in eigen beheer of door derden, mits naleving van de overheidsopdrachtenwetgeving.

⁶ Zolang de verantwoordelijkheid voor het beheer van een zone bij één enkele partij ligt of verdeeld is over verschillende partijen zonder dat taken worden doorgeschoven of samengevoegd, zoals in artikel 4.2.

4.2. Gedelegeerd beheer

Partijen kunnen omwille van praktische, technische of administratief-economische redenen welomschreven beheers- en/of onderhoudstaken overdragen aan een andere partij. Een partij kan met andere woorden welomschreven beheers- of onderhoudstaken voor bepaalde of onbepaalde tijd aan een andere partij delegeren. De aldus aangewezen partij treedt op als gedelegeerd beheerder in eigen naam doch voor rekening van de beheerder tot wiens oorspronkelijke bevoegdheid/verantwoordelijkheid de gedelegeerde taken behoren. Verschillende partijen bij deze overeenkomst kunnen op deze wijze aangeduid worden als gedelegeerd beheerder.

De gedelegeerd beheerder verbindt er zich toe om de overgedragen taken indien mogelijk uit te besteden aan een derde door middel van een overheidsopdracht (eventueel samen met eigen beheers- of onderhoudstaken of die van één of meerdere andere partijen). De partijen machtigen de gedelegeerd beheerder ertoe om op te treden als opdrachten- of aankoopcentrale in de zin van art. 2, 4° van de Wet Overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 of als aanbestedende overheid van een samengevoegde opdracht in de zin van art. 38 van diezelfde Wet.

De partijen die op deze wijze een beroep doen op een andere aanbestedende overheid, zijn zelf vrijgesteld van aanbestedingsplicht.

De gedelegeerd beheerder leeft de overheidsopdrachtenwetgeving na en draagt de volle verantwoordelijkheid voor de correcte toepassing ervan (ook in relatie tussen aanbestedende overheden). Hij maakt binnen de randvoorwaarden van de vigerende wetgeving steeds de meest passende en economische keuzes, ook qua gunningsmodaliteiten (bv. afsluiten van raamovereenkomsten).

Indien het in hoofde van de gedelegeerd beheerder onmogelijk is om een overheidsopdracht te plaatsen en de partij zich bijgevolg genoodzaakt ziet om bepaalde prestaties in eigen beheer uit te voeren, moeten daarvoor redelijke en objectieve motieven bestaan. In voorkomend geval kan de gedelegeerd beheerder deze prestaties in eigen beheer aanrekenen tegen kostprijs.

De gedelegeerd beheerder kan in de hoedanigheid van aankoop- of opdrachtcentrale of aanbestedende overheid van samengevoegde opdrachten slechts aanvullende prestaties (zoals adviesverlening bv.) leveren in uitzonderlijke omstandigheden en voor zover deze strikt noodzakelijk zijn en duidelijk bijkomstig ten aanzien van de betrokken overheidsopdracht.

De gedelegeerd beheerder levert deze aanvullende prestaties uitsluitend op uitdrukkelijke en schriftelijke vraag van één of meerdere partijen. In voorkomend geval kan de gedelegeerd beheerder deze aanvullende prestaties aanrekenen tegen kostprijs. Worden echter niet als aanvullende prestaties gezien: het takenpakket dat inherent is aan de rol van aankoop- of opdrachtcentrale of aanbestedende overheid van samengevoegde opdrachten met betrekking tot de voorbereiding en het voeren van de gunningsprocedure evenals de opvolging van de uitvoering van de overheidsopdracht. Voor dit takenpakket wordt een forfaitaire vergoeding voorzien ten gunste van elke gedelegeerd beheerder (zie verder, artikel 6.1 in fine).

ARTIKEL 5. TAKEN VAN DE GEDELEGEERDE BEHEERDER

5.1. Algemeen

De gedelegeerd beheerder oefent de hem opgedragen taken uit als een goede huisvader, mits naleving van de vigerende wetgeving en de randvoorwaarden vastgelegd in deze overeenkomst.

