

OPSCHRIFT

Vergadering van 3 december 2014

Besluit nummer: 2014_GR_01023

Onderwerp:

Subsidieovereenkomsten houdende het realiseren van stadsondersteuning voor de jeugdbewegingen Chiro en Scouts voor de werkingsjaren 2015-2016 - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de subsidieovereenkomsten houdende het realiseren van stadsondersteuning voor de jeugdbewegingen Chiro en Scouts voor de werkingsjaren 2015 en 2016 met respectievelijk vzw Chirojeugd Vlaanderen en Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw, waarbij aan de vzw Chirojeugd Vlaanderen in 2015 een subsidie van 29.473,00 EUR en in 2016 een subsidie van 29.650,00 EUR wordt toegekend en aan Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw in 2015 een subsidie van 24.098,00 EUR en in 2016 een subsidie van 24.243,00 EUR wordt toegekend.

Bevoegd: Elke Decruynaere

Bestemd voor:

- Commissie Onderwijs, Personeel en FM

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2;
- Decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Subsidieovereenkomst 2015-2016 Chiro in de Stad
 - Subsidieovereenkomst 2015-2016 Scouts in de Stad Gent
 - Financiële fiche: Stadsondersteuning CHIRO en SCOUTS subsidieovereenkomsten 2015-2016 (informatief)
 - Tussentijdse evaluatiefiche SOS Chiro Zone
 - Tussentijdse evaluatiefiche SOS Scouts en Gidsen
-
-

MOTIVERING

Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:

Sedert 1999 maakt de Jeugddienst jaarlijks een subsidieovereenkomst met twee tweedelijns stadsondersteuners voor de jeugdbewegingen Chiro en Scouts&Gidsen.

De actie werd opgestart als een antwoord op de vraag naar extra ondersteuning en begeleiding op maat van enkele jeugdbewegingen met een geringere draagkracht.

Beide acties werden tot op heden jaarlijks positief beoordeeld. Beide tweedelijns ondersteuners beogen het continueren en stimuleren van toegankelijke jeugdbewegingen met een divers bereik.

Voor de overeenkomsten voor het werkingsjaar 2015-2016 werd advies gevraagd aan de Juridische Dienst. Voor de opmaak van de overeenkomsten werd integraal rekening gehouden met het advies.

Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:

Om lokale minder draagkrachtige jeugdbewegingen inhoudelijk en op maat te ondersteunen wordt een subsidieovereenkomst afgesloten met respectievelijk Chirojeugd Vlaanderen vzw en Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw.

Beslist het volgende:

VOORSTEL

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst tussen de Stad Gent en Chirojeugd Vlaanderen vzw houdende het realiseren van stadsondersteuning Chiro-Zone Gent voor de werkingsjaren 2015-2016, zoals bij dit besluit gevoegd en er integraal deel van uitmakend, waarbij een toelage van 29.473,00 EUR in 2015 en 29.650,00 EUR in 2016 wordt toegekend.

Artikel 2:

Keurt goed de subsidieovereenkomst tussen de Stad Gent en Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw houdende het realiseren van stadsondersteuning Scouts in de Stad Gent voor de werkingsjaren 2015-2016, zoals bij dit besluit gevoegd en er integraal deel van uitmakend, waarbij een toelage van 24.098,00 EUR in 2015 en 24.243,00 EUR in 2016 wordt toegekend.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Bevolking en Welzijn — Jeugddienst

Dit besluit kadert in volgende activiteit: AC34063 *Ondersteunen jeugdwerk*

Visum van de financieel beheerder:

Het visum nummer CHIRO: 1000144150 - 5614501984 / SCOUTS: 1000144196 - 5614501985 werd verleend op 31/10/2014

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:
 Volgende budgetten zijn nodig en beschikbaar:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	totaal
	positie	Code	2015	2016	2017	
340630000	64910000	LJBVBP01	48.213,90	53.860,80	5.389,30	107.464,00

Toelichting bij de voorgestelde uitgaven:

toelage 2015		100%	45%	45%	10%
uitbetaling in			2015	2015	2016
Chiro	29.473,00		13.262,85	13.262,85	2.947,30
Scouts	24.098,00		10.844,10	10.844,10	2.409,80
toelage 2016		100%	45%	45%	10%
uitbetaling in			2016	2016	2017
Chiro	29.650,00		13.342,50	13.342,50	2.965,00
Scouts	24.243,00		10.909,35	10.909,35	2.424,30

Overdracht middelen in uitvoering van de overeenkomst:

- 1^{ste} storting: 45 % van het totaalbedrag, na goedkeuring en ondertekening van de overeenkomst door alle partijen
- 2^{de} storting: 45 % van het totaalbedrag, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële rapportering en afrekening van het vorige werkjaar
- 3^{de} storting: 10 % van het totaalbedrag, na controle van de inhoudelijke controle van de prestaties en na financiële controle van het betrokken jaar

Verwachte ontvangsten:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	totaal
	positie	Code	2015	2016	2017	
340630000	7405000	LJBVBP01	48.213,90	53.860,80	5.389,30	107.464,00

Toelichting: Vlaamse trekkingsrechten Afdeling Jeugdwerk.

