

OPSCHRIFT

Vergadering van 16 maart 2015

Besluit nummer: 2015_GR_00268

Onderwerp:

Subsidieovereenkomst met Bloemekensforum vzw voor de realisatie van UCO-été en UCO-Den Hof in de Bloemekenswijk - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Bloemekensforum vzw voor de realisatie van een UCO-été en moestuinproject - UCO-Den Hof - in de Bloemekenswijk, waarbij een subsidie wordt toegekend van 25.000 euro.

Bevoegd: Daniel Termont

Betrokken: Tine Heyse, Tom Balthazar

Bestemd voor:

- Commissie Algemene Zaken, Intercommunales en Bevolking

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Overeenkomst - UCO Bloemekensforum 2015
- fin. gegevens visum (informatief)
- goedkeuring stadsvernieuwingsfonds (informatief)

MOTIVERING

Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:

In het kader van het UCO participatielukkig in het stadsvernieuwingsproject zijn al een aantal stappen gezet.

Participatie is een samengaan van weten, zeggen en doen. Naargelang de fase in het project wordt er wel een ander accent gelegd.

Mijlpalen 2012: Wijkdebat 29 maart 2012, Verhalenproject ex-werknemers, UCO-familiedag 9 juni 2012 en Textielfestival apotheose: 1 december 2012.

In 2012 werd vooral geïnvesteerd in het informeren over het project via diverse formele en informele kanalen. De conceptstudie en de daarin opgenomen principes waren het vertrekpunt. Een ruim verspreide oproep leverde een mooie respons op. Een verhalenproject waarbij ex-werknemers van UCO die nog in de wijk wonen of banden hebben geïnterviewd werden, leverde materiaal op om de link tussen verleden en heden te leggen. Bewoners maakten zich het project “eigen” door letterlijk de site in te nemen voor gelegenheidsactiviteiten. Een familiedag bracht ex-werknemers, toekomstige werknemers en buurtbewoners samen. Op bewonersoverleg kwam de eerste input voor de toekomstige aanleg van groenzones en buurtfunctie Balenmagazijn.

Mijlpalen 2013: OTC en IVAGO op de site, Cinema Forum traject: voorjaar 2013, Inspraak voorplein: eind 2013 opgestart.

Opnieuw een verbinding tussen verleden en heden. Elly Van Eeghem voerde in het kader van stadresidentie project van de Vooruit, in de wijk een kunstproject uit. Hierbij werden verhalen uit de buurt via diepte-interviews naar boven gehaald. In combinatie met oud beeldmateriaal (foto's, kaarten, communicatieprentjes ...) werd dit in een tijdelijk wijkmuseum aan de buurt teruggegeven. Met een groep van bewoners werd op de Jan Yoenssite een houten constructie opgezet als tijdelijk museum, café, cinema: Cinéma Forum (een verwijzing naar een verdwenen cinéma op het Van Beverenplein in de wijk). Tien dagen lang had de Bloemekenswijk haar eigen “Gentse Feesten” op die site. Met een straatfeest net voor de UCO-site werd onderlinge betrokkenheid versterkt. De groep van bewoners werd een bewonersgroep “Bloemekensforum” die in 2014 op experimentele basis een deel van de UCO-site een ontmoetingsfunctie gaf.

Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:

2015 wordt het jaar om de experimenten van 2014 om te zetten in een meer structurele werking. Accent ligt het op 'samen doen'. Het opzetten van een ontmoetingsplek Uco-été en bij uitbreiding initiatieven op de terreinen aan de Jan Yoensstraat, indien voldoende draagvlak. De bewonersgroep Bloemekensforum trekt het project volledig autonoom. Zij zorgt samen met wijkbewoners en lokale partners voor het aanleveren van ideeën voor en organisatie van activiteiten, beheer en verzorgen van openingsmomenten van het ‘UCO-winkeltje’ als ontmoetingsplek (UCO-été) en het beheer en verzorgen van moestuinproject UCO-Den Hof.

Hiertoe werd een subsidieovereenkomst opgemaakt en, aangezien deze subsidieovereenkomst wordt gefinancierd met middelen uit het Vlaams Stadsvernieuwingsfonds, werd ze voorgelegd aan de coördinator van het Stadsvernieuwingsfonds (Strategische subsidies) die zijn fiat gaf op 17.02.2015.