In uitvoering van de hem opgedragen taken neemt hij alle nodige maatregelen, voorziet in periodieke inspecties en schouwingen volgens de noodwendigheden en neemt de nodige initiatieven opdat ook de andere partijen hun beheers- en onderhoudstaken naar behoren kunnen uitvoeren.

Bij verstoring van de stabiliteit of veiligheid van een bepaalde infrastructuur, constructie of installatie, neemt de gedelegeerde beheerder in afwachting van een definitieve oplossing de nodige beveiligingsmaatregelen en informeert onverwijld de andere betrokken partijen.

5.2. Jaarbudget gedelegeerd beheer

Elke gedelegeerd beheerder maakt twee maal per jaar een overzicht op van de voor dat jaar geplande taken van gedelegeerd beheer en dit per cofinancierende partij, één maal bij begin van het jaar en één maal halverwege bij wijze van actualisatie. De gedelegeerd beheerder maakt dit jaarbudget gedelegeerd beheer ten laatste op 31 januari, respectievelijk 30 juni over aan de cofinancierende partijen. Elke partij voorziet in de voor haar organisatie noodzakelijke formele goedkeuringen of beslissingen.

Dit overzicht omvat een opsomming per zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer van alle overheidsopdrachten (met gedetailleerde gegevens over lopende en geplande opdrachten), de eventuele prestaties in eigen beheer en aanvullende prestaties vergezeld van een raming. Alle voorziene kosten voor het komende jaar worden per cofinancierende partij geglobaliseerd, rekening houdende met enige reserve, in een jaarbudget.

Dit jaarbudget mag in principe niet worden overschreden. Dienen er zich toch wijzigingen aan die dreigen het goedgekeurde jaarbudget voor een welbepaalde cofinancierende partij te overschrijden (in de zin van artikel 5.5), dan maakt de gedelegeerde beheerder tijdig een geactualiseerde versie van het jaarbudget op en legt deze onverwijld ter voorafgaande goedkeuring voor aan de betrokken cofinancierende partij.

5.3. Voorbereiden en voeren van de gunningsprocedure, gunningsbeslissing en sluiting

De gedelegeerd beheerder voert de gunningsprocedure en staat in voor de opmaak van alle opdrachtdocumenten en alle daarmee gepaard gaande formaliteiten. Hij evalueert de offertes, voert in voorkomend geval de onderhandelingen, maakt het gunningsverslag op en voorziet in de voor zijn eigen organisatie vereiste formele goedkeuring van de gunningsbeslissing.

De cofinancierende partijen kunnen te allen tijde inzage of een kopie opvragen van de gunningsbeslissing en alle andere relevante stukken.

De gedelegeerd beheerder maakt de gevraagde documenten uiterlijk binnen 5 kalenderdagen na het schriftelijke verzoek over aan de verzoekende partij.

De gedelegeerd beheerder is niet gehouden om de formele goedkeuringen van de cofinancierende partijen te vragen of af te wachten om met de overheidsopdrachten van start te gaan.

5.4. Leiding en toezicht op de uitvoering van de opdracht

De gedelegeerd beheerder staat eveneens in voor de leiding en het toezicht op de uitvoering van de opdracht(en).

Alle contacten en correspondentie met betrekking tot de uitvoering van de opdracht verlopen steeds via de leidend ambtenaar, aangewezen door de gedelegeerd beheerder.

5.5. Wijzigingen tijdens de uitvoering van de opdracht

De partijen machtigen de gedelegeerd beheerder om autonoom te beslissen over voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke of wenselijke wijzigingen voor zover daarmee het goedgekeurde jaarbudget niet wordt overschreden.

In het tegenovergestelde geval, informeert de gedelegeerde beheerder onverwijld de cofinancierende partijen van de nakende overschrijding van het goedgekeurde jaarbudget.

Wijzigingen waarmee het goedgekeurde jaarbudget wordt overschreden, kunnen pas gefactureerd worden aan de cofinancierende partijen nadat genoemde partijen het geactualiseerde jaarbudget voor het lopende jaar hebben goedgekeurd.