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Subsidieovereenkomst 2015-2016 Chiro in de Stad
- Subsidieovereenkomst 2015-2016 Scouts in de Stad Gent

STRATEGISCH MEERJARENPLAN 2014-2019

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Chirojeugd Vlaanderen vzw

Realiseren van stadsondersteuning Chiro-Zone Gent voor de werkingsjaren 2015 - 2016

In uitvoering van het "Decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid"

in uitvoering van het "Besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid"

In uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 9 november 2012 houdende de bepaling van de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het gemeentelijk jeugdbeleid

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

wordt onder voorbehoud van:

- de goedkeuring van stadsbudget door de Stad Gent voor de respectievelijke budgetjaren en binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor deze overeenkomst voor overdrachten beschikbaar stelt;
- de goedkeuring door de Vlaamse regering van het trekkingsrecht lokaal jeugd(werk)beleid voor de Stad Gent

deze subsidieovereenkomst afgesloten tussen enerzijds

de Stad Gent, met zetel ten Stadhuize, 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, waarvoor optreden mevrouw Elke DECRUYNAERE, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd (bij delegatiebesluit 16 juni 2014) en de heer Paul TEERLINCK, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad december 2014;

hierna genoemd 'de Stad Gent';

en anderzijds

Chirojeugd Vlaanderen vzw met zetel te Kipdorp 30, 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door dhr. Erwin Cools, directeur Chirojeugd Vlaanderen vzw en dhr. David Van Ael, educatief medewerker hierna genoemd 'de uitvoerder'

wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de subsidieovereenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Actietitel Realiseren van stadsondersteuning Chiro-Zone Gent

Looptijd van de actie Van 01/01/2015 tot en met 31/12/2016

Reguliere middelen

Toegekend subsidiebedrag 2015	29.473,00 euro
Toegekend subsidiebedrag 2016	29.650,00 euro

Art. 2. – Bijdrage aan lokaal jeugdbeleid

Bovenstaande actie, i.c. de realisatie stadsondersteuning Chiro-Zone Gent, levert een bijdrage aan onderstaande strategische en operationele doelstellingen, zoals opgesomd in het Lokaal Strategisch Meerjarenplan2014-2019

Strategische doelstelling	We voeren een kind- en jeugd vriendelijk beleid, zichtbaar in alle levensdomeinen en met aandacht voor kwetsbare jeugd
Operationele doelstelling	Het jeugdwerk beantwoordt beter aan noden en behoeften van kinderen en jongeren
Actie	Inhoudelijke ondersteuning jeugdwerk.

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten: het continueren en stimuleren van toegankelijke Chirogroepen met een divers bereik in de Gentse aandachtswijken.

Stadsondersteuning Chiro Zone Gent realiseert hiervoor hoofdzakelijk op tweedelijnsniveau de volgende vijf prestaties

- realiseren van ondersteuning (op maat) voor de prioritaire stadsgroepen
- stimuleren van (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit bij alle stadsgroepen
- stimuleren netwerking en sociale cohesie-
- beleidsmatig werken voor de Stad Gent vanuit de expertise van het werken met stadsgroepen
- beleidsmatig werken voor de jeugdbewegingskoepel vanuit de expertise van het werken met stadsgroepen

Voor en door

- begeleiders en leden van alle lokale stadsgroepen, met prioritaire ondersteuning voor Chiro - stadsgroepen met geringere draagkracht.
- Voor de werkingsjaren 2015-2016 zijn onderstaande groepen de prioritaair te ondersteunen stadsgroepen
 - o Chiro Sivi (Bloemekenswijk) – begeleiding heropstart
 - o Chiro Sint-Jan (Brugse Poort);
 - o Chiro Sint -Theresia (Rooigem);
 - o Chiro H. Hart (Sint - Amandsberg);
 - o Chiro Jokido (Gentbrugge);
 - o Chiro Tijn en Nele (met focus op bouw dossier)
 - o Chiro Oude Bareel
- Kinderen, jongeren en hun ouders (als potentiële leden), uit de wijken rond de prioritaair te ondersteunen stadsgroepen

Prestatie 1

De uitvoerder realiseert doorlopend ondersteuningstrajecten op maat van de prioritaire stadsgroepen.

De uitvoerder biedt hierbij algemene ondersteuning voor alle prioritaire stadsgroepen. De uitvoerder:

