

Budgetpost	Beknopte beschrijving van de middelen
1. Investerings	
1.1 vervangingsinvesteringen en aanpassingen afhankelijk van opdrachten van Etsose Bathja Project	Als operationele houtwerkplaats moet het machinepark (nieuw in juni 2013) goed onderhouden worden en waar nodig aangepast aan verandering in opdrachten
2. Werkingskosten (incl. ZEN, WER en VOR)	
2.1 Verzamelen en publiceren van informatie over bestaande programma's	Jeugddienst en partners verzamelen informatie over reeds bestaande programma's rond economische activering van jongeren en ontsluiten die door middel van redactie, print, uitzendingen, ... naar alle jongeren in Mangaung
2.2 Organiseren van informatiesessies over bestaande programma's	Sessies in Mangaung waar verschillende instellingen die werken met jongeren hun programma's presenteren en op maat begeleiding aanbieden
2.3 Vorming voor jeugdcentrumvrijwilligers tot ambassadeurs van de bestaande provinciale of nationale programma's	Voortdurende training en bijscholing van jeugdcentrumvrijwilligers
2.4 Organisatie van jaarlijks forum over economische activering van jongeren	nationale en internationale expert samenbrengen in Mangaung om voor een publiek uit diverse overheidsdiensten en betrokken middenveldorganisaties belang van specifieke jeugdprogramma's te duiden
2.5 Uitwisseling met Zuid-Afrikaanse goede voorbeelden in het thema	Nationale verplaatsingen naar andere lokale besturen ter inspiratie van de ontwikkeling van de eigen programma's
2.6 Operationele kosten van Etsose bathja Project	aankoop van kleine materialen om de houtwerkplaats draaiende te houden
2.7 aanstellen van een extene dienstverlener voor technische training die toegang geeft tot NQF certificaat	Een geaccrediteerde dienstverlener komt in de werkplaats vorming geven vd technische vaardigheden, zodat de deelnemers toegang krijgen tot een nationaal erkend NQF certificaat houtbewerker
2.8 organisatie van soft-skills training	Uitnodigen van overheidsdiensten en/of middenveldorganisaties binnen een te ontwerpen pakket van vormen van sociale vaardigheden (attitude op het werk, arbeidsrechten, waardig werk, ...)
2.9 documenteren van het proces van de pilot en van de geleerde lessen ivf transfereerbaarheid	Aanstellen van een multidisciplinair team dat het gehele proces documenteert en ontsluit ter inspiratie van andere belanghebbenden met de geleerde lessen uit de pilot. (vanaf 2015)
2.10 Ontwikkelen van een sociaal verantwoorde exit strategie (en update in 2016)	Aanstellen van een dienstverlener uit sociale sector die samen met belanghebbenden een exitstrategie ontwerpt die operationeel is in 2015 en in 2016 met de eerste ervaringen wordt geupdated.
2.11 jaarlijks externe evaluatie van Etsose Bathja Project	Aanstellen van een externe evaluator die samen met een vertegenwoordiger uit Gent de doelgerichtheid en doeltreffendheid van de pilot evalueert en adviseert over mogelijke bijstellingen
2.12 Gestructureerde dialoog met de lokale werkgevers	Organisatie van een constante gestructureerde dialoog in functie van evaluatie, plaatsing van stage, doelgerichtheid van het project, ...
3. Personeel	
3.1 participatie in loon project coördinator	Een verantwoord loon moet betaald worden aan de coördinator (ZAR 8.000) om kwaliteit en motivatie te garanderen. Een gedeelte wordt opgenomen in programma om belasting op projectbudget te verlichten
3.2 kosten stages in bedrijven (vanaf 2015)	Tijdens stage in bedrijven produceren deelnemers geen waarde in het project, maar krijgen wel een stipend. Om last op projectbudget te verlichten wordt dit deel opgenomen in programma