

**Subsidieovereenkomst  
tussen het stadsbestuur van Gent en vzw TOPunt  
voor 'Word Wijs!'**

**periode 1.1.2015 – 31-12-2017**

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van:

- de jaarlijkse goedkeuring van het jaarbudget subsidies flankerend onderwijsbeleid door de Vlaamse regering;
- de jaarlijkse goedkeuring door de Vlaamse regering van het trekkingsrecht (Stedenfonds) voor de Stad Gent;
- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

Deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds de Stad Gent, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, waarvoor optreden mevrouw Elke Decruynaere, schepenen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd en de heer Rudy Coddens, schepenen van Seniorenbeleid, Werk en Armoedebestrijding en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van januari 2015, hierna genoemd de Stad Gent

en anderzijds

vzw TOPunt, ondernemingsnummer 0548.715.340, Holstraat 95, 9000 GENT, vertegenwoordigd door De heer Mario Pauwels, voorzitter - hierna genoemd "de uitvoerder".

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Art.1. - Omschrijving van de actie

Actietitel	Werking Word Wijs in De Stap
------------	------------------------------

Looptijd van de actie	Van 1/1/2015 tot en met 31/12/2017
-----------------------	------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	52 000 euro	Waarvan maximum 2 500 euro voor overhead
personeel	52 000 euro	

**Financiering: cofinanciering** Stad Gent – OCMW – VDAB

In het kader van de 'Samenwerkingsovereenkomst tussen de Stad Gent, het OCMW Gent en de VDAB voor een inclusief lokaal arbeidsmarkt-, werkgelegenheids- en welzijnsbeleid – 2013-2019' werd een cofinanciering afgesproken, die getuigt van een gezamenlijk engagement om vroegtijdige schooluitval tegen te gaan en om het belang aan te tonen van een kwalificatie/diploma om de jeugdwerkloosheid aan te pakken.

De totale betoelaging van Word Wijs! bedraagt 76 000 euro voor 1, 2 VTE om de gestelde resultaatsverbintenissen uit te voeren.

Stad Gent – OCMW en VDAB hebben volgende verdeling afgesproken:

Stad Gent (Departement Onderwijs, Opvoeding & Jeugd) voorziet middelen tot en met 2017, Dienst Werk voorziet middelen voor 2015. OCMW en VDAB voorzien voor 2015 elk 12 000 euro die mogelijks jaarlijks verlengbaar zijn.

De cofinanciering Word Wijs! 2015 e.v. ziet eruit als volgt

1 jan – 31 dec	Stad Gent dep. Onderwijs, Opvoeding & Jeugd	Stad Gent Dienst Werk	OCMW	VDAB
2015	33 000	19 000	12 000	12 000
2016	52 000	0	12 000	12 000
2017	52 000	0	12 000	12 000

Art. 3. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de strategische doelstelling, maatschappelijke evoluties, de operationele doelstelling en de activiteiten van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

HSD 5 – Stad	Gent wendt de aanwezige creativiteit en de ruimte optimaal aan voor een gediversifieerde en duurzame economie en industrie waarin talent, ondernemingszin, arbeid en tewerkstelling worden gestimuleerd.
SD - Onderwijs	We verhogen de zelfredzaamheid van burgers en hun recht op gelijke kansen en volwaardig burgerschap, startend vanuit een emancipatorisch onderwijs en rekening houdend met ieders mogelijkheden
OD - Onderwijs	Het uitbouwen en continueren van een participatief flankerend onderwijsbeleid voor het Gentse grondgebied
SD 21 - Werk	We bouwen Gent uit tot dé regionale werkgelegenheidspool met bijzondere aandacht voor sociale werkgelegenheid en het verkleinen van de arbeidsmarktparadox.
OD 85 – Werk	De tewerkstellingskansen van jongeren, met bijzondere focus op diegene die ongekwalficeerd uitstromen uit het onderwijs, nemen toe.

De uitvoerder verbindt er zich toe de acties te ontwikkelen en prestaties te leveren en te meten zoals vermeld in deze betoelagingsovereenkomst en verder gespecificeerd in de omschrijving van de “Word Wijs! werking in de Stap die als bijlage toegevoegd is en integraal deel van uitmaakt van betoelagingsovereenkomst. Indien de middelen van OCMW en VDAB echter niet kunnen verlengd worden in 2016 en 2017, zullen de gestelde resultaatsverbintenissen in onderling overleg opnieuw vastgelegd worden.

‘Word Wijs!’ in de Stap is de inbedding van het pilootproject Word Wijs! zoals uitgevoerd volgens de betoelagingsovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Vzw Vrij CLB regio Gent voor de periode 1/10/2012 - 30.09.2014.

De werking voorziet geen inhoudelijke wijzigingen ten aanzien van de werking als pilootproject van Gent, stad in werking, tenzij een verhoging van het aantal deelnemers (10 deelnemers meer) op jaarbasis. Zoals afgesproken met de betrokken instanties is vzw TOPunt de promotor en penhouder voor de Word Wijs! werking in de Stap.