- stimuleert de stadsgroepen tot het jaarlijks behalen van de criteria zoals vermeld in het Stedelijk reglement betreffende de erkenning als jeugdwerkinitiatief en het Stedelijk reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk;
- is op de hoogte van het reilen en zeilen, noden en behoeften van de stadsgroepen;
- is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële, materiële en agogische ondersteuningsvragen vanuit de stadsgroepen;
- ondersteunt jaarlijks minimaal 6 tweedelijns vrijwilligers (Zone Gent) uit de ruimere Chiro-beweging met oog op het mee realiseren van bovenstaande resultaten en inspanningen
- biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de stadsgroepen via rechtstreekse en digitale communicatiekanalen
 - o heeft zelf en/of organiseert via tweedelijns-vrijwilligers minimaal 2 maal per maand contact met de Chiro-stadsgroepen (groepsleiding, volwassen begeleiders, netwerk van de stadsgroep) waarbij wordt gestreefd naar een maandelijkse aanwezigheid op de leiderskring van elke prioritair te ondersteunen stadsgroep;
 - o realiseert (samen met de koepel) een website voor de prioritaire stadsgroepen, minstens 5 e-zines specifiek gericht op deze groepen en communicatieacties via Facebook
- organiseert jaarlijks minimaal 4 overlegmomenten en/of andere gemeenschappelijke activiteiten voor leiding van stadsgroepen
- stimuleert vertegenwoordigend werk door stadsgroepen in het wijkgebonden en stedelijke netwerk van de stadsgroep
- intensifieert de ondersteuning op maat met oog op continuering bij de meest precare groepen:
 - o De stadsondersteuner realiseert in 2015 intensievere ondersteuningstrajecten bij Chiro St Theresia
 - o De stadsondersteuner begeleidt het proces van het doorstartjaar 2014-2015 van Chiro SiVi met oog op herstart in het werkingsjaar 2015-2016. De stadsondersteuner verkent in dit proces in het voorjaar van 2015 mogelijke andere vormen van experimenteel jeugdwerk vanuit Chiro (in overleg met wijkpartners en de Jeugddienst Gent).
 - o Indien Chiro SiVi of een experimenteel aanbod gedragen vanuit Chiro Zone Gent niet wordt verdergezet in september 2015 wordt, in onderling overleg met de stad, een nieuwe prioritaire stadsgroep aangeduid.
- realiseert jaarlijks minimaal 4 gemeenschappelijke en/of experimentele innovatieve acties voor en door alle prioritaire stadsgroepen vanuit een gemeenschappelijke probleemstelling en doelstelling. Chiro Zone Gent brengt de Jeugddienst op de hoogte van het aantal en de aard van de acties van het volgende schooljaar op basis van de planning met Zone Gent tegen ten laatste 30 september.

De uitvoerder biedt ondersteuning op maat per stadsgroep. De uitvoerder:

- verkent in 2015 expliciet de algemene behoeften, interesses en voorstellen van de prioritair te ondersteunen stadsgroepen
- stimuleert leiding van de stadsgroepen tot het volgen van kadervorming
- biedt vorming op maat aan;
- treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten in de stadsgroepen;
- biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende ondersteuning in infrastructuurdossiers voor stadsgroepen
- treedt vertegenwoordigend op voor stadsgroepen op wijk- en op stedelijk niveau

Prestatie 2

De uitvoerder stimuleert (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit bij alle lokaal erkende Chirogroepen

De uitvoerder

- verkent in 2015 expliciet de behoeften, interesses, voorstellen i.v.m. (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit
- stimuleert rond dit thema initiatieven gedragen door de groepen zelf
- stimuleert hiertoe samenwerkingsverbanden en uitwisselingen binnen en buiten de beweging
- stimuleert het volgen van vorming (op maat) rond dit thema
- realiseert een bijdrage vanuit de Chiro stadsgroepen tot de organisatie van 'Planeet Gent'
- stimuleert toeleidingacties naar Chiro-kampen ("iedereen mee op kamp")
- levert in 2015 en 2016 minstens 5x per werkingsjaar een actieve bijdrage aan OVERLEG VP3 (= overleg ervaringsuitwisseling en deskundigheidsbevordering vanuit 3 centrale thema's: jeugdbeweging en vertrouwenspersonen (VP1), jeugdbeweging en vorming participatie armoede (VP2), jeugdbeweging en vrijetijdspas (VP3))
- werkt mee aan toeleidingsacties van individuele maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren

Prestatie 3

De uitvoerder stimuleert netwerking en sociale cohesie in de nabije omgeving van alle lokaal erkende Chirogroepen.

De uitvoerder

- treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten (tussen Chirogroep en actoren in de omgeving);
- stimuleert minimaal 3 acties van Chirogroepen (al dan niet met andere actoren) die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of de sociale cohesie in hun omgeving

Prestatie 4

De uitvoerder werkt mee aan de totstandkoming van een stedelijk jeugdbeleid dat tegemoet komt aan de noden en behoeften van jeugd en jeugdwerk.

De uitvoerder

- bundelt eigen expertise op vlak van ondersteuning(snoden) van stadsgroepen
- vertaalt deze expertise naar beleidsadviserende signalen en

acties voor de Stad Gent.

- neemt deel en werkt mee aan de voorbereiding van infosessies, inspraakfora en studiedagen georganiseerd door de stad Gent (in samenspraak met de Jeugddienst)
- Stimuleert deelname van alle Chirogroepen tot deelname aan bovenstaande infosessies, inspraakfora en studiedagen.
- stimuleert de deelname van alle Chirogroepen aan het stedelijke beleid (werkgroepen jeugd, jeugdbeleidsplan, jeugdraad)

Prestatie 5

De uitvoerder werkt mee aan de totstandkoming van een beleid binnen de eigen jeugdwerkkoepeel, dat tegemoet komt aan de noden en behoeften van de prioritaire stadsgroepen

De uitvoerder

- bundelt eigen expertise op vlak van ondersteuning(snoden) van stadsgroepen
- vertaalt deze expertise naar beleidsadviserende signalen en acties binnen de eigen jeugdwerkkoepeel (vb. aangepast vormingsaanbod, realiteit van stadsgroepen in nationale publicaties, realisatie solidariteit met andere jeugdbewegingen van de koepel,...)