Looptijd van de actie: van 01/04/2015 tot en met 31/12/2015.

Beslist het volgende:

VOORSTEL

Artikel 1:

Keurt goed de bij dit besluit gevoegde en er integraal deel van uitmakende subsidieovereenkomst tussen de Stad Gent en Bloemekensforum vzw tot realisatie van UCO-été en UCO-Den Hof.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Strategie en Coördinatie — Stedelijke Vernieuwing en Gebiedsgerichte Werking

Dit besluit kadert in volgende activiteit: *AC34538 STOP Ontwikkelen en beheren methodiek Wijk aan Zet*

Visum van de financieel beheerder:

Het visum nummer 5615500085 werd verleend op 18/02/2015

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en beschikbaar:

Budgetplaats	Budget positie	Subsidie Code	MJP 2015	MJP 2016	Totaal
3453900SV	6491000	SVF.UCP	22.500	2.500	25.000

Verwachte ontvangsten:

Budgetplaats	Budget positie	Subsidie Code	MJP 2015	MJP 2016	Totaal
3453900SV	7405000	SVF.UCP	22.500	2.500	25.000

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Overeenkomst - UCO Bloemekensforum 2015

VLAAMS STADSVERNIEUWINGSFONDS

**Subsidieovereenkomst voor werkingskosten
tussen het stadsbestuur van Gent en
het Bloemekensforum vzw**

voor werkingsjaar 2015

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van:

- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Daniël Termont, Burgemeester en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris,

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Bloemekensforum vzw, Dahliastraat 53, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Silke Sintobin, voorzitter

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Actie	UCO-été en UCO-Den Hof - Bloemekenswijk	
Looptijd van de actie	Van 01/04/2015 tot en met 31/12/2015	
Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	25.000 Euro	
- voor personeel	0 Euro	
- voor werkingskosten	25.000 Euro	

Art. 2. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	We bouwen een gediversifieerd en innovatief participatiebeleid uit met co-creatie als belangrijke invalshoek.
Operationele doelstelling	Het realiseren van meer duurzame, leefbare wijken voor en door alle Gentenaren door vanuit een helikopteroverzicht in te zetten op inspraak en actieve participatie.

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Het opzetten van een werking in een deel van het UCO gebouw beter gekend als "het UCO-winkeltje" en bij uitbreiding de terreinen aan de Jan Yoensstraat : het gaat hier over het creëren van een ontmoetingsplek dat diverse vormen aanneemt met UCO-été en UCO-Den hof. De werking komt tot stand onder impuls van de bewonersgroep Bloemekensforum, samen met andere relevante wijkpartners en bewoners. De geplande activiteiten worden naast de eigen kanalen ook via de voor de buurt relevante kanalen (o.a. Uit in je buurt) gepromoot.

tegen eind 2015	
Prestaties	Indicator
<p>De actieve participatie van wijkbewoners versterken in een forum</p> <p>De werking ambieert een forum te realiseren waar verschillende participatievormen door elkaar lopen en elkaar versterken. Bij politieke participatie gaat het vooral om activiteiten die door het bestuur worden opgezet om de burgers te laten deelnemen aan het besluitvormingsproces.</p> <p>Bij civiele participatie gaat het om initiatieven die door de burgers zelf worden opgezet. De sterkte van civiele participatie is dat ze niet alleen de denkers, maar ook de doeners bereikt. Deze doeners worden mee betrokken bij de inrichting en werking, zodat er een gedeeld eigenaarschap ontstaat.</p> <p>Bewoners/wijkorganisaties worden ook betrokken bij de uitbating/promotie. Het welslagen van de uitbating wordt mede in hun handen gelegd.</p>	<p>Aantal wijkbewoners en andere relevante actoren die meestappen in</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanleveren van ideeën voor activiteiten - deelnemen aan voorbereidende vergaderingen - deelname aan activiteiten die plaatsvinden op de sites - beheer en verzorgen van openingsmomenten van het 'UCO-winkeltje' als ontmoetingsplek: UCO-été - beheer en verzorgen van moestuinproject UCO- Den Hof. <p>Aantal signalen over het leven in de wijk/buurt/project die GGW bereikt.</p>

