

STRATEGISCH VEILIGHEIDS- EN PREVENTIEPLAN 2014-2017

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en GGZ Eclips vzw m.b.t. de actie Machtig! voor de periode 01/07/14-31/12/17

In uitvoering van:

- de gemeenteraadsbeslissing van 18 oktober 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent;
- de gemeenteraadsbeslissing van 28 april 2014 houdende de goedkeuring van het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2014-2017 van de Stad Gent;

wordt onder voorbehoud van :

- de beschikbare kredieten van de FOD Binnenlandse Zaken voor de Stad Gent;
- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de kredieten voorzien voor deze overeenkomst;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel ten Stadhuize, 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, waarvoor optreden de heer Daniël Termont, burgemeester en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van 23 juni 2014, hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

CGG Eclips vzw, met maatschappelijke zetel te Elyzeese Velden 74, te 9000 Gent, vertegenwoordigd door Guido Schelfaut, voorzitter van CGG Eclips, en Raf Danneels, penningmeester van CGG Eclips; hierna genoemd de uitvoerder;

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Actie

CGG Eclips bevordert met 'Machtig!' de sociale integratie van jongeren.

Machtig! is een life skill training gericht op groepen jongeren en hun omgeving. Het vertrekt van de competenties die jongeren hebben en stimuleert hen deze in zoveel mogelijk contexten en situaties in te zetten. Op deze manier wil het programma jongeren helpen meer 'macht' over hun gedrag en leven te krijgen.

Sociaal competent gedrag bestaat uit een complex van cognitieve, affectieve en vaardigheidsgebonden elementen, in relatie tot de context. Of jongeren zich competent gedragen hangt niet enkel af van hun capaciteiten maar ook van concrete omstandigheden. Jongeren kunnen

over alle nodige kennis, vaardigheden en attitudes beschikken maar deze in een aantal situaties toch niet inzetten. Hun kwaliteiten lijken, om verschillende redenen, “niet toegankelijk” op dat moment.

Het Machtig-programma slaagt er door een belevingsgericht aanpak in ook minder verbale jongeren te bereiken.

Het brengt hen door veel fysieke actie letterlijk in beweging en lokt hen uit om een aantal kwaliteiten te tonen in een context waar ze dit niet steeds doen. Door het betrekken van relevante omgevingsfiguren en omkadering door psycho-educatie wordt gewerkt aan het consolideren van deze kleine veranderingen en het transfereren ervan naar het dagelijkse leven.

Het programma bestaat uit een reeks van 5 trainingssessies van telkens anderhalf uur en de sessies kunnen zich spreiden over 1 tot 5 weken.

In 2014 bereikt het programma Machtig de jongeren hoofdzakelijk via scholen. Vanaf 2015 zal het programma Machtig zich eveneens richten naar andere leefdomeinen van jongeren zoals vrije tijd, opvoeding en relaties.

Looptijd van de actie

De actie loopt van 01/07/14 t.e.m. 31/12/17.

Toegekend subsidiebedrag

Machtig!	2014 (2 ^e helft)	2015	2016	2017	2014-2017
TOTAAL	63.250 €	126.500 €	126.500 €	126.500 €	442.750 €

De loonsubsidie wordt per personeelslid beperkt tot een maximaal forfaitair bedrag, afhankelijk van de functie én het opleidingsniveau (m.a.w.: het diploma is doorslaggevend voor de toegekende subsidie, ook indien men op een hoger niveau wordt tewerkgesteld binnen de organisatie). De subsidie op jaarbasis voor een voltijds ingevulde functie bedraagt maximaal 70.000 euro voor een niveau A en 60.000 euro voor een niveau B.

Indien de loonlast hoger ligt dan dit subsidiebedrag, draagt CGG Eclips vzw zelf het niet-gesubsidieerde deel van de loonlast. Het tekort aan loonsubsidie voor een bepaald personeelslid, kan niet gecompenseerd worden door een overschot aan loonsubsidie voor een ander personeelslid. Bij arbeidsduurvermindering of wanneer de functie voor een periode niet werd ingevuld, wordt de loonsubsidie verhoudingsgewijs verminderd.

De subsidie dient aangewend te worden voor de voltijdse tewerkstelling gedurende een volledig kalenderjaar van het equivalent van 2 personeelsleden. Er mag hiervan maximaal 5.000 euro op jaarbasis aangewend worden als werkingsmiddel.