Indicatoren

Kwantitatieve en kwalitatieve indicatoren

- Draagkracht van de prioritaire stadsgroepen
- De behoeften, interesses, vragen en voorstellen van de stadsgroepen zijn gekend
- De mate waarin het ondersteuningsaanbod aansluit bij de draagkracht en noden van de groepen
- Aantal stadsgroepen die de criteria van het Stedelijk reglement betreffende de erkenning als jeugdwerkinitiatief en het Stedelijk reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk behalen
- De mate van bereikbaarheid van de stadsondersteuner
- Minimaal 6 tweedelijns vrijwilligers actief ter ondersteuning van de prioritaire stadsgroepen
- Minimaal 2 maal per maand rechtstreeks contact met prioritair te ondersteunen stadsgroepen
- Minimaal 5 informatieve e-zines op jaarbasis expliciet gericht op de prioritaire stadsgroepen
- De actualiteitsgraad van de website van Chiro Zone Gent
- Aantal en aard stimuleringsacties per jaar ter bevordering van vorming voor leiding van stadsgroepen
- Aantal en aard van georganiseerde vorming op maat
- Aantal en aard van de georganiseerde vorming rond diversiteit en toegankelijkheid
- aantal en aard van de stimuleringsacties zodat Chirogroepen participeren aan het lokaal jeugd(werk)beleid
- Aantal en inhoud signalerende en beleidsadviserende acties richting Stad Gent
- Aantal en inhoud beleidsadviserende signalen en ontwikkelde acties binnen eigen jeugdbewegingskoepel

Meetinstrumenten

- Behoeftenoverzicht 2015 per groep
- Onderstaande rapportage wordt onmiddellijk na opmaak

bezorgd aan Jeugddienst Gent

- de communicatieacties ter ondersteuning van de prioritaire stadsgroepen (e-zines, website, blog, facebook,...)
- de geplande ondersteuningsacties met en vanuit de tweedelijns vrijwilligersploeg (opgenomen in de verslaggeving Zone Gent)
- Tussentijdse schriftelijke rapportage tegen 30 september
 - een overzicht van de voornaamste gerealiseerde acties van de eerste jaarhelft van het lopende kalenderjaar
 - een planning voor het volgende schooljaar per bovenstaande prestatie
 - tussentijds voortgangsgesprek tussen Stad en uitvoerder tegen ten laatste 15 oktober.
- Werkingsverslag (tegen 31 maart van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar) met daarin een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van bovenstaande prestaties.
- Financieel verslag (tegen 31 maart van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar)

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 – Regels en richtlijnen Lokaal Jeugdbeleid

De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het lokale jeugdbeleid en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De omzendbrieven en onderrichtingen, uitgaande van de bevoegde ministeries en administraties, die de uitvoering van voormelde besluiten regelen of beogen, ongeacht of hun datum die van genoemde besluiten voorafgaat of volgt.
- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad Gent in verband met de uitvoering van voormelde besluiten en onderrichtingen, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder.

De Stad Gent communiceert de richtlijnen en onderrichtingen m.b.t. de middelen lokaal jeugdbeleid aan de uitvoerder.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in deze subsidieovereenkomst vermelde project die de Stad Gent of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad Gent of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de actie zou opleggen.

Art. 5 – wet van 14 november 1983 betreffende controle op toekenning en aanwending toelagen

Conform de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald artikel 5 § 1, dient ieder rechtspersoon die, zelfs onrechtstreeks, een toelage heeft ontvangen van een overheid, gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen.

Conform de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald art. 5 § 2 dient iedere rechtspersoon die een toelage aanvraagt zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand uiterlijk op moment van ondertekening aan de Stad Gent te bezorgen.

Art. 6 - Betalingsmodaliteiten

Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie per kalenderjaar uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

- Een eerste voorschot van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.
- Een tweede voorschot van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.
- De uitbetaling van het saldo van 10% van het bedrag van het kalenderjaar gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en de meting en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar. De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende kalenderjaar door de uitvoerder aan de Stad Gent worden bezorgd.

Art. 7 – Controle door de Stad Gent

De inhoudelijke en de financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad Gent.

De Stad Gent kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Art. 8 – Informatieplicht uitvoerder

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad Gent om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad Gent mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze subsidieovereenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad Gent, kunnen aangekondigd een audit ter plaatse uitvoeren i.v.m. de uitvoering van deze subsidieovereenkomst.

De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren ongeacht de manier waarop de subsidie verleend wordt, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

In geval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in deze subsidieovereenkomst vermelde project die de Stad Gent of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad Gent of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de actie zou opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Art. 9 – Rekeningnummer

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3: wijziging of opzegging subsidieovereenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk schriftelijk aan de Stad Gent gemeld.

Onderhavige subsidieovereenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad Gent en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4: correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad Gent in. In de publicaties van de uitvoerder met betrekking tot bovenstaande prestaties moet het logo van de stad zichtbaar aanwezig zijn met de vermelding 'met steun van de Stad Gent'.

De Stad Gent en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze subsidieovereenkomst.

Art. 12- De functionele bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad Gent voorliggende subsidieovereenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad Gent.