<b>Ieder werkjaar van de subsidieovereenkomst</b>	
<b>Prestaties</b>	<b>Indicator</b>
1. Leerloopbaancoaching aanbieden aan 50 nieuwe jongeren op jaarbasis. Er is altijd een uitgebreid intake- en informatiebemiddelingsgesprek en er zijn minimaal 3 contacten per traject.	Min.50 nieuwe jongeren worden gecoacht. Het registratiesysteem is de indicator om een kwantitatief en kwalitatief beeld te hebben van de jongeren.
2. Opvolging voorzien voor de jongeren die in de projectjaren 2012 - 2014 in het coachingstraject Word wijs! gestart zijn.	Registratiegegevens opvolging.
3. Onderhouden netwerk en samenwerking met doorverwijsinstanties. Continuïteit van het project verzekeren.	Verslagen stuurgroep.

## Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële verbintenissen

Art. 4 – Stad Gent - dienst Werk voorziet voor 2015 de middelen via Stedenfonds. Aangezien in 2015 een deel van de middelen (Dienst Werk) worden voorzien uit het Vlaams Stedenfonds, verklaart de uitvoerder kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het Vlaams Stedenfonds en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad in verband met de uitvoering van het Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd (Planlastendecreet) en het Decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds. Deze onderrichtingen zijn, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder, vertaald in de samenvattende brochure “Richtlijnen voor de derden voor verantwoording Stedenfonds Subsidieovereenkomsten”.

Art. 5- Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald; Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald:
  - 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
  - 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester
- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar op het door de bevoegde dienst aangeleverde evaluatieformat. De financiële afrekening verduidelijkt de aanwending van de toegekende subsidie waarbij een volledig overzicht van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties wordt gegeven.

De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende jaar door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

Er dient één gecoördineerd jaarlijks rapport overgemaakt te worden aan alle cofinancieringspartners, die gezamenlijk optreden als opdrachtgever voor het Word-Wijs!.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Art. 6 – *enkel van toepassing bij éénmalige subsidies >25.000 EUR of meerjarige subsidie >8.500 EUR* De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

### **Hoofdstuk 3: wijziging betoelagingsovereenkomst**

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### Hoofdstuk 4: correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het Vlaams flankerend onderwijsbeleid betreft. Bovendien moet tijdens het kalenderjaar 2015 ook duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het kader van het Vlaams Stedenfonds 2014-2019 betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art.11- De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie Stedenfonds (Strategie en Coördinatie – Strategische subsidies) ondersteund en begeleid.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de stad.

##### De uitvoerder

Organisatie	Vzw TOPunt
Contactpersoon	Els Van Hyfte
Adres	Holstraat 95, 9000 Gent
Telefoonnummer	09 225 32 68
Faxnummer	
e-mail	els@destapgent.be
Rekeningnummer	BE07 8939 4402 3566

##### De stad:

Naam functionele diensten	Departement Onderwijs, Opvoeding & Jeugd Dienst Werk
Contactpersoon	Arwen Dewilde (onderwijs) Marieke Stubbe (werk)
Adres	Botermarkt 1 9000 Gent
Telefoon	09 268 21 28 09 266 18 01 – 0479 83 94 03
e-mail	<a href="mailto:Arwen.dewilde@gent.be">Arwen.dewilde@gent.be</a> <a href="mailto:Marieke.stubbe@gent.be">Marieke.stubbe@gent.be</a>

De Stad: Stedenfondscoördinatie

- Naam dienst	Strategie en Coördinatie Strategische subsidies
- Contactpersoon	Ariana Tabaku
- Adres	Keizer Karelstraat 1 9000 Gent
- Telefoon	09/266.57.36
- Fax-nummer	09/266.58.14
- e-mail	<a href="mailto:strategische.subsidies@gent.be">strategische.subsidies@gent.be</a>
- Rekeningnummer :	IBAN : BE : 34-0910-0027-7790 – BIC : GKC CBEBB

## Hoofdstuk 5: Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

## **Hoofdstuk 6: Inwerkingtreding betoelagingsovereenkomst**

Art. 17 - De betoelagingsovereenkomst gaat in op 1/1/2015 en eindigt op 31/12/2017

Opgemaakt in 2 exemplaren, in Gent op

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

<b>Voor de Stad</b>		
<b>Voor de burgemeester (bij delegatiebesluit van 16/6/2014)</b>		
<b>Paul Teerlinck</b>	<b>Elke Decruynaere</b>	<b>schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd</b>
<b>Rudy Coddens Stadssecretaris</b>	<b>schepen van Seniorenbeleid, Werk en Armoedebestrijding</b>	

<b>Voor de uitvoerder</b>	
<b>Mario Pauwels, voorzitter Vzw TOPunt</b>	