

## OPSCHRIFT

Vergadering van 15 september 2014

Besluit nummer: 2014\_GR\_00772

Onderwerp:

**Contract betreffende de uitvoering van het project Vrijwillige Terugkeer, gesubsidieerd door het Europees Terugkeerfonds - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het Contract betreffende de uitvoering van het Project Vrijwillige Terugkeer 2013, gesubsidieerd door het Europees Terugkeerfonds en met contractnummer RF 2013-2 (RF staat voor Return Fund), goed te keuren. Het project wordt voor 75 % gesubsidieerd via het Europees Terugkeerfonds. De Stad Gent moet bij wijze van cofinanciering 25 % bijdragen. De totale projectwaarde bedraagt 115.147,45 €: 28.786,86 € draagt de Stad Gent bij als cofunding en 86.360,59 € draagt Europa bij onder vorm van subsidie.

**Bevoegd:** Daniel Termont

**Bestemd voor:**

- Commissie Algemene Zaken, Intercommunales en Bevolking

---

## DE GEMEENTERAAD

---

## AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het besluit van de Europese Commissie van 5 april 2013 waarbij voor België, in het kader van het Europees Terugkeerfonds, het jaarprogramma 2013 werd goedgekeurd.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Contract RF 2013-2 uitvoering project Vrijwillige Terugkeer
- Projectfiche
- Budgetfiche
- financiële bijlage (informatief)

---

## MOTIVERING

**Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

In 2010 nam de Stad Gent deel aan het project “*Awareness Raising and Capacity Building of stakeholders regarding Assisted Voluntary Return and Reintegration in Gent, Liège and Brussels through the Development of Innovative Information Tools*”. Dit project vormde de uitbouw van het reguliere REAB-programma dat in 1984 in het leven geroepen werd en wordt gefinancierd door het Europees Terugkeerfonds. REAB staat voor *Return and Emigration of Asylumseekers ex Belgium*, hierna "Programma (voor) Vrijwillige Terugkeer" genoemd.

Met dit project beoogde de Stad Gent het Programma voor Vrijwillige Terugkeer bekend te maken bij zoveel mogelijk mensen die in contact komen met potentiële kandidaten voor vrijwillige terugkeer, en bij de migranten zelf. Met haar besluit van 27/8/2009 verbond het stadsbestuur zich ertoe om voor dit project in 2010 een referentiepersoon aan te stellen, een aanspreek- en kenniscentrum over vrijwillige terugkeer op te richten in Gent, en de sociale en administratieve diensten die in contact komen met potentiële kandidaten voor vrijwillige terugkeer in kaart te brengen, te informeren en te sensibiliseren over de modaliteiten van vrijwillige terugkeer.

Op 8/10/2010 schreef de Dienst Vreemdelingenzaken/Fedasil opnieuw een projectoproep uit, waarop de Stad Gent intekende met het “Project Vrijwillige terugkeer – uitbouw van een kennis- en aanspreekpunt Vrijwillige Terugkeer in Gent”, dat door het Europees Terugkeerfonds op 23/10/2010 werd aanvaard en op 17/3/2011 door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd. Dit project liep van 1/4/2011 tot en met 31/12/2011.

Op 12/7/2011 lanceerde de Dienst Vreemdelingenzaken/Fedasil een derde oproep voor projecten in het kader van het Europees Terugkeerfonds, waarop Stad Gent voor de derde keer een project (met de naam "Vrijwillige terugkeer – regionale uitbreiding – structurele verankering – opvang van ingeschrevenen voor het programma Vrijwillige Terugkeer") indiende. Die keer met de bedoeling: 1.de *scoop* van het project te verruimen en regionaal uit te breiden (op verzoek van de Dienst Vreemdelingenzaken), 2.vrijwillige terugkeer structureel te verankeren binnen de Stad (met de oprichting van een Stedelijk Overlegplatform Vrijwillige Terugkeer en 3.dakloze door Fedasil doorverwezen migranten die al een terugkeercontract ondertekenden, tijdelijk op te vangen tot hun daadwerkelijke terugreis. Op 1/9/2011 keurde het college van burgemeester en schepenen de indiening van het project goed. Het project had een looptijd van september 2011 tot en met 31/12/12.

Op 28/9/2012 verscheen in het Staatsblad een vierde oproep tot indienen van projecten voor subsidie door het Europees Terugkeerfonds. De Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid vroeg daarop een nieuw projectvoorstel te mogen indienen. De accenten van dit project waren de volgende: 1.delen van de in Gent opgebouwde expertise met andere lokale overheden, 2. internationale uitwisseling van ervaringen en *best practices*, 3. de uitbreiding van het aantal noodopvangplaatsen, 4.de regionale uitbreiding van het informatie-aanbod en 5. verdere kennis- en expertiseverwerving inzake de praktijk van vrijwillige terugkeer. De indiening werd door het college op 31/10/2012 goedgekeurd. De goedkeuring van het contract volgde op 25/11/2013. Dit project had een looptijd van 1/1/2013 tot en met 30/6/2014.

De nieuwe (en vijfde) projectoproep voor projecten in het kader van het Europees Terugkeerfonds verscheen op 5/9/2013 in het Staatsblad. De einddatum voor indiening van projectvoorstellen was 30/9/2013. Gezien deze bijzonder korte periode en de verschillende actoren die dienden te worden betrokken bij de opmaak van de projectaanvraag was het niet mogelijk om de vraag tot indienen nog voor 30/9/2013 door het college van burgemeester en schepenen te laten goedkeuren. Het ontwerpvoorstel werd wel ter goedkeuring voorgelegd aan het Kabinet van de burgemeester en het departementshoofd van het Departement Bevolking en Welzijn vooraleer het werd ingediend. Op 5/12/2013 heeft de Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid per brief van het selectiecomité vernomen dat het project werd voorgedragen

voor subsidies, en dit in afwachting van het ondertekende contract RF 2013-2. Het indienen van het project werd op 16 januari 2014 bekrachtigd door het college. Op 14 juli 2014 ontving de Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid het contract betreffende de uitvoering van het project. Het wordt op huidige zitting voorgelegd ter goedkeuring en ondertekening.

Het project heeft een looptijd van 1/1/2014 tot en met 30/6/2015.

Dit project wordt uitgevoerd in samenwerking met de Dienst Vreemdelingenzaken, als verantwoordelijke autoriteit voor het Europees Terugkeerfonds in België, en met Fedasil.