ARTIKEL 6. FINANCIERING GEDELEGEERD BEHEER

Partijen komen per zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer en/of per overheidsopdracht een verdeelsleutel overeen of eenvoudigweg wie de kosten ten laste neemt. Deze tenlasteneming/verdeelsleutel wordt effectief en duidelijk in de tabel vermeld. Deze wordt eveneens consequent vermeld bij elke actualisering van de overzichtstabel gedelegeerd beheer ingevolge een beslissing van de stuurgroep om deze overeenkomst ook van toepassing te verklaren op een nieuwe in dienst gestelde infrastructuur, constructie of installatie.

De overheidsopdrachten die de gedelegeerd beheerder plaatst en opvolgt, worden vergoed volgens de voorwaarden van de opdrachtdocumenten en de goedgekeurde offerte.

Eventuele prestaties in eigen beheer of aanvullende prestaties worden vergoed aan kostprijs.

Elke gedelegeerd beheerder heeft recht op een forfaitaire beheersvergoeding voor de algemene lasten en onkosten die gepaard gaan met de rol van gedelegeerd beheerder (cfr. artikel 4.2 in fine). De vergoeding wordt vastgelegd op basis van het bij het begin van het jaar goedgekeurde jaarbudget gedelegeerd beheer per cofinancierende partij als volgt:

- een vaste vergoeding van 1000 euro voor de eerste schijf van het jaarbudget excl. btw tot en met 10.000 euro excl. btw, in voorkomend geval te verhogen met
- 2,5 % op het deel van het jaarbudget excl. btw dat het bedrag van 10.000 euro excl. btw overschrijdt.

ARTIKEL 7. OPVOLGING VAN DE UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

7.1. Contactpersonen

Partijen stellen binnen hun organisatie één contactpersoon aan die optreedt als aanspreekpunt voor het beheer van de in dienst gestelde infrastructuren, constructies en installaties van het project Gent Sint-Pieters. Deze contactpersonen nemen voor hun organisatie tevens een coördinerende rol op.

De identiteit van de verschillende partijen wordt jaarlijks bevestigd in het kader van de goedkeuring van jaarbudget gedelegeerd beheer.

7.2. Rapportering

Elke gedelegeerd beheerder maakt (tegelijkertijd met het jaarbudget van januari voor het komende jaar bedoeld in artikel 5.2) een rapport op over zijn beheer van het afgelopen jaar met een gedetailleerd overzicht per zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer van de uitgevoerde overheidsopdrachten, de eventuele prestaties in eigen beheer en aanvullende prestaties vergezeld van de overeenkomstige prijzen.

Het rapport geeft zowel een globaal overzicht van het dagelijkse beheer en het structurele onderhoud uitgevoerd tijdens het voorbije jaar als een overzicht van het gedelegeerd beheer per cofinancierende partij.

De gedelegeerd beheerder maakt ten laatste tegen 31 januari het rapport over aan de betrokken partijen, die hun opmerkingen kunnen overmaken tegen 28 februari.

7.2. Beheerscomité Gent Sint-Pieters

Partijen kiezen voor een vaste overlegstructuur om de afspraken neergelegd in deze overeenkomst op te volgen en de evolutie van de jaarbudgetten gedelegeerd beheer van de verschillende cofinancierende partijen in het bijzonder, de samenwerking en communicatie tussen partijen en het beheer te evalueren en waar nodig bij te sturen en eventuele problemen en geschillen tussen partijen in een zo vroeg mogelijk stadium te identificeren om deze vervolgens op het geëigende niveau op te lossen.

Partijen sluiten daartoe aan bij het bestaande beheerscomité station, i.e. het periodieke overlegorgaan van NMBS. Elke partij vaardigt maximum 3 leden af. Volgens de noodwendigheden van de agenda, kunnen bijkomend experts in bepaalde vakgebieden worden uitgenodigd.

Bij conflicten dient steeds verplicht binnen het beheerscomité te worden gezocht naar een minnelijke oplossing. Pas nadien wordt het geschil geregeld overeenkomstig artikel 14 van de Samenwerkingsovereenkomst van 2004.