<p>Het sociale weefsel in de wijk vergroten</p> <p>De gezamenlijke aanpak met bewoners/wijkorganisaties verbetert de sfeer rond het terrein en rond de buurt in het algemeen. Het verhogen van die sociale leefbaarheid beperkt zich niet tot één domein.</p>	<p>Verscheidenheid van buurtbewoners (leeftijd, afkomst, socio-econ situatie, ...) die deelnemen aan de activiteiten en acties en mate van ontmoeting die hierdoor tussen de verschillende groepen ontstaat.</p>
<p>Het aanwezige kapitaal van de wijk benutten en versterken</p> <p>De wijk wordt gekenmerkt door een concentratie aan geëngageerde bewoners. Door dit talent (bewoners, organisaties, vzw's) een onderkomen in het 'UCO-winkeltje' te verschaffen kan dit een bijzondere aantrekkingskracht en positief uithangbord voor de buurt betekenen. Steeds op maat van de wijk en met aandacht voor de specifieke doelgroepen aanwezig in de wijk.</p>	<p>Aantal buurtbewoners/organisaties die</p> <ul style="list-style-type: none"> - betrokken zijn bij de programmatie op en rond 't winkeltje als ontmoetingsplek (als toeschouwer of deelnemer) -betrokken zijn bij de opzet en uitvoering van moestuinproject UCO-Den Hof.

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het Vlaams Stedenfonds/Stadvernieuwingsfonds en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad in verband met de uitvoering van het Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd (Planlastendecreet) en het Decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds. Deze onderrichtingen zijn, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder, vertaald in de samenvattende brochure "Richtlijnen voor de derden voor verantwoording Stedenfonds Subsidieovereenkomsten", welke ook van toepassing is voor Vlaams Stadsvernieuwingsfonds.
- In het bijzonder dient de aandacht op volgende richtlijnen gevestigd te worden:
 - Alle uitgaven die afgerekend worden op de subsidie dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de doelstellingen waarvoor de middelen ter beschikking zijn gesteld. Bij schending van dit opportuniteitsprincipe: zie art. 7
 - Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst.
In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.
 - Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
 - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 5- Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald; Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald:

- 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester
- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar op het door de bevoegde dienst aangeleverde evaluatieformat. De financiële afrekening verduidelijkt de aanwending van de toegekende subsidie waarbij een volledig overzicht van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties wordt gegeven.

De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende jaar door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Art. 6 – *enkel van toepassing bij éénmalige subsidies >25.000 EUR of meerjarige subsidie >8.500 EUR* De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 3 : wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4 : correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het kader van het Vlaams Stadvernieuwingsfonds betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art.11- De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie Stadsvernieuwingsfonds (Strategische subsidies) ondersteund en begeleid.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Bloemekensforum
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Silke Sintobin
- Contactpersoon	Silke Sintobin
- Correspondentieadres	Dahliastraat 53, 9000 Gent
- Telefoonnummer	0497/453893
- Faxnummer	
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	IBAN BIC
- e-mail	silkesintobin@gmail.com

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Beleidsparticipatie
- Diensthofd	Els Lecompte
- Contactpersoon	Karolien Lecoutere
- Adres	Keizer Karelstraat 1 9000 Gent
- Telefoon	09/266.82.57
- Fax-nummer	09/266.82.59
- e-mail	Karolien.lecoutere@gent.be

De Stad: Stedenfondscoördinatie

- Naam dienst	Strategische subsidies
- Contactpersoon	Joris Demoor
- Adres	Keizer Karelstraat 1 9000 Gent
- Telefoon	09/266.53.28
- Fax-nummer	09/266.58.14
- e-mail	strategische.subsidies@gent.be
- Rekeningnummer :	IBAN : BE : 34-0910-0027-7790 – BIC : GKC CBEBB

Hoofdstuk 5 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zichzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.

- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 6 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/04/2015 en eindigt op 31/12/2015

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ..././2015

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Daniël Termont
Burgemeester

voor de uitvoerder

Silke Sintobin
voorzitter