Inhoud van het project:

In de voorbije projecten werd gewerkt aan **diverse aspecten** rond het thema vrijwillige terugkeer, gaande van communicatie over vrijwillige terugkeer, naar de uitbouw van een kennis- en expertisepunt vrijwillige terugkeer, het verankeren van het thema binnen de Stad Gent (onder meer door het opzetten van een Stedelijk Overlegplatform Vrijwillige Terugkeer), het organiseren van een opvanginitiatief voor dakloze kandidaten vrijwillige terugkeer ("de Tussenverdieping") en tenslotte de regionale uitbreiding van het goede praktijkvoorbeeld van de Stad Gent.

Intussen zijn de activiteiten van het luik regionale uitbreiding in het lopende project bijna afgerond en opgeleverd. De resultaten ervan zullen worden overgemaakt aan Fedasil. De overige genoemde aspecten hebben geresulteerd in een goed lopend coherent pakket van: 1. verwerven, actueel houden en delen van kennis en expertise over vrijwillige terugkeer door een kennis- en expertisepunt, 2. de verankering van het thema binnen de Stad Gent en 3. de opvang en intensieve begeleiding van dakloze kandidaten vrijwillige terugkeer tot hun effectieve vrijwillige terugkeer.

Een aantal factoren hebben ertoe geleid dat er **steeds meer een beroep** gedaan wordt **op het Kennis- en expertisepunt vrijwillige terugkeer van de Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid**: de steeds grotere bekendheid van het Kennis- en expertisepunt, de uitbreiding van het informatieaanbod, de uitbreiding van het netwerk van organisaties en diensten die in aanraking komen met de begunstigen vrijwillige terugkeer, de activiteiten in het kader van de regionale uitbreiding in het lopende project, het nationale beleid dat sterk inzet op vrijwillige terugkeer, het SeFoR-project van de Dienst Vreemdelingenzaken dat mensen met een uitwijzingsbevel aanmoedigt te kiezen voor zelfstandige of vrijwillige terugkeer (en waar de gemeente de taak heeft de betrokken personen te informeren over die mogelijkheid tot vrijwillige terugkeer).

Er is meer vraag naar vormingen en infosessies op maat, zowel voor medewerkers van organisaties die in contact komen met de begunstigen van vrijwillige terugkeer als voor de doelgroep vrijwillige terugkeer zelf. Ook komen er meer specifieke vragen bij het Kennis- en expertisepunt terecht.

Het nieuwe project wil daarom dit **Kennis- en expertisepunt verder ontwikkelen en de beschikbare informatie verdiepen en verbreden**. Gent is gezien de intussen jarenlange expertise **de stad bij uitstek** waar deze informatie verzameld en ontsloten wordt.

Met het oog op een kwalitatieve toeleiding naar vrijwillige terugkeer en een geslaagd terugkeertraject blijft het ook essentieel om regelmatig **overleg** te organiseren tussen de lokale actoren die intensief in aanraking komen met de doelgroep vrijwillige terugkeer. Zo kunnen de deelnemers expertise over vrijwillige terugkeer uitwisselen, de onderlinge samenwerking verbeteren en oplossingen zoeken voor knelpunten op lokaal niveau. Dankzij de goede en frequente contacten van de projectverantwoordelijke met de nationale betrokken actoren vrijwillige terugkeer (in de eerste plaats Fedasil maar ook de Internationale Organisatie voor

Migratie IOM, Caritas International en de Dienst Vreemdelingenzaken) geraken signalen en knelpunten van de Gentse actoren ook makkelijk tot het hoger beleidsniveau. Het nieuwe project wil daarom via de verderzetting van het **Stedelijk Overlegplatform Vrijwillige Terugkeer** het thema blijvend verankerd zien in het beleid van de Stad Gent.

Tenslotte blijkt de **noodopvang in “de Tussenverdieping” van dakloze mensen die intekenden op het vrijwillige terugkeerprogramma** succesvol. De vraag naar dergelijke kleinschalige opvang in Gent (momenteel 15 plaatsen), mét een intensieve begeleiding, en een vlotte bereikbaarheid en nabijheid van de Fedasil terugkeerconsulent blijft zeer actueel. Het nieuwe project wil daarom blijvend inzetten op de opvang van deze mensen.

**Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:**

Informatieverstrekking en sensibilisatie rond vrijwillige terugkeer (ook los van SeFoR, zie verder) is een verplichting voor elke gemeente. Deze verplichting wordt toegelicht in de *Omzendbrief betreffende de Vrijwillige Terugkeer van vreemdelingen met behulp van de Internationale Organisatie voor Migratie* (d.d. 17 november 2006). Daarnaast is er ook de *Omzendbrief van 10 juni 2011 betreffende de bevoegdheden van de Burgemeester in het kader van de verwijdering van een onderdaan van een derde land*, beter bekend als de SeFoR-instructie en de in deze omzendbrief opgenomen informatieverplichting over vrijwillige terugkeer voor personen aan wie een bevel tot verlaten van het grondgebied werd betekend (het punt VII. *Informatie over de Vrijwillige Terugkeer*).

Met het project wordt dus, in samenwerking met de Dienst Burgerzaken en de Stedelijke Integratiedienst, voldaan aan de verplichting tot informatieverschaffing over vrijwillige terugkeer.

Het project sluit tevens aan bij de voortrekkersrol die Gent opneemt als kennisstad (in het bijzonder rond dit thema vrijwillige terugkeer). Gent deelt actief deze kennis met andere actoren in de regio.

Ook komt het project tegemoet aan lokale noden zoals de reële opvangnood en vraag naar begeleiding bij terugkeer van dakloze mensen in Gent. Er wordt sociale en administratieve ondersteuning geboden aan migranten die kiezen voor vrijwillige terugkeer, zodat zij hun intentie kunnen realiseren.

Verder wordt met de partners op het veld vastgesteld dat het aantal begunstigden van het programma voor Vrijwillige Terugkeer blijft toenemen in Gent. Vrijwillige terugkeer is een thema dat meer en meer leeft, niet in het minst omwille van de federale maatregelen zoals het genoemde SeFoR-project.

Tenslotte is het huidig project een logisch vervolg op de vorige projecten en speelt het in op acute noden. Vanaf eind 2014 zullen nieuwe projecten kunnen worden gesubsidieerd door het nieuwe Asiel- en Migratiefonds (en door Fedasil). Deze projecten zullen tevens een langere looptijd hebben. In die zin is het belangrijk dat de projecten die worden ingediend in het Terugkeerbonds naadloos kunnen overgaan in het Asiel- en Migratiefonds, zodat de huidige lokale werking over dit thema naar de toekomst kan worden bestendig en verankerd.

Op 5 december 2013 heeft het selectiecomité van het Europees Terugkeerbonds het project dat Gent indiende als ontvankelijk aangenomen.

