

SAMENWERKINGSPROTOCOL VOOR STUDENTENHUISVESTING – VERNIEUWDE VERSIE 2014

Tussen

1. De stad Gent, Botermarkt 1 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie tekenen, de heer Tom Balthazar, Schepen van stadsontwikkeling, wonen en openbaar groen en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris, in uitvoering van het collegebesluit van 14 maart 2014 hierna genoemd '**Stad Gent**';
2. Universiteit Gent, met als zetel Sint-Pietersnieuwstraat 25 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door rector Prof.dr. Anne De Paepe, rector Universiteit Gent, voor wie tekent, hierna genoemd '**Universiteit Gent**';
3. Hogeschool Gent met als zetel Kortrijksesteenweg 14, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Robert Hoogewijs, algemeen directeur HoGent, voor wie tekent, hierna genoemd '**Hogeschool Gent**';
4. Arteveldehogeschool vzw, met als zetel Hoogpoort 15 te 9000 Gent, vertegenwoordigd door prof. dr.Johan Veeckman, algemeen directeur, voor wie tekent, hierna genoemd '**Arteveldehogeschool vzw**';
5. HUB-KAHO vzw, met als zetel Warmoesberg 26, 1000 Brussel, hier vertegenwoordigd door de heer Dirk De Ceulaer, afgevaardigd bestuurder van HUB-KAHO vzw, voor wie tekent, hierna genoemd '**HUB-KAHO vzw**';
6. Vzw LUCA School of Arts, Stuvo LUCA GENT, met als zetel Koningsstraat 328, 1030 Brussel, hier vertegenwoordigd door mevrouw Marlies Van Guyse, diensthoofd Stuvo vzw LUCA School of Arts, voor wie tekent, hierna genoemd '**vzw LUCA School of Arts**'

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1: Doelstelling

Kotatgent is een samenwerking tussen Stad Gent en de hoger onderwijsinstellingen met vestiging in Gent. De samenwerking wordt hierna genoemd 'Kotatgent'.

Kotatgent heeft tot doel het adviseren van het huisvestingsbeleid voor studenten, het aanbieden van correcte en toegankelijke informatie aan studenten, onderwijspartners en aan verhuurders van studentenhuysvesting in Gent, het bevorderen van de integratie van de studenten in de woonstad, het online te huur aanbieden van studentenhuysvesting en aanbevelingen ten aanzien van duurzame en kwalitatieve studentenhuysvesting, en het faciliteren van de communicatie en informatieuitwisseling met en tussen de onderwijspartners op vlak van studentenhuysvesting. De uitwisseling van adviezen is een drierichtingscommunicatie: Hogeronderwijsinstellingen en hun

studenten kunnen Stad Gent adviseren binnen de opmaak en opvolging van het studentenhuisvestingsbeleid, Stad Gent zal de andere partners informeren rond (wijzigingen in) (onderwerpen gerelateerd aan) het studentenhuisvestingsbeleid, partners informeren elkaar rond ervaringen en visies binnen het studentenhuisvestingsbeleid.

Stad Gent zal in samenspraak met de “stuurgroep Kotatgent” (cfr infra) de hier geformuleerde doelstellingen concretiseren volgens het S.M.A.R.T.-principe.

Teneinde de zoektocht naar een geschikte, veilige en aangepaste studentenkamer te vergemakkelijken en te verduidelijken, zullen voormelde partijen gezamenlijk Kotatgent adviseren en faciliteren waarbij Kotatgent aan de onderwijsinstellingen en hun studenten (en het publiek in het algemeen) een website met online databank voor studentenhuisvesting beschikbaar stelt.

Artikel 2: Online databank voor studentenhuisvesting

De online databank voor studentenhuisvesting is een onderdeel van de website van Kotatgent. Deze online databank stelt de verhuurder van woonentiteiten geschikt voor de huisvesting van (internationale) studenten in de mogelijkheid zijn aanbod bekend te maken via de website van Kotatgent. De (internationale) studenten kunnen eveneens via deze website het aanbod raadplegen. De site bewerkstelligt de connectie met de buurt en buurtbewoners. De site geeft huurder en verhuurder informatie rond de thematiek van het (ver)huren van studenten-woonentiteiten.

2.2. De online databank voor studentenhuisvesting stelt een reeks labels voor ter verduidelijking van de kwaliteit en kwaliteitsnormen aan welke deze woonentiteiten voldoen. We verwijzen hiervoor naar het Studentenhuisvestingsplan.