De uitvoerder

- | | |
|---|--|
| - Organisatie | Chirojeugd Vlaanderen vzw |
| - Rechtsvorm | Vzw |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens statuten | de Erwin Cools
de Directeur Chirojeugd Vlaanderen
Kipdorp 30 |

	2000 Antwerpen
- Contactpersoon	David Van Ael
- Correspondentieadres	Hoefslagstraatje 1, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 225 52 80
- Faxnummer	09 233 95 59
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE10 7895 1157 6604 Chirojeugd Vlaanderen vzw
- E-mail	david.vanael@chiro.be OF stad-gent@gent.be

De Stad Gent:

- Naam functionele dienst	Jeugddienst Gent
- Contactpersoon	Danny Naert
- Adres	Kammerstraat 10, 9000 Gent
- Telefoon	09 269 81 25
- GSM	0478 888 264
- Fax-nummer	09 225 00 58
- e-mail	danny.naert@gent.be

Hoofdstuk 5: Bijzondere bepalingen

Art. 13 - De Stad Gent kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze subsidieovereenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - Elke vastgestelde onrechtmatigheid geeft bij de Stad Gent aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 16 – De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad Gent bekomen te worden. De Stad Gent dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking. Indien een dergelijk contract zonder akkoord van de Stad Gent werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 17 – De uitvoerder verbindt zich ertoe:

- Geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- Toegankelijk te zijn voor iedereen
- Elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- De wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatieclausule en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- Indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de toepasselijke overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent – rekening houdend met alle elementen- maatregelen nemen.

Art. 18 - In geval van betwistingen zijn alleen de rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk 6: Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 19 - De subsidieovereenkomst gaat in op 01/01/2015 en eindigt op 31/12/2016

Opgemaakt in 3 exemplaren te Gent op/...../2014

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad Gent

(voor de Burgemeester, bij delegatiebesluit van 16/06/2014)	
ELKE DECRUYNAERE	PAUL TEERLINCK
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd	Stadssecretaris

voor de uitvoerder

ERWIN COOLS	DAVID VAN AEL
Directeur Chirojeugd Vlaanderen vzw	Stadsondersteuner Zone Gent Chirojeugd Vlaanderen

STRATEGISCH MEERJARENPLAN 2014-2019

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en vzw Scouts en Gidsen Vlaanderen

Realiseren van stadsondersteuning Scouts in de Stad Gent voor de werkingsjaren 2015 - 2016

In uitvoering van het "Decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid"

in uitvoering van het "Besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid"

In uitvoering van het besluit van de Vlaamse regering van 9 november 2012 houdende de bepaling van de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het gemeentelijk jeugdbeleid

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

wordt onder voorbehoud van:

- de goedkeuring van stadsbudget door de Stad Gent voor de respectievelijke budgetjaren en binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor deze overeenkomst voor overdrachten beschikbaar stelt;
- de goedkeuring door de Vlaamse regering van het trekkingsrecht lokaal jeugd(werk)beleid voor de Stad Gent

deze subsidieovereenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize, 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, waarvoor optreden mevrouw Elke DECRUYNAERE, schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd (bij delegatiebesluit 16 juni 2014) en de heer Paul TEERLINCK, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad december 2014;

hierna genoemd 'de Stad Gent';

en anderzijds

vzw Scouts en Gidsen Vlaanderen met zetel te Lange Kievitstraat 74, 2018 Antwerpen vertegenwoordigd door dhr. Christophe Lambrechts (verbondscommissaris Scouts en Gidsen Vlaanderen) en de lokale afdeling met contactadres Lange Violettestraat 33, 9000 Gent, vertegenwoordigd door dhr. Hans Van Kerckhove (educatief medewerker Scouts in de Stad Gent);

hierna genoemd 'de uitvoerder'

en wordt het volgende overeengekomen

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de subsidieovereenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Actietitel Realiseren van stadsondersteuning Scouts in de Stad Gent

Looptijd van de actie Van 01/01/2015 tot en met 31/12/2016

Reguliere middelen

Toegekend subsidiebedrag 2015	24.098,00 euro
Toegekend subsidiebedrag 2016	24.243,00 euro

Art. 2. – Bijdrage aan lokaal jeugdbeleid

Bovenstaande actie, i.c. de realisatie van stadsondersteuning Scouts in de Stad Gent, levert een bijdrage aan onderstaande strategische en operationele doelstellingen, zoals opgesomd in het Lokaal Strategisch Meerjarenplan 2014-2019

Strategische doelstelling	We voeren een kind- en jeugd vriendelijk beleid, zichtbaar in alle levensdomeinen en met aandacht voor kwetsbare jeugd
Operationele doelstelling	Het jeugdwerk beantwoordt beter aan noden en behoeften van kinderen en jongeren
Actie	Inhoudelijke ondersteuning jeugdwerk

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Stadsondersteuning Scouts en Gidsen Vlaanderen beoogt in Gent het continueren en stimuleren van toegankelijke Scouts en Gidsen-groepen met een divers bereik. De grootschaligheid van de stad brengt enerzijds een aantal problemen voor alle Gentse groepen met zich mee. Het betrekken van alle groepen bij stadsondersteuning verhoogt de betrokkenheid tot de stad en tot de groepen onderling. Anderzijds biedt deze grootstedelijkheid interessante mogelijkheden voor de verschillende stadsgroepen waarvoor ze stimulansen vanuit de stadsondersteuning krijgen.