Op 16 januari 2014 bekrachtigde het college van burgemeester en schepenen de indiening van het subsidieproject Project Vrijwillige Terugkeer 2013, met contractnummer RF 2013-2.

Op 14 juli 2014 ontving de Dienst Asiel- en Vluchtelingenbeleid het contract betreffende de

uitvoering van het project van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Dienst Vreemdelingenzaken, Cel Europese Fondsen. Het wordt op huidige zitting voorgelegd ter goedkeuring en ondertekening.

De subsidiabiliteitsperiode loopt van 1/1/2014 tot en met 30/6/2015.

De overeenkomst resulteert in verschillende overheidsopdrachten die op hun beurt individueel dienen geëvalueerd te worden overeenkomstig de geldende regels inzake visum.

---

**Beslist het volgende:**

---

## VOORSTEL

### Artikel 1:

Keurt goed het contract betreffende de uitvoering van het Project Vrijwillige Terugkeer 2013, met contractnummer RF 2013-2, gesubsidieerd door het Europees Terugkeerfonds, dat als bijlage bij dit besluit wordt gevoegd en dat er integraal deel van uitmaakt.

---

## BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

### Bevolking en Welzijn — Asiel- en Vluchtelingenbeleid

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** *AC34519 Coördineren vrijwillige terugkeer*

### Visum van de financieel beheerder:

Het visum is niet van toepassing

Andere

De overeenkomst resulteert in verschillende overheidsopdrachten die op hun beurt individueel dienen geëvalueerd te worden overeenkomstig de geldende regels inzake visum.

### Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

De volgende budgetten zijn nodig en **beschikbaar**:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	totaal
	Positie	Code	2014	2015	
345190000	6202100	ETF.VTK	32.160,00	32.160,00	64.320,00
345190000	6142000	ETF.VTK	1.012,50		1.012,50
345190000	6132000	ETF.VTK	9.945,50		9.945,50
345190000	6162000	ETF.VTK	400,00		400,00
345190000	6149000	ETF.VTK	5.683,60		5.683,60

345190000	6143000	ETF.VTK	250,00		250,00
345190000	6151000	ETF.VTK	250,00		250,00
345190000		ETF.VTK		17.541,60	17.541,60
					<b>99.403,20</b>

**toelichting bij de voorgestelde uitgaven:**

De startdatum van het project was ten vroegste 1/1/2014. Gelet op het feit dat het vierde project nog lopende was tot en met 30/6/2014, werd in overleg met de subsidiegever beslist het huidige project te laten starten per 1/7/2014. Hierdoor kan de subsidie in 2 identieke helften worden opgesplitst, en dit zowel voor de personeels- als werkingskost.

In het project werd € 80.064,25 ingebracht voor de personeelskost (gebaseerd op 1VTE).

Aangezien de projectverantwoordelijke 0,80VTE heeft gewerkt, werd de personeelskost van € 80.064,25 met het akkoord van de subsidiegever herleid naar de reële loonkost van € 64.320. Dit heeft tot resultaat dat het projecttotaal herleid werd van € 115.147,45 naar € 99.403,20.

**Verwachte ontvangsten:**

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	totaal
	Positie	Code	2014	2015	
345190000	7405000	ETF.VTK	7.042,60	3.189,80	10.232,40
345190000	7406000	ETF.VTK	32.160,00	32.160,00	64.320,00
					<b>74.552,40</b>

**toelichting bij de verwachte ontvangsten:**

De gevraagde Europese subsidie bedraagt € 74.552,40 (dit is 75 % van het projecttotaal tbv € 99.403,20).

**BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT**

- Contract RF 2013-2 uitvoering project Vrijwillige Terugkeer

Contract betreffende de uitvoering van een project gesubsidieerd door het Europees Terugkeerfonds

NUMMER VAN HET CONTRACT – RF 2013-2

Gelet op de Beschikking nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad van 23 mei 2007 tot oprichting van het Europees Terugkeerfonds voor de periode 2008-2013 als onderdeel van het algemeen programma « Solidariteit en beheer van de migratiestromen », haar uitvoeringsbepalingen en de instructies van de Europese Commissie;

Gelet op de Beschikking van de Commissie van 5 maart 2008 tot vaststelling van regels voor de uitvoering van Beschikking nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad tot oprichting van het Europees Terugkeerfonds voor de periode 2008-2013 als onderdeel van het algemeen programma « Solidariteit en beheer van de migratiestromen », wat betreft de regels voor administratief en financieel beheer en de subsidieabiliteit van de uitgaven voor door het Fonds medegefinancierde projecten (2008/458/EG);

Gelet op de Beschikking van de Commissie van 30 november 2007 tot uitvoering van Beschikking nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad wat de goedkeuring van strategische richtsnoeren voor de periode 2008-2013 betreft (2007/837/EG);

Gelet op de Beschikking van de Commissie van 23 juli 2009 tot wijziging van Beschikking 2008/458/EG tot vaststelling van regels voor de uitvoering van Beschikking nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad tot instelling van het Europees Terugkeerfonds voor de periode 2008-2013 als onderdeel van het algemeen programma « Solidariteit en beheer van de migratiestromen » wat betreft de beheers- en controlesystemen van de lidstaten, de regels voor administratief en financieel beheer en de subsidieabiliteit van de uitgaven voor door het Fonds medegefinancierde projecten (2009/614/EG);

Gelet op de Beschikking van de Commissie van 23 maart 2009 waarbij in het kader van het Europees Terugkeerfonds het meerjarenprogramma 2008-2013 wordt goedgekeurd;

Gelet op het Besluit van de Commissie van 2 maart 2011 tot wijziging van Beschikking 2008/458/EG tot vaststelling van regels voor de uitvoering van Beschikking nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad tot oprichting van het Europees Terugkeerfonds voor de periode 2008-2013 als onderdeel van het algemeen programma « Solidariteit en beheer van de migratiestromen », wat betreft de beheers- en controlesystemen van de lidstaten, de regels voor administratief en financieel beheer en de subsidieabiliteit van de uitgaven voor door het Fonds medegefinancierde projecten (2011/177/EG);

Gelet op het Besluit van de Commissie van 5.4.2013 waarbij voor België, in het kader van het Europees Terugkeerfonds, het jaarprogramma 2013 en de medefinanciering voor 2013 worden goedgekeurd.