2.3. De partners zullen het gebruik van de online databank voor studentenhuisvesting door allerhande acties stimuleren en promoten.

2.4. De partijen zullen, in de mate van het mogelijke, ervoor zorgen dat deze online databank voor studentenhuisvesting niet gebruikt zal worden voor fiscale, noch voor publicitaire doeleinden. De online databank voor studentenhuisvesting zal raadpleegbaar gesteld worden via de website www.kotatgent.be van de Stad Gent.

2.5. Overeenkomstig artikel 5 van de Wet tot bescherming van de persoonlijke levensfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens van 8 december 1992 zal het gebruik van de persoonsgegevens van de eigenaars in de online databank voor studentenhuisvesting beperkt blijven tot het vooropgestelde doel en dit onder de verantwoordelijkheid van de Stad Gent als houder van het bestand.

2.6. Overeenkomstig artikel 5 van de Wet tot bescherming van de persoonlijke levensfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens van 8 december 1992 zal het gebruik van de persoonsgegevens van de studenten in de online databank beperkt blijven tot het vooropgestelde doel en dit onder de verantwoordelijkheid van de Stad Gent als houder van het bestand van de online databank voor studentenhuisvesting.

Artikel 3: Werking

Bij inwerkingtreding van het eerste samenwerkingsprotocol werd een ‘stuurgroep Kotatgent’ en een ‘werkgroep Kotatgent’ opgericht. De ‘werkgroep Kotatgent’ brengt verslag uit van haar werking aan de ‘stuurgroep Kotatgent’:

3.1. De 'stuurgroep Kotatgent' staat onder voorzitterschap van de Stad Gent. Zij coördineert, controleert en evalueert de werking van de Kotatgent en van de online databank voor studentenhuisvesting op basis van de verslagen van de 'werkgroep Kotatgent'. De 'stuurgroep Kotatgent' komt minimaal één maal per jaar samen en bijkomend telkens één van de partners elke andere partij hierom bij aangetekend schrijven verzoekt. Zij vormt haar besluiten in consensus.

De verantwoordelijkheid voor de verslaggeving berust bij de Stad Gent.

In het kader van haar werking heeft de 'stuurgroep Kotatgent' de volgende bevoegdheden:

- de informatiedoorstroming naar de onderscheiden instellingen en het project
- het formuleren van noden/behoefte/aanpassingen
- jaarlijkse evaluatie van de werking van Kotatgent en het opstellen van een actieplan
- beleidsadvies inzake studentenhuisvesting

De 'stuurgroep Kotatgent' zal de werking van de online databank voor studentenhuisvesting jaarlijks evalueren op basis van de volgende criteria:

- het aantal raadplegingen
- de opvolging van de klachtenregistraties en de klantentevredenheid
- de evolutie in aanbod van kamers en studio's
- de prijsevolutie van het aanbod
- de gebruiksvriendelijkheid van het informatieaanbod

De onderwijspartners kunnen op vraag van de stuurgroep Kotatgent, in functie van onderzoek en/of concrete acties, anonieme gegevens met betrekking tot de huisvesting van hun kotstudenten ter beschikking stellen van Kotatgent.3.2. De 'werkgroep Kotatgent' bestaat uit minimaal 1 vertegenwoordiger per partner. Deze werkgroep komt minstens 5 keer per jaar samen.

De werkgroep verzorgt in het kader hiervan de dagelijkse uitvoerende, beherende, bijsturende en optimaliserende opdrachten in functie van het goed functioneren van de online databank voor studentenhuisvesting. Ze staat tevens in voor informatie en kennisoverdracht onder partners, dit binnen de dagelijkse praktische werking. De informatie en kennisoverdracht kan in overleg ook in samenwerking met externe partners worden opgebouwd.

De 'werkgroep Kotatgent' is verantwoording verschuldigd aan de 'stuurgroep Kotatgent' en brengt verslag uit van haar werking. De verantwoordelijkheid voor de verslaggeving berust bij de Stad Gent.

Artikel 4: Inbreng

4.1. Inbreng van de Stad Gent

De Stad Gent coördineert de werking van Kotatgent, en staat in voor voor de ontwikkeling en bestendiging van de website Kotatgent en voor de softwaretoepassing 'online databank voor studentenhuisvesting' via een externe partner.

Het beheer van de softwaretoepassing en de ingevoerde gegevens wordt verzorgd door de Stad Gent.