De actie stadsondersteuning Scouts en Gidsen Vlaanderen-Gent realiseert hiervoor, hoofdzakelijk op tweedelijnsniveau, de volgende vijf prestaties

- realiseren van ondersteuning (op maat) voor de prioritaire stadsgroepen
- stimuleren van (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit bij alle stadsgroepen
- stimuleren netwerking en sociale cohesie-
- beleidsmatig werken voor de Stad Gent
- beleidsmatig werken voor de jeugdbewegingskoepel

Voor en door

- begeleiders en leden van de verschillende lokale stadsgroepen, waarvan prioritaire ondersteuning voor minstens 5 stadsgroepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen die zich in een sterk stedelijke context bevinden:
- Voor het werkingsjaar 2015 en 2016 zijn onderstaande groepen de prioritaire te ondersteunen stadsgroepen
 - Scouts en Gidsen St. Antonius Meulestede (voorbereiding doorstartjaar)
 - Scouts en Gidsen De Klauwaards
 - Scouts en Gidsen Scouting In Kriko
 - Scouts en Gidsen JoVa-Scouts
 - Sjim Akabe
 - Nieuwe prioritaire groep indien Sint Antonius niet heropstart in september 2015
 - Experimenteel jeugdwerk vanuit Scouts: UitWijker en samenwerkingsproject met Unie Turkse Verenigingen).
- Kinderen, jongeren en hun ouders (als potentiële leden), in de buurt van de prioritaire te ondersteunen stadsgroepen

Prestatie 1

De uitvoerder realiseert doorlopend ondersteuningstrajecten op maat van de prioritaire stadsgroepen.

De uitvoerder biedt hierbij algemene ondersteuning voor alle prioritaire stadsgroepen. De uitvoerder:

- stimuleert de stadsgroepen tot het jaarlijks behalen van de criteria zoals vermeld in het Stedelijk reglement betreffende de erkenning als jeugdwerkinitiatief en het Stedelijk reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk;
- is op de hoogte van het reilen en zeilen van de stadsgroepen;
- is bereikbaar voor inhoudelijke, financiële, materiële en agogische ondersteuningsvragen vanuit de stadsgroepen;
- ondersteunt jaarlijks minstens 5 tweedelijns vrijwilligers (Gouw Gent, Districtscommissarissen,...) uit de ruimere beweging met oog op het mee realiseren van bovenstaande resultaten en inspanningen
- biedt op frequente tijdstippen ondersteuningsinformatie aan de stadsgroepen via diverse rechtstreekse en digitale communicatiekanalen
 - o streeft naar minimaal 2 maal per maand contact met de prioritaire stadsgroepen (met groepsleiding, via maandelijks districtsbijeenkomsten, ...);
 - o d.m.v. minimaal 4 e-zines, een actuele website en facebookpagina van Gouw Gent.
- ondersteunt en stimuleert de vrijwilligers en districtscommissarissen van Gouw Gent (=groot Gent) om prioritaire stadsgroepen te betrekken bij hun algemeen overleg, bij hun gemeenschappelijke activiteiten, bij het creëren van een klimaat van waardering tussen groepen
- stimuleert vertegenwoordigend werk door stadsgroepen in het wijkgebonden en stedelijke netwerk van de stadsgroep
- intensifieert de ondersteuning op maat met oog op continuering bij de meest precare groepen:
 - o De stadsondersteuner begeleidt het proces van het doorstartjaar 2014-2015 van Scouts en Gidsen St Antonius met oog op herstart in het werkingsjaar 2015-2016.
 - o Gelijktijdig verkent de stadsondersteuner mogelijke andere vormen van experimenteel jeugdwerk in de stad (bv. UitWijkers,...)
 - o Indien Scouts en Gidsen St Antonius niet herstart na het doorstartjaar wordt, in onderling overleg met de stad, een nieuwe prioritaire stadsgroep afgesproken.
- realiseert jaarlijks minstens 2 gemeenschappelijke en/of innovatieve acties voor en door alle prioritaire stadsgroepen vanuit een gemeenschappelijke probleem- en doelstelling.

De uitvoerder biedt ondersteuning op maat per stadsgroep

- de uitvoerder verkent in 2015 expliciet de algemene behoeften, interesses en voorstellen van de prioritaire te ondersteunen stadsgroepen
- stimuleert leiding van de stadsgroepen tot het volgen van kadervorming
- biedt vorming op maat aan;
- treedt op als bemiddelaar bij interne conflicten in de stadsgroepen;
- biedt, in onderling overleg met de Jeugddienst, aanvullende

- ondersteuning in infrastructuurdossiers voor stadsgroepen
- treedt vertegenwoordigend op voor stadsgroepen op wijk- en op stedelijk niveau

Prestatie 2

De uitvoerder stimuleert (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit bij alle lokaal erkende groepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen.

De uitvoerder

- verkent in 2015 expliciet de behoeften, interesses, voorstellen i.v.m. (omgaan met) toegankelijkheid en diversiteit
- stimuleert hierrond initiatieven gedragen door de groepen zelf
- stimuleert hiertoe samenwerkingsverbanden en uitwisselingen binnen en buiten de beweging
- stimuleert het volgen van vorming (op maat) rond dit thema
- ondersteunt de vrijwilligersploeg Open Kamp die streeft naar organisatie van minstens 4 Open Kampen
- ondersteunt de vrijwilligersploeg die de AKABE-dag organiseert
- realiseert een bijdrage vanuit de lokale stadsgroepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen tot de organisatie van 'Planeet Gent'
- levert in 2015 en 2016 minstens 5x per werkingsjaar een actieve bijdrage aan OVERLEG VP3 (= overleg ervaringsuitwisseling en deskundigheidsbevordering vanuit 3 centrale thema's jeugdbeweging en vertrouwenspersonen (VP1), jeugdbeweging en vorming participatie armoede (VP2), jeugdbeweging en vrijetijdspas (VP3))
- werkt mee aan toeleidingsacties van individuele maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren

Prestatie 3

De uitvoerder stimuleert netwerking en sociale cohesie in de nabije omgeving van alle lokaal erkende groepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen.