Gelet op de subsidieaanvraag die werd ingediend door de stad Gent;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën van 26 juni 2013 en 17 februari 2014

Energijds,

De Dienst Vreemdelingenzaken, aangeduid in het kader van het Europees Terugkeerfonds als verantwoordelijke autoriteit voor België, vertegenwoordigd door mevrouw Magalie De Block, Staatssecretaris van Asiel en Migratie, wiens kabinet gevestigd is in de Waterloolaan 115 te 1000 Brussel, hierna « verantwoordelijke autoriteit » genoemd die met het oog op de uitvoering van dit contract een volmacht geeft aan de heer Freddy Roosemont, Directeur-generaal van de Dienst Vreemdelingenzaken

en

Stad Gent, gevestigd in de Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Daniel Tervont, Burgemeester en de heer Paul Teerlinck, Staatssecretaris, hierna « eindbegunstigde » genoemd;





- 3.1 Dit project wordt uitgevoerd overeenkomstig de algemene voorwaarden betreffende het uitvoeren van een project gefinancierd in het kader van het Buitengrenzenfonds, zoals gedefinieerd in artikel 39 van de beschikking van de Commissie van 5 maart 2008 (2008/458/EG) en in Annex XI van de beslissing van de Commissie van 2 maart 2011 (2011/177/EG), beschikbaar op de website van de verantwoordelijke autoriteit. De definitieve beslissing over de subsidiabiliteit van alle gemaakte kosten behoort toe aan de verantwoordelijke autoriteit, zo nodig in overeenstemming met de Europese Commissie.
- 3.2 De eindbegunstigde blijft (ook bij onderaanneming) als enige verantwoordelijk voor de uitvoering van het project en de nakoming van de bepalingen van het contract.

### ARTIKEL 3 – UITVOERING VAN HET PROJECT

- 2.2 De subsidiabiliteitsperiode loopt van 1 januari 2014 tot en met 30 juni 2015, zodat de kosten die betrekking hebben op het project moeten gemaakt zijn voor 30 juni 2015.
- 2.1 Indien deze termijn niet gerespecteerd wordt, zal de verantwoordelijke autoriteit door middel van een brief contact opnemen met de eindbegunstigde en hem verzoecken het contract zo snel mogelijk te ondertekenen. Indien de verantwoordelijke autoriteit na 14 kalenderdagen vaststelt dat de eindbegunstigde zijn verplichtingen nog steeds niet nakomt, stuurt de verantwoordelijke autoriteit een herinnering, door middel van een aangestekende brief. Indien de verantwoordelijke autoriteit vaststelt dat de eindbegunstigde 14 kalenderdagen na de verzending van de aangestekende brief zijn verplichtingen nog steeds niet nakomt kan de verantwoordelijke autoriteit de procedure voor de toekenning van de subsidie eenzijdig onderbreken.
- 2.1 Dit contract treedt in werking op de datum waarop het door de eindbegunstigde wordt ondertekend. Deze ondertekening dient ten laatste 14 kalenderdagen na het verzenden van het contract te gebeuren.

### ARTIKEL 2 – DUUR VAN HET CONTRACT

- 1.2 De eindbegunstigde aanvaardt de subsidie en verbindt zich ertoe alles in het werk te stellen om, onder zijn eigen verantwoordelijkheid, het project omschreven in Annex 1 uit te voeren. Eventuele wijzigingen aan het project dienen voortgaandelijk steeds schriftelijk aan de verantwoordelijke autoriteit gecommuniceerd te worden, en dienen door deze goedgekeurd te zijn alvorens de wijzigingen doorgevoerd kunnen worden. De projectverantwoordelijke dient hiervoor gebruik te maken van het formulier « wijzigingsfiche » dat beschikbaar is op de website van de verantwoordelijke autoriteit.
- 1.1 De verantwoordelijke autoriteit heeft besloten een subsidie toe te kennen voor het project getiteld « Project Vrijwillige Terugkeer » (hierna « het project » genoemd) overeenkomstig de algemene voorwaarden, zoals bedoeld in artikel 3.

### ARTIKEL 1 – VOORWERP VAN DE SUBSIDIE

Met « de website van de verantwoordelijke autoriteit » wordt de website [www.eu-fonds-dof.be](http://www.eu-fonds-dof.be) bedoeld.

Tenzij anders gespecificeerd wordt met « eigen cofinanciering » de bijdrage door de eindbegunstigde en door zijn eventuele partners tot het project bedoeld; de bijdrage komende van het Europees Terugkeertfonds wordt « subsidie » genoemd;

Tenzij anders gespecificeerd wordt met de « Subsidiabiliteitsregels » verwezen naar bijlage XI bij de Beschikking van de Commissie van 2 maart 2011 (2011/148/EU)

Tenzij anders gespecificeerd wordt met « geraamd budget » bedoeld het budget voorzien voor de uitvoering van het project, zoals vermeld in Annex 2 van dit contract, en waarnaar in artikel 4.1 verwezen wordt;

Komen overeen wat volgt:

