

## OPSCHRIFT

**Vergadering van 10 november 2015**

**Besluit nummer:** 2015\_GR\_00899

**Onderwerp:**

**Vakantie- en prestatieregeling voor personeel ressorterend onder "Statuut Rechtspositie Personeelsleden Onderwijs - Stad Gent - Wijziging**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de vakantie- en prestatieregeling van het personeel ressorterend onder de rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen en het internaat van het Onderwijs - Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent - Interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 februari 2009 en zoals gewijzigd, te wijzigen.

**Bevoegd:** Elke Decruynaere

**Bestemd voor:**

- Commissie Onderwijs, Personeel en FM

---

## DE GEMEENTERAAD

---

## AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42 § 3.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2;
- Het Koninklijk besluit van 15 januari 1974 genomen ter toepassing van artikel 160 van het koninklijk besluit van 22 maart 1969 tot vaststelling van het statuut van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel, van het opvoedend hulppersoneel, van het paramedisch personeel der inrichtingen voor kleuter-, lager, buitengewoon, middelbaar, technisch, kunst- en normaalonderwijs van de Staat, alsmede der internaten die van deze inrichtingen afhangen en van de leden van de inspectiedienst die belast is met het toezicht op deze inrichtingen;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2011 betreffende de regeling van de jaarlijkse vakantie voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel in het onderwijs, zoals gewijzigd;
- Het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, zoals gewijzigd;
- Het Decreet van 1 december 1998 betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding,

zoals gewijzigd;

- Het gemeenteraadsbesluit van 23 maart 2015 houdende de wijziging van de rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen, het internaat van het Onderwijs - Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent - Interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding.

#### **Bijgevoegde bijlage(n):**

- Vakantieregeling\_protocol (informatief)
- Prestatieregeling\_protocol (informatief)
- Prestatieregeling (excl internaat) 2012 (informatief)
- prestatiegeregeling internaat (informatief)
- 20151009\_prestatieregeling onderwijzend personeel IVA SOG
- Vakantieregeling GR 022012 (informatief)
- vakantieregeling onderwijzend personeel

---

## **MOTIVERING**

### **Volgende feiten gaan aan de beslissing vooraf:**

Op 23 april 2012 wijzigde de gemeenteraad de vakantie- en prestatiegeregeling van het personeel ressorterend onder de rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen en het internaat van het Onderwijs - Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent - Interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding, zoals goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 16 februari 2009 en zoals gewijzigd.

Gezien een aantal noodzakelijke aanvullingen en wijzigingen conform de recente regelgeving en na overleg met de representatieve vakorganisaties wordt voornoemde vakantie- en prestatiegeregeling herzien.

### Wijziging van de vakantieregeling

Het besluit betreffende de vakantieregeling wordt als volgt gewijzigd:

#### **Artikel 1**

- verwijzing naar de volledige benaming van de rechtspositiegeregeling en de recente data van goedkeuring en wijzigingen door de gemeenteraad.

#### **Artikel 3**

- toevoeging van de betrokken artikelen 80 en 81 van het CLB-decreet en de concrete invulling hiervan.

#### **Artikel 4**

- schrapping van de bepaling dat deze personeelsleden hun zomervakantie t.e.m. 4 werkdagen later kunnen aanvangen en 4 werkdagen vroeger kunnen hervatten omdat dit geen noodzaak is in het belang van de werking van de school;

- schrapping van de ambten van coördinatiedirecteur scholengemeenschap basisonderwijs en inspecteur omdat deze ambten niet meer worden ingericht.

#### **Artikel 5 (vroegere artikel 9)**

- wordt, naast het paramedisch, psychologisch, sociaal en orthopedagogisch personeel, uitgebreid naar het onderwijzend, het beleids- en ondersteunend personeel (met uitzondering van

administratief medewerker,(studiemeester-)opvoeder en opsteller). Men geniet een jaarlijkse vakantie die bestaat uit de herfst-, kerst-, krokus-, paas- en zomervakantie. Er kan aan deze personeelsleden gevraagd worden om maximaal 3 werkdagen te presteren tijdens de zomervakantie in de eerste week van juli en/of in de laatste week van augustus. Een begonnen dag wordt gelijkgesteld met een volledige dag. Deze regeling wordt onderhandeld en vastgelegd op het lokaal niveau en bekendgemaakt voor 15 december van het lopende schooljaar. Het aantal werkdagen en de exacte data worden onderhandeld en vastgelegd in het Basisoverlegcomité (BOC) en bekendgemaakt aan het personeel vóór 15 december van het lopende schooljaar.