De uitvoerder

- treedt op als bemiddelaar bij externe conflicten (tussen groepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen en actoren in de omgeving);
- stimuleert acties bij minstens 5 van alle lokale groepen van Scouts en Gidsen Vlaanderen (al dan niet met andere actoren) die bijdragen tot een versterkt netwerk en/of de sociale cohesie in hun omgeving
- verwerkt in het najaar van 2016 (3 jaar na de vorige spreidingsanalyse) de spreidingsgegevens van de leden van de (prioritaire) stadsgroepen in kaartmateriaal, in conclusies voor Gent en in mogelijke bijsturingen voor de stadsondersteuning (o.a. op vlak van netwerking en sociale cohesie)

Prestatie 4

De uitvoerder werkt mee aan de totstandkoming van een stedelijk jeugdbeleid dat tegemoet komt aan de noden en behoeften van jeugd en jeugdwerk.

De uitvoerder

- bundelt eigen expertise op vlak van ondersteuning(snoden) van stadsgroepen
- vertaalt deze expertise naar beleidsadviserende signalen en acties voor de lokale overheid
- neemt deel en werkt mee aan de voorbereiding van

infosessies, inspraakfora en studiedagen georganiseerd door de stad Gent (in samenspraak met de Jeugddienst)

- Stimuleert alle lokale groepen Scouts en Gidsen Vlaanderen tot deelname aan bovenstaande infosessies, inspraakfora en studiedagen.
- stimuleert de deelname van alle lokale jeugdbewegingen van Scouts en Gidsen Vlaanderen aan het stedelijke beleid (werkgroepen jeugd, jeugdraad)

Prestatie 5

De uitvoerder werkt mee aan de totstandkoming van een beleid binnen de eigen jeugdwerkkoepel dat tegemoet komt aan de noden en behoeften van de prioritaire stadsgroepen

De uitvoerder

- bundelt eigen expertise op vlak van ondersteuning(snoden) van stadsgroepen
- vertaalt deze expertise naar beleidsadviserende signalen en acties binnen de eigen jeugdwerkkoepel (vb. aangepast vormingsaanbod, realiteit van stadsgroepen in nationale publicaties, realisatie solidariteit met andere jeugdbewegingen van de koepel,...)

Indicatoren

- Draagkracht van de prioritaire stadsgroepen
- De behoeften, interesses, vragen en voorstellen van de stadsgroepen zijn gekend
- De mate waarin het ondersteuningsaanbod aansluit bij de draagkracht en noden van de groepen
- De mate van bereikbaarheid
- Minimaal 5 tweedelijns vrijwilligers actief ter ondersteuning van de prioritaire stadsgroepen
- Minimaal 2 maal per maand rechtstreeks contact met prioritaire te ondersteunen stadsgroepen
- De actualiteitsgraad van de website Gouw Gent (m.b.t. stadsondersteuning)
- Minimaal 4 informatieve e-zines op jaarbasis expliciet gericht op alle stadsgroepen (Gouw Gent), aangevuld met e-zines op maat vanuit Nationaal (met specifieke lokale info voor Gentse groepen).
- Aantal en aard stimuleringsacties per jaar ter bevordering van vorming voor leiding van stadsgroepen
- Aantal en aard van georganiseerde vorming op maat
- Aantal en aard van de georganiseerde vorming rond diversiteit en toegankelijkheid
- Aantal stadsgroepen die de criteria van het Stedelijk reglement betreffende de erkenning als jeugdwerkinitiatief en het Stedelijk reglement betreffende de toekenning van een toelage aan jeugdbewegingen, jongerenbewegingen en ander lokaal jeugdwerk behalen
- Mate waarin lokale scoutsgroepen gestimuleerd worden om te participeren aan het lokaal jeugd(werk)beleid – aantal en aard van de stimuleringsacties
- Aantal en inhoud signalerende en beleidsadviserende acties aan Stad Gent
- Aantal en inhoud beleidsadviserende signalen en ontwikkelde acties binnen de eigen jeugdbewegingskoepel

meetinstrumenten

- Overzicht Het Orakel, meetinstrument draagkracht per groep
- Behoeftenoverzicht per groep (juli 2015)

- Analyse ledenspreiding per groep (najaar 2016)
- Doorlopende tussentijdse rapportage
 - o de communicatieacties ter ondersteuning van de prioritaire stadsgroepen (e-zines, website, blog,...)
 - o de geplande ondersteuningsacties met en vanuit de tweedelijns vrijwilligersploeg
- Tussentijdse schriftelijke rapportage tegen 30 september
 - o een overzicht van de voornaamste gerealiseerde acties van de eerste jaarmidde van het lopende kalenderjaar
 - o een planning voor het volgende schooljaar per bovenstaande prestatie
 - o tussentijds voortgangsgesprek (evaluatie en planning) tussen stad en uitvoerder tegen ten laatste 15 oktober.
- Werkingsverslag (tegen 31 maart van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar) met daarin een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van bovenstaande prestaties.
- Financieel verslag (tegen 31 maart van het jaar volgend op het betreffende kalenderjaar)

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 – Regels en richtlijnen Lokaal Jeugdbeleid

De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het lokale jeugdbeleid en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De omzendbrieven en onderrichtingen, uitgaande van de bevoegde ministeries en administraties, die de uitvoering van voormelde besluiten regelen of beogen, ongeacht of hun datum die van genoemde besluiten voorafgaat of volgt.
- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad Gent in verband met de uitvoering van voormelde besluiten en onderrichtingen, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder.