Hierna « de partijen » genoemd,



## ARTIKEL 5 – WIJZE VAN BETALING

- 5.1 De eindbegunstigde kan een verzoek tot terugbetaling indienen op basis van effectief gerealiseerde uitgaven. In het kader van dit contract kunnen er maximaal drie verzoeken tot terugbetaling worden ingediend waarbij elke verzoek minstens 30% van het bedrag vermeld in artikel 4.1 moet vertegenwoordigen. De verantwoordelijke autoriteit verbindt zich ertoe om, na controle en bepaling van de subsidiabiliteit van de uitgaven, het in artikel 4.2 vermelde percentage uit te betalen verminderd met de reeds ontvangen subsidies
- 5.2 Teneinde een verzoek tot terugbetaling in te dienen dient de eindbegunstigde het formulier te gebruiken dat beschikbaar is op de website van de verantwoordelijke autoriteit. Elk verzoek tot terugbetaling moet vergezeld zijn van de in artikel 6.1 vermelde documenten. Het totaal van de gevraagde terugbetalingen tijdens de subsidiabiliteitsperiode zoals bepaald in artikel 2.2 mag niet meer dan 85% van het bedrag vermeld in artikel 4.2 uitmaken.
- 5.3 Het verzoek tot betaling van het saldo moet vergezeld gaan van het eindverslag van het project, met inbegrip van een financieel verslag, zoals vermeld in artikel 6.1.
- Het saldo wordt vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 12 van de Beschikking van de Commissie van 5 maart 2008 (2008/458/EG). Het saldo wordt aan de eindbegunstigde betaald, voor zover de verantwoordelijke autoriteit het saldo reeds ontvangen heeft van de Europese Commissie, overeenkomstig artikel 40 van de Beschikking nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad van 23 mei 2007.
- 5.4 De betalingen geschieden op de bankrekening van de eindbegunstigde in euro, zoals hieronder aangegeven:
- Naam van de Bank : Dexia bank  
 Adres agentschap : Zonnestraat 23-25, 9000 Gent  
 Identificatie van de rekeninghouder : Stadsbestuur van Gent  
 BIC : GKCCBEBB  
 Volledig rekeningnummer (IBAN) : BE34 0910 0027 7790
- 5.5 Op deze rekening is de identificatie van de door de verantwoordelijke autoriteit betaalde middelen mogelijk.
- 5.6 Indien blijkt dat in uitzonderlijke gevallen het gecumuleerde bedrag van de reeds betaalde subsidies groter is dan het bedrag van de uiteindelijke subsidiabele uitgaven, stelt de verantwoordelijke autoriteit een vordering tot terugbetaling op voor het te veel betaalde bedrag.
- 5.7 De eindbegunstigde heeft vanaf de datum van kennisgeving door de verantwoordelijke autoriteit van het uiteindelijke subsidiebedrag, en dus van het te betalen saldo of het overeenkomstig artikel 5.6 te vorderen bedrag, 30 dagen de tijd om schriftelijke inlichtingen te vragen over de vaststelling van het uiteindelijke subsidiebedrag en eventuele bezwaren te motiveren. Na het verstrijken van deze termijn worden dergelijke vragen niet langer in aanmerking genomen. De verantwoordelijke autoriteit verbindt zich ertoe om binnen 30 kalenderdagen na de datum van ontvangst van het verzoek om inlichtingen een schriftelijk en gemotiveerd antwoord te geven.
- 5.8 De verantwoordelijke autoriteit kan de in artikel 5 bedoelde betalingsstermijnen te allen tijde opschorten, indien zij de betrokken eindbegunstigde ervan schriftelijk – zij het per brief of zij het per elektronische post – in kennis stelt, omwille van :





- indien de in de punten 6.1 en 6.2 vermelde termijnen niet gerespecteerd worden neemt de verantwoordelijke autoriteit door middel van een brief contact op met de eindbegunstigde en verzoekt hem om zijn verplichtingen zo snel mogelijk na te leven. Indien de verantwoordelijke autoriteit na 14 kalenderdagen vaststelt dat de eindbegunstigde zijn verplichting nog steeds niet nakomt, stelt dat de eindbegunstigde 14 kalenderdagen na de verzending van de aangetekende brief zijn verplichting nog steeds niet nakomt, kan de verantwoordelijke autoriteit een beroep doen op de procedures die in artikel 14 en 15 beschreven worden.
- 6.3
- Opdat de verantwoordelijke autoriteit de middelen van het Europees Terugkeerfonds op regelmatige wijze kan opvolgen levert de eindbegunstigde een dergelijke «uitgavendeclaratie» in op 15 maart N+1, 15 juni N+1, 15 september N+1, 15 december N+1 en 15 maart N+2.
- 6.2
- Op eenvoudig verzoek van de verantwoordelijke autoriteit, en binnen een termijn van maximum 15 kalenderdagen, moet de eindbegunstigde een «uitgavendeclaratie» kunnen leveren waarin de huidige stand van de kosten voor elke budgetpost van het geraamde budget (**Annex 2**) wordt vermeld. De uitgaven die vermeld worden in dit document moeten daadwerkelijk verricht zijn of de betalingsprocedures die er betrekking op hebben moeten ingeleid zijn op de datum van de opstelling van het document.
- Elk verzoek tot terugbetaling moet de gehele looptijd van het project omvatten. Het financieel rapport wordt samen met toepasselijke bewijsstukken (zie artikel 7) ingediend. De uitgaven die vermeld worden in het financieel rapport moeten behandeld zijn geweest of de betalingsprocedures die er betrekking op hebben moeten geïnitieerd zijn geweest op de datum van de opstelling van het rapport.
- Elk verzoek tot terugbetaling omvat een inhoudelijk rapport en een financieel rapport, vergezeld van de vereiste bewijsstukken.
- Het eindrapport van het project, dat eveneens bestaat uit een rapport over de inhoud en een financieel rapport, moet ten laatste 3 maanden na het aflopen van het project overhandigd worden.
- 6.1
- Elk verzoek tot terugbetaling moeten gelijktijdig in een elektronische versie en in een gedrukte versie worden ingediend, binnen de hieronder vermelde termijnen. De formulieren zijn beschikbaar op de website van de verantwoordelijke autoriteit.
- ARTIKEL 6 – INDIENEN VAN RAPPORTEN EN ANDERE DOCUMENTEN**
- 5.10
- Wanneer de eindbegunstigde tijdens de uitvoering van het project het geraamde budget van het project wenst te verhogen dient dit volledig door de eindbegunstigde gefinancierd te worden. Indien de eindbegunstigde zijn eigen bijdrage verhoogt geeft hem dit niet het recht om het subsidiebedrag, zoals voorzien in artikel 4.2, te verhogen.
- 5.9
- Wanneer bedragen ten onrechte aan de eindbegunstigde zijn uitbetaald of wanneer terugvoerdere procedure gerechtvaardigd is, verbindt de eindbegunstigde zich ertoe de betreffende bedragen onder de verantwoordelijke autoriteit vastgestelde voorwaarden en binnen de door haar vastgestelde termijn terug te betalen aan de verantwoordelijke autoriteit. Deze terug te vorderen bedragen kunnen in vermindering gebracht worden bij de storten subsidies voor een ander project van de eindbegunstigde, voor zover dat project in het RF opgenomen is.
- De bankkosten in verband met de terugbetaling van de aan de verantwoordelijke autoriteit verschuldigde bedragen komen volledig ten laste van de eindbegunstigde.
- De opschorting van de betalingstermijn gaat in op de dag van de verzending van de kennisgeving door de verantwoordelijke autoriteit. De betalingstermijn gaat opnieuw in op de datum waarop elementen die de schuldvoordering aantonen (en eventuele documenten die er betrekking op hebben) onlvangen worden, of aan het einde van de opschortingsstermijn, zoals deze door de verantwoordelijke autoriteit werd bekendgemaakt.
- een schuldvoordering die niet wordt aanvaard omdat ze niet of onvoldoende beantwoordt aan de contractuele bepalingen, of;
- omdat er een vermoeden bestaat dat sommige uitgaven die in de financiële verklaring voorkomen niet subsidiabel zijn en de verantwoordelijke autoriteit aanvullende controles noodzakelijk acht, of;
- in geval van geconstateerde of vermoede overtreding van de bepalingen van het contract door de eindbegunstigde, waarbij de verantwoordelijke autoriteit zich kan baseren op de resultaten van de controles als bedoeld in artikel 9.