#### **Artikel 6**

- het ambt van opvoedend hulppersoneel wordt geschrapt;
- toevoeging dat van de vijf dagen die worden gepresteerd tijdens de zomervakantie, dit steeds volledige dagen zijn. Een begonnen dag wordt steeds als een volledige prestatiedag aangerekend.

#### **Artikel 7**

- toevoeging dat de tien dagen die een administratief medewerker of opsteller presteert tijdens de zomervakantie steeds volledige dagen zijn. Een begonnen dag wordt steeds als een volledige prestatiedag aangerekend. Deze dagen worden gepresteerd in de periode van 1 tot en met 5 juli en van 16 tot en met 31 augustus.

#### **Artikel 9 (vroegere artikel 10)**

- wijziging vermelding naar de betrokken artikelen (6, 7 en 8 m.b.t. de prestatiedagen tijdens de zomer);
- toevoeging dat de tijdens de zomervakantie te presteren dagen gelden voor personeelsleden die aangesteld zijn voor een voltijdse opdracht voor een volledig schooljaar. Personeelsleden belast met een deeltijdse opdracht presteren in de zomervakantie naar rato van hun opdrachtbreuk op 30 juni.

#### **Artikel 10 (vroegere artikel 5)**

- dit artikel is verplaatst.

#### **Artikel 11 (nieuw artikel)**

- Tijdelijke personeelsleden waarvan de opdracht eindigt vóór 30 juni of op 30 juni maar zonder nieuwe aanstelling voor het volgende schooljaar, presteren niet tijdens de zomervakantie. Tijdelijke personeelsleden met een aanstelling tot en met 30 juni en een nieuwe aanstelling voor het volgende schooljaar, presteren in de zomervakantie naar rato van hun opdracht die ze uitvoeren op 30 juni.

#### **Artikel 12**

- wijziging: dit besluit treedt in werking vanaf de goedkeuring door de gemeenteraad.

#### Wijziging van de prestatieregeling

De overzichten van de prestatieregeling (overzicht voor alle personeelsleden, exclusief internaat en overzicht voor personeel internaat) zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 juni 2011 werden conform de bestaande regelgeving en in overleg met de representatieve vakorganisaties als volgt herwerkt:

1. De twee overzichten werden herleid tot één overzicht:

- het personeel van het Stedelijk Internaat Gent werd mee opgenomen in het algemeen overzicht voor alle personeelsleden met een onderwijsstatuut;
- de beheerder van het internaat werd als ambt mee opgenomen in dit nieuwe overzicht;
- het ambt van studiemeester-opvoeder van het internaat werd toegevoegd;

- het interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding werd uit het overzicht genomen aangezien deze personeelsleden voor de prestatieregeling ressorteren onder het decreet CLB van 1 december 1998, zoals gewijzigd. Enkel het ambt van logopedist wordt behouden en ressorteert onder dit overzicht.

2. Daar waar in het vorige overzicht bij de prestaties in hoofdzaak werd verwezen naar algemene regelgeving (omzendbrieven en besluiten Vlaamse regering) per onderwijsniveau, wordt de prestatie in voorliggend overzicht per hoofdpdracht per ambt en per onderwijsniveau zoveel als mogelijk in lestijden of klokuren uitgedrukt (afhankelijk van het onderwijsniveau).

3. De benaming van de ambten werd daar waar nodig aangepast of geschrapt conform de vigerende regelgeving per onderwijsniveau:

- worden geschrapt: bediende, klerk-typist;
- studiemeester-opvoeder, huismeester-opvoeder wordt opvoeder;
- beleidsondersteuner wordt beleidsondersteunend personeel;
- coördinator omvat ICT-coördinator en zorgcoördinator.

4. Ambten die voordien in het overzicht waren opgenomen maar niet meer worden ingericht binnen het IVA Stedelijk Onderwijs Gent werden geschrapt:

- paramedisch personeel in het internaat;
- het ambt van inspecteur
- directeur coördinatie scholengemeenschap.

5. Individuele ambten die in het overzicht werden opgenomen maar conform de regelgeving onder een ruimere categorie vallen, werden onder deze categorie opgenomen:

- logopedist onder paramedisch personeel;
- psychologisch personeel en sociaal en orthopedagogisch personeel onder één algemene rubriek medisch, sociaal, psychologisch en orthopedagogisch personeel;
- monitor en personeel wedertewerkgesteld met een niet-lesopdracht onder beleidsondersteunend personeel.