De Stad Gent communiceert de richtlijnen en onderrichtingen m.b.t. de middelen lokaal jeugdbeleid aan de uitvoerder.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in deze subsidieovereenkomst vermelde project die de Stad Gent of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad Gent of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de actie zou opleggen.

Art. 5 – wet van 14 november 1983 betreffende controle op toekenning en aanwending toelagen

Conform de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald artikel 5 § 1, dient ieder rechtspersoon die, zelfs onrechtstreeks, een toelage heeft ontvangen van een overheid, gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen.

Conform de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald art. 5 § 2 dient iedere rechtspersoon die een toelage aanvraagt zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand uiterlijk op het moment van de ondertekening aan de Stad Gent te bezorgen.

Art. 6 - Betalingsmodaliteiten

Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie per kalenderjaar uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

- Een eerste voorschot van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar wordt zo snel mogelijk bij de aanvang van het kalenderjaar én na de ondertekening van onderhavige subsidieovereenkomst uitbetaald.
- Een tweede voorschot van 45% van het toegekend subsidiebedrag per kalenderjaar, wordt, na ontvangst van de inhoudelijke en financiële werkingsrapportage van het voorafgaande kalenderjaar, zo snel mogelijk uitbetaald.
- De uitbetaling van het saldo van 10% van het bedrag van het kalenderjaar gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en de meting en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar. De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende kalenderjaar door de uitvoerder aan de Stad Gent worden bezorgd.

Art. 7 – Controle door de Stad Gent

De inhoudelijke en de financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad Gent.

De Stad Gent kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Art. 8 – Informatieplicht uitvoerder

De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad Gent om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad Gent mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze subsidieovereenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad Gent, kunnen aangekondigd een audit ter plaatse uitvoeren i.v.m. de uitvoering van deze subsidieovereenkomst.

De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren ongeacht de manier waarop de subsidie verleend wordt, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

In geval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in deze subsidieovereenkomst vermelde project die de Stad Gent of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad Gent of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de actie zou opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Art. 9 – Rekeningnummer

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3: wijziging of opzegging subsidieovereenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad Gent schriftelijk gemeld.

Onderhavige subsidieovereenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad Gent en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4: correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad Gent in. In de publicaties van de uitvoerder met betrekking tot bovenstaande prestaties moet het logo van de stad zichtbaar aanwezig zijn met de vermelding 'met steun van de Stad Gent'.

De Stad Gent en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze subsidieovereenkomst.

Art. 12- De functionele bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad Gent voorliggende subsidieovereenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad Gent.

De uitvoerder

- | | |
|--|---|
| - Organisatie | Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw |
| - Rechtsvorm | Vzw |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten | Christophe Lambrechts,
verbondscommissaris Scouts en Gidsen Vlaanderen |
| - Contactpersoon | Hans Van Kerckhove |

- | | |
|--|---|
| - Correspondentieadres | Lange Violettestraat 33, 9000 Gent |
| - Telefoonnummer | 0473 / 18 93 05 |
| - Faxnummer | Geen faxnummer |
| - Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder | BE75 4096 5186 0151 Swift: KREDBEBB
Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw
Lange Kievitstraat 74, 2018 Antwerpen |
| - e-mail | stadgent@scoutsengidsenvlaanderen.be |

De Stad Gent

- | | |
|---------------------------|--|
| - Naam functionele dienst | Jeugddienst Gent |
| - Contactpersoon | Danny Naert |
| - Adres | Kammerstraat 10, 9000 Gent |
| - Telefoon | 09 269 81 25 |
| - Fax-nummer | 09 225 00 58 |
| - e-mail | danny.naert@gent.be |

Hoofdstuk 5: Bijzondere bepalingen

Art. 13 - De Stad Gent kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze subsidieovereenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - Elke vastgestelde onrechtmatigheid geeft bij de Stad Gent aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 16 – De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad Gent bekomen te worden. De Stad Gent dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking. Indien een dergelijk contract zonder akkoord van de Stad Gent werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 17 – De uitvoerder verbindt zich ertoe:

- Geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- Toegankelijk te zijn voor iedereen
- Elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- De wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatieclausule en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- Indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de toepasselijke overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent – rekening houdend met alle elementen- maatregelen nemen.

Art. 18 - In geval van betwistingen zijn alleen de rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk 6: Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 19 - De subsidieovereenkomst gaat in op 01/01/2015 en eindigt op 31/12/2016

Opgemaakt in 3 exemplaren te Gent op/..../2014

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad Gent

(voor de Burgemeester, bij delegatiebesluit van 16/06/2014)	
ELKE DECRUYNAERE	PAUL TEERLINCK
Schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd	Stadssecretaris

voor de uitvoerder

CHRISTOPHE LAMBRECHTS	HANS VAN KERCKHOVE
Verbandscommissaris Vzw Scouts en Gidsen Vlaanderen	Educatief medewerker Gent Vzw Scouts en Gidsen Vlaanderen