Art. 2. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Hoofdstrategische doelstelling HSD7	Gent is een veilige, gezonde en leefbare stad door de evenwichtige inzet op preventie, zorg en handhaving.
Strategische doelstelling 7.3.	We zetten alles in het werk om de veiligheid te garanderen, verhogen het veiligheidsgevoel voor iedereen en versterken de operationele inzet op preventie, zorg en handhaving.
Operationele doelstelling OD99921	Het beheersen van lokale veiligheids-, leefbaarheids- en samenlevingsproblemen door samen met betrokken en bevoegde partners en op een geïntegreerde, evenwichtige wijze in te zetten op preventie (voorkomen), curatie (herstellen) en repressie (handhaven).
Activiteit 3493900PP	Ontwikkelen, beheren en/of ondersteunen van preventieprojecten die uitgevoerd worden binnen politie of door derden.

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Machtig!: Het organiseren van life-skill training voor risicojongeren.	
Tegen eind 2017	
Prestaties	Indicator
Jaarlijks worden gemiddeld 100 sessies naar jongeren toe gerealiseerd.	Het jaarlijks gemiddeld aantal gerealiseerde sessies.
Jaarlijks worden gemiddeld 600 jongeren bereikt.	Het jaarlijks gemiddeld aantal bereikte jongeren.
Minstens 75% van de jongeren die deelnamen aan het programma Machtig evalueert het programma positief.	Het percentage jongeren die het programma Machtig positief evalueren.
Minstens 75% van de sleutelfiguren die het programma Machtig meevolgden evalueert dit programma positief.	Het percentage sleutelfiguren die het programma Machtig positief evalueren.
Het programma Machtig realiseert een aanbod voor risicojongeren gericht op en in samenwerking met hun leefdomeinen (vrije tijd, opvoeding, vrienden, ...)	Het aantal leefdomeinen (vrije tijd, opvoeding, vrienden, ...) van risicojongeren waarin Machtig een aanbod realiseert.
Het programma Machtig realiseert een aanbod voor sleutelfiguren binnen deze leefdomeinen.	Het aantal leefdomeinen van risicojongeren waarin Machtig een aanbod realiseert voor sleutelfiguren.

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van de regels en richtlijnen m.b.t. het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan, zoals bepaald in het Ministerieel Besluit van 24 december 2013 tot bepaling van de indienings-, toepassings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de Strategische Veiligheids- en Preventieplannen 2014-2017 en gewijzigd met het Ministerieel Besluit van 28 maart 2014, en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren.

Art. 5- Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald.
Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald:
 - 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
 - 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester
- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties door de bevoegde stedelijke dienst en door de federale administratie, die daartoe terreinbezoeken en evaluatievergaderingen organiseert, én na ontvangst van de financiële afrekening van het betrokken jaar door de FOD Binnenlandse Zaken.
De uitvoerder levert haar inhoudelijke verantwoording aan via het evaluatie-instrument dat aangereikt wordt door de bevoegde stedelijke dienst.
De uitvoerder levert haar financiële verantwoording via het ICT-platform dat aangeleverd wordt door de federale administratie en dat volgens diens richtlijnen minutieus dient ingevuld en voorzien van de gevraagde bewijsdocumenten.
Beide verantwoordingstools dienen ingevuld te worden tegen uiterlijk 1 maart van het volgende jaar.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Art. 6 – De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend, indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden of indien de subsidiërende federale overheid de voor deze actie gevraagde subsidie niet of slechts gedeeltelijk toekent.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 3 : wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de financiering van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk schriftelijk gemeld aan de Stad. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4 : correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het kader van het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art.11- De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder:

- Organisatie	CGG Eclips
- Rechtsvorm	VZW
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Guido Schelfaut
- Contactpersoon	Marc Tack
- Correspondentieadres	Elyzeese Velden 74 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 233 58 58
- Faxnummer	09 233 29 82
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	CGG Eclips BE15 4487 6597 3130
- e-mail	m.tack@cggeclips.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst:

- Naam dienst	Lokale Preventie en Veiligheid
- Diensthoofd	Sandra Rottiers
- Contactpersoon	Sandra Rottiers
- Adres	Keizer Karelstraat 1 9000 Gent
- Telefoon	09 266 82 01
- e-mail	sandra.rottiers@gent.be

Hoofdstuk 5 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 13 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 14 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de toepasselijke overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 16 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 6 : Inwerkingtreding overeenkomst

Art. 17 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2014 en eindigt op 31/12/2017.

Opgemaakt in 3 exemplaren te Gent op 23/06/2014.

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Daniël Termont
burgemeester

Voor de uitvoerder

Guido Schelfaut
voorzitter

Raf Danneels
penningmeester