9.1 De eindbegunstigde houdt alle originele documenten betreffende de uitgaven en de aangegeven onkosten van het project ter beschikking van de verantwoordelijke autoriteit gedurende een periode van tien jaar, vanaf de datum van betaling van het saldo van de verschuldigde bedragen.

## ARTIKEL 9 - CONTROLES

Naam van de organisatie : Stad Gent  
 Ter attentie van : Ann Vanheule,  
 Adres : Doornzelestraat 15  
 E-mail : Ann.vanheule@gent.be

Voor de eindbegunstigde :

Dienst Vreemdelingenzaken  
 Cel Europese Fondsen  
 Lokaal 516 A, 5de verdieping  
 Antwerpsesteenweg 59B  
 1000 Brussel  
 E-mail: EU-fonds-EU@ibz.EU

Alle correspondentie, betalingsaanvragen en andere financiële informatie moeten steeds naar het volgende adres worden gestuurd:

Voor de verantwoordelijke autoriteit:

Elke communicatie in verband met dit contract dient schriftelijk te geschieden met vermelding van het nummer van dit contract. Zij moet aan de volgende adressen worden gericht:

## ARTIKEL 8 – ALGEMENE ADMINISTRatieve BEPALINGEN

7.7 Alle bewijsstukken dienen gedurende een periode van tien jaar, vanaf de datum van afsluiting van het project, ter beschikking gehouden te worden van de Europese Commissie en het Europees Rekenhof. Deze termijn wordt opgeschort indien gerechtelijke vervolgingen worden ingesteld, of indien de Europese Commissie een behoorlijk gemotiveerde aanvraag indient.

7.6 De eindbegunstigden bewaren eensluidend verklaarde afschriften van de boekhoudkundige documenten die de inkomsten en uitgaven van de partners met betrekking tot het project rechtvaardigen.

7.5 De opslag en verwerking van deze documenten moeten gebuuren overeenkomstig de nationale wetgeving inzake de bescherming van gegevens.

7.4 Indien dat nodig is, moet de eindbegunstigde eensluidend verklaarde afschriften van de boekhoudkundige documenten die de inkomsten en uitgaven van de partners met betrekking tot het project aantonen bewaren.

- ze moeten in de boekhouding van de eindbegunstigde zijn ingeschreven;  
 - ze moeten in overeenstemming zijn met de boekhoudkundige normen die van toepassing zijn in het land waar de eindbegunstigde gevestigd is en met de gebruikelijke praktijk van deze eindbegunstigde op het gebied van de analytische boekhouding opgesteld worden;  
 - ze moeten het voorwerp uitmaken van de verklaringen die voorgeschreven worden door de geldende fiscale en sociale wetten.

7.3 De uitgaven moeten identificeerbaar en controleerbaar zijn. Het gaat in het bijzonder om de volgende zaken:

7.2 In de regel worden uitgaven gestaafd met officiële facturen. Indien dit niet mogelijk is moeten uitgaven worden gestaafd door boekhoudbeschikkingen of documenten van gelijke bewijswaarde.

7.1 De uitgaven moeten overeenstemmen met de door de eindbegunstigde uitgeoefende betalingen. Deze betalingen zullen de vorm aannemen van financiële bewegingen (uitbetaling), met uitzondering van de afschrijvingen.

## ARTIKEL 7 – REGISTRATIE VAN DE UITGAVEN



De eindbegunstigde verbindt zich ertoe alle nodige maatregelen te treffen om elk risico van belangensconflict te vermijden die de onpartijdige en objectieve uitvoering van het contract zou kunnen beïnvloeden. Een dergelijk belangensconflict zou in het bijzonder kunnen voortvloeien uit economische belangen, uit politieke of nationale affinititeiten, uit familiale of affectieve redenen of elk ander gedeeld belang.

## ARTIKEL 11 – BELANGENSCONFLICTEN

- de naam en het adres van de eindbegunstigde;
- het voorwerp en het doel van de subsidie;
- het toegekende bedrag en het percentage van de subsidie in verhouding tot de totale kost van het project.

10.2 De eindbegunstigde geeft de verantwoordelijke autoriteit de toestemming om, in welke vorm en via welk medium dan ook, de volgende informatie te publiceren:

10.1 De eindbegunstigde is verantwoordelijk voor de voorlichting van het publiek in elke communicatie en publicatie over de door het Fonds verkregen bijstand. Dit moet worden gegarandeerd door het aanbrengen van het logo van de Europese Unie en de vermelding "With the support of the European Return Fund" en "Progress by Return" op het materiaal dat wordt gebruikt om bekendheid te geven aan deze activiteit (folders, briefpapier, PR-activiteiten, enz.). U vindt in Annex 3 de vormvereisten terug. De Europese Commissie is in geen geval verantwoordelijk voor de in die bekendmaking of publicatie opgenomen informatie indien deze niet voorafgaandelijk werd goedgekeurd door de Europese Commissie. Indien de eindbegunstigde een politiek standpunt inneemt, moet worden vermeld dat hierin slechts de mening van de auteur wordt weergegeven en dat de Commissie hiervoor niet verantwoordelijk is.

## ARTIKEL 10 - PUBLICITEIT

9.5 De eindbegunstigde verbindt zich ertoe het personeel van de verantwoordelijke autoriteit, evenals de externe personen die gemachtigd zijn door de verantwoordelijke autoriteit, door de audit-autoriteit, door de Europese Commissie of door het Europees Rekenhof op passende wijze toegang te verlenen tot de plaatsen waar het project wordt uitgevoerd, evenals tot alle noodzakelijke gegevens, ook in elektronische vorm, om een dergelijke controle tot een goed einde te brengen. Dezelfde verplichting geldt voor de eventuele partners en onderaannemers met wie de eindbegunstigde tijdens de projectperiode heeft samengewerkt.

9.4 Op aanvraag en mits aankondiging op voorhand aanvaardt de eindbegunstigde dat de Europese Commissie of het Europees Rekenhof een controle op bewijsstukken of ter plaatse kunnen uitvoeren bij resultaten van deze controle leiden tot een vordering tot terugbetaling van de subsidies via de verantwoordelijke autoriteit.