4.2. Inbreng van de onderwijspartners

Jaarlijks maken de onderwijspartners gezamenlijk een bedrag van 20.000 EUR over aan de Stad Gent als hun aandeel in de loonkost voor het beheer van de online databank voor studentenhuisvesting. Voor de technische ondersteuning van de softwaretoepassing betalen dezelfde partners gezamenlijk jaarlijks 5.000 EUR.

De verdeelsleutel van de totale jaarlijkse bijdrage van 25.000 euro, die de onderwijspartners gezamenlijk aan de Stad Gent moeten overmaken, wordt bepaald door het aantal financierbare

opgenomen studiepunten.

De totale jaarlijkse bijdrage van 25.000 EUR:

- zal jaarlijks door de participerende onderwijsinstellingen rechtstreeks aan de Stad Gent overgemaakt worden ten laatste in de loop van de eerste week van december van het lopend academiejaar.
- zal gebeuren door storting op rekeningnummer-.....-.. op naam van de Stad Gent na het ontvangen van een factuur of betalingsuitnodiging.

Artikel 5: Duur

Deze overeenkomst heeft een looptijd van onbepaalde duur, en dit vanaf de ondertekening ervan door alle partijen.

De overeenkomst kan éézijdig door elke partij vóór 31 december van ieder kalenderjaar worden opgezegd mits het naleven van een opzeggingstermijn van 6 maanden. De opzeggingstermijn gaat in vanaf 1 januari en eindigt op 30 juni van het volgend kalenderjaar. De in december van het lopend academiejaar betaalde gezamenlijke bijdrage kan in dit geval niet teruggevorderd worden.

Artikel 6: Wijziging

Deze overeenkomst kan niet worden onderworpen aan om het even welke eenzijdige wijziging en kan dan ook slechts worden gewijzigd indien alle partijen daarmee schriftelijk hebben ingestemd.

Artikel 7: Beëindiging

Indien een partij, ondanks behoorlijke, schriftelijke ingebrekestelling door de overige partijen, in ernstige mate toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst, zijn de overige partijen bevoegd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang als beëindigd te beschouwen, onverminderd hun rechten om nakoming, ontbinding volgens de wet en/of schadevergoeding te vorderen van de partij die aanleiding gaf tot de beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 8: Kosten

In het kader en voor de duur van deze overeenkomst maken partijen onderscheid tussen interne en externe kosten.

8.1. Onder interne kosten worden verstaan alle kosten die niet voortkomen uit een gemeenschappelijke opdracht van partijen.

Elke partij draagt de door haar gemaakte interne kosten. Deze kosten zullen niet verhaald worden op het project noch op de andere partij.

8.2. Onder externe kosten worden verstaan alle kosten waaraan een gemeenschappelijke opdracht van partijen ten grondslag ligt.

Partijen kunnen slechts in gemeenschappelijk overleg binnen de 'stuurgroep Kotatgent' beslissen tot het maken van kosten welke elk van de partijen engageren. Voor elk van deze opdrachten zal de financiële verdeelsleutel in onderling overleg vastgelegd worden.

Artikel 9: Geschillen

Partijen komen overeen alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, in der minne te schikken.

Indien een geschil niet langs minnelijke weg kan worden opgelost, zal deze worden voorgelegd aan de bevoegde rechter. Daartoe zijn enkel de rechtbanken van Gent bevoegd.

Artikel 10: Voornoemd 'Samenwerkingsprotocol Betreffende een Immodatabank voor

Studentenhuisvesting' van 28 april 2003 wordt hierbij integraal en met ingang van heden vervangen door huidig 'Samenwerkingsprotocol Kotatgent

Aldus overeengekomen te Gent op 26 maart 2014 en opgemaakt in zes originele exemplaren waarbij iedere partij verklaart één exemplaar te hebben ontvangen.

Stad Gent

Voor de Burgemeester
(bij delegatiebesluit van 16 juni 2014)

Tom Balthazar,
Schepen van stadsontwikkeling, wonen en
openbaar groen

Stad Gent

Paul Teerlinck,
Stadssecretaris

Universiteit Gent

rector prof.dr. Anne De Paepe,
rector Universiteit Gent

Hogeschool Gent

Robert Hoogewijs,
algemeen directeur HoGent

Arteveldehogeschool vzw

prof. dr.Johan Veeckman,
algemeen directeur

HUB-KAHO vzw

Dirk De Ceulaer,
afgevaardigd bestuurder HUB-KAHO vzw

vzw LUCA School of Arts

Marlies Van Guyse,
diensthoofd Stuvo vzw LUCA School of Arts