6. Een ruimere categorie die in het overzicht werd opgenomen maar conform de regelgeving in individuele ambten wordt opgedeeld, werd gespecificeerd:

- de categorieën "alle ambten behalve directeur basisonderwijs" en "onderwijzend personeel" werden geschrapt en opgedeeld in het ambt van respectievelijk (kleuter)onderwijzer, leermeester/leraar godsdienst, niet-confessionele zedenleer en LO en leraar.

7. Tenslotte werd het volgende onderaan het overzicht ter verduidelijking toegevoegd: "Voor personeelsleden die aangesteld zijn in klasvrije uren (bijvoorbeeld via bpt-uren) geldt: aantal niet-lesgebonden uren x 1,5 = aantal te presteren klokuren (bijvoorbeeld personeelslid a heeft een aanstelling van 22sten niet-lesgebonden uren (via BPT). Dit personeelslid presteert 22 x 1,5 = 33 klokuren).".

Voornoemde wijzigingen aan de vakantie- en prestatieregeling werden onderhandeld met de representatieve vakorganisaties en goedgekeurd met een protocol van akkoord.

### **Deze beslissing wordt genomen om volgende redenen:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de vakantie- en prestatieregeling van het personeel ressorterend onder de rechtspositie van de personeelsleden van de onderwijsinstellingen en het

internaat van het Onderwijs - Stad Gent en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding - Stad Gent - Interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 februari 2009 en gewijzigd, te wijzigen.

---

**Beslist het volgende:**

---

## **VOORSTEL**

### **Artikel 1:**

Wijzigt de vakantie- en prestatieregeling voor het personeel ressorterend onder het 'Statuut Rechtspositie Personeelsleden Onderwijs - Stad Gent', als volgt:

#### Wijziging van de vakantieregeling:

### **Artikel 1**

- verwijzing naar de volledige benaming van de rechtspositieregeling en de recente data van goedkeuring en wijzigingen door de gemeenteraad.

### **Artikel 3**

- toevoeging van de betrokken artikelen 80 en 81 van het CLB-decreet en de concrete invulling hiervan.

### **Artikel 4**

- schrapping van de bepaling dat deze personeelsleden hun zomervakantie t.e.m. 4 werkdagen later kunnen aanvangen en 4 werkdagen vroeger kunnen hervatten omdat dit geen noodzaak is in het belang van de werking van de school;  
- schrapping van de ambten van coördinatiedirecteur scholengemeenschap basisonderwijs en inspecteur omdat deze ambten niet meer worden ingericht.

### **Artikel 5 (vroegere artikel 9)**

- wordt, naast het paramedisch, psychologisch, sociaal en orthopedagogisch personeel, uitgebreid naar het onderwijzend, het beleids- en ondersteunend personeel (met uitzondering van administratief medewerker, (studiemeester-)opvoeder en opsteller). Men geniet een jaarlijkse vakantie die bestaat uit de herfst-, kerst-, krokus-, paas- en zomervakantie. Er kan aan deze personeelsleden gevraagd worden om maximaal 3 werkdagen te presteren tijdens de zomervakantie in de eerste week van juli en/of in de laatste week van augustus. Een begonnen dag wordt gelijkgesteld met een volledige dag. Deze regeling wordt onderhandeld en vastgelegd op het lokaal niveau en bekendgemaakt voor 15 december van het lopende schooljaar. Het aantal werkdagen en de exacte data worden onderhandeld en vastgelegd in het Basisoverlegcomité (BOC) en bekendgemaakt aan het personeel vóór 15 december van het lopende schooljaar.

### **Artikel 6**

- het ambt van opvoedend hulppersoneel wordt geschrapt;  
-toevoeging dat van de vijf dagen die worden gepresteerd tijdens de zomervakantie, dit steeds volledige dagen zijn. Een begonnen dag wordt steeds als een volledige prestatiedag aangerekend.

### **Artikel 7**

- toevoeging dat de tien dagen die een administratief medewerker of opsteller presteert tijdens de

zomervakantie steeds volledige dagen zijn. Een begonnen dag wordt steeds als een volledige prestatiedag aangerekend. Deze dagen worden gepresteerd in de periode van 1 tot en met 5 juli en van 16 tot en met 31 augustus.

#### **Artikel 9 (vroegere artikel 10)**

- wijziging vermelding naar de betrokken artikelen (6, 7 en 8 m.b.t. de prestatiedagen tijdens de zomer);
- toevoeging dat de tijdens de zomervakantie te presteren dagen gelden voor personeelsleden die aangesteld zijn voor een voltijdse opdracht voor een volledig schooljaar. Personeelsleden belast met een deeltijdse opdracht presteren in de zomervakantie naar rato van hun opdrachtbreuk op 30 juni.