ARTIKEL 8. BETALINGSMODALITEITEN GEDELEGEERD BEHEER

De gedelegeerd beheerder staat in voor de correcte en tijdige betaling van de eisbare sommen aan de opdrachtnemer binnen de in de opdrachtdocumenten van de betrokken overheidsopdracht voorziene voorwaarden en termijnen en conform de vigerende overheidsopdrachtwetgeving.

Eventuele nalatigheidsintresten zijn bijgevolg te zijnen laste en kunnen niet doorgerekend worden aan de betrokken cofinancierende partij(en).

Per kwartaal⁷ factureert de gedelegeerd beheerder de aan de opdrachtnemer betaalde bedragen door aan de partij(en) die volgens de overzichtstabel gedelegeerd beheer tot cofinanciering gehouden is(zijn), samen met de vergoeding van de kostprijs van de tijdens het afgelopen kwartaal geleverde prestaties in eigen beheer of aanvullende prestaties en 1/4 van de forfaitaire beheersvergoeding.

Bij de factuur voegt de gedelegeerd beheerder volgende verantwoordingsstukken:

- een overzicht per overheidsopdracht van de tijdens het afgelopen kwartaal geleverde en betaalde prestaties vergezeld van de betrokken facturen van de opdrachtnemers;
- een overzicht van tijdens het afgelopen kwartaal door de gedelegeerd beheerder geleverde prestaties in eigen beheer en aanvullende prestaties.
- de berekening van de forfaitaire beheersvergoeding op basis van het bij het begin van het jaar goedgekeurde jaarbudget gedelegeerd beheer.

Op vraag van de betrokken cofinancierende partij, maakt de gedelegeerde beheerder onverwijld bijkomende stukken over.

De facturen worden, naargelang het geval, opgestuurd naar:

NMBS
Bureau H-F.24
Frankrijkstraat 56-58
1060 Brussel

Stad Gent
Stadhuis, Factuurregistratie
p/a Botermarkt 1
9000 Gent

Infrabel N.V.
Dienst Infrastructuur en aankopen
Zone Noord West
I.NW.05 – Bureau W
Koningin Maria Hendrikaplein
9000 Gent

VVM De Lijn
De Lijn Oost-Vlaanderen
Leveranciersadministratie
Brusselsesteenweg 361
9050 Gentbrugge

De betalingstermijn van de facturen bedraagt 30 kalenderdagen vanaf de ontvangstdatum van de factuur.

⁷ De factuur betreffende het laatste kwartaal, dient in de eerste week van januari verstuurd te worden.

ARTIKEL 9. AANSPRAKELIJKHEID EN GESCHILLEN

9.1. Aansprakelijkheid tijdens de uitvoering van de overheidsopdrachten geplaatst door de gedelegeerd beheerder

Bij ontstentenis van een fout in hoofde van de partijen of indien de fout niet kan worden toegewezen aan één welbepaalde partij, dragen alle partijen betrokken bij een welbepaalde taak in een zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer de kosten (schadevergoedingen, ereloon rechtsbijstand, gerechtskosten, expertisekosten, etc.) ten gevolge van geschillen met derden (aannemer, omwonenden, etc.) met betrekking tot of tijdens de uitvoering van de gemeenschappelijke overheidsopdrachten, voorwerp van deze overeenkomst, pro rata de overeengekomen kostenverdeling voor de zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer waaronder de betrokken overheidsopdracht valt.

Daarentegen draagt elke partij de volledige aansprakelijkheid voor de nadelige gevolgen in het algemeen van welke aard ook, voortkomend uit ongevallen of van welke andere oorzaak ook, uitsluitend te wijten aan deze partij of veroorzaakt door één van haar agenten of beambten, en bijgevolg vrijwaart ze de andere partij of partijen tegen welk verhaal dan ook.

9.2. Aansprakelijkheid van de beheerder ten aanzien van derden

De beheerder van de infrastructuur, constructie of installatie is ten aanzien van derden aansprakelijk op grond van de gemeenrechtelijke principes.