9.3 Op aanvraag van de verantwoordelijke autoriteit en mits aankondiging op voorhand (minimum 7 kalenderdagen op voorhand) aanvaardt de eindbegunstigde dat de verantwoordelijke autoriteit - hetzij rechtstreeks door haar ambtenaren, hetzij door enige andere externe instantie die zij hiervoor een volmacht geeft, - het project ter plaatse controleert. De eindbegunstigde aanvaardt eveneens dat de audit-autoriteit, dit wil zeggen het Interfederaal Korps van de Inspectie van Financiën, een audit uitvoert op het gebruik van de subsidie, - hetzij rechtstreeks door haar ambtenaren, hetzij door enige andere externe instantie die hiervoor een volmacht van haar heeft gekregen. De controles en audit kunnen plaatsvinden in België en in alle landen waar de eindbegunstigde gewerkt heeft. De kosten die deze controles met zich meebrengen zijn niet ten laste van de eindbegunstigde. In voorkomend geval kunnen de resultaten van de controle leiden tot een vordering tot terugbetaling ingeleid door de verantwoordelijke autoriteit.

9.2 De eindbegunstigde houdt kopieën van alle documenten betreffende de uitgaven en de aangegeven onkosten die gedaan zijn door eventuele partners waarmee gedurende de projectperiode werd samengewerkt, alsook de door hen aangegeven onkosten, ter beschikking van de verantwoordelijke autoriteit gedurende een periode van tien jaar, vanaf de datum van betaling van het saldo van de verschuldigde bedragen.



- 14.2 De verantwoordelijke autoriteit brengt de eindbegunstigde schriftelijk op de hoogte van haar beslissing om dergelijke sancties op te leggen. De eindbegunstigde beschikt over een termijn van 7 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van de betekening door de verantwoordelijke autoriteit, om schriftelijk eventuele opmerkingen te maken. Zodra deze termijn verstreken is zal er geen rekening meer worden gehouden met deze opmerkingen. De verantwoordelijke autoriteit verbindt zich ertoe om binnen een
- 14.1 Onverminderd de mogelijkheid om het contract overeenkomstig artikel 15 op te zeggen kan de verantwoordelijke autoriteit :
- de oorspronkelijk overeengekomen subsidie verminderen indien het project niet, slecht, gedeeltelijk of te laat wordt uitgevoerd.
  - de oorspronkelijk overeengekomen subsidie gedeeltelijk overeenkomstig de voorwaarden van het project niet of slechts gedeeltelijk overeenkomstig de voorwaarden van het contract is verlopen.
- De financiële sancties die door de verantwoordelijke autoriteit eventueel worden opgelegd aan de eindbegunstigde kunnen, rekening houdend met het principe van de proportionaliteit, 2 à 5% van de waarde van de oorspronkelijke subsidie vertegenwoordigen. Elke beslissing om een financiële sanctie op te leggen wordt aan de voorafgaande controle van de certificatieautoriteit onderworpen.
- ARTIKEL 14 – FINANCIËLE SANCTIES**
- 13.3 In geen geval kan de looptijd van het project het einde van de subsidiabiliteitsperiode, zoals vermeld in artikel 2.2, overschrijden.
- 13.2 Indien de verantwoordelijke autoriteit het contract niet overeenkomstig artikel 15 ontbindt, hervat de eindbegunstigde de uitvoering zodra de omstandigheden dit toelaten en stelt hij de verantwoordelijke autoriteit daarvan in kennis. De duur van het project wordt verlengd met een periode die gelijk is aan de duur van de opschorting. De verlenging van de duur van het project en de eventuele wijzigingen die noodzakelijk zijn om het project aan te passen aan de nieuwe uitvoeringsvoorwaarden worden vastgelegd in een schriftelijk bijvoegsel aan dit contract.
- 13.1 De eindbegunstigde kan de uitvoering van het project opschorten indien uitzonderlijke omstandigheden, met name overmacht, deze uitvoering onmogelijk of uiterst moeilijk maken. Hij stelt de verantwoordelijke autoriteit daarvan onverwijld in kennis en vermeldt daarbij alle redenen en noodzakelijke inlichtingen, evenals de datum waarop de uitvoering vermoedelijk zal worden hervat.
- ARTIKEL 13 – OPSCHORTING VAN HET PROJECT**
- 12.4 Het project kan overeenkomstig artikel 13 worden opgeschort.
- 12.3 Geen van de contracterende partijen wordt geacht te zijn tekortgeschoten in haar contractuele verplichtingen, indien deze niet-nakoming een gevolg is van overmacht. De contracterende partijen nemen alle nodige maatregelen om de eventuele schade ten gevolge van een geval van overmacht tot een minimum te beperken.
- 12.2 Indien één van de contracterende partijen geconfronteerd wordt met een geval van overmacht, stelt zij de andere partij daarvan onverwijld en bij voorkuur met aangegevend schrijven in kennis, met vermelding van de aard, de vermoedelijke gevolgen van deze gebeurtenis.
- 12.1 Onder «overmacht» wordt elke onvoorziene en buitengewone situatie of gebeurtenis verstaan die onafhankelijk is van de wil van de partijen van het contract en die niet kan worden toegeschreven aan een fout of een nalatigheid van een van hen, maar die een van de partijen verhindert een van haar contractuele verplichtingen na te komen en die ondanks alle geleverde inspanningen niet kan worden vermeden. Gebreken of vertraging bij de terbeschikkingstelling van materiaal (voor zover dit zelf niet het gevolg is van overmacht), arbeidsconflicten, stakingen of financiële moeilijkheden kunnen door de partij die in gebreke blijft niet worden aangevoerd als gevallen van overmacht.
- ARTIKEL 12 – OVERMAGHT
- Een situatie tijdens de uitvoering van het contract die een belangconflict vormt of die tot een belangconflict zou kunnen leiden dient onmiddellijk schriftelijk te worden meegedeeld aan de verantwoordelijke autoriteit. De eindbegunstigde verbindt zich ertoe onmiddellijk alle stappen te ondernemen die nodig zijn om deze situatie recht te zetten.

**ARTIKEL 15 – OPZEGGING****15.1 Algemeen**

De eindbegunstigde heeft als plicht om het project uit te voeren en de gestelde doelstellingen te behalen, zoals beschreven in Annex 1. Indien de eindbegunstigde er niet in slaagt, dan valt het project niet meer onder de voorwaarden om een subsidie toe te kennen van de Europese Unie, in het kader van het Europees Terugkeertoerfonds.

De definitieve beslissing over de subsidiabiliteit van alle gemaakte kosten behoort toe aan de verantwoordelijke autoriteit, zo nodig in overleg met de Europese Commissie.