#### **Artikel 10 (vroegere artikel 5)**

- dit artikel is verplaatst.

#### **Artikel 11 (nieuw artikel)**

- Tijdelijke personeelsleden waarvan de opdracht eindigt vóór 30 juni of op 30 juni maar zonder nieuwe aanstelling voor het volgende schooljaar, presteren niet tijdens de zomervakantie. Tijdelijke personeelsleden met een aanstelling tot en met 30 juni en een nieuwe aanstelling voor het volgende schooljaar, presteren in de zomervakantie naar rato van hun opdracht die ze uitvoeren op 30 juni.

#### **Artikel 12**

- wijziging: dit besluit treedt in werking vanaf de goedkeuring door de gemeenteraad.

#### Wijziging van de prestatieregeling

De overzichten van de prestatieregeling (overzicht voor alle personeelsleden, exclusief internaat en overzicht voor personeel internaat) zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 juni 2011 werden conform de bestaande regelgeving en in overleg met de representatieve vakorganisaties als volgt herwerkt:

1. De twee overzichten werden herleid tot één overzicht:

- het personeel van het Stedelijk Internaat Gent werd mee opgenomen in het algemeen overzicht voor alle personeelsleden met een onderwijsstatuut;
- de beheerder van het internaat werd als ambt mee opgenomen in dit nieuwe overzicht;
- het ambt van studiemeester-opvoeder van het internaat werd toegevoegd;
- het interstedelijk Centrum voor Leerlingenbegeleiding werd uit het overzicht genomen aangezien deze personeelsleden voor de prestatieregeling ressorteren onder het decreet CLB van 1 december 1998, zoals gewijzigd. Enkel het ambt van logopedist wordt behouden en ressorteert onder dit overzicht.

2. Daar waar in het vorige overzicht bij de prestaties in hoofdzaak werd verwezen naar algemene regelgeving (omzendbrieven en besluiten Vlaamse regering) per onderwijsniveau, wordt de prestatie in voorliggend overzicht per hoofdopdracht per ambt en per onderwijsniveau zoveel als mogelijk in lestijden of klokuren uitgedrukt (afhankelijk van het onderwijsniveau).

3. De benaming van de ambten werd daar waar nodig aangepast of geschrapt conform de vigerende regelgeving per onderwijsniveau:

- worden geschrapt: bediende, klerk-typist;
- studiemeester-opvoeder, huismeester-opvoeder wordt opvoeder;
- beleidsondersteuner wordt beleidsondersteunend personeel;
- coördinator omvat ICT-coördinator en zorgcoördinator.

4. Ambten die voordien in het overzicht waren opgenomen maar niet meer worden ingericht binnen het IVA Stedelijk Onderwijs Gent werden geschrapt:

- paramedisch personeel in het internaat;
- het ambt van inspecteur
- directeur coördinatie scholengemeenschap.

5. Individuele ambten die in het overzicht werden opgenomen maar conform de regelgeving onder een ruimere categorie vallen, werden onder deze categorie opgenomen:

- logopedist onder paramedisch personeel;
- psychologisch personeel en sociaal en orthopedagogisch personeel onder één algemene rubriek medisch, sociaal, psychologisch en orthopedagogisch personeel;
- monitor en personeel wedertewerkgesteld met een niet-lesopdracht onder beleidsondersteunend personeel.

6. Een ruimere categorie die in het overzicht werd opgenomen maar conform de regelgeving in individuele ambten wordt opgedeeld, werd gespecificeerd:

- de categorieën "alle ambten behalve directeur basisonderwijs" en "onderwijzend personeel" werden geschrapt en opgedeeld in het ambt van respectievelijk (kleuter)onderwijzer, leermeester/leraar godsdienst, niet-confessionele zedenleer en LO en leraar.

7. Tenslotte werd het volgende onderaan het overzicht ter verduidelijking toegevoegd: "Voor personeelsleden die aangesteld zijn in klasvrije uren (bijvoorbeeld via bpt-uren) geldt: aantal niet-lesgebonden uren x 1,5 = aantal te presteren klokuren (bijvoorbeeld personeelslid a heeft een aanstelling van 22sten niet-lesgebonden uren (via BPT). Dit personeelslid presteert  $22 \times 1,5 = 33$  klokuren).".

---

## BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

**Departement Onderwijs, Opvoeding en Jeugd — IVA Stedelijk Onderwijs Gent**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** *AC34410 Personeelsbeheer*

**Visum van de financieel beheerder:**

Het visum is niet van toepassing

---