Indien de schade geleden door de derde te wijten is aan een aantoonbare fout of nalatigheid in hoofde van de gedelegeerd beheerder in uitoefening van zijn gedelegeerde beheers- en onderhoudstaken voor de betrokken zone van de overzichtstabel gedelegeerd beheer, kan de beheerder de gedelegeerd beheerder in vrijwaring roepen dan wel te zijnen aanzien regres uitoefenen.

Schade aan de infrastructuur, constructie of installatie veroorzaakt door een overmachtssituatie komt ten laste van de verantwoordelijke structureel onderhoud.

9.3. Wederzijdse bijstand

Indien één van de partijen in een rechtsgeding wordt betrokken naar aanleiding van een geschil met een derde, komen de andere partijen op eerste verzoek vrijwillig tussen in de procedure, onverminderd de overige bepalingen van deze overeenkomst.

Tevens verlenen partijen elkaar alle noodzakelijke technische bijstand in alle geschillen en gerechtelijke procedures ten gevolge van de uitvoering van overheidsopdrachten gesloten in toepassing van deze overeenkomst, hierin inbegrepen de gerechtelijke procedures die zouden worden gevoerd op basis van de artikelen 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek.

9.3. Geschillen over de uitvoering van deze overeenkomst

Geschillen tussen de partijen met betrekking tot de uitvoering van onderhavige overeenkomst, worden geregeld overeenkomstig artikel 14 van de Samenwerkingsovereenkomst van 2004 (klacht bij de voorzitter van de Stuurgroep, Raad der Wijzen, etc.).

ARTIKEL 10. KEUZE VAN WOONPLAATS EN RECHTSMACHT

Overeenkomstig artikel 16 van de Samenwerkingsovereenkomst van 2004, doen de partijen keuze van woonplaats op hun respectieve maatschappelijke zetel en de Stad Gent in het stadhuis van Gent.

In geval van betwisting omtrent de naleving van deze overeenkomst of van een beslissing van de Raad der Wijzen, zijn enkel de hoven en rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Gent bevoegd.

ARTIKEL 11. WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

Onverminderd de bevoegdheid van de stuurgroep met betrekking tot de actualisering van het zoneplan en de overzichtstabel gedelegeerd beheer, heeft elke partij het recht de aanpassing van de overeenkomst te vragen. De overeenkomst kan slechts aangepast of herzien worden door een schriftelijk akkoord van ondergetekende partijen.

ARTIKEL 12. INWERKINGTREDING EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst treedt in werking vanaf de ondertekening ervan door alle partijen en heeft als datum de datum van de ondertekening door de laatst tekenende partij.

De overeenkomst blijft gelden zolang er geen andere algemene regeling betreffende beheer en onderhoud in de plaats wordt gesteld. In voorkomend geval, wordt deze overeenkomst uitdrukkelijk opgeheven.

BIJLAGEN

1. Zoneringsplan station Gent Sint-Pieters begane grond dd. 17/12/2013
2. Zoneringsplan station Gent Sint-Pieters niveau -1 dd. 17/12/2013
3. Tabel zonale indeling station Gent Sint-Pieters dd. 25/11/2013
4. Overzichtstabel gedelegeerd beheer stand van zaken op 13/05/2014

Opgemaakt te Gent, op ... /... /2013 in 5 exemplaren (datum van ondertekening van laatste partij). Elke partij verklaart één getekend origineel te hebben ontvangen.

NMBS	
De Gedelegeerd Bestuurder,	De algemeen directeur Directie Stations
Jo Cornu	Vincent Bourlard
Infrabel N.V.	
De Gedelegeerd Bestuurder	Directeur-generaal
Luc Lallemand	Luc Vansteenkiste
Stad Gent	
De Stadssecretaris,	De Burgemeester
Paul Teerlinck	Daniël Termont
Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn	
De voorzitter van de Raad van Bestuur	De Directeur-generaal
J. Geuens	Roger Kesteloot