**15.2 Opzegging door de eindbegunstigde**

Indien de omstandigheden dit rechtvaardigen kan de eindbegunstigde het contract per aangestekend schrijven en met redenen omkleed opzeggen. Deze opzegging moet ten laatste 120 kalenderdagen vóór het einde van de subsidiabiliteitsperiode zoals vermeld in artikel 2.2 aan de verantwoordelijke autoriteit worden waarbij de poststempel als bewijs geldt. Indien de motivatie voor de opzegging van het contract door de verantwoordelijke autoriteit wordt aanvaard, is de eindbegunstigde geen schadevergoeding verschuldigd.

Indien de motivering voor de opzegging van het contract niet wordt aanvaard door de verantwoordelijke autoriteit of indien er geen motivering gegeven wordt of indien de opzegging niet binnen de vastgelegde termijn gebuurd, wordt de opzegging door de eindbegunstigde beschouwd als misbruik, met de gevolgen overeenkomstig artikel 15.4.

**15.3 Opzegging door de verantwoordelijke autoriteit**

De verantwoordelijke autoriteit kan in de volgende gevallen beslissen het contract te beëindigen zonder enige schadevergoeding:

- a) in geval van een juridische, financiële, inhoudelijke wijziging in de organisatie van de eindbegunstigde die ingrijpende gevolgen kan hebben voor de uitvoering van het contract of het besluit tot toekenning van de subsidie ter discussie kan stellen;
- b) indien de eindbegunstigde één van de wezenlijke verplichtingen die krachtens het contract, met inbegrip van de bijlagen en de algemene voorwaarden, op hem rusten niet nakomt;
- c) indien de eindbegunstigde de doelstellingen, geformuleerd in **Annex 1**, niet of slechts gedeeltelijk haalt;
- d) in geval van overmacht, overeenkomstig artikel 12, of in geval van opschorting van het project wegens uitzonderlijke omstandigheden, overeenkomstig artikel 13;
- e) in geval van fraude, corruptie of enige andere illegale activiteit door de eindbegunstigde die de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen schaadt;
- f) indien de eindbegunstigde, met opzet of uit nalatigheid, een ernstige onregelmatigheid heeft begaan bij de uitvoering van het contract; Deze onregelmatigheid kan de overtrekking van een contractuele of reglementaire bepaling zijn die tot een verlies van de middelen van het Europees Terugkeertoerfonds leidt of zou kunnen leiden.

De opzeggingsprocedure door de verantwoordelijke autoriteit wordt ingeleid per aangestekend schrijven.

De eindbegunstigde beschikt over 15 kalenderdagen om zijn opmerkingen kenbaar maken en in voorkomend geval de nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat zijn contractuele verplichtingen alsnog worden nagekomen. Indien de verantwoordelijke autoriteit niet binnen 15 kalenderdagen na ontvangst van de opmerkingen van de eindbegunstigde schriftelijk te kennen geeft dat zij deze opmerkingen aanvaardt, blijft de opzeggingsprocedure lopen.

De opzegging wordt van kracht aan het einde van de opzegtermijn die begint te lopen op de dag van de kennisgeving van de beslissing van de verantwoordelijke autoriteit om het contract op te zeggen. Deze opzegtermijn bedraagt 30 kalenderdagen, indien de eindbegunstigde opmerkingen kenbaar maakt, en 15 kalenderdagen, indien de eindbegunstigde geen opmerkingen kenbaar maakt.





Maggie De Block  
Staatssecretaris voor  
Asiel en Migratie

Daniel Termont  
Burgemeester

Paul Teerlinck  
Stadssecretaris

Voor de verantwoordelijke autoriteit

Voor de begunstigde

Gedaan te Brussel, op ...../...../2014, in 2 exemplaren, waarbij elke partij erkent haar exemplaar ontvangen te hebben.

De bijlagen maken integraal deel uit van het contract.  
Annex 1 : Projectiiche  
Annex 2 : Geraamd budget van het project  
Annex 3 : Communautaire vereisten in verband met publiciteit

## ARTIKEL 17 – BIJLAGEN

- 16.2 In geval van geschil betreffende de interpretatie en/of uitvoering van dit contract zijn de Hoven en Rechtbanken van Brussel bevoegd.
- 16.1 Dit contract zal geïnterpreteerd en uitgevoerd worden overeenkomstig de relevante regelgeving van het Europees recht en het Belgisch recht.

## ARTIKEL 16 – TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

Indien het om een ongerechtvaardigde opzegging gaat, zoals bedoeld in artikel 15.2, gaat moeten alle door de verantwoordelijke autoriteit verschafte subsidies door de eindbegunstigde worden terugbetaald aan de verantwoordelijke autoriteit.

Indien de verantwoordelijke autoriteit een einde maakt aan het contract, omdat de eindbegunstigde de rapporten en de financiële eindatferkeningen niet binnen de in artikel 6 van het contract gestelde termijn heeft ingediend en omdat hij 60 kalenderdagen nadat de verantwoordelijke autoriteit hem bij aangetekend schrijven met ontvangsbevestiging of op gelijkwaardige wijze een schriftelijke herinnering heeft gezonden, nog altijd niet aan deze verplichting heeft voldaan, vergoedt de verantwoordelijke autoriteit de kosten die door de eindbegunstigde tot het einde van het project zijn gemaakt niet en vordert zij, in voorkomend geval, alle reeds ingeschreven subsidies voor het project terug, tenzij deze door de verantwoordelijke autoriteit toch als subsidiabel beschouwd worden (zie art. 15.1).

De eindbegunstigde beschikt over een termijn van 60 kalenderdagen, vanaf de dag waarop de opzegging van het contract door de verantwoordelijke autoriteit van kracht wordt, om overeenkomstig artikel 6.1 een verzoek tot betaling van het saldo in te dienen. Indien binnen die termijn geen verzoek tot betaling van het saldo is ontvangen vergoedt de verantwoordelijke autoriteit de kosten die door de eindbegunstigde tot de dag van de opzegging zijn gemaakt niet en vordert zij, in voorkomend geval, alle reeds eerder betaalde bedragen terug, tenzij deze door de verantwoordelijke autoriteit toch als subsidiabel beschouwd worden (zie art. 15.1).

In geval van opzegging door de eindbegunstigde en in geval van opzegging door de verantwoordelijke autoriteit, om de redenen zoals vermeld in artikel 15.3, kan de verantwoordelijke autoriteit de gehele of gedeeltelijke terugbetaling vorderen van de bedragen die uit hoofde van dit contract al zijn uitgekeerd op basis van rapporten die door de verantwoordelijke autoriteit zijn goedgekeurd, in verhouding tot de ernst van de ten laste gelegde tekortkomingen en na de eindbegunstigde in de gelegenheid te hebben gesteld zijn opmerkingen te maken.

## 15.4 Gevolgen van de opzegging